

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę z montażem mebli i krzeseł biurowych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej, numer referencyjny: ZP.D.SE.16.2022.

Zatwierdził:
Zastępca Kanclerza Politechniki Warszawskiej
ds. Technicznych
mgr inż. Wojciech Starczyński

Warszawa, dnia 18.11.2022 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

- 1.1 Politechnika Warszawska Plac Politechniki 1, kod pocztowy : 00-661 Warszawa, NIP: 5250005834; REGON: 000001554.
- 1.2 Numer telefonu +48 22 234 53 24.
- 1.3 Adres poczty elektronicznej: Ewa.Szafranska@pw.edu.pl.
- 1.4 Strona internetowa prowadzonego postępowania : <https://platformazakupowa.pl/transakcja/650968>.
- 1.5 Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **jak określono w pkt. 1.4).**
- 1.6 Jednostka organizacyjna Zamawiającego obsługująca postępowanie: Politechnika Warszawska Dział Zamówień Publicznych ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa.
- 1.7 Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

II. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie **art. 132** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz.U. z 2022 r. poz. 1710**) zwanej dalej „ustawą Pzp”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
- 2.2 **Wartość zamówienia przekracza kwotę 215 000 Euro.**
- 2.3 Zgodnie z **art. 139** ustawy Pzp, Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SWZ (**patrz pkt. 5.6**).
- 2.4 **Przedmiotowe zamówienie jest udzielane w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 2.5 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem referencyjnym: **ZP.D.SE.16.2022**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.6 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Rodzaj zamówienia: **dostawa**.
- 3.2 Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie **art. 99 ust. 3** ustawy Pzp, posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

| KOD | NAZWA |
|------------|--|
| 39130000-2 | Meble biurowe |
| 39110000-6 | Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane i ich części |

- 3.3 Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest :
dostawa z montażem mebli i krzeseł biurowych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej:

| | |
|------|---------|
| L.p. | część |
| 1. | cz.1a |
| 2. | cz. 1b |
| 3. | cz. 2a |
| 4. | cz. 2b |
| 5. | cz. 3a |
| 6. | cz. 3b |
| 7. | cz. 4a |
| 8. | cz. 4 b |
| 9. | cz. 5a |
| 10. | cz. 5b |
| 11. | cz. 6 |
| 12. | cz. 7 |
| 13. | cz. 8 |
| 14. | cz. 9 |
| 15. | cz. 10 |
| 16. | cz. 11 |
| 17. | cz. 12 |
| 18. | cz. 13 |
| 19. | cz. 14 |

3.4 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) znajduje się w [Załączniku nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy](#).

3.5 Warunki realizacji Przedmiotu zamówienia zawarte zostały w **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego** stanowiące [Załącznik nr 4 do SWZ](#).

3.6 Wykonawca zobowiązuje się do skierowania odpowiedniej liczby wykwalifikowanych i niekaranych pracowników w celu wykonania [dostawy](#) i czynności opisanych w [Załączniku nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy](#) – **[Nie dotyczy]**.

3.7 Pozostałe wymagania w zakresie opisu przedmiotu zamówienia:

3.7.1. Informacja o ofertach częściowych – **dotyczy**. Zamówienie podzielone zostało na **19 części**: cz.1a, cz. 1b, cz. 2a, cz. 2b, cz. 3a, cz. 3b, cz. 4a, cz. 4 b, cz. 5a, cz. 5b, cz. 6, cz. 7, cz. 8, cz. 9, cz. 10, cz. 11, cz. 12, cz. 13, cz. 14.

Oferty mogą obejmować całość lub część zamówienia. Maksymalna ilość części na jaką można złożyć ofertę – **19**. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną z części lub wszystkie części zamówienia. Dla każdej części zamówienia jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

3.7.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

3.7.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

3.7.4. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej (fakultatywnej, nie obowiązkowej) lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, ale nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

3.7.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z

zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.7.6. Zamawiający stosowanie do treści **art. 455 ust. 1** ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na zasadach określonych w **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.**

3.7.7. **[Nie dotyczy]** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 7** ustawy Pzp w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy **usług**, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych **usług**, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia nie przekroczy **50 %** wartości zamówienia podstawowego (odpowiednio dla zadania).

3.7.8. **[Nie dotyczy]** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w **art. 214 ust. 1 pkt 8** ustawy Pzp w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe **dostawy**, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji.

3.7.9. Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty o którym mowa w **art. 93** ustawy Pzp.

3.8 Wymagania, o których mowa w **art. 95** ustawy Pzp: **[Nie dotyczy]**

3.8.1. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane przez zamawiającego wymienione w **opisie przedmiotu zamówienia.**

3.8.2. **[Nie dotyczy]** Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, o których mowa w **pkt 3.8.1.** będą w okresie realizacji zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, 1043 i 1495).

3.8.3. **[Nie dotyczy]** Zasady zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposób dokumentowania tego warunku i kary wynikające z niedopełnienia warunku zostały określone w **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.**

3.9 Wymagania, o których mowa w **art. 96 ust. 2** ustawy Pzp **[Nie dotyczy]**

3.10 **[Nie dotyczy]** Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (**art. 60** ustawy Pzp).

3.11 Zamawiający zgodnie z **art. 462** ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku takiej informacji w treści oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona

zamówienie w całości samodzielnie.

3.12 Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany **przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument - umowy z podwykonawcami** na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu **dostaw (Rozdział XVII pkt 17.6.)**.

3.13 Prawo opcji: [Nie dotyczy].

IV. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Termin wykonania zamówienia: **do 12 tygodni od dnia zawarcia umowy**.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

5.1 O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym –
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie],
- b) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie],
- c) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej –
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie],
- d) posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową -
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie].

5.2 Ocena spełniania przez Wykonawcę ww. warunków uczestnictwa nastąpi **wg formuły spełnia/nie spełnia** na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **pkt. VI SWZ**.

5.3 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.4 Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.4.1. Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

5.4.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w **art. 112 ust. 2 pkt 2** ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje ~~usługi~~ / **dostawy**, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- 5.4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują **roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.4.4. W przypadku, o którym mowa w **art. 117 ust. 2 i 3** ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które ~~usługi~~ / **dostawy** wykonają poszczególni wykonawcy.
- 5.4.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.4.6. **[Nie dotyczy]** Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji ~~usług~~ / **dostaw**, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie ~~usług~~ / **dostaw** zobowiązany jest podać jedynie te ~~usługi~~ / **dostawy** w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

5.5 Udostępnianie zasobów:

- 5.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w **art. 118 ust. 3** Pzp, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 5.5.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 5.5.4.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 5.5.4.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty **budowlane lub usługi**, których wskazane zdolności dotyczą.

5.5.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4** ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5.5.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

5.5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.5.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5.6 **Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp.** Zamawiający dokonania badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SWZ (patrz pkt. 2.2.).

5.7 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie: **art. 108. ust. 1 pkt. 1 - 6** ustawy Pzp.

5.8 Zamawiający przewiduje także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie:

- 5.8.1. **art. 109 ust. 1 pkt. 1** ustawy Pzp;
- 5.8.2. **art. 109 ust. 1 pkt. 4** ustawy Pzp;
- 5.8.3. **art. 109 ust. 1 pkt. 5** ustawy Pzp;
- 5.8.4. **art. 109 ust. 1 pkt. 7** ustawy Pzp.

5.9 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), zgodnie z którym zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem (...) na rzecz lub z udziałem:

- 5.9.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 5.9.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.9.1); lub
- 5.9.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.9.1) lub 5.9.2),

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

5.10 Stosownie do **art. 110 ust. 1** ustawy Pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp.

VI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych:

6.1 Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 6.1.1. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w

rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Zamawiający udostępni Wykonawcy **JEDZ** celem wypełnienia. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

- 6.1.2. Oświadczenie, o którym mowa w **ust. 6.1.1.**), stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 6.1.3. **Wykonawca na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania wypełnia JEDZ w części I, część II, część III.**
- 6.1.4. **Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu wypełnia JEDZ w części IV JEDZ „Kryteria kwalifikacji”.**
- 6.1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w **ust. 6.1.1.**), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.1.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **ust. 6.1.1.**), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 6.1.7. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD dostępnego pod link: <https://espd.uzp.gov.pl/> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- 6.1.8. Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 6.1.9. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

6.2 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż **10 dni** aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż

Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w [Rozdziale VI SWZ](#), w postaci:

- 6.2.1. informacji z [Krajowego Rejestru Karnego](#) w zakresie: [art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2](#) ustawy Pzp i [art. 108 ust. 1 pkt 4](#) ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, [sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem](#),
- 6.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt 5](#) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym [Załącznik nr 1b do SWZ](#),
- 6.2.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca [nie zalega z opłacaniem podatków](#) i opłat, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż [3 miesiące](#) przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 6.2.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej [Zakładu Ubezpieczeń Społecznych](#) lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż [3 miesiące](#) przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 6.2.5. [Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5](#)

ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp, zaleca się sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1a do SWZ**,

6.2.6. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5 K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących obronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1e do SWZ**,

6.2.7. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

6.2.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

6.2.8.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w **pkt 6.2.1.)** – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w **pkt 6.2.1.);**

6.2.8.2. zaświadczenia, o którym mowa w **pkt 6.2.3.)**, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w **pkt 6.2.4.)**, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **pkt 6.2.7.)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6.2.8.3. Dokument, o którym mowa w **pkt 6.2.8.1.)**, powinien być wystawiony

nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.8.2.) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6.2.8.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.8.1.), 6.2.8.2.), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapis pkt. 6.2.8.3.) stosuje się.

6.2.9. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający:

6.2.9.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków,

6.2.9.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp;

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6.3 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż Wykonawca spełnia warunki uczestnictwa, o których mowa w Rozdziale VI SWZ, w postaci: **[Nie dotyczy]**.

VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych : **[Dotyczy]**.

7.1 Zamawiający żąda wykazania przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

7.2 Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą odpowiednich przedmiotowych środków dowodowych określonych w **pkt. 7.3. - 7.9.**

7.3 Dotyczy części zamówienia na fotele i krzesła **części nr : 1b, 2b, 3b, 4b, 5b, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14**. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć katalogi, foldery lub ulotki informacyjne dotyczące zaoferowanych mebli, potwierdzające spełnianie wszystkich wymagań określonych w **Załączniku nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy**, które powinny być: złożone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Ww. dokumenty winny zawierać co najmniej:

- 7.3.1. nazwę mebla tożsamą z nazwą określoną w **Formularzu asortymentowo - cenowym**;
- 7.3.2. zdjęcia lub rysunki oferowanych mebli w rozmiarze pozwalającym dostrzec szczegóły, wszystkie wymiary oraz opis szczegółów technicznych pozwalających zweryfikować wymagania Zamawiającego;
- 7.3.3. nazwę producenta tożsamą z nazwą określoną w **Formularzu asortymentowo - cenowym**.

W przypadku, gdy katalogi, foldery lub ulotki informacyjne nie będą zawierać wszystkich informacji pozwalających na weryfikację spełnienia wymagań Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia innego dodatkowego dokumentu sporządzonego przez producenta mebli zawierającego te informacje.

7.4. W przypadku złożenia oferty do **części 1 b poz. 14** Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą: **wpis do rejestru wyrobów medycznych wraz z pozytywnie przeprowadzoną oceną funkcji ergonomicznych i rehabilitacyjnych. Zaświadczenia te muszą być wydane przez organy do tego upoważnione, - dotyczy poz. 14, część 1b** Załącznika nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy.

7.5. W przypadku złożenia oferty do **części 2 b poz. 1** Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 7.5.1. atest higieniczny,
- 7.5.2. atest niepalności (trudnopalności) wg normy EN 1021-1 ; EN 1021-2,
- 7.5.3. atest ścieralności wg normy PN-EN ISO 12947-2,
- 7.5.4. atest odporności na piling wg normy EN ISO 12945-2,
- 7.5.5. protokół oceny ergonomicznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. nr 148, poz. 973) wg normy PN EN 1335-1,
- 7.5.6. atest/sprawozdanie/certyfikat/protokół z badań na zgodność z normą PN-EN 1335-1 , PN-EN 1335-2 , PN-EN 1335-3 i PN-EN1022,
- 7.5.7. świadectwo wytrzymałościowe konstrukcji 150 kg wystawione przez niezależną jednostkę certyfikującą, która prowadzi działalność w zakresie prowadzenia badań i certyfikacji wytrzymałości **foteli**,
- 7.5.8. potwierdzenie Producenta dotyczącego gęstości pianek użytych do produkcji **foteli**,

- dotyczy poz. 1, część 2b Załącznika nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy.

7.6. W przypadku złożenia oferty do [części 2 b poz. 2](#) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 7.6.1. atest higieniczny,
- 7.6.2. atest niepalności (trudnopalności) wg normy EN 1021-1 ; EN 1021-2,
- 7.6.3. atest ścieralności wg normy PN-EN ISO 12947-2,
- 7.6.4. atest odporności na piling wg normy EN ISO 12945-2,
- 7.6.5. protokół oceny ergonomicznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. nr 148, poz. 973) wg normy PN EN 16139, PN EN 1728, PN EN 1022,
- 7.6.6. świadectwo wytrzymałościowe konstrukcji 150 kg wystawione przez niezależną jednostkę certyfikującą, która prowadzi działalność w zakresie prowadzenia badań i certyfikacji wytrzymałości **krzesel**,
- 7.6.7. potwierdzenie Producenta dotyczącego gęstości pianek użytych do produkcji **krzesel**,

[- dotyczy poz. 2, część 2b](#) Załącznika nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy.

7.7. W przypadku złożenia oferty do [części 5 b poz. 2](#) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 7.7.1. atest wytrzymałości Zakładu Badań i Wdrożeń Przemysłu Meblarskiego,
- 7.7.2. protokół oceny ergonomicznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. nr 148, poz. 973),

[- dotyczy poz. 2, część 5b](#) Załącznika nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy.

7.8. W przypadku złożenia oferty do [części 9 poz. 1](#) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 7.8.1. atest odporności na piling wg normy EN ISO 12945-2,
- 7.8.2. atest odporności na światło wg normy EN ISO 105-B02,

[- dotyczy poz. 1, część 9](#) Załącznika nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy.

7.9. W przypadku złożenia oferty do [części 10 poz. 1](#) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 7.9.1. atest higieniczny,
- 7.9.2. atest niepalności (trudnopalności) wg normy EN 1021-1 ; EN 1021-2,
- 7.9.3. atest ścieralności wg normy PN-EN ISO 12947-2,
- 7.9.4. atest odporności na piling wg normy EN ISO 12945-2,
- 7.9.5. atest odporności **barwy na tarcie** wg normy PN EN 14465:2005,
- 7.9.6. atest odporności **barwy na działanie potu** wg normy PN-EN ISO 105-E04,
- 7.9.7. **oznaczenie formaldehydu** wg normy PN-EN ISO 14184-1,

[- dotyczy poz. 1, część 10](#) Załącznika nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy.

- 7.10. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych określonych w **pkt 7.3.- 7.9.** lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, **Zamawiający wezwie go do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.**
- 7.11. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

VIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami :

- 8.1 Osobami po stronie Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są: w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz w sprawach formalnych: **Ewa Szafrńska**, adres poczty elektronicznej: Ewa.Szafranska@pw.edu.pl.

IX. Informacja dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych :

- 9.1 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

X. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

- 10.1 Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na : [Formularzu oferty \(Załącznik nr 1 do SWZ\)](#) skalkulowana na podstawie: [Formularza asortymentowo – cenowego \(Załącznik nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy części cz.1a, cz. 1b, cz. 2a, cz. 2b, cz. 3a, cz. 3b, cz. 4a, cz. 4 b, cz. 5a, cz. 5b, cz. 6, cz. 7, cz. 8, cz. 9, cz. 10, cz. 11, cz. 12, cz. 13, cz. 14\)](#), stanowiącego również OPZ.
- 10.2 Przez cenę oferty należy rozumieć sumę wartości **brutto** wszystkich pozycji asortymentowych. Wartością **brutto** poszczególnych pozycji jest iloczyn ilości danego asortymentu oraz jego ceny jednostkowej netto (bez VAT), stanowiący wartość netto danej pozycji, powiększony o kwotę należnego podatku VAT.
- 10.3 Cena oferty zawiera: wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) związane z realizacją niniejszej umowy, a w szczególności [podatek od towarów i usług VAT oraz koszty : ubezpieczenia, dostawy : opakowania, transportu lub wysyłki, rozładunku, wniesienia i montażu do/w miejsca/u jednostki/ce wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszt gwarancji/ rękojmi, inne koszty osobowe, koszty ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT \(jeśli dotyczy\), inne podatki, ZUS pracodawcy, koszt PPK i inne obciążenia wynagrodzenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa \(jeśli dotyczą\), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji Umowy.](#)
- 10.4 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia, jak również inne koszty wynikające z **projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**, stanowiącej [Załącznik nr 4 do SWZ](#).
- 10.5 Cena oferty musi zawierać cenę netto (bez VAT), podatek VAT, cenę brutto oraz musi być podana w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.6 Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem zamówienia. Ewentualne upusty, jakie Wykonawca zamierza udzielić Zamawiającemu muszą być już

uwzględnione w cenie oferty.

10.7 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

10.8 W przypadku gdy zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny (odpowiednio dla zadania) kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

10.9 W przypadku, o którym mowa w pkt 10.8.) Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

10.10 Zamawiający poprawia w ofercie:

10.10.1. oczywiste omyłki pisarskie,

10.10.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

10.10.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10.11 W przypadku, o którym mowa w pkt 10.10.3.), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie obowiązywania.

XI. Opis kryteriów, oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

11.1 Oferty Wykonawców, które nie zostały odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z poniższymi kryteriami.

11.2 Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11.3 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (max. 100 pkt.).

11.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny.

11.5 W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

| Lp. | Nazwa kryterium | Waga w % | Możliwa do uzyskania liczba punktów |
|-----|-----------------|----------|-------------------------------------|
| 1) | Cena oferty | 60 % | 60 pkt. |
| 2) | Okres gwarancji | 29% | 29 pkt. |
| 3) | Termin dostawy | 11 % | 11 pkt. |

11.6 Kryterium „Cena oferty”. Cena brutto oferty wpisana do formularza oferty. W ramach kryterium „Cena oferty” punkty zostaną przyznane na podstawie poniższego wzoru: **(najniższa cena brutto / cena brutto oferty ocenianej) x 60**. **Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej; Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 60 pkt.**

11.7 Kryterium „Okres gwarancji”. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 24 miesięcy oferta otrzyma – 0 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 25 miesięcy oferta otrzyma – 1 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 26 miesięcy oferta otrzyma – 2 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 27 miesięcy oferta otrzyma – 3 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 28 miesięcy oferta otrzyma – 4 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 29 miesięcy oferta otrzyma – 5 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 30 miesięcy oferta otrzyma – 6 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 31 miesięcy oferta otrzyma – 7 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 32 miesięcy oferta otrzyma – 8 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 33 miesięcy oferta otrzyma – 9 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 34 miesięcy oferta otrzyma – 10 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 35 miesięcy oferta otrzyma – 11 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 36 miesięcy oferta otrzyma – 12 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 37 miesięcy oferta otrzyma – 13 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 38 miesięcy oferta otrzyma – 14 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 39 miesięcy oferta otrzyma – 15 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 40 miesięcy oferta otrzyma – 16 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 41 miesięcy oferta otrzyma – 17 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 42 miesięcy oferta otrzyma – 18 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 43 miesięcy oferta otrzyma – 19 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 44 miesięcy oferta otrzyma – 20 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 45 miesięcy oferta otrzyma – 21 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 46 miesięcy oferta otrzyma – 22 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 47 miesięcy oferta otrzyma – 23 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 48 miesięcy oferta otrzyma – 24 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 49 miesięcy oferta otrzyma – 25 pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 50 miesięcy oferta otrzyma – 26 pkt,

w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 51 miesięcy oferta otrzyma – 27 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 52 miesięcy oferta otrzyma – 28 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu gwarancji 53 miesięcy oferta otrzyma – 29 pkt.

W przypadku zaoferowania terminu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta będzie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 29 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej; Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 29 pkt.

11.8 Kryterium „Termin dostawy”. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

w przypadku zaoferowania terminu dostawy 12 tygodni oferta otrzyma - 0 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 11 tygodni oferta otrzyma - 1 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 10 tygodni oferta otrzyma - 2 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 9 tygodni oferta otrzyma - 3 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 8 tygodnie oferta otrzyma - 4 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 7 tygodnie oferta otrzyma - 5 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 6 tygodnie oferta otrzyma - 6 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 5 tydzień oferta otrzyma - 7 pkt,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 4 tydzień oferta otrzyma - 8 pkt.,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 3 tydzień oferta otrzyma - 9 pkt.,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 2 tydzień oferta otrzyma - 10 pkt.,
w przypadku zaoferowania terminu dostawy 1 tydzień oferta otrzyma - 11 pkt.

Podstawowy wymagany przez Zamawiającego termin realizacji wynosi 12 tygodni od dnia zawarcia umowy, a minimalny termin realizacji wynosi 1 tydzień od daty zawarcia umowy. W przypadku zaoferowania terminu realizacji dłuższego niż 12 tygodni od daty zawarcia umowy oferta będzie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 11 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej; Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 11 pkt.

11.9 Za najkorzystniejszą ofertę w zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy **bilans kryteriów – ceny, okresu gwarancji i terminu dostawy**. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

12.1 Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium wysokości :

12.1.1. dla części 1a jest to **8 00 zł** (słownie złotych: **osiemset złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,

- 12.1.2. dla części **1b** jest to **750 zł** (słownie złotych: **siedemset pięćdziesiąt złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.3. dla części **2a** jest to **1 900 zł** (słownie złotych: **tysiąc dziewięćset złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.4. dla części **2b** jest to **850 zł** (słownie złotych: **osiemset pięćdziesiąt złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.5. **dla części 3a Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium,**
- 12.1.6. dla części **3b** jest to **300 zł** (słownie złotych: **trzysta złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.7. dla części **4a** jest to **790 zł** (słownie złotych: **siedemset dziewięćdziesiąt złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.8. dla części **4b** jest to **1 400 zł** (słownie złotych: **tysiąc czterysta złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.9. dla części **5a** jest to **280 zł** (słownie złotych: **dwieście osiemdziesiąt złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.10. **dla części 5b Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium,**
- 12.1.11. dla części **6** jest to **620 zł** (słownie złotych: **sześćset dwadzieścia złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.12. dla części **7** jest to **660 zł** (słownie złotych: **sześćset sześćdziesiąt złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.13. dla części **8** jest to **390 zł** (słownie złotych: **trzysta dziewięćdziesiąt złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.14. **dla części 9 Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium,**
- 12.1.15. dla części **10** jest to **2 100 zł** (słownie złotych: **dwie tysiące sto złotych**), nie większej jak 3 % wartości zamówienia o którym mowa w art. 97 ust 2 ustawy Pzp,
- 12.1.16. **dla części 11 Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium,**
- 12.1.17. **dla części 12 Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium,**
- 12.1.18. **dla części 13 Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium,**
- 12.1.19. **dla części 14 Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.**

12.2 Wadium należy wnieść się przed upływem terminu składania ofert.

12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12.4 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku

następujących formach:

- 12.4.1. pieniądzu;
 - 12.4.2. gwarancjach bankowych;
 - 12.4.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 12.4.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
- 12.5 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego **Bank PEKAO S.A. IV Oddział Warszawa nr 81124010531111000005005664**.
- W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin (data oraz godzina) uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. W związku z powyższym wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert.
- 12.6 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 12.7 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 12.8 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 12.8.1. upływu terminu związania ofertą;
 - 12.8.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 12.8.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 12.9 Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 dni** od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- 12.9.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 12.9.2. którego oferta została odrzucona;
 - 12.9.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 12.9.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 12.10 **Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.**
- 12.11 Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12.12 Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w **art. 97 ust. 7 pkt 2–4** ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

12.13.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, w którym mowa w **art. 107 ust. 2** lub **art. 128 ust. 1** ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w **art. 57** lub **art. 106 ust. 1** ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w **art. 223 ust. 2 pkt 3** ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

12.13.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

12.13.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

12.13.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

12.13.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XIII. Termin związania ofertą.

13.1 Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert (**czyli od dnia 10.01.2023 r. do dnia 09.04.2023 r.**), przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami.

14.1 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: [osoba wskazana w pkt 8.1.](#)

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy/platformy zakupowej pod nazwą platformazakupowa.pl, dostępnej pod <https://platformazakupowa.pl/transakcja/650968>.

14.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie: przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczeń, podmiotowych i **przedmiotowych** środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; przesyłania odwołania; odbywa się za pośrednictwem **platformy zakupowej** i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

14.3 Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem **platformy zakupowej**,

14.4 poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: Ewa.Szafranska@pw.edu.pl.

14.5 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem **platformy zakupowej**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem **platformy zakupowej** do konkretnego Wykonawcy.

14.6 Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na **platformie zakupowej** przesłanych przez Zamawiającego.

14.7 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem **platformy zakupowej**, tj.:

14.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

14.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

14.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,

14.4. włączona obsługa JavaScript,

- 14.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 14.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 14.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 14.8.1. akceptuje warunki korzystania z **platformy zakupowej** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 14.8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
- 14.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformy zakupowej** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformy zakupowej** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
- 14.10. **Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.**

XV. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.

- 15.1 Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 15.2 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.¹
- 15.3 Oferta powinna być:
 - 15.3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 15.3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za

¹ Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

pośrednictwem Strony internetowej prowadzonego postępowania **jak określono w Rozdziale I pkt. 1.4,**

15.3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

15.4 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

15.5 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

15.6 Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

15.7 Wykonawca, za pośrednictwem Strony internetowej prowadzonego postępowania **jak określono w Rozdziale I pkt. 1.4** może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

15.8 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

15.9 **Rozszerzenia plików** wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx., .xls, .xlsx, .jpg, (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

15.10 W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego: ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.** Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z

- dokumentem podpisywanym.
- 15.11 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15.12 Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 15.13 Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15.14 Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 15.15 **Do oferty należy załączyć:**
- 15.15.1. Formularz oferty, stanowiący [Załącznik nr 1 do SWZ](#);
 - 15.15.2. [Formularz asortymentowo - cenowy](#), stanowiący [Załącznik nr 2 do SWZ części 1a, 1b, 2a, 2b, 3a, 3b, 4a, 4b, 5a, 5b, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14](#).
 - 15.15.3. Wykaz próbek - [Załącznik nr do formularza oferty \[Nie dotyczy\]](#) ;
 - 15.15.4. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 15.15.5. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 15.15.6. [\[Jeżeli dotyczy\] Załącznik nr 1c do Formularza oferty Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby](#);
 - 15.15.7. [\[Jeżeli dotyczy\] Załącznik nr 1d do Formularza oferty Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia](#);
 - 15.15.8. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Zamawiający udostępni Wykonawcy **JEDZ** celem wypełnienia. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania stanowi [Załącznik nr 3 do SWZ](#).
 - 15.15.9. Wadium (jeżeli jest składane w formie niepieniężnej).

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1 Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami sporządzonymi zgodnie z treścią Rozdziału XV przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Strony internetowej prowadzonego postępowania **jak określono w Rozdziale I pkt. 1.4** korzystając z „Formularza złożenia oferty lub wniosku” **do**

dnia 10.01.2023 r. do godziny 11:00.

16.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.01.2023 o godzinie 11:30.

- 16.3 Próbkami (przedmiotowe środki dowodowe) należy złożyć zgodnie z dyspozycjami opisanymi w rozdziale ... pkt. ...do dnia do godziny **[Nie dotyczy]**
- 16.4 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 16.5 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 16.6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 16.6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 16.7 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 16.8 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.9 W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, wzór umowy.

- 17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert o których mowa w **Rozdziale XI SWZ**.
- 17.2 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- 17.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
- 17.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **pkt 17.3**), jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- 17.5 Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców, o której mowa w **art. 59** ustawy Pzp (o ile dotyczy).
- 17.6 Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego

oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany **przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument - umowy z podwykonawcami** na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu **dostaw (Rozdział III pkt 3.12.)**.

17.7 Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.**

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.1 Zamawiający **będzie żądał** wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w wysokości **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie**, o którym mowa w **art. 452** ustawy Pzp, **dla części : nr 1a, 1b, 2a, 2b, 3b, 4a, 4b, 5a, 6, 7, 8, 10.**

W części 3a, 5b, 9, 11, 12, 13, 14 Zamawiający nie będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

18.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18.3 Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy, chyba że ustawa stanowi inaczej lub Zamawiający określi inny termin w dokumentach zamówienia.

18.4 Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

18.4.1. pieniądzu;

18.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

18.4.3. gwarancjach bankowych;

18.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

18.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

18.6 Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

18.6.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych);

18.6.2. wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;

- 18.6.3. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
- 18.6.4. powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
- 18.6.5. musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji (nie krótszy niż termin wykonania przedmiotu umowy, powiększony o 30 dni);
- 18.6.6. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
- 18.6.7. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: [Dział Administracyjno Gospodarczy Politechniki Warszawskiej ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa.](#)
- 18.7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 18.8. W gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi się znajdować treść: „Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”;
- 18.9. Do gwarancji muszą być załączone dokumenty wykazujące uprawnienie osób podpisanych pod gwarancją do reprezentacji Gwaranta.
- 18.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego, w następujących terminach:
 - 18.10.1. 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia,
 - 18.10.2. 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 19.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. **(art. 505 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp).**
- 19.2 Odwołanie przysługuje na:
 - 19.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 19.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

- 19.2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (**art. 508 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp**).
- 19.4 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu elektronicznej (**art. 514 ust. 2 ustawy Pzp**).
- 19.5 Terminy wniesienia odwołania określone są w **art. 515 ust. 1 pkt. 1 lit. a i lit. b ustawy Pzp**. W przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
- 19.5.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo
- 19.5.2. w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określony w ppkt. 19.5.1.
- 19.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie : 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
- 19.7 Odwołanie w przypadkach innych niż wyżej określone w pkt 19.6 wnosi się w terminie : 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
- 19.8 Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 19.8.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 19.8.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

- 19.9 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.10 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 19.11 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
- 19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
- 20.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
 - 20.1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
 - 20.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
 - 20.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o [art. 18](#) i [art. 74](#) ustawy Pzp – [przepisy o dostępie do informacji publicznej](#).
- 20.2 Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.

- 20.3 Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę.
- 20.4 Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1** ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).
- 20.5 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 20.6 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO. Posiada Pani/Pan: -
- 20.6.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 20.6.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* . Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 20.6.3. na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.
- 20.7 Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
- 20.7.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych

osobowych;

20.7.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

20.7.3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXI. Postanowienia końcowe.

21.1 W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

21.2 Załączniki do SWZ:

21.2.1. **Załącznik nr 1 do SWZ Formularz oferty,**

21.2.2. **Załącznik nr 1 a do Formularza oferty** Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

21.2.3. **Załącznik nr 1b do Formularza oferty** Oświadczenie Wykonawcy składane na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**

21.2.4. **[Jeżeli dotyczy] Załącznik nr 1c do Formularza oferty** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,**

21.2.5. **[Jeżeli dotyczy] Załącznik nr 1d do Formularza oferty** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,**

21.2.6. **Załącznik nr 1 e do Formularza oferty** Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5 K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących obronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

21.2.7. **Załącznik nr 2 do SWZ Formularz asortymentowo - cenowy , części :**
1 a, 1b, 2a, 2b, 3a, 3b, 4a, 4b, 5a, 5b, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.

21.2.8. **Załącznik nr 3 do SWZ** Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),

21.2.9. **Załącznik nr 4 do SWZ** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.