

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

*Zamawiający:*

Szpital Średzki Serca Jezusowego Sp. z o. o.  
z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej  
ul. Żwirki i Wigury 10  
63-000 Środa Wielkopolska  
tel.: 61 285-40-31  
fax: 61 285 36 45

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ)  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy Prawo zamówień publicznych:

**Rozbudowa o klatkę schodową wraz z windą budynku szpitala, nadbudowa części administracyjnej nad istniejącym budynkiem służącym jako miejsce przejazdowe dla karetek wraz z przebudową układu funkcjonalnego wewnątrz budynku**

Zatwierdzam:

.....

Środa Wielkopolska, lipiec 2020 r.

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

- I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
- IX. Wymagania dotyczące wadium
- X. Termin związania ofert
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XIV. Opis którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

- XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
- XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
- XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
- XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego
- XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- XXV. Aukcja elektroniczna
- XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
- XXVII. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a
- XXVIII. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4
- XXIX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2
- XXX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2
- XXXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a
- XXXII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
- XXXIII. Dynamiczny system zakupów
- XXXIV. Zaliczki
- XXXV. Warunki zmiany umowy

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

XXXVI. Informacja o podwykonawcach

XXXVII. Klauzula RODO

XXXVIII. Postanowienia końcowe

XXXIX. Załączniki

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

## **I. Nazwa (firma) oraz adres- Zamawiającego**

Szpital Średzki Serca Jezusowego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej

ul. Żwirki i Wigury 10

63-000 Środa Wielkopolska

tel.: 61 285-40-31

fax: 61 285-36-45

e-mail: zamowienia@szpitalsredzki.pl

www: www.szpitalsredzki.pl

link do postępowania dostępny jest na profilu nabywcy Zamawiającego:

[https://platformazakupowa.pl/pn/szpital\\_sredzki](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_sredzki)

godz. pracy: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.00.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami), zwanej dalej: ustawa PZP, o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Wspólny słownik zamówień (CPV):

45100000-8 – przygotowanie terenu pod budowę,

45110000-1 – roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty zimne

45111000-8 – roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45410000-4 - tynkowanie

45421000-4 – roboty w zakresie stolarki budowlanej

45420000-7 - roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45421100-5 - instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45430000-0 - pokrywanie podłóg i ścian

45432000-4 - kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian

45432110-8 - kładzenie podłóg

45440000-3 - roboty malarskie i szklarskie

45442000-7 - nakładanie powierzchni kryjących

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

- 45442100-8 - roboty malarskie
- 45112000-5 - roboty w zakresie usuwania gleby
- 45200000-9 - roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45230000-8 - roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
- 45232000-2 - roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
- 45260000-7 - roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
- 45262000-1 - specjalne roboty budowlane, inne niż dachowe
- 45261000-4 - wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
- 45262500-6 - roboty murarskie
- 45431000-7 - kładzenie płytek
- 45421141-4 - instalowanie ścianek działowych
- 45421146-9 - instalowanie sufitów podwieszanych
- 45261210-9 - wykonywanie pokryć dachowych
- 45261320-3 - kładzenie rynien
- 45300000-0 - roboty w zakresie instalacji budowlanych
- 45330000-9 - hydraulika i roboty sanitarne
- 45331000-6 - instalacje ciepłe, wentylacyjne i konfekcjonowania powietrza
- 45331100-7 - instalowanie centralnego ogrzewania
- 45331200-8 - instalacja ciepła, wentylacyjna i konfekcjonowania powietrza
- 45332000-3 - kładzenie upustów hydraulicznych
- 45422000-1 - roboty ciesielskie
- 45230000-8 - roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
- 45231000-5 - roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
- 45231400-9 - roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
- 45300000-0 - roboty w zakresie instalacji budowlanych
- 45310000-3 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45311000-0 - roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz oprav elektrycznych
- 45314310-7 - kładzenie kabli

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

2. Przedmiotem postępowania jest wykonanie roboty budowlanej polegającej na rozbudowie budynku, w którym prowadzona jest działalność lecznicza. W rozbudowanym budynku prowadzona będzie działalność administracyjna. W zakres zadania wchodzi również częściowa przebudowa istniejących pomieszczeń wykorzystywanych na cele administracyjne.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa projekt wykonawczy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, stanowiąca załącznik nr 2 do SIWZ oraz przedmiar robót (ma charakter pomocniczy), stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ. **UWAGA!** Wskazana dokumentacja ma charakter pierwotnego zamierzenia. Zamawiający mając na celu obniżenie kosztów planowanej inwestycji dokonał modyfikacji części prac zamieszczonych w dokumentacji projektowej poprzez rezygnację z ich przeprowadzenia lub zastosowanie rozwiązań innych niż pierwotnie zaproponowane. Dlatego też Wykonawcy związani są modyfikacją dokumentacji projektowej, określoną przez Zamawiającego. Modyfikacja zamieszczona została w załączniku nr 4 do SIWZ. Wykonawcy zobowiązani są zastosować się do wytycznych Zamawiającego określonych w załączniku nr 4 i rysunków stanowiących integralną część tego załącznika.

4. Mając na względzie fakt, że w niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje wynagrodzenie ryczałtowe, przedmiar robót stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ ma wyłącznie charakter pomocniczy. **UWAGA! Przedmiar robót został opracowany dla pierwotnej dokumentacji projektowej i nie uwzględnia on zmian dokonanych przez Zamawiającego. W tym kontekście Wykonawcy, którzy będą korzystać z przedmiaru winni są do dokonania modyfikacji zawartych tam wartości w stosunku do wprowadzonego ograniczenia zakresu zadania.**

5. Zamawiający wymaga przy realizacji niniejszego zamówienia, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących roboty objęte dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, z wyłączeniem osób wykonujących czynności kierownika budowy lub kierownika robót. **Przed zawarciem umowy ws. realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia, że osoby te będą zatrudnione na umowę o pracę w trakcie realizacji zamówienia.**

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi ww. czynności. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, stanowisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Nieprzedłożenie kopii umów w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących wskazane czynności, na umowę o pracę i skutkować naliczaniem kar umownych, określonych w projekcie umowy do niniejszego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby ten był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (dwa miliony złotych 00/100). **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię policy OC przed zawarciem umowy (oryginał do wglądu).**

7. **Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego, na kwotę wynikającą ze złożonej w postępowaniu oferty.**

8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za wykonywane roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia odbywać się będą w częściach, w okresach miesięcznych, na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego i wynikających z tego dokumentu postępów prac, do wysokości 80 % łącznego wynagrodzenia. Pozostała kwota w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia wypłacona zostanie po dokonaniu odbioru końcowego i uzyskaniu przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu. Rozliczenie pierwszej części płatności nastąpi po realizacji przez Wykonawcę umowy przez cały pełny miesiąc kalendarzowy. **Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w harmonogramie przed jego akceptacją.

9. W pierwszej kolejności Wykonawca rozpocznie prace dotyczące nadbudowy i rozbudowy). Po doprowadzeniu budowy do stanu surowego zamkniętego, Wykonawcy zostanie udostępniony front robót do przeprowadzenia przebudowy układu funkcjonalnego wewnątrz budynku.

10. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 36- miesięcy gwarancji, liczonej od dokonania bezusterkowego odbioru końcowego.



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

11. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni. Termin płatność liczy się od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
12. Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa PZP.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Każdy Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
14. Zamawiający do niniejszej SIWZ załączył wzór umowy (Załącznik nr 10 do SIWZ), która zostanie podpisana z Wykonawcą.
15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punktach: 5, 6, 7, 8 najpóźniej w dniu zawarcia umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego, traktowane będzie jako uchylanie się Wykonawcy od jej zawarcia i wiązać się będzie ze wszystkimi skutkami wynikającymi z tego faktu.
16. Jeżeli gdziekolwiek w dokumentacji postępowania użyte zostały nazwy własne rozwiązań są to parametry przykładowe, a Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Na oferowane i wyceniane w kosztorysie ofertowym materiały Wykonawca posiada dokumenty potwierdzające właściwości, parametry oraz zgodność z obowiązującymi w tym zakresie normami i innymi przepisami prawa.
17. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej (w trzech egzemplarzach) oraz wersji elektronicznej. Do obowiązków Wykonawcy należy także uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1. *posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*  
Zamawiający nie precyzuje.
  - 2.2. *sytuacji ekonomicznej i finansowej:*

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

Zamawiający nie precyzuje.

*2.3. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:*

2.3.1. Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum **dwie** roboty budowlane w zakresie obiektów użyteczności publicznej, obejmujące swym zakresem roboty ogólnobudowlane oraz roboty w zakresie sieci i instalacji: elektrycznych i sanitarnych, o wartości minimum 1 000 000,00 zł /jeden milion złotych/ brutto każda robota. W przypadku konsorcjum spełnieniem wskazanego warunku w całości musi wykazać się jeden z członków konsorcjum. Doświadczenie nie podlega sumowaniu.

2.3.4. Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami (które zostaną skierowane do realizacji zamówienia):

- kierownikiem budowy: czyli jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane (na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 2004 roku Prawo budowlane) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń wraz z aktualnym wpisem na listę właściwego samorządu zawodowego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) i posiadającą minimum 60 – miesięczny staż w kierowaniu robotami budowlanymi. W przypadku legitymowania się uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie przepisów poprzednio obowiązujących zakres uprawnień powinien odpowiadać ww. specjalności.

- kierownikami branżowymi czyli:

a) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane (na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 2004 roku Prawo budowlane) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń wraz z aktualnym wpisem na listę właściwego samorządu zawodowego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) i posiadającą minimum 60 – miesięczny staż w kierowaniu robotami budowlanymi. W przypadku legitymowania się uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie przepisów poprzednio obowiązujących, zakres uprawnień powinien odpowiadać ww. specjalności,

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

b) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane (na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 2004 roku Prawo budowlane) w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń wraz z aktualnym wpisem na listę właściwego samorządu zawodowego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) i posiadającą minimum 60 – miesięczny staż w kierowaniu robotami budowlanymi. W przypadku legitymowania się uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie przepisów poprzednio obowiązujących, zakres uprawnień powinien odpowiadać ww. specjalności.

Okres stażu liczony będzie w pełnych miesiącach i w ten sposób, że za pierwszy miesiąc uznany zostanie miesiąc uzyskania uprawnień, do lipca 2020 roku włącznie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na etapie składania ofert). Wzór takiego zobowiązania określony został w załączniku nr 5 do SIWZ.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi oraz dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3.

9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. Zamawiający nie określa w przedmiotowej SIWZ szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2 niniejszego działu SIWZ

11. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.

### **VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca składa w formie określonej przez Zamawiającego:

2.1. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 6) składane jest w oryginale /w przypadku złożenia oświadczenia w formie elektronicznej Wykonawca nie podpisuje poszczególnych oświadczeń

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

własnoręcznym podpisem, tylko cały dokument oświadczenia opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 7) składane jest w oryginale / w przypadku złożenia oświadczenia w formie elektronicznej Wykonawca nie podpisuje poszczególnych oświadczeń własnoręcznym podpisem, tylko cały dokument oświadczenia opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.

4. Zamawiający żąda aby, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

12. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 8); w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – oświadczenie składane w oryginale/ w przypadku złożenia oświadczenia w formie elektronicznej Wykonawca nie podpisuje oświadczenia własnoręcznym podpisem, tylko cały dokument oświadczenia opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

2) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP. Jeżeli

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP należy przedłożyć dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) wykaz robót - załącznik nr 11 do SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. W przypadku złożenia innych dokumentów Wykonawca winien przedłożyć uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia,

2) wykaz osób – załącznik nr 12 do SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

14. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

15. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym dziale SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

16. Dokumenty, o których mowa w niniejszym dziale SIWZ, inne niż oświadczenia (w tym grupa kapitałowa), składane są w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.

17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

20. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Zamawiający określa do wyboru przez Wykonawcę dwie formy komunikacji:

1. Stosownie do brzmienia art. 10a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w związku z § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 ze zmianami) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pomocą **platformazakupowa.pl**

1.1. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz Profilu Nabywcy Zamawiającego. Na stronie operatora umieszczona została szczegółowa instrukcja dla Wykonawcy dotycząca korzystania z platformazakupowa.pl

1.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w szczególności składanie zawiadomień, oświadczeń, wniosków innych niż



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

określone w art. 10a ustawy PZP oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i umieszczonego tam formularza Wyślij wiadomość, dostępnego na stronie danego postępowania.

1.3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcą za pomocą poczty elektronicznej: [zamowienia@szpitalsredzki.pl](mailto:zamowienia@szpitalsredzki.pl)

1.4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.,
- zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB.,
- zalecany format: .pdf.

2. Stosownie do brzmienia art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zmianami), osobiście, za pośrednictwem postańca lub faksu.

2.1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

2.2. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się w formie pisemnej,

2.3. Pytania muszą być skierowane na adres:

Szpital Średzki Serca Jezusowego Sp. z o. o. z siedzibą w Środzie Wlkp.

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

ul. Żwirki i Wigury 10

63-000 Środa Wielkopolska

tel.: 61 285-40-31

fax: 61 285-36-45

e-mail: zamowienia@szpitalsredzki.pl lub za pośrednictwem profilu Zamawiającego na platformazakupowa.pl

2.4. Ze strony zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się w niniejszym postępowaniu, w tym do komunikacji na stronie platformazakupowa.pl oraz potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych jest: Imię i nazwisko: Paweł Dopierała, Daniel Rydian.

tel. 61 285-40-31

3. Wyjaśnianie treści SIWZ:

3.1. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej - profilu Nabywcy Zamawiającego.

3.3. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

3.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

3.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej – profilu Nabywcy.

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

## **IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 25 000,00 zł /dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100/
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
4. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank PKO BP**

**nr rachunku: 22 1440 1101 0000 0000 1584 9045**

**z dopiskiem: wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu: Rozbudowa o klatkę schodową wraz z windą budynku szpitala, nadbudowa części administracyjnej nad istniejącym budynkiem służącym jako miejsce przejazdowe dla karetek wraz z przebudową układu funkcjonalnego wewnątrz budynku**

5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego (będzie zaksięgowane na rachunku bankowym przed upływem terminu składania ofert).
6. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 PZP.

7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b) PZP Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.

8. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać, co najmniej następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/ poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
- e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP.

### **X. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Przygotowanie oferty:

#### **1.1.W przypadku wyboru przez Wykonawcę elektronicznej formy składania ofert:**

- a) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformazakupowa.pl;
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- c) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczeń poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- d) Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym na zasadzie jeden dokument – jeden podpis.
- e) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;

f) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczeń, o których mowa następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

g) Wykonawca w postępowaniu ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;

h) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;

i) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

j) oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z ofertą należy załączyć pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie z zasadami reprezentacji.

### **1.2. W przypadku Wyboru przez Wykonawcę pisemnej formy składania ofert:**

a) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, pod rygorem nieważności w formie pisemnej;

b) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;

c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;

d) oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;

e) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz aby wszystkie dokumenty załączone do oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,

f) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,

g) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

h) wszelkie poprawki lub zmiany treści naniesione przez Wykonawcę muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę;

i) strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone.

2. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

a) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

b) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

3. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 9) wraz z następującymi załącznikami:

a) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale VII SIWZ;

b) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

c) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów.

3. Opakowanie oferty w przypadku składania przez Wykonawcę oferty w formie papierowej:

Ofertę wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) w siedzibie spółki Szpital Średzki Serca Jezusowego Sp. z o.o. z siedzibą w Środzie Wlkp., ul. Żwirki i Wigury 10, 63-000 Środa Wielkopolska.

Opakowanie powinno być oznaczone w następujący sposób:

Koperta zewnętrzna:

OFERTA na wykonanie zamówienia pn.

**Rozbudowa o klatkę schodową wraz z windą budynku szpitala, nadbudowa części administracyjnej nad istniejącym budynkiem służącym jako miejsce przejazdowe dla karetek wraz z przebudową układu funkcjonalnego wewnątrz budynku**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

Nie otwierać przed 18 sierpnia 2020 roku godz. 11:15

## Koperta wewnętrzna:

Należy umieścić nazwę i adres oferenta.

2. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu (kopercie), zgodnie z poleceniami wskazanymi w dziale XI pkt 2 SIWZ, adres: Szpital Średzki Serca Jezusowego Sp. z o.o. z siedzibą w Środzie Wlkp., ul. Żwirki i Wigury 10, 63-000 Środa Wielkopolska, budynek Zarządu I piętro do 18 sierpnia 2020 roku do godziny 11:00 w przypadku wyboru przez Wykonawcę formy pisemnej;
2. Oferty należy składać za pomocą platformazakupowa.pl do 18 sierpnia 2020 roku do godziny 11:00, w przypadku wyboru przez Wykonawcę formy elektronicznej.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Miejsce i termin otwarcia ofert:
  - a) Miejsce i termin otwarcia ofert: Szpital Średzki Sp. z o.o. z siedzibą w Środzie Wlkp., ul. Żwirki i Wigury 10, 63-000 Środa Wielkopolska, budynek Zarządu I piętro, dnia 18 sierpnia 2020 roku godzina 11:15.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

- b) W pierwszej kolejności Zamawiający dokona otwarcia ofert złożonych w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Następnie Zamawiający dokona otwarcia ofert nadesłanych w formie pisemnej.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, musi być wyrażona w pieniądzu – w złotych polskich, łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie.
2. W cenie oferty mieścić się musi całkowity koszt kompletnej dostawy, w tym również wszelkie rabaty, upusty finansowe, podatek VAT itp. oraz koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
3. Cena oferty powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia obliczonej na podstawie wszystkich załączników do niniejszej SIWZ.
4. Ceną oferty są kwoty wymienione w Formularzu Ofertowym.
5. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji ze względu na inflację.
6. Wszystkie wartości pośrednie oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający informuje, że w dla zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania obowiązuje rozliczenie ryczałtowe.
8. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenie ofertowej. Cena ofertowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
9. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz niewłaściwej stawki podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. Stawka podatku VAT – 23%.
10. W przypadku konieczności wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT Wykonawca powinien się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie składając je nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIV. Opis którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego**

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

- Kryterium oceny i jego waga:

<b>L.p.</b>	<b>KRYTERIUM</b>	<b>WAGA</b>	<b>PKT</b>
1.	Cena	70 %	70
2.	Okres gwarancji	20%	20
3.	Doświadczenie osoby skierowanej do pełnienia funkcji kierownika budowy	10 %	10

1. Metoda oceny oferty:

1.1.Cena:

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całości zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w „Formularzu ofertowym”. Oferta o najniższej cenie otrzymuje największą ilość punktów tj. 70, dla pozostałych ofert ilość punktów wyliczona zostanie w/g poniższego wzoru:

$$C = (C_{min}/C_n) \times 70$$

gdzie:

C - ilość punktów dla kryterium: Cena

C<sub>min</sub> - najniższa cena zamówienia brutto

C<sub>n</sub> - cena brutto ocenianej oferty

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

### 1.2. Okres gwarancji:

Dla niniejszego zamówienia Zamawiający wymaga okresu gwarancji wynoszącego 36 – miesięcy, który liczony jest od daty bezusterkowego odbioru końcowego. Za zaoferowanie wymaganego okresu gwarancji (36 – miesięcy) Wykonawca otrzyma 0 pkt. Maksymalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca ustala się na 60 miesięcy. Za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 60 lub więcej miesięcy Wykonawca otrzyma 20 pkt. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesiące ale krótszego niż 60 miesięcy Wykonawcy przyznane zostaną punkty wyliczone według wzoru:

$$Og = (Ow/60) * 20$$

Og- liczba punktów Wykonawcy w kryterium gwarancja

Ow – ilość miesięcy gwarancji zaoferowana przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w pełnych miesiącach kalendarzowych. W przypadku podania okresu gwarancji w niepełnych miesiącach kalendarzowych, bądź też podania okresu gwarancji mniejszego niż 36 miesięcy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

### 1.3. Doświadczenie osoby skierowanej do pełnienia funkcji kierownika budowy

W kryterium ocenie poddane zostanie doświadczenie osoby skierowanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy (osoby posiadającej uprawnienia budowlane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 2004 roku Prawo budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń wraz z aktualnym wpisem na listę właściwego samorządu zawodowego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) i posiadającą minimum 60 – miesięczny staż w kierowaniu robotami budowlanymi) - po 2 punkty za każdą robotę budowlaną o wartości minimum 500 000,00 zł brutto, gdzie osoba wskazana przez Wykonawcę kierowała robotami budowlanymi. Maksymalnie w kryterium Wykonawca może otrzymać 10 punktów (wykaz 5 robót).

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

2. Oferta, która uzyska największą ilość punktów z kryterium cena, okres gwarancji oraz doświadczenie będzie ofertą najkorzystniejszą. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie Zamawiający może żądać przedstawienie stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- 7) unieważnieniu postępowania

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP, informacja, o której mowa w pkt. 2.2. niniejszego działu SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 i 5-7 niniejszego działu SIWZ, na stronie internetowej.

5. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z Działem IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.

7. W celu zawarcia umowy uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, który oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w piśmie skierowanym bezpośrednio do niego pocztą elektroniczną, przy czym w/w termin nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy korespondencyjnie, w terminie ustalonym przez strony.

8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

9. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

11. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

1. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przed podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu powinno być wpłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego 22 1440 1101 0000 0000 1584 9045.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia zgodnie z art. 149 ustawy PZP.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujący sposób:

70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone w terminie 15 dni po jej upływie.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

Wzór umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki przysługują Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mieli lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści SIWZ lub ogłoszenia o zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej: [www.szpitalsredzki.pl](http://www.szpitalsredzki.pl) wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się niezwłocznie zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia go Prezesowi Izby. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz został uiszczony wpis.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
16. W pozostałych sprawach nieuregulowanych w SIWZ, dotyczących w szczególności środków ochrony prawnej stosuje się przepisy ustawy PZP.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

- XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
- XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**  
Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**  
Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.szpitalsredzki.pl](http://www.szpitalsredzki.pl)  
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia@szpitalsredzki.pl
- XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**  
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SIWZ, dokonywane będą w PLN.
- XXV. Aukcja elektroniczna**  
Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- XXVII. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a**  
Określono w dziale III SIWZ.
- XXVIII. Informacja nt. wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4**  
Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

**XXIX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2;**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**XXX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2**

Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty dla żadnej z części zamówienia.

**XXXI. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a;**

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

**XXXII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Nie dotyczy.

**XXXIII. Dynamiczny system zakupów**

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

**XXXIV. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXXV. Warunki zmiany umowy**

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami), Zamawiający przewiduje następujące zmiany treści zawartej umowy:

1) dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, przy czym przez niekorzystne warunki atmosferyczne należy rozumieć w szczególności nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry, niskie temperatury uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy ze względów

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

technologicznych, co może mieć wpływ na jakość wykonania. Wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych Wykonawca winien zgłosić w dokumentacji budowy oraz pisemnie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającemu. Zgłoszenie powinno zostać potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, a okoliczności będące przeszkodą w prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy wykazane potwierdzeniem z najbliższej stacji meteorologicznej,

2) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji i/lub zakresu robót wraz ze zmianą wynagrodzenia będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego lub rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy z przyczyn od Zamawiającego niezależnych,

3) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji i/lub zakresu robót wraz ze zmianą wynagrodzenia wynikających z konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

4) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy wynikająca z konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja będzie warunkowała wykonanie przedmiotu umowy i będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,

5) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji i/lub zakresu robót wraz ze zmianą wynagrodzenia wynikająca z działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec,

6) dopuszczalna jest zmiana technologii wykonywania robót budowlanych i/lub rodzaju materiałów bez zmian wynagrodzenia, z których będą wykonane roboty budowlane, w przypadku w szczególności zaprzestania produkcji materiału bądź wycofania i wprowadzenia przez producenta materiału o parametrach i cechach użytkowych lepszych lub jakościowo wyższych lub technologicznie nowszych albo właściwszych w zaistniałej sytuacji. Zmiana rodzaju materiałów, urządzenia wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego, uzyskanie której wymaga przedstawienia przez Wykonawcę szczegółowego uzasadnienia zmiany wraz z pisemnym potwierdzeniem producenta parametrów nowych materiałów. Dokonanie zmiany technologii i materiałów nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do umowy,

7) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,

8) dopuszczalna jest zmiana danych Wykonawcy, bez zmian samego Wykonawcy,

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

9) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług na przedmiot dostaw,

10) dopuszczalne są zmiany osób wskazanych w umowie zarówno po stronie Wykonawcy, jak i Zamawiającego. W tym zakresie zmiany nie wymagają zawarcia pisemnego aneksu,

11) dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji i/lub zakresu robót wraz ze zmianą wynagrodzenia, wynikająca ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

12) dopuszczalna jest zmiana zakresu robót wraz z wynagrodzeniem wynikająca z konieczności wykonania robót zamiennych.

2. Warunki wprowadzenia zmian w umowie:

1) każdy wniosek o zmianę umowy winien być przedłożony przez Wykonawcę pisemnie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem zmiany. Ciężar wykazania konieczności zmiany spoczywa na Wykonawcy;

2) Zamawiający może uwzględnić możliwość wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy tylko i wyłącznie o okres uwzględniający faktyczną niemożność wykonania umowy. Wniosek winien być złożony przed terminem zakończenia wykonania przedmiotu umowy, w czasie umożliwiającym przeprowadzenie przez Zamawiającego stosownego postępowania w tej sprawie.

3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1, okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania do dokonania takich zmian, ani nie stanowi podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

### **XXXVI. Informacja o podwykonawcach**

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy wskazany w ofercie korzystając z pomocy Podwykonawców.

2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie do 14dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót przez Podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie Podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom robót nie zwalnia Wykonawcy z

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa.

4. W razie wykonywania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy

6. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien zawierać wszystkie istotne postanowienia Umowy, wpływające na zakres odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy od Wykonawcy, a w szczególności zawierać wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy.

7. Zgoda Zamawiającego zostanie udzielona wyłącznie, w przypadku, gdy projekt umowy pomiędzy Podwykonawcą a Wykonawcą w sposób odpowiedni uwzględniać będzie postanowienia umowy, w szczególności dotyczące terminów wykonywania robót, terminów odbiorów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, zasad odpowiedzialności, a także warunków i zasad płatności wynagrodzenia –w szczególności zasady, zgodnie z którą termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia w umowie z Podwykonawcą robót budowlanych, następujących klauzul umownych:

1) zakres i okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady wykonanych robót nie będzie krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady określonego w umowie,

2) Podwykonawca nie może podzlecić wykonania robót dalszemu Podwykonawcy bez odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy,

3) zobowiązujących Podwykonawcę do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy wobec Podwykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia powstania zaległości,

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

4) zobowiązujących Podwykonawcę do udzielania pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu, na każde jego pisemne żądanie, dotyczących prawidłowości wypłacania przez Wykonawcę wynagrodzenia, oraz przedkładania w tym zakresie odpowiednich dokumentów,

5) zobowiązujących Podwykonawcę do jednoczesnego doręczania Zamawiającemu kopii wszystkich dokumentów kierowanych do Wykonawcy, związanych z nieterminowym regulowaniem wynagrodzenia,

6) zobowiązujące Podwykonawcę do zachowania trybu i warunków opisanych w niniejszym paragrafie przy zawieraniu umowy z dalszym podwykonawcą.

9. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy. Zamawiający, w terminie 7 dni od doręczenia umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemny sprzeciw do tej umowy, w przypadku gdy nie spełnia ona wymogów określonych przez Zamawiającego. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Ustalona w niniejszym paragrafie procedura zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą robót budowlanych ma odpowiednie zastosowanie także w przypadku każdorazowej zmiany tej umowy.

11. Procedura dotycząca udzielenia zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, opisana w niniejszym paragrafie, znajduje zastosowanie również do udzielenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy pomiędzy Podwykonawcą robót budowlanych a dalszym podwykonawcą robót budowlanych.

12. Na żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania, Wykonawca dostarczy zestawienie Podwykonawców robót budowlanych wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania, wysokości wymagalnych i niewymagalnych należności oraz innych dokumentów niezbędnych dla oceny stanu rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami robót budowlanych.

13. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

19. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa powyżej Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

22. Umowy nieprzedstawione do akceptacji Zamawiającego nie będą uwzględniane w rozliczeniach z Zamawiającym.
23. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego lub nie przedstawienia tych umów do akceptacji Zamawiającego.
24. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
25. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego \zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
26. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
27. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo –tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

## **XXXVII. Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Szpital Średzki Serca Jezusowego Sp. z o.o. z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Żwirki i Wigury 10, kod pocztowy 63-000 Środa Wielkopolska tel. 61 285 40 31. Inspektorem ochrony danych w Szpitalu Średzkim Serca Jezusowego Sp. z o. o. jest Pani Monika Gońska-Roszyk; e-mail: kancelaria@goinskaroszyk.pl
- **Państwa dane** będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/15/20.
- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: obowiązującą ustawą Prawo zamówień publicznych, rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz obowiązującymi przepisami archiwalnymi.
- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom (zwracającym się do nas w trybie dostępu do informacji publicznej) gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne – z wyłączeniem szczególnych przypadków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. W przypadku podpisania z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- W niektórych sytuacjach administrator ma prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) aby móc wykonywać usługi. Przekazywanie Państwa danych nastąpi podmiotom przetwarzającym z którymi spółka zawarła umowy w szczególności:
  - na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
  - na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej i jej archiwizacji (tzw. hosting poczty



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

elektronicznej). Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorcami Państwa danych może być także firma (podmiot przetwarzający) z którą spółka zawrze umowę na niszczenie dokumentów archiwalnych. Odbiorców wymienionych powyżej obowiązuje klauzula poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz bank przez który spółka będzie Państwu przekazywać środki finansowe (w przypadku podpisania z Państwem umowy).

- Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi.
- Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Mają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących\*\*;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych\*\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*\*;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

- Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WATUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZP/15/20

- W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG – z wyłączeniem szczególnych przypadków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

\* RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

\*\* **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspólnie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XXXVIII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **XXXIX. Załączniki**

Załącznik nr 1:	Projekt Wykonawczy
Załącznik nr 2:	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robot
Załącznik nr 3:	Przedmiary,
Załącznik nr 4:	<b>Modyfikacja dokumentacji dokonana przez Zamawiającego w zakresie robót objętych postępowaniem</b>
Załącznik nr 5:	Zobowiązanie
Załącznik nr 6:	Oświadczenie wykonawcy warunki,,
Załącznik nr 7:	Oświadczenie wykonawcy wykluczenie,
Załącznik nr 8:	Grupa kapitałowa,
Załącznik nr 9:	Formularz ofertowy,
Załącznik nr 10:	Projekt umowy,
Załącznik nr 11:	Wykaz robót,
Załącznik nr 12:	Wykaz osób.