

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na realizację inwestycji pn:
Przebudowa drogi gminnej Radawa—Ryszkowa Wola w zakresie budowy drogi rowerowej i ciągu pieszo – rowerowego.**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Wiązownica

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 650900364

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Warszawska

1.5.2.) Miejscowość: Wiązownica

1.5.3.) Kod pocztowy: 37-522

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL822 - Przemyski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wiazownica.com

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://wiazownica.com/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na realizację inwestycji pn:
Przebudowa drogi gminnej Radawa—Ryszkowa Wola w zakresie budowy drogi rowerowej i ciągu pieszo – rowerowego.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-39588ab1-f063-435c-a8d7-ec5ea3a2cb7d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00458540

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-08-14

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00100784/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.5 Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę ciągu pieszo-rowerowego przy drodze gminnej na odcinku Radawa - Ryszkowa Wola

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/wiazownica>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 8.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oferty oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej określone w ustawie o świadczenia usług drogą elektroniczną określone w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), 8.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w zakresie składania dokumentów, wniosków (innych niż oferta i oświadczenia), zawiadomień oraz przekazywanie innych informacji może odbywać się na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica> za pomocą formularza i przycisku „wyślij wiadomość” lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@wiazownica.com 8.3 We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem zamawiający i wykonawcy będą posługiwać się numerem postępowania.

8.4 Sporządzanie i przekazywanie informacji, w tym dokumentów w formie elektronicznej musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 30

8.5 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

8.6 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.7 Przekazywane drogą elektroniczną informacje, w szczególności oferty, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i inne dokumenty uznaje się, że datą przekazania jest data zapisania pliku uwidoczniona w systemie (serwerze) platformy zakupowej.

8.8 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych w terminie nie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski należy przysyłać za pośrednictwem platformy zakupowej lub za pomocą poczty elektronicznej.

8.9 Wyjaśnienia treści SWZ, odpowiedzi na pytania wykonawców, modyfikacje treści SWZ, zakresu lub warunków udziału w postępowaniu, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zostaną opublikowane na stronie prowadzonego postępowania pod adresem <https://platformazakupowa.pl/wiazownica>.

8.10 Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania zamawiającego, dla swej skuteczności powinny zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym uprawnionej osoby, przed upływem wyznaczonego przez zamawiającego terminu.

8.11 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielenia wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez odpowiedzi.

8.12 W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentacji przetargowej z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski Wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia i nie jest wymagana akceptacja zmian przez Wykonawców. W razie zmiany w dokumentach przetargowych Zamawiający może przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia wprowadzenia do nich zmian wynikających z dokonanych przez niego modyfikacji w dokumentach przetargowych. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści stosowną informację na stronie prowadzonego postępowania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 24.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1,) dalej „RODO”, informuję, że:

24.2 Administratorem Państwa danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych w postępowaniu jest Wójt/Gmina Wiązownica, ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica.

24.3 Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wiązownica jest P. Celestyna Kusy-Gajur, ckgajur@gmail.com

24.4 Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na realizację inwestycji pn:

Przebudowa drogi gminnej Radawa—Ryszkowa Wola w zakresie budowy drogi rowerowej i ciągu pieszo rowerowego. znak sprawy

RG3.271.26.2024

24.5 Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2022, poz. 1710 ze zm.),

24.6 Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.

24.7 Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

24.8 W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

24.9 Każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzanych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, narusza przepisy RODO;

24.11 Żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RG3.271.26.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w formie i zakresie niezbędnym do realizacji zamierzenia inwestycyjnego pn: Przebudowa drogi gminnej Radawa—Ryszkowa Wola w zakresie budowy drogi rowerowej i ciągu pieszo – rowerowego na odcinku Radawa-Cetula-Ryszkowa Wola.

Planowana inwestycja obejmuje budowę drogi rowerowej i ciągu pieszo- rowerowego na odcinku poprzez miejscowość Cetula, w kierunku do drogi wojewódzkiej relacji Jarosław Bełzec (włączenie w miejscowości Ryszkowa Wola zgodnie z załącznikiem graficznym).

Planowana inwestycja zlokalizowana jest w województwie podkarpackim, w powiecie jarosławskim na terenie Gminy Wiązownica na odcinku od drogi powiatowej (dz. nr ewid. 579) w m. Radawa poprzez m. Cetula do drogi wojewódzkiej relacji Jarosław-Bełzec w m. Ryszkowa Wola o łącznej długości 8,90 km. Na odcinku Radawa-Cetula należy zaprojektować drogę rowerową o dł. ok. 3,20 km, następnie w m. Cetula na odcinku ok. 3,5 km należy zaprojektować ciąg pieszo – rowerowy tj. drogę rowerową wraz z chodnikiem, i dalej na odcinku Cetula-Ryszkowa Wola o dł. ok. 2,20 km należy zaprojektować drogę rowerową.

Na potrzeby projektu budowlanego i wykonawczego należy przeanalizować istniejące terenowe uwarunkowania:

- warunki środowiskowe terenu - Wykonawca uzyska informacje i dane o charakterze i cechach istniejących i przewidywanych zagrożeń dla środowiska oraz higieny i zdrowia użytkowników otoczenia (obszary

i elementy chronionej przyrody, cieki wodne, ujęcia i zbiorniki wodne, klimat, grunty orne i leśne, miejsca o znacznie przekroczonych normach oddziaływań, występujące gatunki flory i fauny, szlaki migracyjne, typy i rodzaje gleb, wody podziemne i ich ochrona, itd.), które wykorzysta przy wykonywaniu dokumentacji projektowej;

- warunki wynikające z ochrony archeologicznej, środowiskowej

i konserwatorskiej terenu - Wykonawca uzyska dane o tym czy teren lub jego zagospodarowanie, na których projektowana jest inwestycja, jest wpisany do rejestru zabytków lub dóbr kultury oraz czy podlega ochronie na podstawie przepisów, oraz uwzględnić uzyskane warunki z tym związane;

- warunki geologiczne terenu - Wykonawca uzyska potrzebne dane dotyczące warunków geologicznych terenu;

- infrastruktury drogowej - Wykonawca uwzględni uwarunkowania wynikające

z planów i programów rozwoju infrastruktury drogowej.

wykonawca uzyska niezbędne uzgodnienia z instytucjami opiniodawczymi (tj. zarządcami cieków wodnych, lasów, dróg) wraz z uzyskaniem pisemnej zgody właścicieli działek oraz władających nieruchomościami gruntowymi, na których będzie przeprowadzona inwestycja.

Pozostałe potrzebne informacje i uwarunkowania wynikające z zagospodarowania istniejącego pasa drogowego i terenu przyległego Wykonawca uzyska w ramach wykonania dokumentacji projektowej.

Przyjęte parametry techniczne budowy dróg pieszo-rowerowych:

- 1) szerokość drogi pieszo-rowerowej – 3,0 m (2,50 m w przypadku występowania trudnych warunków),
- 2) konstrukcja nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej wg rozwiązań katalogowych (uzgodniona z Zamawiającym).
- 3) odwodnienie poszczególnych odcinków należy dostosować wysokościowo do istniejącego odwodnienia,
- 4) projekt powinien zawierać szczegółową inwentaryzację zjazdów do posesji,
- 5) projekt powinien zawierać szczegółową inwentaryzację urządzeń podziemnych, które znajdują się pod projektowanym ciągiem pieszo-rowerowym lub informację o ich braku,
- 6) zaprojektować odtworzenie zjazdów istniejących,
- 7) zaprojektować przebudowę skrzyżowań oraz sygnalizacji świetlnych,
- 8) zastosować urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego celem ochrony zdrowia, życia i mienia uczestników ruchu w miejscach niebezpiecznych,
- 9) niweletę zjazdów do działek należy dostosować do niwelety projektowanego ciągu pieszo-rowerowego,
- 10) wykonać inwentaryzację drzew do wycinki lub do przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych po wykonaniu poszczególnych odcinków drogi pieszo-rowerowej lub podać informację, że nie ma takiej potrzeby. W razie konieczności należy uzyskać zgodę na wycinkę drzew,
- 11) na odcinkach, gdzie występuje uzasadniona potrzeba np. strome skarpy rowu oraz odcinki przy wlotach i wylotach przepustów należy zaprojektować umocnienia skarp oraz dna rowu,
- 12) konstrukcję należy dostosować do warunków grunto- wodnych w oparciu o przeprowadzone przez wykonawcę badania podłoża gruntowego,
- 13) należy wykonać i zatwierdzić projekt stałej organizacji ruchu, wykonany według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonania nadzoru nad tym ruchem (Dz. U. z 2003 Nr 177, poz. 1729),

4.2 Zagospodarowanie terenu - stan istniejący:

W bezpośrednim zbliżeniu do planowanej inwestycji, na odcinku Radawa-Cetula i Cetula-Ryszkowa Wola przebiega droga gminna o nawierzchni bitumicznej szer. 3,0 m, natomiast na odcinku przez m. Cetula (teren zabudowany ze zjazdami do nieruchomości) przebiega droga gminna (dz. nr ewid. 569).

W pasach dróg jak również na terenie przyległym może występować infrastruktura niezwiązana z drogą. Zadaniem Wykonawcy dokumentacji projektowej jest jej szczegółowa inwentaryzacja.

4.3 Zakres zamówienia - Forma i zakres opracowania:

Kompletna dokumentacja projektowa – kosztorysowa będzie określać szczegółowo zakres zamierzenia inwestycyjnego oraz być opracowana w zakresie i formie niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych i dalszego wykonania robót budowlanych.

4.4 Podstawowe obowiązki Wykonawcy towarzyszące opracowaniu projektu budowlanego:

1) opracowanie wstępnej koncepcji projektowej (uwzględniającej wszystkie branże niezbędne do realizacji przedmiotowej inwestycji, łącznie ze wskazaniem

i propozycją usunięcia kolizji) obejmującej co najmniej: uzyskanie map do celów projektowych, przygotowanie koncepcji planu zagospodarowania terenu, przekroje typowe wraz z konstrukcją nawierzchni,

2) uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych (o ile zajdzie taka potrzeba),

3) wykonanie raportu oddziaływania na środowisko (o ile zajdzie taka potrzeba),

4) uzyskanie decyzji środowiskowej (o ile zajdzie taka potrzeba),

5) opracowanie projektu podziału nieruchomości, dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, dokonania uzgodnień konserwatorskich,

6) opracowanie dokumentacji związanej z wycinką drzew (m.in. inwentaryzacja zadrzewień na terenie objętym projektem, plan wycinki, kompletnej do złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz w razie konieczności uzyskanie tego zezwolenia,

7) uzyskanie innych niezbędnych warunków technicznych, decyzji i uzgodnień niezbędnych do rozpoczęcia robót objętych projektowaniem,

8) uzyskanie ewentualnych odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych niezbędnych do rozpoczęcia robót objętych projektowaniem,

9) wykonanie projektu budowlanego spełniającego wymogi wskazane w przepisach ustawy Prawo budowlane w zakresie niezbędnym do wykonania robót,

10) przygotowanie wszystkich dokumentów niezbędnych do uzyskania w imieniu zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub decyzji w sprawie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych (jeśli będzie to wystarczające do wykonania robót),

11) uzyskanie w imieniu zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub decyzji w sprawie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych (jeśli będzie to wystarczające do wykonania robót),

12) wykonanie projektu wykonawczego spełniającego wymogi wskazane w przepisach wykonawczych do art. 103 ust. 4

ustawy Prawo zamówień publicznych,

13) wykonanie przedmiarów robót spełniających wymogi wskazane w przepisach wykonawczych do art. 103 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,

14) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych spełniających wymogi wskazane w przepisach wykonawczych do art. 103 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,

15) wykonanie kosztorysu inwestorskiego spełniającego wymagania wskazane w przepisach wykonawczych do art. 34 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

16) wykonanie i uzyskanie zatwierdzenia projektu stałej organizacji ruchu,

17) pełnienie nadzoru autorskiego.

4.5 Dokumentacja projektowa powinna składać się z następujących części:

1) projektu zagospodarowania terenu,

2) projekt budowlany i wykonawczy 4 egz. + wersja elektroniczna,

3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (ogólna i szczegółowa) - 1 egz. + wersja elektroniczna,

4) kosztorys inwestorski - 1 egz. + wersja elektroniczna,

5) przedmiar robót - 1 egz. + wersja elektroniczna,

6) projekt stałej organizacji ruchu – 3 egz + wersja elektroniczna,

7) dokumentacja geodezyjna z podziału nieruchomości przyjęta do Państwowego

Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (jeżeli będzie wymagana) – 5 egz.

oraz pozostałe opracowania wymienione w rozdziale IV pkt. 4.4 SWZ.

4.6 Wymagania dla dokumentacji projektowej:

1) rysunki należy zapisać w formacie *.pdf i *.dwg,

2) opisy techniczne oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy zapisać w formacie *.doc i *.pdf,

3) przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie należy zapisać w formacie *.pdf

i *.ath,

4) wszystkie dokumenty i rysunki w formacie *.pdf, należy zeskanować

z podpisami,

5) dokumenty takie jak: uzgodnienia, decyzje, opinie itp. Należy zeskanować

i zapisać w formacie *.pdf oraz załączyć do dokumentacji przekazywanej na nośniku cyfrowym

4.7 Dokumentację należy opracować, mając na uwadze przepisy i wytyczne:

1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.),

2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71300000-1 - Usługi inżynierskie

71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 9 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 19.1 Ocenie poddane zostaną wyłącznie te oferty, które nie zostaną odrzucone z postępowania.

19.2 Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

1. Kryterium Cena (C) - waga kryterium 60% = 60 punktów

cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$

cena oferty ocenianej brutto

2. Kryterium Wydłużony okres rękojmi (R) - waga kryterium 40% = 40 punktów

Punkty w tym kryterium zostaną przydzielone wg zaoferowanego okresu rękojmi.

Ilość punktów zostanie przyznana następująco:

- za wydłużony okres rękojmi 72 miesięcy – 40 pkt

- za wydłużony okres rękojmi 60 miesięcy – 30 pkt

- za wydłużony okres rękojmi 48 miesięcy – 20 pkt

- za wydłużony okres rękojmi 36 miesięcy – 10 pkt

- za okres rękojmi 24 miesiące – 0 pkt

Łączna ocena oferty:

O = Kc (max. 60 pkt.) + KR (max. 40 pkt.)

19.3 Termin wydłużonego okresu rękojmi nie może być krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 72 miesiące. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu krótszego niż 24 miesiące, oferta danego Wykonawcy zostanie odrzucona.

19.4 W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 72 miesiące Zamawiający do oceny przyjmie termin w wymiarze 72 miesiące, natomiast Wykonawca będzie związany terminem zaoferowanym w ofercie.

19.5 Jeżeli Wykonawca w ofercie poda okres rękojmi inny niż opisany powyżej Zamawiający przyzna punkty wg okresu niższego wskazanego do punktacji.

19.6 W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w formularzu oferty wyboru okresu rękojmi, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres udzielonej gwarancji i przyzna odpowiednią ilość punktów według zasad określonych w pkt. 19.2 – Kryterium Przedłużony okres rękojmi.

19.7 Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużony okres rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek w powyższym zakresie zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług, w szczególności:

co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej, których zakres uprawnia do projektowania robót objętych przedmiotem zamówienia, która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję projektanta w rozumieniu art. 20 ustawy Prawo budowlane przy wykonaniu minimum jednej dokumentacji projektowej która obejmowała budowę lub przebudowę drogi lub drogi dla pieszych i rowerów w rozumieniu art. 2 ust. 4b ustawy Prawo o ruchu drogowym lub drogi dla rowerów w rozumieniu art. 2 ust 5 ustawy Prawo o ruchu drogowym o łącznej długości min. 1 km, i wartości min. 100 000 zł lub odpowiadające im inne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w powyższym zakresie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

- art. 7 ust. 1 ustawy o szczegółowych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1)

wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. do SWZ,
- 2) formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w zał. do SWZ z podaniem całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia,
- 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w odpowiednim zakresie - (jeżeli dotyczy),
- 4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług, które zostaną wykonane przez każdego z Wykonawców - (jeżeli dotyczy),
- 5) dowód wniesienia wadium - (jeżeli dotyczy),
- 6) pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w oryginale (jeżeli dotyczy),
- 7) odpis lub informację z KRS, CEiDG lub innego rejestru, na potwierdzenie, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do reprezentacji Wykonawcy, chyba że w formularzu oferty Wykonawca podał bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego,
- 8) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę, jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych (jeżeli dotyczy),
- 9) opis rozwiązań równoważnych (jeżeli dotyczy)

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, z uwagi przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

10.6 Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.7 Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczący uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej winien zostać wykazany przez jednego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, z zastrzeżeniem, że spełniający ten warunek Wykonawca będzie faktycznie realizował zamówienie.

10.8 Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

10.9 Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp.).

10.10 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.11 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do:

- ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie prowadzonego postępowania,
- złożenia stosownego pełnomocnictwa,
- złożenia wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego winno wynikać, jaki zakres zamówienia wykonywać będą poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

10.12 Oświadczenia lub formularze składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) podpisuje w imieniu wszystkich wykonawców ustanowiony Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną.

10.13 Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.14 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania przez kilku wykonawców, (konsorcjum, spółka cywilna), warunki udziału formalne, tj. warunek, aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp. 1 i art. 7 ustawy 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych wykonawców, natomiast

określone powyżej przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu (jeżeli warunki w tym zakresie zostały określone przez Zamawiającego w SWZ) mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie aneksu pisemnego pod rygorem nieważności, w niżej podanych przypadkach:

- a) zwłoki w działaniu instytucji opiniujących, uzgadniających oraz wydających decyzje administracyjne ponad czas (termin) wynikający z przepisów prawa oraz wystąpienia niezależnego od Wykonawcy przedłużania się pozyskiwania uzgodnień, sprawdzeń i warunków do projektowania od dysponentów, ZUDP i innych właściwych organów czy instytucji oraz przedłużania się pozyskiwania wszelkich uzgodnień, decyzji, opinii, niezbędnych do otrzymania pozwolenia na budowę – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac;
 - b) konieczności wprowadzenia zmian zakresu lub sposobu opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jeżeli będzie to wynikało z treści warunków lub uzgodnień wydanych przez gestorów sieci, różniących się znacznie od wstępnych założeń SOPZ – o okres, w którym będą dokonywane zmiany projektowe oraz ewentualne trwające w związku z tym postępowania administracyjne;
 - c) konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia – o okres konieczny do wykonania dodatkowych badań;
 - d) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności z powodu działania osób trzecich oraz działania siły wyższej, czyli niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nią powołuje, i których konsekwencji pomimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Pod pojęciem siły wyższej na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec Strony przy zachowaniu należytej staranności, oraz którego nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności pożar, powódź, silne wiatry, obfite opady atmosferyczne, ekstremalny upał lub mróz, wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki trwające powyżej 7 dni roboczych lub inne zdarzenie związane z działaniem sił natury, jeżeli uniemożliwiają lub znacznie utrudniają prowadzenie prac – o okres działania siły wyższej oraz usuwania skutków jej działania.
 - e) zmiany umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - f) zmiany umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - g) zmiany umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia;
2. Po ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego – z zastrzeżeniem, że pismo dotyczące przedłużenia terminu wykonania umowy winno być dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu jej wykonania.
3. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie zdarzeń uzasadniających wydłużenie terminu wykonania zamówienia oraz potwierdzające długość okresu, przez który przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany.
4. Dowodami mogą być w szczególności:
- 1) informacje Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej potwierdzające zaistnienie zdarzenia, na które powołuje się Wykonawca;
 - 2) dokumentacja fotograficzna;
 - 3) pisma właściwych organów;
 - 4) decyzje administracyjne wydane przez właściwe organy;
 - 5) oświadczenia Wykonawcy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-08-23 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wiazownica> wybierając przedmiotowe postępowanie. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-08-23 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-09-21**SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Z postępowania o udzielenie zamówienia obligatoryjnie wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (obligatoryjne).

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający stosownie do przepisów art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, nie będzie wymagał wykazania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).

W ocenie Zamawiającego czynności wykonywane przez osoby (projektantów), pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej (jeżeli dotyczy):

1) składa informację z odpowiedniego rejestru sądowego, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania, w zakresie informacji z Krajowego Rejestru Karnego,

2) składa zaświadczenie albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 5 rozporządzenia lub odpisu albo informacji z KRS lub CEiIDG, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność nie jest zawieszona ani nie znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach wszczęcia tej procedury.

Dokument, o których mowa w pkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, natomiast dokumenty, o których mowa w pkt. 2 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed jego złożeniem.

3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5) Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,