

**UMOWA nr ..... / .... (wzór)**  
**o prace projektowe**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją Sp. z o.o. przy ul. Kochanowskiego 29 w Chodzieży zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000046107, kapitał zakładowy i wniesione udziały 43 442 000 PLN, NIP 764-21-91-608, REGON 570858709, reprezentowaną przez:

..... – .....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....,

reprezentowanym przez .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania, które nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, lecz jest prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień w trybie zapytania ofertowego.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowych dla zadań:
  - a) Zadanie 1. Projekt sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z kanałami bocznymi ul. Topolowa w Chodzieży
  - b) Zadanie 2. Projekt przebudowy przepustu na rzece Bolimce
  - c) Zadanie 3. Projekt rozbiórki i adaptacji budynku PW Borka
  - d) Zadanie 4. Projekt zagospodarowania terenu ul. Fabryczna w Chodzieży

2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w sposób zgodny z ustaleniami zawartymi w zaproszeniu i złożonej ofercie z dnia ..... r., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz wymaganiami przepisów prawa, w szczególności ustawy *Prawo Budowlane*, *Prawo wodne*, *Prawo ochrony środowiska* oraz obowiązującymi w tym zakresie rozporządzeniami, innymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. W ramach niniejszej umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizowanymi pracami budowlanymi, na podstawie wykonanego Przedmiotu umowy, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.
4. Koszt wszelkich opłat administracyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca wykonana przedmiot umowy z najwyższą starannością, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej działalności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, ważnego od daty podpisania umowy do dnia terminu wykonania Umowy.

## **§ 2**

### **Termin realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 zostanie wykonany w terminie do 30 listopada 2023 r.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 3 zostanie wykonany do dnia sporządzenia i podpisania protokołu odbioru wykonanych robót pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych lub innego równoważnego dokumentu.

## **§ 3**

1. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
  - a) wystąpienia okoliczności będące następstwem działań organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, tj. opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, powodujących konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy,
  - b) wystąpienia okoliczności zależnych wyłącznie od Zamawiającego,
  - c) wystąpienia siły wyższej.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych powyżej, Wykonawca niezwłocznie informuje pisemnie Zamawiającego podając uzasadnienie oraz proponowany termin przedłużenia wykonania umowy.
3. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga pisemnego aneksu do umowy.

## § 4

### Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
  - a) w zakresie używania,
  - b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
  - c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - e) w zakresie rozpowszechnienia utworu w sposób inny niż określony w pkt. d) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, przeniesienie praw własności egzemplarzy, praw autorskich na wszelkich polach eksploatacji, udzielenie wszelkich zezwoleń i upoważnień w zakresie określonym w niniejszej umowie i pełnienie nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... **zł netto**, powiększone o 23% stawkę podatku od towarów i usług, tj. .... **zł brutto**, zgodnie z przedłożoną ofertą, w tym:

Lp.	Nazwa zadania	Cena netto [PLN]	Cena brutto [PLN]
Zadanie nr 1.	Projekt sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z kanałami bocznymi ul. Topolowa w Chodzieży		
Zadanie nr 2.	Projekt przebudowy przepustu na rzece Bolimce		
Zadanie nr 3.	Projekt rozbiórki i adaptacji budynku PW Borka		
Zadanie nr 4.	Projekt zagospodarowania terenu ul. Fabryczna w Chodzieży		

2. Wynagrodzenie pokrywa całość kosztów Wykonawcy niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi, wystawionymi po każdym zrealizowanym zadaniu potwierdzonym protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu zamówienia jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony i stanowi on podstawę do zafakturowania wynagrodzenia za przekazany Zamawiającemu przedmiot zamówienia.
5. Protokół zdawczo – odbiorczy sporządzi Wykonawca.
6. Wykonawca prześle fakturę VAT w formie elektronicznej, na podstawie podpisanego oświadczenia o akceptacji faktur wystawionych w formie elektronicznej (załącznik do umowy). FA VAT powinna w treści zawierać nr zawartej umowy z Zamawiającym (w/w).
7. Płatności wynikające z przedstawionych faktur zostaną uregulowane przelewem z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (**MPP**), w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w jej treści, zgodny z zadeklarowanym przez Wykonawcę w wykazie podatników VAT. W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie (białej liście podatników), Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu.
8. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy może ulec zmianie jedynie w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowego wynagrodzenia netto, bez konieczności zmiany umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż w czasie obowiązywania umowy jest / nie\* jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym zlecenie, w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.0.2207 z późn. zm.).
10. W przypadku zmiany statusu, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego, a Strony dokonają odpowiednich zmian w umowie na zasadach w niej określonych.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić na rzecz osób trzecich, jakichkolwiek wierzytelności, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

## § 6

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy (w całości lub części) z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
  - b. za opóźnienie w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - c. za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek (stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi) w wysokości **0,2 %** wartości wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 0,2 % całości wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Kary, o których mowa w ust.1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.

## § 7

### Gwarancja

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy i bierze pełną odpowiedzialność za zgodność wykonanej pracy z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres **36 miesięcy** od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady dokumentacji, które ujawnią się w okresie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy oraz w czasie trwania rękojmi dla przedmiotowych robót.
4. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy.

## § 8

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie, zarówno podczas, jak i po wykonaniu umowy.
3. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 9

Postanowienia umowy można zmienić za obopólną zgodą stron, tylko w formie pisemnego aneksu do umowy, w przypadku:

- a) zmiany przedmiotu umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia,
- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- c) rezygnacji z części pracy w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia, wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia (w powyższym przypadku Wykonawca przygotowuje, przy udziale Zamawiającego, protokół sporządzony na dzień rezygnacji, w którym Strony określą prace, z wykonania których Zamawiający zrezygnował oraz wysokość kwoty, o którą zostanie obniżone wynagrodzenie),
- d) zmiany terminu wykonania przedmiotu w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w § 3,
- e) zmiany sposobu realizacji zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Strony zastrzegają następujące adresy dla doręczeń:

Zamawiający: ul. Jana Kochanowskiego 29, 64-800 Chodzież

e-mail: [worknet@mwik.pl](mailto:worknet@mwik.pl)

Wykonawca: .....

W przypadku zmiany adresu, strona której zmiana dotyczy jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej strony w formie pisemnej. W

przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatni, znany drugiej stronie adres do doręczeń, będzie uważane za dokonane prawidłowo.

2. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązują odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności prawa budowlanego i Kodeksu cywilnego.
3. We wszystkich sprawach spornych o ile nie zostaną rozstrzygnięte na drodze polubownej, Sądem właściwym do rozpatrywania spraw spornych, powstałych w związku z realizacją umowy, jest sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Jeżeli któreś z postanowień umowy dotknięte jest nieważnością, to ważność pozostałych postanowień pozostaje nienaruszona, chyba że z okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością umowa nie będzie mogła być zrealizowana.
5. W przypadku takim lub podobnym jak w ust. 4 strony umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej odda zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także spraw nieuregulowanych w umowie.
6. Nagłówki punktów zostały zamieszczone w umowie wyłącznie dla ułatwienia korzystania z tekstu umowy i nie wywierają żadnego skutku prawnego.
7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.  
ul. Kochanowskiego 29  
64-800 Chodzież  
NIP 764-21-91-608

## Oświadczenie

### o akceptacji faktur wystawionych w formie elektronicznej przez:

.....  
(nazwa)

.....  
(adres)

NIP .....

(zgodnie z art. 106 g, 106 m, 106 n ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 ze zm.).

Niniejszym oświadczam, że z 

		-			-				R.
--	--	---	--	--	---	--	--	--	----

 dniem

1. akceptuję faktury VAT otrzymywane w formie elektronicznej,
2. akceptuję duplikaty faktur VAT otrzymywane w formie elektronicznej, a dotyczące faktur wystawionych w formie elektronicznej,
3. akceptuję korekty faktur VAT otrzymywane w formie elektronicznej, a dotyczące faktur wystawionych w formie elektronicznej,
4. zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w p. 1, 2 i 3 niniejszego oświadczenia, w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią wystawienie faktur w formie elektronicznej.

Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsza akceptacja może zostać cofnięta, w następstwie czego wystawca utraci prawo do wystawiania faktur w formie elektronicznej, począwszy od dnia, w którym otrzymał powiadomienie (w formie pisemnej lub elektronicznej) o wycofaniu akceptacji.

Proszę o przesyłanie faktury w formie elektronicznej na adres e-mail: [worknet@mwik.pl](mailto:worknet@mwik.pl)

Wyrażamy zgodę na wysyłanie faktur w formie elektronicznej (w formacie PDF) z adresu mailowego: .....

W razie zmiany adresu e-mail zobowiązujemy się do powiadomienia w formie pisemnej lub elektronicznej o nowym adresie.

.....  
podpis osoby upoważnionej ze strony wystawcy fa

.....  
podpis osoby upoważnionej ze strony odbiorcy fa

.....dnia: .....-2023r.