**Opis przedmiotu zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Gminy Torzym
 od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych w celach rekreacyjno- wypoczynkowych, na których powstają odpady.”**

Nr postępowania: **BGN.271.1.2021**

1. **Przedmiotem umowy** jest usługa polegająca na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane w celach rekreacyjno- wypoczynkowych, na których powstają odpady, na terenie Gminy Torzym z miejscowości wymienionych w tabeli wstawionej poniżej w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganych odpowiednimi przepisami prawa poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z ustawą
z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.), postanowieniami aktualnie obowiązującego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, zapisami obowiązujących uchwałach w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Torzym oraz uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami i innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego. Wykaz adresów tych nieruchomości, z których będą odbierane odpady (w tym nieruchomości, na których bioodpady kompostowane są w przydomowych kompostownikach) zostanie przez Gminę Torzym przekazany Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, najpóźniej jeden dzień roboczy po podpisaniu umowy. Liczba gospodarstw domowych, z których będą odbierane odpady komunalne może ulegać zmianom w trakcie realizacji Zamówienia. Zamawiający podczas realizacji Zamówienia będzie przekazywał Wykonawcy informacje niezbędne do prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności dotyczące zmian w liczbie i lokalizacji gospodarstw domowych objętych obowiązkiem odbierania odpadów. Obowiązkiem wykonawcy będzie realizacja zamówienia z uwzględnieniem powyższych zmian w ramach zaoferowanej kwoty wykonania zamówienia.

Przedmiot umowy obejmuje również:

1. niezwłoczne przekazywanie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania,
2. zapewnienie systemu elektronicznego ewidencjonowania i potwierdzania odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości z wyróżnieniem rodzaju odpadów: niesegregowanych (zmieszanych) – z zastosowaniem ewidencji opartej o chip oraz odpadów zebranych selektywnie- w oparciu o kod kreskowy.
3. wydruk, dystrybucję etykiet samoprzylepnych zawierających kody kreskowe oraz dostarczenie worków w stosownej kolorystyce do właścicieli nieruchomości. Kody kreskowe służą identyfikacji właścicieli i nieruchomości, z których dokonywany jest odbiór odpadów gromadzonych selektywnie. Wykonawca dostarcza kody kreskowe w ilości odpowiadającej iloczynowi gospodarstw oraz sumarycznej liczbie odbiorów w ciągu okresu trwania umowy. Worki dostarczone będą właścicielom nieruchomości przy odbiorze odpadów. W przypadku zgłoszenia przez właściciela nieruchomości zapotrzebowania na kody kreskowe (kody) Wykonawca zobowiązany jest wygenerować, wydrukować przedmiotowe kody i dostarczyć je właścicielowi nieruchomości, który zgłaszał zapotrzebowanie w przeciągu 7 dni od zgłoszenia.
4. kontrolowanie realizowanego przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
5. przygotowanie kompletnego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
6. dążenie do założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami odpadów komunalnych następujących frakcji: papieru i tektury, szkła, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy
7. przekazywanie odbieranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 ustawy o odpadach,
8. przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów ( Celowy Związek Gmin CZG-12 Długoszyn), zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

**2. Zakres zamówienia –** stosownie do przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) oraz postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Torzym zakres prac obejmuje:

1) Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych w celach rekreacyjno- wypoczynkowych, z podziałem na:

1. metale i tworzywa sztuczne (w skład frakcji wchodzą odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) zbierane w workach i pojemnikach koloru żółtego,
2. papier (w skład frakcji wchodzą odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) zbierane w workach i pojemnikach koloru niebieskiego,
3. szkło (w skład frakcji wchodzą odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) zbierane w workach i pojemnikach koloru zielonego,
4. bioodpady, w tym odpady zielone– zbierane w workach i pojemnikach koloru brązowego,
5. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – zbierane w pojemnikach wyposażonych w chipy umożliwiające identyfikację właściciela pojemnika. Wykaz spółdzielni oraz wspólnot mieszkaniowych, w których odpady zbierane są w pojemnikach zostanie przekazany Wykonawcy najpóźniej dzień po podpisaniu umowy.
6. przeterminowane leki z apteki przy ul. Wojska Polskiego 52 w Torzymiu- odbiór odbywać się będzie na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego.

2) Wyposażenie nieruchomości w worki do segregacji odpadów.

Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą Gminy Torzym oraz nazwą wykonawcy. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Pierwsza partia worków zgodnie z wykazem przekazanym przez Zamawiającego musi zostać dostarczona właścicielom nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie do 5 lipca 2021 r. Wykonawca będzie zobowiązany także do bieżącego wydawania Zamawiającemu pakietów worków do selektywnej zbiórki odpadów (do siedziby Zamawiającego), zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez pracownika Zamawiającego (telefon, faks, e-mail). Dostarczone worki będą wydawane mieszkańcom, w sytuacji, gdy ilość worków dostarczonych przez Wykonawcę będzie niewystarczająca. Szacuje się, iż miesięczne zapotrzebowanie worków dostarczanych w każdym miesiącu obowiązywania umowy do siedziby Zamawiającego wynosi: worek koloru niebieskiego – 200 szt., worek koloru zielonego – 200 szt., worek koloru żółtego – 500 szt., worek koloru brązowego około 400 szt. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe w trakcie zamówienia rozbieżności między podaną szacunkową ilością odpadów i pojemników/worków.

3) Wyposażenie pojemników przeznaczonych na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w chipy umożliwiające identyfikację właściciela pojemnika.

4) Wydruk i dystrybucję etykiet samoprzylepnych zawierających kody kreskowe do zbiórki selektywne.

5) Odbiór odpadów z koszy ulicznych z terenu wsi w sąsiedztwie przystanków autobusowych. Kosze stanowią własność Zamawiającego.

Lokalizacja (miejscowość, ulica, sąsiedztwo) Ilość pojemników Pojemność

Bargów 1 x 60l

Bielice 1 x 60l

Bobrówko 1 x 60l

Boczów 2 x 60l

Debrznica 2 x 120l

Drzewce 1 x 60l

Drzewce Kolonia 1 x 60l

Garbicz 1 x 60l

Gądków Mały 1 x 60l

Gądków Wielki 1 x 60l

Grabów 2 x 60l

Koryta 2 x 60l

Kownaty 1 x 60l

Lubin 1 x 60l

Lubów 1 x 60l

Mierczany 1 x60l

Pniów 3 x 60l

Prześlice 1 x 60l

Tarnawa Rzepińska 1 x 60l

Walewice 1 x 60l

Wystok 1 x 60l

6) Wyposażenie w urządzenia do zbierania i segregacji odpadów i ich oznaczenie oraz odbiór odpadów z miejsc użytku publicznego:

Mierczany – świetlica, plac rekreacyjny 1x SM 120

Gądków Wielki – plac zabaw 1x SM 120

Koryta – plac rekreacyjny 1x SM 120

Walewice - plac rekreacyjny 1x SM 120

Boczów – boisko 1x SM 1100

Torzym - Orlik 3x SM 120

Torzym - boisko 1x SM 1100

Torzym - zaplecze boiska Podgórna 1x SM 120

Grabów - plac zabaw 1x SM 120

Tarnawa Rzepińska - plac zabaw 1x SM 120

Torzym- Urząd Miasta i Gminy 2 x SM 240

Torzym- OSP 1x SM 1100

Torzym- dawna Baza Nadleśnictwa Torzym 1x KP7

Boczów- Centrum rekreacyjne w Boczowie przy jeziorze 1x SM 1100

Boczów- OSP 1x SM 110

 **3. Miejsce realizacji zamówienia i liczba mieszkańców**

Powierzchnia Gminy Torzym wynosi 375 km2

Liczba mieszkańców zamieszkujących na terenie Gminy Torzym zgodnie z zameldowaniem na dzień 31 grudnia 2020 r. wynosiła 6764

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L. P. | Miasto | Szacunkowa liczba gospodarstw domowych | Liczba mieszkańców w miejscowości |
| 1. | Torzym | 690 | 2480 |
|  |  |  |  |
| L. P. | Miejscowości | Szacunkowa liczba gospodarstw domowych | Liczba mieszkańców w miejscowości |
| 1. | Bargów | 26 | 58 |
| 2. | Bielice | 47 | 175 |
| 3. | Bobrówko | 28 | 77 |
| 4. | Boczów | 215 | 671 |
| 5. | Debrznica | 33 | 98 |
| 6. | Drzewce | 15 | 73 |
| 7. | Drzewce Kolonia | 55 | 121 |
| 8. | Garbicz | 86 | 269 |
| 9. | Gądków Mały | 37 | 79 |
| 10. | Gądków Wielki | 216 | 580 |
| 11. | Grabów | 70 | 239 |
| 12. | Koryta | 99 | 268 |
| 13. | Kownaty | 27 | 82 |
| 14. | Lubin | 81 | 249 |
| 15. | Lubów | 55 | 221 |
| 16. | Mierczany | 39 | 95 |
| 17. | Pniów | 67 | 170 |
| 18. | Prześlice | 83 | 268 |
| 19. | Tarnawa Rzepińska | 24 | 108 |
| 20. | Walewice | 45 | 141 |
| 21. | Wystok | 52 | 120 |

1. **Wykonawca zobowiązany jest** do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:
* ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.), jak również rozporządzenia wykonawcze do tejże ustawy,
* ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.),
* ustawa dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z ze zm.).
* Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Torzym,
* a także inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego i miejscowego
1. **Wykonawca w okresie realizacji zamówienia ma obowiązek zgodnie z obowiązującymi przepisami:**

Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze gminy objętej przedmiotem niniejszej Umowy poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych składających się z papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła obliczonych na podstawie wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. poz. 2167) dla okresów objętych zamówieniem.

1. **Wykaz adresów nieruchomości, z których będą odbierane odpady** (w tym nieruchomości, na których bioodpady kompostowane są w przydomowych kompostownikach) zostanie przez Gminę Torzym przekazany Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, najpóźniej jeden dzień roboczy po podpisaniu umowy.
2. **W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie** do zorganizowania mobilnej zbiórki odpadów komunalnych z posesji w formie wystawki jeden raz w trakcie trwania umowy. Podczas mobilnej zbiórki odpadów zbierane będą meble i inne odpady wielkogabarytowe.
3. **Wykonawca** **zobowiązany będzie** do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiednich standardów sanitarnych, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru, przeładunku i transportu. Wszelkie zanieczyszczenia powstałe podczas odbioru odpadów Wykonawca winien niezwłocznie uprzątnąć. **Wykonawca ma obowiązek bez względu na warunki atmosferyczne oraz utrudniony dostęp do posesji odebrać odpady z każdej nieruchomości**. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych przy blokach lub domach wielorodzinnych oraz posesjach indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków atmosferycznych itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
4. **Wykonawca zobowiązuje się** do utrzymania pojemników na odpady zmieszane i segregowane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez ich mycie dwa razy w roku.
5. **Wykonawca jest zobowiązany do opracowania harmonogramów odbierania odpadów komunalnych.** Wykonawca opracowuje harmonogram w wersji elektronicznej i uzyskuje akceptację Zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania umowy. Harmonogram powinien określać miejsca i daty odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

Wykonawca tworząc harmonogram powinien wziąć pod uwagę, że:

* odbiór odpadów komunalnych nie może odbywać się w dni ustawowo wolne od pracy,
* odbiór odpadów komunalnych powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia, aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowania odpadów do odebrania, a jeśli jest to niemożliwe musi być czytelna informacja kiedy to nastąpi,
* odbiór odpadów nie może odbywać się w tym samym dniu co odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych ( firm),

Zatwierdzony harmonogram Zamawiający umieszcza na swojej stronie internetowej.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zatwierdzonego szczegółowego harmonogramu właścicielom nieruchomości w formie papierowej z podaniem godziny, od której może nastąpić odbiór odpadów:

* dla zabudowy wielorodzinnej: w równej ilości lokali dla każdego zarządzającego nieruchomością,
* dla zabudowy jednorodzinnej: 1 egzemplarz dla każdego lokalu.

Harmonogram obioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do mieszkańców Gminy w terminie **7 dni roboczych liczonych od uzyskanej akceptacji od Zamawiającego.**

Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z uwzględnieniem terminów podanych w harmonogramie, z tym że odbiór musi odbywać się w dni robocze od poniedziałku do soboty w godz. od 6.00 do 20.00.

1. **Wykonawca zobowiązany będzie do** przeprowadzenia działań mających na celu osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania odpadów zielonych ulegających biodegradacji, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów, tj. papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, oraz innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe w szczególności przez politykę informacyjną i edukacyjną, czyli prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Obowiązek ten będzie realizowany poprzez:
* przeprowadzenie co najmniej raz w okresie trwania umowy akcji promocyjno-informacyjnej obejmującej zasięgiem terytorialnym całą gminę polegającej w szczególności na rozpowszechnianiu wśród mieszkańców ulotek dotyczących prawidłowej segregacji odpadów,
* przygotowanie materiałów edukacyjnych dla uczniów klas 1-3 szkoły podstawowej - gier planszowych.
* dostarczanie mieszkańcom informacji na zlecenie Urzędu.
1. **Wykonawcę będzie obowiązywał**:
* Zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
* Zakaz mieszania odpadów zebranych na terenie Gminy Torzym z odpadami zebranymi w innych gminach.
* Zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu. W przypadku wysypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).
* Zakaz mieszania odpadów zebranych na terenie Gminy Torzym z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia z odpadami zebranymi na terenie Gminy Torzym od podmiotów z którymi Wykonawca posiada indywidualne umowy na odbiór odpadów.
	+ Zakaz odbioru odpadów selektywnie zebranych pojazdami typu „śmieciarka”.
1. **Wykonawca zobowiązany będzie** do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadamia o tym fakcie Zamawiającego nie później niż w terminie 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości lub zdjęcie i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
2. **Reklamacje** zgłaszane będą przez Zamawiającego drogą mailową, faksem lub pisemnie. Zamawiający uprawniony jest do zgłaszania reklamacji w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia niezgodnie z umową lub zapisami SWZ, w szczególności reklamacje mogą dotyczyć:
* nieodebrania odpadów z pojemnika lub worka z odpadami z posesji objętych przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów,
* braku wyposażenia nieruchomości w worki na odpady gromadzone selektywnie,
* braku odpowiedniego oznakowania pojazdów realizujących usługę odbioru odpadów,
* nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów wymaganych zgodnie z zapisami umowy i SWZ.

O realizacji reklamacji Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego drogą mailową, faksem lub pisemnie. Za termin realizacji reklamacji uznaje się dzień zgłoszenia Zamawiającemu jej wykonania. Za zwłokę w realizacji reklamacji Zamawiający naliczy karę umowną.

W przypadkach określonych w pkt a) i b) powyżej, w ramach realizacji reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów lub wyposażenia nieruchomości w worki na odpady, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca w terminie przewidzianym na realizację reklamacji wykaże, że zdarzenia te wystąpiły z przyczyn przez niego niezawinionych (np. z powodu niewystawienia pojemnika lub worków z odpadami).

Zamawiający przesyłając Wykonawcy zgłoszenie reklamacji, może wyznaczyć termin na jej realizację dłuższy niż zadeklarowany przez Wykonawcę. W takim przypadku, kary umowne za zwłokę w realizacji reklamacji liczone będą od dnia, w którym upłynął wyznaczony termin.

1. **Sposób potwierdzania realizacji usługi i jej rozliczania**

1) W ramach dokumentowania usług odbioru i zagospodarowania odpadów z nieruchomości objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do:

1. zapewnienia, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci: czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów),
2. bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach realizacji umowy, zgodnie z przepisami prawa.

2) Pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego nie mogą w tym samym dniu odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości, które nie są objęte przedmiotem zamówienia, w szczególności odpadów pochodzących z działalności gospodarczej lub z nieruchomości położonych poza terenem Gminy Torzym.

3) Rozliczanie usługi odbywało się będzie w cyklu miesięcznym na podstawie odebranej łącznej masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

4) W celu rozliczania z realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywanie Zamawiającemu :

 a) kart przekazania odpadów

 b) dowodów ważenia

 c) wykazu nieruchomości, od których niesegregowane ( zmieszane) odpady komunalne

 zostały odebrane w oparciu o odczyty z chipów,

1. wykazu nieruchomości, od których zostały odebrane odpady selektywne w oparciu o

kody.

5) Podstawą określenia masy dla celów rozliczenia jest zbiorcze zestawienie ilości odebranych odpadów opracowane na podstawie dobowych raportów wagowych (przesyłanych z pojazdów typu” śmieciarka” podczas odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych),z tym zastrzeżeniem, że w przypadku gdy ilość poszczególnych rodzajów odpadów przekazanych do instalacji będzie mniejsza niż wynikająca z raportów wagowych, podstawą do rozliczenia będzie ilość odpadów przekazanych do instalacji.

6) W związku z wymogami w zakresie sprawozdawczości określonymi w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest do:

a) przekazywania Zamawiającemu sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).

b) przekazywania Zamawiającemu wszelkich danych i informacji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, które będą niezbędne do sporządzenia rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

c) sporządzania kart przekazania odpadów komunalnych zgodnych z art. 67 ust. 3 i 4 a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797) w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

1. **Jako załączniki do faktury miesięcznej** Wykonawca załączy kwity wagowe, wykaz nieruchomości z których odebrano odpady selektywne oraz karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Torzym.
2. **Instalacja do jakiej mogą trafić odpady**:

1) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Torzym Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Celowego Związku Gmin CZG-12 w Długoszynie (odbiór, transport) zgodnie z zapisem ustawy z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2020r., poz. 1439 ze zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) oraz zgodnie z zapisem Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa lubuskiego.

2) Wykonawca przekaże selektywnie zebrane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości do instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami wynikającymi z ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.)- Celowy Związek Gmin CZG-12 w Długoszynie.

3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy
to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw
formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

1. **Rodzaj, częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości:**

Określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

1). Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, - częstotliwość wywozu przez Wykonawcę – raz na dwa tygodnie dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe

2). Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z budynków wielolokalowych w Torzymiu.- raz na tydzień

3). Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z budynków wielolokalowych w pozostałych miejscowościach gminy- raz na dwa tygodnie

4). Papier - selektywna zbiórka odpadów komunalnych frakcji PAPIER odbywać się będzie w systemie workowym lub pojemnikowym o pojemności 120, 240 litrów lub 1100 litrów (wspólnoty, spółdzielnie). Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów w cenie świadczonej usługi. Worki powinny być oznaczone napisem: PAPIER I TEKTURA oraz być koloru niebieskiego. Częstotliwość odbioru odpadów przez Wykonawcę :

a) w zabudowie jednorodzinnej- raz w miesiącu

b) w zabudowie wielorodzinnej w Torzymiu- raz na dwa tygodnie

c) w zabudowie wielorodzinnej w pozostałych miejscowościach gminy- raz w miesiącu

Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady z każdego punktu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z frakcji papieru Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia nowych worków na odpady w ilości równej ilości oddanych przy danym odbiorze worków (tj. na zamianę „3 odebrane = 3 wydane).

 5). Szkło - selektywna zbiórka odpadów komunalnych z grupy szkła na terenie nieruchomości zamieszkałych będzie się odbywać w systemie workowym lub pojemnikowym (wspólnoty i spółdzielnie). Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów w cenie świadczonej usługi. Worki o kolorze zielonym powinny być oznaczone napisem : SZKŁO.

Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów przez Wykonawcę:

a) w zabudowie jednorodzinnej - raz w miesiącu

b) w zabudowie wielorodzinnej w Torzymiu- raz na dwa tygodnie.

c) w zabudowie wielorodzinnej w pozostałych miejscowościach gminy- raz w miesiącu

Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady z każdego punktu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z frakcji SZKŁO Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia nowych worków na odpady w ilości równej ilości oddanych przy danym odbiorze worków.

6). Metale i tworzywa sztuczne- selektywna zbiórka odpadów komunalnych z frakcji METALE i TWORZYWA SZTUCZNE na terenie nieruchomości zamieszkałych będzie się odbywać w systemie workowym lub pojemnikowym (wspólnoty i spółdzielnie). Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów w cenie świadczonej usługi. Worki koloru żółtego. powinny być oznaczone napisem: METALE I TWORZYWA SZTUCZNE.

Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów przez Wykonawcę:

- w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu

- w zabudowie wielorodzinnej w Torzymiu- raz na 2 tygodnie

- w zabudowie wielorodzinnej w pozostałych miejscowościach gminy- raz w miesiącu

Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia nowych worków na odpady w ilości równej ilości oddanych przy danym odbiorze worków.

7). Bioodpady- odpady biodegradowalne odbierane będą z terenu nieruchomości zamieszkałych wskazanych przez Zamawiającego. Worki na odpady biodegradowalne zapewnia Wykonawca w cenie świadczonej usługi. Worki koloru brązowego mają być oznaczone napisem BIOODPADY.

Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady biodegradowalne z każdego punktu odbioru Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia w ilości równej ilości oddanych przy danym odbiorze worków. Częstotliwość wywozu odpadów przez Wykonawcę:

1. w zabudowie wielorodzinnej w Torzymiu - raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, raz na 2 tygodnie w okresie listopad – marzec,
2. w zabudowie wielorodzinnej w pozostałych miejscowościach gminy- raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października raz na 2 tygodnie.
3. w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października raz na 2 tygodnie.
4. **Szacunkowe ilości odpadów odebranych od właścicieli nieruchomość zamieszkałych.**

Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje ilości odpadów, jakie Wykonawca będzie zobowiązany odebrać w okresie realizacji zamówienia z miejsc objętych przedmiotem zamówienia

Tab.1 Zestawienie roczne: 2020 rok (na podstawie sprawozdań złożonych przez firmę odbierającą odpady)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod odpadów** | **Rodzaj odpadów** | **Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]** |
| **2020 rok** |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 184,48 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 181,52 |
| 16 01 03 | Zużyte opony | 16,04 |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 979,00 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 301,64 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 146,80 |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji | 288,92 |
| 20 01 32 \* | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | 0,04 |
|  | **Razem:** | **2098,44** |