**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

*„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sośnicowice w latach 2025-2026”.*

# CHARAKTERYSTYKA GMINY SOŚNICOWICE

1. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia:

- Ogólna powierzchnia gminy

W tym na miasto Sośnicowice przypada

- Orientacyjna łączna długość dróg na terenie Gminy Sośnicowice

- Ogólna liczba mieszkańców

- Liczba mieszkańców wynikająca ze złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

w tym:

- Liczba mieszkańców w zabudowie wielolokalowej

- Liczba mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej

- Ilość posesji zamieszkiwanych przez mieszkańców

Dane na dzień 31.05.2024r.

11 624 ha

1 168 ha

82 km

8612

7823

758

7065

2472

1. Wykaz nieruchomości zamieszkałych na dzień 31.05.2024r. stanowi załącznik nr 10.

* Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych punktów w zakresie odbioru odpadów komunalnych w związku z nowo powstającymi lub zmieniającymi status z zamieszkałych na pustostan.
* Wykonawca jest zobowiązany do informowania o dokonaniu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, które nie są ujęte w wykazie.

# PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych na terenie Gminy Sośnicowice w okresie obowiązywania umowy następujących frakcji:
   1. Szkło, w tym bezbarwne i kolorowe,
   2. tworzywa sztuczne,
   3. papier i tektura,
   4. opakowania wielomateriałowe,
   5. metal,
   6. odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
   7. odpady zielone,
   8. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
   9. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (z wyłączeniem odpadów pochodzących z prac, które wymagają pozwolenia lub zgłoszenia na budowę lub rozbiórkę oraz odpadów niebezpiecznych w szczególności wyrobów zawierających azbest),
   10. odpady zmieszane.
2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych będzie prowadzony z następującą częstotliwością:
3. **odpady komunalne niesegregowane oraz odpady biodegradowalne:**
4. 1 raz na 2 tygodnie dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej,
5. 1 raz w tygodniu dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej.
6. **odpady zbierane selektywnie:**
7. 1 raz na 4 tygodnie dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej,
8. 1 raz na 2 tygodnie dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej,
9. 2 razy w roku (w odstępach ok. 6 miesięcy) odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, wystawione przez mieszkańców nieruchomości jedno lub wielorodzinnej w określony dzień wskazany w harmonogramie,
10. **odpady budowlane i rozbiórkowe** stanowiące odpady komunalne (z wyłączeniem odpadów pochodzących z prac, które wymagają pozwolenia lub zgłoszenia na budowę lub rozbiórkę oraz odpadów niebezpiecznych w szczególności wyrobów zawierających azbest), gromadzone są w wynajętych odpłatnie od Wykonawcy do tego celu specjalnych workach typu BIG BAG dostarczonych przez Wykonawcę.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki/worki do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na okres realizacji przedmiotu zamówienia, na własny koszt, w ramach zaoferowanej ceny:
12. w pojemniki na odpady biodegradowalne w ilości 1szt 240l na nieruchomość,
13. w worki na odpady segregowane z przeznaczeniem na papier, szkło, tworzywa sztuczne z metalami i odpadami wielomateriałowymi w ilości zapewniającej ciągłą dostępność zarówno w siedzibie Zamawiającego jak i na nieruchomościach objętych umową.
14. Sposób gromadzenia odpadów na terenie Gminy Sośnicowice:

### Odpady zmieszane:

a) w zabudowie jednorodzinnej pojemniki o pojemności 120 l lub 240 l, zgodne z normą PN-EN 840-1,

b) w zabudowie wielorodzinnej pojemniki o pojemności 120l, 240l lub 1100l, zgodne z normą PN-EN 840-1 lub PN-EN 840-2

**2) Selektywnie zebrane:**

a) papier, szkło, tworzywa sztuczne z metalami i odpadami wielomateriałowymi:

* w zabudowie jednorodzinnej worki z polietylenu o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, tj. co najmniej 0,05mm, o pojemności min 80l, z trwałym i widocznym oznakowaniem określającym rodzaj gromadzonych odpadów lub pojemniki o minimalnej pojemności 120l,
* w zabudowie wielorodzinnej worki z polietylenu o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, tj. co najmniej 0,05mm, o pojemności min 80l lub pojemniki o pojemności 120l, 240l, co najmniej po jednym na każdą ze zbieranych selektywnie frakcji odpadów, z trwałym i widocznym oznakowaniem określającym rodzaj gromadzonych odpadów - z zachowaniem kolorystyki.

b) biodegradowalne:

* w zabudowie jednorodzinnej pojemniki o pojemności 240l, z trwałym i widocznym oznakowaniem określającym nazwę firmy oraz rodzaj gromadzonych odpadów - z zachowaniem kolorystyki.
* w zabudowie wielorodzinnej pojemniki o pojemności 240l, z trwałym i widocznym oznakowaniem określającym rodzaj gromadzonych odpadów - z zachowaniem kolorystyki.

1. Pojemniki/worki na odpady komunalne powinny być utrzymane w następującej kolorystyce:
2. worki/pojemniki w kolorze niebieskim – z przeznaczeniem na papier i tekturę,
3. worki/pojemniki w kolorze zielonym – z przeznaczeniem na szkło,
4. worki/pojemniki w kolorze żółtym – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe,
5. pojemniki w kolorze brązowym – z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne.
6. Kolory oraz opis pojemników/worków muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.
7. Wykonawca wyposaży wszystkie nieruchomości w pojemniki na bioodpady oraz worki do segregacji, odpowiednio wcześniej tak, aby w dniu rozpoczęcia obowiązywania umowy na wszystkich nieruchomościach ustawione były pojemniki/worki.
8. Wykonawca zobowiązany jest przy pierwszym dostarczeniu worków do selektywnej zbiorki do dostarczenia tzw. pakietu startowego tj. po 3 worki na odpady papieru i tektury oraz szkła, 5 worków na odpady tworzyw sztucznych zbieranych z metalami, opakowaniami wielomateriałowymi. Kolejne worki dostarczane będą w ilości odpowiadającej dokonywanym odbiorom odpadów selektywnie zbieranych systemem „worek za worek” – dotyczy wszystkich frakcji. W przypadku kontynuacji odbioru odpadów na podstawie nowego zamówienia nie ma konieczności wyposażania nieruchomości w pakiety startowe.
9. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników przeznaczonych na odpady komunalne z winy Wykonawcy, ich przywrócenie do stanu pierwotnego należy do Wykonawcy.
10. Naprawianie lub ponoszenie kosztów napraw szkód wyrządzonych w majątku Gminy i osób trzecich podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych z terenu gminy Sośnicowice (np. uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.) leży po stronie Wykonawcy.
11. Dostarczane mieszkańcom pojemniki stanowić będą własność Wykonawcy i nie będą obciążane żadnymi prawami osób trzecich.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia lub kradzież pojemników.
13. Dostarczane pojemniki winny być czyste, kompletne, spełniać przewidziane prawem normy, oznaczone nazwą firmy, rodzajem gromadzonych odpadów oraz umożliwiać bezpieczne i bezproblemowe korzystanie z nich.
14. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić przez cały czas realizacji zamówienia dostateczną ilość pojemników, gwarantującą terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy.
15. W przypadku, gdy ilość dostarczanych przez Wykonawcę worków będzie niewystarczająca, właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą odebrać dodatkowe worki w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Miejskim w Sośnicowicach.
16. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia worków przewidzianych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych do siedziby Zamawiającego – do Urzędu Miejskiego w Sośnicowicach w ilości: po 200szt – na papier i na szkło, oraz 400szt – na tworzywa sztuczne z metalami i opakowania wielomateriałowe. Worki będą wydawane właścicielom zabudowy jednorodzinnej, którzy zgłoszą taką potrzebę.
17. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia pojemników z terenów nieruchomości (wraz z zawartością), które wyposażył, po ostatnim odbiorze w ramach umowy. W przypadku kontynuacji odbioru odpadów na podstawie nowego zamówienia, nie ma konieczności usunięcia pojemników.
18. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów segregowanych ( papier, szkło, tworzywa sztuczne z metalami i opakowania wielomateriałowe) również w workach poprzedniego Wykonawcy do wyczerpania zapasów jednak nie dłużej niż do trzech miesięcy od daty rozpoczęcia umowy.
19. Odpady będą wystawiane przed nieruchomością w workach lub pojemnikach w czasie ustalonego wywozu odpadów, w sposób umożliwiający ich odbiór, bez konieczności wejścia na teren prywatny. Wykonawca dokona odbioru odpadów z terenu prywatnego, po wcześniejszym wyrażeniu zgody właściciela nieruchomości na wjazd oraz przy dogodnych warunkach technicznych.
20. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych w dni robocze w godzinach od 6.00 do 18.00 zgodnie z harmonogramem, niezależnie od warunków atmosferycznych.
21. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, będą wystawiane w terminie określonym w harmonogramie na poboczu, chodniku lub ulicy przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsca wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielolokalowej.
22. W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady, nie jest ujęta w wykazie, o którym mowa w rozdziale I pkt 2, który będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej, nie później niż w ciągu 2 dni od powzięcia informacji na ten temat.
23. W przypadku zmian skutkujących rozszerzeniem liczby punktów odbioru odpadów, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego wyposażenia nieruchomości w pojemnik oraz odbiór odpadów przy najbliższym zaplanowanym w harmonogramie odbiorze.
24. W przypadku zmian skutkujących zmniejszeniem liczby punktów do gromadzenia odpadów komunalnych, Wykonawca będzie zobowiązany do odebrania pojemników z nieruchomości oraz zakończenia świadczenia usług na danej nieruchomości w możliwie najszybszym terminie.
25. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru pojemników wraz z zawartością po ostatnim odbiorze w ramach umowy.
26. Inne obowiązki Wykonawcy:
27. Umożliwienie mieszkańcom Gminy zakupu pojemników lub kontenerów na odpady zmieszane, spełniające wymagania określone w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sośnicowice” na następujących zasadach:
    * 1. sprzedaż pojemnika lub kontenera o pojemnościach 120l, 240l, 1100l będzie następowało po zgłoszeniu zapotrzebowania przez mieszkańca,
      2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemnik lub kontener na odpady zmieszane w terminie do 7 dni od zgłoszenia,
      3. Koszty sprzedaży pojemników nie mogą być wliczone do opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów będących przedmiotem niniejszego postępowania.
28. Nieodpłatne wyposażenie nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy w worki polietylenowe o pojemności min 80l (o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, tj. co najmniej 0,05 milimetra) zgodnie z następującymi zasadami:
    * 1. Zamawiający żąda wyposażenia nieruchomości jednorodzinnych w worki o różnych kolorach celem umożliwienia mieszkańcom dokonania wstępnego posortowania odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu na poszczególne frakcje.
      2. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania dostarczonych przez siebie worków na odpady podlegające selektywnej zbiórce w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy, poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy. Oznakowanie musi również zawierać określenie rodzaju gromadzonych odpadów.
      3. Ilość worków do gromadzenia odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu, w które Wykonawca wyposaża zamieszkałe nieruchomości, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców i wynikającej z harmonogramu częstotliwości ich odbierania lub opróżniania przy założeniu braku limitu ilości odbieranych odpadów segregowanych. Zamawiający żąda, aby worki do nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy dostarczyć nie później niż na 2 dni przed pierwszym odbiorem.
      4. W toku wykonywania umowy, wykonawca odbierając worki wypełnione odpadami zgodnie z ustalonym harmonogramem, zastępuje je nowymi w takiej ilości i rodzaju w jakim odebrał worki z danej nieruchomości.
29. Odpady będą wystawiane przed nieruchomością w workach lub pojemnikach w czasie ustalonego wywozu odpadów, w sposób umożliwiający ich odbiór.
30. Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji odbioru odpadów.
31. W punktach zbierania odpadów w zabudowie wielorodzinnej zbieranie odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników, kontenerów i pojemników typu dzwon oraz doprowadzanie do porządku terenu przyległego, zanieczyszczonego na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń do gromadzenia odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów.
32. Dotarcie do wszystkich nieruchomości zamieszkałych. Odbiór odpadów winien następować również w przypadku utrudnionego dojazdu do nieruchomości związanego np. z wąskimi drogami, prowadzonymi remontami dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach nie przysługują Wykonawcy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji zamówienia. Wykonawca zostanie poinformowany o planowanych robotach drogowych prowadzonych na zlecenie Gminy, które będą powodowały znaczne utrudnienia w dotarciu do nieruchomości zamieszkałych.
33. Sprawdzanie rzetelności segregacji odpadów przez gospodarstwa domowe, a w przypadku niewłaściwej segregacji, przyjmowanie ich jako zmieszanych odpadów komunalnych i niezwłoczne, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od zaistniałej sytuacji, pisemne powiadamianie Zamawiającego o tym fakcie. Informacja powinna zawierać w szczególności:

- adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sośnicowice,

- zdjęcia cyfrowe z datą i godziną ich wykonania, dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane tak, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników (worków) do konkretnej nieruchomości;

- imię i nazwisko pracownika Wykonawcy, który stwierdził fakt niezgodnego z regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez niego sporządzone.

1. Udzielanie informacji i wyjaśnień mieszkańcom o terminach i zasadach odbioru odpadów komunalnych, a w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do wykonywanych usług, Wykonawca winien własnym staraniem i na własny koszt usunąć nieprawidłowość oraz udzielić stosownych wyjaśnień zainteresowanym.
2. Przyjmowanie skarg i reklamacji, wpływających od Zamawiającego lub mieszkańców i rozpatrywanie ich w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich wpłynięcia. Pisemne (np. drogą mailową na adres Zamawiającego) powiadamianie Zamawiającego o każdym przypadku spraw określonych powyżej, które wpłynęły do Wykonawcy od mieszkańców. Mieszkaniec ma prawo złożyć reklamację/skargę niezwłocznie, jednak nie dłużej niż do 3 dni roboczych od ich zaistnienia.
3. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sośnicowice, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do :
4. przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub  
   za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub  
   unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią sposobu postępowania  
   z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
5. przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych  
   bezpośrednio do instalacji komunalnej.
6. **Nie dopuszcza** się wspólnego odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Sośnicowice oraz z terenu innych gmin, ani wspólnego odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Sośnicowice oraz od prywatnych przedsiębiorców.
7. Wykonawca ma obowiązek ważenia wszystkich odpadów podczas przekazywania ich do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych na legalizowanej wadze oraz prowadzić i przekazywać na żądanie dokumentację z pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania lub zmniejszania liczby obsługiwanych punktów odbioru odpadów komunalnych w czasie trwania umowy. Zamawiający oraz Wykonawca będą na bieżąco przekazywali sobie informacje o zmianach w wykazie nieruchomości w formie elektronicznej nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od nastąpienia zmiany.

**III WYMAGANIA DODATKOWE**

1. Wykonawca jest obowiązany do spełnienia następujących wymagań:
   1. posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,
   2. utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
   3. spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
   4. zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

1. Wykonawca na etapie podpisywania umowy powinien spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

**IV STANDARD SANITARNY WYKONYWANIA USŁUG ORAZ OCHRONY ŚRODOWISKA**

1. Wykonawcę obowiązuje **zakaz mieszania** selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów zebranych selektywnie przez właścicieli nieruchomości, nie dopuszczając do mieszania poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów, chyba że ich zbiórka odbywa się w jednym pojemniku tj. tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe.
3. Usługę polegającą na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych należy wykonywać z zachowaniem standardu sanitarnego wykonywania usług oraz ochrony środowiska w szczególności z zachowaniem najwyższych jakościowo osiągnięć techniki i technologii, w szczególności:
   1. nie powodując ponownego mieszania wysegregowanych wcześniej przez właścicieli nieruchomości różnych frakcji odpadów komunalnych podczas odbierania i transportu,
   2. nie zanieczyszczając miejsc załadunku podczas odbioru odpadów, drogi przejazdu podczas ich transportu,
   3. bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kontrolę odbieranych odpadów w zakresie wypełniania obowiązku segregowania odpadów komunalnych na nieruchomościach zamieszkałych, na których powstają odpady.
5. Odbierając odpady komunalne należy zebrać odpady leżące wokół pojemników oraz worków, tak by pozostawić miejsca odbioru odpadów w czystości wyłącznie w przypadku, gdy zanieczyszczenie terenu wynika z działania Wykonawcy.

**V WYMAGANE POJAZDY UMOŻLIWIAJĄCE ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania pojazdami umożliwiającymi sprawne odbieranie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych. Liczba pojazdów powinna być dostosowana do ciągłego obsługiwania wszystkich nieruchomości, jednakże nie może być mniejsza niż określona w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wszystkie pojazdy powinny być:
3. trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy,
4. zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu,
5. wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
6. wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
7. Ponadto wszystkie pojazdy:
8. powinny posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
9. powinny być sprawne technicznie, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu.
10. W przypadku awarii któregokolwiek z pojazdów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
11. Wykonawca na etapie podpisywania umowy powinien spełniać wymagania Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

**VI HARMONOGRAM**

* + 1. Wykonawca sporządza harmonogram odbioru zmieszanych oraz segregowanych odpadów komunalnych od mieszkańców nieruchomości w poszczególnych miejscowościach, z zastrzeżeniem możliwości wprowadzenia zmian przez Zamawiającego.
    2. Harmonogram będzie podlegał zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający rezerwuje sobie 5 dni roboczych na zatwierdzenie harmonogramu lub przedstawienie uwag do niego. Wykonawca w przypadku uwag Zamawiającego wprowadzi poprawki do harmonogramu w terminie 5 dni od ich otrzymania. Zatwierdzony harmonogram Wykonawca umieści na swojej stronie internetowej i będzie on na niej dostępny przez cały czas obowiązywania umowy.
    3. Harmonogram odbioru odpadów na:
* 2025r. należy przekazać Zamawiającemu najpóźniej do 30.11.2024r. w wersji elektronicznej w celu weryfikacji,
  + - * 2026r. należy przekazać Zamawiającemu najpóźniej do 30.11.2025r. w wersji elektronicznej w celu weryfikacji.
    1. W harmonogramie należy uwzględnić następujące wytyczne:
* odbiór odpadów, który odbywać się będzie z częstotliwością raz na dwa tygodnie, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (np. co drugi poniedziałek), z uwzględnieniem poszczególnych miejscowości,
* odbiór odpadów, który odbywać się będzie z częstotliwością raz w tygodniu, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (np. co każdy poniedziałek), z uwzględnieniem poszczególnych miejscowości.
  + 1. Jeżeli wyznaczony w harmonogramie dzień odbioru odpadów jest dniem ustawowo wolnym od pracy, odbiór ten powinien nastąpić najpóźniej następnego dnia roboczego, o czym właściciel nieruchomości powinien być poinformowany.
    2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom wszystkich nieruchomości harmonogram odbioru odpadów w wersji papierowej, w formie ulotki wydrukowanej na papierze kredowym o gramaturze min. 100 g/m2.
    3. Harmonogram powinien być sporządzony czytelnie w formie tabeli z uwzględnieniem odbioru wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, o których mowa w rozdziale II ust. 1.
    4. W terminie 5 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego harmonogramu, Wykonawca przekazuje właścicielom nieruchomości harmonogram w formie ulotki.

**VII SPRAWOZDAWCZOŚĆ**

1. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia na jedno stanowisko komputerowe znajdujące się w siedzibie Zamawiającego elektronicznego monitoringu systemu GPS umożliwiającego weryfikację danych o liczbie pojazdów pracujących w terenie w poszczególne dni miesiąca, o położeniu pojazdów (przebyte trasy, obsłużone punkty wywozowe) oraz miejscach postoju i wyładunku odpadów, a także do przeprowadzenia szkolenia w zakresie korzystania z elektronicznego monitoringu systemu GPS, co najmniej jedną osobę wskazaną przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego przekazywania Zamawiającemu:
3. w terminie do 10 dni po upływie każdego miesiąca świadczenia usługi, za poprzedni miesiąc, w którym usługi były świadczone miesięcznych raportów z odbioru, odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodne z załącznikiem nr 2 do projektu umowy (zał. nr 11 do SWZ).
4. wykazu nieruchomości, na których mimo deklarowanej selektywnej zbiórki odpadów, obowiązek ten nie jest wypełniany,
5. wykaz adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, z których zostały odebrane odpady – w formie papierowej w ciągu dwóch dni od daty wywozu.
6. Raport (sprawozdania, wykazy, o których mowa powyżej) winny być przekazane Zamawiającemu najpóźniej do 10 dni następnego miesiąca, po miesiącu rozliczeniowym, którego dotyczy.

**VIII WYMAGANE POZIOMY ODZYSKU I OGRANICZENIA MASY ODPADÓW**

Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, jest obowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych

* poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
* poziomu ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania wymaganych przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

# IX OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

* + 1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy w terminie do 15 grudnia 2024r., ostateczny wykaz danych adresowych nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
    2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w formie elektronicznej informacje na temat zmian co do ilości nieruchomości zamieszkałych w poszczególnych miejscowościach w ciągu trzech dni od otrzymania informacji o zmianie.
    3. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje Raport z odbioru, odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub zgłosi uwagi do niego (załącznik nr 2 do umowy).