

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb podstawowy bez negocjacji

**Zamawiający:**

**Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu  
Miejski Zarząd Nieruchomości  
ul. 1 Maja 55  
44-330 Jastrzębie-Zdrój**

**Nazwa zamówienia:**

**„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych**

**Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych”**

**ZATWIERDZAM:  
Dyrektor  
Jarosław Hanzlik**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

**„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych  
Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych”**

### **Rozdział 1. Zamawiający**

Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Miejski Zarząd Nieruchomości

44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55

Tel. 032 47 870 01

(Dział Logistyki – Sekcja zamówień publicznych)

Godziny pracy: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku

adres poczty elektronicznej: [logistyka@mznjastrzebie.pl](mailto:logistyka@mznjastrzebie.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj)

### **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2023 poz. 1605 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą PZP”.

2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego, o którym mowa w art. 3 ustawy PZP.

3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

### **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę ofert na dowolną (wybraną) ilość Części, tj. można złożyć ofertę na każdą z Części zamówienia określoną w pkt 1 niżej

1. Przedmiotem zamówienia są zadania:

1.1. **Część 1:** Wykonanie napraw instalacji elektrycznych, zleczanych każdorazowo przez Zamawiającego w budynkach mieszkalnych i użytkowych gminnych oraz w lokalach mieszkalnych i użytkowych gminnych, w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości – Wykazy budynków stanowią załączniki 1-3 do STWiOR (Załącznik nr 11 SWZ).

1.2. **Część 2:** Wykonanie remontów instalacji elektrycznych w budynkach mieszkalnych i użytkowych gminnych oraz w lokalach mieszkalnych i użytkowych gminnych, w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości – Wykazy budynków stanowią załączniki 1-3 do STWiOR (Załącznik nr 11 do SWZ).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 i Części 2, tryb realizacji zadania oraz zasady rozliczania robót określa STWiOR (Załącznik nr 11 do SWZ) oraz Przedmiary robót (Załączniki nr 13-21 do SWZ), które stanowią integralną część SWZ. Przedmiary robót należy traktować jako dokumenty pomocnicze, które określa jedynie minimalny zakres robót.

2.1. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 10A dla Części 1 i Załącznik 10B dla Części 2 do SWZ).

2.2. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w ww. dokumentach – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.

3. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z minimalnymi wymaganiami określonymi w art. 6 pkt 1) Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) **dotyczy Części 1 oraz Części 2.**

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 875 z późn.zm.). Zgodnie z art. 35 ust. 2 oraz art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Zamawiający zleci wykonywanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem Wykonawcy, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zamówienia publicznego wynosić będzie co najmniej 10%, z uwzględnieniem ewentualnych zmian powyższej ustawy, polegających na zmianie wielkości udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym – **dotyczy Części 1 oraz Części 2.**

5. Kod dotyczący przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**Część 1:**

**45 315 300-1 instalacje zasilania elektrycznego**

**45 312 200 instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych**

**50 711 000-2 usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych**

**Część 2: 45 311 200-2 roboty w zakresie instalacji elektrycznych**

6. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy oraz kryteria lub zasady mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: **2**.
7. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: **nie dotyczy**.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji w zamówieniu na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy PZP.

**Rozdział 4.**

**Wymagania w zakresie gwarancji i rękojmi**

**Część 1 i Część 2:**

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot umowy na okres **minimum 12 miesięcy**.
2. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy na okres **12 miesięcy**.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do Formularza Ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji w miesiącach.
4. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót, tj. po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy.
5. Gwarancja określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zrealizowanego przedmiotu zamówienia. Rękojmia określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy.

**Rozdział 5.**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia**

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone poniżej.
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:
  - a. na etapie złożenia oferty – stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;
  - b. na etapie realizacji zadania – sposób weryfikacji określony został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 10A do SWZ (Część 1) lub załącznik nr 10B do SWZ (Część 2)**.
3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 10A do SWZ (Część 1) lub załącznik nr 10B do SWZ (Część 2)**.
4. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie roboty budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. **roboty elektryczne, instalacyjne i montażowe (Część 1 oraz Część 2)**.
5. Wymagania dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy PZP – **nie dotyczy**.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

**Rozdział 6.**

**Termin wykonania zamówienia**

**Część 1:**

1. Termin rozpoczęcia robót: **od dnia przekazania frontu robót w ramach każdorazowego zlecenia**.
2. Termin wykonania zamówienia: **do 31.12.2024 r.** Za dzień wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego ostatniej zleconej roboty.

**Część 2:**

1. Termin rozpoczęcia robót: **od dnia przekazania frontu robót w ramach każdorazowego zlecenia**.
2. Termin wykonania zamówienia: **do 22.12.2024 r.** Za dzień wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego ostatniej zleconej roboty.

**Rozdział 7.**

**Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 10 A do SWZ (Część 1), załącznik nr 10 B do SWZ (Część 2)**.

2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych nie zakwestionowane, bądź nie wyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następne ustawy PZP.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

**Część 1: 1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100);

**Część 2: 1.500,00 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).

2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**3. Za skutecznie wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu do składania ofert znajdzie się na rachunku Zamawiającego.**

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i pkt 3) oraz ust. 2 PZP.

5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto bankowe Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze 08 8470 0001 2001 0029 6139 0003**.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 tiret dwa, trzy, cztery wyżej, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

7. Zobowiązanie do zapłaty wadium wniesionego w formie innej aniżeli pieniężnej winno:

1) obejmować warunki zatrzymania przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami zawarte w art. 98 ust. 6 pkt 1)-3) ustawy PZP tj.:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

2) gwarantować wypłatę wadium na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sposób bezwarunkowy.

7.1. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert na zasadach określonych w SWZ lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

8. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach wymienionych w art. 98 ust. 1, 2, 4 i 5 ustawy PZP.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadkach wymienionych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

## **Rozdział 9.**

### **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i pkt 8) ustawy PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu robót budowlanych.

## **Rozdział 10.**

### **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP**

Zamawiający informuje, że nie organizuje i nie wymaga wizji lokalnej.

## **Rozdział 11.**

### **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **Rozdział 12.**

### **Podwykonawstwo**

#### **Dotyczy Części 1 oraz Części 2**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:

- a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;
  - b. nazw podwykonawców, o ile są znani na etapie składania oferty.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi podane zostały w projektowanych postanowieniach umownych, stanowiących **załącznik nr 10A do SWZ (Część 1), załącznik nr 10B do SWZ (Część 2)**.
5. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
6. Umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości, terminów wykonania robót oraz zapłaty wynagrodzenia, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Rozdziale 5 pkt 4) SWZ.
7. Postanowienia w zakresie podwykonawstwa, stosuje się odpowiednio do:
- a) umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami;
  - b) projektów umów o podwykonawstwo.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku zapisów wynikających z przedmiotu umowy o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażone w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo od daty przedstawienia samej umowy, zgodnie z art. 464 ust. 3 i ust. 6 ustawy PZP.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
10. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

### **Rozdział 13.**

#### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) za pośrednictwem strony [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj), zwanej dalej **Platformą**.
- 1.1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „KOMUNIKATY”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy** znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcji, o której mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania, po której pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie: [logistyka@mznjastrzebie.pl](mailto:logistyka@mznjastrzebie.pl) Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą

być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania Platformy. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ **na adres e-mail, z którego została przesłana oferta**).

8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

#### Rozdział 14.

##### Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **p. Paweł Bajor, p. Sebastian Matuszak, p. Marek Chlipała.**
- b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **p. Anna Sitkiewicz, p. Agnieszka Wojtal-Popko.**

#### Rozdział 15.

##### Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następne ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do Zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ dostępny na stronie Platformy dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

#### Rozdział 16.

##### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Formularz ofertowy – **według załącznika nr 1;**
- b) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – **według załącznika nr 2;**
- c) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2a;**
- d) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **według załącznika nr 3;**
- e) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a;**
- f) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego;
- g) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **według załącznika nr 6;**
- h) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;
- i) kosztorysy szczegółowe wraz z odrębnym zestawieniem materiałów i ich wartością sporządzone w oparciu o dołączone do SWZ przedmiary robót z uwzględnieniem robót nie ujętych w przedmiarach, ale niezbędnych do wykonania zadania jako całości (**dotyczy Części 1 oraz Części 2**).

**UWAGA: Kosztorysy wraz z odrębnym zestawieniem materiałów i ich wartością stanowią treść oferty, a ich brak skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP z powodu niezgodności treści oferty z treścią SWZ (dotyczy Części 1 oraz Części 2).**

2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym<sup>1</sup>. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).

**2.1.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej

<sup>1</sup>Podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: \*.txt; \*.rft; \*.pdf; \*.xps; \*.odt; \*.ods; \*.odp; \*.doc; \*.xls; \*.ppt; \*.docx; \*.xlsx; \*.pptx; \*.csv.

4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

5. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

6. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.

7. Przedmiotowe pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6 wyżej winno zostać sporządzone w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla Wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

9. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, zostanie odrzucona - art. 226 ust. 1 pkt 11) ustawy PZP. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP. **Zamawiający wymaga by dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone w odrębnym pliku, zgodnie z instrukcją zawartą na Platformie.**

16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

## Rozdział 17.

### Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 09.02.2024. r. do godz. 09:00.**

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

2.1. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

4. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## Rozdział 18.

### Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.02.2024 r. o godz. 09:30 bez udziału Wykonawców.**

2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego **postępowania.**

4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej

przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone pkt 222 ust. 5 ustawy PZP.

## Rozdział 19.

### Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 09.03.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

## Rozdział 20.

### Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy Ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli zarządzającego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 1497 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach



określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.

5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 podmiotu udostępniającego zasoby.

## Rozdział 21.

### Warunki udziału w postępowaniu

#### Dotyczy Części 1 oraz Części 2:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:**

1) **Wykonawca wykaże, że wykonał** nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 5 zadań o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł brutto łącznie, polegające na usuwaniu usterek instalacji elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub użytkowych (**dotyczy Części 1**).

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

2) **Wykonawca wykaże, że wykonał** nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 zadanie o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto, polegające na remontach instalacji elektrycznych lub piorunochronnych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub użytkowych (**dotyczy Części 2**).

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**UWAGA:** W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

2. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi (**dotyczy Części 1 i Części 2**):

a) świadectwo kwalifikacji „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji elektrycznych (minimum 2 osoby),

b) świadectwo kwalifikacji „D” uprawniające do zajmowania się dozorem sieci i instalacji elektrycznych (minimum 2 osoby),

c) uprawnienia „PPN” „E” do prac pod napięciem (minimum 2 osoby),

d) uprawnienia „PPN” „D” do prac pod napięciem (minimum 2 osoby),

e) uprawnienia do obsługi podestów ruchomych (minimum 1 osoba).

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała więcej niż jedno z wyżej wymienionych uprawnień.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę na obie Części zamówienia, wystarczające jest wykazanie dla jednej z Części zamówienia dysponowaniem lub możliwością dysponowania osobami określonymi odpowiednio w pkt 2) lit. a)-e) wyżej.

**UWAGA:** Ilekroć powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami. W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).

3. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował nw. urządzeniami pomiarowymi niezbędnymi do wykonania zamówienia publicznego wraz z aktualnym na dzień składania dokumentów potwierdzeniem legalizacji urządzeń pomiarowych (minimum 1 szt.) (**dotyczy Części 1 i Części 2**)\*:

– podnośnik do prac montażowych o wysięgu nie mniejszym niż 12 m,

– samochód dostawczy (serwisowy),

– zestaw narzędzi do prac pod napięciem,

- komplet drabin do prac na wysokościach – min. 3 szt (w tym jedna do wysokości max. 9 m),
- aparatura kontrolno-pomiarowa niezbędna do wykonywania pomiarów wszystkich wielkości elektrycznych:
  - miernik do pomiaru skuteczności zerowania,
  - miernik do pomiaru stanu izolacji,
  - miernik do badania wyłącznika różnicowo-prądowego,
  - miernik do badania rezystancji uziemienia,
  - cęgi Dietza do badania obciążenia przewodów i kabli,
  - miernik do pomiaru natężenia oświetlenia.

*\*Jeżeli Wykonawca złoży ofertę na obie Części zamówienia, wystarczające jest wykazanie dla jednej z Części zamówienia dysponowaniem lub możliwością dysponowania urządzeniami określonymi wyżej.*

4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunków wskazanych przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 wyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.

6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 wyżej podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

## **Rozdział 22.**

### **Wymagania w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 4A i 4B do SWZ.

**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

1.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **Rozdziale 21** oraz **Rozdziale 20** dotyczy każdego z Wykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ust. 4 ustawy PZP) przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w postępowaniu Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.

## **Rozdział 23.**

### **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania, **podmiotowych** środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej:

1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) – **nie dotyczy**.

2) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu):**

a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - wg Załącznika nr 9 do SWZ; Wykaz robót budowlanych dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1) SWZ **dla Części 1** oraz w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) SWZ **dla Części 2**;

b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg Załącznika nr 7 do SWZ. Wykaz osób dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 2 lit. a)-e) SWZ (**dotyczy Części 1 i Części 2**);

c) **wykaz urządzeń pomiarowych** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami wg Załącznika nr 8 do SWZ. Wykaz urządzeń dotyczy

warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 3 SWZ (**dotyczy Części 1, Części 2**).

2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

#### **Rozdział 24.**

##### **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie określa informacji o przedmiotowych środkach dowodowych.

#### **Rozdział 25.**

##### **Sposób obliczenia ceny**

##### **Dotyczy Części 1 oraz Części 2:**

1. Wartość roboczogodziny brutto z podatkiem VAT ustalona w ofercie Wykonawcy będzie stanowiła podstawę do sporządzenia kosztorysów ofertowych i powykonawczych, powinna więc zawierać wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia.

1.1. Wykonawca w wycenie powinien przewidzieć również koszty nie wynikające wprost ze STWiOR, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, takie jak np. roboty przygotowawcze, wykończeniowe i porządkowe, wywóz i utylizacja elementów z rozbiórki oraz wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia obejmujący zakres opisany w STWiOR, projektowanych postanowieniach umownych, a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy (m.in. koszty nieujęte w SWZ, a wynikające z obowiązków Wykonawcy), w tym również wszelkie rabaty, upusty finansowe, itp.

1.2. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia

2. W ofercie należy przedstawić:

1) cenę/stawkę roboczogodziny kosztorysowej brutto ustaloną zgodnie z punktem 4 niżej.

2) cenę/stawkę roboczogodziny netto z wszystkimi narzutami ustaloną zgodnie z punktem 3 niżej.

3. Na wartość roboczogodziny netto składa się:

- a) stawka robocizny kosztorysowej R;
- b) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (naliczany do R);
- c) wskaźnik narzutu zysku (naliczany do R + Kp);

4. Na wartość roboczogodziny brutto składa się wartość roboczogodziny netto (z narzutami) powiększona o podatek:

- a) dla budynków mieszkalnych - 8% VAT;
- b) dla budynków użytkowych - 23% VAT.

4.1. Podana cena/stawka roboczogodziny brutto jest ceną/stawką ryczałtową. Po upływie 6 miesięcy od daty podpisania umowy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zarówno w przypadku wzrostu jak i obniżenia ceny/stawki roboczogodziny kosztorysowej zgodnie z zapisami określonymi w §15 ust. 2 Projektowanych postanowień umowy.

5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, natomiast jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę. Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. **Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto (tj. z należnym podatkiem VAT).**

6.1. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie Zamawiający dokona poprawek w oparciu o art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP w taki sposób, że przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie. W przypadku błędnego obliczenia ceny/stawki rbg brutto z podatkiem VAT wynikającego z błędnego obliczenia kwoty podatku VAT, Zamawiający dokona poprawy ceny/stawki rbg brutto z podatkiem VAT doliczając właściwą wartość podatku VAT do podanej w ofercie ceny/stawki rbg netto ze wszystkimi narzutami.

7. W przypadku, o którym mowa w art. 225 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7.1. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania Umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

9. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.

10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

11. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział 26.

### Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:

a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;

b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług;

c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 3) wyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## Rozdział 27.

### Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

#### CZĘŚĆ 1:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów i wag:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (znaczenie procentowe kryterium)
1	Cena/stawka za 1 rbg brutto (A)	60%
2	Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zadania (B)	40%

1.1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie podanych niżej kryteriów oraz ich znaczenia. Oferty będą oceniane punktowo.

Oferta nie podlegająca odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = A+B$$

gdzie:

CLP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A- liczba punktów przyznanych za kryterium Cena/stawka za 1 rbg brutto (A)

B- liczba punktów przyznanych za kryterium Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zadania (B)

1.1.1. Zamawiający wzewie TYLKO tego Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy PZP, a określonych w SWZ.

1.2. Zasady oceny za kryterium: „Cena/stawka za 1 rbg brutto” (A):

Punktacja za kryterium „Cena/stawka za 1 rbg brutto” (A), składa się z sumy punktów  $A = A1+A2$

**A1:** Cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków mieszkalnych: **waga max 35 pkt (35%)**

**Sposób obliczania A1:**

$$A1 = \frac{Cn}{Co} \times 35 \text{ pkt}$$

gdzie:

A1: liczba punktów przyznana ofercie za cenę/stawkę za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków mieszkalnych

Cn - najniższa cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków mieszkalnych spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

Co – cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków mieszkalnych oferty badanej

**A2: Cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków użytkowych: waga max 25 pkt (25%)**

Sposób obliczania Kz:

$$A2 = \frac{Cn}{Co} \times 25 \text{ pkt}$$

gdzie:

A2: liczba punktów przyznana ofercie za cenę/stawkę za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków użytkowych

Cn - najniższa cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków użytkowych spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

Co – cena/stawka 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków użytkowych oferty badanej

Za najkorzystniejszą ofertę wg kryterium „Cena/stawka za 1 rbg brutto” Zamawiający uzna ofertę, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans ceny (A1+A2). W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „Cena/stawka za 1 rbg brutto”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „Cena/stawka za 1 rbg brutto”, otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru.

**1.2.2. Zasady oceny za kryterium: „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania (B)”:**

Wykonawca powinien wykazać, że do realizacji zadania skieruje osoby, które wykonywały czynności polegające na remontach instalacji i urządzeń elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub w budynkach użytkowych w okresie co najmniej 12 miesięcy. Zamawiający dopuszcza oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osób, miejsca wykonywania tożsamej pracy oraz okres jej wykonywania.

Zamawiający przyzna odpowiednio punkty za powyższe kryterium wśród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

1) zatrudnienie do realizacji zadania osób bez doświadczenia: B = 0 pkt;

2) zatrudnienie do realizacji zadania 2 osoby z doświadczeniem co najmniej 12 miesięcznym: B = 15 pkt;

3) zatrudnienie do realizacji zadania 3 osób z doświadczeniem co najmniej 12 miesięcznym: B = 30 pkt,

4) zatrudnienie do realizacji zadania więcej niż 3 osoby z doświadczeniem co najmniej 12 miesięcznym: B = 40 pkt.

**UWAGA: W Formularzu Ofertowym należy podać ilość pracowników posiadających doświadczenie co najmniej 12 miesięczne.**

**1.3.** Wszystkie obliczenia matematyczne przeprowadzane będą z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

**1.4.** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu 2, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów łącznie w ww. dwóch kryteriach, tj. „Cena/stawka za 1 rbg brutto” (A) oraz „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania” (B).**

**CZĘŚĆ 2:**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów i wag:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (znaczenie procentowe kryterium)
1	Cena/stawka za 1 rbg brutto (A)	60%
2	Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zadania (B)	40%

**1.1.** Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie podanych niżej kryteriów oraz ich znaczenia. Oferty będą oceniane punktowo.

Oferta nie podlegająca odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = A+B$$

gdzie:

CLP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A- liczba punktów przyznanych za kryterium Cena/stawka za 1 rbg brutto (A)

B- liczba punktów przyznanych za kryterium Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zadania (B)

**1.1.1.** Zamawiający wzwie TYLKO tego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy PZP, a określonych w SWZ.

**1.2. Zasady oceny za kryterium: „Cena/stawka za 1 rbg brutto” (A):**

Punktacja za kryterium „Cena/stawka za 1 rbg brutto” (A), składa się z sumy punktów  $A = A1+A2$

**A1:** Cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków mieszkalnych: **waga max 35 pkt (35%)**

**Sposób obliczania A1:**

$$A1 = \frac{C_n}{C_o} \times 35 \text{ pkt}$$

gdzie:

A1: liczba punktów przyznana ofercie za cenę/stawkę za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków mieszkalnych

C<sub>n</sub> - najniższa cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków mieszkalnych spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

C<sub>o</sub> – cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków mieszkalnych oferty badanej

**A2:** Cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków użytkowych: **waga max 25 pkt (25%)**

Sposób obliczania Kz:

$$A2 = \frac{C_n}{C_o} \times 25 \text{ pkt}$$

gdzie:

A2: liczba punktów przyznana ofercie za cenę/stawkę za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków użytkowych

C<sub>n</sub> - najniższa cena/stawka za 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków użytkowych spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

C<sub>o</sub> – cena/stawka 1 rbg brutto za usuwanie usterek dla budynków użytkowych oferty badanej

Za najkorzystniejszą ofertę wg kryterium „Cena/stawka za 1 rbg brutto” Zamawiający uzna ofertę, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans ceny (A1+A2). W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „Cena/stawka za 1 rbg brutto”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „Cena/stawka za 1 rbg brutto”, otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru.

**1.2.2. Zasady oceny za kryterium: „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania (B)”:**

Wykonawca powinien wykazać, że do realizacji zadania skieruje osoby, które wykonywały czynności polegające na remontach instalacji i urządzeń elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub w budynkach użytkowych w okresie co najmniej 12 miesięcy. Zamawiający dopuszcza oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osób, miejsca wykonywania tożsamej pracy oraz okres jej wykonywania.

Zamawiający przyzna odpowiednio punkty za powyższe kryterium wśród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- 1) zatrudnienie do realizacji zadania osób bez doświadczenia: B = 0 pkt;
- 2) zatrudnienie do realizacji zadania 2 osoby z doświadczeniem co najmniej 12 miesięcznym: B = 15 pkt;
- 3) zatrudnienie do realizacji zadania 3 osób z doświadczeniem co najmniej 12 miesięcznym: B = 30 pkt,
- 4) zatrudnienie do realizacji zadania więcej niż 3 osoby z doświadczeniem co najmniej 12 miesięcznym: B = 40 pkt.

**UWAGA: W Formularzu Ofertowym należy podać ilość pracowników posiadających doświadczenie co najmniej 12 miesięczne.**

**1.3.** Wszystkie obliczenia matematyczne przeprowadzane będą z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

**1.4.** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu 2, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów łącznie w ww. dwóch kryteriach, tj. „Cena/stawka za 1 rbg brutto” (A) oraz „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania” (B).**

## **Rozdział 28.**

### **Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

- a) kopie uprawnień osób wymienionych w Rozdziale 21 pkt 2 lit. a)-e) SWZ w specjalności tam wskazanej dla Części 1 oraz Części 2;
- b) kopie potwierdzenia legalizacji urządzeń pomiarowych wskazanych w Załączniku nr 8 do SWZ,
- c) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie wraz z podaniem zakresu rzeczowego robót określonym w ofercie przyjętej przez Zamawiającego. Wymogi, o których mowa w projektowanych postanowieniach umownych (Załącznik nr 10A-Część 1 oraz Załącznik nr 10B-Część 2 do SWZ) oraz ustawie PZP dotyczące przedkładania projektów umów jak i umów w zakresie terminów i zakresu stosuje się odpowiednio,
- d) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego (o ile są znane),
- e) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22,
- f) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie, z którego wynika, że używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym (Załącznik nr 12 do SWZ).

2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik nr 10A-Część 1/ Załącznik nr 10B-Część 2.

## **Rozdział 29.**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

## **Rozdział 30.**

### **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie w wysokości:

**dla Części 1: w wysokości 4%** maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form – według wyboru Wykonawcy:

**dla Części 2: w wysokości 4%** maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form – według wyboru Wykonawcy:

- a) w pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
2. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. **Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w ust. 1 pkt b), c), d), e) powinna uzyskać aprobatę Rady Prawnego MZN.**
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:
- 1) Na podstawie niniejszej gwarancji Gwarant\* **nieodwołalnie i bezwarunkowo** zapłaci na rzecz Beneficjenta\*\* należną kwotę w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania od Beneficjenta **pierwszego** wezwania do zapłaty wraz z załącznikami określonymi w punkcie 3 niżej.
- 1.1) Na podstawie niniejszej gwarancji Gwarant\* nieodwołalnie i bezwarunkowo na żądanie Beneficjenta wypłaci kwotę zabezpieczenia w pieniądzu także w przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku przedłożenia gwarancji w sytuacji opisanej w art. 452 ust. 9 ustawy PZP. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 2) Wezwanie do zapłaty powinno być podpisane przez osoby właściwie umocowane w imieniu Beneficjenta i złożone w okresie ważności gwarancji, pod rygorem odmowy zapłaty gwarantowanych należności.
- 3) Do wezwania należy dołączyć:
- 3.1) W przypadku gwarancji zabezpieczającej roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
- a) oświadczenie, że Zobowiązany pomimo wezwania przez Beneficjenta nie wykonał umowy objętej gwarancją bądź wykonał ją w sposób nienależyty,
- b) kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem wezwania Zobowiązanego\*\*\* do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją z dowodem nadania.
- 3.2) W przypadku gwarancji zabezpieczającej roszczenia z tytułu wad i usterek:
- a) oświadczenie, że Zobowiązany pomimo wezwania przez Beneficjenta do usunięcia wad i usterek nie zaspokoił roszczeń Beneficjenta,
- b) kopię skierowanego do Zobowiązanego wezwania do usunięcia ujawnionych wad i usterek, w którym określono rodzaj wad i oraz sposób i termin ich usunięcia, wraz z potwierdzeniem wysłania,
- c) dokumenty poświadczające umocowanie osób podpisanych pod wezwaniem do zapłaty.
- 4) Suma gwarancyjna stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta. Każda kwota zapłacona z tytułu niniejszej gwarancji zmniejsza sumę gwarancyjną.
- 5) Wezwanie do zapłaty nie spełniające wymogów formalnych określonych w pkt 2) i 3) niniejszej gwarancji jest bezskuteczne. Tylko kompletne wezwanie do zapłaty otrzymane przez Gwaranta w okresie ważności niniejszej gwarancji będzie powodowało obowiązek wypłaty gwarantowanych należności.
- 6) Wszelkie spory wynikające z niniejszej gwarancji rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
- \*Gwarant – Ubezpieczyciel (towarzystwo ubezpieczeniowe, bank)
- \*\* Beneficjent – Zamawiający
- \*\*\*Zobowiązany – Wykonawca
- Uwaga: Niedopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione przelewem na rachunek Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym O/Jastrzębie Zdrój nr 08 8470 0001 2001 0029 6139 0003. Zabezpieczenie, o którym mowa powyżej w pkt 1 lit. a), b), c), d), e) musi być wniesione przed podpisaniem umowy.**
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: w przypadku należytego wykonania zamówienia 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona najpóźniej w 15. dniu po upływie okresu gwarancji wskazanego w §10 projektowanych postanowień umownych (Załącznik nr 10A-Część 1 oraz Załącznik nr 10AB-Część 2 do SWZ).
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje



nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

### Rozdział 31.

#### Udostępnianie ofert

Protokół postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### Rozdział 32.

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ulicy 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, telefon kontaktowy: (+48) 32 47 87 000, adres e-mail: [info@mznjastrzebie.pl](mailto:info@mznjastrzebie.pl)
- 2) Administrator informuje, iż powołał Inspektora Ochrony Danych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą IOD jest Pan David Kowalski. Kontakt z IOD i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty e-mail: [iod@mznjastrzebie.pl](mailto:iod@mznjastrzebie.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość przekracza kwotę 130 000 złotych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu<sup>2</sup>, przepisy prawa<sup>3</sup>, a także realizacja umowy<sup>4</sup> w związku z wyborem danej oferty biorącej udział w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umowy.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) dalej „ustawa PZP”. Ponadto w zakresie określonym w ustawie PZP, dane będą publikowane na stronie internetowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:
  - a) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - b) okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 164).
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO,
  - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO\*,
  - c) prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
  - d) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*.
- 8) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym bezpośrednio z przepisów ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i stanowi warunek uczestnictwa w przetargu i zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem zakwalifikowania do uczestnictwa w przetargu.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

### Rozdział 33.

#### Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

<sup>2</sup> Art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych,

<sup>3</sup> Art. 6 ust. 1 lit c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami krajowymi:

1. w zakresie danych wskazanych w art. 10 RODO w związku z Ustawą Pzp (przetwarzanie danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa);
2. Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2275 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 305.);
4. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 poz. 164 z późn. zm.);
5. Zarządzenia Nr 0210.18.2021 w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych zgodnie z ustawą PZP”

<sup>4</sup> Art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: [https://platformazakupowa.pl/strona/45- instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1);
2. Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia (Załącznik nr 2);
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 2a);
4. Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3);
5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3a);
6. Przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej (Załącznik nr 4A) oraz Konsorcjum (Załącznik nr 4B);
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy (Załącznik nr 5);
8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 6);
9. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (Załącznik nr 7);
10. Wykaz urzędzeń (Załącznik nr 8);
11. Wykaz robót dla Części 2/ Części 2 (Załącznik nr 9);
12. Projektowane postanowienia umowy dla Części 1 (Załącznik nr 10A);
13. Projektowane postanowienia umowy dla Części 2 (Załącznik nr 10B);
14. STWiOR (Załącznik nr 11);
15. Oświadczenie dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym (Załącznik nr 12);
16. Przedmiar robót ul. Północna - usuwanie usterek dla Części 1 (Załącznik nr 13);
17. Przedmiar robót ul. Sybiraków - usuwanie usterek dla Części 1 (Załącznik nr 14);
18. Przedmiar robót ul. 1 Maja + Dworcowa - usuwanie usterek dla Części 1 (Załącznik nr 15);
19. Przedmiar robót budynek użytkowy - usuwanie usterek dla Części 1 (Załącznik nr 16);
20. Przedmiar robót budynek mieszkalny - usuwanie usterek dla Części 1 (Załącznik nr 17);
21. Przedmiar robót ul. Kaszubska - usuwanie usterek dla Części 1 (Załącznik nr 18);
22. Przedmiar robót ul. Witczaka 5B - usuwanie usterek dla Części 1 (Załącznik nr 19);
23. Przedmiar robót budynek użytkowy - remonty dla Części 2 (Załącznik nr 20);
24. Przedmiar robót budynek mieszkalny - remonty dla Części 2 (Załącznik nr 21).

Jastrzębie-Zdrój, dnia 22.01.2024 r.

## FORMULARZ OFERTOWY

w trybie podstawowym realizowanym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy PZP na zadanie pn.:

„Część I: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych

Część II: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych”

UWAGA: należy wypełnić dla tej Części, na którą składana jest oferta

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
 .....

Adres Wykonawcy: ul. .... nr .....

kod pocztowy: ..... miejscowość: .....

tel. .... NIP: ..... REGON: .....

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mailowym: .....

W przypadku niedziałania Platformy Zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail: .....

Nr rachunku bankowego /w tym do zwrotu wadium jeśli jest wymagane/: .....

Rodzaj Wykonawcy:

mikroprzedsiębiorca\*

mały przedsiębiorca\*

średni przedsiębiorca\*

jednoosobowa działalność gospodarcza\*

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\*

inny rodzaj\* (jeżeli tak, podać jaki): .....

\* należy zaznaczyć właściwe pole

1. Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ w wysokości:

<b>CZĘŚĆ I***</b>		
<b>Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych</b>		
<b>1</b>	Cena/stawka 1 rbg brutto z 8% podatkiem VAT dla budynków mieszkalnych <b>(A1)</b> <i>Cena stanowi kryterium oceny ofert</i>	..... zł brutto  (słownie:.....)
<b>2</b>	Cena/stawka 1 rbg brutto z 23% podatkiem VAT dla budynków użytkowych <b>(A2)</b> <i>Cena stanowi kryterium oceny ofert</i>	..... zł brutto  (słownie:.....)
<b>3</b>	Cena/stawka 1 rbg netto ze wszystkimi narzutami	..... zł netto
<b>4</b>	<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania</b> <b>(B)</b> <i>Doświadczenie stanowi kryterium oceny ofert!</i>	Do realizacji zadania skieruję ..... (liczba osób) osobę/osoby/osób, która/e wykonywały czynności polegające na remontach instalacji i urządzeń elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub w budynkach użytkowych w okresie co najmniej 12 miesięcy.
<b>5</b>	Okres udzielonej gwarancji na roboty (minimum: 12 miesięcy)	..... miesięcy <i>(należy podać w miesiącach)</i>

6	Okres rękojmi	12 miesięcy
7	Termin realizacji przedmiotu zamówienia	Do 31.12.2024 r.
<b>CZĘŚĆ II***</b>		
<b>Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych</b>		
1	Cena/stawka 1 rbg brutto z 8% podatkiem VAT dla budynków mieszkalnych <b>(A1)</b> <i>Cena stanowi kryterium oceny ofert</i>	..... zł brutto  (słownie:.....)
2	Cena/stawka 1 rbg brutto z 23% podatkiem VAT dla budynków użytkowych <b>(A2)</b> <i>Cena stanowi kryterium oceny ofert</i>	..... zł brutto  (słownie:.....)
3	Cena/stawka 1 rbg netto ze wszystkimi narzutami	..... zł netto
4	<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania (B)</b> <i>Doświadczenie stanowi kryterium oceny ofert!</i>	<b>Do realizacji zadania skieruję ..... (liczba osób) osobę/osoby/osób, która/e wykonywały czynności polegające na remontach instalacji i urządzeń elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub w budynkach użytkowych w okresie co najmniej 12 miesięcy.</b>
5	Okres udzielonej gwarancji na roboty (minimum: 12 miesięcy)	..... miesięcy <i>(należy podać w miesiącach)</i>
6	Okres rękojmi	12 miesięcy
7	Termin realizacji przedmiotu zamówienia	Do 22.12.2024 r.

1.1. Z uwagi na ryczałtową cenę brutto Wykonawca w wycenie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości, uwzględnił również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

1.2. W przypadku pominięcia w wycenie przedmiotu zamówienia jakiegokolwiek części zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

2. Wykonawca informuje, że wybór niniejszej oferty **będzie/nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego<sup>5</sup>:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

.....  
.....

Ich wartość bez kwoty podatku:

.....

\* niepotrzebne skreślić

3. Termin związania ofertą: Wykonawca pozostaje związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ (Rozdział 19 pkt 1) (*bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert*).

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SWZ i jej wszystkimi załącznikami i nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz zdobył konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, że akceptuje zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

<sup>5</sup> **UWAGA:** obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów,

Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego załączając informację zawierającą: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartości bez kwoty podatku (cena netto).

7. W przypadku wybrania tej oferty, przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie **zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**dla Części 1 w formie\*\*\*:** ..... zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy;

**dla Części 2 w formie\*\*\*:** ..... zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy.

8. Wykonawca oświadcza, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, co zostało wykazane zgodnie z zapisami **Rozdziału 16 pkt 15 SWZ** w treści złożonej oferty, stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:.....

..... – **dołączone do oferty w oddzielnym pliku.**

Jeśli nie dotyczy wstawić kreskę: „-”.

Uwaga: niewypełnienie pola oznaczać będzie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Czynności realizowane w ramach zamówienia, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.

10. **Informacje dotyczące podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca** (wypełnić jeśli dotyczy) – **Część 1\*\*\***

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom	Nazwy (firmy) podwykonawców

**Uwaga!**

**Podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca należy wykazać w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.**

10. **Informacje dotyczące podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca** (wypełnić jeśli dotyczy) – **Część 2\*\*\***

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom	Nazwy (firmy) podwykonawców

**Uwaga!**

**Podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca należy wykazać w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.**

11. Wykonawca oświadcza, że:

- przed podpisaniem umowy przedłoży wszystkie wymagane dokumenty określone w Rozdziale 28 pkt 1 lit. a)-f) SWZ.
- wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>6</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
- wskazany w Formularzu Ofertowym numer rachunku bankowego widnieje w wykazie o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.). (biała lista podatników VAT).
- zakup **podlega\*\*/nie podlega\*\*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
- wskazany w Formularzu Ofertowym rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz został dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

\*\* **niepotrzebne skreślić**

\*\*\* **należy wypełnić dla tej Części, na którą składana jest oferta**

....., dnia .....

(miejscowość)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

<sup>6</sup> rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy PZP  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  
Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*  
Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*”  
\* niepotrzebne skreślić

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
/podpis/

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art 110 ust. 2 PZP)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 1497 z późn. zm.)

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
/podpis/

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
/podpis/

**Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie podmiotu na zasoby którego Wykonawca się powołuje składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 w zw. z art. 266 ustawy PZP**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA pn.:**

„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*

Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*

\* niepotrzebne skreślić

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....

/podpis/

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art 110 ust. 2 PZP)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 1497 z późn. zm.)

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....

/podpis/

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....

/podpis/

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy PZP  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*”

Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*”

\* niepotrzebne skreślić

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1)-2) SWZ.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
/podpis/

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
/podpis/

**Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.**



Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie podmiotu na zasoby którego Wykonawca się powołuje**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy PZP**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU pn.**  
**„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*  
Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*  
\* niepotrzebne skreślić**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1.....SWZ w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.  
(uzupełnić)

Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby” (wg załącznika nr 5 do SWZ), który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
/podpis/

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
/podpis/

**Załącznik nr 4A do SWZ**  
**– przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej**

....., dn. .... r.  
miejsowość data

Pełnomocnictwo

My niżej podpisani ....., ....., .....,  
imię i nazwisko wspólnika nr 1, imię i nazwisko wspólnika nr 2, imię i nazwisko wspólnika nr 3\*,  
wspólnicy spółki cywilnej .....

/pełna nazwa spółki cywilnej/  
z siedzibą w ..... przy ul. .... ustanawiamy pełnomocnika  
w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy PZP: .....  
i udzielamy pełnomocnictwa do:

\*\* reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:  
„Część 1: Usunięcie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*\*  
Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*\*  
„

\*\*\* niepotrzebne skreślić

prowadzonym przez Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu Miejski Zarząd Nieruchomości, a także do  
zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

\*\* reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:  
„Część 1: Usunięcie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*\*  
Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*\*”  
\*\*\* niepotrzebne skreślić

prowadzonym przez Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu Miejski Zarząd Nieruchomości.

Podpisy:

.....  
(podpis wspólnika nr 1)

.....  
(podpis wspólnika nr 2)

.....  
(podpis wspólnika nr 3\*)

(\*) w przypadku gdy ofertę składa Spółka cywilna więcej niż 3 wspólników należy dopisać pozostałych wspólników

(\*\*) należy wybrać właściwą opcję

(\*\*\*) niepotrzebne skreślić

– przykładowy wzór pełnomocnictwa dla podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum)

....., dn. .... r.  
miejsowość data

Pełnomocnictwo

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę firmy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

2. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę firmy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

3.\* .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę firmy nr 3/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań: .....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 58 ust. 2 ustawy PZP ustanawiamy .....  
pełnomocnikami

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. .... ust. .... ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) \*\* reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*\*

Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*\*”

\*\*\* niepotrzebne skreślić

prowadzonym przez Miejski Zarząd Nieruchomości, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) \*\* reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*\*

Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*\*”

\*\*\* niepotrzebne skreślić

prowadzonym przez Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu Miejski Zarząd Nieruchomości.

1. Za .....  
/wpisać nazwę firmy nr 1/

.....  
(pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

2. Za .....  
/wpisać nazwę firmy nr 2/

.....  
(pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

3. Za .....  
/wpisać nazwę firmy nr 3\*/

.....  
(pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

(\*) w przypadku gdy ofertę składa konsorcjum złożone z więcej niż 3 Wykonawców należy dopisać pozostałych Wykonawców

(\*\*) należy wybrać właściwą opcję

(\*\*\*) niepotrzebne skreślić

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia pn.  
„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*  
Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*”  
\* niepotrzebne skreślić**

Ja, niżej podpisany(a) ....., prowadzący(a) działalność gospodarczą /będąc uprawnionym(a)  
do reprezentowania podmiotu zbiorowego\* pod nazwą

.....

.....  
oświadczam, że na podstawie art. 118 ustawy PZP

w przypadku, gdy Wykonawca .....  
/podać nazwę i adres Wykonawcy któremu udostępnione zostaną zasoby/

uzyska powyższe zamówienie, zobowiązuję się do oddania n/w zasobów na czas niezbędny do realizacji zamówienia:

zdolności technicznych lub zawodowych\*\*

zdolności finansowych lub ekonomicznych\*\*

szczegółowo określone w wykazach przedstawianych przez Wykonawcę/złożonej informacji z banku.

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

.....

.....

*(jaki zakres podmiot oddaje do dyspozycji np. ludzie, sprzęt, itp.)*

2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego  
te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

.....

3. Zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu  
do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,  
zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....

.....

*(np. podczas wykonywania całości zamówienia lub jego części. W przypadku wykonywania części zamówienia należy  
wskazać jej zakres)*

\*- niepotrzebne skreślić

\*\* - zaznaczyć właściwe

..... dnia ..... r.

.....  
*(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu innego  
podmiotu)*

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.

„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*

Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*”

\* niepotrzebne skreślić

**Oświadczam/y, że:**

**roboty budowlane polegające na:** .....

.....

.....

**realizowane będą przez:** .....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

**roboty budowlane polegające na:** .....

.....

.....

**realizowane będą przez:** .....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

**roboty budowlane polegające na:** .....

.....

.....

**realizowane będą przez:** .....

*(należy wskazać dane Wykonawcy)*

..... dnia ..... r.

.....  
*(podpis osoby uprawnionej w imieniu  
Wykonawcy – podpisy każdego z wykonawców  
wspólnie ubiegających się o zamówienie)*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn.:**  
**Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\***  
**Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\***  
*\* niepotrzebne skreślić*

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w postępowaniu	Kwalifikacje zawodowe/ NR UPRAWNIENI	Doświadczenie (liczba lat)	Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia - np.: średnie/wyższe/zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania - np. zatrudnienie u Wykonawcy
1			Świadectwo kwalifikacji „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji elektrycznych: <b>Nr uprawnień:</b> .....			
2			Świadectwo kwalifikacji „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji elektrycznych: <b>Nr uprawnień:</b> .....			
3			Świadectwo kwalifikacji „D” uprawniające do zajmowania się dozorem sieci i instalacji elektrycznych: <b>Nr uprawnień:</b> .....			
4			Świadectwo kwalifikacji „D” uprawniające do zajmowania się dozorem sieci i instalacji elektrycznych: <b>Nr uprawnień:</b> .....			
5			Uprawnienia „PPN” „E” do prac pod napięciem: <b>Nr uprawnień:</b> .....			
6			Uprawnienia „PPN” „E” do prac pod napięciem: <b>Nr uprawnień:</b> .....			
7			Uprawnienia „PPN” „D” do prac pod napięciem: <b>Nr uprawnień:</b> .....			
8			Uprawnienia „PPN” „D” do prac pod napięciem: <b>Nr uprawnień:</b> .....			
9			Uprawnienia do obsługi podestów ruchomych: <b>Nr uprawnień:</b> .....			

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 8 do SWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

dotyczy zadania pn.:

**Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\***

**Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\***

\* niepotrzebne skreślić

Lp.	Przedmiot robót (rodzaj zadania)	Podmiot, na rzecz którego zadanie zostało wykonane	Termin realizacji robót (od-do)	Wartość zadania brutto (w złotych)	Wykonawca może wskazać nr umowy z MZN, jeżeli wykazuje roboty budowlane, które realizował na rzecz MZN (Zamawiającego) <i>UWAGA: Wypełnienie rubryki nie jest obowiązkowe</i>

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Uwaga:

1) Jeżeli Wykonawca realizował roboty na rzecz Zamawiającego (MZN), wówczas nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających ich wykonanie. Należy w tym przypadku podać numer umowy jaka została zawarta między Wykonawcą a Zamawiającym.

2) W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana ściśle przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 9 do SWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz sprzętu/urządzeń pomiarowych niezbędnych do wykonywania zamówienia pn.:**

**„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\***

**Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\***

\* niepotrzebne skreślić

Lp.	Rodzaj sprzętu	Nazwa producenta, model, typ, nr seryjny (jeśli występuje)	Liczba jednostek	Data legalizacji	Informacja o podstawie do dysponowania*/**:  *- np. sprzęt Wykonawcy **-np. dysponowanie sprzętem innych podmiotów
1	Podnośnik do prac montażowych o zasięgu nie mniejszym niż 12 m				
2	Samochód dostawczy (serwisowy)				
3	Zestaw narzędzi do prac pod napięciem				
4	Komplet drabin do prac na wysokościach – min. 3 szt (w tym jedna do wysokości max. 9 m)				
5	Miernik do pomiaru skuteczności zerowania				
6	Miernik do pomiaru stanu izolacji				
7	Miernik do badania wyłącznika różnicowo-prądowego				
8	Miernik do badania rezystancji uziemienia				
9	Cęgi Dietza do badania obciążenia przewodów i kabli				
10	Miernik do pomiaru natężenia oświetlenia				

(\*) określić właściwą dyspozycję

(\*\*) w przypadku dysponowania sprzętem innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty zobowiązanie do współpracy wg przykładowego wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 12 do SWZ /Załącznik nr 3 do umowy**



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,  
składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:**

**„Część 1: Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych\***

**Część 2: Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych\*\*”**

**\* niepotrzebne skreślić**

**Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:**

	Oświadczam, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej dysponuję odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
	Oświadczam, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

W: .....

**UMOWA NR ...../DL/2024**

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu ..... 2024 r. w trybie art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) pomiędzy: Jastrzębiem-Zdrój – Miastem na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowanym przez ..... – ..... Miejskiego Zarządu Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55, na podstawie Pełnomocnictwa ....., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, o treści:

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie wyników postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) (dalej: PZP) ogłoszonego w BZP pod numerem ..... Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z SWZ, STWiOR oraz złożoną ofertą do wykonywania zamówienia pn.: „**Usuwanie usterek instalacji elektrycznych i piorunochronnych w budynkach mieszkalnych i użytkowych**” w ramach zadania budżetowego: .....
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie napraw instalacji elektrycznych, zleczanych każdorazowo przez Zamawiającego w budynkach mieszkalnych i użytkowych gminnych oraz w lokalach mieszkalnych i użytkowych gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości wg zakresu określonego w protokole przekazania frontu robót.  
Celem jest zapewnienie sprawnego funkcjonowania instalacji elektrycznych, piorunochronnych w budynkach i lokalach wskazanych w załączniku nr 1-3 STWiOR (Załącznik nr 11 do SWZ).
3. Obowiązkiem wykonawcy jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z minimalnymi wymaganiami określonymi w art. 6 pkt 1) Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).
4. Zakres realizacji robót każdorazowo zostanie określony ogólnie w protokole przekazania robót i uzupełniany w trakcie ich prowadzenia stosownie do potrzeb i w zakresie niezbędnym do wykonania zadania. Inspektor Nadzoru określi również rodzaj protokołów wymaganych do sporządzenia oraz rodzaj dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zakończenia robót.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tryb realizacji zadania oraz zasady rozliczania robót określa STWiOR (Załącznik nr 11 do SWZ). Dokument ten wraz ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§ 2****TERMIN REALIZACJI**

1. Umowa jest zawarta na czas określony: **do 31.12.2024 r.**
2. Termin rozpoczęcia każdej zleconej roboty: **od dnia przekazania frontu robót.**
3. Za dzień zakończenia wykonywania umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego ostatniej zleconej roboty.
4. Za termin zakończenia każdej ze zleconych przez Zamawiającego robót, przyjmuje się datę spisania protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w §7 ust. 6 umowy. Termin wykonania robót jest uzależniony od zakresu robót i określany będzie odrębnie dla każdego remontu w protokole przekazania robót.

**§ 3****OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się m. in. do:
  - a) wykonywania robót zgodnie ze złożoną ofertą cenową, STWiOR, umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami oraz poleceniami Inspektora Nadzoru;
  - b) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz wymaganiom STWiOR. Parametry techniczne materiałów zostaną wskazane przez Inspektora Nadzoru podczas przekazania frontu robót (w przypadku braku określenia parametrów należy stosować materiały budowlane i instalacyjne o standardowej jakości);
  - c) przyjęcia odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich za nienależyte wykonanie umowy;
  - d) informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót zanikowych ustalając z nim termin odbioru tych robót;
  - e) zabezpieczenia i oznakowania terenu w miejscach wykonywania robót;

- f) utrzymania terenu wokół prowadzonych robót w odpowiedniej czystości;
- g) ponoszenia dodatkowych opłat związanych z wykonywaniem robót.
2. Roboty można wykonać ręcznie lub przy użyciu dowolnego sprzętu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Wykonawca może zostać zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu harmonogramu wykonywania prac w przypadku pojawienia się takiej potrzeby. Przewiduje się także konieczność zamieszczenia ogłoszeń na klatkach schodowych o zamierzonym terminie przeprowadzenia remontu. Decyzję w takiej sytuacji podejmuje Inspektor Nadzoru.
4. Całość prac należy prowadzić w sposób umożliwiający korzystanie z budynków i zapewnić możliwość komunikacji oraz prawidłowe funkcjonowanie obiektów.
5. Wykonawca w przypadku każdej usterki z powstaniem jakiegokolwiek szkody w lokalu czy w budynku (dewastacje, kradzieże, itp.) jest zobowiązany spisać rzetelną notatkę służbową z określeniem ilości szkód – przedmiar robót oraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą wystąpienie szkody (najpóźniej w dniu następnym roboczym po powstaniu szkody dostarczyć do Inspektora Nadzoru) oraz wyceną w postaci kosztorysu inwestorskiego (najpóźniej do 5-ciu dni roboczych dostarczyć do Inspektora Nadzoru). Kosztorys powinien zostać sporządzony na podstawie aktualnych wydawnictw Sekocenbud – kosztorysy będą przekazywane do ubezpieczyciela budynków i na Policję.
6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) uprzątnięcia frontu robót po zakończonych robotach,
  - b) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - c) używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów,
  - d) minimalizowania uszkodzeń w miejscu wykonywania prac, a w razie powstania uszkodzeń do usunięcia ich skutków i przywrócenia stanu przed wykonywaniem zlecenia.
7. Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.):
- 7.1. Materiały z demontażu należy na bieżąco wywozić – zabrania się magazynowania materiałów budowlanych i materiałów z rozbiórki na klatce schodowej, w pomieszczeniach oraz składowania przed budynkiem. Zabrania się magazynowania materiałów z demontażu w piwnicach lub innych pomieszczeniach. Zdemontowane materiały stanowią własność Wykonawcy po ich demontażu i w tym zakresie do protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 7 umowy Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o zagospodarowaniu zdemontowanego materiału we własnym zakresie.
- 7.2. Utylizacja materiałów pochodzących z demontażu należy do zakresu obowiązków Wykonawcy.
- 7.3. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) sporządzenia karty przekazania odpadu dla podmiotu, któremu odpadł przekazał;
  - 2) prowadzenia ewidencji odpadów;
  - 3) składania rocznego sprawozdania z gospodarki nieruchomościami do Urzędu Marszałkowskiego w terminie do dnia 15 marca za poprzedni rok kalendarzowy;
  - 4) wystawienia faktury za sprzedany towar.
8. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa STWiOR, która stanowi integralną część umowy.

#### § 4

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przekazanie Wykonawcy frontu robót.
2. Zapewnienie nadzoru ze strony Zamawiającego.
3. Przejęcie końcowe zleconych robót w formie protokołu odbioru zgodnie z zasadami określonymi w § 7 niniejszej Umowy.
4. Dokonanie sprawdzenia ilości i jakości robót polegających na zakryciu /zanikających/ w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia.
5. Informowanie Wykonawcy o wadach w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty wykrycia wady przedmiotu odbioru.

#### § 5

#### OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego jest: **p.** ....., **tel.:** ....., **e-mail:** .....
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie prac jest: **p.** ....., **tel.:** ....., **e-mail:** .....
3. Osoby wykazane jako posiadające:
  - a) świadectwo kwalifikacji „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji elektrycznych:  
**p.** ....., **p.** .....

- b) świadectwo kwalifikacji „D” uprawniające do zajmowania się dozorem sieci i instalacji elektrycznych: **p.** .....  
..., **p.** .....
- c) uprawnienia „PPN” „E” do prac pod napięciem: **p.** ....., **p.** .....
- d) uprawnienia „PPN” „D” do prac pod napięciem: **p.** ....., **p.** .....
- e) uprawnienia do obsługi podestów ruchomych: **p.** .....
4. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 2-3 lit. a)-e) wyżej wymagają pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

## § 6 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy będzie rozliczane po jego zakończeniu na podstawie protokołu odbioru i kosztorysu powykonawczego na podstawie poniższej ceny jednostkowej, tj.:

**1.1. Cena/stawka za 1 rbg brutto z 8% podatkiem VAT: ..... zł** (słownie: .....); Cena/stawka roboczogodziny netto z wszystkimi narzutami: ..... zł.

**1.2. Cena/stawka za 1 rbg brutto z 23% podatkiem VAT: ..... zł** (słownie: .....); Cena/stawka roboczogodziny netto z wszystkimi narzutami: ..... zł.

**1.3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny/stawki za 1 rbg brutto zgodnie z §15 ust. 2 umowy oraz kolejne.

**2. Ogółem maksymalna wartość brutto wynagrodzenia w całym okresie obowiązywania umowy wyniesie ..... zł** (słownie: .....).

**3.** W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego.....\*

\* Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziła do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

**3.1.** W stosunku do dostaw towarów/usług objętych niniejszą umową obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego, kwota podatku VAT wg stawki ..% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi.....zł\*

\* Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziła do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

**4.** Materiały każdorazowo zostaną określone przez inspektora nadzoru i oznaczone w notatce lub protokole. Jako podstawę do określenia wartości materiałów przyjmowane będą ceny średnie z kosztami zakupu zawarte we wskazanych (ostatnich aktualnych) informatorach wydawnictwa „Sekocenbud” - informatory kwartalne. Do cen materiałów nie dolicza się wskaźnika narzutu zysku. W przypadku konieczności użycia materiałów nie ujętych w informatorach cena zostanie ustalona w oparciu o faktury zakupu (wartość netto) powiększone o koszty zakupu z aktualnego miesięcznika „Błyskawica”. Kopię faktury należy dołączyć do zgłoszenia zakończenia robót. Wszystkie materiały muszą posiadać dokumenty określone w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane – przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt 1 - dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie. Ceny materiałów zawarte w wydawnictwach „Sekocenbud” są cenami netto.

**5.** Sprzęt: jako podstawę do określenia wartości sprzętu przyjmowane będą ceny średnie określone jako ceny pracy sprzętu zawarte we wskazanych (ostatnich aktualnych) informatorach wydawnictwa „Sekocenbud” - informatory kwartalne. Do ceny sprzętu nie będą naliczane koszty pośrednie i zysk. Ceny pracy sprzętu zawarte w wydawnictwach „Sekocenbud”, „Błyskawica” są cenami netto.

**6.** Kosztorys powykonawczy należy sporządzać w oparciu o zasady określone w STWiOR.

**7.** Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie regulowane z rachunku Zamawiającego **na rachunek Wykonawcy Nr .....**, zgodnie z następującymi warunkami:

**7.1.** Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy jest odebranie robót przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru, o którym mowa w §7 ust. 2 umowy oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**7.2.** Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego podpisanego przez obie strony protokołu odbioru pod warunkiem złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastrzeżeniem postanowień §9 pkt 16 i 17 niniejszej umowy.

**7.3.** Jeżeli faktura za wykonane roboty zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru, to zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**7.4.** Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru nie jest podstawą do płatności faktury.

**7.5.** Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**8.** Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Odbiorca:

Miejski Zarząd Nieruchomości  
44-330 Jastrzębie-Zdrój  
Ul. 1 Maja 55

9. Klasyfikacja budżetowa:

Dział: ..... Rozdział: ..... Paragraf: ..... Nazwa zadania: ..... - ... zł brutto

**9.1.** Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

**10.** Wykonawca oświadcza, iż zapłata wynagrodzenia **podlega\*/nie podlega\*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment). Jeżeli zapłata wynagrodzenia podlega rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności Zamawiający realizować będzie płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

**11.** Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 7 wyżej numer rachunku bankowego Wykonawcy widnieje na wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.). (tzw. biała lista podatników VAT) oraz należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

\* niepotrzebne skreślić

**§ 7**

**ODBIÓR ROBÓT**

**1.** Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego robót zleconych w formie protokołu przekazania frontu robót jest wykonanie tych robót.

**2.** Odbiór robót następować będzie na podstawie zgłoszenia wykonania całego zakresu zleconych robót, zgodnie z protokołem przekazania – zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnej w biurze podawczym Miejskiego Zarządu Nieruchomości (dalej: MZN), 44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55 (dopuszcza się formę mailową zgłoszenia na skrzynkę e-mail MZN: [info@mznjastrzebie.pl](mailto:info@mznjastrzebie.pl)). Za moment zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do MZN.

**3.** Odbiór robót zostanie przeprowadzony przez Inspektora Nadzoru w terminie **do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia**. Do zgłoszenia należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty związane z realizacją robót w tym: kosztorys powykonawczy, deklaracje zgodności, certyfikaty, protokoły badań, dokumenty wskazane do dostarczenia przez Inspektora Nadzoru i inne wymagane przepisami prawa.

**4.** Brak wskazanych w ust. 3 wyżej dokumentów w zgłoszeniu będzie traktowany jak brak realizacji zadania i czynności odbiorowe nie zostaną rozpoczęte (będą miały wówczas zastosowanie zapisy dotyczące kar umownych).

**5.** Odbiór będzie polegał na sprawdzeniu prawidłowości i jakości wykonanych robót.

**6.** Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony częściowy protokół odbioru, który zawierać będzie wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru oraz dokumenty, o których mowa w §3 ust. 7 pkt 7.3. niniejszej umowy oraz w § 13 ust. 3 niniejszej umowy.

**7.** Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez Zamawiającego i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze po ich zgłoszeniu do odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót zanikowych i ustalenia z nim terminu odbioru tych robót. Zabrania się zakrycia robót bez odbioru robót dokonanego przy udziale uczestników Zamawiającego i zgody Inspektora Nadzoru.

**8.** Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający przerwie czynności odbiorowe z winy Wykonawcy obciążając go kosztami dotychczasowych czynności.

**9.** Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:

**a) nadające się do usunięcia**, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad odmawiając odbioru przedmiotu umowy i przerywając czynności odbiorowe do czasu ponownego pisemnego zgłoszenia do odbioru po usunięciu wad.

Datą odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3 w przedstawionej wyżej sytuacji, a tym samym datą wykonania zamówienia jest data podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad, o którym mowa wyżej z zastrzeżeniem postanowień punktu "b" niżej.

Pisemne zgłoszenie usunięcia wad, o którym mowa wyżej jest jednocześnie ponownym zgłoszeniem gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru, o którym mowa w ustępie 3 wyżej, a którego postanowienia stosuje się odpowiednio;

**b) nie nadające się do usunięcia**, to Zamawiający może:

- jeżeli wady umożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,

- jeżeli wady uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – odmówić dokonania odbioru, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,

- w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

**§ 8**

### ZATRUDNIENIE OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 UST. 1 ORAZ ART. 438 UST. 1 I 2 PZP

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób – pracowników fizycznych wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **roboty elektryczne, instalacyjne i montażowe**. Wymóg nie dotyczy osób kierujących robotami oraz sytuacji w zakresie spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia **na każde wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 wyżej:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności<sup>7</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.;
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §12 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### § 9

#### PODWYKONAWCY

1. W przypadku korzystania z Podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wymogów ustawy PZP w zakresie podwykonawstwa oraz postanowień SWZ dotyczącej niniejszego postępowania.
  - 1.1. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

<sup>7</sup> Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ;

2. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Załączniku nr 1 do umowy Podwykonawców oraz rodzaju prac i ich zakresu, przekazanych do wykonania Podwykonawcom.
3. Umowa oraz aneksy do umowy między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także umowy i aneksy zawierane między dalszymi Podwykonawcami, wymagają formy pisemnej.
4. Umowa o podwykonawstwo oprócz postanowień wynikających z art. 437 ustawy PZP winna spełniać następujące wymagania:
  - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
  - b) termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
  - c) wysokość wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż nie może ono być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z oferty Wykonawcy i zawartej z nim umowy za zlecony Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zakres robót,
  - d) termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego oraz nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - e) klauzule dotyczące odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz zmian umowy w przypadkach określonych w §15 umowy.
  - f) oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.
  - g) postanowienie dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposobu dokumentowania zatrudnienia, jego kontroli oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagań zgodne z § 8 umowy.
  - h) nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą (art. 463 PZP).
5. Warunkiem podpisania umowy z Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą), który nie został wskazany na etapie złożenia oferty w Formularzu Ofertowym, jest uzyskanie zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem zapisów określonych w ust. 13 niżej.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektów tych umów, projektów zmian do umów wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, o której mowa w ust. 7 niżej celem umożliwienia Zamawiającemu zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy/projekt zmian, wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z jej projektem. Warunki zawarte w SWZ oraz pozostałych punktach niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
8. Terminy płatności w umowie o podwykonawstwo, za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), muszą być wcześniejsze niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmiany której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia celem umożliwienia Zamawiającemu zgłoszenia sprzeciwu do tej umowy lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu umowy lub jej zmiany,
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego jednak nie większej niż 50.000,00 zł celem umożliwienia Zamawiającemu poinformowania i wezwania Wykonawcy do zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty, o ile jest on dłuższy niż 30 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej usługi lub dostawy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada Zamawiającemu potwierdzenie złożenia Wykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany.
11. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców w ramach dostaw lub usług, których dotyczy

wyłączenie, o którym mowa w ust. 10 wyżej. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Podwykonawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.

12. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 11 wyżej stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z placu budowy w/w Podwykonawców. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

13. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego swojemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia realizacji wzajemnych płatności między Wykonawcą a Podwykonawcami, jak również Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami. W przypadku powstania zaległości płatniczych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości powstałej zaległości.

15. W przypadku zamówień na roboty budowlane gdzie Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział w realizacji odebranych robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest wraz z wystawioną przez siebie fakturą, przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:

- a) kserokopię dowodu zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- b) kserokopię faktury Podwykonawcy lub faktury dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- c) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- d) oświadczenie Podwykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy. Spełnienie powyższych warunków daje Zamawiającemu podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

Powyższe uwarunkowania stanowią warunek zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

16. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 15 wyżej Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.

17. W przypadku niezłożenia dokumentów, o których mowa powyżej i uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę Podwykonawcy lub przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

18. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

21. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

24. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa Zamawiającemu, o zapłatę wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych.

25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej akceptacji Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.



26. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zapisów art. 462 ust. 2 i ust. 7 ustawy PZP.

27. Postanowienia niniejszego § mają odpowiednio zastosowanie do wszystkich zmian:

- projektów umów o podwykonawstwo,
- projektów aneksów do umów,
- umów o podwykonawstwo,
- aneksów do umów.

28. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniechania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.

## § 10

### OKRES GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty gwarancji na okres: ..... miesięcy oraz 12 miesięcy rękojmi.
2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót, tj. po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy.
3. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu przez Zamawiającego i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o ich powstaniu, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania zgłoszenia.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 4 wyżej, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia usterek lub wad na koszt Wykonawcy.

## § 11

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy wysokości 4% maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 2 umowy, co stanowi kwotę w wysokości: ..... zł (słownie: ..... 00/100).
- 1.1. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie: .....
2. Strony postanawiają, że 100% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: w przypadku należytego wykonania prac 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona najpóźniej w 15. dniu po upływie okresu gwarancji – liczona od daty sporządzenia protokołarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W sytuacji, gdy wystąpi przedłużenie terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, do przedłożenia dokumentów przedłużających, stosownie do wezwania, okres wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady. W przypadku nie dostarczenia w wymaganym terminie Zamawiającemu dowodów wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużającego obecny, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w § 12 ust. 1 ppkt d) umowy, a ponadto Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zwrot zabezpieczenia nastąpi na nr konta bankowego wskazanego w § 6 ust. 7 umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach numeru konta bankowego, w tym również w okresie obowiązującej rękojmi.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Wypłata, o której mowa w ust. 7 wyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Strony postanawiają, że jeśli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy to obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie.

**§ 12**  
**KARY UMOWNE**

**1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:**

- a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę - w wysokości **10%** maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 2 umowy; postanowienie obowiązuje także po odstąpieniu od umowy,
- b) za zwłokę w wykonaniu prac zleconych protokołem przekazania frontu robót - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto każdej z robót, określonego w kosztorysie powykonawczym, za każdy dzień zwłoki,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót zleconych protokołem przekazania frontu robót lub w okresie gwarancji/rękojmi – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto każdej z robót której dotyczy zwłoka, określonego w kosztorysie powykonawczym, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- d) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu stosownych dokumentów przedłużających okres wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 11 ust. 4 umowy – w wysokości **0,02%** maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia , o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na dostarczenie stosownego dokumentu, niezależnie od kar umownych z tytułów określonych wyżej;
- e) za brak zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w kwocie **2.000,00 zł** za każdy przypadek;
- f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości **0,2%** maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia , o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- g) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości **2.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
- h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości **2.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
- i) za zwłokę w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do przedstawienia umowy z Podwykonawcą, w wysokości **0,1%** maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia , o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy - za każdy dzień zwłoki;
- j) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności w wysokości **2.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
- k) za zwłokę w przedłożeniu poprawionej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego do przedstawionej umowy w wysokości **0,1%** maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy - za każdy dzień zwłoki;
- l) za dopuszczenie do wykonywania prac wskazanych w §8 ust. 1 niniejszej umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości **1.000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku, a w przypadku 2-krotnego naruszenia obowiązków Zamawiającemu będzie przysługiwać odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
- ł) za wykonywanie przedmiotu zamówienia przez osoby bez wymaganego doświadczenia (wskazanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 7 do SWZ) – w wysokości **1.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
- m) za brak przedłożenia do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności, o którym mowa w §13 ust. 3 umowy – w wysokości **200,00 zł**.

**1.1. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.**

2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa szkody w całości.

3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z tytułu innych tytułów wynikających z niniejszej umowy, np. z tytułu zużycia wody i energii elektrycznej oraz kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kwot należnych z tytułów opisywanych w ust. 3 bez uzyskiwania dodatkowej zgody.

5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonym w wezwaniu Wykonawcy na usunięcie wad.

6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

### § 13 ELEKTROMOBILNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu realizacji umowy wraz z fakturą oświadczenia wg załącznika nr 3 do Umowy.
  - a) o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub
  - b) oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, w terminie 3 dni od przesłania wezwania wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

### § 14 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w następujących okolicznościach:
  - a) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
  - b) w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę (konsorcjum, spółka cywilna),
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w przypadkach określonych w §7 ust. 9 lit. b) tiret trzeci, §9 ust. 23 oraz § 12 ust. 1 lit. l) umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - b) w terminie ustalonym przez Strony umowy, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - c) w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa wyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
  - d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.

### § 15 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz w następujących sytuacjach:
  - a) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
  - b) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo - personalnych, utraty stanowiska, utraty wymaganych uprawnień;
  - c) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
  - d) zmian w zakresie Podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia; na Podwykonawcy lub Wykonawcy spoczywać będzie obowiązek samodzielnego wykazania spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagany na etapie postępowania;

- e) powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w ofercie takiej części;
  - f) powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa;
  - g) wskazania innego zakresu podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - h) rezygnacji z Podwykonawcy;
  - i) zmian w zakresie osób uprawnionych do wykonania funkcji kierowniczych oraz innych osób z wymaganymi uprawnieniami określonymi w §5 ust. 3 lit. a)-e) umowy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby legitymującej się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w SWZ, celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości ceny/stawki rbg brutto i netto określonej w §6 ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. umowy w przypadku zmian, o których mowa w art. 439 ust. 1 PZP, o ile Wykonawca/Zamawiający wykaże, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę (dowodami może być kserokopia miesięcznika „Błyskawica” wraz z wyczeniem różnicy stawek).
3. Zgodnie z art. 439 Ustawy PZP Strony umowy przewidują możliwość zmiany wysokości ceny/stawki rbg brutto i netto określonej w §6 ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. umowy jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy (zwanej dalej jako waloryzacja wynagrodzenia), z zastrzeżeniem, że:
- a) przez zmianę wysokości wynagrodzenia (waloryzację) rozumie się jego podwyższenie, jak i obniżenie o maksymalnie 40%;
  - b) miernikiem zmiany ceny będzie zmiana średniej ceny roboczogodziny netto na roboty remontowe ujętej w ostatnim aktualnym miesięcznym informatorze wydawnictwa „Błyskawica”. Za początkową wartość roboczogodziny netto zostanie przyjęta średnia wartość roboczogodziny netto na roboty remontowe, ujęta w miesięczniku „Błyskawica” w miesiącu podpisania umowy. Za maksymalną wartość roboczogodziny netto zostanie przyjęta średnia wartość roboczogodziny netto na roboty remontowe, ujęta w miesięczniku „Błyskawica” w miesiącu, w którym upływa 6 miesięcy od daty podpisania umowy;
  - c) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o wskaźnik podany w lit. b) wyżej może zostać dokonana po upływie 6 pełnych miesięcy obowiązywania umowy, a podstawą do wystąpienia o zmianę wysokości wynagrodzenia jest zmiana wskaźnika, o którym mowa w lit. b) o co najmniej 10%;
  - d) waloryzacja stawki rbg zostanie wyliczona proporcjonalnie do zmiany stawki wynikającej z porównania rbg w miesięcznikach „Błyskawica” zgodnie z pkt b) wyżej.
4. Zmiana cen jednostkowych określonych w §6 ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. umowy, może zostać wprowadzona na wniosek każdej ze Stron umowy, zgodnie z poniższymi zasadami:
- a) waloryzacja wynagrodzenia będzie dotyczyła tylko niezrealizowanej części zamówienia i zostanie uwzględniona od dnia złożenia wniosku,
  - b) Wykonawca wskazuje wartość zwiększenia wynagrodzenia (w złotych) wraz z uzasadnieniem konieczności dokonania zmiany,
  - c) w przypadku wniosku złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, dokona jego oceny i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany, przedstawiając swoje stanowisko lub może zażądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.
  - d) w przypadku wniosku złożonego przez Zamawiającego, Zamawiający wskazuje wartość (w złotych) obniżenia wynagrodzenia. Wykonawca, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, dokona jego oceny i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany, przedstawiając swoje stanowisko lub może zażądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.
5. Zamawiający nie określa zasad zmiany cen za materiały i sprzęt, ponieważ zgodnie z STWiOR do określenia ich wartości w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przyjmowane będą ceny z ostatnich aktualnych informatorów wydawnictwa „Sekocenbud”.
6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 wyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
7. Warunkiem dokonania zmian w ust. 2-5 wyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany, przedłożenie stosownych projektów umów, umów dotyczących podwykonawstwa oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem zmian, dla których zastrzeżono brak takiego obowiązku.

## § 16

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.
2. Administrator informuje, iż powołał Inspektora Ochrony Danych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą IOD jest Pan David Kowalski. Kontakt z IOD i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty e-mail: iod@mznjastrzebie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - w celu realizacji zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w sprawach rachunkowych, podatkowych, archiwizacyjnych i innych wynikających z przepisów prawa) m. in. w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.), ustawę z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.), ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.), ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 ze zm.), ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.), ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i innych przepisach prawa;
  - w celu niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
  - w celu dochodzenia roszczeń, windykacja należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty z usług, których korzysta administrator, w celu realizacji zawartej umowy: Polak Michał Firma Informatyczna EMCODE ul. K. I. Gałczyńskiego 62, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6331810003, REGON: 241446775; firma REKORD SI Sp. Z o. o. ul. J. Kasprowicza 5, 44-300 Bielsko-Biała, KRS: 0000117960, NIP: 5470171440, REGON: 070773220; firma Open Nexus Sp. z o. o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań, KRS: 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705 – obsługująca platformę zakupową (platformazakupowa.pl); kancelarie prawne – Kancelaria Adwokacka H. Stabla, M. Kozielski, W. Wuwer S. C. ul. 1 Maja 16, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6332021455, Regon: 276752430; Kancelaria Radców Prawnych Marek, Zielińska, Markowicz S. C. ul. Św. Antoniego 25, 44-200 Rybnik, NIP: 6330015663, Regon: 272127630; oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale stanowi warunek zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości podpisania i realizacji umowy oraz wzajemnych rozliczeń.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową, a także przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który obowiązuje w jednostce.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Skorzystanie z powyższego uprawnienia może być całkowicie lub częściowo wyłączone, jeśli przepis prawa stanowi inaczej.
8. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.
10. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
11. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## § 17

### POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.), Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy/zlecenia, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy/zlecenia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy/zlecenia bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego

do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

Zał. 1 – Wykaz Podwykonawców,

Zał. 2 – Oświadczenie o zaspokojeniu roszczeń,

Zał. 3 – Oświadczenie o elektromobilności.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

## Załącznik nr 2 do Umowy

.....  
(pieczęć firmy)

.....dnia ..... 2023 r.  
(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy ..... o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr..... z dnia ..... realizowane w ramach zadania ....., do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę ..... w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi, w okresie rozliczeniowym od dnia..... do dnia ..... za następujący zakres .....

.....  
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych) do  
występowania w imieniu Wykonawcy

.....  
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych) do  
występowania w imieniu Podwykonawcy

\* Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych Podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca” należy wpisać „Podwykonawca”, zaś w miejsce słowa „Podwykonawca” wpisać „dalszy Podwykonawca”).

W: .....

**UMOWA NR ...../DL/2024**

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu ..... 2024 r. w trybie art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) pomiędzy: Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowane przez .....-..... Miejskiego Zarządu Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55, na podstawie Pełnomocnictwa ....., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, o treści:

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie wyników postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) (dalej: PZP) ogłoszonego w BZP pod numerem ..... Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z SWZ, STWiOR oraz złożoną ofertą do wykonywania zamówienia pn.: „**Remonty instalacji elektrycznych i piorunochronnych w budynkach mieszkalnych i użytkowych**” w ramach zadania budżetowego: .....
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Wykonaniu remontów instalacji elektrycznych w budynkach mieszkalnych i użytkowych gminnych oraz w lokalach mieszkalnych i użytkowych gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości wg zakresu określonego w protokole przekazania frontu robót. Celem jest zapewnienie sprawnego funkcjonowania instalacji elektrycznych, piorunochronnych w budynkach i lokalach wskazanych w załączniku nr 1-3 STWiOR (Załącznik nr 11 do SWZ).
3. Obowiązkiem wykonawcy jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z minimalnymi wymaganiami określonymi w art. 6 pkt 1) Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).
4. Zakres realizacji robót każdorazowo zostanie określony ogólnie w protokole przekazania robót i uzupełniany w trakcie ich prowadzenia stosownie do potrzeb i w zakresie niezbędnym do wykonania zadania. Inspektor Nadzoru określi również rodzaj protokołów wymaganych do sporządzenia oraz rodzaj dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zakończenia robót.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tryb realizacji zadania oraz zasady rozliczania robót określa STWiOR (Załącznik nr 11 do SWZ). Dokument ten wraz ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§ 2****TERMIN REALIZACJI**

1. Umowa jest zawarta na czas określony: **do 22.12.2024 r.**
2. Termin rozpoczęcia każdej zleconej roboty: od dnia przekazania frontu robót.
3. Za dzień zakończenia wykonywania umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego ostatniej zleconej roboty.
4. Za termin zakończenia każdej ze zleconych -przez Zamawiającego robót przyjmuje się datę spisania protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w §7 ust. 6 umowy. Termin wykonania robót jest uzależniony od zakresu robót i określany będzie odrębnie dla każdego remontu w protokole przekazania robót.

**§ 3****OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się m. in. do:
  - a) wykonywania robót zgodnie ze złożoną ofertą cenową, STWiOR, umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami oraz poleceniami Inspektora Nadzoru;
  - b) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz wymaganiom STWiOR. Parametry techniczne materiałów zostaną wskazane przez Inspektora Nadzoru podczas przekazania frontu robót (w przypadku braku określenia parametrów należy stosować materiały budowlane i instalacyjne o standardowej jakości);
  - c) przyjęcia odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich za nienależyte wykonanie umowy;
  - d) informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót zanikowych ustalając z nim termin odbioru tych robót;
  - e) zabezpieczenia i oznakowania terenu w miejscach wykonywania robót;
  - f) utrzymania terenu wokół prowadzonych robót w odpowiedniej czystości;
  - g) ponoszenia dodatkowych opłat związanych z wykonywaniem robót.



2. Roboty można wykonać ręcznie lub przy użyciu dowolnego sprzętu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt.

3. Wykonawca może zostać zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu harmonogramu wykonywania prac w przypadku pojawienia się takiej potrzeby. Przewiduje się także konieczność zamieszczenia ogłoszeń na klatkach schodowych o zamierzonym terminie przeprowadzenia remontu. Decyzję w takiej sytuacji podejmuje Inspektor Nadzoru.

4. Całość prac należy prowadzić w sposób umożliwiający korzystanie z budynków i zapewnić możliwość komunikacji oraz prawidłowe funkcjonowanie obiektów.

5. Wykonawca w przypadku każdej usterki z powstaniem jakiegokolwiek szkody w lokalu czy w budynku (dewastacje, kradzieże, itp.) jest zobowiązany spisać rzetelną notatkę służbową z określeniem ilości szkód – przedmiar robót oraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą wystąpienie szkody (najpóźniej w dniu następnym roboczym po powstaniu szkody dostarczyć do Inspektora Nadzoru) oraz wyceną w postaci kosztorysu inwestorskiego (najpóźniej do 5-ciu dni roboczych dostarczyć do Inspektora Nadzoru). Kosztorys powinien zostać sporządzony na podstawie aktualnych wydawnictw Sekocenbud – kosztorysy będą przekazywane do ubezpieczyciela budynków i na Policję.

6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) uprzątnięcia frontu robót po zakończonych robotach,
- b) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- c) używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów,
- d) minimalizowania uszkodzeń w miejscu wykonywania prac, a w razie powstania uszkodzeń do usunięcia ich skutków i przywrócenia stanu sprzed wykonywania zlecenia.

7. Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.):

7.1. Materiały z demontażu należy na bieżąco wywozić – zabrania się magazynowania materiałów budowlanych i materiałów z rozbiórki na klatce schodowej, w pomieszczeniach oraz składowania przed budynkiem. Zabrania się magazynowania materiałów z demontażu w piwnicach lub innych pomieszczeniach. Zdemontowane materiały stanowią własność Wykonawcy po ich demontażu i w tym zakresie do protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 7 ust. 2 lub ust. 3 umowy Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o zagospodarowaniu zdemontowanego materiału we własnym zakresie.

7.2. Utylizacja materiałów pochodzących z demontażu należy do zakresu obowiązków Wykonawcy.

7.3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) sporządzenia karty przekazania odpadu dla podmiotu, któremu odpad przekazał;
- 2) prowadzenia ewidencji odpadów;
- 3) składania rocznego sprawozdania z gospodarki nieruchomościami do Urzędu Marszałkowskiego w terminie do dnia 15 marca za poprzedni rok kalendarzowy;
- 4) wystawienia faktury za sprzedany towar.

8. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa STWiOR, która stanowi integralną część umowy.

#### § 4

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przekazanie Wykonawcy frontu robót.
2. Zapewnienie nadzoru ze strony Zamawiającego.
3. Przejęcie końcowe zleconych robót w formie protokołu odbioru zgodnie z zasadami określonymi w § 7 niniejszej Umowy.
4. Dokonanie sprawdzenia ilości i jakości robót polegających na zakryciu /zanikających/ w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia.
5. Informowanie Wykonawcy o wadach w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty wykrycia wady przedmiotu odbioru.

#### § 5

#### OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego jest: **p.** ....., **tel.:** ....., **e-mail:** .....
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie prac jest: **p.** ....., **tel.:** ....., **e-mail:** .....
3. Osoby wykazane jako posiadające:
  - a) świadectwo kwalifikacji „E” uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji elektrycznych: **p.** ....., **p.** .....
  - b) świadectwo kwalifikacji „D” uprawniające do zajmowania się dozorem sieci i instalacji elektrycznych: **p.** ....., **p.** .....
  - c) uprawnienia „PPN” „E” do prac pod napięciem: **p.** ....., **p.** .....
  - d) uprawnienia „PPN” „D” do prac pod napięciem: **p.** ....., **p.** .....
  - e) uprawnienia do obsługi podestów ruchomych: **p.** .....

4. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 2-3 lit. a)-e) wyżej wymagają pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

## § 6 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy będzie rozliczane po jego zakończeniu na podstawie protokołu odbioru i kosztorysu powykonawczego na podstawie poniższej ceny jednostkowej, tj.:

**1.1. Cena/stawka za 1 rbg brutto z 8% podatkiem VAT:** ..... zł (słownie: .....); Cena/stawka roboczogodziny netto z wszystkimi narzutami: ..... zł.

**1.2. Cena/stawka za 1 rbg brutto z 23% podatkiem VAT:** ..... zł (słownie: .....); Cena/stawka roboczogodziny netto z wszystkimi narzutami: ..... zł.

**1.3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny/stawki za 1 rbg brutto zgodnie z §15 ust. 2 umowy oraz kolejne.

**2. Ogółem maksymalna wartość brutto wynagrodzenia w całym okresie obowiązywania umowy wyniesie .....** zł (słownie: .....).

**3.** W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego.....\*

\* Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

**3.1.** W stosunku do dostaw towarów/usług objętych niniejszą umową obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego, kwota podatku VAT wg stawki ...% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi.....zł\*

\* Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

**4.** Materiały każdorazowo zostaną określone przez inspektora nadzoru i oznaczone w notatce lub protokole. Jako podstawę do określenia wartości materiałów przyjmowane będą ceny średnie z kosztami zakupu zawarte we wskazanych (ostatnich aktualnych) informatorach wydawnictwa "Sekocenbud" - informatory kwartalne. Do cen materiałów nie dolicza się wskaźnika narzutu zysku. W przypadku konieczności użycia materiałów nie ujętych w informatorach cena zostanie ustalona w oparciu o faktury zakupu (wartość netto) powiększone o koszty zakupu z aktualnego miesięcznika „Błyskawica”. Kopię faktury należy dołączyć do zgłoszenia zakończenia robót. Wszystkie materiały muszą posiadać dokumenty określone w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane – przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt 1 - dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.

Ceny materiałów zawarte w wydawnictwach "Sekocenbud" są cenami netto.

**5.** Sprzęt: jako podstawę do określenia wartości sprzętu przyjmowane będą ceny średnie określone jako ceny pracy sprzętu zawarte we wskazanych (ostatnich aktualnych) informatorach wydawnictwa „Sekocenbud” - informatory kwartalne. Do ceny sprzętu nie będą naliczane koszty pośrednie i zysk. Ceny pracy sprzętu zawarte w wydawnictwach „Sekocendbud”, „Błyskawica” są cenami netto.

**6.** Kosztorys powykonawczy należy sporządzać w oparciu o zasady określone w STWiOR.

**7.** Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie regulowane z rachunku Zamawiającego **na rachunek Wykonawcy Nr .....**, zgodnie z następującymi warunkami:

**7.1.** Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy jest odebranie robót przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru, o którym mowa w §7 ust. 2 umowy oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**7.2.** Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego podpisanego przez obie strony protokołu odbioru pod warunkiem złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastrzeżeniem postanowień §9 pkt 16 i 17 niniejszej umowy.

**7.3.** Jeżeli faktura za wykonane roboty zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru, to zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**7.4.** Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru nie jest podstawą do płatności faktury.

**7.5.** Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**8.** Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Odbiorca:

Miejski Zarząd Nieruchomości

44-330 Jastrzębie-Zdrój

Ul. 1 Maja 55

**9. Klasyfikacja budżetowa:**

Dział: ..... Rozdział: ..... Paragraf: ..... Nazwa zadania: ..... - ... zł brutto

9.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

10. Wykonawca oświadcza, iż zapłata wynagrodzenia **podlega\*/nie podlega\*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment). Jeżeli zapłata wynagrodzenia podlega rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności Zamawiający realizować będzie płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

11. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 7 wyżej numer rachunku bankowego Wykonawcy widnieje na wykazie, o którym mowa w art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. Z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.) (tzw. biała lista podatków VAT) oraz należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

\* niepotrzebne skreślić

## § 7 ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego robót zleconych w formie protokołu przekazania frontu robót jest wykonanie tych robót.

2. Odbiór robót następować będzie na podstawie zgłoszenia wykonania całego zakresu zleconych robót zgodnie z protokołem przekazania – zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnej w biurze podawczym Miejskiego Zarządu Nieruchomości (dalej: MZN), 44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55 (dopuszcza się formę mailową zgłoszenia na skrzynkę e-mail MZN: [info@mznjastrzebie.pl](mailto:info@mznjastrzebie.pl)). Za moment zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do MZN.

3. Odbiór robót zostanie przeprowadzony przez Inspektora Nadzoru w terminie **do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia**. Do zgłoszenia należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty związane z realizacją robót w tym: kosztorys powykonawczy, deklaracje zgodności, certyfikaty, protokoły badań, dokumenty wskazane do dostarczenia przez Inspektora Nadzoru i inne wymagane przepisami prawa.

4. Brak wskazanych w ust. 3 wyżej dokumentów w zgłoszeniu będzie traktowany jak brak realizacji zadania i czynności odbiorowe nie zostaną rozpoczęte (będą miały wówczas zastosowanie zapisy dotyczące kar umownych).

5. Odbiór będzie polegał na sprawdzeniu prawidłowości i jakości wykonanych robót.

6. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony częściowy protokół odbioru, który zawierać będzie wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru oraz dokumenty, o których mowa w §3 ust. 7 pkt 7.3. niniejszej umowy oraz § 13 ust. 3 niniejszej umowy.

7. Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez Zamawiającego i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze po ich zgłoszeniu do odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót zanikowych i ustalenia z nim terminu odbioru tych robót. Zabrania się zakrycia robót bez odbioru robót dokonanego przy udziale uczestników Zamawiającego i zgody Inspektora Nadzoru.

8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający przerwie czynności odbiorowe z winy Wykonawcy obciążając go kosztami dotychczasowych czynności.

9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:

**a) nadające się do usunięcia**, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad odmawiając odbioru przedmiotu umowy i przerywając czynności odbiorowe do czasu ponownego pisemnego zgłoszenia do odbioru po usunięciu wad.

Datą odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3 w przedstawionej wyżej sytuacji, a tym samym datą wykonania zamówienia jest data podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad, o którym mowa wyżej z zastrzeżeniem postanowień punktu "b" niżej.

Pisemne zgłoszenie usunięcia wad, o którym mowa wyżej jest jednocześnie ponownym zgłoszeniem gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru, o którym mowa w ustępie 3 wyżej, a którego postanowienia stosuje się odpowiednio;

**b) nie nadające się do usunięcia**, to Zamawiający może:

- jeżeli wady umożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,

- jeżeli wady uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – odmówić dokonania odbioru, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,

- w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

## § 8

### ZATRUDNIENIE OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 UST. 1 ORAZ ART. 438 UST. 1 I 2 PZP

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób – pracowników fizycznych wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **roboty elektryczne, instalacyjne i montażowe**. Wymóg nie dotyczy osób kierujących robotami oraz sytuacji w zakresie spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 wyżej:**
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności<sup>8</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §12 ust. 1 pkt f) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności.**
- 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.**

## § 9

### PODWYKONAWCY

1. W przypadku korzystania z Podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wymogów ustawy PZP w zakresie podwykonawstwa oraz postanowień SWZ dotyczącej niniejszego postępowania.
  - 1.1. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Załączniku nr 1 do umowy Podwykonawców oraz rodzaju prac i ich zakresu, przekazanych do wykonania Podwykonawcom.
3. Umowa oraz aneksy do umowy między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także umowy i aneksy zawierane między dalszymi Podwykonawcami, wymagają formy pisemnej.
4. Umowa o podwykonawstwo oprócz postanowień wynikających z art. 437 ustawy PZP winna spełniać następujące wymagania:
  - a) zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

<sup>8</sup> Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ;

- b) termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
- c) wysokość wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż nie może ono być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z oferty Wykonawcy i zawartej z nim umowy za zlecony Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zakres robót,
- d) termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego oraz nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- e) klauzule dotyczące odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz zmian umowy w przypadkach określonych w §15 umowy.
- f) oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.
- g) postanowienie dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposobu dokumentowania zatrudnienia, jego kontroli oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagań zgodne z § 8 umowy.
- h) nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą (art. 463 PZP).
5. Warunkiem podpisania umowy z Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą), który nie został wskazany na etapie złożenia oferty w Formularzu Ofertowym, jest uzyskanie zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem zapisów określonych w ust. 13 niżej.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektów tych umów, projektów zmian do umów wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, o której mowa w ust. 7 niżej celem umożliwienia Zamawiającemu zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy/projekt zmian, wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z jej projektem. Warunki zawarte w SWZ oraz pozostałych punktach niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
8. Terminy płatności w umowie o podwykonawstwo, za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), muszą być wcześniejsze niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmiany której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia celem umożliwienia Zamawiającemu zgłoszenia sprzeciwu do tej umowy lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu umowy lub jej zmiany,
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego jednak nie większej niż 50.000,00 zł celem umożliwienia Zamawiającemu poinformowania i wezwania Wykonawcy do zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty, o ile jest on dłuższy niż 30 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej usługi lub dostawy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada Zamawiającemu potwierdzenie złożenia Wykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany.
11. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców w ramach dostaw lub usług, których dotyczy wyłączenie, o którym mowa w ust. 10 wyżej. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Podwykonawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.
12. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 11 wyżej stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z placu budowy w/w Podwykonawców. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
13. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego swojemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia realizacji wzajemnych płatności między Wykonawcą a Podwykonawcami, jak również Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami. W przypadku powstania zaległości

płatniczych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości powstałej zaległości.

15. W przypadku zamówień na roboty budowlane gdzie Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział w realizacji odebranych robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest wraz z wystawioną przez siebie fakturą, przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:

- a) kserokopię dowodu zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- b) kserokopię faktury Podwykonawcy lub faktury dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- c) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz
- d) oświadczenie Podwykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy. Spełnienie powyższych warunków daje Zamawiającemu podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

Powyższe uwarunkowania stanowią warunek zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

16. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 15 wyżej Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.

17. W przypadku niezłożenia dokumentów, o których mowa powyżej i uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę Podwykonawcy lub przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

18. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

21. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

24. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa Zamawiającemu, o zapłatę wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych .

25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej akceptacji Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

26. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zapisów art. 462 ust. 2 i ust. 7 ustawy PZP.

27. Postanowienia niniejszego § mają odpowiednio zastosowanie do wszystkich zmian:

- projektów umów o podwykonawstwo,
- projektów aneksów do umów,
- umów o podwykonawstwo,
- aneksów do umów.

28. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniechania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.

**§ 10**  
**OKRES GWARANCJI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty gwarancji na okres: ..... miesięcy oraz 12 miesięcy rękojmi.
2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót, tj. po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy.
3. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu przez Zamawiającego i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o ich powstaniu, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania zgłoszenia.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 4 wyżej, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia usterek lub wad na koszt Wykonawcy.

**§ 11**  
**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy wysokości **4% maksymalnej wartości brutto umowy** określonej w § 6 ust. 2 umowy, co stanowi kwotę w wysokości: ..... zł (słownie: ..... **00/100**).
- 1.1. **Zabezpieczenie będzie wniesione w formie:** .....
2. Strony postanawiają, że 100% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: w przypadku należytego wykonania prac 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona najpóźniej w 15. dniu po upływie okresu gwarancji – liczona od daty sporządzenia protokołarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W sytuacji, gdy wystąpi przedłużenie terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, do przedłożenia dokumentów przedłużających, stosownie do wezwania, okres wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady. W przypadku nie dostarczenia w wymaganym terminie Zamawiającemu dowodów wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużającego obecnego, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w § 12 ust. 1 pkt d) umowy, a ponadto Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zwrot zabezpieczenia nastąpi na nr konta bankowego wskazanego w § 6 ust. 7 umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach numeru konta bankowego, w tym również w okresie obowiązującej rękojmi.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Wypłata, o której mowa w ust. 7 wyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Strony postanawiają, że jeśli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy to obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie.

**§ 12**  
**KARY UMOWNE**

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę - w wysokości **10% maksymalnej wartości brutto** wynagrodzenia , o której mowa w § 6 ust. 2 umowy; postanowienie obowiązuje także po odstąpieniu od umowy,
  - b) za zwłokę w wykonaniu prac zleconych protokołem przekazania frontu robót - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto każdej z robót, określonego kosztorysem powykonawczym za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót zleconych protokołem przekazania frontu robót lub w okresie gwarancji/rękojmi – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto każdej z robót, której dotyczy zwłoka,, określonego w kosztorysie powykonawczym za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

- d) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu stosownych dokumentów przedłużających okres wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 11 ust. 4 umowy – w wysokości **0,02% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia**, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na dostarczenie stosownego dokumentu, niezależnie od kar umownych z tytułów określonych wyżej;
- e) za brak zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w kwocie **2.000,00 zł** za każdy przypadek;
- f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości **0,2% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia**, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- g) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości **2.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
- h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości **2.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
- i) za zwłokę w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do przedstawienia umowy z Podwykonawcą, w wysokości **0,1% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia**, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy - za każdy dzień zwłoki;
- j) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności w wysokości **2.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
- k) za zwłokę w przedłożeniu poprawionej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego do przedstawionej umowy w wysokości **0,1% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia**, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy - za każdy dzień zwłoki;
- l) za dopuszczenie do wykonywania prac wskazanych w §8 ust. 1 niniejszej umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości **1.000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku, a w przypadku 2-krotnego naruszenia obowiązków Zamawiającemu będzie przysługiwać odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
- l) za wykonywanie przedmiotu zamówienia przez osoby bez wymaganego doświadczenia (wskazanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 7 do SWZ) – w wysokości **1.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
- m) za brak przedłożenia do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności, o którym mowa w §13 ust. 3 umowy – w wysokości **200,00 zł**.

**1.1. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości brutto wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.**

- Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa szkody w całości.
- Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z tytułu innych tytułów wynikających z niniejszej umowy, np. z tytułu zużycia wody i energii elektrycznej oraz kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kwot należnych z tytułów opisywanych w ust. 3 bez uzyskiwania dodatkowej zgody.
- Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonym w wezwaniu Wykonawcy na usunięcie wad.
- Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
- Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

### § 13

#### ELEKTROMOBILNOŚĆ

- Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
- Do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu realizacji umowy wraz z fakturą oświadczenia wg załącznika nr 3 do Umowy.
  - o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub
  - oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.



4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, w terminie 3 dni od przesłania wezwania wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.

5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

## § 14

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy PZP.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w następujących okolicznościach:

a) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;

b) w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę (konsorcjum, spółka cywilna),

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w przypadkach określonych w §7 ust. 9 lit. b) tiret trzeci, §9 ust. 23 oraz § 12 ust. 1 lit. l) umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,

b) w terminie ustalonym przez Strony umowy, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,

c) w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa wyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;

d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.

## § 15

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz w następujących sytuacjach:

a) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;

b) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo - personalnych, utraty stanowiska, utraty wymaganych uprawnień;

c) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;

d) zmian w zakresie Podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia; na Podwykonawcy lub Wykonawcy spoczywać będzie obowiązek samodzielnego wykazania spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagany na etapie postępowania;

e) powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w ofercie takiej części;

f) powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa;

g) wskazania innego zakresu podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;

h) rezygnacji z Podwykonawcy;

i) zmian w zakresie osób uprawnionych do wykonania funkcji kierowniczych oraz innych osób z wymaganymi uprawnieniami określonymi w §5 ust. 3 lit. a)-e) umowy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby legitymującej się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w SWZ, celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości ceny/stawki rbg brutto i netto określonej w §6 ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. umowy w przypadku zmian, o których mowa w art. 439 ust. 1 PZP, o ile Wykonawca/Zamawiający wykaże, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę (dowodami może być kserokopia miesięcznika „Błyskawica” wraz z wyliczeniem różnicy stawek).

3. Zgodnie z art. 439 Ustawy PZP Strony umowy przewidują możliwość zmiany wysokości ceny/stawki rbg brutto i netto określonej w §6 ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. umowy jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy (zwanej dalej jako waloryzacja wynagrodzenia), z zastrzeżeniem, że:

a) przez zmianę wysokości wynagrodzenia (waloryzację) rozumie się jego podwyższenie, jak i obniżenie o maksymalnie 40%;

b) miernikiem zmiany ceny będzie zmiana średniej ceny roboczogodziny netto na roboty remontowe ujętej w ostatnim aktualnym miesięcznym informatorze wydawnictwa „Błyskawica”. Za początkową wartość roboczogodziny netto zostanie przyjęta średnia wartość roboczogodziny netto na roboty remontowe, ujęta w miesięczniku „Błyskawica” w miesiącu podpisania umowy. Za maksymalną wartość roboczogodziny netto zostanie przyjęta średnia wartość roboczogodziny netto na roboty remontowe, ujęta w miesięczniku „Błyskawica” w miesiącu, w którym upływa 6 miesięcy od daty podpisania umowy;

c) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o wskaźnik podany w lit. b) wyżej może zostać dokonana po upływie 6 pełnych miesięcy obowiązywania umowy, a podstawą do wystąpienia o zmianę wysokości wynagrodzenia jest zmiana wskaźnika, o którym mowa w lit. b) o co najmniej 10%,

d) waloryzacja stawki rbg zostanie wyliczona proporcjonalnie do zmiany stawki wynikającej z porównania rbg w miesięcznikach „Błyskawica” zgodnie z pkt b) wyżej,

4. Zmiana cen jednostkowych określonych w §6 ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. umowy, może zostać wprowadzona na wniosek każdej ze Stron umowy, zgodnie z poniższymi zasadami:

a) waloryzacja wynagrodzenia będzie dotyczyła tylko niezrealizowanej części zamówienia i zostanie uwzględniona od dnia złożenia wniosku,

b) Wykonawca wskazuje wartość zwiększenia wynagrodzenia (w złotych) wraz z uzasadnieniem konieczności dokonania zmiany,

c) w przypadku wniosku złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, dokona jego oceny i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany, przedstawiając swoje stanowisko lub może zażądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

d) w przypadku wniosku złożonego przez Zamawiającego, Zamawiający wskazuje wartość (w złotych) obniżenia wynagrodzenia. Wykonawca, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, dokona jego oceny i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany, przedstawiając swoje stanowisko lub może zażądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

5. Zamawiający nie określa zasad zmiany cen za materiały i sprzęt, ponieważ zgodnie z STWiOR do określenia ich wartości w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przyjmowane będą ceny z ostatnich aktualnych informatorów wydawnictwa „Sekocenbud”.

6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 wyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

7. Warunkiem dokonania zmian w ust. 2-5 wyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany, przedłożenie stosownych projektów umów, umów dotyczących podwykonawstwa oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.

8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem zmian, dla których zastrzeżono brak takiego obowiązku.

## § 16

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju.

2. Administrator informuje, iż powołał Inspektora Ochrony Danych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą IOD jest Pan David Kowalski. Kontakt z IOD i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty e-mail: iod@mznjastrzebie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:

- w celu realizacji zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

- w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w sprawach rachunkowych, podatkowych, archiwizacyjnych i innych wynikających z przepisów prawa) m. in. w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.), ustawę z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.), ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.), ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 ze zm.), ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.), ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) i innych przepisach prawa;

- w celu niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;

- w celu dochodzenia roszczeń, windykacja należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 ze zm.).

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty z usług, których korzysta administrator, w celu realizacji zawartej umowy: Polak Michał Firma Informatyczna EMCODE ul. K. I. Gałczyńskiego 62, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6331810003, REGON: 241446775; firma REKORD SI Sp. z o. o. ul. J. Kasprowicza 5, 44-300 Bielsko-Biała, KRS: 0000117960, NIP: 5470171440, REGON: 070773220; firma Open Nexus Sp. z o. o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań, KRS: 0000335959, NIP: 7792363577, REGON: 301196705 – obsługująca platformę zakupową (platformazakupowa.pl); kancelarie prawne – Kancelaria Adwokacka H. Stabla, M. Kozielski, W. Wuwer S. C. ul. 1 Maja 16, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 6332021455, Regon: 276752430; Kancelaria Radców Prawnych Marek, Zielińska, Markowicz S. C. ul. Św. Antoniego 25, 44-200 Rybnik, NIP: 6330015663, Regon: 272127630; oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale stanowi warunek zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości podpisania i realizacji umowy oraz wzajemnych rozliczeń.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, do czasu przedawnienia roszczeń związanych z zawartą umową, a także przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który obowiązuje w jednostce.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Skorzystanie z powyższego uprawnienia może być całkowicie lub częściowo wyłączone, jeśli przepis prawa stanowi inaczej.

8. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli Pani dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.

10. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

11. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## § 17

### POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.), Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy/zlecenia, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy/zlecenia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy/zlecenia bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

Zał. 1 – Wykaz Podwykonawców,

Zał. 2 – Oświadczenie o zaspokojeniu roszczeń,

Zał. 3 – Oświadczenie o elektromobilności.

**DL.4221.2.2024.AWP**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## Załącznik nr 1 do Umowy

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

## Załącznik nr 2 do Umowy

.....  
(pieczęć firmy)

.....dnia ..... 2023 r.  
(miejscowość)

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy ..... o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr..... z dnia ..... realizowane w ramach zadania ....., do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę ..... w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi, w okresie rozliczeniowym od dnia..... do dnia ..... za następujący zakres .....

.....  
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych) do  
występowania w imieniu Wykonawcy

.....  
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych) do  
występowania w imieniu Podwykonawcy

\* Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych Podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca” należy wpisać „Podwykonawca”, zaś w miejsce słowa „Podwykonawca” wpisać „dalszy Podwykonawca”).