



Unia Europejska



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
(SIWZ)**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**„Przebudowa pomieszczeń biurowych na potrzeby pomieszczenia kinowego w Debrznie” w ramach poddziałania 19.2 "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**

**ZATWIERDZAM :  
Wojciech Kallas – Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno  
Miasto i Gmina Debrzno  
Debrzno, dnia 04.10.2017r.**

**BURMISTRZ**

.....  
*Wojciech Kallas*  
.....

**Numer referencyjny postępowania: RRL.271.1.15.2017**

**Opracowała:  
Karolina Okrój**

**Debrzno – 2017r.**



Unia Europejska



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

## I. Informacje o Zamawiającym

### Miasto i Gmina Debrzno

reprezentowany przez

**p. Wojciech Kallas – Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno**

ul. Traugutta 2

77-310 Debrzno

tel. 59 83 35 351

e-mail: [urząd@debrzno.pl](mailto:urząd@debrzno.pl)

<http://bip.debrzno.pl>

powiat człuchowski

województwo pomorskie

NIP: 843-15-30-511

REGON: 770979654

## II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są :
  - a) Paweł Gibczyński – w sprawach merytorycznych,
  - b) Karolina Okrój – w sprawach formalnych.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej.

Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną), wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia.
4. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
5. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 7 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian (min 7 dni).
6. Podział zamówienia na części.

Zamawiający nie dokonuje podziału przedmiot zamówienia na części.
7. Czas pracy Urzędu Gminy w poniedziałki od 8:00 do 16:30, we wtorki, środy i czwartki od 7:00 do 15:00 i w piątki od 7:00 do 14:30.

## III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r poz. 1579 ze zmianami ).



Unia Europejska



2. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 stycznia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji i warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (DZ. U. 2017 poz. 106).

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 45212150-2 roboty budowlane w zakresie kin.**

**„Przebudowa pomieszczeń biurowych na potrzeby pomieszczenia kinowego w Debrznie” w ramach poddziałania 19.2 "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**

Przedmiotem zamówienia jest przedsięwzięcie inwestycyjne pn. „Przebudowa pomieszczeń biurowych na potrzeby pomieszczenia kinowego w Debrznie” tj. przebudowa pomieszczeń biurowych na potrzeby Sali kinowej. Przedmiotowe przedsięwzięcie polega na rozebraniu istniejącej ściany usztywniającej – w jej miejsce zamocowanie podciągu stalowego, oraz budowę podestu widowni, do którego zostaną przymocowane fotele. Projektowane obciążenie sali to maksymalnie 30 osób.

Podest drewniany widowni: konstrukcji drewnianej z drewna kl. C24. Całość belki jak i słupki wykonano z elementów drewnianych o przekroju 80x80mm. Konstrukcja ramowa ułożona na istniejącej posadzce za pośrednictwem deski 100x19mm. Rozstaw elementów co 0.9m. Wykończenie stanowią dwie warstwy płyty OSB gr.2.5cm oraz wykładzina dywanowa, projektuje się skok stopnia co 25cm, tak że podest w najwyższym punkcie ma wysokość +0.98m

- Bezpieczeństwo konstrukcji – zapewniono projektując zgodnie z odpowiednimi normami
- Bezpieczeństwo pożarowe – dla budynku ustanawia się kat. Zagrożenia ludzi ZL I a klasę odporności pożarowej C
- Plan ewakuacji pozostaje bez zmian
- Bezpieczeństwo użytkowania – obiekt zaprojektowano z godnie z warunkami technicznymi
- Ochrona przed hałasem i drganiami – hałas i drgania nie występują

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

**Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, które są załącznikami do niniejszej SIWZ.**

**Warunki gwarancji.**

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia przez okres co najmniej **36 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 2) Warunki odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia zawarte są w załączniku do Umowy.
- 3) Wzór Umowy stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.



Unia Europejska



### **Warunki rękojmi obejmujące wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia.**

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej rękojmi.
- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu zamówienia, w tym wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia na okres co najmniej **36 miesięcy** licząc od podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3) Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania odszkodowania za wady wykonanych robót lub zamontowanych urządzeń niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji.
- 4) Odpowiedzialność z tytułu rękojmi ma charakter absolutny. Wykonawca ponosi odpowiedzialność niezależnie od tego czy ponosi winę za wadę.
- 5) Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się w momencie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia cech mających kwalifikację wady na podstawie art. 556<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

### **Wykonanie przedmiotu zamówienia.**

- 1) Roboty budowlane i montaż urządzeń należy wykonać z należytą starannością oraz z wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., a także zgodnie z poleceniami Nadzoru Inwestorskiego, zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, STWiORB, wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez wad istotnych, obiekt będzie spełniał wymagania projektowe.
- 3) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów, wyposażenia i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie. Dokumentami mogą być certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność (akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem PE i Rady ( WE ) Nr 765/2008 z dnia 09.07.2008r.) lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako dowody potwierdzające zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w projekcie albo deklaracje zgodności CE lub deklaracje właściwości użytkowych wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami, specyfikacjami technicznymi lub określoną normą.
- 4) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych niższych parametrach niż zaproponowane w projekcie, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
- 5) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia – do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Nadzór Inwestorski.
- 6) Wykonawca po zakończeniu robót zwróci Zamawiającemu otrzymaną oryginalną dokumentację projektową oraz przygotuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym operat kolaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:
  - a) protokoły przekazania terenu budowy,
  - b) dziennik budowy (założony na potrzeby wykonywania robót),
  - c) oświadczenie kierownika budowy o rozpoczęciu i o zakończeniu robót oraz gotowości do odbioru,
  - d) certyfikaty B albo europejskie deklaracje zgodności CE lub deklaracje właściwości użytkowych na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,



Unia Europejska



- e) dokumentacja powykonawcza, rysunki i opisy (inne niż dokumentacja projektowa), służące realizacji robót,
  - f) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą;
  - g) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń i materiałów,
  - h) karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
  - i) protokoły z badań, prób i inspekcji,
  - j) protokoły odbioru robót,
  - k) protokoły z porad i ustaleń,
  - l) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
  - m) wszelkie inne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia robót.
- Wykonawca wykona dwa komplety (kopia i oryginał) wymienionego operatu. Dokumentacja powykonawcza podlega akceptacji przez Zamawiającego.
- 7) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach, tj. w szczególności:
- a) Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016r. poz. 1570 ze zm.) cyt.:  
Art. 4. Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.
  - b) Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r poz. 1332) cyt.:  
Art. 10. Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem.
- 8) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.

#### **Podwykonawcy robót budowlanych.**

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



Unia Europejska



- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
- 5) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

#### **Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego). W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z SIWZ wraz załącznikami tj. dokumentacją projektową oraz wskazań i wytycznych zawartych w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy.
- 2) Rozliczenia za wykonywanie przedmiotu zamówienia będą realizowane w walucie polskiej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia za częściowe wykonanie robót. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi jedną fakturą po zakończeniu i odbiorze robót bez wad.
- 4) Podstawą rozliczenia za wykonane roboty będzie protokół odbioru końcowego zaakceptowany przez Nadzór Inwestorski i zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 5) Zapłata za fakturę może być realizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego sprawdzonej i zaakceptowanej faktury.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 7) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenie będzie dokonane na podstawie faktury wystawianej przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

#### **Dostępność dokumentacji projektowej oraz dokumentacji wspomagającej opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Dokumentacja projektowa dostępna jest dla zainteresowanych Wykonawców na stronie internetowej <http://bip.debrzno.pl>.
- 2) Kompletna dokumentacja projektowa w wersji papierowej jest dostępna u p. Karoliny Okrój w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych w godzinach służbowych.



Unia Europejska



## V. Termin wykonania zamówienia

### Termin realizacji zamówienia:

- a) rozpoczęcie wykonywania robót budowlanych –nie później niż w ciągu 7 dni po przekazaniu terenu budowy,
- b) całkowite zakończenie wykonywania robót budowlanych – **do 15.12.2017r.**

## VI. Warunki udziału w postępowaniu

### O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

#### I. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 3 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### II. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### 1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie :

##### 1) Doświadczenia :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną o podobnym charakterze (przebudowa budynków kinowych, teatrów, oper, domów kultury, obiektów użyteczności publicznej itp.) o wartości nie mniejszej niż 50 000,00zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

*Wykonawca oceni spełnienie warunku na podstawie oświadczenia i nie wymaga dokumentów potwierdzających spełnienie warunku.*

##### 2) Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy zł).**

*Wykonawca oceni spełnienie warunku na podstawie oświadczenia i nie wymaga dokumentów potwierdzających spełnienie warunku.*

##### 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:

- a) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia
- b) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych i sytuacji finansowej.



Unia Europejska



## XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

Na ofertę składają się :

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2) Wypełniony załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wypełniony załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych

Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form:

- mailowo (skany podpisanych dokumentów) na adres: [budownictwo@debrzno.pl](mailto:budownictwo@debrzno.pl)
- w opakowaniu opisanym następująco :

Nazwa i Adres Zamawiającego

**Oferta – Przetarg nieograniczony na :**  
**„Przebudowa pomieszczeń biurowych na potrzeby pomieszczenia kinowego w Debrznie”**  
**nie otwierać przed dniem 19.10.2017r. godz. 14:00**

Nazwa i Adres składającego ofertę

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) oferta została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo – finansowym operacji określonych w zapytaniu ofertowym lub;
- 3) została złożona po terminie składania ofert;
- 4) oferta została złożona przez podmiot:
  - powiązany osobowo lub kapitałowo beneficjentem lub osobami, o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (*Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy lub pomocy technicznej lub beneficjentem, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:*





Unia Europejska



- 1) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

### XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **19.10.2017r. do godziny 14:00** w pok. Nr 12 Urzędu Miasta i Gminy przy ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno.

### XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty wymieniona w formularzu ofertowym powinna być obliczona przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej i STWiORB z uwzględnieniem wytycznych określonych w niniejszej SIWZ.
3. Przedmiar robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowi podstawy obliczenia ceny oferty. Przedmiar robót załączono, jako dokument pomocniczy dla Wykonawcy.

### XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

#### Ocena ofert :

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

- a) **C - CENA wykonania zamówienia - 60%**

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

- b) **R - Okres rękojmi na wykonane roboty i zamontowane urządzenia – 40%**

$$G = [G_{\text{bad}} / C_{\max}] \times 40$$

gdzie:

G - liczba punktów za okres gwarancji i rękojmi

$G_{\max}$  - najdłuższy okres gwarancji i rękojmi

$G_{\text{bad}}$  - okres gwarancji i rękojmi oferty badanej

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, a maksymalny okres gwarancji i rękojmi nie może być dłuższy niż 72 miesiące licząc od



Unia Europejska



dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji i rękojmi niż 72 miesiące liczone będzie, jak dla 72 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.

**Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria :**

$$P = C + R$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

#### **Zawiadomienie o wyborze wykonawcy.**

- 1) Zamawiający niezwłocznie po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy, informuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem strony internetowej ARMiR) o:
  - a) wyborze wykonawcy, albo;
  - b) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert, albo,
  - c) niezłożeniu żadnej oferty, albo;
  - d) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
- 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
- 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia ( wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum ).



Unia Europejska



3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC na warunkach określonych w § 12 wzoru umowy do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca – przed zawarciem umowy, **dostarczy do Zamawiającego kosztorys ofertowy wyceniony w formie uproszczonej (zawierający tabele elementów scalonych)**. Do kosztorysu ofertowego należy załączyć zestawienie założeń wyjściowych do kosztorysowania tj. cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.

### XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny brutto**. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę lub wspólnie przez kilku Wykonawców, gwarancja **musi być złożona w oryginale** oraz zawierać następujące informacje :
  - 1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
  - 2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
  - 3) nazwę i adres Wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę;
  - 4) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, a w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców - bez względu na to, z przyczyny którego z Wykonawców przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie,
  - 5) dokonanie zapłaty w terminie 14 dni roboczych, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z Umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,



Unia Europejska



- 6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 10 i 11 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi,
  - 7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
  - 8) Gwarancja jest nieprzełożona.
5. Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (Wykonawcę) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, wymagany jest aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
- 1) kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części:
    - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót, protokolarnego odbioru robót i uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu,
    - b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego,
  - 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
  - 3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2) Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2).
12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wykonawca wnosi na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający samodzielnie bez konieczności powiadomienia Wykonawcy zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.



Unia Europejska



14. Wypłata, o której mowa w pkt. 14, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, który zawiera również warunki zmiany umowy.

**XX. Załączniki do specyfikacji**

- Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3 – wzór umowy na roboty budowlane
- Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych
- Załącznik nr 5 - Komplet: dokumentacja projektowa

