

Projektowane Postanowienia Umowy

Umowa nr

ZP NR

na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego
w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., zwana dalej „Umową”

zawarta w Poznaniu w dniu 2022 r. pomiędzy:

Miastem Poznań – Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu ul. Matejki 59, 60-770
Poznań, NIP: 2090001440, GLN 5907459620382, REGON 631257822, BDO 000138597

zwanym w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

W imieniu i na rzecz którego działa, na podstawie umowy o zarządzanie z dnia 01.06.2016 r.,
nr: ZTM.TE.5314.16.2016 oraz umowy o zarządzanie z dnia 30.12.2016 roku,
nr: ZTM.DO.2012.17.2016 **Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.**
ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000483352,
posiadająca NIP 2090002942, REGON 302538131,

zwanym w dalszej treści Umowy „**Pełnomocnikiem**”

którą reprezentuje:

.....
.....

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w,
NIP:, REGON:

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, dokumenty potwierdzające umocowanie osób
reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 8** do Umowy

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

§1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę wykonania przeglądu serwisowego klimatyzacji i kurtyn powietrznych. Świadczenie usługi odbywać się będzie w zakresie i lokalizacjach określonych w załączniku nr 3 (część I i część II).
2. Szczegółowy wykaz urządzeń objętych przedmiotem Umowy znajduje się w **Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy**.
3. W zakres przedmiotu zamówienia w ramach przeglądów serwisowych wchodzi:
 - 1) sprawdzenie szczelności urządzeń i stanu izolacji sieci chłodu,
 - 2) sprawdzenie układów automatyki, sterowania oraz odzysku,
 - 3) czyszczenie i dezynfekcję wymiennika ciepła oraz czyszczenie filtrów w jednostce wewnętrznej, a w przypadku szaf klimatyzacyjnych dodatkowo wymianę filtrów,
 - 4) czyszczenie wymiennika ciepła w jednostce zewnętrznej,
 - 5) sprawdzenie stanu i w razie potrzeby uzupełnienie ilości czynnika chłodniczego (w ilości do 1 kg czynnika na jeden przegląd dla wszystkich urządzeń),
 - 6) przedstawienie na koniec obowiązywania Umowy zaleceń umożliwiających zaplanowanie Zamawiającemu usług serwisowych i napraw w roku następnym.
4. Szczegółowy opis i zakres czynności serwisowych wskazany jest w **Załączniku nr 2** do Umowy.
5. Ponadto Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi napraw i usuwania awarii urządzeń wymienionych w **Załączniku nr 3** do Umowy każdorazowo w oparciu o dodatkowe zlecenie, wystawione na podstawie kosztorysu Wykonawcy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, które rozliczone kosztorysem powykonawczym.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że naprawa lub usunięcie awarii wymaga wymiany części lub podzespołów, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawi mu do akceptacji kosztorys zawierający ceny zakupu materiałów lub części oraz przewidywany termin naprawy lub usunięcia awarii.
7. Wykonawca zobowiązany jest podjąć działania mające na celu określenie zakresu prac koniecznych do wykonania naprawy w ciągu 24 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia drogą elektroniczną lub telefonicznie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do wykonania usługi naprawy lub usunięcia awarii w terminie maksymalnym do 6h od otrzymania na podany adres e-mail zeskanowanego podpisanego zlecenia wykonania usługi naprawy lub usunięcia awarii uszkodzenia w ciągu 24 godzin.
9. Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy będzie odbywała się zgodnie z przepisami:

- 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 888 z późn, zm.),
- 3) Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2065).

§2 Oświadczenia

1. Strony oświadczają, że posiadają umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i ekonomicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować tajemnicę i poufność przekazywanych informacji oraz podejmować wszelkie działania z zachowaniem należytej staranności.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje co najmniej jedną osobą z uprawnieniami wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 716 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie dozoru urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu powyżej 1 kV. – **załącznik nr 5 do Umowy.**
7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym do pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub na termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą świadectwo ukończenia specjalistycznych kursów w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane, zgodnie z treścią ustawy z dnia 15 maja 2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2065) – **załącznik nr 5 do Umowy.**

9. Wykonawca oświadcza, że osoby prowadzące prace na urządzeniach posiadać będą uprawnienia do obsługi urządzeń wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy – **załącznik nr 5 do Umowy**.

10. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§3 Termin wykonywania Umowy

1. Umowa wiąże strony od dnia2022r. do dnia 31.12.2022 r. lub wyczerpania wynagrodzenia Wykonawcy (jeżeli wyczerpanie nastąpi przed upływem terminu na jaki została zawarta Umowa).

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zlecenia usunięcia awarii lub naprawy urządzeń w terminach określonych w **Załączniku nr 2 oraz 3 do Umowy** lub w terminie wskazanym w dodatkowym zleceniu, o którym mowa w § 1 ust. 5.

3. Termin wykonania prac serwisowych został określony w **Załączniku nr 4 do Umowy – Harmonogram prac**.

§4 Podwykonawstwo

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania przedmiotu umowy.

§5 Wykonanie przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:

- 1) zapisami Umowy,
- 2) Ogólnymi Warunkami Zamówienia
- 3) Złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy,
- 4) Obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.), normami techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami, mającymi bezpośrednio zastosowanie dyrektywami i normami Unii Europejskiej oraz sztuką budowlaną,
- 5) Zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) Najwyższą starannością zapewniając najwyższą jakość wykonywanych prac.

2. W szczególności wykonując czynności określone w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) sporządzania protokołu z wykonywanych badań, pomiarów i testów,
- 2) sporządzania protokołu z prowadzonych czynności przeglądowo-konserwacyjnych,
- 3) dokonywania czynności przeglądowo-konserwacyjnych także tych urządzeń i elementów instalacji, które w czasie trwania Umowy zostały wymienione.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia przeglądu serwisowego protokołu, zawierającego opis czynności

określonych w ust. 2 oraz numer certyfikatu serwisanta wykonującego czynności, w celu dokonania przez Zamawiającego (Administradora bazy CRO) wpisów w karcie urządzenia.

4. Wyniki ze stanu przeglądów instalacji każdorazowo po dokonanych przeglądzie i teście muszą być wpisane do dziennika przeglądu i konserwacji tej instalacji.

5. Każdy protokół z zaistniałych zdarzeń, dokonanych prób, badań, testów oraz dokonanych czynności serwisowych winien być dołączony do dziennika przeglądu i konserwacji urządzenia.

6. Osoba upoważniona przez Zamawiającego każdorazowo potwierdza zakres wykonanych prac w protokole oraz w Dzienniku przeglądu i konserwacji urządzenia.

7. Dziennik przeglądu i konserwacji urządzeń, o którym mowa w ust. 6 stanowi własność Zamawiającego i przechowywany będzie przez osobę przez niego upoważnioną.

§6 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z działań lub zaniechań Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje czynności wynikające z Umowy, albo którym wykonywanie tych czynności powierza, w tym zobowiązuje do ponoszenia kosztów mandatów, grzywien i kar wymierzonych za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy lub związanych z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji zamówienia.

3. W razie zaistnienia w związku z realizacją niniejszej Umowy wypadku lub szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji w celu ustalenia przyczyn i okoliczności powstania wypadku lub szkody.

4. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji czynności wynikających z niniejszej Umowy oraz skutki mogące wyniknąć z wypadków przy ich realizacji, spoczywa na Wykonawcy.

5. Przedmiot Umowy należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.

6. Wykonywanie przedmiotu Umowy nie może naruszyć interesu osób trzecich.

7. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy, przestrzeganie przepisów BHP i p-poż.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach przewidzianych w niniejszej Umowie i Kodeksie cywilnym.

§7 Jakość i gwarancja wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na Przedmiot Umowy – liczonej od dnia podpisania protokołu potwierdzającego prawidłowe wykonanie usług stanowiących Przedmiot Umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na podzespoły i części zamontowane w urządzeniach na okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołów odbioru, chyba że producent podzespołu/części udzielił gwarancji na okres dłuższy, wówczas obowiązuje okres gwarancji udzielony przez producenta.

3. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie prace, urządzenia i materiały użyte do wykonania Przedmiotu Umowy.

4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad i usterek w terminie 48 godzin od zgłoszenia konieczności ich usunięcia. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, termin ten może ulec wydłużeniu. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu, uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie budynków lub lokali objętych przedmiotem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.

5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 4, będzie dokonywane mailowo na adres Wykonawcy podany w umowie.

6. Usunięcie usterek i wad zostaje stwierdzone w protokole podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

7. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zgody sądu (wykonawstwo zastępcze), zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował podczas usuwania wad lub usterek.

9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek ze względu na związane z tym koszty.

§ 8 Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy (Pozycje 1a) oraz 2a) Formularza Ofertowego) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie: zł /100), do której doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę zł brutto (słownie: zł .../100), zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. W przypadku naprawy lub awarii wymagającej nakładów finansowych (Pozycje 1c oraz 2c Formularza Ofertowego) koszt jej usunięcia i zakupu części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych rozliczony zostanie każdorazowo w oparciu o podpisane przez strony dodatkowe zlecenie oraz kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą określoną w § 1 ust. 5 – 8 Umowy. Na wystawionej fakturze Wykonawca wyszczególni pozycje dotyczące liczby roboczogodzin wykonania usługi i pozostałych kosztów. Łączna wartość pozostałych kosztów związanych z realizacją serwisu na Dworcach i POK (w tym zakup materiałów, części i podzespołów) wynosi: 14.000,00 zł netto. Łączna wartość pozostałych kosztów związanych z realizacją serwisu w siedzibie ZTM (w tym zakup materiałów, części i podzespołów) wynosi: 8.000,00 zł netto.
3. Usługa naprawy (Pozycja 1b oraz pozycja 2b Formularza Ofertowego)) dokonywana będzie według stawki za jedną roboczogodzinę pracy dla siedziby ZTM w kwocie zł netto (słownie zł ... /100), dla Dworców i POK w kwocie zł netto (słownie zł ... /100, do której doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%, Rozliczenie z tego tytułu nastąpi na podstawie faktur wystawionych w oparciu o podpisane przez strony dodatkowe zlecenie oraz kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą określoną w § 1 ust. 5 - 8 Umowy. Na wystawionej fakturze Wykonawca wyszczególni pozycje dotyczące liczby wykonanych godzin usługi i pozostałych kosztów.
4. Całkowite maksymalne wynagrodzenie wynikające z § 8 ust. 1 – 3 Umowy w okresie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwoty netto: zł (słowniezł/100), do której doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT obliczony według stawki obowiązującej w chwili dokonania płatności.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usług, w tym w szczególności dojazd do przedmiotowej lokalizacji, nakład pracy oraz wykorzystanie materiałów pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a także zawiera wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji Przedmiotu Umowy, w tym ubezpieczenia oraz wszelkie podatki.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur wystawianych odrębnie dla Siedziby ZTM (Poznań ul. Matejki 59) oraz za usługi wykonane na terenie pozostałych obiektów.

7. Faktury będą wystawiane każdorazowo po wykonaniu usług stanowiących przedmiot Umowy, o których mowa w § 1.

8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440

ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań, GLN 5907459620382, BDO 000138597

9. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.), w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.

10. W przypadku ustawowej obligatoryjnej metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie a) oraz na fakturze VAT:

a) numer rachunku rozliczeniowego,

b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,

c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje Wykonawcę,

d) zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.

11. W przypadku metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie a) oraz na fakturze VAT:

a) numer rachunku rozliczeniowego
jest umieszczony na białej liście podatników VAT,

b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej

- c) jeśli wskazany przez wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje wykonawcę;
- d) zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
- e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupiony towar/usługę na wskazany na fakturze rachunek dostawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek dostawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
- f) gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez wykonawcę na fakturze, nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT – wstrzymuje się płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego,
- g) gdy wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wykonawcy, w ustawowym terminie;
- h) Wykonawca wskazuje jako właściwy Urząd Skarbowy.....

12. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.

13. W przypadku gdy faktura nie będzie odpowiadała wymogom określonym przepisami prawa, Zamawiający zwróci Wykonawcy fakturę w celu jej uzupełnienia lub poprawienia. W przypadku zwrotu faktury bieg terminu zapłaty wynagrodzenia rozpoczyna się w dniu przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

14. Należność będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

15. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

16. Fakturę należy wystawić na: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą przy ul. Matejki 59, 60-770 Poznań NIP 209 00 01 440, REGON 300 973 510, GLN 5907459620382, BDO 000138597 i doręczyć do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., Punkt Obsługi Klienta nr 3 przy ul. 23 Lutego 4/6a, Poznań.

17. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.

18. Wynagrodzenie przysługuje wykonawcy tylko za zrealizowaną część umowy. Wszelkie prace bądź czynności wykraczające poza Przedmiot Umowy, które wykonane zostaną

przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.

19. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 9 Kary umowne

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za niedotrzymanie terminu realizacji usług określonych w Załączniku nr 2 do Umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
- 2) za opóźnienie w czynnościach określonych w § 1 ust. 7 w wysokości 50 zł za każdą godzinę zwłoki;
- 3) za opóźnienie w czynnościach określonych w § 1 ust. 8 w wysokości 50 zł za każdą godzinę zwłoki;
- 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
- 5) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 4.

2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnej kary umownej z dowolnej wierzytelności przysługującej Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia umownego.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

5. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza możliwości naliczania kar umownych z innego tytułu.

§ 10 Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana przed upływem okresu, na który została zawarta, za porozumieniem Stron.

2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień niniejszej Umowy.

§ 11 Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1) Opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu całości lub części przedmiotu Umowy przekraczającego 5 dni;

2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w umowie, pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia lub wezwania Zamawiającego w tym względzie,

3) gdy Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonywanie,

4) gdy Wykonawca naruszył przy wykonywaniu niniejszej umowy prawa osób trzecich w ten sposób, że za naruszenie to odpowiada Zamawiający,

5) gdy Wykonawca w inny rażący sposób naruszył interes Zamawiającego lub dopuścił się innego rażącego naruszenia prawa w związku z wykonywaniem Umowy,

6) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

7) Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym paragrafie.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

§ 12 Przedstawiciele Stron

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:

1) Zamawiający:

Osoba do kontaktu	Zbyszko Sobkowiak
Numer telefonu	614158726 570335327
e-mail	zbysob@zkzl.poznan.pl

2) Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§13 Odbiór przedmiotu Umowy

1. Wykonanie usług objętych przedmiotem Umowy stwierdza się protokołami odbioru, podpisanymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni o każdorazowym zakończeniu wykonania usługi przeglądu serwisowego lub naprawy, w celu podpisania protokołu odbioru.

2. Warunkiem skutecznego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest faktyczne zakończenie wszystkich usług objętych przedmiotem Umowy oraz usunięcie wszelkich wad stwierdzonych w toku realizacji przedmiotu Umowy.

§ 14 Zmiana postanowień Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.

2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

§ 15 Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy, na kwotę 50 000,00 zł oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszej umowy).

2. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z prowadzeniem czynności będących przedmiotem umowy ponosi Wykonawca (w szczególności w zakresie naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej, w tym pracownikom, współpracownikom Wykonawcy lub Podwykonawcy).

3. Ubezpieczenie winno obejmować pełen okres realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonywania rozliczeń. W przypadku zmiany terminów Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia okresu ubezpieczenia.

4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 16 Poufność współpracy

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy i nieujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania Umowy, jak również po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z ujawnienia osobom trzecim jakichkolwiek danych Zamawiającego stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z obowiązującym prawem, a w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przy czym dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

3. Wykonawca może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1:

- 1) za zgodą Zamawiającego,
- 2) w przypadkach określonych przepisami prawa.

4. W przypadku ujawnienia przez Wykonawcę informacji poufnych zgodnie z ustępem 3, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.

§ 17 Powierzenie danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.

2. Szczegółowa informacja w zakresie ochrony danych osobowych przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu stanowi **Załącznik nr 6**.

§ 18 Klauzula informacyjna do Umów dedykowana osobom reprezentującym oraz pracownikom wskazanym w Umowie

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Zamawiający oświadcza, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy będzie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji Umowy po stronie Wykonawcy. Ponadto nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.

3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 Rozporządzenia, Strony informują, iż:

- a) Zamawiający jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych do reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy;
- b) dane osobowe osób będących Wykonawcą niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia w celu zawarcia i realizacji niniejszej

- umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych);
- c) źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy;
 - d) dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 - e) osoby wymienione w lit. b posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach Rozporządzenia;
 - f) niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia;
 - g) dane Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego zostały określone w poprzednim paragrafie;
 - h) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację;
 - i) dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
 - j) Zamawiający nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 Rozporządzenia;
 - k) odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Zamawiającego oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Zamawiającego w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§19 Postanowienia końcowe

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadomiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w ust. 7. W przypadku. niepowiadomienia o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
7. Adresy do doręczeń:
 - 1) **Wykonawcy:** ul.
 - 2) **Zamawiającego:** Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,.
 - 3) **Pełnomocnika:** Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Punkt Obsługi Klienta nr 3, ul 23 Lutego 4/6A, 61-741 Poznań.
8. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
9. Cesja wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
10. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu tego terminu.
12. Strony wyłączają możliwość wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę, bez ważnego powodu w rozumieniu przepisu art. 746 § 3 Kodeksu cywilnego, w związku z art. 750 Kodeksu cywilnego. Strony dopuszczają możliwość wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z ważnych przyczyn, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CZŁONEK ZARZĄDU SPÓŁKI
PREZES ZARZĄDU SPÓŁKI
Michał Krumholz
Tomasz Krumholz

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy Wykonawcy
1. Załącznik nr 2 - Opis i zakres prac (czynności)
3. Załącznik nr 3 – Wykaz urzędzeń
4. Załącznik nr 4 – Harmonogram prac
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami posiadającymi uprawnienia do realizacji Umowy
6. Załącznik nr 6 - Ochrona danych osobowych – Informacja dla kontrahentów ZTM w Poznaniu
7. Załącznik nr 7 - Aktualnie obowiązująca polisa Wykonawcy
8. Załącznik nr 8 - dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy

Załącznik nr 2 do umowy – Opis i zakres prac

I. Sposób wykonywania prac serwisowych i konserwacyjnych:

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) stałego utrzymywania sprawności technicznej klimatyzatorów, instalacji wentylacji i klimatyzacji określonych w **załączniku nr 3** do umowy, zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji producenta danego klimatyzatora, systemu wentylacji i klimatyzacji,
 - b) wykonywania okresowych konserwacji i przeglądów, które będą prowadzone zgodnie z wytycznymi producenta,
 - c) dokonywania napraw, wymiany uszkodzonych podzespołów i części oraz usuwania uszkodzeń powstałych podczas eksploatacji klimatyzatorów, systemów wentylacji i klimatyzacji.
2. Zamawiający pokrywa koszt uszkodzonych zespołów i części zamiennych przy realizacji napraw w okresie trwania niniejszej umowy w przypadku, w którym powyższe urządzenia klimatyzacyjne, instalacje wentylacji i klimatyzacji nie są objęte gwarancją.
3. Konieczność zakupu nowych podzespołów i części do urządzeń klimatyzacyjnych, instalacji wentylacji i klimatyzacji Wykonawca będzie zgłaszał pisemnie wraz z wstępną kalkulacją ich kosztów w przypadku, w którym urządzenia lub instalacje te nie są objęte gwarancją.
4. Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego na zakup części i podzespołów, które posłużą do usunięcia awarii.
5. W przypadku dostarczenia przez Zamawiającego części lub podzespołów we własnym zakresie Wykonawca jest zobowiązany do ich wykorzystania w trakcie wykonywania usług.
6. W przypadku stwierdzenia wadliwego działania klimatyzatora, instalacji wentylacji i klimatyzacji Zamawiający powiadomi telefonicznie Wykonawcę (tel.) celem usunięcia awarii. Naprawa uszkodzeń zgłoszonych przez Zamawiającego zostanie podjęta w czasie 24 godzin od chwili zgłoszenia uszkodzenia – dotyczy dni od poniedziałku do piątku /zgłoszenie uszkodzenia po godz. 15⁰⁰ traktowane jest jako zgłoszenie dokonane o godz. 7.00 dnia następnego/.
7. Termin wykonania naprawy uszkodzonego klimatyzatora, instalacji wentylacji i klimatyzacji będzie wynosił 3 dni, licząc od dnia jej podjęcia przez Wykonawcę.
8. W przypadku konieczności dokonania wymiany uszkodzonych części lub podzespołów w wadliwie działających klimatyzatorach, instalacjach wentylacji i klimatyzacji, termin wykonania naprawy będzie wynosił 3 dni, licząc od dnia uzyskania przez Wykonawcę zgody na zakup lub dostarczenie części we własnym zakresie przez Zamawiającego.

II. Wykaz czynności wykonywanych w ramach usług:

II-1. Wymagania ogólne

- a) Podczas przeprowadzania czynności konserwacyjnych w przypadku zauważenia jakichkolwiek odchyłeń od prawidłowej pracy urządzenia należy wykonać właściwe czynności i zabiegi doprowadzające urządzenie do pełnej sprawności technicznej.
- b) Urządzenia klimatyzacyjne należy serwisować w sposób zapobiegający emisji substancji kontrolowanych do środowiska.
- c) Każde urządzenie klimatyzacyjne zawierające substancje kontrolowane należy oznakować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d) Dla urządzeń klimatyzacyjnych i instalacji zawierających substancje kontrolowane należy prowadzić ewidencję emisji substancji kontrolowanej i wykonywać przeglądy szczelności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- e) Urządzenie klimatyzacyjne powinno zostać wyposażone w Dziennik Kontroli Pracy (Dziennik Przeglądów) znajdujący się przy urządzeniu. W Dzienniku tym należy zapisywać każdą czynność obsługową lub naprawczą wykonywaną przy tym urządzeniu w formie wpisu zawierającego:
 - nazwę obiektu,
 - nr kolejnego dziennika,
 - nazwę instalacji,
 - liczbę kolejno ponumerowanych stron,
 - nr kolejnego wpisu,
 - datę wpisu,
 - czytelnie nazwisko osoby dokonującej wpisu,
 - szczegóły dotyczące wszystkich przeprowadzonych prac konserwujących i napraw, tj. rodzaj przeprowadzonych czynności, wymienione elementy oraz zaobserwowane usterki,
 - wyniki wszystkich przeprowadzonych badań okresowych i pomiarów,
 - aktualny stan urządzenia lub instalacji będących przedmiotem wykonywanych czynności,
 - ilości i rodzaj (nowy, powtórnie użyty, uzdatniony) czynnika, którym uzupełniono instalację (jeśli taki występuje w danej instalacji).
 - miejsce na uwagi.

II-2. Podstawowe czynności konserwacyjne dla wszystkich typów urządzeń klimatyzacyjnych, instalacji wentylacji i klimatyzacji (jeśli dany element występuje)

a) Oględziny ogólne

1. Sprawdzić stan techniczny obudowy (powłok antykorozyjnych i lakierniczych pod kątem uszkodzeń i korozji)
2. Sprawdzić stopień zabrudzenia wewnętrznej i zewnętrznej powierzchni obudowy.
3. Sprawdzić stan połączeń mechanicznych elementów konstrukcyjnych i podzespołów.
4. Sprawdzić urządzenie pod kątem drgań i hałasu.

5. Sprawdzić poprawność zamykania drzwi, osłon i działania wyłącznika bezpieczeństwa.
6. Wykonać pomiary prądów - silników, sprężarek, nawilzaczy, grzałek i pomp - zmierzone wartości zapisać w Dzienniku Przeglądów.

b) Sekcja wentylatora i rozprowadzania powietrza

7. Sprawdzić swobodę przepływu powietrza w otworach wlotowych i wylotowych urządzenia, w przewodach, nawiewnikach i wywiewnikach.
8. Sprawdzić kompensator (połączenie elastyczne) pod kątem mocowania i szczelności.
9. Sprawdzić stan elementów regulujących przepływ powietrza pod kątem zamocowania, swobody ruchu w tym działanie siłowników przepustnic pod względem zanieczyszczeń, uszkodzeń i poprawności działania.
10. Sprawdzić i usunąć nieszczelności połączeń elementów układu powietrznego (drzwi, kanały, przegrody, żaluzje, obudowy), stan połączeń mechanicznych i pokryć antykorozyjnych.
11. Sprawdzić zespół silnik-wentylator pod kątem uszkodzeń, zabrudzenia, skorodowania.
12. Sprawdzić poprawność mocowania zespołu silnik-wentylator w tym mocowanie wentylatora na wale oraz stan amortyzatorów wentylatora.
13. Sprawdzić poprawność połączeń elektrycznych silnika.
14. Sprawdzić stan łożysk silników napędowych oraz wentylatorów powietrza obiegowego i świeżego.
15. Sprawdzić napęd pasowy pod względem zabrudzenia, uszkodzeń, zużycia, prawidłowego napięcia i ustawienia współliniowości kół.
16. Sprawdzić stan i działanie regulatora obrotów silników wentylatorów.
17. Sprawdzić prawidłowość działania klap p. poż.
18. Sprawdzić poprawność działania czujników przepływu powietrza.

c) Sekcja filtra

- c.a. Sprawdzić stan filtrów powietrza obiegowego i świeżego – oczyścić lub ewentualnie wymienić.
- c.b. Sprawdzić poprawność działania presostatów zabrudzenia filtrów.

d) Instalacja chłodnicza

- d.a. Sprawdzić stan przewodów, spawów i innych połączeń oraz stan armatury czynnika chłodniczego pod kątem szczelności, uszkodzeń i zabrudzeń.
- d.b. Sprawdzić podpory i zamocowania (materiały, usytuowanie, połączenie).
- d.c. Sprawdzić zabezpieczenia i osłony przed uszkodzeniami mechanicznymi i przed oddziaływaniem cieplnym.
- d.d. Sprawdzenie drgań i przemieszczeń powodowanych przez temperaturę i ciśnienie.
- d.e. Sprawdzić drożność filtra-osuszacza.
- d.f. Sprawdzić stopień zawilgocenia układu żiębniczego we wzierniku.

- d.g. Sprawdzić pracę elementu rozprężnego (termostatycznego zaworu rozprężnego, rurki kapilarnej, elektronicznego zaworu rozprężnego).
- d.h. Sprawdzić ciśnienia ssania i tłoczenia oraz temperaturę odparowania i skraplania.
- d.i. Zmierzyć i ewentualnie wyregulować przegrzanie czynnika chłodniczego.
- d.j. Sprawdzić manometry robocze pod względem dokładności wskazań.
- d.k. Sprawdzić działanie zaworów elektromagnetycznych.
- d.l. Sprawdzić poprawność działania presostatów niskiego i wysokiego ciśnienia oraz skontrolować dokładność wskazań czujników wysokiego i niskiego ciśnienia.
- d.m. Sprawdzić poziom cieczy w zbiorniku czynnika chłodniczego i we wzierniku rury cieczowej.
- d.n. Sprawdzić stan zaworów ręcznych.
- d.o. Sprawdzić stan i ewentualnie uzupełnić lub wymienić izolację termiczną na rurociągach chłodniczych.
- d.p. Sprawdzić zawór bezpieczeństwa zainstalowany w instalacji chłodniczej.

e) Sekcja chłodnicy (chłodnica bezpośredniego odparowania)

- e.a. Sprawdzić stan powierzchni chłodnicy i rozdzielacza pod kątem zabrudzenia, uszkodzeń, nieszczelności, śladów korozji i ewentualnie oczyścić wymiennik środkiem chemicznym.
- e.b. Sprawdzić drożność i ewentualnie oczyścić tacę ociekową i instalację odprowadzenia skroplin (usunięcie flory bakteryjnej).
- e.c. Sprawdzić stan i działanie pompki skroplin.

f) Sekcja sprężarki

- f.a. Sprawdzić sprężarkę, przyłącza przewodów chłodniczych oraz zawory odcinające pod kątem wycieków, nieszczelności, zabrudzeń, śladów korozji.
- f.b. Słuchowa kontrola głośności pracy.
- f.c. Sprawdzić poziom oleju w sprężarce.
- f.d. Sprawdzić zawieszenie - stan amortyzatorów gumowych i sprężynowych.
- f.e. Sprawdzić funkcję ogrzewania karteru sprężarki.
- f.f. Sprawdzić olej na zawartość kwasu (test kwasowości).
- f.g. Dokonać pomiaru ciśnienia oleju w sprężarce.
- f.h. Sprawdzić działanie i wyregulować różnicowy presostat ciśnienia oleju.
- f.i. Sprawdzić funkcję odciążenia rozruchu.
- f.j. Sprawdzić funkcję regulatora wydajności.
- f.k. Sprawdzić stan izolacji i połączeń elektrycznych.

g) Sekcja nawilżacza

- g.a. Sprawdzić instalację doprowadzającą wodę do nawilżacza i filtr wodny (szczególną uwagę zwrócić na podłączenia elastyczne).
- g.b. Sprawdzić stan instalacji przelewowej i odmulającej.

- g.c. Sprawdzić stan cylindra i elektrod i ewentualnie oczyścić lub w razie potrzeby wymienić.
- g.d. Sprawdzić sprawność instalacji emitera pary.
- g.e. Sprawdzić zamocowanie i stan przewodów zasilania parowego oraz drożności odprowadzenia kondensatu.
- g.f. Sprawdzić stan otworów wylotowych pary w lancy parowej.
- g.g. Sprawdzić sprawność układów sterujących pracą nawilzacza oraz zamocowania przewodów elektrycznych.
- g.h. Sprawdzić poprawność działania zaworów elektromagnetycznych napędzającego i spustowego oraz ręcznego zaworu odcinającego zasilanie wodne.

II-3. Dokonywanie okresowych przeglądów szczelności w urządzeniach klimatyzacyjnych, instalacji wentylacji i klimatyzacji

Ogólne oględziny zewnętrzne:

- sprawdzenie parametrów pracy odnoszących się do czynnika chłodniczego,
 - kontrola stanu montażu aparatury,
 - kontrola drgań i przemieszczeń powodowanych przez temperaturę i ciśnienie,
 - sprawdzenie stanu technicznego podpór i zamocowań,
 - sprawdzenie stanu technicznego spawów i innych połączeń,
 - sprawdzenie stanu technicznego izolacji termicznej,
 - kontrola zabezpieczeń części ruchomych i zabezpieczeń przed uszkodzeniami mechanicznymi,
 - kontrola zabezpieczeń przed oddziaływaniem ciepła,
 - sprawdzenie stanu technicznego i rozmieszczenia zaworów,
 - kontrola stopnia zanieczyszczenia powierzchni wymiany ciepła,
- a) Przegląd przyrządów zabezpieczających:
- sprawdzenie prawidłowości zamontowania i działania przekaźników zabezpieczających przed nadmiernym ciśnieniem,
 - kontrola szczelności zamknięcia zewnętrznych ciśnieniowych zaworów nadmiarowych,
- b) Kontrola korozji elementów urządzenia:
- w szczególności, sprawdzenie stanu technicznego rurociągów i wymienników oraz elastycznych elementów rurowych, z uwzględnieniem zabezpieczeń przed ich uszkodzeniami mechanicznymi,
 - w przypadku stwierdzenia na elementach elastycznych zużycia mogącego przyczynić się do uwolnienia substancji kontrolowanej, ich wymiana w całości,
- c) Wykrywanie nieszczelności:
- za pomocą specjalistycznej aparatury pomiarowej,
- d) Wykonywanie próby szczelności z użyciem gazu obojętnego lub metodą próżniową:
- na części lub całości urządzenia, jeżeli nastąpił jednorazowy wyciek substancji kontrolowanej,
 - na całości urządzenia, jeżeli jego przestój był dłuższy niż 1 rok.

Uwagi końcowe:

W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązany jest:

- nieodpłatnie zabezpieczyć odpowiednią ilość filtrów, farby, uszczelek (odpowiednich dla danego typu klimatyzatora, instalacji wentylacji i klimatyzacji);
- nieodpłatnie zabezpieczyć wkładki bezpiecznikowe, elementy złączne, diody LED w przypadku wystąpienia konieczności wymiany w klimatyzatorze, instalacji wentylacji i klimatyzacji;
- nieodpłatnie zabezpieczyć utylizację wszystkich zużytych filtrów występujących w klimatyzatorach, instalacjach wentylacji i klimatyzacji;
- w przypadku, gdy Zamawiający utraci gwarancję na urządzenia będące w okresie gwarancyjnym z powodu wykonywania usług serwisowych przez osoby nie posiadające odpowiednich certyfikatów akceptowanych przez producenta urządzeń, Wykonawca przejmie obowiązki gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji.

Załącznik nr 3 do umowy – wykaz urządzeń

Część 1 – siedziba ZTM

siedziba ZTM, ul. Matejki 59	model/rodzaj klimatyzacji	Rodzaj serwisu
pomieszczenie serwerowni 4.06 IV piętro	szafa klimatyzacyjna ze skrapl. chłodz. pow. – nawiew górny YC-OCA 101a-L/R407C (JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL); jednostka zewnętrzna na dachu YC-CEA 131c-H(2x3VE), (JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL) – 2 komplety. ; czynnik chłodniczy R407C	A
pomieszczenie serwerowni 010 parter	Szafa klimatyzacyjna Emerson - PX021HAL (nr ser.12229840001)-jako CRO; - skraplacz MCM040 (nr ser 12228040001)-poza CRO,	A
pomieszczenie UPS -128 piwnica	Slit Emerson. - HPSE06 (nr ser 12228050001)-jako CRO; - HPSC06L000 (nr ser. 12228060001)-poza CRO jednostka zewnętrzna, -LGS12S3KM123A3FA Rodzaj czynnika R407C	A
pomieszczenie 4.03	klimatyzator ścienny ,jednostka zewnętrzna na dachu - 1 kpl. , czynnik chłodniczy R410	B
pomieszczenie 4.19	klimatyzator ścienny MSR1-12HRN1-QC2 (MDV - Midea),jednostka zewnętrzna na dachu - 1 kpl. , czynnik chłodniczy R410	B
pomieszczenie 1.20	klimatyzator ścienny MSR1-24HRN1-QB8W (MDV – Midea); jednostka zewnętrzna na dachu - 1 kpl. , czynnik chłodniczy R410	B
pomieszczenie -1.15	klimatyzator ścienny ABY A36LTC/AOYD36LATT (FUJITSU); jednostka zewnętrzna na dachu - 1 kpl. , czynnik chłodniczy R410a	B

**Część 2 - Dworce Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu,
Punkty Obsługi Klienta**

Lokalizacja klimatyzatora	Model/rodzaj klimatyzatora	Rodzaj serwisu
DWORCE		B
Dworzec Sobieskiego (3 klimatyzatory)	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	Samsung AQ09TSBNCEE chłodzenie 2,8kW, grzanie 2,9kW	B
	Samsung AQ09TSBNCEE chłodzenie 2,8kW, grzanie 2,9kW	B
	DAIKIN RXB 35CZU1B	B
Dworzec Śródka (3 klimatyzatory)	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	DAIKIN FTXB35C2VIB	B
Dworzec Górczyn (3 klimatyzatory)	Gree Change GWH09KF-K2 inwerter	B
	DAIKIN pomieszczenie dyżurnego ruchu	B
	Samsung AQ09TSBNCEE chłodzenie 2,8kW, grzanie 2,9kW	B
Dworzec Junikowo (4 klimatyzatory)	Klimatyzator CHIGO (pomieszczenie POK-kasa)	B
	Klimatyzator CHIGO (pomieszczenie socjalne)	B
	Klimatyzator CHIGO (pomieszczenie socjalne)	
	Klimatyzator CHIGO (pomieszczenie dyżurnego ruchu)	B
Dworzec Starołęka (1 klimatyzator)	Klimatyzator AUX ASW-H 12A4-R410A	B
Dworzec Rataje (16 klimatyzatorów)	1.Klimatyzator HAIER AB12CS2ERA(S), pustostan pom.biurowe 2.Klimatyzator HAIER AB24ES1ERA(S) pustostan strona prawa 3.Klimatyzator HAIER AB24ES1ERA(S),pustostan strona lewa	B

	<p>4.Klimatyzator HAIER AB12CS2ERA(S) pustostan przy klatce schodowej</p> <p>5.klimatyzator HAIER AB12CS2ERA(S) pustostan wejście klatka schodowa</p> <p>6.klimatyzator HAIER AB12CS2ERA(S) kwiaciarnia</p> <p>7.Klimatyzator HAIER AB24ES1ERA(S) poczekalnia środek sali</p> <p>8.Klimatyzator HAIER AB24ES1ERA(S) poczekalnia strona lewa</p> <p>9.Klimatyzator HAIER AB24ES1ERA(S) poczekalnia strona prawa</p> <p>10.Klimatyzator HAIER AB18CS2ERA(S) kasa</p> <p>11.Klimatyzator HAIER 5U45LS1ERA urządzenie zewnętrzne dach budynku ,czynnik R410 pierwotny</p> <p>12.Klimatyzator HAIER 5U45LS1ERA urządzenie zewnętrzne dach budynku ,czynnik R410 pierwotny</p> <p>13.Klimatyzator HAIER 5U45LS1ERA urządzenie zewnętrzne dach budynku ,czynnik R410 pierwotny</p> <p>14.Klimatyzator HAIER 5U45LS1ERA urządzenie zewnętrzne dach budynku ,czynnik R410 pierwotny</p> <p>15.Gree Change GWH09KF-K2 inwerter</p> <p>16.Daikin klimatyzator ścienny FTXB35C2VIB</p>	
--	--	--

KURTYNY POWIETRZNE - lokalizacja nagrzewnicy	Model/rodzaj	Rodzaj serwisu
---	---------------------	---------------------------

Sobieskiego Dworzec 3 nagrzewnice	nagrzewnice Feron, FK90E3, oraz 2 kurtyny FK120E3	B
Rataje Dworzec 4 nagrzewnice	FRICO termozone AC 200 – 4 sztuki	B
Junikowo Dworzec 1 nagrzewnica	FLOWAIR ELIS – 1 sztuka	B
POK Kaponiera 1 nagrzewnica	2 kurtyny	B

Załącznik nr 4 do umowy – Harmonogram prac

Harmonogram prac

Termin wykonywania przeglądów serwisowych odbywa się zgodnie z poniższym harmonogramem i będzie ustalany przez Wykonawcę z Zamawiającym z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. **Przeгляд będzie wykonywany w godzinach 8:00-15:00 w dni powszednie.**

Rodzaj serwisu „A” - wykonanie usług serwisowych związanych z przeglądami i konserwacją klimatyzatorów, instalacji wentylacji i klimatyzacji **3 razy** w okresie obowiązywania umowy bez konieczności wzywania Wykonawcy przez Zamawiającego oraz dostarczenie potwierdzenia wykonania tych usług od poszczególnych użytkowników upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego:

- w przypadku pierwszego przeglądu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
- w przypadku drugiego przeglądu w terminie od 15 do 30 dnia miesiąca sierpnia,
- w przypadku trzeciego przeglądu w terminie od 15 do 30 dnia miesiąca listopada.

Rodzaj serwisu „B” wykonanie usług serwisowych, związanych z przeglądami i konserwacją klimatyzatorów, instalacji wentylacji i klimatyzacji **2 razy** w okresie obowiązywania umowy bez konieczności wzywania Wykonawcy przez Zamawiającego oraz dostarczenie potwierdzenia wykonania tych usług od poszczególnych użytkowników upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego:

- w przypadku pierwszego przeglądu w terminie od 15 do 30 dnia miesiąca maja.
- w przypadku drugiego przeglądu w terminie od 15 do 30 dnia miesiąca października.

OŚWIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w postępowaniu w przedmiocie zamówienia na:

„Wykonanie przeglądów serwisowych klimatyzacji i kurtyn powietrza w siedzibie i na dworcach będących w dyspozycji Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu.”

Oświadczam/my, że w okresie realizacji zamówienia:

1. będziemy dysponowali co najmniej jedną osobą z uprawnieniami wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie dozoru urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu powyżej 1 kV;
2. będziemy dysponowali co najmniej jedną osobą posiadającą świadectwo ukończenia specjalistycznych kursów w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane - zgodnie z treścią ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2065).

Ponadto oświadczam/my, że wyżej wymienione osoby posiadać będą uprawnienia do obsługi urządzeń wskazanych w treści Załącznika nr 3 Umowy.

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
INFORMACJA DLA KONTRAHENTÓW ZARZĄDU TRANSPORTU MIEJSKIEGO
W POZNANIU

Od 25 maja 2018 roku w Polsce obowiązuje Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych dalej nazywane RODO. W związku z powyższym przedstawiamy informację dotyczącą ochrony i przetwarzania Państwa danych osobowych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Poznaniu.

Kto jest administratorem danych osobowych?	Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu (ZTM) z siedzibą przy ulicy Matejki 59, 60-770 Poznań.
Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych?	We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt: iod@ztm.poznan.pl
W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane osobowe?	Państwa dane osobowe są nam potrzebne, by zrealizować umowę jaką Państwo zawierają z ZTM (podstawa prawna przetwarzania : art. 6 ust 1 lit. b RODO), przede wszystkim dla: - wyboru kontrahenta w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od zakończenia postępowania, - realizacji umowy z kontrahentem i będą przechowywane przez okres minimum 6 lat od daty zakończenia umowy ze względu na wymagania przepisów prawa podatkowego a jeśli umowa zostaje zawarta z finansowaniem z funduszy EU bądź okres gwarancji jest dłuższy, okres ten może ulec wydłużeniu, - zapewnienia bezpieczeństwa informacji i będą przetwarzane przez okres 5 lat po zakończeniu umowy. Dane, po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
Komu przekazywane są dane osobowe?	Urząd Miasta Poznania i jego jednostki organizacyjne, Rada Miasta Poznania, Krajowa Izba Odwoławcza, dostawcy systemów IT, firmy doradcze i konsultingowe, kancelarie prawne i windykacyjne, firmy realizujące usługę niszczenia dokumentów. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione uprawnionym podmiotom, takim jak Sąd, Prokuratura, Policja itd., na ich uzasadniony wniosek.
Jakie mamy prawa w związku z ochroną danych osobowych?	Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich: sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych.

Czy dane są przekazywane poza EOG?	ZTM nie przesyła Państwa danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
Czy dane wykorzystuje się do profilowania?	Państwa dane osobowe nie są wykorzystywane do profilowania.
Czy podawanie danych osobowych jest konieczne?	Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.