

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:89677-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdańsk: Komputery przenośne  
2019/S 040-089677**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Pomorskie  
ul. Okopowa 21/27  
Gdańsk  
80-810  
Polska  
Osoba do kontaktów: Marzena Bielińska  
Tel.: +48 583268551  
E-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)  
Faks: +48 583268557  
Kod NUTS: PL63

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu)

I.1) **Nazwa i adresy**

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny im. prof. T. Bilikiewicza, (PL01).  
ul. Srebrniki 17  
Gdańsk  
80-282  
Polska  
Osoba do kontaktów: Marzena Bielińska  
Tel.: +48 583268551  
E-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)  
Faks: +48 583268557  
Kod NUTS: PL63

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu)

I.1) **Nazwa i adresy**

Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. J. Titz-Kosko Sp. z o.o. (PL05).  
ul. Grunwaldzka 1-3  
Sopot  
81-759  
Polska  
Osoba do kontaktów: Marzena Bielińska

Tel.: +48 583268551

E-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)

Faks: +48 583268557

Kod NUTS: PL63

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu)

I.1) **Nazwa i adresy**

Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych im. S.Kryzana (PL08).

ul. Skarszewska 7

Starogard Gdański

83-200

Polska

Osoba do kontaktów: Marzena Bielińska

Tel.: +48 583268551

E-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)

Faks: +48 583268557

Kod NUTS: PL63

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu)

I.1) **Nazwa i adresy**

Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o.o. (PL12.1).

ul. Nowe Ogrody 1-6

Gdańsk

80-803

Polska

Osoba do kontaktów: Marzena Bielińska

Tel.: +48 583268551

E-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)

Faks: +48 583268557

Kod NUTS: PL63

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu)

I.1) **Nazwa i adresy**

Przemysłowy Zespół Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o. (PL17).

ul. Wałowa 27,

Gdańsk

80-858

Polska

Osoba do kontaktów: Marzena Bielińska

Tel.: +48 583268551

E-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)

Faks: +48 583268557

Kod NUTS: PL63

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu)

I.1) **Nazwa i adresy**

Szpital Specjalistyczny w Kościerzynie Sp. z o.o. (PL18).  
ul. Piechowskiego 36  
Kościerzyna  
83-400  
Polska  
Osoba do kontaktów: Marzena Bielińska  
Tel.: +48 583268551  
E-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)  
Faks: +48 583268557  
Kod NUTS: PL63

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu)

I.1) **Nazwa i adresy**

Szpital Pomorskie Sp. z o.o. (PL19.2).  
ul. Powstania Styczniowego 1  
Gdynia  
81-519  
Polska  
Osoba do kontaktów: Marzena Bielińska  
Tel.: +48 583268551  
E-mail: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu)  
Faks: +48 583268557  
Kod NUTS: PL63

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.pomorskie.eu](http://www.bip.pomorskie.eu)

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pomorskie>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <http://platformazakupowa.pl/pomorskie>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Dostawa sprzętu komputerowego, drukującego i oprogramowania  
Numer referencyjny: DAZ-ZP.272.12.19

II.1.2) **Główny kod CPV**

30213100

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa Sprzętu komputerowego, drukującego i oprogramowania:

1) Część 1 – dostawa laptopów (z systemem operacyjnym).

2) Część 2 – dostawa pakietów biurowych.

3) Część 3 – dostawa urządzeń drukujących.

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia określają załączniki nr 8 oraz 8.1-8.3 do SIWZ (odpowiednio dla danej Części zamówienia).

3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem strony internetowej <http://platformazakupowa.pl/pomorskie>, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <http://www.bip.pomorskie.eu/Article/id,12.html> zwanej dalej Platformą.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 1 – dostawa laptopów (z systemem operacyjnym).

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30213100

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL63

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa Sprzętu komputerowego, drukującego i oprogramowania:

1) Część 1 – dostawa laptopów (z systemem operacyjnym).

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia określają załączniki nr 8 oraz 8.1-8.3 do SIWZ (odpowiednio dla danej Części zamówienia).

3. We wszystkich zapisach SIWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. W sytuacji, gdy w treści SIWZ Zamawiający określił dopuszczalny zakres równoważności, Wykonawca stosując rozwiązania równoważne, w granicach dopuszczonych przez Zamawiającego w SIWZ, musi sprecyzować zakres stosowanego rozwiązania równoważnego. W przypadku, gdy w Opisie Przedmiotu Zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów, to należy traktować je jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SIWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.

4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:

a) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

- b) dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – zamówienie podzielono na 3 części;
- c) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;
- d) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych;
- e) nie przewiduje dokonywania zaliczek;
- f) nie przewiduje aukcji elektronicznej;
- g) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp;
- h) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- i) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin Gwarancji / Waga: 35 %

Kryterium jakości - Nazwa: Waga laptopa typu A / Waga: 5 %

Cena - Waga: 60 %

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 6

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Przedmiot Umowy będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej – 7 Zdrowie, Działania 7.2 Systemy Informatyczne i Telemedyczne.

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

Dostawa pakietów biurowych

Część nr: 2

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

48000000

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL63

**II.2.4) Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pakietów biurowych.
2. Szczegółowy przedmiot zamówienia określają załączniki nr 8 oraz 8.1 - 8.3 do SIWZ (odpowiednio dla danej Części zamówienia).
3. We wszystkich zapisach SIWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. W sytuacji, gdy w treści SIWZ Zamawiający określi dopuszczalny zakres równoważności, Wykonawca stosując rozwiązania równoważne, w granicach dopuszczonych przez Zamawiającego w SIWZ, musi sprecyzować zakres stosowanego rozwiązania równoważnego. W przypadku, gdy w Opisie Przedmiotu Zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów, to należy traktować je jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SIWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.
4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
  - a) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
  - b) dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – zamówienie podzielono na 3 części;
  - c) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP;
  - d) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych;
  - e) nie przewiduje dokonywania zaliczek;
  - f) nie przewiduje aukcji elektronicznej;
  - g) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp;
  - h) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
  - i) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin dostawy / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Przedmiot Umowy będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej – 7 Zdrowie, Działania 7.2 Systemy Informatyczne i Telemedyczne.

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Termin wykonania zamówienia dla Części 2 zamówienia – do 40 dni od dnia zawarcia Umowy z Zamawiającym, przy czym Zamawiający informuje, iż termin wykonania zamówienia dla Części 2 stanowi kryterium oceny ofert.

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

Dostawa urządzeń drukujących.

Część nr: 3

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

30232110

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL63

**II.2.4) Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń drukujących..

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia określają załączniki nr 8 oraz 8.1 - 8.3 do SIWZ (odpowiednio dla danej Części zamówienia).

3. We wszystkich zapisach SIWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. W sytuacji, gdy w treści SIWZ Zamawiający określił dopuszczalny zakres równoważności, Wykonawca stosując rozwiązania równoważne, w granicach dopuszczonych przez Zamawiającego w SIWZ, musi sprecyzować zakres stosowanego rozwiązania równoważnego. W przypadku, gdy w Opisie Przedmiotu Zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów, to należy traktować je jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SIWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.

4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:

a) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

b) dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – zamówienie podzielono na 3 części;

c) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP;

d) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych;

e) nie przewiduje dokonywania zaliczek;

f) nie przewiduje aukcji elektronicznej;

g) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp;

h) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;

i) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin gwarancji urządzeń drukujących typ C i typ D / Waga: 20 %

Kryterium jakości - Nazwa: Funkcjonalność / Waga: 10 %

Kryterium jakości - Nazwa: Wydajność jednego zestawu bębna / Waga: 10 %

Cena - Waga: 60 %

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 6

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Przedmiot Umowy będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej – 7 Zdrowie, Działania 7.2 Systemy Informatyczne i Telemedyczne.

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu tj.:

a) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi

którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;

b) wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp;

c) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania



poprzedniego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu;

d) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie lit. c) powyżej;

e) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Zdolności technicznej tj. Wykonawca wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie, co należy udokumentuje, tj. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, należy wykonał:

a) dla Części 1 zamówienia: dwa zamówienia, które obejmowały swym zakresem dostawę laptopów z systemem operacyjnym, przy czym wartość laptopów z systemem operacyjnym była nie mniejsza niż 60 000,00 zł brutto w każdym zamówieniu;

b) dla Części 2 zamówienia: dwa zamówienia, które obejmowały swym zakresem dostawę pakietów biurowych (minimalna zawartość każdego zamówienia: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji, program do obsługi poczty e-mail i kalendarza), przy czym wartość w/w pakietów biurowych była nie mniejsza niż 400 000,00 zł brutto w każdym zamówieniu;

c) dla Części 3 zamówienia: dwa zamówienia, które obejmowały swym zakresem dostawę drukarek i/lub urządzeń wielofunkcyjnych (minimum: kopiarka, drukarka, skaner), przy czym wartość drukarek i/lub urządzeń wielofunkcyjnych była nie mniejsza niż 150 000,00 zł brutto w każdym zamówieniu.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego Rozdziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 3 wystąpi wyłącznie w przypadku gdy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

Cd. w sekcji III.1.2

### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Cd. z sekcji III.1.1)

2) Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez podmioty udzielające bezspornie i jednoznacznie wynika w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (w tym określenie Części zamówienia, na którą/które podmiot trzeci oddaje Wykonawcy swoje zasoby niezbędne do jej/ich realizacji).

- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp;
- 4) Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, o którym mowa w ust. 3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w ust. 3.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w 6. Rozdziale VI SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 2) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 3) powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
- 6) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 7) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych Wykonawców.
- 8) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz Ofertowy.
- 10) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone ust.1 pkt 2) mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców.

Cd..

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

6. Dla potrzeb oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym Rozdziale, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż złoty, Zamawiający przyjmie średni kurs złotego do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

W przypadku publikacji ogłoszenia w sobotę, Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na złotówki według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez NBP z pierwszego dnia roboczego następującego po dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

7. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą oraz oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w 5. Rozdziale VSIWZ (w ogł. sekcja III.1.1) oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Wzór JEDZ stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału. 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie (JEDZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby), składa podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez nich oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w ust. 1 pkt 1) dotyczące tych podmiotów. 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w 5. Rozdziale V ust. 4 pkt 2) SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego. 5) W ramach Części 1 oraz Części 3 Wykonawca na potwierdzenie przedmiotu zamówienia składa Specyfikację Techniczną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9.1 oraz załącznik nr 9.2 do SIWZ (odpowiednio w Części, na którą Wykonawca składa ofertę). Specyfikacja Techniczna stanowi integralną część oferty. W przypadku niedołączenia do oferty Specyfikacji Technicznej, stanowiącej integralną część Formularza ofertowego, oferta zostanie odrzucona. Zaleca się podpisanie Specyfikacji Technicznej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pomorskie>, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <http://www.bip.pomorskie.eu/Article/id.12.html>, w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Cd z sekcji III.1.2)

6.2 Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń

lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;
- 3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ;
- 4) dokumentów i oświadczeń dotyczących podmiotu trzeciego, o którym mowa w 5. Rozdziale V ust. 3 SIWZ w zakresie wskazanym w pkt od 1) do 3)(w ogłoszeniu pkt od 1 do 3 powyżej), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
- 5) w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w 5. Rozdziale V ust. 1 pkt 2) SIWZ (w ogłoszeniu sekcja III.1.1) - wykaz dostaw wykonanych okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ) z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są:

a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane.

b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych powyżej dokumentów, Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej;

6) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego - oświadczenia i dokumenty jak poniżej (dla Części 1 oraz Części 3):

Dla Części 1:

- a) dokument – wynik testu BAPco MobileMark® 2014 przeprowadzonego na oferowanej konfiguracji, potwierdzającego osiągnięcie przez oferowany komputer przenośny wymaganego wyniku zgodnie z załącznikiem numer 8.1 do SIWZ (wiersz wydajność);
- b) dokument potwierdzający, że laptopy zostały wykonane/wyprodukowane zgodnie ze standardem ISO9001 lub równoważne inne zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań producentów z normami jakościowymi;
- c) dokument potwierdzający, że laptopy zostały wykonane/wyprodukowane zgodnie ze standardem ISO14001 lub równoważne inne zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań producentów z normami jakościowymi;
- d) dokument potwierdzający poprawną współpracę laptopów z zaoferowanym systemem operacyjnym (np. stosowny wydruk ze strony internetowej twórcy systemu operacyjnego)

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd.

e) dokument (np. w postaci oświadczenia producenta) potwierdzający, iż oferowany sprzęt został wyprodukowany zgodnie z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych;

- f) dokument – europejską deklarację zgodności CE dla oferowanych laptopów;
- g) oświadczenie Wykonawcy – poprzez wskazanie linku do strony internetowej producenta oferowanego laptopa z dostępem do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowane poprzez podanie numeru seryjnego/modelu urządzenia laptopa.

Dla Części 3:

- a) dokument – europejską deklarację zgodności CE dla oferowanych urządzeń drukujących;
- b) oświadczenie producenta sprzętu lub jego autoryzowanego przedstawiciela w Polsce, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. W przypadku gdy Wykonawcą jest autoryzowany przedstawiciel Producenta wymaga się oświadczenia producenta sprzętu. W przypadku gdy Wykonawcą jest Producent oferowanego sprzętu, oświadczenia nie wymaga się.

#### 6.3 Wykaz pozostałych dokumentów i dodatkowe informacje

##### 1. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 6. Rozdziale VI podrozdział 6.2 ust. 1 pkt 1) SIWZ (informacja z Krajowego Rejestru Karnego) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 1 pkt 1) powyżej, stosuje się.

3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w SIWZ 6. Rozdziale VI podrozdział 6.2 ust. 1. pkt 1) składa dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w ust. 1 pkt 1) powyżej, stosuje się odpowiednio.

6. Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem formularza ofertowego oraz JEDZ) dotyczące Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego (szczegóły doprecyzowano w SIWZ).

#### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

##### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Istotne dla stron postanowienia zostały wskazane we wzorze Umowy, który stanowi załącznik nr 2.1 lub 2.2, lub 2.3 do SIWZ - odpowiednio dla Części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do Umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Wszelkie zmiany zawartej Umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Każdy Zamawiający po wybraniu najkorzystniejszej oferty zobowiązany będzie do zawarcia odrębnej Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Opis**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

###### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

###### IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

###### IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

###### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

##### IV.2) **Informacje administracyjne**

###### IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

###### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 29/03/2019

Czas lokalny: 10:00

###### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

###### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

###### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 27/05/2019

###### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 29/03/2019

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, tj. przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, POLSKA, w pokoju nr 413. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie <https://platformazakupowa.pl/pomorskie>, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <http://www.bip.pomorskie.eu/Article/id,12.html>, zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców dostępną na stronie Platformy.
2. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium obejmującym okres związania ofertą o wartości dla poszczególnych części  
Część 1: 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych, 00/100). Część 2: 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych, 00/100). Część 3: 13 000,00 PLN (słownie: trzynaście tysięcy złotych, 00/100). - szczegółowe informacje zostały zawarte w SIWZ.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie przypadającej na danego Zamawiającego. - szczegółowe informacje zostały zawarte w SIWZ.
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem strony internetowej <http://platformazakupowa.pl/pomorskie>, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <http://www.bip.pomorskie.eu/Article/id,12.html> zwanej dalej Platformą.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587700

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w Dziale VI ustawy Pzp.

9. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21/02/2019