



Znak sprawy: DZ.270.158.2023

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

w postępowaniu pn.: **Usługa doradcza w zakresie utworzenia narzędzia i obliczenie śladu węglowego organizacji** o wartości **nieprzekraczającej** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz.1605, z późn. zm) – zwana dalej „ustawą Pzp”.

### ZAMAWIAJĄCY

Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych

ul. Kolejowa 5/7; 01-217 Warszawa

tel.: 22 318 70 82; faks: 22 318 70 98

REGON: 140738585; NIP: 7010041263

Godziny pracy: 8.00-16.00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/ckps>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres poczty elektronicznej: [pzp@ckps.lasy.gov.pl](mailto:pzp@ckps.lasy.gov.pl)

2023 r.





## Spis treści:

### Rozdział I – Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia
2. Wykonawcy/podwykonawcy
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Wizja lokalna
5. Podział zamówienia na części
6. Oferty wariantowe
7. Katalogi elektroniczne
8. Umowa ramowa
9. Aukcja elektroniczna
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
11. Rozliczenia w walutach obcych
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
15. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

### Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
3. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
5. Termin wykonania zamówienia
6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
7. Podstawy wykluczenia
8. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
9. Sposób przygotowania ofert
10. Opis sposobu obliczenia ceny

### Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert
3. Termin związania ofertą
4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego





## I. Informacje ogólne

### 1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz.1605, z późn. zm) – dalej: ustawa Pzp.

### 2. Wykonawcy/podwykonawcy

- a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) **Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:**
- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II pkt 6 SWZ,
  - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego<sup>1</sup>,
  - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,
- d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.  
W takim przypadku:
- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  - Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- e) Potencjał podmiotu trzeciego. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- f) **Podwykonawstwo**  
Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 129)



### 3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ckps> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III pkt 1 niniejszej SWZ. Instrukcja korzystania z systemu stanowi załącznik nr 3\_1 do SWZ, Regulamin Platformy stanowi załącznik 3\_2 do SWZ.

*Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej oraz Regulaminem Platformy (załącznik nr 3\_1 i 3\_2 do SWZ). Instrukcja i Regulamin zostały zamieszczone także bezpośrednio na ww. Platformie.*

### 4. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

### 5. Podział zamówienia na części

Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części**. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

#### **Powody niedokonania podziału:**

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na warunki techniczne wykonania przedmiotu zamówienia oraz ścisłe zależności pomiędzy wykonaniem poszczególnych elementów zamówienia. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz wymagałby skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia i mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Brak podziału zamówienia na części nie jest utrudnieniem dla Wykonawców z sektora małych i średnich przedsiębiorstw, ponieważ zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Poszczególne zadania określone w opisie przedmiotu zamówienia wymagają zachowania spójnego podejścia i kompleksowej koordynacji zamówienia, co może zostać zapewnione jedynie w przypadku realizacji zamówienia w całości przez jednego wykonawcę. Wszystkie usługi realizowane w ramach zamówienia są ze sobą nierozzerwalnie związane i uzupełniają się. Podział zamówienia mógłby doprowadzić do nienależytego wykonania zamówienia lub nawet jego niewykonania.

### 6. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

### 7. Katalogi elektroniczne

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

### 8. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.



### 9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

### 10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp/ zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

### 11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

### 12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### 13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### 14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

### 15. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji ustalony przepisami ustawy Pzp oraz przepisami prawa dotyczącego archiwizacji dokumentacji.
- e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się **w załączniku nr 7 do SWZ**.
- f) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta **w załączniku nr 1 do SWZ – Ofercie**.
- g) Zamawiający informuje, że:





- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.**

## II. Wymagania stawiane wykonawcy

### 1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: **Usługa doradcza w zakresie utworzenia narzędzia i obliczenie śladu węglowego organizacji.**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień:**



79400000-8	Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne
72000000-5	Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowania oprogramowania, internetowe i wsparcia

3) **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:**

Przedmiotem zamówienia jest Usługa doradcza w zakresie utworzenia narzędzia i obliczenie śladu węglowego organizacji, w tym:

- a. Zadanie 1: doradztwo i wsparcie CKPŚ w zakresie uruchomienia i rozwoju formularza do zbierania danych służących do obliczenia śladu węglowego organizacji w zakresie 1 i 2;
- b. Zadanie 2: obliczenie śladu węglowego organizacji dla zakresu 1 i 2 zgodnie z międzynarodowym standardem GHG Protocol (Greenhouse Gas Protocol).

4) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określa:**

- opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SWZ,
- projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

2. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy – nie dotyczy.**

3. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp – nie dotyczy.**

4. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych – nie dotyczy.**

5. **Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie maksymalnie 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

6. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e:**

**zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że:

- 6.1** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) **co najmniej 2 usługi polegające na: wykonaniu formularza / narzędzia informatycznego i obliczenie śladu węglowego, o wartości min. 50 tys. zł brutto każda.**

Uwaga: W przypadku usług, które są w trakcie trwania (dot. świadczeń okresowych lub ciągłych), Wykonawca musi wykazać, że zrealizował już usługę w wymienionym zakresie i potwierdzić jej należyłą realizację stosownym dowodem.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków w pkt 6.1 powyżej, Wykonawcy wykazują łącznie. Zamawiający dopuszcza, by warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej spełniał co najmniej jeden z Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## 7. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## 8. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

### 1) Dokumenty składane razem z ofertą

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie **o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (Załącznik nr 2 do SWZ) w zakresie wskazanym w rozdziale II pkt 6 i 7 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II pkt 8 ppkt 2 SWZ.  
Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

### 3. Oświadczenie składają **odrębnie**:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

### 4. **W ramach kryterium oceny oferty** wykonawca winien dołączyć do oferty:





a) Załącznik nr 8a do SWZ – Opis doświadczenia Zespołu autorskiego, w którym należy wskazać:

- Liczbę usług wykonanych przez Koordynatora zespołu autorskiego (DK),
- Liczbę usług wykonanych przez członków zespołu autorskiego (DZ)

b) Załącznik nr 8b do SWZ – Dodatkowe osoby, w którym należy wskazać:

- Liczbę dodatkowych osób wskazanych do realizacji zamówienia.

Dokument składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym

5. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

6. Do oferty wykonawca załącza również:

- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do wykonawcy,



wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie; w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

### b) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

### Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą, lub notariusz.

### c) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

### Wymagana forma:



Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

#### d) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega, (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia), zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### **Wymagana forma:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub notariusz.

- e) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz



wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## **Wymagana forma:**

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

## **2) Dokumenty składane na wezwanie (wykaz podmiotowych środków dowodowych):**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- **Wykazu zrealizowanych zamówień**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Zgodnie z załącznikiem 6 do SWZ.

## **9. Sposób przygotowania ofert:**

- a) Ofertę wykonawca składa zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.
- b) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności txt, rtf, pdf, docx, odt.
- c) Zamawiający wymaga posiadania konta na Platformie dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
- d) Zasady rejestracji na Platformie oraz zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy zawiera instrukcja obsługi platformy i regulamin platformy stanowiące odpowiednio załączniki 3\_1 i 3\_2. do SWZ.
- e) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- f) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II pkt 8 SWZ.

g) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku wycofania oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy stanowiącej załącznik nr 3\_1 do SWZ.

### 10. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty wykonawca podaje w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do SWZ. Cena ta jest uważana za cenę ofertową i będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
2. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za należyte wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia oraz uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia.
5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne i realizacyjne, jakie mogą wystąpić podczas wykonywania przedmiotu umowy.
6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty musi uwzględniać wszelkie składki ZUS. W przypadku wyboru oferty ww. Wykonawcy Zamawiający potrąci z wartości oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) wszystkie niezbędne składki wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa wraz z ofertą. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

### III. Informacje o przebiegu postępowania

#### 1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje



przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ckps>

- 2) Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
    - Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwanym dalej Regulaminem na Platformie.
    - Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za Pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- Za datę:
- przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku „Wyślij wiadomość”, po czym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 3) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
  - 4) Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami
    - **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**  
Dagmara Łeszczyńska, tel. 22 318 70 29  
Sylwia Chlibiuk-Chmurska, 22 318 70 51
    - **w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**  
Paulina Borkowska-Bartczak, tel. 22 11 33 553

## 2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 20.12.2023 r. do godz. 10:30.**
- 2) Ofertę należy złożyć na Platformie, na której prowadzone jest postępowanie.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.12.2023 r. o godz. 10:35** poprzez odszyfrowanie złożonych na Platformie ofert.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### 3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 18.01.2024 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Znaczenie kryterium (%)
1.	Cena (C)	<b>60%</b>
Liczba usług wykonanych przez osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia ( <i>doświadczenie Zespołu autorskiego</i> ) w tym:		
2	Liczba usług wykonanych przez Koordynatora zespołu autorskiego (DK)	<b>16</b>
3	Liczba usług wykonanych przez członków Zespołu autorskiego (DZ)	<b>16</b>
4	Liczba osób, których Wykonawca dodatkowo oddeleguje do przedmiotowego Zamówienia <sup>2</sup> (LO)	<b>8</b>
	<b>Razem</b>	<b>100%</b>

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej (1%=1 pkt).

4.1. Punkty w ramach kryterium **cena** będą obliczane wg poniższego wzoru:

najniższa oferowana cena spośród

<sup>2</sup> Ponad wymagane przez Zamawiającego 3 osoby.



$$C_p = \frac{\text{wszystkich cen ofert podlegających ocenie}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}^3$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium cena.

**4.2.** W ramach kryteriów: **Liczba usług wykonywanych przez Koordynatora zespołu autorskiego (DK)** oraz **Liczba usług wykonanych przez członków Zespołu autorskiego (DZ)** (kryteria wskazane w pozycji 2 oraz 3 tabeli) oceniane będzie doświadczenie **osób**, które zostaną wskazane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym:

**Koordynator Zespołu autorskiego (DK).**

**4.3.** W ramach kryterium **Liczba usług wykonanych przez Koordynatora zespołu autorskiego (DK)** oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 16 pkt.

- a) W kryterium oceniana będzie **liczba usług wykonanych przez Koordynatora zespołu autorskiego (DK)**, na podstawie złożonego przez Wykonawcę do oferty – **Opisu doświadczenia Zespołu autorskiego (załącznik nr 8a do SWZ)** zawierającego wykaz usług wykonanych przez Koordynatora zespołu autorskiego. Zamawiający wymaga wskazania osoby, która posiada doświadczenie zawodowe związane z obliczaniem śladu węglowego dużych firm (tj. zatrudniających 250 lub więcej pracowników).
- b) Wymagany minimalny poziom doświadczenia **Koordynatora zespołu autorskiego** to minimum 2 usługi spełniające wymagania Zamawiającego wskazane w pkt 4.3. lit. a. powyżej – za wskazanie 2 usług Wykonawca otrzyma 0 punktów w ramach tego kryterium. Jeśli wskazany Koordynator zespołu autorskiego nie będzie posiadał ww. minimalnego doświadczenia, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.
- c) Za każde wskazane, ponad minimalny poziom o którym mowa w pkt 4.3 lit. b. powyżej, doświadczenie **Koordynatora zespołu autorskiego** (opisane w pkt 4.3 lit. a. powyżej), Wykonawca otrzyma 4 punkty.
- d) W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 16 punktów. W przypadku gdy Wykonawca w Wykazie – **Opis doświadczenia Zespołu autorskiego (załącznik nr 8a do SWZ)** wskaże, ponad minimalny poziom, 4 (lub więcej niż 4) usługi spełniające wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna 16 punktów.
- e) Jeśli Wykonawca nie dołączy do oferty wykazu w kryterium – **Opis doświadczenia koordynatora Zespołu autorskiego (załącznik nr 8a do SWZ)** lub jeśli z tego wykazu nie będzie jednoznacznie wynikać, iż doświadczenie **Koordynatora zespołu autorskiego** spełnia warunki określone w

<sup>3</sup> UWAGA: Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.





punkcie 4.3 lit a. powyżej, wykaz ten nie będzie podlegał uzupełnieniu. W tej sytuacji Zamawiający weźmie pod uwagę tylko to doświadczenie (te usługi), co do którego Wykonawca wykazał spełnianie warunków i przyzna odpowiednią liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie złoży Załącznika nr 8a do SWZ – Opis doświadczenia koordynatora Zespołu autorskiego, Zamawiający będzie to traktował jako niezgodność z treścią SWZ i odrzuci ofertę Wykonawcy.

### Członkowie zespołu autorskiego

- 4.4.** W ramach kryterium **Liczba usług wykonanych przez Członków zespołu autorskiego (DZ)** oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 16 pkt.
- a)** W kryterium oceniana będzie **liczba usług wykonanych przez Członków zespołu autorskiego (DZ), dwóch osób**, na podstawie złożonego przez Wykonawcę do oferty – **Opisu doświadczenia Zespołu autorskiego (załącznik nr 8a do SWZ)** zawierającego wykaz usług wykonanych przez Członków zespołu autorskiego. Zamawiający wymaga wskazania doświadczenia zawodowego w obliczaniu śladu węglowego organizacji co najmniej w Zakresie 1 i 2 zgodnie z międzynarodowym standardem GHG Protocol (Greenhouse Gas Protocol) (zakres 1 – tj. bezpośrednie emisje gazów cieplarnianych, zakres 2 – tj. pośrednie emisje gazów cieplarnianych).
- b)** Wymagany minimalny poziom doświadczenia **Członków zespołu autorskiego** to minimum 2 usługi spełniające wymagania Zamawiającego wskazane w pkt 4.4. lit. a. powyżej – za wskazanie 2 usług Wykonawca otrzyma 0 punktów w ramach tego kryterium. Jeśli wskazani Członkowie zespołu autorskiego nie będą posiadali ww. minimalnego doświadczenia, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.
- c)** Za każde wskazane, ponad minimalny poziom o którym mowa w pkt 4.3 lit. b. powyżej, doświadczenie **Członków zespołu autorskiego** (opisane w pkt 4.3 lit. a. powyżej), Wykonawca otrzyma 4 punkty.
- d)** W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 16 punktów. W przypadku gdy Wykonawca w Wykazie – **Opis doświadczenia Członków zespołu autorskiego (załącznik nr 8a do SWZ)** wskaże, ponad minimalny poziom, 4 (lub więcej niż 4) usługi spełniające wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna 16 punktów.
- e)** Jeśli Wykonawca nie dołączy do oferty wykazu w kryterium – **Opis doświadczenia Członków Zespołu autorskiego** (załącznik nr 8a do SWZ) lub jeśli z tego wykazu nie będzie jednoznacznie wynikać, iż doświadczenie **Członków zespołu autorskiego** spełnia warunki określone w punkcie 4.3 lit a. powyżej, wykaz ten nie będzie podlegał uzupełnieniu. W tej sytuacji Zamawiający weźmie pod uwagę tylko to doświadczenie (te usługi), co do którego Wykonawca wykazał spełnianie warunków i przyzna odpowiednią liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie złoży Załącznika nr 8a do SWZ – Opis doświadczenia Zespołu autorskiego, Zamawiający będzie to traktował jako niezgodność z treścią SWZ i odrzuci ofertę Wykonawcy.



f) **UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia funkcji Koordynatora oraz Członka zespołu autorskiego.**

4.5. W ramach kryterium **Liczba osób, których Wykonawca dodatkowo oddeleguje do przedmiotowego Zamówienia<sup>4</sup>** (LO) oceniane będą osoby dodatkowo wskazane do realizacji zamówienia zgodnie z poniższym:

- a) za jedną dodatkową osobę wykonawca otrzyma w ramach kryterium łącznie: 2 punkty,
- b) za dwie dodatkowe osoby wykonawca otrzyma w ramach kryterium łącznie: 5 punkty,
- c) za trzy dodatkowe osoby wykonawca otrzyma w ramach kryterium łącznie: 8 punktów.

Zamawiający wymaga wskazania w Wykazie – **Dodatkowi członkowie Zespołu autorskiego** (załącznik nr 8b do SWZ) nowych osób dodatkowo oddelegowanych do realizacji zamówienia.

4.6. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w ramach powyżej wskazanych kryteriów oceny ofert, liczone według wzoru:

$$\text{Ocena} = C + DK + DZ + LO$$

4.7. Punkty będą obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią odpowiednio załącznik nr 5 do SWZ.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. **Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

7. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1) Wykonawca przed zawarciem umowy:

- podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
- podać wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazaną w formularzu oferty, w podziale na kwoty za wykonanie zamówienia oraz za przeniesienie pełnych praw autorskich i zależnych zgodnie z §5 projektowanych postanowień umowy.

2) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

<sup>4</sup> Ponad wymagane przez Zamawiającego 3 osoby.





- 3) Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3\_1 – Instrukcja obsługi Platformy

Załącznik nr 3\_2 – Regulamin Platformy

Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia umowy wraz z RODO

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 8a - Wykaz dodatkowego doświadczenia Zespołu autorskiego

Załącznik nr 8b - Wykaz dodatkowych osób oddelegowanych do realizacji zamówienia.

**Zatwierdził Kierownik Zamawiającego:**

/podpisano elektronicznie/

