

**POWIAT OSTROWSKI
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
Psary, ul. Kaliska 3
63-405 Sieroszewice
tel./fax 62 739 60 84 , 62 739 63 15
www.dpspsary.pl
https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary
nr transakcji 516887**

Nasz znak: DPS.ORA.3430.3.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej SWZ

**NA WYKONANIE PRAC REMONTOWYCH W BUDYNKU PAŁACU
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W PSARACH - ETAP II**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Zatwierdzenie SWZ:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej w Psarach

mgr Milena Przybylska

Psary, dnia 07 października 2021 roku

1. Nazwa i adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Powiat Ostrowski Dom Pomocy Społecznej

Psary, ul. Kaliska 3

63-405 Sierszewice

województwo: Wielkopolska

Tel/Fax .: 62 739 60 84, 739 63 15

e-mail: sekretariat@dpspsary.pl

adres strony internetowej: www.dpspsary.pl

adres strony internetowej na której prowadzone jest postępowanie: https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary (zwanej dalej Platformą) i pod numerem postępowania dostępnym w nagłówku niniejszej SWZ. W zakładce „załączniki do postępowania” dostępna jest dokumentacja niniejszego postępowania.

Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej oraz instrukcje znajdują się na stronie internetowej Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

3. Informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. Informacje ogólne

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
8. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
Wykonawca może więc powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
10. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art.94 i 96 ustawy.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów za udział w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
13. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu zamówienia zostaną odrzucone.
16. Zamówienie zostanie udzielone jednemu Wykonawcy.

5. Opis przedmiotu zamówienia

- 5.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń na I piętrze budynku Pałacu tj. oznaczonych w Projekcie budowlanym stanowiącym załącznik do SWZ numerami 31, 32, 33, 34, 35, 35.1, 35.2, 36, 36.1, 36.2, 36.3, 36.4, 37, 37.1, 38, 38.1, 39, 39.1, 62.1, 62.2, 62.3.
- 5.2 Budynek Pałacu w Psarach przy ulicy Kaliskiej 3 w którym obecnie mieści się Dom Pomocy Społecznej w Psarach dla osób przewlekle psychicznie chorych Decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kaliszu z dnia 10 maja 1993 roku został wpisany do rejestru zabytków województwa pod nr 672/A.
- 5.2.1 Roboty realizowane będą w oparciu o Pozwolenie nr 532/2019/A na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków z dnia 30 lipca 2019 roku wydane przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Delegatura w Kaliszu.
- 5.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dołączona do niniejszej specyfikacji dokumentacja projektowa, przedmiar oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)
- 5.4 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą, wymaganiami SIWZ, zawartą umową, harmonogramem rzeczowo- finansowym, w zgodności z przepisami i obowiązującymi w tym zakresie normami budowlanymi, wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej oraz Dokumentacją Projektową stanowiącą załącznik do SIWZ.
- 5.5 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
- 1) Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym: za przebieg i terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi - określonymi dla przedmiotu zamówienia, spełnienie innych wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację robót budowlanych, a w przypadku wykonania ich niezgodnie z ustawą Prawo budowlane lub uszkodzeniem obiektu - jest zobowiązany do przywrócenia stanu pierwotnego i usunięcia powstałych usterek na własny koszt,
 - 2) przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu oraz powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266 z późn. zm.), oznakowane symbolem CE, umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie materiałów budowlanych, dla których producent wydał deklarację zgodności z Polskimi Normami, które uzyskały aprobatę techniczną oraz europejskimi aprobatami technicznymi. Wszystkie niezbędne elementy powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego.
- 5.6 Warunki realizacji zamówienia
- 5.6.1 Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty (prace), niezbędnych do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polskimi normami, dokumentacją projektową oraz STWiORB.
 - 5.6.2 Wykonawca przygotowuje ofertę na podstawie projektów budowlanych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiaru robót, stanowiących załączniki do SWZ.
 - 5.6.3 Z uwagi na fakt, iż w istotnych postanowieniach umowy przewidziano zasadę wynagrodzenia ryczałtowego, dołączony do SWZ przedmiar robót należy traktować jedynie jako materiał pomocniczy do sporządzenia szczegółowego kosztorysu ofertowego i obliczenia ceny ryczałtowej. Przedmiar robót jest dokumentem informacyjnym o charakterze pomocniczym.
 - 5.6.4 W przypadku rozbieżności między projektem budowlanym, a przedmiarem, bezwzględne pierwszeństwo należy przyznać projektowi budowlanemu. W przypadkach wątpliwych rozstrzyga decyzja autora projektu, pełniącego nadzór autorski.
 - 5.6.5 Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania wymiarów podanych przez projektanta w projekcie budowlanym i wykonawczym przez dokonanie własnych pomiarów z natury.
 - 5.6.6 Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i uzgodnienia z Zamawiającym w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Harmonogramu prac Ewentualne zmiany Harmonogramu prac mogą nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy po akceptacji Zamawiającego.
 - 5.6.7 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób, który będzie jak najmniej uciążliwy dla Mieszkańców i Pracowników Domu Pomocy Społecznej w Psarach.
 - 5.6.8 Wykonawca w ramach zadania podejmie wszelkie niezbędne działania, mające na celu zapewnienie pełnego bezpieczeństwa pracowników, mieszkańców jak i innych osób przebywających na terenie Domu w trakcie realizacji umowy.
 - 5.6.9 Prace budowlane powodujące nadmierny hałas np. kucie, wyburzenia itp. prowadzone będą w czasie nie kolidującym z przebywaniem osób w bezpośrednim obszarze prowadzonych robót, po wcześniejszym uzgodnieniu ram czasowych z Zamawiającym.

- 5.6.10 Wykonawca przed przystąpieniem do prac zobowiązany jest do wyniesienia znajdujących się w pomieszczeniu mebli, demontażu m.in. karniszy, pochwyków, oświetlenia, a następnie do ich wniesienia i montażu.
- 5.6.11 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP:
- Ustawą z dnia 07.07.1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019r., poz. 1186 j.t. ze zm.) i przepisami wykonawczymi do niniejszej ustawy,
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r.Nr 47, poz. 401)
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. Nr 202, poz. 1129 j.t.).
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126,
 - Ustawą z dnia 16.04.2004r.o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019r., poz. 266 ze zm.).
- 5.6.12 Zamawiający zapewnia nadzór autorski.
- 5.6.13 Wykonawca zapewni pozostałe materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca wykona własnym staraniem i na swój koszt.
- 5.6.14 Wykonawca ponosi także koszty związane z organizacją zaplecza budowy, zużyciem energii elektrycznej i wody, opracowania dokumentacji powykonawczej i pomiarów.
- 5.6.15 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów (śmieci, gruzu, itp.) zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz udokumentowania tych czynności na żądanie Zamawiającego.
- 5.6.16 Pozostałe warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
- 5.6.17 Jeżeli w załącznikach do niniejszej SWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 5.6.18 Wykonawca, który zdecyduje się stosować urządzenia i materiały równoważne opisywane w dokumentacji, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający informuje także, że w sytuacji, gdy proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia zamienne inne niż określone w dokumentacji posiadać będą parametry techniczne, funkcjonalne i jakościowe gorsze od określonych w dokumentacji, spowoduje to uznanie przez Zamawiającego, że złożona oferta nie odpowiada treści SWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, dalej zostanie odrzucona.
- 5.6.19 Wszystkie materiały oraz urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa atesty, aprobaty techniczne, spełniać wymagane przepisami normy, posiadać wymagane dopuszczenia do obrotu gospodarczego, wszystkie roboty Wykonawca winien wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami oraz przy zachowaniu przepisów BHP przede wszystkim zgodnie z:
- 5.6.20 Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SWZ.
- 5.6.21 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu – zawarte są we Wzorze umowy.

- 5.6.22 Pozostałe zapisy dotyczące realizacji zamówienia zawiera Wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ.
- 5.6.23 Zamawiający informuje, iż Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną w obiekcie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00 po uprzednim poinformowaniu pracownika wyznaczonego do kontaktu z Wykonawcami.
- 5.6.24 Dzieło musi być wykonane kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 5.6.25 Do czasu odbioru końcowego zadania za teren budowy i wykonany przedmiot zamówienia, instalacje i wyposażenie odpowiada Wykonawca.
- 5.6.26 Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego zadania umownego, gdy będzie ono w pełni zakończone we wszystkich branżach (bez wad i usterek), a Wykonawca przedstawi komplet dokumentów odbiorowych. Podstawą do rozpoczęcia czynności odbioru końcowego będzie wpis wiodącego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do Dziennika budowy potwierdzający zakończenie robót.
- 5.7 Zamawiający wymaga a Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) pracowników wykonujących nw. czynności:
- a) w zakresie robót budowlanych: malowanie, wymiana drzwi wewnętrznych,
 - b) w zakresie robót pomocniczych: demontaż i montaż wyposażenia pomieszczeń jak wnoszenie i wnoszenie mebli
 - c) w zakresie stolarki drzwiowej: opalanie i malowanie drzwi zabytkowych
- Wymóg zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę nie dotyczy
- osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 2020 Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020 r.poz.1333 ze zm).
 - podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów wykonujących osobiście i samodzielnie czynności w ramach realizacji zadania.
- Obowiązek określony w ust. 4 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy dot. zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty wymienione ust.6 na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od wezwania.

5.8 Kody CPV:

- 45215210-2 Roboty budowlane w zakresie domów opieki społecznej
- 45431000-7 Kładzenie płytek
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45431200-9 Kładzenie glazury
- 45432130-4 Pokrywanie podłóg

- 5.9 W związku, iż prace remontowe na terenie Domu Pomocy Społecznej w Psarach prowadzone będą w czasie pandemii, Wykonawca zapewni osobom przebywającym na budowie środki ochrony indywidualnej tj. maseczki, środki dezynfekcyjne. W przypadku zmiany w obostrzeniach Wykonawca wprowadzi je również wśród osób pracujących na budowie.

6. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia do dnia 20 grudnia 2021 roku.

7 . Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę względem którego zachodzą przesłanki określone w art.108 ust. 1 ustawy.

8.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust 1

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 109 ust. 1

9. Warunki udziału w postępowaniu

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:

- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności i w zakresie niniejszego warunku.
- 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku.
- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 zł.
- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż osoba która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i kierować robotami budowlanymi zgodnie z art. 37c Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 710, 954) oraz Pozwoleniem Nr 532/2019/A Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu Delegatura w Kaliszu będzie posiadać:
 - uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.11, 234, 282,784),
 - co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków,
 - Zamawiający po zakończeniu postępowania przekazuje wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków imię, nazwisko i adres osoby kierującej robotami budowlanymi oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez tę osobę kwalifikacji.

9.2 Ocena spełnia ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale 10 niniejszego SWZ. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

9.3 Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

9.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, określone w art. 118 ust. 4 ustawy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

10. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

10.1 Oświadczenia i dokumenty składane na etapie złożenia oferty:

Lp.	Wymagany dokument
1	Sporządzony w oryginale, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem, zaufanym lub popisem osobistym Formularz ofertowy , o treści

	zgodnej z załącznikiem nr 1.
2	Uproszczony kosztorys ofertowy.
3	Sporządzone w oryginale, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem, zaufanym lub popisem osobistym aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępnie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4	Oświadczenie, iż osoba kierująca robotami budowlanymi posiada uprawnienia do kierowania pracami przy zabytkach nieruchomych wraz z dokumentami to potwierdzającymi – zał. nr 3
5	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów. Zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zał. nr 4 jeżeli dotyczy.
6	W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
7	Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy: <ul style="list-style-type: none"> a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba; b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem, zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie cyfrowego odwzorowania dokumentu. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać mocodawca lub notariusz.

10.2 Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Lp.	Wymagany dokument
1	W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1 pkt 1) SWZ, Wykonawca winien przedłożyć: Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.
2	W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1 pkt 2) SWZ, Wykonawca winien przedłożyć: Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.
3	W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa z Rozdziale 9 ust. 9.1 pkt 3) SWZ, Wykonawca winien przedłożyć: Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000zł.
4	W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa z Rozdziale 9 ust. 9.1 pkt 4) SWZ, Wykonawca winien przedłożyć: Wykazania, iż osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku nieruchomym posiada wymagane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego wraz z przedstawieniem kserokopii uprawnień budowlanych wraz

<p>z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającymi wpis na listę członków oraz dokumentem potwierdzającym co najmniej 18 miesięcy udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków lub innym dokumentem. Dokumenty te zostaną przedstawione Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w Poznaniu Delegatura w Kaliszu, który dokona ich weryfikacji.</p>
--

- 10.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.4 W przypadku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.5 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa ust. 1 pkt 2), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby

11. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr. 5 do niniejszego SWZ

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informację o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 12.1 Podstawowe informacje dot. niniejszego postępowania zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bip.dpspsary.pl w zakładce zamówienia publiczne. Wszystkie dokumenty związane z przebiegiem niniejszego postępowania zamieszczane będą na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transacja516887>
- 12.2 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymaganych dokumentów i oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary Za datę i godzinę wpływu przyjmuje się zamieszczenie dokumentu lub oświadczenia na Platformie Zakupowej.
- 12.3 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:
Pani Ewa Możdżanowska – Z-ca Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Psarach
Pan Damian Łagoda – Informatyk
- 12.4 W kontaktach z Zamawiającym należy posługiwać się numerem prowadzonego postępowania, zamieszczonym w nagłówku niniejszej SWZ, a korespondencję należy kierować za Pośrednictwem Platformy Zakupowej na adres: https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary
- 12.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie powyższego terminu Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
- 12.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 12.7 Dokonana zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary

13. Wymagania dotyczące wadium

13.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **2.500,00 PLN**

13.2 Wadium może być według Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310,836 i 1572).

13.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **2021-10-22** do godziny **13:00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania z ofertą.

13.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BOŚ S.A O/Ostrów Wlkp., konto nr **57 1540 1173 2001 4000 1528 0002**.

13.5 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

13.6 Wadium w formie innej niż pieniążna Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez załączenie na Platformie Zakupowej oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osób upoważnionych do jego wystawiania (wystawców dokumentu).

13.7 Dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 2)-4) muszą uwzględniać zapisy art. 98 ust. 6 ustawy. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołane i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

13.8 Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania z ofertą lub złożył wniosek zwrotu wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy.

13.9 Zamawiający zwróci albo zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy.

14. Informację o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

15. Termin związania z ofertą

30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. **20 listopada 2021 roku**.

16. Opis sposobu przygotowania oferty

16.1 Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 3) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dla których określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z wzorem.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w SWZ.
- 6) Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia sporządza się w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób uprawnionych do reprezentowania

Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości i odpowiadającej zaproponowanej cenie.

- 7) Zgodnie z art. 18 w zaw. z art. 74 ust. 2 ustawy oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert przy czym nie udostępnia informacji, które mają charakter poufny.
- 8) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 9) Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie Zakupowej.
- 10) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.134 ust. 2 pkt 13) ustawy.
- 11) Do upływu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

16.2. Informacje dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

- 1) Wymagane dokumenty lub oświadczenia należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem, zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie cyfrowego odwzorowania dokumentu.
- 2) W przypadku gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 3) W przypadku gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem, zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) W przypadku gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem, zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny, będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą, mocodawca lub notariusz.

16.3 Wymagania techniczne i organizacyjne platformy zakupowej.

- 1) Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcji dla Wykonawców, które dostępne są na stronie Platformy Zakupowej.
- 2) W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl
- 3) W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl konieczne jest posiadanie przez Użytkownika konta poczty elektronicznej (e-mail). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 pików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 4) Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstograficzne lub multimedialne stosuje się: txt; rft; pdf; xps; odt; ods; odp; doc; xls; ppt; docx; xlsx; pptx; csv.
- 5) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Opera, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptującą pliki typu

„cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

6) Użytkownik korzystający z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl.

17. Sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

- 17.1 Ofertę, należy założyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary przy czym termin składania oferty upływa w dniu **22 października 2021 roku o godz. 13:00**
- 17.2 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **22 października 2021 roku o godz. 13:10** za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert i ich odczytanie. Odbędzie się ono w siedzibie Zamawiającego, tj. w Domu Pomocy Społecznej w Psarach, ul. Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice.
- 17.3 Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4 Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.
- 17.5 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. Sposób obliczenia ceny

- 18.1 Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
- 18.2 Cena oferty jest ceną ryczałtową. W kwocie wynagrodzenia ryczałtowego zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w p. 3 SWZ, tj. koszt robót budowlanych oraz innych świadczeń niezbędnych dla realizacji przedsięwzięcia zgodnie z projektem budowlanym, STWiORB i warunkami umowy.
- 18.3 Załączony do SWZ przedmiar robót przekazywany jest wyłącznie w celach informacyjnych.
- 18.4 Cenę oferty Wykonawca winien ustalić w oparciu o kosztorys ofertowy, opracowany na podstawie dokumentów określonych w SWZ oraz wizji lokalnej, której przeprowadzenie umożliwi Zamawiający. W opracowanym kosztorysie ofertowym sporządzonym metodą szczegółową Wykonawca winien podać stawkę netto robocizny, wskaźniki narzutów kosztów pośrednich, kosztów zakupu i zysku użytych do sporządzania kosztorysu. Cenę oferty należy ustalić poprzez dodanie podatku od towarów i usług do wartości netto oferty.
- 18.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 18.6 Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposobu ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada Wykonawca. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w ofercie. W celu minimalizacji błędów, które mogłyby wystąpić w ofercie, zaleca się Wykonawcy szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, dokumentacją projektową oraz sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 18.7 Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

19.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	okres gwarancji i rękojmi	40 %

19.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie
2	Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane Minimalny, wymagany przez zamawiającego okres gwarancji i rękojmi wynosi 18 miesięcy od daty końcowego odbioru robót budowlanych. Punkty w tym kryterium przyznawane będą wg następującego założenia: - w przypadku udzielenia gwarancji i rękojmi na 24 miesiące - Wykonawca otrzyma 20 punktów - w przypadku udzielenia gwarancji i rękojmi na 36miesiące i więcej - Wykonawca otrzyma 40 punktów Za kryterium "okres udzielonej gwarancji i rękojmi" Wykonawca może maksymalnie uzyskać 40 punktów. Uwaga: Gwarancja obejmuje pełen zakres przedmiotu zamówienia i musi określać pełne lata, tj. 2 lata lub 3 lata. W przypadku udzielenia gwarancji na okres krótszy niż 3 lata.

19.3 Po dokonaniu oceny przyznane punkty zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielenie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

19.4 Suma punktów uzyskanych w kryterium ceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

19.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 18.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

19.6 Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 19.7 Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 19.8 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 19.9 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 19.10 Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

20. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
--

- 20.1 Zamawiający, zgodnie z art. 253 ustawy niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty i o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- 20.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 445 ust. 1 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 20.4 Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłożył:
- a) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia.
- 20.5 Zamawiający zawiera umowę zgodnie z art. 308 ust. 2 i 3
- 20.6 Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w postanowieniach zawartych w projekcie umowy stanowiący zał. nr 5 do niniejszego SWZ. Jej postanowienia mogą ulec zmianie w związku z sytuacją epidemiologiczną i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zostały opisane w Ogłoszeniu o zamówieniu.

21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 21.1 Wykonawca, przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwoty stanowiącej 5 % ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 poz. 299)
- 21.2 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.3 W trakcie wykonania umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o której mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
- 21.4 Zmiana formy zabezpieczenia winna być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
- 21.5 Zabezpieczenia wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BOŚ S.A O/Ostrów Wlkp., konto nr **57 1540 1173 2001 4000 1528 0002** zabezpieczenie należytego wykonania umowy dotyczy wykonanie prac remontowych w budynku Pałacu Domu Pomocy Społecznej – Etap II.
- 21.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.7 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 21.8 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 21.9 **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wzór ww. dokumentów zaleca się przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w celu akceptacji zapisów.**
- 21.10 **Istotne postanowienia, które muszą być zawarte w gwarancji:**
- 1) klauzula o nieodwołalnym i bezwarunkowym charakterze gwarancji;
 - 2) klauzula – płatne na pierwsze pisemne żądanie w terminie max do 14 dni od dnia otrzymania żądania zapłaty;
 - 3) klauzule o poddaniu ewentualnych sporów, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji gwarancji pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby jednostki organizacyjnej Beneficjenta.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 22.1 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
- 22.2 Odwołanie wnosi się 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 22.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 22.4 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
- 22.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 22.6 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego

przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

22.7 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

23. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Psarach z siedzibą w Psarach, ul. Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice, tel. /fax. (62) 739-60-84, 739-63-15; e-mail: sekretariat@dpspsary.pl
- inspektorem ochrony danych u administratora jest Pan Daniel Glapiak, Kontakt: ul. Kaliska 3, Psary, 63-405 Sieroszewice, tel. /fax. (62) 739-60-84, 739-63-15, e-mail: sekretariat@dpspsary.pl e-mail: iod@dpspsary.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie ww. zamówienia publicznego na wykonanie prac remontowych Pałacu Domu Pomocy Społecznej w Psarach - Etap II znak: DPS.ORA.3430.3.2021, prowadzonego w trybie podstawowym art. 275 ust. 1.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz.2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

1. Formularz oferty z załącznikami – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o kierowniku robót – Załącznik nr 3
4. Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – Załącznik nr 4
5. Projekt Umowy – Załącznik nr 5
6. Przedmiar robót
7. Dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych