

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadaniu pn. „Budowa (w tym zakup niezbędnych urządzeń) infrastruktury służącej wytwarzaniu energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych (w tym mikroinstalacji) przez członków Południowo Zachodniego Klastra Energii”

SPIS TREŚCI

Zawartość

1. Cele usług Inspektora nadzoru	2
2. Zakres obowiązków Inspektora nadzoru	2
2.1. Wymagania ogólne.....	2
2.2. Szczegółowe obowiązki Inspektora nadzoru.....	2
3. Logistyka i harmonogram	4
3.1. Wymagania dotyczące terminów.....	4

1. Cele usług Inspektora nadzoru

Celami głównymi są:

- Pomoc Gminie Miejskiej Zawidów w realizacji Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu,
- Zapewnienie pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją Projektu w zakresie zarządzania technicznego, w tym pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie robót budowlanych, instalacji elektrycznych zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) dalej jako „ustawa Pb”, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.), jak również dobrymi praktykami budowlanymi, inżynierskimi i architektonicznymi.

2. Zakres obowiązków Inspektora nadzoru

2.1. Wymagania ogólne

Przedmiotem zamówienia są usługi gwarantujące realizację celów określonych w pkt. 2 niniejszego OPZ.

Przy wykonywaniu swoich obowiązków Inspektor nadzoru jest zobowiązany ściśle współpracować z Zamawiającym i jego personelem, uwzględniając wymagania instytucji, z których środków finansowana będzie realizacja Projektu, jak również wymagania wszelkich innych instytucji zaangażowanych w realizację Projektu.

Inspektor nadzoru zobowiązany jest również do wykonywania wszystkich czynności i zadań nie wskazanych szczegółowo w niniejszym OPZ, a które będą konieczne do prawidłowej realizacji Umowy i Umowy na roboty budowlane oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

Inspektor nadzoru reprezentuje Zamawiającego i działa w jego imieniu w zakresie określonym przez Zamawiającego, za wyjątkiem postępowań sądowych i reprezentacji prawnej.

2.2. Szczegółowe obowiązki Inspektora nadzoru

- 1) Nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi, zarządzanie i koordynacja dostaw:
 - a. Złożenie przez Inspektora nadzoru oświadczenia o podjęciu obowiązków w dniu podpisania umowy,
 - b. Kompletnie analizy sytuacji w trakcie realizacji robót budowlanych, analiza ryzyk w zakresach technicznym, terminowym i finansowym. Propozycje eliminacji zagrożeń wraz z uzasadnieniem, projekty korespondencji do Wykonawcy i propozycje innych działań zmierzających do ochrony interesów Zamawiającego i prawidłowej realizacji Projektu. Analiza korespondencji Wykonawcy i przedstawienie Zamawiającemu wniosków wraz z propozycjami stanowiska Zamawiającego,
 - c. Wykonywanie czynności opisanych w pkt. 2.2 ppkt. 1 lit. b także w stosunku do innych uczestników procesu inwestycyjnego (podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców mediów, urzędów, instytucji nadzorujących itp.),
 - d. Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez osoby upoważnione do podejmowania decyzji dot. zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej i ustawy Pb oraz Umowy na roboty,
 - e. Opiniowanie w uzgodnieniu z autorem projektu i Kierownikiem budowy ewentualnych i koniecznych poprawek w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że nie spowodują one zwiększenia kosztu nadzorowanych robót budowlanych, nie będą miały wpływu na zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i instalacyjne oraz nie spowodują pogorszenia użyteczności obiektu lub jego wpływu na środowisko naturalne,
 - f. Koordynacja dostaw nowego wyposażenia (sprawdzenie parametrów urządzeń, ilości, nadzór nad montażem),
 - g. Zatwierdzanie rozwiązań zamiennych i dodatkowych,
 - h. Kontrola wykonywania przez Wykonawcę badań archeologicznych,
 - i. Sprawowanie kontroli przebiegu budowy w zakresie wymaganym od nadzoru inwestorskiego w ustawie Pb oraz niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, w tym:
 - kontrolowanie jakości wykonanych robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, zgłoszeń robót budowlanych, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itp. przed wbudowaniem materiałów w celu

uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych, nie posiadających certyfikatów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu,

- organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to potrzebne, na prośbę Zamawiającego i w przypadku, gdy wynika to z odrębnych przepisów,
- kontrolowanie zgodności wykonania robót z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową,
- kontrolowanie zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych lub ich braku i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji i terminów pośrednich wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- bieżące informowanie Zamawiającego o zaistnieniu nadzwyczajnych sytuacji na budowie tj. wstrzymania robót, wystąpienia robót nieprzewidzianych oraz niezbędnych do wykonania, wykonywania robót przez Wykonawcę niezgodnie z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową,
- kontrolowanie jakości i wartości wykonanych robót w trakcie realizacji i przed odbiorem zakończonego przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jego skończonej części,
- kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót oraz potwierdzenie w dzienniku budowy zapisów Kierownika budowy o gotowości obiektu lub jego części do odbioru oraz należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy,
- przeprowadzanie regularnych inspekcji placu budowy sprawdzających jakość wykonania robót i wbudowane materiały zgodnie z Umową na roboty oraz dobrą praktyką inżynierską – minimum 3 (słownie: trzy) razy w tygodniu przez każdego z inspektorów branżowych oraz stawianie się na każde wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy,
- niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o wystąpieniu niezależnych od Inspektora nadzoru okoliczności ograniczających okresowo pełną dyspozycyjność Inspektora nadzoru,
- rozstrzygnięcie z Kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców,
- każdorazowo zawiadamianie właściwego organu nadzoru urbanistycznego i budowlanego o wypadkach naruszenia ustawy Pp,
- sprawdzanie robót podlegających zakryciu lub zanikających,
- stwierdzanie wykonania przez służbę geodezyjną pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzanie zgodności usytuowania obiektów z projektem technicznym,
- uczestniczenie w przeprowadzanych przez Wykonawcę próbach oraz odbiorach instalacji i urządzeń,
- stwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości w zakresie niezbędnym do rozliczenia z Zamawiającym (szczegółowa inwentaryzacja),
- organizowanie i prowadzenie wraz z Zamawiającym, Kierownikiem budowy, Kierownikami robót i inspektorami nadzoru branżowymi cyklicznych – 2 (słownie: dwa) razy w tygodniu rad budowy oraz przygotowanie notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji dotyczących każdego zagadnienia, które wpływa na postęp robót, sporządzanie protokołów ze spotkań,
- sprawdzanie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru,
- uczestniczenie w czynnościach odbioru obiektu lub robót,
- potwierdzanie rzeczywiście wykonanych robót na podstawie ich obmiaru, do weryfikacji których Zamawiający zastrzega sobie prawo,
- uczestniczenie w komisjach do stwierdzenia ujawnionych usterek oraz kontrolowanie usunięcia tych usterek przez Wykonawcę,
- zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę,
- dokonywanie analizy zasadności robót dodatkowych i zamiennych, zaproponowanych przez Wykonawcę wraz z weryfikacją ich wartości, kompleksowe konsultacje w sprawie aneksów o roboty dodatkowe, ocena dopuszczalności ww. zmian w świetle ustawy Pzp,

- ocena i pomoc Zamawiającemu w rozstrzygnięciu wszelkich roszczeń lub wątpliwości oraz problemów pojawiających się podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne.
- 2) Rozliczenia finansowe i zakończenie inwestycji:
- a. Rozliczenia z Wykonawcą:
- Rozliczenie zadania inwestycyjnego w zakresie robót nadzorowanych w układzie i terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - Sprawdzanie faktur Wykonawcy oraz dokumentów załączonych, stanowiących podstawę do zapłacenia przez Zamawiającego faktur,
 - Kontrola i rekomendacje Zamawiającemu płatności dla Wykonawcy,
 - Przejęcie od Wykonawcy dokumentów związanych ze zleceniem przez niego robót podwykonawcom i dalszym podwykonawcom oraz zapewnienie Zamawiającemu ochrony przed ryzykiem związanym z art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- b. Przekazanie do użytkowania:
- Sprawdzenie kompletności dokumentacji niezbędnej do pozwolenia na użytkowanie,
 - Nadzór nad prawidłowością wykonywania obowiązków Wykonawcy w trakcie postępowania o uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu,
 - Uczestnictwo i nadzór nad odbiorami związanymi z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
- c. Usługi w zakresie gwarancji na roboty budowlane:
- Świadczenie usług w trakcie okresu zgłaszania wad po zakończeniu robót poprzez uczestnictwo w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, końcowych akceptacji i rozwiązywaniu sporów poprzez: regularne inspekcje wad usuwanych przez Wykonawcę,
 - Uczestnictwo w corocznych przeglądach gwarancyjnych (w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego),
 - Uczestnictwo w odbiorze przed upływem okresu gwarancji na roboty budowlane,
 - Pomoc w egzekwowaniu od Wykonawcy przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty poprzez przygotowanie opinii na temat wad i usterek powstałych w okresie rękojmi i gwarancji.

3. Logistyka i harmonogram

3.1. Wymagania dotyczące terminów

Inspektor nadzoru będzie organizować swoją pracę i pracę inspektorów nadzoru branżowych w taki sposób, aby czynności Inspektora nadzoru były wykonywane w terminach określonych w Umowie, niniejszym OPZ oraz Umowie na roboty.

Ponadto działania Inspektora nadzoru nie mogą powodować opóźnienia lub wstrzymania wykonywania robót.