

UMOWA Nr/2019
dotycząca świadczenia usługi polegającej na utrzymaniu porządku i czystości,
utrzymaniu zimowym oraz pielęgnacji zieleni na terenach miejskich
zlokalizowanych w Częstochowie

zawarta w dniu w Częstochowie pomiędzy:

Gminą Miastem Częstochowa z siedzibą: ul. Śląska 11/13, 42 – 217 Częstochowa,
 NIP: 573 – 274 – 58 – 83, REGON: 15139902 którą reprezentuje:

–

- zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

reprezentowany (a) przez:

–
 –

- zwanym(a) dalej „**Wykonawcą**”

- łącznie zwani dalej „**Stronami**”

o następującej treści:

[PREAMBUŁA]

Zawarcie niniejszej umowy jest następstwem rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego z dnia2019r. (nr 14/2019). Uwzględniając postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Oferty złożonej przez Wykonawcę oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) i innych odnośnych przepisów prawa Strony zawierają niniejszą umowę postanawiając, co następuje:

§1

[Definicje pojęć i interpretacja]

1. Na potrzeby niniejszej Umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenia niniejszym im przypisane:
 - a) „Zamawiający” –
 - b) „Wykonawca” –
 - c) „Umowa” – oznacza niniejszą Umowę oraz dokumenty stanowiące jej integralną część.
 - d) „PZP” – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Integralne części niniejszej Umowy stanowią:
 - a) Załącznik Nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z Załącznikami dla danej części zamówienia
 - b) Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy

§2**[Przedmiot Umowy]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usługi polegającej na utrzymaniu czystości terenów miejskich, zimowym utrzymaniu terenów miejskich oraz pielęgnacji zieleni na terenach miejskich zlokalizowanych w Częstochowie. Szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1, 2 do SIWZ. Wykonawca realizuje Umowę w zakresie następujących Części – Załączniki Nr do SIWZ
2. Tak określona usługa stanowi przedmiot niniejszej Umowy, którego szczegółowy opis zawarty jest w SIWZ i załącznikach do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 zgodnie z SIWZ (wraz z załącznikami) i złożoną ofertą nawet, jeżeli ich postanowienia nie zostały szczegółowo powtórzone w Umowie. Każde naruszenie postanowień dokumentacji określonej w zdaniu poprzednim traktowane będą, jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

§3**[Obowiązki Wykonawcy]**

1. Realizując przedmiot Umowy Wykonawca:
 - a) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu Umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. z dnia 14 grudnia 2016 r., z późn.zm.) wraz z aktami wykonawczymi do niej,
 - regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Częstochowy uchwalonym przez Radę Miasta Częstochowa,
 - b) zobowiązany jest posiadać stosowane zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności w sytuacji, gdy prace pielęgnacyjne realizowane są w odniesieniu do pomników przyrody;
 - c) zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w niniejszej Umowie, SIWZ wraz załącznikami - a w szczególności Załączniku nr 1 do SIWZ - w sposób tam i w niniejszej Umowie określony,
 - d) wyznaczy osobę Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio, we wszystkie dni tygodnia w całym okresie wykonywania umowy, w godzinach od 6.00 do godziny 20.00. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy. Koordynator we wskazanych godzinach zobowiązany jest do stałego kontaktu z Zamawiającym i dostępności telefonicznej dla przedstawicieli Zamawiającego. Uniemożliwienie kontaktu, nie nawiązywanie połączeń telefonicznych przez koordynatora we wskazanych godzinach będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy i naliczona zostać kara umowna zgodnie z postanowieniami §12 niniejszej umowy. Za sytuację uniemożliwienia kontaktu lub nienawiązywania połączeń telefonicznych rozumiana będzie sytuacja, w której koordynator nie odbiera telefonu i nie oddzwania do przedstawicieli zamawiającego w ciągu dwóch kolejnych godzin licząc od pierwszej nieudanej próby kontaktu z nim. Zmiana koordynatora nie wymaga zmiany umowy.

- e) zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od dnia otrzymania żądania,
- f) prowadzenia ewidencji i dokumentacji fotograficznej o której mowa w §7 ust. 5 oraz Dzienników realizacji prac pielęgnacyjnych;
- g) zobowiązany jest do posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, na kwotę nie niższą niż 250.000,00 zł słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej przed podpisaniem niniejszej Umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 2 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia,
- h) zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z wykorzystaniem środków technicznych i na zasadach opisanych w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz w niniejszej Umowie.
- i) zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu:
 - kwartalnego harmonogramu utrzymania czystości, o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ, wskazującego obiekty oraz godziny ich uprzątnięcia (z zastrzeżeniem, iż na uprzątnięcie jednego obiektu Wykonawca ma 2 godziny), w terminie 14 dni przed końcem kwartału na następnym okresie. Przy czym pierwszy harmonogram ma być złożony w terminie 5 dni od zwarcia niniejszej umowy. Po otrzymaniu harmonogramu Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia się, co do treści złożonego harmonogramu w następujący sposób:
 - a) jeśli w ciągu trzech dni roboczych Zamawiający nie wypowie się co do treści harmonogramu wówczas uznaje się, że została on przyjęty bez uwag.
 - b) w ciągu 3 dni roboczych Zamawiający może wprowadzić zmiany w treści harmonogramu i przekazać Wykonawcy zmieniony harmonogram. W takiej sytuacji wiążący jest harmonogram zaproponowany przez Zamawiającego.
 - kwartalnego harmonogramu zimowego utrzymania, o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ, wskazującego obiekty oraz godziny ich uprzątnięcia (z zastrzeżeniem, iż na uprzątnięcie jednego obiektu Wykonawca ma 2 godziny), w terminie 14 dni przed końcem kwartału na następny okres. Przy czym pierwszy harmonogram ma być złożony w terminie 5 dni od zwarcia niniejszej umowy. Po otrzymaniu harmonogramu Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia się, co do treści złożonego harmonogramu w następujący sposób:
 - a) jeśli w ciągu trzech dni roboczych Zamawiający nie wypowie się co do treści harmonogramu wówczas uznaje się, że została on przyjęty bez uwag.
 - b) w ciągu 3 dni roboczych Zamawiający może wprowadzić zmiany w treści harmonogramu i przekazać Wykonawcy zmieniony harmonogram. W takiej sytuacji wiążący jest harmonogram zaproponowany przez Zamawiającego.

- miesięcznego harmonogramu prac pielęgnacyjnych, o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ, wskazującego obiekty oraz daty wykonania prac w cyklach tygodniowych), w terminie 5 dni przed końcem miesiąca na następny okres. Przy czym pierwszy harmonogram ma być złożony w terminie 5 dni od zawarcia niniejszej umowy. Po otrzymaniu harmonogramu Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia się, co do treści złożonego harmonogramu w następujący sposób:
 - a) jeśli w ciągu trzech dni roboczych Zamawiający nie wypowie się co do treści harmonogramu wówczas uznaje się, że została on przyjęty bez uwag.
 - b) w ciągu 3 dni roboczych Zamawiający może wprowadzić zmiany w treści harmonogramu i przekazać Wykonawcy zmieniony harmonogram. W takiej sytuacji wiążący jest harmonogram zaproponowany przez Zamawiającego.

Wzór harmonogramu zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy. Zasady zmian harmonogramu po jego przyjęciu określone są w Załączniku nr 1 do SIWZ.

- j) zobowiązany jest do prowadzenia Księgi realizacji prac pielęgnacyjnych w zakresie zieleni (Dziennik „budowlany”), o której mowa w Załączniku nr 1 do SIWZ, okazywanie go na każde żądanie zamawiającego
- k) zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników i sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację firmy w czasie prowadzonych prac.
- l) bezpośrednio ponosi odpowiedzialność za wszelkie wypadki zaistniałe na terenie przez niego utrzymywanym, a wynikające z niedopełnienia obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy. W przypadku roszczeń kierowanych w związku z tym do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przystępowania do postępowań przedsądowych i sądowych jakie mogą z takich roszczeń wyniknąć, a przypadku poniesienia kosztów przez Zamawiającego (w tym kwoty zasądzonych roszczeń, odsetek, kosztów sądowych) do ich zwrotu Zamawiającego.
- m) wszystkie prace, które odbywają się w pasach drogowych muszą być prowadzone zgodnie z przepisami Prawo o ruchu drogowym
- n) do obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia należą również:
 - uczestnictwo w kontrolach zaawansowania prac z udziałem inspektora nadzoru w terminach przez niego ustalonych,
 - zgłaszanie do Zamawiającego awarii i dewastacji dot. zakresu obowiązków Wykonawcy zaistniałych na terenie objętym utrzymaniem, również w przypadku, gdy informację o nich Wykonawca otrzymał z Policji, od służb komunalnych, bądź z innego źródła,
 - informowania Zamawiającego o wystąpieniu w rejonie realizowanych usług zanieczyszczeń w postaci padłych zwierząt w ciągu 4 godzin od chwili ich zlokalizowania.
- o) dla realizacji prac w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz utrzymania zimowego a także utrzymania czystości i porządku oraz utrzymania zimowego przystanków komunikacji miejskiej Wykonawca prowadzi szczegółowe Ewidencje prac wykonywanych w danym miesiącu z podziałem na dni, zawierające co najmniej: datę, godziny rozpoczęcia i zakończenia robót, zakres wykonanych robót, podpis osoby koordynującej prace, podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy. Ewidencje te są aktualizowana każdego dnia i po zakończeniu miesiąca przedkładana jest Zamawiającemu w celu akceptacji, która stanowi podstawę do wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Wzór ewidencji zostanie przekazany w dniu podpisania umowy.

§ 4**[Obowiązki Zamawiającego]**

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do terminowego odbioru robót i zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę.
2. Zamawiający po podpisaniu umowy w formie pisemnego oświadczenia wobec Wykonawcy wyznaczy osoby:
 - 2.1. Koordynatora Umowy, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować bezpośrednio, we wszystkie dni robocze tygodnia w całym okresie wykonywania umowy, w godzinach od 7.00 do godziny 18.00.;
 - 2.2. Inspektora nadzoru prowadzonych prac.

W oświadczeniu pisemnym dotyczącym wskazania osób wymienionych powyżej Zamawiający ustali zakres kompetencji jakie przysługują wyznaczonym osobom w odniesieniu do Wykonawcy. Zmiana osób wskazanych powyżej nie wymaga zmiany umowy ale wprowadzana będzie przez Zamawiającego w ten sposób, że w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego.

§5**[Termin wykonywania przedmiotu Umowy]**

Strony postanawiają, że wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w okresie 15 miesięcy od daty podpisania umowy.

§6**[Oświadczenia Wykonawcy]**

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo – techniczną niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług.

§ 7**[Wynagrodzenie]**

1. Ogólna wartość przedmiotu zamówienia na okres realizacji umowy wynosi:

kwota brutto –	zł
słownie:	
przy czym w odniesieniu do kwoty brutto przewiduje się do wypłaty na rzecz Wykonawcy w roku 2019 kwotę,...zł (słownie: zł 00/100) a w roku 2020 kwotę zł (słownie:złoty 00/100);	
w tym:	
a) wynagrodzenie ryczałtowe za realizację prac utrzymania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego na terenach miejskich zlokalizowanych w Częstochowie ujęte w ofercie przetargowej [dla Części VIII – DK-1, z wyłączeniem utrzymania zimowego]:	
kwota netto	zł
słownie:	
podatek VAT	zł
słownie:	
kwota brutto.....	zł
słownie:	

przy czym w odniesieniu do kwoty brutto przewiduje się do wypłaty na rzecz Wykonawcy w roku 2019 kwotęzł (słownie: zł 00/100) a w roku 2020 kwotę zł (słownie:złoty 00/100);

b) wynagrodzenie ryczałtowe za realizację prac utrzymania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego na przystankach komunikacji miejskiej zlokalizowanych w Częstochowie ujęte w ofercie przetargowej [zapis wykreślony w Części VII - Parki]:

kwota netto zł

słownie:

podatek VAT zł

słownie:

kwota brutto..... zł

słownie:

przy czym w odniesieniu do kwoty brutto przewiduje się do wypłaty na rzecz Wykonawcy w roku 2019 kwotęzł (słownie: zł 00/100) a w roku 2020 kwotę zł (słownie:złoty 00/100);

c) wynagrodzenie kosztorysowe czynności pielęgnacji zieleni na terenach miejskich zlokalizowanych w Częstochowie ujęte w ofercie przetargowej:

kwota netto zł

słownie:

podatek VAT zł

słownie:

kwota brutto..... zł

słownie:

przy czym w odniesieniu do kwoty brutto przewiduje się do wypłaty na rzecz Wykonawcy w roku 2019 kwotęzł (słownie: zł 00/100) a w roku 2020 kwotę zł (słownie:złoty 00/100);

2. Strony zgodnie postanawiają, iż wynagrodzenie brutto za świadczoną usługę będzie rozliczane w okresach miesięcznych.
3. Wynagrodzenie miesięczne będzie stanowiło dla danego miesiąca rozliczeniowego sumę wynagrodzenia:
 - 3.1. ryczałtowego za realizację czynności utrzymania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego [dla Części VIII – DK-1, z wyłączeniem utrzymania zimowego] na terenach miejskich zlokalizowanych w Częstochowie w kwocie: zł netto za miesiąc plus należny podatek VAT (w przypadku niepełnych miesięcy realizacji umowy wynagrodzenie to wyliczone zostanie proporcjonalnie do ilości dni realizacji umowy w danym miesiącu – w takim przypadku ustalenie stawki dniowej nastąpi poprzez podzielenie kwoty wskazanej wynagrodzenia miesięcznego przez 30 dni);
 - 3.2. ryczałtowego za realizację czynności utrzymania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego na przystankach komunikacji miejskiej zlokalizowanych w Częstochowie w kwocie: zł netto za miesiąc plus należny podatek VAT (w przypadku niepełnych miesięcy realizacji umowy wynagrodzenie to wyliczone zostanie proporcjonalnie do ilości dni realizacji umowy w danym miesiącu – w takim przypadku ustalenie stawki dniowej nastąpi poprzez podzielenie kwoty wynagrodzenia miesięcznego przez ilość dni danego miesiąca) [zapis wykreślony w Części VII – Parki];

- 3.3. kosztorysowego za realizację czynności pielęgnacji zieleni na terenach miejskich zlokalizowanych w Częstochowie i prac dodatkowych wskazanych w ust. 1 lit c) powyżej, wyliczanego zgodnie z postanowieniami §8 poniżej.
4. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 3 obejmuje swym zakresem wszelkie koszty niezbędne do realizacji całości przedmiotu umowy.
5. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu stanowi faktura VAT, wystawiana przez Wykonawcę w oparciu o zaakceptowane przez Zamawiającego pisemne zestawienie wykonawcze:
 - 5.1. Dla prac w zakresie utrzymania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego na terenach miejskich zlokalizowanych w Częstochowie [dla Części VIII – DK-1, z wyłączeniem utrzymania zimowego]:
 - a) szczegółowa ewidencja prac wykonywanych w danym miesiącu z podziałem na dni, zawierająca co najmniej: datę, godziny rozpoczęcia i zakończenia robót, zakres wykonanych robót, podpis osoby koordynującej prace, podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy (traktowana jako zbiorczy/miesięczny protokół wykonania robót);
 - b) dokumentacja fotograficzna z każdego dnia realizacji Umowy w formie elektronicznej – wyłącznie na wyraźne żądanie Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego do ewidencji, o której mowa w punkcie poprzednim.
 - 5.2. Dla prac w zakresie utrzymania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego na przystankach komunikacji miejskiej zlokalizowanych w Częstochowie [zapis wykreślony w Części VII – Parki]:
 - a) szczegółowa ewidencja prac wykonywanych w danym miesiącu z podziałem na dni, zawierająca co najmniej: datę, godziny rozpoczęcia i zakończenia robót, zakres wykonanych robót, podpis osoby koordynującej prace, podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy;
 - b) dokumentacja fotograficzna z każdego dnia realizacji Umowy w formie elektronicznej – wyłącznie na wyraźne żądanie Zamawiającego, w szczególności w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego do ewidencji, o której mowa w punkcie poprzednim.
 - 5.3. Dla prac w zakresie pielęgnacji zieleni na terenach miejskich zlokalizowanych w Częstochowie:
 - a) Protokół odbioru robót zawierający informacje o rodzaju i zakresie (metry, sztuki itp.) wykonanych w danym miesiącu prac zgodny z wpisami w Dzienniku realizacji prac dla danego miesiąca, podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Wzór protokołu zostanie przekazany w dniu podpisania umowy.
 - b) kosztorys powykonawczy z wyszczególnieniem rodzaju, zakresu prac (metry, sztuki itp.) oraz cenami jednostkowymi oraz sumą należnego wynagrodzenia za wykonane prace pielęgnacyjne.
 - c) Oświadczenie o zagospodarowaniu biomasy zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz ze wskazaniem miejsca.
 - d) Kopia księgi realizacji prac (Dziennik budowlany), o której mowa w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz §7 pkt. 5.3,
 - e) dokumentacja fotograficzna z każdego dnia realizacji Umowy przekazywana w formie elektronicznej potwierdzająca wykonanie prac. Zdjęcia należy przekazywać na płytach CDR, DVD lub PENDRIVE. Zdjęcia winny być podzielone według dat, obiektów oraz charakteru prowadzonych prac (2szt.).

- 5.4 Oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w pkt 3.4 SIWZ (w zakresie umów o pracę) oraz 3.5 SIWZ (w zakresie klauzul społecznych).
6. Dokumentację opisaną w § 7 ust. 5. Wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu za każdy miesiąc, w terminie do 5go dnia każdego kolejnego miesiąca następującego po okresie nią objętym.
- 6.1 Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy wszystkich dokumentów opisanych w ust. 5, w terminie kolejnych 7 dni roboczych liczonych od daty otrzymania ostatniego z przedmiotowych dokumentów dokona weryfikacji zawartych w nich danych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż 3 dni robocze.
- Po otrzymaniu wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający w terminie 5 dni roboczych dokona ponownej weryfikacji danych zawartych w przedłożonych dokumentach.
- Po dokonaniu weryfikacji dokumentacji o której mowa w punktach poprzedzających Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Załącznikiem do pisma będzie potwierdzenie zakresu robót zaakceptowanych przez Zamawiającego do rozliczenia, w oparciu o ewidencję o której mowa w § 7 ust 5 pkt 1 a oraz pkt 2 a (poprzez umieszczenie wzmianki o akceptacji lub jej odmowie w rubryce przeznaczonej w ewidencji na akceptację Zamawiającego – wg wzoru protokołu, który zostanie przekazany w dniu podpisania umowy.
- 6.2 W przypadku gdy Wykonawca uzna, iż przysługujące mu wynagrodzenie zostało naliczone w kwocie nieprawidłowej, uprawniony jest do złożenia wobec Zamawiającego umotywowanych pisemnych zastrzeżeń co do wysokości należnego mu wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do rozpatrzenia zgłoszonych zastrzeżeń w terminie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania i poinformowania Wykonawcy o ich uwzględnieniu w całości, w części lub o odmowie uwzględnienia z pisemnym uzasadnieniem zajętego stanowiska.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie miesięcznie, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT – tj. w szczególności zgodnej z zaakceptowanym zakresem podstawy wyliczenia wynagrodzenia objętego fakturą.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT zawyżonej w stosunku do kwoty wynikającej z weryfikacji wynagrodzenia dokonanej przez Zamawiającego w oparciu o ust. 6.2 niniejszego paragrafu, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wyłącznie niespornej części wynagrodzenia objętego fakturą. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia ponad kwotę zweryfikowaną (§ 7 ust. 6.2).

10. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych mu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
12. Finansowanie zadań składających się na przedmiot umowy odbywać się będzie każdego roku do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie Miasta Częstochowy i w związku z tym Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu usług do wysokości środków przewidzianych na realizację przedmiotowej usługi.
13. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.
14. Płatności, o których mowa w o których mowa w §7 powyżej niniejszej umowy będzie płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy z budżetu miasta: Dział 900, rozdział 90004, §4300, pozycja OŚR/B/385/
15. Wykonawca nie może dokonać przelewu przysługujących mu do Zamawiającego roszczeń wynikających z niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania ani po jej wygaśnięciu.

§8

[Sposób naliczania wynagrodzenie kosztorysowego]

1. Dla prac objętych **wynagrodzeniem kosztorysowym** określonym w § 7, ust. 1, lit. c):
 - 1.1. ceny jednostkowe będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego załączonego do oferty stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonywanych robót) zmiana ustalonego w § 7, ust. 1, lit c) wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionych w przedmiarze robót.
W takim przypadku wynagrodzenie określone w § 7, ust. 1, lit c). zostanie proporcjonalnie zwiększone lub zmniejszone przy zachowaniu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym.
2. Nie przewiduje się wzrostu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym, jak również zmiany składników cenotwórczych podanych w ofercie, bez względu na zaistniałą okoliczność.
3. Wykonawca oświadcza, że przed dokonaniem wyceny zamówienia objętego niniejszą umową sprawdził istniejące warunki sytuacyjne w terenie i nie będzie zgłaszał żądań finansowych wynikających z nieznanomości ww. warunków.

§9

[Porozumiewanie się Stron]

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
- a) Zamawiający:
-
 adres poczty elektronicznej:
- b) Wykonawca:
-
 adres poczty elektronicznej:
3. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania, zastrzeżenia co do jakości świadczonych usług, informacje, oświadczenia o naliczeniu kar umownych, lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie elektronicznej na adresy e-mail wskazane w pkt. 2.
4. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 dnia potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej odpowiednio na adresy e-mail wskazane w pkt. 2. Brak potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczny jest z jej otrzymaniem.
5. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, Strona żądająca udzielenia wykonania określonego obowiązku, udzielenia informacji, danych lub ich jej przekazania, bez względu na formę w jakiej wykonanie obowiązku lub udzielenie lub przekazanie informacji lub danych miałyby nastąpić, zobowiązana jest do wyznaczenia drugiej Stronie Umowy odpowiedniego w tym zakresie terminu.

§10

[Kontrola realizacji usług]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji świadczonych przez Wykonawcę usług oraz innych elementów, których zakres podlega ocenie na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz zapisów SIWZ.
2. Kontrola będzie dokonywana przez obserwację realizacji usług przez inspektorów Zamawiającego bezpośrednio w terenie lub analizę dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie, jak również na podstawie urządzeń monitorujących umieszczonych na terenie miasta.
3. Prawo kontroli przysługuje pracownikom Zamawiającego oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizowanej kontroli nieprawidłowości wykazujących iż umowa jest nie wykonywana lub wykonywana nienależycie, z czynności kontrolnych sporządzony zostanie protokół, który będzie podpisany przez osobę lub osoby dokonujące kontroli. Protokół z kontroli zostanie przesłany do Wykonawcy w formie elektronicznej niezwłocznie nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia stwierdzenia uchybienia w trakcie kontroli. W protokole zostanie wskazany fakt przeprowadzenia kontroli (data, miejsce) oraz jej wyniki a także inne informacje niezbędne ze względu na zakres kontroli. Dodatkowo do protokołu załączona zostanie dokumentacja fotograficzna lub zapis obrazu potwierdzające stwierdzone uchybienia o ile ich charakter będzie pozwalał na tego typu udokumentowanie uchybień. Nie przeprowadzenie kontroli, nie sporządzenie protokołu albo nie dołączenie do załączników w postaci fotografii lub zapisów obrazu nie uniemożliwia stwierdzenia przez Zamawiającego, iż umowa nie jest wykonywana lub że jest wykonywana nienależycie, zwłaszcza jeżeli będzie to możliwe do ustalenia na podstawie innych dostępnych źródeł dowodowych.

5. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od protokołu z kontroli, o której mowa w ust. 4. Odwołanie wraz z uzasadnieniem Wykonawca wnosi do Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania protokołu z kontroli. Wyżej wymienione odwołanie Zamawiający rozpatrzy w terminie 5 dni roboczych od otrzymania odwołania Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić okoliczności odmienne od wskazanych w protokole z kontroli. Złożenie odwołania po przekroczeniu tego terminu upoważnia Zamawiającego do odmowy jego uznania.

§11

[Wykonywanie przedmiotu umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz załącznikach do niej oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.
2. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie dłuższy niż 3 dni. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu w związku z wykonaniem usługi, o której mowa w zdaniu drugim.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

§12

[Kary umowne]

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
 - 1.1. 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w danym dniu świadczenia usługi, przez co Strony rozumieją brak wykonania lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ. Z wyłączeniem pkt. 1.6. poniżej
 - 1.2. 10 000,00 zł za każdy przypadek wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją usługi (pkt 3.4. SIWZ) przez osobę nie zatrudnioną na umowę o pracę co zostanie ustalone przez Zamawiającego,

- 1.3. w przypadku niezatrudniania przez Wykonawcę i z winy Wykonawcy w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganych przez zamawiającego osób o których mowa w pkt. 3.5. SIWZ w ilości określonej w tym pkt. SIWZ, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres bezpośrednio poprzedzający stan faktyczno-prawny oraz liczby dni w okresie realizacji zamówienia począwszy od 15 dnia jego realizacji za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez zamawiającego (Brak winy Wykonawcy, o którym mowa powyżej, musi zostać udokumentowany aktualnym poświadczeniem z Powiatowego Urzędu Pracy o braku możliwości skierowania osób określonych w pkt 3.5. SIWZ).
 - 1.4. 5 000,00 zł za każdy przypadek za trwałe uszkodzenie roślinności podczas prowadzonych prac pielęgnacyjnych.
 - 1.5. 2 000,00 zł za każdy przypadek nie złożenia harmonogramów w terminach przewidzianych w § 3 pkt i umowy,
 - 1.6. 10 000,00 zł za każdy przypadek nieprawidłowego zagospodarowania bioodpadów wynikającego z Załącznika Nr 1 do SIWZ.
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych.
 3. Zamawiający uznając zasadność naliczenia kary umownej przekazuje Wykonawcy informację o stwierdzeniu przesłanki zaistnienia kary umownej. Informacja ta przekazana zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia przypadających mu kwot kar umownych z należnego Wykonawcy lub podwykonawcy wynagrodzenia.
 5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość kary umownej na zasadach ogólnych.

§13

[Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie]

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku dwukrotnego spełnienia warunków powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi w okolicznościach, o których mowa w § 11 ust. 4, w okresie jednego miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający zobowiązany jest złożyć Wykonawcy w terminie 3 tygodni od dnia, w którym uzyskał informację o okolicznościach uzasadniających powierzenie wykonania usługi innemu podmiotowi w warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.

3. Zamawiający uprawniony jest również do odstąpienia od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w terminie 90 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
 - a) niewypłacalności Wykonawcy,
 - b) zawieszenia działalności gospodarczej Wykonawcy, lub
 - c) nie utrzymywania w okresie obowiązywania umowy wymaganego potencjału technicznego określonego w pkt. IV pkt 4 w Załączniku nr 1 do SIWZ (Załącznik nr 1 do Umowy) zadeklarowanego w Załączniku nr 7 do SIWZ (Załącznik nr 1 do Umowy),
 - d) w innych przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. Odstąpienie od Umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy do dnia wygaśnięcia umowy na skutek odstąpienia.
6. Zamawiającemu w każdym czasie przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie musi być złożone na piśmie i nie wymaga uzasadnienia. Wypowiedzenie umowy powoduje jej rozwiązanie, a Wykonawcy nie przysługują żadne świadczenia z tytułu wcześniejszego jej rozwiązania.

§ 14

[Klauzule społeczne]

Wymagania odnośnie klauzul społecznych określono w pkt. 3.5. SIWZ.

§15

[Zmiana postanowień Umowy]

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania w pkt. 17 SIWZ i art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§16

[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy.
3. Wykonawca przedłoży zabezpieczenie w wysokości równowartości kwoty 5% ceny oferty brutto wskazanej w § 7 ust. 1 (Ogólna wartość brutto).
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego usługi za należyte wykonaną.
5. Zabezpieczenie wnoszone jest w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§17**[Rozstrzygnięcie sporów]**

1. Jeżeli jakakolwiek część Umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy lub interpretacji jej zapisów będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18**[Postanowienia końcowe]**

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych .
3. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**