

## Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu ..... 2021 r. pomiędzy Powiatem Poznańskim

reprezentowanym przez:

Marka Borowczaka Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań

NIP 781-184-07-66,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
reprezentowanym przez:

NIP: ..... Regon: .....

zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr WZ.261.2.40.2021 przeprowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 r., ze zm.), zawarto umowę następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **Wycinka drzew rosnących w pasach dróg powiatowych ZDP w Poznaniu wraz z frezowaniem pni**, zgodnie z opisem zawartym w SWZ.
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi w następujących lokalizacjach:
  - Część 1 – teren gminy Stęszew, Buk, Dopiewo - w ilości 39 sztuk*
  - Część 2 – teren gminy Komorniki - w ilości 68 sztuk*
  - Część 3 – teren gminy Tarnowo Podgórne, Rokietnica.- w ilości 197 sztuk*
  - Część 4 – teren gminy Kleszczewo, Kostrzyn- w ilości 113 sztuk*
  - Część 5 – teren gminy Kórnik, Mosina, Swarzędz - w ilości 28 sztuk*
3. Sposób realizacji zamówienia:
  - 1) sposób wykonywania usługi określono w Specyfikacji Technicznej;
  - 2) wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w taki sposób, by inny drzewostan rosnący w pasie drogi nie uległ uszkodzeniu;
  - 3) prace należy prowadzić zgodnie z obowiązującą Ustawą o ochronie przyrody;
  - 4) wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w taki sposób by zabezpieczyć linie napowietrzne, nasadzenia, uzbrojenie podziemne, zasiewy, ogrodzenia, budynki i oznakowanie pionowe przed uszkodzeniem lub zniszczeniem. Wszelkie koszty z tytułu wymienionych szkód i zniszczeń poniesie Wykonawca;
  - 5) wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca prowadzonych prac zgodnie z zatwierdzonym i udostępnionym wykonawcy projektem organizacji ruchu. Oznakowanie musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach. Oznakowanie musi być utrzymywane w należytym stanie przez cały czas wykonywania usługi;
  - 6) usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Ograniczenie wartości zamówienia nie przekroczy 25 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa § 6 w ust. 1 niniejszej umowy.

### § 2

#### Termin realizacji

Zamówienie należy zrealizować w terminie ..... dni od dnia zawarcia umowy (**zgodnie z wyborem Wykonawcy w ofercie**).

### § 3 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) wskazanie Wykonawcy zakresu i miejsc wykonywanych usług,
  - 2) przeprowadzenie odbioru wykonanych usług,
  - 3) zapewnienie osoby nadzorującej realizację zamówienia,
  - 4) zapłata za wykonaną i odebraną usługę.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o ofertę Wykonawcy oraz SWZ z uwzględnieniem wymagań określonych w Specyfikacji Technicznej,
  - 2) zabezpieczenie terenu, na którym wykonywana jest usługa,
  - 3) zorganizowanie i kierowanie wykonywaną usługą w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami BHP oraz zapewnienie warunków p.poz. określonych w przepisach szczegółowych,
  - 4) utrzymanie ładu i porządku na terenie świadczonych usług  
Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w taki sposób by ograniczyć utrudnienia w ruchu do niezbędnego minimum oraz by nie wyrządzić szkód uczestnikom ruchu drogowego. Wszelkie koszty z tytułu likwidacji szkód wyrządzonych uczestnikom ruchu drogowego poniesie Wykonawca.
  - 5) oznakowanie pojazdów wykonujących usługę i utrzymania tego oznakowania w należyтым stanie, przez czas wykonywania usługi w ramach niniejszej umowy,
  - 6) oznakowanie miejsca usługi zgodnie z wymaganiami prawa organizacji ruchu drogowego i utrzymywania tego oznakowania w należyтым stanie przez cały czas wykonywania usługi,
  - 7) transport pni do Obwodów Drogowych:
    - dla części I- III Obwód Drogowy Zamysłowo, ul. Moderska 10, 62-060 Stęszew (gm. Stęszew) lub inne miejsce wskazane przez ZDP w Poznaniu w promieniu 25 km od Obwodu Drogowego Zamysłowo,
    - dla części IV i V Obwód Drogowy w Biskupicach – Jerzykowo, ul. Poznańska 37, 62-007 Biskupice (gm. Pobiedziska).
  - 8) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość realizowanych usług lub termin ich zakończenia,
  - 9) wykonanie ekspertyzy ornitologicznej przed wykonaniem wycinki drzew pod kątem miejsc lęgowych i siedlisk ptaków ( w przypadku prowadzenia wycinki w okresie od 1 marca do 15 października).
  - 10) ochrona środowiska – Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
3. Na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji usług, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie będą niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
  - 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość usług objętych kosztorysem ofertowym,
  - 2) pominąć jakieś usługi,
  - 3) zastosować usługi zamiennie lub dodatkowe w przypadku konieczności wykonania usług nieprzewidzianych na polecenie Zamawiającego.
4. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości usług bez pisemnego polecenia Zamawiającego, za wyjątkiem oczywistych zmian wynikających z rozliczenia kosztorysowego.
5. Wykonanie usług dodatkowych lub zamiennych lub zaniechanie usług objętych niniejszą umową wymaga sporządzenia protokołu konieczności zawierającego opis usług, uzasadnienie ich wykonania lub zaniechania, wyliczenie wartości usług.
6. Wykonawca może przystąpić do wykonania usług dodatkowych lub zaniechać wykonanie usług wynikających z umowy wyłącznie po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności. Zamawiający zatwierdzi protokół w terminie 7 dni od zaakceptowania treści protokołu przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
  - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974r. – Kodeks pracy (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:  
**wszystkie czynności składające się na przedmiot zamówienia chyba, że z odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę;**
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
- 3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **§ 4** **Odbiory**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonanie zleconego przedmiotu zamówienia, objętego niniejszą umową (*oddzielnie dla każdej Części*).
2. Zamawiający dokona odbioru usługi w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
  - 1) Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie.
  - 2) Nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - a) zażądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki,
    - b) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu zamówienia po raz drugi Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy w całości lub w części umowy.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
7. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
8. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody sądu. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o

skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W przypadku zastępczego usuwania wad podstawą do obciążenia Wykonawcy przez Zamawiającego będzie faktura wystawiona Zamawiającemu przez podmiot usuwający wady. Obciążenie Wykonawcy nastąpi poprzez wystawienie przez Zamawiającego faktury. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego należność wynikającą z faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

## **§ 5 Nadzór**

1. Nadzór nad realizacją usług z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
  - w zakresie części I- III Magdalena Kempieńska-Domitrz, tel. 508-537-947, adres e-mail; [magdalena.domitrz@zdp.poznan.pl](mailto:magdalena.domitrz@zdp.poznan.pl),
  - w zakresie części IV- V Bartosz Czarny tel. 504 760 641, adres e-mail: [bartosz.czarny@zdp.poznan.pl](mailto:bartosz.czarny@zdp.poznan.pl).
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktowania się z Zamawiającym jest:  
Nazwisko i imię ....., nr telefonu: .....
3. Zmiana osoby wymienionej w ust. 2 wymaga zachowania formy pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Osoby nadzorujące realizację usług z ramienia Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy są osobami reprezentującymi strony na terenie wykonywanych prac uprawnionymi w imieniu stron do sporządzenia protokołów odbioru zleconych usług.

## **§ 6 Wynagrodzenie**

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy:

### **Część 1**

Cena netto: ..... PLN podatek VAT: ..... % cena brutto: ..... PLN  
słownie brutto: ..... PLN

### **Część 2**

Cena netto: ..... PLN podatek VAT: ..... % cena brutto: ..... PLN  
słownie brutto: ..... PLN

### **Część 3**

Cena netto: ..... PLN podatek VAT: ..... % cena brutto: ..... PLN  
słownie brutto: ..... PLN

### **Część 4**

Cena netto: ..... PLN podatek VAT: ..... % cena brutto: ..... PLN  
słownie brutto: ..... PLN

### **Część 5**

Cena netto: ..... PLN podatek VAT: ..... % cena brutto: ..... PLN  
słownie brutto: ..... PLN

2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie oferty jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Wynagrodzenie końcowe ustalone zostanie na podstawie obmiaru powykonawczego usług, zaakceptowanego przez osobę nadzorującą oraz cen jednostkowych zawartych w ofercie. Wykonawca przeprowadzać będzie obmiary wykonanych usług na bieżąco, w jednostkach przyjętych w kosztorysie ofertowym.
3. Przyjęte wynagrodzenie kosztorysowe oznacza, iż:
  - 1) rozliczenie końcowe następuje na podstawie ostatecznych obmiarów ilości wykonanych usług i zostanie ono ustalone według cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego,
  - 2) może ulec obniżeniu lub podwyższeniu z uwzględnieniem stawek wynikających z kosztorysu ofertowego w przypadku niewykonania części prac objętych zakresem usług, albo gdy zakres usług w rzeczywistości okaże się mniejszy lub większy,
  - 3) może ulec obniżeniu lub podwyższeniu na zasadach określonych w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Jeżeli usługi wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 3 ust. 3 niniejszej umowy zmian, odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia w proporcjonalnej wysokości wynagrodzenia.
5. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 4 powyżej oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem usług wynikających z tych zmian.

6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1 niniejszej umowy zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku.
7. Wynagrodzenie określone przez Wykonawcę w ofercie uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wszelkich wierzytelności Zamawiającego przysługujących mu wobec Wykonawcy, w tym również kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 8 niniejszej umowy.

## **§ 7 Zasady płatności**

1. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej oddzielnie dla każdej Części. Dopuszcza się wystawienie faktury dla więcej niż jednej Części z zastrzeżeniem ust. 2
2. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru usługi.
3. Należność płatna przelewem, w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury, z konta Zamawiającego, na konto Wykonawcy podane na wystawionej przez niego fakturze.
4. Faktura winna być wystawiona na:  
Powiat Poznański, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań  
Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, NIP 781-184-07-66.
5. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.), Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEPPOL 7772367112).
6. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

## **§ 8 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za :
  - 1) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu czynności objętych umową w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, liczonego od dnia następnego, po dniu, w którym wady, usterki powinny być usunięte;
  - 4) niespełnienie wymagań dotyczących oznakowania określonych w § 1 ust. 3 pkt 5) niniejszej umowy, w wysokości 500,00 PLN, za każdy przypadek;
  - 5) za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust. 7 niniejszej umowy – karę umowną w wysokości 1 000,00 PLN, za każdy przypadek;
  - 6) niespełnienie obowiązku określonego w § 10 ust. 4 niniejszej umowy, w wysokości 1 000,00 PLN, za każdy przypadek.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, to Zamawiający jest uprawniony do naliczenia tylko jednej kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy, bądź z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Strony uzgadniają maksymalny limit kar umownych, na kwotę odpowiadającą 20 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
  - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 3) gdy Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
  - 4) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze Specyfikacją Techniczną lub niniejszą umową,
  - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:
  - 1) dokona protokolarnego odbioru usług, wg stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) zapłaci wynagrodzenie za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. Powyższe postanowienia nie ograniczają ani nie wyłączają prawa odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

## **§ 10**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
  - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 462 ust. 3 ustawy Pzp).
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Zamawiający podejmie decyzję o Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu w tym terminie, uważa się za zgodę na wnioskowanego Podwykonawcę.
6. W przypadku, o którym mowa ust. 1 pkt. 4 Wykonawca ma obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również ewentualnych zmian lub uzupełnień.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
11. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak działania własne.
12. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do Podwykonawcy części usług.
13. Zamawiający nie zaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny ze SWZ, ustawą – Prawo zamówień publicznych lub innymi obowiązującymi przepisami.
14. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **§ 11**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
  - 1) podwykonawstwa, zmiana szczegółowo opisana w § 10 niniejszej umowy,
  - 2) terminu realizacji zamówienia określonego w § 2, w przypadku
    - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
    - b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie usług – fakt ten musi być potwierdzony przez osobą nadzorującą z ramienia Zamawiającego,
    - c) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
    - d) niemożności wykonywania prac z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
    - e) niemożności wykonywania prac, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania usług lub nakazuje wstrzymanie usług z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
    - f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.

Powyższe zdarzenia i okoliczności mogące mieć wpływ na przesunięcie terminu należy zgłaszać na bieżąco (tj. w dniu ich wystąpienia) Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail: [magdalena.domitrz@zdp.poznan.pl](mailto:magdalenadomitrz@zdp.poznan.pl) w zakresie Części I - III oraz [bartoszczarny@zdp.poznan.pl](mailto:bartoszczarny@zdp.poznan.pl) w zakresie Części IV- V.
3. W przedstawionych w ust. 2 pkt 2 przypadkach, wystąpienia opóźnień lub wstrzymania realizacji, strony mogą ustalić nowe terminy realizacji prac, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoj.

4. Zamawiający nie dopuszcza zmian określonych w ust. 2 pkt 2 ppkt b), jeżeli Wykonawca nie realizował zamówienia w dniach kiedy warunki atmosferyczne pozwalały na wykonanie usługi (nie dotyczy sobót i dni ustawowo wolnych od pracy);
5. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.

#### § 12

#### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu świadczonych zgodnie z niniejszą umową usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych umową.

#### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem, nienależytym wykonaniem, bądź niewykonaniem Umowy, w szczególności spory o odszkodowanie z tytułu niewykonania, bądź nienależytego wykonania Umowy oraz spory o kary umowne zastrzeżone zgodnie z § 8 niniejszej umowy Strony Umowy poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Poznaniu. Powyższe dotyczy także przypadków dochodzenia roszczeń po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy przez którąkolwiek ze stron. Klauzula prorogacyjna obowiązuje także po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy przez którąkolwiek ze stron.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

**Wykonawcy:** .....

**Zamawiającego:** Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań

5. Umowa niniejsza zawiera ..... parafowanych stron.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**