

### Istotne postanowienia umowy

zawarta dnia ..... 2024 r. w Lublinie, pomiędzy:

**Województwem Lubelskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie,**

ul. Obywatelska 4, 20-092 Lublin,

NIP: 712-193-69-39, REGON: 430123913

reprezentowanym przez: ..... – .....

zwanym dalej: „Zamawiającym”,

a

.....  
NIP: ..... REGON: .....

wpisaną/wpisanym do ..... pod nr: .....

.....  
reprezentowaną/reprezentowanym przez: ..... –

.....  
zwaną/zwanym dalej: „Wykonawcą”,

zwani łącznie w dalszej części umowy: „Stronami”.

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.).

#### § 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa dwóch serwerów wraz z licencją** zwanych dalej: „Sprzętem”, zgodnie z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, pełnowartościowy i wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi normami i standardami, objęty 36 miesięcznym okresem gwarancji producenta i serwisu

#### § 2. Terminy i sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca dostarczy Sprzęt w terminie do 30 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego Sprzętu nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich, w szczególności Zamawiającemu nie mogą być zaoferowane Sprzęt i oprogramowanie, które jest zarejestrowane w bazach producentów jako przeznaczone do sprzedaży lub sprzedane do innego klienta końcowego.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany Sprzęt w dniu podpisania Protokołu Odbioru Sprzętu nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub ze sprzedaży.
4. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przedmiot zamówienia jest sprzętem zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji powyższego wymogu u przedstawiciela producenta oferowanego rozwiązania.
5. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) dostarczenia Sprzętu będącego przedmiotem umowy:
    - a) do budynku Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie

ul. Obywatelska 4,  
20-092 Lublin;

- b) we własnym zakresie, na swój koszt i ryzyko;
  - c) w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. w dni robocze w godzinach 7:00 - 15:00;
- 2) dostarczenia Sprzętu wraz:
- a) ze sporządzonymi w języku polskim: kartami gwarancyjnymi, instrukcjami obsługi oraz innymi dokumentami niezbędnymi do przejęcia sprzętu do używania lub wskazania ogólnodostępnej strony producenta z najnowszymi dostępnymi wersjami instrukcji/dokumentacji. W przypadku, gdy instrukcja obsługi/dokumentacja nie jest dostępna w języku polskim Zamawiający dopuści instrukcję/dokumentację w języku angielskim;
  - b) ze wszystkimi akcesoriami stanowiącymi komplet sprzedażowy;
  - c) licencją zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający w zakresie dostawy licencji dopuszcza formę wysyłki pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 8 ust. 9 pkt b)
- 3) wniesienia sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego;
- 4) zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o planowanym terminie dostawy sprzętu, nie później niż na **2 Dni robocze** przed tym terminem;
- 5) uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego terminu dostawy sprzętu, w przypadku zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego uwag, co do terminu zaproponowanego przez Wykonawcę zgodnie z pkt 4;
- 6) współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
6. Na potrzeby Umowy ustala się, że dzień roboczy, zwany w umowie „Dniem roboczym” to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w te dni określonych w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni uznanych za wolne od pracy w Polsce określonych ustawą wchodzącą w życie w trakcie obowiązywania Umowy. Natomiast jeśli w Umowie terminy są podane w dniach, są to dni kalendarzowe.

### § 3. Licencja

1. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy i za wynagrodzeniem określonym w § 9 ust. 1, udziela Zamawiającemu z dniem podpisania protokołu odbioru – bez uwag, licencji niewyłącznej na korzystanie z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania.
2. Licencja na oprogramowanie określona będzie z prawem dostępu na ilość odpowiadającą zaoferowanej ilości rdzeni w serwerze.
3. Licencja zostanie udzielona na następujących polach eksploatacji:
  - a) zainstalowanie, uruchamianie, wyświetlanie i przechowywanie na serwerach znajdujących się u Zamawiającego niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
  - b) korzystanie z oprogramowania na serwerach znajdujących się u Zamawiającego w sposób opisany w umowie oraz zgodny z warunkami producenta oprogramowania (zgodnie z warunkami licencji opisanymi przez producenta);

- c) prawo do aktualizacji oprogramowania w sposób opisany przez producenta oprogramowania;
  - d) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami.
4. Wykonawca zapewni, że utwory oprogramowania, na które udzielana jest licencja będą posiadać kody i numery identyfikacyjne licencjodawcy uprawnionego do udzielenia licencji.
  5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu certyfikaty licencyjne do utworów oprogramowania lub umowę licencyjną - (o ile takie będą istniały) stanowiące przedmiot udzielenia licencji oraz nośniki, na których zapisane będą te utwory, nie później niż w dniu dostarczenia przedmiotu umowy.
  6. Licencja obejmuje użytkowanie oprogramowania na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
  7. W odniesieniu do utworów innych producentów składających się na oprogramowanie, jeżeli producent takich utworów standardowo udziela licencji na warunkach korzystniejszych od wskazanych w umowie, Wykonawca dostarczy stosowną licencję od producenta na warunkach korzystniejszych.
  8. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa własności do przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy nośników i dokumentacji Oprogramowania.
  9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związane z naruszeniem autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
  10. Udzielenie licencji na oprogramowanie, określone w umowie Zamawiający może potwierdzić wydrukiem ze strony producenta oprogramowania.

#### **§ 4. Wykonanie umowy**

1. Za dzień wykonania umowy przez Wykonawcę uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony umowy **Protokół Odbioru - bez uwag** (wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy), o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. Prawo własności sprzętu, o którym mowa w § 1 przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania **Protokołu Odbioru – bez uwag**, o którym mowa w § 5 ust. 2.

#### **§ 5. Warunki Odbioru**

1. Odbiór przedmiotu Umowy będzie potwierdzony **Protokołem Odbioru**, podpisanym przez przedstawicieli Stron.
2. **Protokół Odbioru** zostanie podpisany bezpośrednio po dokonaniu dostawy. W **Protokole Odbioru** potwierdza się, że Wykonawca dostarczył Sprzęt oraz, że dostarczony Sprzęt jest kompletny i spełnia wymogi określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Protokół odbioru podpisany „bez uwag”).
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony Sprzęt jest:
  - 1) niezgodny z opisem zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub jest niekompletny,
  - 2) posiada ślady używania lub zewnętrznego uszkodzenia,  
- Zamawiający odmówi odbioru części lub całości Sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (**Protokół Rozbieżności** zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Umowy). Zamawiający wyznaczy następnie termin

dostawy Sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

4. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru za strony są osoby, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2, przy czym do skuteczności czynności wystarczy działanie jednej z tych osób.

#### **§ 6. Przedstawiciele Stron i komunikacja.**

1. Strony wyznaczają niżej wskazanych przedstawicieli do utrzymywania kontaktów na potrzeby realizacji niniejszej Umowy:
  - 1) Po stronie Zamawiającego:
    - a) Pani/Pan ....., e-mail: ....., tel. ....,
    - b) Pani/Pan ....., e-mail: ....., tel. ....,
  - 2) Po stronie Wykonawcy:
    - c) Pani/Pan ....., e-mail: ....., tel. ....,
    - d) Pani/Pan ....., e-mail: ....., tel. ....,
2. Zmiana przedstawicieli, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy, lecz dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony Umowy.

#### **§ 7. Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z jej warunkami, OPZ oraz złożoną ofertą, z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej oraz zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami wykonywania usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu należytej staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca zapewnia, że realizacja przedmiotu Umowy nie będzie zakłócała lub też pogarszała w jakikolwiek sposób pracy systemów IT eksploatowanych u Zamawiającego.
4. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji i wytycznych przekazywanych przez Zamawiającego, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa systemów IT.
5. Przestrzeganie instrukcji i wytycznych przekazywanych przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 4, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy i za wady usług chyba, że Wykonawca pisemnie poinformował o możliwości wystąpienia negatywnych ich skutków w procesie realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób lub podmiotów, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za działania i zaniechania własne.
7. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot Umowy nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym w szczególności autorskich praw majątkowych oraz praw osobistych takich osób. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z oprogramowania aplikacyjnego oraz związanej z nim dokumentacji oraz inne usługi zrealizowane przez Wykonawcę na podstawie Umowy nie naruszają jakichkolwiek praw osobistych lub majątkowych osób

trzecich, a także zapewnia, że zawarcie i wykonanie Umowy nie wymaga uzyskania zgody lub złożenia innego oświadczenia woli lub wiedzy ze strony osoby trzeciej.

### § 8. Podwykonawcy

1. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy ewentualni Podwykonawcy powinni być zgłoszeni Zamawiającemu w formie pisemnej.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców, z pomocą których wykonuje usługi stanowiące przedmiot Umowy, jak za własne działania.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy lub jego części Podwykonawcy, Wykonawca dokona we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.

### § 9. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi **netto** ..... **zł** (słownie: .....), plus obowiązująca stawka podatku VAT, który na dzień zawarcia umowy wynosi ..... %. Całkowite wynagrodzenie wynosi **brutto** ..... **zł** (słownie: .....).
2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej Umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie z góry na podstawie faktury, którą Wykonawca wystawi nie wcześniej niż po sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony umowy **Protokołu Odbioru – bez uwag**. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **do 21 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Wystawiona faktura winna odpowiadać wymogom określonym przez polskie prawo.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zażądania wystawienia przez Wykonawcę dowolnej liczby faktur w dowolnym zestawieniu asortymentowym obejmującym przedmiot umowy.
6. Faktura winna zawierać następujące dane:  
**Nabywca:**  
Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie,  
ul. Obywatelska 4,  
20-092 Lublin,  
NIP: 712-193-69-39,  
**Odbiorca:**  
Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie,  
ul. Obywatelska 4,  
20-092 Lublin,  
NIP: 712-193-69-39,
7. Faktura niespełniająca wymogów niniejszego paragrafu nie będzie przyjęta do realizacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu faktur w terminie 7 dni od daty ich wystawienia. Wykonawca wystawi faktury w formacie A4.
9. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturach.

Dniem zapłaty należności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Zamawiający niniejszym akceptuje wystawianie i przesyłanie przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących, duplikatów, wystawionych w ramach niniejszej umowy (dalej łącznie: Dokumenty) w formie elektronicznej w formacie pliku PDF.
11. Wiadomości e-mail zawierające Dokumenty będą zawierały w temacie co najmniej nr umowy, nazwę Dokumentu oraz jego numer (np. "faktura nr ", "faktura korygująca nr ....." "duplikat faktury nr..... ") i winny być wysłane z żądaniem potwierdzenia otrzymania.
12. Strony zgodnie ustalają, że Dokumenty w formie elektronicznej mogą być przesyłane przez Wykonawcę z adresu e-mail: .....na adresy e-mail pracowników Zamawiającego: .....@wup.lublin.pl, .....@wup.lublin.pl
13. W przypadku zmiany adresów e-mail którejkolwiek ze Stron niniejszej umowy, wskazanych powyżej, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania na piśmie drugiej Strony o dokonanych zmianach. Informacja taka powinna zostać przesłana w formie pisemnej na adres określony w komparycji niniejszej umowy. Zmiana, o której mowa wyżej jest skuteczna od dnia doręczenia i nie wymaga zawierania aneksu do niniejszej umowy.
14. W celu usunięcia wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnienia Wykonawcy do wystawiania i doręczania Dokumentów w formie pisemnej (papierowej) – zamiast Dokumentów w formie elektronicznej.
15. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania każdorazowo – w treści faktur i/lub innych dokumentów wystawianych w związku z realizacją umowy – numeru rachunku bankowego znajdującego się aktualnie [tj. najpóźniej na dzień wystawienia danego dokumentu] w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym to wykazie mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług [Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn.zm., zwanego: „białą listą podatników VAT”] – o ile dotyczy go ten obowiązek. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do niedokonywania zmian polegających na usunięciu [wykreśleniu] wskazanego numeru rachunku bankowego z białej listy podatników VAT– w okresie od dnia wystawienia danego dokumentu do upływu terminu płatności należności objętej danym dokumentem. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku podania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego nie znajdującego się na białej liście podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia umownego, a termin zapłaty tego wynagrodzenia liczony będzie od momentu podania numeru rachunku bankowego znajdującego się na białej liście podatników VAT.
16. Płatności dokonywane będą w złotych polskich.
17. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca przedstawi wraz z fakturą pisemny wykaz podwykonawców z ich udziałem finansowym i rzeczowym oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w zakresie wszelkich zobowiązań wynikających z udziału podwykonawcy i dalszego podwykonawcy w realizacji części przedmiotu umowy objętego fakturą. Brak potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury. W przypadku gdy Wykonawca realizuje zamówienia bez udziału podwykonawców do faktury Wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie potwierdzające samodzielną realizację przedmiotu umowy.

18. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów dotyczących przenoszonej wierzytelności nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.

#### **§ 10. Warunki gwarancji i serwisu.**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt jest zgodny z Umową, w tym z Załącznikami nr 1 i 2 do Umowy.
2. W ramach zamówienia dostarczony Sprzęt musi być objęty pakietem usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Usługi serwisowe będą świadczone przez producenta oferowanego sprzętu lub wskazany przez niego w tym zakresie Autoryzowany Partner Serwisowy Producenta. Okres gwarancji, o którym mowa w § 1 ust. 2 liczony będzie od terminu odbioru Sprzętu, potwierdzonego podpisaniem przez obie **Strony Protokołu Odbioru - bez uwag**.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji, bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia niewykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie. Okres rękojmi za wady wynosi 24 miesiące od dnia podpisania Protokołu Odbioru – bez uwag, o którym mowa w § 5 ust. 2.
5. W okresie gwarancji, zgłoszenia błędnego działania Sprzętu przyjmowane będą minimum 8 godzin na dobę, 5 dni w tygodniu. Zgłoszenia będą przekazywane wg wyboru Zamawiającego:
  - 1) poprzez dedykowane narzędzie informatyczne do obsługi zgłoszeń serwisowych, lub
  - 2) telefonicznie na numer tel.: .....lub
  - 3) pocztą elektroniczną na adres: .....
6. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu używania Sprzętu, z możliwością naprawy w serwisie producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta, jeśli naprawa na miejscu używania Sprzętu okaże się niemożliwa.
7. Usunięcie awarii Sprzętu nastąpi poprzez jego naprawę lub wymianę na nowy, wolny od wad i o tożsamy, bądź wyższych parametrach, w ciągu **3 Dni roboczych** od momentu zgłoszenia.
8. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem używania Sprzętu podmiot świadczący odpowiednio usługę gwarancyjną bądź rękojmię zapewni na własny koszt odbiór Sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz jego ponowne uruchomienie. Na czas naprawy poza miejscem używania przekraczającym **3 Dni robocze**, podmiot świadczący odpowiednio usługę gwarancyjną bądź rękojmię zapewni Sprzęt zastępczy o tożsamy, bądź wyższych parametrach.
9. W razie trzykrotnej naprawy w okresie gwarancji tego samego urządzenia lub komponentu, bądź wydania przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta opinii o wadze nieusuwalnej, Wykonawca wymieni Sprzęt na nowy, wolny od wad i o tożsamy, bądź wyższych parametrach. W takim przypadku koszty wymiany obciążają Wykonawcę. Termin na wymianę wynosi maksymalnie **3 Dni robocze** od chwili zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

10. W przypadku wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad i o tożsamy, bądź wyższych parametrach, okres gwarancji dla wymienionego Sprzętu biegnie na nowo od daty wymiany, a do jego odbioru zastosowanie ma odpowiednio § 5.
11. W przypadku nie przystąpienia producenta, podmiotu mającego status Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta na podstawie gwarancji lub Wykonawcy na podstawie rękojmi do usunięcia wad lub nieusunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 7, w ramach gwarancji lub rękojmi, Zamawiający będzie miał prawo zlecić wykonanie prac objętych rękojmią lub gwarancją innemu wykonawcy, w tym innemu Autoryzowanemu Partnerowi Serwisowemu Producenta, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W przypadku konieczności wymiany lub naprawy Sprzętu poza miejscem używania Sprzętu, żadne z nośników danych (np. dyski, karty pamięci, etc.) zawierające informacje użytkownika oraz inne nośniki zawierające dane konfiguracyjne (np. kontrolery, moduły zarządzające) urządzenia, nie mogą opuścić miejsca ich używania.
13. Strony zgodnie postanawiają, że pod pojęciem awarii rozumieją uszkodzenie jednego lub więcej komponentów Sprzętu, ograniczające wydajność lub funkcjonalność Sprzętu lub uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie ze Sprzętu, zgodnie z jego specyfikacją techniczną określoną w Umowie i załącznikach do niej.

### **§ 11. Kary umowne**

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy stosowane będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu Sprzętu ponad termin wskazany w § 2 ust. 1 lub wyznaczonych zgodnie § 5 ust. 3, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi w wysokości **1%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 2) za zwłokę w usunięciu awarii Sprzętu lub w wykonaniu innych obowiązków gwarancyjnych ponad terminy określone w § 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 3) za każdorazowe powierzenie realizacji Przedmiotu umowy podwykonawcy, o którym Zamawiający nie został powiadomiony karę w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1;
  - 4) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 za każde takie zdarzenie;
  - 5) w przypadku nie przystąpienia do wykonania umowy, nie wykonania umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% łącznej** wartości brutto wynagrodzenia określonej w § 9 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku naruszenia zasad poufności, o których mowa w § 14, Strona naruszająca te zasady zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 2 % kwoty określonej w § 9 ust. 1, za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia zasad.
3. Naliczane kary sumują się, są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.



5. Kary umowne zostaną uregulowane przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od poinformowania go pisemną notą o naliczonej karze, przelewem na rachunek Zamawiającego, wskazany w nocie.
6. Zamawiający zastrzega możliwość potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, po wcześniejszym poinformowaniu go o tym zamiarze drogą mailową na adres: ....., a Wykonawca wyraża na to zgodę
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### **§ 12. Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przyczyn wynikających z obowiązujących przepisów w szczególności art. 456 PZP, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także, jeżeli:
  - a) zwłoka w dostawie Sprzętu jest dłuższa niż 14 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1,
  - b) wystąpiła negatywna weryfikacja w oficjalnym kanale sprzedaży producenta, o której mowa w § 2 ust. 4,
  - c) dwukrotnie doszło do zastosowania § 10 ust. 9 (wymiana wadliwego Sprzętu na nowy).
  - d) Wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczyła 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Odstąpienie od Umowy do swej skuteczności wymaga formy pisemnej i będzie doręczone Wykonawcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od umowy będzie przysługiwało Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń w przedmiotowym zakresie.
4. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

### **§ 13. Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, dopuszczalne w świetle Umowy i ustawy – wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w następujących zakresach:
  - 1) zmiany sposobu lub terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niewynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, iż zrealizowanie założonego pierwotnie celu Umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, zmiana nie może spowodować zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 2) zmiany sposobu lub terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny, zmiana nie może spowodować zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 3) zmiany w sposobie realizacji umowy polegające na: zmianie osób, podwykonawców, innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy

- i doświadczenie nie są gorsze od tych, które posiadały podmioty zamieniane, zmiana nie może spowodować zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy,
- 4) zmiany zapisów umowy w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, lub w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego (w tym obowiązujących norm).
3. Zakres zmian, dla każdego z przypadków wskazanych w ust. 2 zostanie dostosowany indywidualnie z uwzględnieniem konieczności prawidłowej realizacji Umowy.
  4. Zmiany nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.
  5. Strona wnioskująca o zmianę Umowy złoży odpowiedni, pisemny wniosek drugiej Stronie. Strona wnioskująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany. W przypadku zmiany wynagrodzenia, Strona uzasadni i przedstawi wyliczenia wnioskowanych zmian.

#### **§ 14. Informacje chronione**

1. Strony zobowiązują się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy, obejmujących:
  - 1) dane osobowe – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
  - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233);
  - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa powyżej zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
3. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku, gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
5. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
6. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
7. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane

Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

### § 15. Dane osobowe

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej Umowy, oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że dysponuje informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, określonymi poniżej.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - 1) z ramienia **Zamawiającego** - Inspektor Ochrony Danych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie, e-mail: [.....@wup.lublin.pl](mailto:.....@wup.lublin.pl)
  - 2) z ramienia **Wykonawcy** - .....
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą Umową.

### § 16. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe między stronami z tytułu wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych
3. Wszelka korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być przekazywana na adres: **Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie ul. Obywatelska 4, 20-0921 Lublin.**
4. Zmiana adresu nie powoduje zmiany umowy i dla skuteczności wymaga poinformowania Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.\*
7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
  - Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
  - Załącznik nr 3 - Protokół Odbioru
  - Załącznik nr 4 - Protokół Rozbieżności
  - Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna z art. 14 RODO;
  - Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

**Zamawiający**

**Wykonawca**