**Umowa Nr …................**

**(projekt)**

zawarta w dniu ……………………………………….. r. pomiędzy

**„Koleje Małopolskie” sp. z o.o.** z siedzibą w Krakowie, ul. Racławicka 56/416, 30-017 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
nr KRS 0000500799, REGON 123034972, NIP 6772379445; kapitał zakładowy w wysokości: 58 818 000,00 zł, pokryty w całości, zwana dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**Tomasza Warchoła – Prezesa Zarządu**

a

**W PRZYPADKU SPÓŁKI PRAWA HANDLOWEGO\***

………………………………………… z siedzibą w ……………… ul. ……………, …-…… ………………, spółką wpisaną do rejestru przedsiębiorców - Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……… w ………, … Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS:

…………, NIP: …………, REGON: …………, kapitał zakładowy w wysokości ……… złotych, opłacony w całości/do kwoty ……… złotych, reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

**W PRZYPADKU OSOBY FIZYCZNE J PROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ\***

………………………………………………… zamieszkałym/ą w …-…… ……………, ul. ……………,

prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą: …………… wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres głównego miejsca wykonywania działalności …-……

……………………………, ul. …………………………, NIP: …………, REGON: …………, PESEL:

zwanym dalej Wykonawcą, którego reprezentują:

…………………………………………………………………………………..…

zwanymi dalej łącznie lub osobno Stronami lub Stroną .

niniejsza Umowa, zwana dalej „Umową” zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania
o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym z możliwością negocjacji –
pn. „**Zakup i dostawa 420 telefonów komórkowych dla Spółki „Koleje Małopolskie” wraz z akcesoriami**” na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Spółce „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o. wyłączonych spod stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych.

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiot zamówienia stanowi zakup i dostawa 420 telefonów komórkowych wraz z akcesoriami tj.:
2. 420 szkieł ochronnych, na dostarczone urządzenia,
3. 420 etui ochronnych, na dostarczone urządzenia,

zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.

1. Dostarczone urządzenia wraz z akcesoriami muszą być fabrycznie nowe, spełniające normy bezpieczeństwa.
2. Dostarczone urządzenia, o których mowa w ust. 1 muszą tworzyć komplet z dostarczonymi akcesoriami wyspecyfikowanymi w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Pod pojęciem komplet rozumie się oryginalne, kompatybilne komponenty do telefonów tj.: ładowarka sieciowa, kabel do ładowania, karta gwarancyjna, instrukcja obsługi.
3. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**ZObowiązania Wykonawcy**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z:
	1. Ofertą,
	2. Umową,
	3. Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia).
2. **Wykonawca** oświadcza, że przekazane mu przez **Zamawiającego** informacje zawarte
w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszej Umowy są wystarczające do rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy i realizowania go z należytą starannością.
3. **Wykonawca** dostarczy urządzenia, o których mowa w §1 ust. 1, będące w ciągłej produkcji oraz których data zakończenia życia produktu, jeśli jest ogłoszona przez producenta, nie może być krótsza niż 24 miesiące od dnia dostarczenia. Przez „zakończenie życia produktu” **Zamawiający** rozumie moment zaprzestania produkcji danego modelu przez producenta.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia wszystkich niezbędnych sterowników, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania dostarczonych urządzeń.
5. **Wykonawca** dostarczy telefony komórkowe, umożliwiające pracę z Systemem Famoc, który funkcjonuje u **Zamawiającego**. **Zamawiający** nie dopuszcza wymiany Systemu MDM lub zastosowanie równocześnie drugiego rozwiązania MDM.
6. Na **Wykonawcy** spoczywa obowiązek zarejestrowania urządzeń z systemem Android, o których mowa w §1 ust 1, w usłudze Zero-Touch oraz podłączenie do konta Google wskazanego przez **Zamawiającego**.
7. **Wykonawca** oświadcza, że dedykowany System, w oparciu o który działać będą dostarczone urządzenia, jest systemem ogólnie dostępnym, bezpłatnym dla Zamawiającego, na zasadach licencji typu GNU i nie będą z jego użytkowaniem wiązać się, żadne dodatkowe koszty, prócz płatnych aplikacji pobieranych z ogólnie dostępnych źródeł (np. sklep Google Play).

**ZObowiązania Zamawiającego**

1. **Zamawiający** zobowiązany jest do współpracy z **Wykonawcą** w zakresie pozwalającym na rzetelne wykonanie warunków Umowy.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do odpowiedniego przygotowania organizacyjnego procesu odbioru urządzeń wraz z akcesoriami będących przedmiotem Umowy.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do przystąpienia w ciągu 7 dni roboczychod dnia dostawydo sprawdzenia dostarczonych urządzeń oraz akcesoriów, w tym poprawności podpięcia w usłudze Zero-Touch.

**Ogólne zasady wykonania zobowiązań**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy z należytą starannością, dysponując odpowiednią wiedzą techniczną, zapleczem personalnym i technicznym, środkami finansowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
2. **Wykonawca** dostarczy urządzenia w stabilnej wersji oferowanej przez producenta na dzień dostarczenia przedmiotu Umowy.
3. **Wykonawca** dostarczy przedmiot Umowy w całości, bez dzielenia na części.
4. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do dostarczenia przedmiotu Umowy, na wskazany w Umowie adres mailowy 3 dni przed dostarczeniem.
5. Protokół odbioru bez uwag Zamawiającego, podpisany przez obie strony, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury. Podstawą podpisania protokołu odbioru jest poprawne dodanie urządzenia do Systemu Famoc przez **Zamawiającego**.
6. Jeśli w toku czynności dodawania skompletowanych urządzeń do posiadanego Systemu Famoc zostaną stwierdzone wady przedmiotu Umowy, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
	1. jeśli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad;
	2. jeśli wady nie nadają się do usunięcia oraz uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odmówić podpisania protokołu odbioru i odstąpić od niniejszej Umowy lub żądać dostarczenia przedmiotu Umowy wolnego od wad w terminie nie dłuższy niż termin zakończenia Umowy.
7. Usunięcie wady następuje na koszt **Wykonawcy**.
8. **Zamawiający** zobowiązuje się do współdziałania z **Wykonawcą** przy realizacji niniejszej Umowy, w szczególności przekazywania wszelkich informacji, niezbędnych dla prawidłowego wykonania zobowiązań **Wykonawcy**.
9. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich, do którego doszło z jego winy lub z winy osób, za pomocą których realizuje Umowę. Na **Wykonawcy** spoczywa obowiązek zaspokojenia wszelkich związanych z tym roszczeń.
10. **Wykonawca** odpowiada za szkody wyrządzone **Zamawiającemu** w jego majątku, w szczególności w materiałach, dokumentacji, oprogramowaniu, urządzeniach i innych środkach technicznych
w przypadku, gdyby Wykonawca nie działał lub zaniechał działania, do którego był zobowiązany lub nie dochował należytej staranności.
11. W toku realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, każda ze Stron obowiązana jest na bieżąco informować drugą Stronę o wszelkich zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także okolicznościach leżących po stronie **Zamawiającego**, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Informacje te powinny być przekazywane na piśmie lub mailowo przez Kierowników Wdrożenia. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonaniem Umowy, leżących po jej stronie, a zgłoszonych przez drugą Stronę. Brak pisemnej informacji od **Wykonawcy** o zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych
z wykonywaniem Umowy wyłącza możliwość odstąpienia przez **Wykonawcę** od Umowy
z powodu niesygnalizowanej zwłoki bądź braku współdziałania **Zamawiającego**.
12. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za jego wady.
13. Niedopuszczalne jest instalowanie przez **Wykonawcę** jakichkolwiek aplikacji monitorujących, diagnozujących urządzenia, zbierających informację o **Zamawiającym** lub rejestrowanie urządzeń na stronach zbierających wszelkie informacje o użytkowaniu urządzeń.

**Termin realizacji Umowy**

1. Dostawa przedmiotu Umowy nastąpi w terminie nie dłuższym niż do 20 listopada 2021 r.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług serwisu gwarancyjnego przez okres 12 miesięcy na zasadach określonych **w Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.

**Odpowiedialność za r4ealizację Umowy**

1. Przedstawicielami **Zamawiającego** odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
2. …..................................................................., tel. kom …..............................,

email: ......................................................,

1. …..................................................................., tel. kom …..............................,

email: ......................................................

1. Przedstawicielami **Wykonawcy** odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
	1. …..................................................................., tel. kom …..............................,

email: ......................................................,

* 1. …..................................................................., tel. kom …..............................,

email: ......................................................

1. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są upoważnione do podpisania protokołów odbioru – zgodnie
z odpowiednimi postanowieniami Umowy. Upoważnienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie obejmuje umocowania do zmian Umowy, w tym zaciągania zobowiązań finansowych.
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie pisemnego pod rygorem nieważności powiadomienia drugiej Strony.

**Warunki gwarancji**

1. Wszystkie urządzenia i akcesoria, będące przedmiotem Umowy, objęte są okresem gwarancji wskazanym w opisie przedmiotu Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Okres Gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu Odbioru, w którym **Zamawiający** nie wniesie zastrzeżeń w zakresie działania dostarczonych urządzeń .
3. **Wykonawca** gwarantuje **Zamawiającemu** należytą jakość, prawidłowe funkcjonowanie
i parametry techniczne dostarczonego przedmiotu Umowy określonego w §1, z uwzględnieniem warunków gwarancji i serwisu gwarancyjnego określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. W przypadku wystąpienia wad, błędów lub usterek w działaniu dostarczonych urządzeń po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, interwencja serwisu gwarancyjnego nastąpi na podstawie zgłoszeń przesłanych na adres e-mail lub przez dedykowany system zgłoszeń **Wykonawcy**.
5. Awarie zostaną usunięte w ciągu 10 dni roboczych od ich zgłoszenia.
6. **Wykonawca** we własnym zakresie i na własny koszt odbierze reklamowane urządzenia od **Zamawiającego** i dostarczy je po naprawie do **Zamawiającego**.
7. **Wykonawca** może zapewnić udzielenie gwarancji przez producenta urządzeń lub przez podmiot prowadzący autoryzowany przez producenta serwis gwarancyjny na warunkach nie mniej korzystnych dla **Zamawiającego** niż określone w niniejszej Umowie oraz Załączniku nr 1 do niemniejszej umowy. W takim przypadku:
	1. **Wykonawca** odpowiada solidarnie z gwarantem za wszelkie jego działania i zaniechania, w zakresie dotyczącym udzielonej gwarancji, na zasadach określonych w niniejszej Umowie i w powszechnie obowiązujących przepisach prawa polskiego,
	2. wraz z urządzeniami **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** dokument gwarancyjny,
	w którym producent urządzeń lub podmiot prowadzący autoryzowany przez producenta serwis gwarancyjny udzieli **Zamawiającemu** gwarancji na warunkach nie mniej korzystnych dla **Zamawiającego** niż określone w niniejszej Umowie.
8. Zobowiązanie gwaranta z tytułu udzielonej gwarancji przechodzi na jego ewentualnych następców prawnych.
9. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji, także po upływie terminu Gwarancji, jeżeli zgłoszenie Wady nastąpiło przed upływem tego terminu.

**Wynagrodzenie**

1. **Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie** zgodne ze złożonymi Formularzem ofertowym stanowiącymi Załącznik nr 2 do Umowy i wynosi ogółem:

**…………………. zł brutto** *(słownie:* …………………. *złotych 00/100),*

*tj.:* **…………………. zł netto** *(słownie:* ………………….*00/100),*

w tym należny podatek VAT w wysokości **…………………. zł** *(słownie:* …………………. *złotych 00/100)*.

W tym:

* 1. **Wynagrodzenie za dostarczenie 420 telefonów komórkowych wraz z akcesoriami:**

**…………………. zł brutto** *(słownie:* ………………… *złotych 00/100 groszy),*

*tj.:* **…………………. zł netto** *(słownie:* ………………….*00/100 groszy),*

w tym należny podatek VAT w wysokości **…………………. zł** *(słownie:* …………………. *złotych 00/100 groszy)*.

* 1. **Wynagrodzenie za dostarczenie 420 szkieł ochronnych w kwocie:**

**…………………. zł brutto** *(słownie:* ………………… *złotych 00/100 groszy),*

*tj.:* **…………………. zł netto** *(słownie:* ………………….*00/100 groszy),*

w tym należny podatek VAT w wysokości **…………………. zł** *(słownie:* …………………. *złotych 00/100 groszy)*.

* 1. **Wynagrodzenie za dostarczenie 420 etui w kwocie:**

**…………………. zł brutto** *(słownie:* ………………… *złotych 00/100 groszy),*

*tj.:* **…………………. zł netto** *(słownie:* ………………….*00/100 groszy),*

w tym należny podatek VAT w wysokości **…………………. zł** *(słownie:* …………………. *złotych 00/100 groszy)*.

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** uwzględnia wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez **Wykonawcę** przychodu z tytułu niniejszego zamówienia, jak również koszty innych usług, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak np. koszty transportu, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, zlecenia zewnętrzne.
2. **Wynagrodzenie**, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone przez **Zamawiającego** na podstawie przedłożonych przez **Wykonawcę,** prawidłowo wystawionych faktur, nie później niż
w ciągu 14 dni od daty ich doręczenia **Zamawiającemu**. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie 14**-**sto dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia korekty faktury za co **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest podpisany Protokół Odbioru przez obie strony bez uwag **Zamawiającego**, przedłożony przez **Wykonawcę w oryginale** wraz z fakturą.
4. Faktury należy wystawić na:

**„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.,**

**ul. Racławicka 56/416, 30-017 Kraków**

**NIP 6772379445**

1. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na konto **Wykonawcy** wskazane na fakturze.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu nie podlega zmianie, za wyjątkiem zmian z tytułu zmiany stawki VAT. Zmiana stawki VAT nie powoduje konieczności zmiany Umowy.
3. **Zamawiający** jest płatnikiem podatku VAT.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do posiadania i wskazywania na fakturze VAT rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej Umowy, wskazanego w danych **Wykonawcy** objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 t. j., z późn.zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
5. Jeżeli podany przez **Wykonawcę** numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 9, tj. nie jest zawarty w danych **Wykonawcy** w białej liście podatników VAT,
to **Zamawiający** ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. **Wykonawcy** nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych **Wykonawcy** zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez **Wykonawcę**
o tym fakcie **Zamawiającego**; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny
z fakturą (umową), a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych **Wykonawcy** zawartych w białej liście podatników VAT
i poinformowania o tym **Zamawiającego**.
6. Płatność dokonywana będzie przez **Zamawiającego** przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 9.
7. Przelew wierzytelności z Umowy wymaga zgody **Zamawiającego** pisemnej pod rygorem nieważności.
8. **Wykonawca** oświadcza, że z tytułu transakcji będących przedmiotem Umowy wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek właściwego urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadające na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji **Wykonawca**/**Zamawiający** nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, **Wykonawca** zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na **Zamawiającego** przez administrację podatkową.
9. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021r. poz. 424 t. j. z późn. zm.), **Zamawiający** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
10. Dopuszczalność przesyłania faktur VAT w formie elektronicznej zależna jest od podpisania dodatkowego porozumienia w tej sprawie. Wzór porozumienia stanowi **załącznik nr 5** do Umowy.

**Kary umowne**

* 1. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia (rozwiązania Umowy) przez **Zamawiającego** lub **Wykonawcę** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zostanie obciążony karą umowną w wysokości 10% ceny netto ogółem wskazanej w § 8 ust. 1 Umowy.
	2. **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części i zażądania od **Wykonawcy** kary umownej, o której mowa w ust. 1, w przypadku:
	3. braku realizacji przez **Wykonawcę** dostawy w terminie wskazanym w Umowie;
	4. realizacji dostawy w sposób niezgodny z zawartą Umową;
	5. braku zgodności dostarczonego przedmiotu Umowy z wymaganiami zawartymi
	w Umowie;
	6. braku możliwość uruchomienia urządzeń w dedykowanych Systemach funkcjonujących
	w środowisku **Zamawiającego.**
	7. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji dostawy, **Wykonawca** zostanie obciążony karą umowną w wysokości **500,00 zł,** *(słownie: pięćset złotych 00/100 groszy),* za każdy dzień zwłoki.
	8. W przypadku niedotrzymania terminu spełnienia przez **Wykonawcę** świadczenia wynikającego
	z gwarancji na przedmiot Umowy, w szczególności terminów, o których mowa w Załączniku nr 1 do niniejszy Umowy, **Wykonawca** zostanie obciążony karą umowną w wysokości **200,00 zł** *(słownie: dwieście złotych 00/100 groszy),* za każdy dzień zwłoki, za każdy przypadek zwłoki.
	9. W przypadku niezachowania terminów zapłaty należności wynikających z Umowy, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za opóźnienie.
	10. W przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** któregokolwiek z zobowiązań określonych w §10 Umowy, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej
	w wysokości **50 000 zł** *(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 groszy)*.
	11. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia **Zamawiającego** do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, w wysokości przewyższającej kary umowne.
	12. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
	13. Łączna wartość naliczonych **Wykonawcy** kar umownych nie przekroczy 20% ceny netto ogółem wskazanej w §8 ust. 1 Umowy. Niniejszy limit kar nie dotyczy kary wskazanej w ust. 7 powyżej.

**Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego**, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** stanowią wszelkie informacje dotyczące rozwiązań technicznych, informacje technologiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne lub inne posiadające wartość gospodarczą utrwalone w dowolnej formie lub przekazywane ustnie, jeżeli dotyczą **Zamawiającego** lub są w posiadaniu **Zamawiającego**. W szczególności tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią udokumentowane informacje oznaczone klauzulą *Tajemnica przedsiębiorstwa.*
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do niepodejmowania działań mających na celu uzyskanie jakichkolwiek innych danych i informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, niż te dane i informacje, które są konieczne do wykonania obowiązków Stron wynikających z niniejszej Umowy.
4. Zachowanie poufności nie będzie dotyczyło informacji, która na moment zawarcia Umowy jest informacją publicznie dostępną lub stanie się informacją publicznie dostępną w inny sposób niż poprzez naruszenie zasady poufności przez którąkolwiek ze Stron.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** mogą być ujawniane podwykonawcom wyłącznie pod warunkiem zawarcia z nimi umów dotyczących zachowania poufności i ochrony tych informacji.
6. Ujawnienie przez **Wykonawcę** osobie trzeciej informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** w jakiejkolwiek formie, może mieć miejsce tylko za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Obowiązek zachowania poufności przez **Wykonawcę** nie dotyczy sytuacji, w których ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 oraz 3 **Wykonawca** zobowiązuje się, że wszelkie udostępnione lub powzięte przy wykonywaniu Umowy dane lub informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa zostaną wykorzystane przez **Wykonawcę** tylko w celu wykonania Umowy
i umów zawartych w jej wykonaniu.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się do stosowania technicznych i organizacyjnych zabezpieczeń w celu ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w sposób adekwatny do występujących zagrożeń.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** w ciągu 24 h od stwierdzenia wystąpienia incydentu dotyczącego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego**, związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy oraz o środkach podjętych w celu zapobiegania wystąpieniu podobnych incydentów w przyszłości.
11. W przypadku przesyłania drogą elektroniczną informacji podlegających ochronie, należy
w sposób uzgodniony pomiędzy Stronami, zabezpieczyć te informacje przed nieuprawnionym dostępem poprzez ich zaszyfrowanie (np. skompresowanie do zaszyfrowanego archiwum zip).
12. W przypadku przesyłania danych osobowych bezwzględnie wymagane jest szyfrowanie załączanych dokumentów. Sposób odszyfrowania informacji (np. hasło) powinien zostać przekazany innym kanałem komunikacji, np. telefonicznie lub poprzez wiadomość SMS.
13. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

**Zmiany Umowy**

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień niniejszej Umowy także w następujących przypadkach:
	1. gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
	2. gdy zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego;**
	3. konieczności wprowadzenia zmian z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów prawa;
	4. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie da się usunąć w inny sposób, zaś zmiana będzie umożliwiać usunięcie tych rozbieżności i doprecyzowanie postanowień Umowy w sposób jednoznaczny dla jej interpretacji przez Strony;
	5. oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych mogących mieć wpływ na interpretację postanowień Umowy.
2. Strona, która widzi konieczność wprowadzenia zmian do Umowy, o których mowa w ust. 1, przedstawi drugiej Stronie pisemną propozycję zmiany Umowy wraz z uzasadnieniem jej wprowadzenia oraz projektem aneksu do Umowy. Propozycja taka powinna zawierać w szczególności informację o skutkach finansowych wynikających z wprowadzenia planowanej zmiany, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy**, o ile zamiana Umowy powoduje takie skutki. Charakter zmian nie może naruszać równowagi ekonomicznej świadczeń, wynikających z dotychczasowych postanowień Umowy. Strona, która otrzymała propozycję wprowadzenia zmian do Umowy, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę, o swoim stanowisku, co do zaproponowanych zmian. W przypadku uzgodnienia przez Strony treści zmian do Umowy, Strony zawrą aneks do Umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody obu Stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, w formie aneksu do Umowy.

**Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub interesie **Zamawiającego**, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości loub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Niezależnie od uprawnienia **Zamawiającego** do odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający w terminie 30 dni od dnia zaistnienia poniższych okoliczności może odstąpić od Umowy w całości lub w części, jeżeli:
3. **Zamawiający** poweźmie poważne obawy co do powstania podstawy do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości **Wykonawcy**;
4. zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne wobec **Wykonawcy**;
5. w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu Umowy, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w części niezrealizowanej lub zrealizowanej nienależycie bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania;
6. **Wykonawca** bez uprzedniej, pisemnej zgody **Zamawiającego,** dokona cesji wierzytelności (przelewu lub innej czynności wywołującej podobne skutki) z Umowy.

**ZASADY KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON**

1. Jeżeli nic innego nie wynika z brzmienia Umowy, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia powinny być przesłane za pośrednictwem kuriera, listu poleconego, poczty elektronicznej lub faksu.
2. Aktualne adresy Strony podały na wstępie Umowy. Pismo o zmianie adresu uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub za pośrednictwem operatora publicznego (Poczty Polskiej) lub poczty kurierskiej listem poleconym, jak też zwrócone przez operatora publicznego (Pocztę Polską) po dwukrotnej awizacji listu z powodu odmowy przyjęcia.
3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 2 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres drugiej Strony uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
2. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Spory, które wynikną w związku z wykonaniem Umowy, których nie będzie można rozstrzygnąć polubownie, rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego..
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią Umowy są:
6. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
7. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
8. Załącznik nr 3 - Zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa,
9. Załącznik nr 4 – Klauzula RODO do Umowy,
10. Załącznik nr 5 – Porozumienie w sprawie doręczania faktur w formie elektronicznej,
11. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o rachunku bankowym,
12. Załącznik nr 7 – Protokół odbioru.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

*Załącznik Nr 3*

*do Umowy Nr …………… z dnia …………………. 2021 r.*

**Zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa**

1. Zobowiązuję się, do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o., do której konieczność dostępu jest uzasadniona w związku z zawarciem Umowy:
Umowy………………………….. z dnia ………………………. 2021 r.
2. Zobowiązuję się, do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności poprzez:
3. ochronę przekazanych informacji, dokumentów i materiałów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. przed nieuprawnionym ujawnieniem, modyfikacją, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
4. korzystanie z przekazanych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jedynie
w celach związanych z wykonaniem Umowy;
5. nierozpowszechnianie, nierozprowadzanie, niepowielanie, nieujawnianie w jakikolwiek sposób lub jakiejkolwiek formie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. osobom trzecim;
6. przechowywanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. w warunkach zapewniających niemożność dostępu do nich osób nieupoważnionych zarówno w postaci materialnej jak i nośników i systemów teleinformatycznych;
7. przekazywanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie”
sp. z o.o. utrwalonych w formie materialnej i elektronicznej wyłącznie w sposób uniemożliwiający ich ujawnienie.
8. Po zrealizowaniu Umowy, strona Umowy zwróci „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. (właścicielowi informacji) wszystkie pobrane dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o.
9. Strona Umowy cywilnoprawnej zobowiązany jest do bezzwłocznego informowania „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. (właściciela informacji) o jakichkolwiek przypadkach usiłowania lub naruszenia wymagań i procedur bezpieczeństwa informacji, niezależnie od tego czy będą to działania celowe czy przypadkowe.

*Załącznik Nr 4*

*do Umowy Nr ……………. z dnia …………………. 2021 r.*

**Klauzula RODO do Umowy**

1. Administratorem danych osobowych wskazanych w Umowie nr **……………………… z dnia**
**……………………….. 2021 r.** jest spółka: „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Racławicka 56/416, 30-017 Kraków -> „Spółka” (adres do korespondencji: „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. ul. Wodna 2, 30-556 Kraków).
2. Dane osobowe: kontrahenta tj. strony UmowyUmowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), a także jego przedstawicieli oraz innych osób wykonujących umowę np. pracowników lub współpracowników kontrahenta (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. tzw. uzasadniony interes administratora danych), będą przetwarzane w celu zawarcia oraz wykonania UmowyUmowy przez Spółkę.
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane także do celu dochodzenia, ustalenia lub obrony przez roszczeniami związanymi z realizacją przedmiotowej UmowyUmowy (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. tzw. uzasadniony interes administratora danych).
4. Dane osobowe mogą być wykorzystywane także w celu realizacji zobowiązań publicznoprawnych wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r. w sprawie wystawiania faktur.
5. Odbiorcami danych mogą być: dostawcy systemów informatycznych, z których korzysta spółka
i hostingodawca poczty elektronicznej, upoważnieni przez Spółkę pracownicy oraz podmioty przeprowadzające kontrole/audyty w Spółce. Poza wskazanymi podmiotami, dane nie będą nikomu ujawniane, chyba, że będzie to niezbędne do realizacji celów wskazanych powyżej lub wynikać to będzie z przepisów prawa (z zastrzeżeniem zapewnienia legalności takiego ujawniania).
6. Osobom, których dane dotyczą, Przysługuje prawo dostępu do danych, w tym uzyskania kopii danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do sprostowania i usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do zgłoszenia sprzeciwu (gdy przetwarzanie następuje na podstawie art.6 ust.1 lit.f RODO). Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. Dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane maksymalnie po upływie okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z realizacją UmowyUmowy, w szczególności wynikających z procesu zawierania i realizacji UmowyUmowy zawartej przez Spółkę, zobowiązań publicznoprawnych lub krócej jeżeli zgłoszony zostanie skuteczny sprzeciw. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji w/w celów.
8. Zważywszy, że dane osobowe Spółka może otrzymać zarówno bezpośrednio – w przypadku danych kontrahenta, jak i pośrednio – w przypadku danych pracowników lub współpracowników kontrahenta (przetwarzanych w celach o których mowa powyżej), Kontrahent zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić kopię niniejszej klauzuli informacyjnej wszystkim osobom, których dane przekazuje Spółce w oparciu o postanowienia niniejszej klauzuli, a także zobowiązuje się poinformować te osoby o zakresie udostępnianych danych osobowych.
9. Z administratorem danych można kontaktować się na wyżej podany adres korespondencyjny lub na adres mailowy: sekretariat@kolejemalopolskie.com.pl Administrator danych powołał inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem: iod@kolejemalopolskie.com.pl.

 ***Zamawiający*** ***Wykonawca***