



Załącznik nr 1
Nr postępowania DZ.260.2.2024

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Świadczenie usług w zakresie ochrony danych osobowych oraz przeprowadzania audytów i szkoleń w tym zakresie oraz jeśli to konieczne opracowywanie dokumentacji i wdrożeń zgodnie z wymaganiami ochrony informacji niejawnych**, w tym szczególności:
- a) informowanie Administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,
 - b) monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk Administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu, uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty,
 - c) udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO,
 - d) współpraca z Urzędem Ochrony Danych Osobowych,
 - e) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla urzędu Ochrony Danych Osobowych w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO oraz w stosownych przypadkach prowadzenia konsultacji we wszelkich innych sprawach,
 - f) pełnienie roli punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy rozporządzenia RODO,
 - g) prowadzenie dokumentacji, w tym aktualizacja, wymaganej przepisami RODO, a także dokumentacji dot. RODO obowiązującej u Zamawiającego,
 - h) prowadzenie postępowań wyjaśniających w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych,
 - i) wsparcie w opanowaniu kryzysów (np. wyciek, upublicznienie danych, skargi). Wsparcie prawidłowej komunikacji w kontaktach z UODO, policją, prasą, poszkodowanymi i innymi instytucjami,
 - j) reprezentowania administratora podczas kontroli zewnętrznych oraz prowadzenie korespondencji z instytucjami UODO, PIP itp.
 - k) cykliczne przeprowadzanie, nie rzadziej niż raz na rok, analizy ryzyka w celu zastosowania odpowiednich środków ochrony danych.
 - l) cyklicznych audytów w zakresie przestrzegania przepisów RODO;
 - ł) weryfikacji zabezpieczeń funkcjonujących u Zamawiającego w zakresie przetwarzania danych w celu doprowadzenia do stanu zgodnego z obowiązującym prawem;
 - m) wsparcia kierowników komórek poszczególnych działów u Zamawiającego w identyfikacji zagrożeń;



-
- n) stałego nadzoru nad poprawnością stosowania przepisów i procedur z zakresu ochrony danych osobowych, w tym:
- nadzoru nad poprawnością wypełnienia procedury nadawania, zmiany lub odbierania upoważnień do przetwarzania danych osobowych, okresowych przeglądów;
 - nadzoru nad prowadzoną ewidencją osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - tworzenia klauzul zgód na przetwarzanie danych;
 - nadzoru nad umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych i doradzanie Zamawiającemu w tej kwestii;
 - okresowego przeglądu poprawności procedury kopii zapasowych;
- o) doradztwa i konsultacji prawnych w zakresie problematyki przetwarzania danych osobowych,
- p) opracowywanie dokumentacji i wdrożeń jeśli to konieczne zgodnie z wymaganiami ochrony informacji niejawnych.
2. Zamawiający prowadzi działalność na terenie Miasta Zielona Góra w siedzibie głównej przy ul. Zjednoczenia 110 c oraz przy ul. Wrocławskiej 73. Zatrudnia 430 pracowników (w tym 121 przetwarza dane osobowe). W strukturze Spółki jest 18 komórek organizacyjnych różniących się zadaniami merytorycznymi. Spółka ma aktualnie powołanego IOD z firmy zewnętrznej. Posiada opracowaną funkcjonującą Politykę Ochrony Danych, Rejestr czynności przetwarzania, procedurę zarządzania systemami informatycznymi, analizę ryzyka, klauzule informacyjne, wzory formularzy, które są na bieżąco aktualizowane.
3. Wymagania wobec Wykonawcy:
- a) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
 - b) posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, a w szczególności wiedzę fachową na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych oraz umiejętności wypełniania przypisanych do niego zadań,
 - c) nie był karany za umyślne przestępstwo,
 - d) posiada uprawnienia międzynarodowe audytora wiodącego z zakresu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem informacji wg ISO/IEC 27001:2013,
 - e) posiada Poświadczenie bezpieczeństwa dopuszczające do pracy na dokumentach o klauzuli tajne na potrzeby wykonywania zadań związanych z dostępem do informacji niejawnych,
 - f) odbył specjalistyczne szkolenie dla administratorów i inspektorów bezpieczeństwa teleinformatycznego wymagane przepisami art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 4 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, przeprowadzone przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
 - g) Wykonawca/osoba wskazana do realizacji zamówienia będzie prowadziła szkolenia pracowników/nowozatrudnionych pracowników osobiście w siedzibie Zamawiającego (nie dopuszcza się świadczenia usługi drogą elektroniczną, poprzez platformy e-learningowe czy komunikatory



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ Sp. z o.o.
ul. Zjednoczenia 110 c, 65-120 Zielona Góra
tel.: 68 3229100, fax: 68 3229111
NIP: 9291935785, REGON: 369088434, Nr KRS: 0000710867
Sąd Rejonowy w Zielonej Górze
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Kapitał zakładowy: 37.203.500,00 zł BDO 000015702



społeczne, chyba że Zamawiający dopuści taką możliwość w związku z sytuacją epidemiczną w Polsce)

4. Przewidywany termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.