

Projektowane postanowienia umowy

Umowa zawarta w dniu 2024 r. w Głogowie Małopolskim

pomiędzy:

Gminą Głogów Małopolski, - zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

Burmistrza Głogowa Małopolskiego – **Tomasza Skoczylasa**

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – **Lucyny Alberskiej**

a

Firmą

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwaną dalej w skrócie „uPzp”, wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 275 ust. 1 uPzp – Tryb podstawowy na: **Opracowanie projektu planu ogólnego dla gminy Głogów Małopolski (znak sprawy: OR.271.17.2024)**; została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest: **Opracowanie projektu planu ogólnego dla gminy Głogów Małopolski** zwanego w dalszej części „opracowaniem” według danych zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

§ 2

Zakres realizacji

1. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:
 1. Pozyskanie we własnym zakresie i własnym kosztem wszystkich materiałów i danych niezbędnych do realizacji zamówienia, w tym niezbędnych kopii map (w tym przeskalowanie map);
 2. Dokonanie analizy materiału wyjściowego, inwentaryzacji urbanistycznej i oceny istniejącego stanu zagospodarowania, w celu określenia zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową oraz chłonności terenów niezabudowanych w strefach planistycznych o których mowa w art. 13c ust. 2 pkt 1-3 ustawie o PiZP, obejmującego w szczególności obowiązujące akty planowania przestrzennego, wnioski o sporządzenie zmiany aktów planowania przestrzennego, istniejące uwarunkowania (w tym środowiskowe, geologiczne, dziedzictwa kulturowego itd.) gminy Głogów Małopolski;
 3. Opracowanie danych przestrzennych do uchwały intencyjnej;

4. Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego (bądź jego aktualizację o ile zaistnieje potrzeba);
5. Przygotowania na piśmie ogłoszeń/obwieszczeń o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego oraz zawiadomień dla instytucji i organów, prasy, korespondencji, wykazów wniosków i wykazów uwag, oraz innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowania projektu planu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonanie analizy złożonych wniosków przez osoby fizyczne i prawne oraz zgłoszonych przez organy i instytucje, w tym sporządzenie wykazu wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem, jak również ewentualne opracowanie wykazu odpowiedzi do organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu,
7. Sporządzenie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko (części tekstowe, graficzne, dane przestrzenne), Zamawiający wskazuje, iż w planie ogólnym oprócz elementów obligatoryjnych (określenie: stref planistycznych, gminnych standardów urbanistycznych) mają zostać uwzględnione elementy fakultatywne (poprzez określenie: obszarów uzupełnienia zabudowy, obszarów zabudowy śródmiejskiej), ewentualna rezygnacja z elementów fakultatywnych należy do wyłącznej decyzji Zamawiającego;
8. Współpraca z Komisją Architektoniczno-Urbanistyczną, w tym: prezentacje projektu planu na posiedzeniu komisji, uzyskanie pozytywnej opinii, o projekcie planu, tej komisji;
9. Przygotowanie wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie do organów opiniujących i uzgadniających (sporządzenie odpowiedniej ilości kopii projektów planu);
10. Dokonanie analizy i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii wraz z ewentualnym wprowadzeniem korekt w projekcie planu ogólnego, wynikających z uzyskanych opinii, uzgodnień wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia;
11. Udział w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu ogólnego z mieszkańcami oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień, w szczególności zapewnienie partycypacji społecznej, poprzez wybór form konsultacji społecznych (w porozumieniu z Zamawiającym), a następnie przygotowanie dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w ramach procedury sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy o PiZP, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8il 8j i 8k ustawy o PiZP;
12. Sporządzenie analizy wniesionych uwag do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozstrzygnięcia oraz ewentualnym wprowadzeniem korekt do projektu planu ogólnego, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne;
13. Przygotowanie projektu uchwały z załącznikami i udział w sesji Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim uchwalającej plan ogólny, w tym sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy o PiZP i opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy o PiZP (na poszczególnych etapach opracowania planu):
14. Sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych w celu przedłożenia jej do kontroli Wojewody;
15. Wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę);

16. Udział w ewentualnych postępowaniach przed Wojewodą lub Sądem;
17. Przygotowywanie wszelkich wystąpień oraz związanych z nimi materiałów;
18. Wynikiem zrealizowanego przedmiotu umowy będzie uchwalony Plan Ogólny dla Gminy Głogów Małopolski, zatwierdzony przez Wojewodę wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej oraz graficznej (o których mowa w art. 13 h ustawy o PiZP).
19. Opracowanie metadanych do dokumentów planistycznych, zwanych dalej „metadanymi” – zgodnie z Dyrektywą Unii Europejskiej INSPIRE, art. 5 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 214 ze zm.).
20. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie o PiZP, ustawie z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisk i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz cechach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.) oraz przepisach szczególnych oraz zawartych w aktach wykonawczych do ww. ustaw, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu umowy i uwzględnić w kosztach i terminach jej realizacji.
21. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania lub udostępnienia do wglądu wszelkich materiałów i danych będących w jego posiadaniu, a niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy.
22. Zamawiający udostępni własne pomieszczenia na okres uzgodnień i wyłożenia do publicznego wglądu projektu planu oraz przeprowadzenia konsultacji społecznych.
23. W trakcie opracowania projektu planu należy na każdym etapie, w trybie roboczym, uzgadniać z Zamawiającym rozwiązania istotne z punktu widzenia celu realizacji zamówienia. W przypadku braku dokonywania bieżących uzgodnień i stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności w opracowanej dokumentacji, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odmowy przyjęcia opracowania, jako opracowania posiadającego wady.
24. Niezbędne do wykonania elementy potrzebne na cele opracowania przedmiotowego zamówienia:
 - 1) projekt planu ogólnego w formie analogowej, jako kolorowy wydruk w czterech egzemplarzach całość opracowania tj. tekst sporządzony w formacie A4 oraz uzasadnienie część graficzną i część tekstową przy czym część graficzną uzasadnienia w formatach oryginalnych (właściwych dla skali opracowania), dodatkowo elektroniczny zapis.
 - 2) Część graficzną uzasadnienia planu ogólnego w wersji elektronicznej w formacie SHP i DXF z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii oraz w formacie Geotiff,
 - 3) Dane przestrzenne,
 - 4) Prognozę oddziaływania na środowisko w wersji papierowej (4 egzemplarze) i elektronicznej,
 - 5) Opracowanie ekofizjograficzne (bądź jego aktualizację o ile zaistnieje potrzeba), w wersji papierowej (2 egzemplarze) i elektronicznej,
 - 6) Dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy opracować i przekazać pozostałą dokumentację wykazy:
 - a) wniosków do planu wraz z propozycją ich rozpatrzenia,
 - b) odpowiedzi, stanowisk i informacji przekazanych przez organy, instytucje, jednostki organizacyjne i firmy – po zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu (podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu),

- c) opinii i uzgodnień do projektu planu,
 - d) uwag wniesionych do projektu planu,
 - e) uwag i wniosków wniesionych w ramach postępowania w sprawie oddziaływania na środowisko wraz z propozycją ich rozpatrzenia.
25. Wykonawca zobligowany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy.
26. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
- 1) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.);
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r., poz. 2758);
 - 3) Ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 214 ze zm.);
 - 4) Ustawą z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisk i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz cechach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2023 r poz. 1094 ze zm.)
 - 5) Przepisami szczególnymi dotyczącymi ochrony środowiska, przyrody, zabytków w, prawa wodnego, ochrony gruntów w leśnych i rolnych, rewitalizacji, ochrony danych osobowych itd. oraz aktami wykonawczymi do ww. ustaw.
27. Wynikiem zrealizowanego przedmiotu umowy będzie uchwalony Plan Ogólny dla Gminy Głogów Małopolski, zatwierdzony przez Wojewodę wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej oraz graficznej (o których mowa w art. 13 h ustawy oPiZP).
28. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie PiZP, ustawie z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisk i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz cechach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2023 r poz. 1094 ze zm.) oraz przepisach szczególnych oraz zawartych w aktach wykonawczych do ww. ustaw, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu umowy i uwzględnić w kosztach i terminach jej realizacji.
29. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania lub udostępnienia do wglądu wszelkich materiałów i danych będących w jego posiadaniu, a niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy.
30. W trakcie opracowania projektu planu należy na każdym etapie, w trybie roboczym, uzgadniać z Zamawiającym rozwiązania istotne z punktu widzenia celu realizacji zamówienia. W przypadku braku dokonywania bieżących uzgodnień i stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności w opracowanej dokumentacji, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odmowy przyjęcia opracowania, jako opracowania posiadającego wady.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają termin zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy w terminie **do 31.12.2025 r.**
2. Określony w ust. 1 termin liczony będzie do daty złożenia kompletu dokumentów składających się na projekt planu ogólnego dla Gminy Głogów Małopolski po uzyskaniu pozytywnej oceny przez Wojewodę Podkarpackiego.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykonał opracowania w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni dodatkowy termin pod rygorem odstąpienia od umowy, a po jego bezskutecznym upływie może od umowy odstąpić.
4. Termin wykonania opracowania może ulec przedłużeniu na skutek zajścia następujących okoliczności:
 - 1) Zmian dotyczących zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy wprowadzonych przez Zamawiającego;
 - 2) Zmian będących następstwem działania administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploratorów infrastruktury, w szczególności:
 - przekroczenia w zakreślonym przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
 - odmowy wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
 - 3) Zmian przepisów mających wpływ na realizację opracowania, w szczególności poprzez konieczność aktualizacji lub uzyskania nowych warunków lub uzgodnień.
 - 4) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac projektowych lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową.

§ 4

Sposób przekazania prac

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) projekt planu ogólnego w formie analogowej, jako kolorowy wydruk w czterech egzemplarzach całość opracowania tj. tekst sporządzony w formacie A4 oraz uzasadnienie część graficzną i część tekstową przy czym część graficzną uzasadnienia w formatach oryginalnych (właściwych dla skali opracowania), elektroniczny zapis.
 - 2) Część graficzną uzasadnienia planu ogólnego w wersji elektronicznej w formacie SHP i DXF z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii oraz w formacie Geotiff,
 - 3) Dane przestrzenne,
 - 4) Prognozę oddziaływania na środowisko w wersji papierowej (4 egzemplarze) i elektronicznej,
 - 5) Opracowanie ekofizjograficzne (bądź jego aktualizację o ile zaistnieje potrzeba), w wersji papierowej (2 egzemplarze) i elektronicznej,
 - 6) Dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację wykazy:
 - a) wniosków do planu wraz z propozycją ich rozpatrzenia,

- b) odpowiedzi, stanowisk i informacji przekazanych przez organy, instytucje, jednostki organizacyjne i firmy – po zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu (podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu),
 - c) opinii i uzgodnień do projektu planu,
 - d) uwag wniesionych do projektu planu,
 - e) uwag i wniosków wniesionych w ramach postępowania w sprawie oddziaływania na środowisko wraz z propozycją ich rozpatrzenia.
2. Wykonawca zobligowany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy.
 3. Do sporządzonego planu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bazę metadanych opracowanych zgodnie z dyrektywą 2007/2/WE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającą infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) – Dz.U.U.E.L.2007.108.1 oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (DZ. U. z 2021 r. poz.214).
 4. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zawiadamiać będzie z co najmniej trzydniowym (licząc wyłącznie dni robocze) wyprzedzeniem o gotowości do przekazania poszczególnego etapu prac – podając dzień planowanego przekazania prac.
 5. Osoby będące ze strony Zamawiającego odpowiedzialne za koordynację i odbiór prac zobowiązane są do odbioru danego etapu prac.
 6. Przekazanie każdego z etapów prac odbędzie się w formie e-maila, którego otrzymanie potwierdziła druga strona wraz z przesłaniem podpisanego protokołu odbioru wykonanych części przedmiotu umowy.
 7. Opracowania będące przedmiotem niniejszej umowy uważa się za odebrane z chwilą przesłania potwierdzenia, o którym mowa w ust. 6. Jest to jedynie potwierdzenie przekazania dzieła Zamawiającemu, nie stanowi potwierdzenia przyjęcia w rozumieniu przepisów Prawa autorskiego, które winno nastąpić odrębnym oświadczeniem złożonym nie później niż do daty zakończenia wykonania przedmiotu umowy.
 8. Odbiór prac odbywał się będzie w Urzędzie Miejskim w Głogowie Małopolskim ul. Rynek 1.
 9. Zastrzeżenia Zamawiającego dotyczące przekazanych materiałów zostaną skierowane do Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia przesłania potwierdzenia i protokołu, o którym mowa w ust. 6. Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić uwagi w terminie 30 dni od dnia ich przekazania.
 10. Opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część niniejszej umowy.
 11. Przekazywanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

§ 5. Odbiór opracowania.

1. Przedmiotem odbioru jest opracowanie stanowiące przedmiot umowy, określony w § 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu opracowanie w stanie kompletnym, które zaopatrzy w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, iż jest on wykonany zgodnie z warunkami technicznymi, obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Odbiór opracowania będzie miał charakter odbioru końcowego i przeprowadzony zostanie po zrealizowaniu przez Wykonawcę całego zakresu określonego w § 1 i § 2 umowy, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

4. Zamawiający, w terminie do 21 dni od podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, zawiadamia Wykonawcę o:
 - a) przyjęciu opracowania,
 - b) nieprzyjęciu opracowania,
 - c) uzależnieniu przyjęcia opracowania od dokonania określonych zmian w wyznaczonym w tym celu odpowiednim terminie.
5. Jeżeli Zamawiający nie zawiadomi Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 4, uważa się, że opracowanie zostało przyjęte bez zastrzeżeń.
6. Jeżeli opracowanie ma wady Zamawiający uzależnienia przyjęcie opracowania od dokonania określonych zmian, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin do usunięcia wad, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może od umowy odstąpić lub żądać odpowiedniego obniżenia umówionego wynagrodzenia.
7. Jeżeli opracowanie ma wady prawne, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać naprawienia poniesionej szkody.
8. Jeżeli w opracowaniu stwierdzone zostaną wady:
 - 1) nadające się do usunięcia – Zamawiający może żądać bezpłatnego usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin do ich usunięcia z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy;
 - 2) nienadające się do usunięcia – Zamawiający może według swego wyboru:
 - a) obniżyć w odpowiednim stosunku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy – jeżeli wady są nieistotne,
 - b) żądać ponownego wykonania opracowania wolnego od wad bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin – jeżeli wady są istotne,
 - c) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie dwóch miesięcy od dnia stwierdzenia wady – jeżeli wady są istotne.
9. Wszelkie koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
11. Po otrzymaniu zawiadomienia o usunięciu wad strony sporządzają protokół odbioru, w którym stwierdzają między innymi fakt usunięcia wad.
12. W przypadku nie usunięcia wad lub ponownego wykonania wadliwego opracowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad lub ponownie wykonać opracowania wolnego od wad w wyznaczonym czasie, Zamawiający może ich usunięcie zlecić innemu podmiotowi, a powstałe z tego tytułu koszty Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. W takich przypadkach Zamawiający może również odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie dwóch miesięcy od dnia stwierdzenia wady lub obniżyć w odpowiednim stosunku wynagrodzenie, określone w § 6 ust. 1 umowy.
13. Wykonawca w ramach ustalonego w § 6 ust. 1 wynagrodzenia zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość praw autorskich do dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalanie na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego np. (CD, DVD,

Blue- ray, pendrive, itd.) ,

- c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości , w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską , reprograficzną, zapisu magnetycznego, oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu ,
 - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - g) nadawanie za pośrednictwem satelity, reemisja,
 - h) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - i) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - j) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - k) wprowadzanie zmian, skrótów,
 - l) sporządzanie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - m) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
14. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowanie dokumentacji projektowej, w zakresie wskazanym w ust. powyżej.
15. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
16. Przejście praw autorskich do opracowanej dokumentacji nastąpi z chwilą protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
17. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509p), i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
18. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania lub zlecenia dokonania zmian w utworach powstałych w wyniku wykonania postanowień niniejszej umowy, koniecznych dla uchwalenia planu ogólnego określonego w § 1 ust. 1 umowy.
19. W przypadku wykonania opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części Wykonawca zobowiązuje się:
- 1) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie i prawa zależne celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie,
 - 2) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego na polach eksploatacji określonych w ust. 13;
 - 3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań,

- 4) w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
20. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, w tym do przystosowywania, dokonywania zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji.
21. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, a także praw zależnych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
wartość netto zł (słownie:) podatek VAT zł (słownie:) wartość brutto zł (słownie:) przy stwierdzeniu wykonania pełnego zakresu prac objętych umową.
2. Umówione wynagrodzenie obejmuje wszystkie wydatki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie fakturami częściowymi, w wysokościach określonych w harmonogramie realizacji przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy po wykonaniu wskazanego w harmonogramie zakresu i przedmiotu umowy.
4. Podstawę wystawienia faktur częściowych stanowić będą protokoły odbioru wykonanych części przedmiotu umowy, określonych w harmonogramie realizacji przedmiotu umowy, podpisane bez zastrzeżeń przez obie strony.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą stosuje się zasady ustalone w tym zakresie w niniejszej umowie oraz w Kodeksie cywilnym.
7. Zwiększenie kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy może nastąpić w wyłącznie w przypadkach wskazanych w ustawie PZP i niniejszej umowie.
8. Datą zapłaty jest data złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że faktura winna być wystawiona zgodnie z formułą: **Gmina Głogów Małopolski, ul. Rynek 1, 36-060 Głogów Małopolski NIP 5170038464** po wykonaniu poszczególnych etapów prac określonych w harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy:
- 1) Etap I Część I – 30 % wartości wynagrodzenia brutto; tj. zł
 - 2) Etap I Część II – 30 % wartości wynagrodzenia brutto; tj. zł
 - 3) Etap II – 40 % wartości wynagrodzenia brutto; tj. zł.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór merytoryczny nad realizacją umowy, będzie: tel.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy będzie:tel

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/ samodzielnie, z wyjątkiem następującego zakresu: _____, który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 1, bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, a także ich zmian. Obowiązek ten nie dotyczy umów, których wartość jest mniejsza niż 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, w terminie 7 dni od daty ich zawarcia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
4. Do zmian umowy o podwykonawstwo (aneksów) odpowiednio stosuje się postanowienia o których mowa w ust. 1
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Minimalne wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
 - a) umowa musi w sposób jednoznaczny określać zakres usług, wynagrodzenie podwykonawcy, termin wykonania usług,
 - b) termin płatności wynagrodzenia przez Wykonawcę, w umowie o podwykonawstwo nie może być postanowień w myśl których uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy uzależnione byłoby od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy,
 - c) w umowie o podwykonawstwo musi być zawarta informacja, iż Zamawiającym jest Gmina Głogów Młp.
5. Niespełnienie wymagań o których mowa w ust. 6 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo.
7. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o której mowa w ust. 7. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszemu podwykonawcy wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania mowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca w ciągu 7 dni od wypowiedzenia umowy z dotychczasowym podwykonawcą jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
14. W przypadku realizacji zamówienia za pośrednictwem podwykonawcy o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca do końcowej faktury/rachunku musi dołączyć pisemne oświadczenia każdego z podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich należności wobec podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.
15. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w czasie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
16. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do podwykonawców.

§ 9.

Gwarancja i rękojmia.

1. Wykonawca udziela gwarancji za wady przedmiotu umowy na okres 2 lat od uchwalenia planu ogólnego dla Gminy Głogów Małopolski.

2. Dokumentem gwarancyjnym jest oświadczenie Wykonawcy złożone po stwierdzeniu przez Wojewodę Podkarpackiego zgodności z przepisami prawa planu. Okres gwarancji biegnie od dnia doręczenia przez Wykonawcę ww. oświadczenia Zamawiającemu.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do merytorycznego udziału i pomocy Zamawiającemu w przypadku zaskarżeń do sądu administracyjnego uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest, na wniosek Zamawiającego, w okresie gwarancji do pisemnej interpretacji zapisów bądź udzielenia wyjaśnień w terminie 3 dni od dnia wezwania, przy czym dopuszcza się skierowanie wezwania w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszelkie wady dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, ujawnione w okresie gwarancji jakości, w terminie 3 miesięcy, od dnia zawiadomienia o wadzie.
6. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi.

§ 10

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje dodatkowo następujące okoliczności umożliwiające dokonanie zmian, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

Zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym prawa miejscowego, w zakresie wynikającym z przedmiotowych zmian.

 - a) Wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy, tj. obniżeniu lub podwyższeniu wskutek zmiany przez władzę ustawodawczą stawki podatku VAT – odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT – względem usług, do których mają zastosowanie zmienione przepisy,
 - b) Z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, w zakresie bezpośrednio związanym z wystąpieniem danego zdarzenia,
 - c) Odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji przedmiotu zamówienia (umowy), pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub powodowałyby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego w ww. przypadku Wykonawcy będzie przysługiwało jedynie wynagrodzenie za zrealizowane elementy umowy.
 - d) Zmiana (uszczegółowienie) zakresu objętego przedmiotem zamówienia będąca wynikiem opracowanej inwentaryzacji stanu istniejącego na terenie objętym przedmiotem, tj. dostosowanie zakresu projektu do opracowanej i uzgodnionej przez Zamawiającego koncepcji.

- e) Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadkach określonych w § 3 ust. 4 umowy.
3. Zamawiający przewiduje zmiany umowy zgodnie z dyspozycją przepisu art. 436 pkt 4 ustawy Pzp w formie aneksu do Umowy, w następującym zakresie:
- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp.
 - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli strona Umowy, która wnioskuje o tę zmianę w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania zamówienia wykaże wpływ zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp na koszty wykonania zamówienia.
 - 3) zmiana wysokości wynagrodzenia o których mowa w art.436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp nastąpi w formie aneksu do Umowy, który obowiązywał będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostaną zmiany o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp
 - 4) w przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret pierwsze Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu podatku od towarów i usług, przy zachowaniu tej samej kwoty netto wynagrodzenia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany,
 - 5) w przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret drugie Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 6) W przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret trzecie Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany,
 - 7) W przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret czwarte Ustawy Pzp (zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany.
4. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w sytuacji gdy termin wykonania przedmiotu umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu z uwagi na okoliczności wskazane w § 3 ust. 4 oraz w sytuacji istotnego wzrostu kosztów związanych z nanoszeniem przez Wykonawcę zmian w projekcie planu, spowodowanych uwagami Zamawiającego; Wykonawca przedstawi wówczas Zamawiającemu zestawienie zwiększonych kosztów wykonania umowy.
5. Jakikolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strona, która występuje z propozycją zmiany zobowiązana jest do sporządzenia wniosku o taką zmianę. Dopuszcza się także dokonanie zmian na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez przedstawicieli Stron umowy, potwierdzającego zasadność dokonania zmiany.
7. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza

wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

§ 11

Klauzula waloryzacyjna

1. Zgodnie z art. 439 PZP Strony ustalają następujące zasady wprowadzania zmian wysokości Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, przy czym przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Zmiana ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1, względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia Wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, uprawnia każdą ze Stron do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości Wynagrodzenia. Zmieniona wartość Wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile wnioskująca Strona rzeczywiście wykaże, że doszło w okresie obowiązywania Umowy do zmiany ceny materiałów lub kosztów mających wpływ na wysokość Wynagrodzenia. Strona będzie uprawniona do żądania zmiany Wynagrodzenia, jeżeli minimalny poziom zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (tzw. inflacja) publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na stronie <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja/> (zwany dalej: Wskaźnikiem GUS) i obliczony za okres od miesiąca kalendarzowego, w którym Wykonawca złożył ofertę do miesiąca poprzedzającego miesiąc kalendarzowy, w którym Strona złożyła wniosek o zmianę Wynagrodzenia, wyniesie 3,5%.
3. Strona wnioskująca o zmianę wysokości Wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić we wniosku, o którym mowa w ust. 2, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji zmiany cen materiałów lub kosztów z uwzględnieniem Wskaźnika GUS.
4. Strona może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1-3 łączna maksymalna wartość zmiany Wynagrodzenia, w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 4% Wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
6. Zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn określonych w ust. 1 nastąpi na podstawie aneksu do Umowy.
7. Wykonawca, którego Wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
8. przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
9. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania Zamawiającemu dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy poprzez przedłużenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy oraz kopii zmiany umowy zawartej z podwykonawcą oraz dowodów zapłaty podwykonawcy zmienionego wynagrodzenia.

§12

§ 11. Kary umowne.

1. Strony oświadczają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna).
2. Strony zastrzegają sobie prawo żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający zapłaci karę umowną w przypadku: odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy,
 - 2) zwłoki w wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, po terminie określonym w § 3 ust. 1,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad dzieła w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie terminu do ich usunięcia określonego przez Zamawiającego.
 - 4) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom – w wysokości 0,05 % kwoty, z której zapłatą w zwłoce pozostaje Wykonawca, za każdy dzień zwłoki;
 - 5) nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) gdy osoby wykonujące czynności, o których mowa w § 15 ust. 1 umowy nie będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), za każdy stwierdzony przypadek, kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby;
 - 8) w przypadku nieuczestniczenia w konsultacjach społecznych, o których mowa w § 2 niniejszej umowy w wysokości 500 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
- 5 Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może naliczyć każda ze stron wynosi 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy
- 6 Kary umowne przysługujące Zamawiającemu oraz koszty określone w § 5 ust. 12 mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy.
- 7 Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia, zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia w/w sytuacji.
- 8 Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 9 Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadku przewidzianego w § 3 ust. 3 Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadku gdy:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z jej etapów trwa dłużej niż 30 dni;
 - 3) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie przedmiotu umowy innej osobie;
 - 4) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową albo z nienależytą starannością,
 - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 6) wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie.
2. Odstąpienie od umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 - 6 niniejszego paragrafu, przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych i może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie. Po doręczeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni, do zwrotu dokumentów pobranych od Zamawiającego.

§ 14

Odpowiedzialność za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli plan ma wady, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach prawa.
2. W przypadku nie usunięcia wad w dokumentacji, nie sporządzenia dokumentacji zamiennej w terminie uzgodnionym z Zamawiającym lub odmowy wykonania tych czynności, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztem wykonania tych usług przez inną jednostkę oraz naliczy karę umowną zgodnie z § 12 ust. 4 pkt 3.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 15

Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, zatrudniał przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: opracowanie planu ogólnego dla gminy Głogów Małopolski oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwaleniem planu ogólnego tj. zgodnie z zakresem

wskazanym w Umowie, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1465). Obowiązek ten nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje zgodnie z posiadanymi uprawnieniami np. uprawnieniami określonymi w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. W terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać wskazane w ust. 1 czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Do dnia zawarcia umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać wskazane w ust. 1 czynności w zakresie realizacji zamówienia.

3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników realizujących zadanie zgodnie z ust. 1, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia mu wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1, zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy/umów o pracę (do wglądu) osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenia właściwego Oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę zanonimizowanej kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Nieprzedłożenie powyższych dokumentów lub oświadczeń przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Niespełnienie warunków, o których mowa w ust. 1-2 skutkuje sankcjami określonymi w § 12 ust. 4 pkt 7 umowy.

§ 16 **Osoby trzecie**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 17 **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz akty wykonawcze wydane na podstawie ww. ustaw.
2. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie aneksów sporządzonych na piśmie pod rygorem nieważności za zgodą stron.
3. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy. Jeśli w ten sposób spór nie zostanie rozwiązany, strony poddadzą go do rozstrzygnięcia przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego
4. Umowę sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy.

§ 18 **Załączniki.**

Integralną część umowy stanowią:

- Oferta Wykonawcy;
- Opis przedmiotu zamówienia do SWZ
- Harmonogram realizacji przedmiotu umowy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

HARMONOGRAM PŁATNOŚCI - załącznik nr 1 do umowy

Etap	Zakres i przedmiot umowy	Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu realizacji danego etapu (% wynagrodzenia brutto wskazanego w umowie)
1	2	3
I	<u>I. OPRACOWANIE PROJEKTU PLANU I UZGADNIANIE</u> Część I 1. Uzyskanie materiałów wyjściowych w tym podkładów mapowych; 2. Sporządzenie dokumentacji wynikającej z przepisów szczególnych (w tym ocena oddziaływania na środowisko ewentualnie opracowanie ekofizjograficzne); 3. Analiza wniosków do planu; 4. Opracowanie projektu planu;	30%
	Część II 5. Komisja urbanistyczno-architektoniczna; 6. Uzgodnienia i opiniowanie projektu planu; 7. Konsultacje społeczne;	30%
II	<u>II. PRACE KOŃCOWE</u> 1. Przedłożenie Radzie Miejskiej projektu planu do uchwalenia 2. Skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych i przekazanie do oceny przez Wojewodę 3. Przetworzenie planu do postaci cyfrowej wektorowej wraz z tabelą atrybutów. 4. Opracowanie metadanych do dokumentów planistycznych 5. Ostateczne przekazanie przedmiotu zamówienia po uzyskaniu pozytywnej oceny przez Wojewodę	40%