

Umowa nr OUr-VI.2512.1.116.2023

zawarta w Poznaniu z dnia2023r., pomiędzy :

Miastem Poznań, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 209-000-14-40

reprezentowanym przez:

Łukasza Prymasa – Zastępcę Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 1

Przedmiotem umowy jest: przegląd i konserwacja 340 szt. regałów przesuwanych oraz 8 szt. klaserów archiwalnych w budynkach Urzędu Miasta Poznania wraz z dojazdem, materiałami i kosztem najmu sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy. Zakres usługi oraz lokalizacja regałów jest wyszczególniona w Załącznikach nr 1 i 2 do umowy.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) dostarczenie wszystkich materiałów i sprzętu niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 2) wykonanie konserwacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi producenta, dokumentacją techniczno-ruchową urządzenia, instrukcją konserwacji oraz przepisami BHP,
- 3) dostarczenie Zamawiającemu listy pracowników, którzy będą wykonywać konserwację w danej lokalizacji na 5 dni roboczych przed jej rozpoczęciem,
- 4) wykonanie konserwacji w dni robocze Zamawiającego w godzinach 8:00-15:00.

2. Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu protokół potwierdzający kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy. Podpisany przez Strony protokół odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) umożliwienie Wykonawcy wejścia do budynków;
- 2) przystąpienie do odbioru czynności wykonywanych w ramach przedmiotu umowy w terminie 7 dni licząc od daty ogłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy oraz odpowiednio wykwalifikowanych pracowników, za których działania jak i ewentualne zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy i zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, na własny koszt.
3. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w ust. 2 mimo wezwania, Zamawiający jest uprawniony do wykonania zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:

- 1) Emil Potrzęsaj, tel: 606 960 226,
- 2) Maciej Bryliński, tel: 604 794 401,
- 3) Marianna Urbańska, tel. 885 507 595.

2. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy są:

.....

§ 6

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy oraz spisaniu i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru o którym mowa w § 2 ust. 2 w wysokości wynikającej z kosztorysu ofertowego, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

2. Łączna wysokość wynagrodzenia za cały czas trwania umowy nie będzie wyższa niż zł brutto (słownie: złotych 00/100) w tym podatek VAT w wysokości złotych (słownie: złotych 00/100).
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od otrzymania faktury.
4. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca wystawi fakturę na rzecz: **Miasto Poznań, Wydział Obsługi Urzędu**, 61-841 Poznań, plac Kolegiacki 17, NIP 209-000-1440
6. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną przesłaną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Zamawiający upoważnia do odbioru faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z niniejszą umową, następującą jednostkę organizacyjną: Wydział Obsługi Urzędu. Faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań NIP : 2090001440,
ODBIORCA: Wydział Obsługi Urzędu, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,
GLN 5907459620061.
Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym.
8. Zamawiający dokona zapłaty za dostawy i usługi objęte umową z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie oraz na fakturze rachunek rozliczeniowy jest umieszczony w wykazie podatników podatku VAT, prowadzonym zgodnie z art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570) i umożliwia dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie został

umieszczony w wykazie podatników VAT, Zamawiający informuje Wykonawcę o wstrzymaniu płatności do czasu przedłożenia prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego lub dokona płatności na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm.).

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w umowie spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związanym z brakiem właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze. Właściwy dla Wykonawcy Urząd Skarbowy to:
.....

§ 7

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę umowy w terminie, o którym mowa w § 9 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 15% wartości umowy. W przypadku gdy kara umowna przekroczy 15 % wartości umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić i naliczać Wykonawcy karę określoną w ust. 2.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający złoży w terminie do 7 dni od chwili wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 8

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje od dnia11.2023r. do dnia 15.12.2023 r.

§ 10

Umowa zaakceptowana pod względem formalno-prawnym przez radcę prawnego w dniu 14.11.2023r.

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 9 w zw. z ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

§11

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/>.
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę zawarto w

§ 12

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zmiana osób wymienionych w § 4 nie powoduje konieczności zmiany umowy pod warunkiem poinformowania drugiej strony o zmianie w formie pisemnej, pod rygorem uznania osób wskazanych w § 4 za upoważnione do kontaktu w sprawach związanych z

realizacją umowy.

5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wykaz regałów,

Załącznik nr 2 - Zakres prac,

Załącznik nr 3 - Oferta.