



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
z siedzibą w Radomiu
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

Ogłoszenie nr 2022/BZP 00170583 z dnia 2022-05-20

Nr wewnętrzny postępowania 25/22

L.dz. ZP- 860/22

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Świadczenie usługi telefonii komórkowej wraz z dostawą kart SIM – 2100 szt.
w tym 20 kart SIM ze stałym adresem IP na numerach abonenckich dla potrzeb
jednostek Policji garnizonu mazowieckiego”

Tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy bez negocjacji

ZATWIERDZIŁ:

Zastępca
Komendanta Wojewódzkiego Policji
Z siedzibą w Radomiu
mł. insp. Piotr Janik

Radom, dnia 20.05.2022r.

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

SPIS TREŚCI

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI
- V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
- VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
- IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
- X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
- XV. TERMIN OTWARCIA OFERT
- XVI. PODSTAWY WYKLUCZANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ust. 1
- XVII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XVIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH
- XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY
- XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
- XXIV. INNE ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA
- XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:** Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

Numer telefonu: 47 701 31 03

Adres poczty elektronicznej: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

2. **Sprawę prowadzi:** Sekcja Zamówień Publicznych KWP z siedzibą w Radomiu

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

SWZ oraz dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne są w zakładce „Załączniki do postępowania” na platformie zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom (zwana dalej Platformą) pod numerem ogłoszenia o zamówieniu BZP oraz nazwą postępowania /numerem wewnętrznym postępowania dostępnym w tytule SWZ. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne informacje bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na platformie zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom w zakładce „KOMUNIKATY”.

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej także „Pzp”.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

V. 1. Przedmiotem zamówienia jest: „ Świadczenie usługi telefonii komórkowej wraz z dostawą kart SIM – 2100 szt., w tym 20 kart SIM ze stałym adresem IP na numerach abonenckich dla potrzeb jednostek Policji garnizonu mazowieckiego ”

Realizacja przedmiotu zamówienia dedykowana jest do operatorów telefonii komórkowej świadczących usługi na polskim rynku telekomunikacyjnym, którzy zasięgiem sieci obejmują minimum 91% terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca zapewni dostęp do sieci ze szczególnym uwzględnieniem obszarów, gdzie znajdują się jednostki Policji podległe Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu. Zaoferowany sygnał musi być na poziomie umożliwiającym realizację transmisji głosu i danych w każdych warunkach.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi telefonii komórkowej. Dla wszystkich kart SIM objętych postępowaniem Wykonawca udostępni usługi, które są ogólnodostępne w jego sieci w ofertach skierowanych do klientów „biznesowych”.

Wykonawca dla 2100 sztuk kart SIM zapewni nielimitowane na terenie kraju w skali miesiąca wliczone w koszt abonamentu połączenia głosowe do wszystkich sieci telefonii komórkowych, sieci stacjonarnych, wiadomości SMS/MMS oraz nielimitowanego bezprzewodowego dostępu do sieci Internet (w ramach abonamentu) w tym 20 kart SIM ze stałym adresem IP na numerach abonenckich podanych przez Zamawiającego.

Wymagany minimalny pakiet Internetu dla pojedynczego numeru 70 GB.

Zamawiający po przekroczeniu zaoferowanego transferu danych dopuszcza możliwość zmiany parametrów technicznych transmisji danych (obniżenie prędkości transmisji) do poziomu minimum 10 Mb/s.

Ewentualna opłata aktywacyjna/instalacyjna zostanie wliczona w koszt stałego jednostkowego abonamentu.

Świadczona usługa telekomunikacyjna ma zapewnić między innymi:

- transmisję głosu
- przesyłanie SMS
- przesyłanie MMS
- dostęp do Internetu (przeglądanie stron www, poczta elektroniczna itp.)
- prezentację numeru (dzwońiącego i własnego)
- roaming
- połączenia międzynarodowe
- transmisję GPRS, EDGE, UMTS, HSDPA, LTE, 5G
- połączenia oczekujące
- zawieszanie połączeń
- poczta głosowa.

W ramach usługi Wykonawca dostarczy niezbędne do jej realizacji karty SIM w ilości 2100 sztuk w terminie **do 30.06.2022r.**, a także zapewni bezpłatny serwis. Aktywacja dostarczonych kart SIM nastąpi w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi tj. **24.07.2022 r.** z zachowaniem ciągłości połączeń głosowych w stosunku do świadczonej usługi przez dotychczasowego operatora. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zachowania dotychczasowych numerów w przypadku przenoszenia ich do sieci nowego operatora jak również bezpłatnej blokady usług o podwyższonej opłacie typu SMS Premium, MMS Premium, serwisy rozrywkowe.

Połączenia międzynarodowe oraz wykonane w roamingu będą rozliczane na warunkach ogólnych dla klientów biznesowych - zgodnie z ogólnopolskim cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień złożenia oferty dla klientów

biznesowych, który dostarczy przed podpisaniem umowy. Zamawiający wymaga naliczania (taryfikowania) czasu połączeń głosowych co jedną sekundę (bez opłaty inicjacyjnej).

Wykonawca zapewni bezpłatną usługę kontroli kosztów indywidualnie dla każdego numeru abonenckiego poprzez krajową wiadomość SMS lub nr informacyjny.

Ceny pozostałych dostępnych usług podstawowych świadczonych w ramach usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej nie mogą być wyższe niż określone w aktualnym na dzień składania ofert cenniku dla „taryf biznesowych” Wykonawcy.

Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy aktualny Cennik usług oraz Regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych, które stanowiąc będą integralną część umowy.

Wymagania dotyczące kart SIM:

- Zamawiający wymaga aby dostarczone 2100 kart SIM w tym 20 karty SIM ze stałym adresem IP posiadały możliwość wprowadzenia do pamięci minimum 500 wpisów i były zabezpieczone przed uruchomieniem minimum czterocyfrowym kodem PIN z możliwością jego wyłączenia. Oferowany typ kart SIM musi mieć możliwość adaptacji do używanych przez Zamawiającego urządzeń (micro sim, nano sim, eSIM).
- Karty SIM mają być dostarczone do magazynu Wydziału Łączności i Informatyki przy ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie. Na opakowaniu każdej z nich ma być widoczny nr MSISDN.
- Zamawiający wymaga dostarczenia 200 szt. dodatkowych nieaktywnych kart SIM. Karty te będą aktywowane (np. w przypadku uszkodzenia, kradzieży) po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego. Aktywacja nowej karty musi nastąpić maksymalnie po 2 godzinach roboczych od momentu zgłoszenia. W przypadku zlecenia aktywacji karty SIM w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zobowiązany jest do jej aktywowania do godz. 9.30 najbliższego dnia roboczego.
- Wykonawca zapewni stałą miesięczną cenę abonamentu, bezpłatne przenoszenie numerów do własnej sieci oraz bezpłatną aktywację usług, jeżeli Wykonawca umożliwi korzystanie z kart eSIM to bezpłatną wymianę karty SIM na eSIM lub eSIM na SIM (minimum 4 wymian w miesiącu dla pojedynczego numeru).
- Wykonawca na wniosek Zamawiającego dokona bezpłatnie cesji numeru telefonu. W takim przypadku Wykonawca uruchomi nowy numer telefonu.
- W przypadku trzykrotnego, błędnego wprowadzenia kodu PIN karta powinna zostać samoczynnie zablokowana. Odblokowanie jej winno nastąpić po wprowadzeniu podanego (przy dostarczeniu kart) Zamawiającemu przez Wykonawcę kodu PUK.
- Wykonawca zapewni w oferowanej cenie możliwość zablokowania oraz aktywacji kart SIM w przypadku utraty lub uszkodzenia.

Wymagania dotyczące usług:

Ogólne wymagania:

- Zachowanie wszystkich dotychczasowych numerów abonenckich w tym 20 kart ze stałym adresem IP Zamawiającego i przeniesienie numerów do sieci Wykonawcy po wygaśnięciu umowy na świadczenie usług z dotychczasowym operatorem (ORANGE POLSKA S.A.) . Zamawiający upoważni Wykonawcę do realizacji procedury związanej z przeniesieniem numerów do sieci Wykonawcy;
- Przeniesienie nr abonenckich do sieci Wykonawcy nastąpi po zakończeniu trwania obowiązującej umowy tj. w nocy z dnia 23.07.2022 r. na dzień 24.07.2022 r. z zachowaniem ciągłości połączeń głosowych w stosunku do świadczonej usługi przez dotychczasowego operatora. Zamawiający dopuszcza przerwę w świadczeniu usług na czas przenoszenia numeracji do nowego operatora w godzinach 0.00-06.00.
- Wykonawca zobowiązuje się do dokonania migracji obecnie używanych numerów z sieci operatora dotychczas świadczącego usługę w kolejności podanej przez Zamawiającego (wykaz kolejności w wersji elektronicznej dostarczy Zamawiający).
- Dostawa kart SIM musi nastąpić nie później niż do dnia 30.06.2022 r.
- Wykonawca ponosi koszty związane z dostawą kart SIM.
- Wykonawca odpowiada za uszkodzenia powstałe w czasie transportu.
- Wykonawca wydzieli grupę korporacyjną dla numerów abonenckich Zamawiającego.
- Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania osobnych faktur VAT dla każdego konta klienta ze szczegółowym billingiem przeprowadzonych połączeń (billing powinien zawierać: dzień i czas trwania połączenia, godzinę i minutę wykonania połączenia, adresata połączenia, SMSy, MMSy, ilość przesłanych/odebranych danych, cenę połączeń dla każdego numeru MSISDN).
- Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń serwisowych telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu przez 365 lub 366 dni w roku.
- Elektroniczne dane taryfikacyjne muszą być bezpłatnie udostępnione i przekazane Zamawiającemu za pomocą aplikacji internetowej w postaci pliku Excel.

Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia stałego opiekuna kluczowego, dyspozycyjnego przez czas trwania umowy, do bieżących kontaktów z wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego.

Wykonawca zapewni całodobową obsługę (w godzinach urzędowania opiekuna kluczowego w pełnym zakresie, a po godzinach w zakresie blokady kart SIM, uruchamiania podstawowych usług np. roaming).

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby w ramach wykonywania przedmiotu umowy czynności opiekuna Zamawiającego, były wykonywane przez pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów art. 22 §1 Kodeksu Pracy (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.)

Wykonawca w ramach zaoferowanego abonamentu udostępni narzędzie do zarządzania interaktywnego wszystkimi numerami znajdującymi się na kontach Zamawiającego w zakresie konfiguracji usług i billingów elektronicznych na zasadach oferowanych klientom „*biznesowym*”.

Powinno ono obejmować następujące funkcje:

- zarządzanie usługami na kartach SIM (włączanie i wyłączanie):
 - roaming,
 - rozmowy międzynarodowe,
 - prezentacja numeru (dzwoniącego i własnego)
 - dezaktywacja na wypadek kradzieży kart SIM,
- bieżące użycie usług na poszczególnych nr MSISDN,
- informacji szczegółowych o numerach MSISDN: PUK, nr seryjny karty SIM, informacji o zobowiązaniach finansowych (faktury, billingi).

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zapewni szkolenie z obsługi dostarczonej aplikacji dla 2 (dwóch) administratorów Zamawiającego w sposób zaproponowany przez Wykonawcę.

Usługi takie jak roaming i połączenia międzynarodowe mają być naliczane zgodnie z ogólnopolskim cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień złożenia oferty dla klientów biznesowych. Zamawiający wymaga aby Wykonawca podał koszty połączeń międzynarodowych z podziałem na kraje, zgodnie z wykazem dostępnym w publicznej ofercie. Cennik połączeń międzynarodowych, roaming i na inne usługi oferowane ogólnie dla klientów biznesowych w sieci Wykonawcy zostanie dołączony do umowy.

V.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

- a) Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**
- b) Projektowanych postanowieniach umowy - **Załączniku nr 2 do SWZ**

V.3. Przedmiotowe środki dowodowe SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:

1. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty – **nie dotyczy**.
2. **Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający będzie zobowiązany w przedmiocie tego uzupełnienia wyłącznie do zażądania od wykonawcy:**
 - złożenia przedmiotowego środka dowodowego, który nie został złożony,
 - uzupełnienia części złożonego dokumentu o brakującą (niezłożoną) część
3. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, wykonawca składa w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.**

5. **Jeżeli przedmiotowy środek dowodowy oraz inny dokument lub oświadczenie został sporządzony jako dokument elektroniczny oraz wystawiony przez upoważnione podmioty:**

- przekazuje się ten dokument

Przez dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty należy rozumieć zaświadczenia wydawane przez organy publiczne i osoby trzecie. Pojęcie „dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty” nie obowiązuje zatem oświadczeń wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby oraz podwykonawcy.

6. **Jeżeli przedmiotowy środek dowodowy oraz inny dokument lub oświadczenie zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (tj. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**

7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

8. Jeżeli przedmiotowy środek dowodowy oraz inny dokument lub oświadczenie zostały sporządzone jako dokumenty elektroniczne oraz wystawione/sporządzone przez wykonawcę, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcę niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby:

- dokumenty te przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

V.4. Nazwy i kody zamówienia według wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV – 64212000-5 usługi telefonii komórkowej

VI. Termin wykonania

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia - **od dnia zawarcia umowy z tym, że usługi telekomunikacyjne będą świadczone od dnia 24.07.2022 r. przez okres 24 miesięcy, dostawa kart SIM do 30.06.2022 r.**

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 2 do SWZ** – projekcie umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach i na niżej określonych warunkach:

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy tj. wzrostu lub obniżenia względem ceny lub kosztu dla wynagrodzenia ofertowego, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określony przez GUS, dotyczący cen wpływających na realizację przedmiotu usługi. Nowe wynagrodzenie obowiązuje od dnia podpisania aneksu do umowy, z zastrzeżeniem, że pierwsza

waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia obowiązywania umowy. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po waloryzacji. Strony dopuszczają waloryzację, jeżeli zmiana wskaźnika cen przekroczy 10% w stosunku do wielkości wskaźnika w chwili zawarcia umowy.

- 3) Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 zmiana wymaga wniosku jednej ze stron umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, pkt. 1) ppkt. a) wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) ppkt. b, c i d, Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej Stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
5. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia, z tym, że usługi telekomunikacyjne będą świadczone od dnia 24.07.2022 r. przez okres 24 miesięcy, lub do wcześniejszego wyczerpania limitu kwoty określonej w § 5 ust. 1 projektu umowy.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom (inna niż oferta wykonawcy i załączniki do oferty) za pośrednictwem dedykowanego formularza poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po którym pojawi się komunikat, **że wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem **ogłoszenia z BZP** a dodatkowo numerem wewnętrznym postępowania.
4. Wykonawca ma dostęp do formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania.
5. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określają „**REGULAMIN platformazakupowa.pl**”, który znajduje się na stronie głównej Platformy oraz „**Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl**” dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pomocą dedykowanego formularza przy komunikacji to **maksymalnie 500 MB**.
9. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, **e-mail: malgorzata.wojcik@ra.policja.gov.pl**.
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanej w SWZ.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MSWindows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> składania ofert/wniosek.
13. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania/złożenia na platformie zakupowej.
14. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z „Instrukcją dla Wykonawców” korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami:

Małgorzata Wójcik - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert **do dnia 30.06.2022r.**
2. **W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.**
3. **Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia** (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. **Jeżeli termin związania upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.**

5. **W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4**, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, **chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania**.
6. **W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium**, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **4 300,00 zł**.

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy o numerze:
49 1010 1010 0022 1913 9120 0000
z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 25/22”

UWAGA:

Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia o którym mowa w pkt. 2 ppkt 4) musi być złożone jako **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: ...
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
5. Oferta wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP **zostanie odrzucona**.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 - 5 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym** w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .xps, .xls, .jpg, .jpeg, **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
2. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
3. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
4. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający zaleca wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) **.zip**,
 - b) **.7Z**.
5. **Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. O tym fakcie Wykonawca zostanie poinformowany w informacji z otwarcia ofert.**
Powyższe formaty plików są niezgodne z postanowieniami SWZ w Rozdziale XIII pkt 1 oraz treścią załącznika nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, który określa formaty danych oraz standardy Zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych.
6. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES**,
 - b) pliki w innych formatach niż .pdf **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - c) Zamawiający zaleca wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. elektronicznym osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
11. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
12. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia **wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym**, który wynosi **max 10MB**, oraz na **ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp** służącej do składania elektronicznego podpisu osobistego, który wynosi **max 5MB**.
14. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez Platformę.
15. Oznaczenie czasu odbioru danych:
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
Za datę przekazania korespondencji przesłanej za pomocą Platformy przyjmuje się datę prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” na Platformie i wyświetleniu komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

16. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, elektronicznego podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
17. **Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
18. **Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w **Formularzu ofertowym**.
19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone przy pomocy sekcji pod nazwą „**FORMULARZ**” w osobnym pliku „**dokument niejawnym**” wraz z **jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
20. **Do oferty należy dołączyć:**
- 20.1. Formularz oferty** wypełniony we wszystkich pozycjach – **Załącznik nr 3 do SWZ**,
- 20.2. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wykonawca, załącza do oferty także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (podpisane przez podmiot udostępniający zasoby) potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu;
- 20.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wykonawca, załącza do oferty oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (podpisane przez podmiot udostępniający zasoby), potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 20.4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, wniesione zgodnie z rozdz. XVII SWZ – wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
- 20.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - składa wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – wzór stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
- 20.6. Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w pkt. V.3. SWZ – nie dotyczy.**

20.7. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

20.8. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) – dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

20.9. Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium.

21. **Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.

22. **Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo lub przedmiotowe środki dowodowe zostały sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza mocodawca lub notariusz.**

Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane za zgodność z oryginałem przez pełnomocznika. Musi być podpisane przez mocodawcę lub notariusza.

23. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione.

24. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z **wyprzedzeniem minimum 24h**, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom.

2. Sposób złożenia oferty opisany został w „*Instrukcji dla Wykonawców*” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „*Przejdź do podsumowania*”.

3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Opatrzanie właściwym podpisem pliku stanowiącego ofertę lub skompresowanych plików za pomocą jednego z zalecanych formatów stanowiących ofertę, następuje przed czynnością zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych „FORMULARZA” do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB**.
6. **Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę.** Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl.”
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
8. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: 01.06.2022r. do godziny 12:00.**
9. Ofertę podpisuje Wykonawca lub jego pełnomocnik.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach części (zadania).
11. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
12. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

XV. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.06.2022r. o godzinie 12:05 za pośrednictwem Platformy.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom w sekcji „Komunikaty”.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania :https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom w sekcji „Komunikaty”.

XVI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego, a art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054);
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o których mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec, którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale XVI SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku;
 - a) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca jest wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych i posiada aktualne zaświadczenie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, zgodnie z ustawą z dnia **16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz. U z 2021 r. poz. 576)**.

Uwaga. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek będzie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi do realizacji których te uprawnienia są wymagane.

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku;
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający uzna wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - **posiada doświadczenie w przedmiocie zamówienia** i wykaże, że wykonał lub wykonuje usługi, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są

wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy **polegające na świadczeniu usługi telefonii komórkowej o wartości co najmniej 50 000,00 zł. brutto**

Wykonawca zobowiązany będzie złożyć NA WEZWANIE :

Wykaz usług - (wzór stanowi załącznik nr 9 do SWZ).

- **dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia tj. co najmniej jedną osobą realizującą zamówienia w zakresie czynności opiekuna Zamawiającego polegające na monitorowaniu prawidłowej realizacji usługi.**

Wykonawca zobowiązany będzie złożyć NA WEZWANIE:

1. **Wykaz osób - (wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ)**

UWAGA: Zamawiający oceni czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie **ZŁOŻONEGO WRAZ Z OFERTĄ** oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **Załącznik nr 5 do SWZ** i na podstawie wykazu usług składanego NA WEZWANIE zamawiającego stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWZ oraz wykazu osób składanego NA WEZWANIE zamawiającego stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.**

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonał usługę, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, **w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane**, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy **polegające na świadczeniu usługi telefonii komórkowej o wartości co najmniej 50 000,00 zł. brutto**

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum spółka cywilna) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp sporządza się i przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się elektroniczne odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do prezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej).

1. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Udostępnienie zasobów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
- 4) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**
 - a) **zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;**
 - b) **sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;**
 - c) **czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:
 - a) zamówień na roboty budowlane lub usługi lub,
 - b) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby

wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 9) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

I. XVIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądał **NA WEZWANIE** od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- b) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; (**wzór stanowi załącznik nr 9 do SWZ**) – polegających na świadczeniu usługi telefonii komórkowej wraz z dostawą kart.
- c) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za realizację zamówienia tj. wykonujących czynności opiekuna Zamawiającego polegające na monitorowaniu prawidłowej realizacji usługi wraz z informacjami dotyczącymi zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ**).

UWAGA: NIE NALEŻY SKŁADAĆ WYKAZU USŁUG I WYKAZU OSÓB WRAZ Z OFERTĄ !

2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał **NA WEZWANIE** od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.

- d) aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydanego na podstawie ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz. U z 2021 r. poz. 576).

2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, Wykonawca składa w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie

dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.

3. **Jeżeli podmiotowy środek dowodowy oraz inny dokument lub oświadczenie został sporządzony jako dokument elektroniczny oraz wystawiony przez upoważnione podmioty:**

– przekazuje się ten dokument.

Przez dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty należy rozumieć zaświadczenia wydawane przez organy publiczne i osoby trzecie. Pojęcie „dokumenty wystawione przez upoważnione podmioty” nie obowiązuje zatem oświadczeń wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby oraz podwykonawcy.

4. **Jeżeli podmiotowy środek dowodowy oraz inny dokument lub oświadczenie zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (tj. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**

5. **Jeżeli podmiotowy środek dowodowy oraz inny dokument lub oświadczenie zostały sporządzone jako dokumenty elektroniczne** oraz wystawione/sporządzone przez Wykonawcę, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp lub podwykonawcę niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby:

– **dokumenty te przekazuje się** w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

XIX. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego [Załącznik nr 3 do SWZ](#) jako cenę brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki i kwoty podatku od towarów i usług (VAT) oraz cenę netto.
2. Cena wynikać powinna z kalkulacji zawartej w tabeli nr 2 Formularza oferty i stanowić powinna wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz obejmować koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowane z uwzględnieniem kosztów transportu.
4. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a. cena - 60 %
- b. pakiet Internetu dla pojedynczego numeru - 40 %,

KRYTERIUM I – Cena(C)

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM I – Cena

Cena oferty brutto

waga 60% – cena oferty brutto (C)

Dla kryterium – „cena oferty brutto”, ilość punktów będzie obliczona wg wzoru:

$$C = (C_N / C_o) \times 60$$

gdzie:

- C - przyznane punkty w kryterium cena,
- C_N- najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,
- C_o - cena oferty ocenianej (brutto).

KRYTERIUM II – pakiet Internetu dla pojedynczego numeru (G)

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM II – pakiet Internetu dla pojedynczego numeru

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Formularz ofertowy wpisując zaoferowany pakiet Internetu dla pojedynczego numeru tj. liczbę GB pakietu Internetu dla pojedynczego numeru.

W przypadku:

- zaoferowania pakiet Internetu dla pojedynczego numeru 70 GB do 79 GB Zamawiający przyzna **0 pkt.**
- zaoferowania pakiet Internetu dla pojedynczego numeru 80 GB do 89 GB Zamawiający przyzna **10 pkt.**
- zaoferowania pakiet Internetu dla pojedynczego numeru 90 GB do 94 GB Zamawiający przyzna **20 pkt.**
- zaoferowania pakiet Internetu dla pojedynczego numeru 95 GB Zamawiający przyzna **30 pkt.**
- zaoferowania pakiet Internetu dla pojedynczego numeru 100 GB Zamawiający przyzna **40 pkt.**
- Wymagany minimalny pakiet Internetu dla pojedynczego numeru 70 GB.

Zamawiający po przekroczeniu zaoferowanego transferu danych dopuszcza możliwość zmiany parametrów technicznych transmisji danych (obniżenie prędkości transmisji) do poziomu minimum 10 Mb/s.

W przypadku zaoferowania pakietu Internetu dla pojedynczego numeru poniżej 70 GB oferta podlegać będzie odrzuceniu.

Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja):

$$W = C + G$$

gdzie:

- W – łączna punktacja,
- C – punkty za cenę,
- G – pakiet Internetu dla pojedynczego numeru,

UWAGA!

1. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty spośród ww. przypadków, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożą te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiana.

4. W przypadku powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zamawiający doliczy na podstawie art. 225 ustawy Pzp do przedstawionej w ofercie ceny, kwotę podatku od towarów i usług.
5. Zamawiający na etapie oceny ofert będzie żądał wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny na podstawie art. 224 ust.1 lub ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8 oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 11 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 11, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 3 ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załączniki nr 2 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. **Odwołanie przysługuje na:**
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie XXIII Wydział Gospodarczy Odwoławczy i Zamówień Publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXIII. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

DANE OSOBOWE PRZETWARZANE W TRYBIE RODO W KWP Z SIEDZIBĄ W RADOMIU
(POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO)

Szanowna Pani/Szanowny Panie,

w związku z wejściem w życie: rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, dochowując warunków w nim zawartych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu:
- adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych:
Sylvia Fila
- adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
- e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl

3. Cel i okres przetwarzania danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu. W KWP z siedzibą w Radomiu dane osobowe przetwarza się wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza się ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c RODO) zgodnie z:

Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dalej zwaną ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE

Okres przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa i jest adekwatny do celów.

4. Odbiorcy danych osobowych.

W rozumieniu RODO odbiorcami danych osobowych nie są organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego. Dane osobowe nie są udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane będą udostępniane uprawnionym podmiotom jedynie w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej oraz tylko do upływu terminu na ich wniesienie.

5. Osobom, których dane są przetwarzane zgodnie z RODO przysługuje:
- prawo dostępu do własnych danych osobowych na zasadach określonych w ustawie Pzp,
 - prawo do żądania od administratora sprostowania, uzupełnienia danych, jednak nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych, ale to nie może ograniczać przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacjach przewidzianych prawem,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Przy przetwarzaniu danych osobowych w trybie RODO nie występuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji o przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie.

XXIV. Inne istotne informacje dotyczące postępowania

- 1) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty: **bez możliwości prowadzenia negocjacji**.
- 2) Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych: **NIE**.
- 3) Liczba części zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia wynosi: **nie dotyczy**
- 4) Ofertę można złożyć na jedną, na wszystkie części (zadania). Zamawiający nie ogranicza liczby części (zadań), na które wykonawca może złożyć oferty częściowe – **nie dotyczy**
- 5) Powód niedokonania podziału zamówienia na części (jeżeli dotyczy): Przedmiot zamówienia stanowi integralne świadczenie usługi telefonii komórkowej, która musi być świadczona przez jednego operatora w całości jako zbiór odpowiednio dobranych do współpracy ze sobą elementów usługi.

Zamawiający:

- 4) nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8 ustawy Pzp.
- 7) nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 8) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 9) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10) wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp
 1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności opiekuna Zamawiającego polegające na monitorowaniu prawidłowej realizacji usługi będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
 2. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia usługi zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu informację dotyczącą osób zatrudnionych na umowę o pracę skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w ust. 1, zawierającą imiona i nazwiska osób.
 3. Dane zawarte w informacji, o której mowa w ust. 2 nie mogą naruszać ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia osób przez cały okres realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego poprzez złożenie:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
 5. W przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań

- zmierzających do zatrudnienia osoby bądź osób. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania swoich działań oraz przedłożenia tych dokumentów Zamawiającemu.
6. W przypadku powierzenia wykonania czynności określonych w ust. 1 osobom niezatrudnionym na podstawie umowy o pracę, jak też nie wywiązania się z obowiązku określonego w ust. 2, 4, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 7. Zamawiający dopuszcza każdą wiarygodną formę potwierdzenia zatrudnienia osób wykonujących czynności z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia np. potwierdzenia zgłoszenia pracowników do ZUS, potwierdzenia zapłaty składek wobec pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, umowy o pracę.
 8. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności opiekuna Zamawiającego polegające na monitorowaniu prawidłowej realizacji usługi będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
- 11) nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
- 12) Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (indywidualny identyfikator o numerze **PEPPOL GLN 5907714353659**).

XXV. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ);

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia;

Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna);

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy ;

Załącznik nr 8 – Wykaz osób;

Załącznik nr 9 – Wykaz usług.

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
Sekcja Zamówień Publicznych
ul. 11 Listopada 37/59 26-600 Radom
dokument wytworzył : Małgorzata Wójcik