|  |
| --- |
| Kujawsko-Pomorskie Inwestycje Medyczne Sp. z o.o.w Toruniu**87-100 Toruń, ul. Plac Teatralny 2****Telefon: (56) 656 21 22****www.platformazakupowa.pl/pn/kpim** |

|  |
| --- |
|  * ZATWIERDZAM - Toruń, marzec 2021 r.

 **Nr sprawy: ZP/01/21****SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA****Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego:****"Rewaloryzacja części parku w zespole dworsko-parkowym Biały Dwór w Toruniu przy ul. Grunwaldzkiej wraz z 3-letnim okresem pielęgnacji zieleni parkowej, w tym 32 sztuk drzew nasadzanych w ramach kompensaty przyrodniczej"**o wartości szacunkowej większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019)  |

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane polegające na wykonaniu Rewaloryzacji części parku w zespole dworsko-parkowym Biały Dwór w Toruniu przy ul. Grunwaldzkiej wraz z 3-letnim okresem pielęgnacji zieleni parkowej, w tym 32 sztuk drzew nasadzanych w ramach kompensaty przyrodniczej**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO**

**Kujawsko-Pomorskie Inwestycje Medyczne sp. z o. o.**

Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

Adres do korespondencji: ul. M. Skłodowskiej- Curie 73, 87-100 Toruń

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **www.platformazakupowa.pl/pn/kpim**

*(przeznaczona platforma zakupowa do komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiajacym a Wykonawcami, składania ofert oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia)*

Numer telefonu w sprawach związanych z postępowaniem: 797 304 195

 Adres poczty elektronicznej: m.struzinski@kpim.pl

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. Znak postępowania: ZP/01/21.
3. Przedmiot zamówienia: roboty budowlane polegające na wykonaniu Rewaloryzacji części parku w zespole dworsko-parkowym Biały Dwór w Toruniu przy ul. Grunwaldzkiej wraz z 3-letnim okresem pielęgnacji zieleni parkowej, w tym 32 sztuk drzew nasadzanych w ramach kompensaty przyrodniczej. Z podziałem na 2 etapy, tj.:

Etap 1 – rewaloryzacja parku wraz z nasadzeniami drzew

Etap 2 – pielęgnacja zieleni

1. Kod CPV:

 45000000-7 Roboty budowlane

 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

 45112711-2 Roboty w zakresie kształtowania parków

 77211600-8 Sadzenie drzew

 77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru nasadzeń kompensacyjnych

 przez Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, nie dłużej niż do 31.12.2024 r.

 Etap 1 – 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy,

Etap 2 – od dnia zakończenia odbioru Etapu 1 do dnia odbioru nasadzeń kompensacyjnych przez Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, nie dłużej niż do 31.12.2024 r.

1. Wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy pzp.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą pzp”.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730 z późn. zm.). Do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert, dedykowana jest Platforma zakupowa -adres profilu nabywcy: **www.platformazakupowa.pl/pn/kpim**
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp.
10. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. 2020 poz. 1320 z późn. zm ) tj.: osób wykonujących czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót ogólnobudowlanych, elektrycznych i instalacyjnych wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie wykonujących przedmiot zamówienia.

1. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4do SWZ.
2. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – zgodnie z pkt. XIII SWZ.
4. Umowa ramowa – Zamawiający nie przewiduje.
5. Aukcja elektroniczna – Zamawiający nie przewiduje.
6. Oferty wariantowe – Zamawiający nie dopuszcza.
7. Opcje – Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
8. Złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenie katalogów elektronicznych do oferty – Zamawiający nie przewiduje.
9. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 – Zamawiający przewiduje:

Wartość zamówienia na roboty nie przekroczy 10 % wartości zamówienia podstawowego. W ramach zamówień określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje wykonanie robót budowlanych w wymienionych asortymentach robót: branża elektryczna, drogi, rozbiórki, branża konstrukcyjna, mała architektura, nawadnianie wraz ze źródłem wody, zieleń.

Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe. Udzielone zamówienie będzie realizowane na zasadach umowy podstawowej.

1. Wadium – Zamawiający nie wymaga.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie na całość zamówienia.
3. Miejsce realizacji zamówienia: zespół dworsko-parkowy Biały Dwór w Toruniu przy ul. Grunwaldzkiej.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
7. Zamawiający na podstawie art. 310 Pzp może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
8. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
9. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu Rewaloryzacji części parku w zespole dworsko-parkowym Biały Dwór w Toruniu przy ul. Grunwaldzkiej wraz z 3-letnim okresem pielęgnacji zieleni parkowej, w tym 32 sztuk drzew nasadzanych w ramach kompensaty przyrodniczej.

Prace należy prowadzić pod nadzorem Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ze względu na fakt, że całe założenie dworsko-parkowe „Biały Dwór” wpisane jest do rejestru zabytków decyzją z 15.09.1971r., nr rejestru zabytków A/75, przez co teren podlega ochronie prawnej na mocy art. 6 ust. 1 pkt 1b, g, art. 7 pkt 1 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Przedsięwzięciem objęto działki o nr ew. 52/7 i 53/5 w obrębie ew. 34 Toruń-Miasto.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych, opinii, warunków, uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w dwóch etapach:

**ETAP 1 – rewaloryzacja parku,**

**ETAP 2 – pielęgnacja zieleni.**

**STAN ISTNIEJĄCY**

Aktualnie na działkach objętych przedmiotowym zamówieniem realizowane jest przedsięwzięcie pn.: „Budowa obiektu hospicjum na potrzeby opieki paliatywnej nad przewlekle
i nieuleczalnie chorymi w Toruniu” oraz zrealizowano zagospodarowanie terenu w ramach zadania
pn.: „Przebudowa i rozbudowy Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. L. Rydygiera w Toruniu”.

W ramach prowadzonych robót budowlanych w zakresie budowy hospicjum wydzielono plac budowy, drogę dojazdową oraz zlokalizowano elementy zaplecza budowy. Prace w ramach realizacji zamówienia należy prowadzić w sposób niekolidujący z ewentualnymi robotami związanymi z budową hospicjum i Szpitala. W przypadku oddziaływania prac na teren budowy hospicjum lub szpitala, Wykonawca uzgodni zakres tego oddziaływania z właściwym Wykonawcą robót lub Użytkownikiem. Wykonawca robót jest zobowiązany do prowadzenia prac w sposób zapewniający nieprzerwaną pracę funkcjonującej części Szpitala i Hospicjum.

Podczas prowadzenia prac należy zachować szczególną ostrożność, aby nie uszkodzić infrastruktury doziemnej, w tym m.in. kabli lub rur. W przypadku jakichkolwiek wypadków, uszkodzeń należy niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, właściwy organ, właściciela infrastruktury i dostawcę mediów. Koszty ewentualnych awarii, napraw zniszczeń lub uszkodzeń infrastruktury pokrywa Wykonawca.

**MATERIAŁY NA PODSTAWIE KTÓRYCH NALEŻY WYKONAĆ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Dokumentacja projektowa (Projekt budowlany i projekty wykonawcze).
2. Decyzja Prezydenta Miasta Torunia o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę, nr WAiB.6740.13.589.87.2020.MS z dnia 17.12.2020 r.
3. Zaświadczenie o braku wniesienia sprzeciwu w sprawie zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych nr WAiB.6743.45.621.95.2020MS z dnia 30.12.2020 r.
4. Decyzja KPWKZ zezwalająca na prowadzenie robót budowlanych nr ZN/355/2020 z dnia 04.11.2020 r.
5. Decyzja KPWKZ o zezwoleniu na usunięcie drzew nr ZN/436/2020 z dnia 14.12.2020 r.
6. Decyzja KPWKZ o zezwoleniu na wykonanie nasadzeń o trwałym charakterze nr ZN/441/2020 z dnia 16.12.2020 r.
7. Program prac dla nasadzeń z dnia 17.11.2020 r.

**ZAKRES ZAMÓWIENIA**

Podstawą do określenia zakresu prac przewidzianego do realizacji w ramach zamówienia jest załączona dokumentacja projektowa (w tym zatwierdzony projekt budowlany i projekty wykonawcze), decyzje administracyjne wymienione w SWZ wraz z załącznikami. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

* 1. Wykonanie zabezpieczenia terenu objętego pracami m.in. przez umieszczenie odpowiedniej liczby tablic informacyjnych i ostrzegawczych, ogrodzenia terenu budowy, zabezpieczenie zabytkowego drzewostanu,
	2. Nasadzenia, w tym zastępcze – przygotowanie miejsc sadzenia i gruntu dla nasadzeń drzew
	i krzewów,
	3. Wykonanie trawników,
	4. Budowę ciągów pieszych wraz z ogrodowym wgłębnikiem,
	5. Rekultywację stawu, w tym oczyszczenie dna stawu,
	6. Przeniesienie i renowację płyty kamiennej upamiętniającej dawnego właściciela majątku Daniela Christopha Janitzena,
	7. Budowę oświetlenia parkowego,
	8. Budowę monitoringu wizyjnego parku,
	9. Budowę nawodnienia terenu wraz z ujęciem wody,
	10. Małą architekturę,
	11. Roboty rozbiórkowe, w tym demontaż niesprawnego oświetlenia parkowego,
	12. Wywóz i zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym nadmiaru gruntu z wykopu,
	13. Pielęgnację zieleni parkowej przez okres 3 lat, w tym nasadzeń i trawników,
	14. Założenie na Lipie drobnolistnej 2-pniowej nr 488, Dębie nr 291, Lipie drobnolistnej 3-pniowej nr 185 wiązania Cobra o wytrzymałości 8 ton.

**POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

* 1. Wykonawca przed przystąpieniem do robót opracuje plan BIOZ, projekt organizacji terenu budowy, uzgodni z Miejskim Zarządem Dróg drogę dojazdu dla pojazdów budowy przekraczających ograniczenia tonażowe, zorganizuje dla swoich potrzeb i na własny koszt zaplecze budowy w odległości do 2 km od placu budowy, w tym dostawy energii elektrycznej, wody i wywóz nieczystości, dozór swojego mienia znajdującego się na terenie budowy
	i pokryje wszelkie koszty związane z jego funkcjonowaniem. W ramach zaplecza budowy Wykonawca winien udostępnić biuro terenowe dla Nadzoru Inwestorskiego.
	2. Przekazanie WKZ danych osoby kierującej robotami budowlanymi, nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac, oraz zawiadomienie WKZ o terminie rozpoczęcia robót budowlanych nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem prac.
	3. Opracowanie w terminie do 7 dni od zakończenia prac konserwatorskich, dokumentacji powykonawczej (trzy egzemplarze w wersji papierowej i elektronicznej), składającej się między innymi z:
		1. części opisowej wskazującej zakres pozwolenia na wykonanie nasadzeń o trwałym charakterze wraz z dokumentacją fotograficzną stanu sprzed przystąpienia do prac, podczas ich prowadzenia jak i po ich zakończeniu,
		2. części opisowej wskazującej zakres pozwolenia na wykonanie nasadzeń kompensacyjnych wraz z dokumentacją fotograficzną stanu sprzed przystąpienia do prac, podczas ich prowadzenia jak i po ich zakończeniu,
		3. geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz dokumentacji fotograficznej stanu przed przystąpieniem do prac, w trakcie ich prowadzenia, jak i po ich zakończeniu.

w celu przekazania do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Toruniu,

* 1. Zgłoszenie WKZ i Zamawiającemu zakończenia prac w zakresie:
		1. nasadzeń o trwałym charakterze,
		2. nasadzeń kompensacyjnych w terminie 7 dni od posadzenia drzew,
		3. robót budowlanych, i uczestniczenie w odbiorze końcowym wykonanych prac z udziałem KPWKZ.
	2. Zobowiązuje się Wykonawcę do oszczędnego korzystania z terenu i pełnej ochrony okazów drzew, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy i standardami w zakresie ochrony drzew na placach budowy. Prace ziemne w obrębie brył korzeniowych drzew należy prowadzić ręcznie, a w przypadku wystąpienia kolizji z systemami korzeniowymi drzew należy podjąć indywidualne rozwiązania techniczne lub projektowe zapewniające ochronę elementów przyrodniczych. Wykonawca winien skalkulować w ramach zamówienia podstawowego koszty robót związane z ewentualną koniecznością zastosowania indywidualnych rozwiązań technicznych zapewniających ochronę elementów przyrodniczych.
	3. Teren przyległy, ewentualnie przekształcony przez prowadzone roboty budowlane należy doprowadzić do stanu sprzed przystąpienia do prac, włącznie z odtworzeniem nawierzchni trawiastych i runa parkowego.
	4. Budowa ciągów pieszych wraz z ogrodowym wgłębnikiem - projektowana niweleta układu drogowego winna pokrywać się z istniejącą niweletą terenu. Zamawiający dopuszcza a Wykonawca winien uwzględnić w ofercie konieczność regulacji niwelety przy nawiązywaniu do elementów typu pomosty i kładki z kompozytu oraz zbliżając się do systemów korzeniowych, celem ich ochrony.
	5. Rekultywacja stawu - Wykonawca winien uwzględnić w ofercie odmulenie stawu do jego pełnej głębokości oraz oczyszczenie dna stawu.
	6. Wykonawca zapewni techniczną możliwość odczytu zużycia energii elektrycznej na potrzeby nawadniania celem rozliczenia zużycia energii.

**DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Wycinka kolidującego drzewostanu i prace konserwatorskie w istniejącym drzewostanie nie są przedmiotem tego zamówienia.
2. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji części zamówienia w zakresie branży teletechnicznej (monitoring). W pozostałym zakresie zamówienie będzie realizowane.**
3. Pielęgnacja zieleni odnosi się do robót ujętych w przedmiocie zamówienia. W zakresie pielęgnacji Wykonawca winien uwzględnić m.in. podlewanie zieleni i koszenie trawy wraz
z usuwaniem pokosu.
4. Dołączony w Projekcie przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy dla Wykonawcy.
5. Przed złożeniem oferty zaleca się Wykonawcy przeprowadzić wizje w terenie objętym zamówieniem.
6. Zamawiający wymaga przedłożenia wyceny ofertowej – kosztorysu z zestawieniem asortymentowo-ilościowo-wartościowym z podziałem na poszczególne branże najpóźniej w 5 dniu roboczym od podpisania Umowy z Wykonawcą.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do SWZ (OPZ).
8. Oferowane roboty budowlane muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, opisanym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi w przedmiocie zamówienia oraz na warunkach zawartych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie na całość zamówienia.
10. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na postawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy pzp.

4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że są niewystarczające, wykluczy Wykonawcę.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
	1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
	2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
	3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie,
	4. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1.4.1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że: w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną rewaloryzację parku lub terenów zielonych o wartości robót budowlanych minimum **150 000** **zł** **brutto**;

1.4.2) dysponuje osobami do wykonania zamówienia tj.:

* + 1. minimum 1 osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej lub inżynieryjnej drogowej lub inżynieryjnej mostowej, spełniająca wymogi art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 poz. 282 z późn. zm.),
		2. minimum 1 osoba z wykształceniem architektura krajobrazu lub wyższym leśnym, spełniająca wymogi art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 poz. 282 z późn. zm.).

Wymieniony powyżej skład personelu powinien być traktowany jako minimalne wymagania Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować personelem, który zapewni sprawną i kompleksową obsługę inwestycji.

1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają czynności, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni wykonawcy.
3. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**
4. ZAŁĄCZANE DO OFERTY

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ. Oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (art. 125 ust 1 ustawy pzp).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
3. W przypadku, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (zob. Rozdział VIII pkt 1).
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (zob. Rozdział VII pkt 3 i 4 SWZ).
7. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

2. SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NAJWYŻEJ OCENIONEGO

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp,tj.:

**2.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (załącznik nr 5 do SWZ);

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 7 do SWZ).

**2.2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SWZ).

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegółowe informacje zawiera rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy pzp, na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
5. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
6. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
7. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
11. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w ofercie (formularzu ofertowym), które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. **INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT), WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń (*innych niż oferta*), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem portalu **Platforma Zakupowa** i formularza "**Wyślij wiadomość**" dostępnego na stronie danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie **www.platformazakupowa.pl/pn/kpim.**
6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ tj. **ZP/01/21**.
7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii w działaniu ***www.platformazakupowa.pl/pn/kpim*** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, gdzie adres Zamawiającego, wskazany w Rozdziale I.
8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem ***Formularza do komunikacji***jako załączniki.
9. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza "**Wyślij wiadomość**" dostępnego na stronie danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie **www.platformazakupowa.pl/pn/kpim.**
10. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest Michał Struziński.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
14. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 8, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
18. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
19. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020* r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu* oraz *rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.* *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy,* w tym:
	1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danbugq) ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
	2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 1, dokonuje w przypadku:
		* 1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
			2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
			3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danbugq) ustawy - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 1, może dokonać również notariusz.

4) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 1-3 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

1. Do komunikacji między Wykonawcą a Zamawiającym zastosowanie mają również zapisy Rozdziału X ust. 9-19.
2. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I JEJ ZŁOŻENIA**
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
7. Ofertę składa się na formularzu ofertowym - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

* 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1 SWZ (oraz pkt 2 jeżeli dotyczy)
	2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 (jeżeli dotyczy)
	3. pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 4 (jeżeli dotyczy)
	4. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 5 (jeżeli dotyczy)
	5. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 6 SWZ (jeżeli dotyczy);
	6. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 7 (jeżeli dotyczy).
1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej *(****www.platformazakupowa.pl/pn/kpim****).*
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie Zakupowej. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

* + - 1. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” w kroku 1 składania oferty, w polu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w *Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)* (adres**: *https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin****).* Składając ofertę Wykonawca akceptuje *Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców).* Zainteresowany złożeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w Regulaminie. Przystąpienie do postępowania jest równoznaczne z akceptacją warunków korzystania z Platformy Zakupowej i Regulaminu.
3. Korzystanie z Platformy Zakupowej oznacza każdą czynność Wykonawcy, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na *platformazakupowa.pl,* z zastrzeżeniem postanowień §4 Regulaminu.
4. Korzystanie z Platformy Zakupowej odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym
w Regulaminie.
5. Usługodawca (Operator Platformy Zakupowej) dołoży starań, aby korzystanie z Platformy Zakupowej było możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony ***www.platformazakupowa.pl***to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. Platforma Zakupowa **www.platformazakupowa.pl** jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
6. Maksymalny rozmiar plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości wynosi maksymalnie 1 GB. W celu załączenia większej liczby dokumentów w jednym załączniku należy je odpowiednio podpisać, skompresować je w plik w formacie ZIP, a następnie załączyć do formularza. Zalecany format: pdf.
7. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie Zakupowej jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
8. Usługodawca (Operator Platformy Zakupowej) oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników (Wykonawców) przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy (Wykonawcy) powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiejkolwiek formie Hasła.
9. Na stronie Platformy Zakupowej znajduje się ponadto *Instrukcja dla Wykonawców* zawierająca:
10. informacje ogólne,
11. informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty,
12. sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (*nie dotyczy składania ofert*),
13. informacje dot. sposobu otwarcia ofert na www.platforma.zakupowa.pl
14. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy Zakupowej, należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02.
15. Zamawiający wskazuje na zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
	1. dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
	2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
16. **TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
17. Ofertę należy złożyć do dnia: **26.03.2021 r.**, do godziny: **10:00**.
18. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.03.2021 r.**, o godzinie **10:15**. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
19. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
20. Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku “Odszyfruj oferty” i otwarcie ofert. Otwarcie ofert jest niejawne.
21. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
22. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
23. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
24. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca dokona zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:
* pieniądzu;
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
1. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Pzp.
2. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego:

**Kujawsko-Pomorskie Inwestycje Medyczne Sp. z o.o.**

**Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń**

**Konto bankowe: BRE Bank S.A. 36 1140 2088 0000 5997 8400 1003**

z zaznaczeniem: ”Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Rewaloryzacja części parku w zespole dworsko-parkowym Biały Dwór w Toruniu przy ul. Grunwaldzkiej – ZP/01/21”.

1. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

3) kwotę gwarancji,

4) termin ważności gwarancji,

5) zobowiązanie gwaranta do: „bezzwłocznego, nie później niż w ciągu 14 dni, zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wnikające z Umowy”,

6) stwierdzenie, że gwarancja jest nieodwołalna i bezwarunkowa,

7) dokument gwarancyjny powinien obejmować okres na który umowa zostanie zawarta powiększony o 30 dni.

1. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania.
2. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Niezwłocznie po upływie okresu rękojmi Wykonawca zobowiązany jest wskazać numer rachunku bakowego, na który zwrócone ma zostać zabezpieczenie pieniężne.

**XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **24.04.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą jego oferta zostanie odrzucona.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr1do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towaru i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towaru i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe. Cena musi uwzględniać również wszelkie koszty zrealizowania zamówienia, w tym dodatkowe koszty związane z realizacją zamówienia określonego w SWZ, dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (w tym m.in. opłaty, koszty przygotowawcze, opracowania i uzgodnienia dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz przeprowadzeniem prób i badań technicznych, utylizacji oraz ewentualne upusty
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, muszą być liczone z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towaru i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie cenę brutto obejmującą podatek VAT.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego w formularzu oferty **(Zał. Nr 1 do SWZ)**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** |  **Ranga** |
| Cena | 100 % |

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
2. Do wyliczenia punktów w kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór (max. 60 pkt)

cena najniższa

 --------------------------- x 100 x 100% cena badanej oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą ofertę spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Przed zawarciem Umowy Wykonawca złoży wykaz osób, o których mowa w rozdz. II pkt 14 SWZ wraz z wyszczególnieniem przypisanych im czynności oraz oświadczenia, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia. Zamawiający nie pozwoli Wykonawcy na przystąpienie do realizacji umowy do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
7. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w pkt. 6, nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego).

**XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawiera Załącznik Nr 4 do niniejszej Specyfikacji.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
	1. Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający było obowiązany na podstawie ustawy pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
	1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
	2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem danych osobowych jest:

*Kujawsko-Pomorskie Inwestycje Medyczne sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Plac Teatralny 2, REGON:340600685, NIP 9562252941, KRS 0000331628,* reprezentowane przez Zarząd Spółki w składzie: Aleksander Szczęsny – Prezes Zarządu, Piotr Kryn – Wiceprezes Zarządu, Jerzy Kurowski – Członek Zarządu;

1. Spółka nie działa przez przedstawiciela administratora danych osobowych;
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się na adres poczty elektronicznej – sekretariat@kpim.pl;

dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

1. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
2. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
4. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. osoba, której dane dotyczą posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wyjaśnienie:

\*  *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

*o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.*

**XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

**XXII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ**

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1

2. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2

3. Oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy pzp – Załącznik nr 3

4. Wzór umowy – Załącznik nr 4

5. Wykaz robót budowlanych – Załącznik nr 5

6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 6

7. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – Załącznik nr 7