

**ZAPYTANIE OFERTOWE na wykonanie roboty budowlanej polegającej na:
 wykonaniu w formule zaprojektuj i wybuduj zadania pn.:
 WITACZ MIASTA KARPACZ**

INFORMACJA OGÓLNE:

Planowana wartość przedmiotu zamówienia kształtuje się na poziomie niższym niż wyrażona w złotych równowartości 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – zwolnione ze stosowania ustawy Pzp. Jest to rozeznanie cenowe w celu badania rynku. Zamawiający informuje, że może nie zawrzeć umowy.

Zamawiający:

Gmina Karpacz reprezentowana przez Burmistrza Karpacza
 z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Karpaczu ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz
 tel. Kancelaria: 75 7619 150; tel. zamówienia publiczne: 75 7616 288

ZAPRASZA do składania ofert dotyczących wykonania roboty budowlanej polegającej na:
 wykonaniu w formule zaprojektuj i wybuduj zadania pn.: Witacz Miasta Karpacz.

I. Zakres zadania obejmuje wykonanie projektu budowlanego witacza w Karpaczu na działce nr 220/1, obręb Karpacz 0002, uzyskanie wymaganych decyzji, w tym decyzji pozwolenia na budowę oraz realizacja.

Projekt budowlany należy wykonać na podstawie koncepcji oraz makiety witacza wykonanej przez firmę ARCHIGLASS Tomasz Urbanowicz z Wrocławia. makieta zostanie udostępniona wybranemu Wykonawcy.

Witacz obejmuje napis KARPACZ, pierwsza litera „a” jako logo miasta. Napis wykonany ze szkła artystycznego, wyniesiony ponad opadający teren. Litery w dolnych partiach powinny być zamontowane w ramach stalowych przymocowanych bezpośrednio do konstrukcji z belki stalowej o zmiennym profilu zamkniętym. Belka wspornikowa oparta na podstawie z lokalnego kamienia osadzonego w fundamencie. Kształt bazy kamiennej powinien być kontynuacją piramidy z logo miasta. Szkło bezbarwne. Dodatkowo napis należy oświetlić. Kolor światła musi zapewnić możliwość dopasowania do aktualnej pory roku. Litery o wysokości ok. 140 cm, a wysokość ich posadowienia nad ziemią wynosi odpowiednio około 200 cm w części niższej terenu oraz 140 cm w części wyższej. Długość kompozycji powinna wynosić około 10 m.

Zakres prac projektowych obejmuje:

- Wykonanie mapy do celów projektowych.
- Wykonanie projektu budowlanego – w ilości potrzebnej do uzyskania pozwolenia na budowę, 1 egz. Wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej należy dostarczyć Zamawiającemu.
- Uzyskanie wszelkich decyzji, uzgodnień pozwoleń niezbędnych do wykonania i zamontowania witacza.

Zakres robót budowlanych obejmuje

- Wykonanie witacza zgodnie z przygotowanym projektem budowlanym.
- Montaż kompletnego witacza.
- Wykonanie podświetlenia witacza.

Warunkiem przystąpienia do robót jest ostateczna akceptacja projektu budowlanego przez Zamawiającego i uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę.

Warunki udziału

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zadania tj. z branży ogólnobudowlanej i elektrycznej posiadającymi wymagane uprawnienia do kierowania robotami i projektowania.

Informacja dodatkowa nt. wymaganego szkła:

Szkło artystyczne, wykonane jako odlew w piecach sterowanych komputerowo w technologii IR (infrared) ze szkła sodowo-wapniowego w kolorze naturalnym, bez barwienia tlenkami metali. Jednostronny szklany relief uzyskany w procesie termoformowania szkła w temperaturze 850 stopni Celsjusza na ognioodpornych formach przestrzennych. Średnia bazowa grubość odlewu wynosi około 50mm. Artystyczny relief szkła i zmienna grubość nasila się w górnych partiach elementów szklanych, nadając tylnej powierzchni aksamitną, piecową fakturę.

Termin wykonania zadania:

1. Wykonanie projektu budowlanego – 6 tygodni od daty podpisania umowy
2. Uzyskanie wszystkich wymaganych prawem decyzji 10 tygodni od daty podpisania umowy
3. Realizacja zadania – 8 tygodni od daty otrzymania decyzji pozwolenia na budowę

II. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

W przypadku wybrania Państwa oferty, proponujemy spisanie umowy, między innymi na warunkach podanych poniżej:

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy zgodnie z przeprowadzonym zapytaniem ofertowym, w myśl postanowień art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Ryczałt nie przewiduje zwiększenia wynagrodzenia z powodu ewentualnego wydłużonego terminu realizacji zadania.
3. Kosztorys ofertowy będzie stanowił załącznik do umowy.
4. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót, które mogą zostać wykonane jako zamiennie, Zamawiający informuje, że zostaną wykonane w ramach ryczałtu.
5. Kosztorys ofertowy będzie stanowić podstawę i odniesienie do wykonania kosztorysów zamiennych w przypadku ich wystąpienia. Musi zawierać wszystkie czynniki cenotwórcze.
6. Kwota wymieniona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.
7. Zamawiający nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
9. Wykonawca zgłosi zakończenie realizacji zadania najpóźniej w dniu umownego zakończenia robót, który oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego robót.

10. Warunkiem osiągnięcia gotowości do odbioru jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności aprobat technicznych na wbudowane materiały i wyroby, wymagane przepisami certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje, świadectwa dopuszczenia ITB, itp.
11. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową za całkowicie zakończone zadanie.
12. Wystawienie faktury końcowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
13. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić faktury VAT przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
14. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe od wartości faktury za czas opóźnienia.
16. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Odpowiedzialność Cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonaniem umowy ponosi Wykonawca.
18. W przypadku stwierdzenia wad, uszkodzeń, braków lub innych niezgodności z warunkami umowy, Wykonawca zobowiązuje się w terminie określonym przez Zamawiającego do ich usunięcia.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, uszkodzeń, braków lub innych niezgodności oraz do żądania wyznaczenia terminu ponownego odbioru.
20. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na wykonane Witacza. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty ostatecznego odbioru.
21. Wykonawca po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającemu, może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcy, pod warunkiem, że posiada on kwalifikacje do ich wykonania.
22. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
23. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
24. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
25. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy dotyczącą:
 - 1) terminu, w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych;
 - 2) podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów;
 - 3) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną Umowy (np. zmiana rachunku bankowego);
 - 4) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

III. Informacje administracyjne:

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Karpacza ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz; tel. 75 7619 150, e-mail: kancelaria@karpacz.eu ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Karpacz jest Pan Patryk Walczak iod@karpacz.eu *;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Witacz Miasta Karpacz, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

2. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie

niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

BURMISTRZ KARPACZA
Radosław Jęzek