

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:366142-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Staszów: Roboty budowlane
2019/S 149-366142**

Ogłoszenie o zamówieniu

Roboty budowlane

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Staszów
830409749
ul. Opatowska 31
Staszów
28-200
Polska
Osoba do kontaktów: Dorota Machnik
Tel.: +48 158648305
E-mail: bpz@staszow.pl
Faks: +48 158648304
Kod NUTS: PL72

Adresy internetowe:

Główny adres: www.staszow.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/staszow>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/staszow>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Wybór partnera prywatnego w celu wspólnej realizacji przedsięwzięcia pn. „Staszowskie Centrum Przedsiębiorczości”
Numer referencyjny: BZP.271.26.14.2019.I

II.1.2) **Główny kod CPV**

45000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Roboty budowlane

II.1.4) **Krótki opis:**

Postępowanie ma na celu zawarcie umowy PPP. Przedsięwzięcie zakłada sfinansowanie, zaprojektowanie, wybudowanie, zarządzanie infrastrukturą oraz prowadzenie przez Partnera prywatnego Staszowskiego Centrum Przedsiębiorczości.

W ramach wspólnej realizacji projektu, Partner prywatny (dalej zwany również: „Wykonawca”, „Wyk.”) zobowiąże się do sfinansowania, zaprojektowania i budowy/przebudowy obiektu oraz utrzymania/ prowadzenia i zarządzania wytworzoną infrastrukturą.

Podmiot publiczny (dalej zwany również: „Zamawiający”) będzie zobowiązany do zapewnienia i udostępnienia nieruchomości na potrzeby realizacji projektu, w tym również do ich sprzedaży. Szczegóły co do wniesienia wkładu własnego Zamawiającego ustalone zostaną w toku dialogu.

Zamawiający nie przewiduje podziału dialogu na etapy.

Zamawiający nie przewiduje nagród dla Wykonawców.

Szczegółowy opis potrzeb i wymagań – stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu, zwanego dalej „ogłoszenie”.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

45100000

45110000

45112710

45200000

45223300

45300000

45400000

50700000

70300000

71220000

71221000

71320000

71314200

71400000

71500000

79420000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL72

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Staszów, POLSKA

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedsięwzięcie realizowane będzie w oparciu o umowę o partnerstwie publiczno-prywatnym zakładającą podział zadań i ryzyk pomiędzy strony kontraktu. Ostateczny podział zadań i ryzyk nastąpi po przeprowadzeniu dialogu.

Zakłada się, że wynagrodzeniem Partnera Prywatnego będzie prawo do pobierania pożytków z przedmiotu przedsięwzięcia. Jednocześnie, zgodnie z założeniami finansowymi wskazanymi w opisie potrzeb i wymagań Podmiot publiczny jest skłonny uiszczać na rzecz Partnera prywatnego opłatę za dostępność. Ostateczna struktura wynagrodzenia Partnera prywatnego zostanie ustalona w toku dialogu. Długość trwania umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym uzależniona jest od dokonanego podziału zadań i ryzyk i będzie trwać co najmniej 15 lat.

Ostateczny przedmiot zamówienia, rozwiązania techniczne, okres obowiązywania umowy, szczegółowy podział zadań i ryzyk oraz ustalenie zasad współpracy pomiędzy Podmiotem publicznym i Partnerem prywatnym zostaną określone w ostatecznej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwanej: „SIWZ”) na podstawie ustaleń poczynionych w toku dialogu oraz na podstawie analizy przez Podmiot publiczny rozwiązań proponowanych przez Partnerów prywatnych w zakresie realizacji przedsięwzięcia. Podmiot publiczny oczekuje, że w trakcie dialogu Wykonawcy w oparciu o swoją wiedzę i doświadczenie, zaproponują optymalne rozwiązania służące realizacji przedsięwzięcia w sposób najbardziej efektywny oraz ustalą wspólnie z Podmiotem publicznym optymalny podział zadań i ryzyk związanych z przedsięwzięciem.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków w ogłoszeniu szczegółowe informacje dotyczące postępowania zawarte są w Załącznikach udostępnianych przez Zamawiającego. Szczegółowy opis potrzeb i wymagań – stanowi Załącznik nr 1 do ogłoszenia. Dokumenty dostępne są pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/staszow> przy przedmiotowym postępowaniu.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Kryteria określone poniżej bez wagi w następującej kolejności: / Waga: 0

Kryterium jakości - Nazwa: 1. wysokość płatności gotówkowej Partnera Prywatnego na rzecz Podmiotu Publicznego za wskazane nieruchomości wnoszonych przez Podmiot Publiczny jako wkład własny na cele realizacji Przedsięwzięcia; / Waga: 0

Kryterium jakości - Nazwa: 2. terminy i wysokość przewidywanych płatności Podmiotu Publicznego; / Waga: 0

Kryterium jakości - Nazwa: 3. podział zadań i ryzyk związanych z Przedsięwzięciem pomiędzy Podmiotem Publicznym i Partnerem Prywatnym; / Waga: 0

Kryterium jakości - Nazwa: 4. wartość udziału Partnera Prywatnego w nakładach inwestycyjnych budowy obiektu/obiektów celu publicznego; / Waga: 0

Kryterium jakości - Nazwa: 5. długość trwania okresu inwestycyjnego umowy o Partnerstwie Publiczno-Prywatnym; / Waga: 0

Kryterium jakości - Nazwa: 6. standardy dostępności. / Waga: 0

Kryterium kosztu - Nazwa: brak / Waga: 0

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 180

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.9) Informacje o ograniczeniu liczby zaproszonych kandydatów

Przewidywana minimalna liczba: 1

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Zamawiający nie ustanawia kryteriów selekcji.

Zamawiający zaprosi do dialogu wszystkich Wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu. Wstępny harmonogram postępowania został zawarty w Załączniku nr 6 do ogłoszenia – Instrukcja dla Wykonawców.

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga od Wykonawców na etapie składania ofert wniesienia wadium w wysokości: 50 000,00 PLN.

Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia zostanie oznaczona po zakończeniu dialogu.

Informacje, dotyczące RODO: szczegółowy opis zawarto w zał. nr 6 do ogłoszenia - Instrukcja dla Wykonawców

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wyk., którzy spełniają warunki określone w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wyk., którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

c) oświadczenia Wyk. o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ;

d) oświadczenia Wyk. o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ;

e) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wyk. nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wyk. zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

f) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wyk. nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wyk. zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

g) oświadczenia Wyk. o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.), zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ;

h) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w Sekcji III pkt III.1.2) wymienionych w tym pkt.;

i) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w Sekcji III pkt III.1.3) wymienionych w tym pkt.;

Ze względu na ograniczoną ilość znaków, więcej informacji na temat wymaganych dokumentów znajduje się w Sekcji III pkt III.1.2) oraz w pkt - Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów w Sekcji III pkt III.1.2) oraz w Sekcji III pkt III.1.3).

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wyk. spełni warunek jeżeli wykaże, że:

— posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 6 000 000,00 PLN;

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wyk. złoży dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 6 000 000,00 PLN.

— posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 6 000 000,00 PLN.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wyk. złoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wyk., wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Uwaga:

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/ informacje w innych walutach niż określono to w niniejszym ogłoszeniu, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Dalsza informacja nt. wykazu dokumentów z sekcji III.1.1:

W przypadku Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia, oraz dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wyk. wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu,

W przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego, dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim Wyk. powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

Wyk. w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków (o której mowa w art. 60d ust. 1 ustawy Pzp), jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z wykonawcami, którzy złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu. Wzór takiego oświadczenia zawarty jest w Załączniku nr 4 do ogłoszenia.

a) wraz ze złożeniem oświadczenia, Wyk. może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wyk. nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

b) w przypadku Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa każdy z Wyk. Ze względu na ograniczoną ilość znaków, więcej informacji na temat wymaganych dokumentów znajduje się w Sekcji III pkt III.1.2) w tym w pkt - Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów oraz w Sekcji III pkt III.1.3).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Dalsza informacja nt. wykazu dokumentów z sekcji III.1.1:

Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. Sekcji III pkt III.1.1) lit. a ogłoszenia – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
2. Sekcji III pkt III.1.1) lit. b ogłoszenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
3. Sekcji III pkt III.1.1) lit. e) lub f) ogłoszenia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczeniu społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu;
4. dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
5. jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wyk., ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania tej osoby. Sekcja III pkt III.1.2) 1. i 2. ogłoszenia stosuje się odpowiednio;
6. Wyk. mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w Sekcji III pkt III.1.1) lit. a ogłoszenia składa dokument, o którym mowa w Sekcji III pkt III.1.2) 1. ogłoszenia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się

takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w Sekcji III pkt III.1.2) 1. i 2. ogłoszenia stosuje się odpowiednio.

W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia przez Wyk. warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wyk. z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wyk. złoży wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (przy użyciu Platformy zakupowej) aktualne na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 2 ustawy Pzp, w formie JEDZ – stanowiące Załącznik nr 3 do ogłoszenia. JEDZ należy przygotować zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców stanowiącą Załącznik nr 6 do ogłoszenia.

Więcej informacji na temat warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów i oświadczeń, jakich może Zamawiający wymagać od Wykonawców znajduje się w Instrukcji dla Wykonawców stanowiącej Załącznik nr 6 do ogłoszenia.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wyk. spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub modernizacji budynków lub innych obiektów budowlanych z wyłączeniem obiektów inżynierii lądowej i wodnej w zakresie rurociągów, linii telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych oraz infrastruktury transportu innych niż parkingi o wartości brutto nie mniejszej niż 6 000.000,00 zł

Lub

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jako Inwestor zrealizował (uzyskał decyzję pozwolenie na użytkowanie)) co najmniej jednego budynku przemysłowego lub budynku użyteczności publicznej (takie jak np. galerie handlowe, budynki biurowe), o wartości nie mniejszej niż 10.000.000,00 zł brutto.

Uwaga:

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/ informacje w innych walutach niż określono to w niniejszym ogłoszeniu, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wyk. przedłoży, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ, wykaz robót budowlanych wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Uwaga:

Przez Inwestora należy rozumieć osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną mającą zdolność do czynności prawnych - ponoszącą nakłady finansowe na budowę i organizującą proces budowlany. Inwestor może (ale nie musi) być równocześnie właścicielem obiektu lub/oraz wykonawcą robót budowlanych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm., zwana dalej: Prawo budowlane).

Dalsza część warunku w niniejszej sekcji „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów”.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2. Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, tj.:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
- co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane upoważniające do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,
- co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane upoważniające do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wyk. przedłoży, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ:

a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

b) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy.

Uwaga:

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie obowiązujących przepisów, w tym ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów prawa i nadające takie same uprawnienia jak określone wyżej.

Uwaga:

W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.).

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki umowy zostaną przekazane wraz z zaproszeniem do składania ofert, jako załącznik do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym”, którego treść zostanie ukształtowana w toku dialogu.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Dialog konkurencyjny

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 10/09/2019

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być sporządzony z zachowaniem formy elektronicznej tj. sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności (Wyk. nie może poświadczyć za zgodność z oryginałem Wniosku). Szczegółowa instrukcja jak należy wypełnić i złożyć Wniosek znajduje się w Załączniku nr 6 do ogłoszenia – Instrukcja dla Wykonawców. Do wniosku Wyk. dołączy:

a) pełnomocnictwo do reprezentowania Wyk. (jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wyk. nie wynika z dokumentu rejestrowego) lub do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo) - sporządzone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (jeśli dotyczy);

b) jeśli dotyczy - zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inne dowody potwierdzające oddanie do dyspozycji Wyk. niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wraz z wymaganymi informacjami potwierdzającymi rzeczywisty dostęp do tych zasobów i oświadczeniem wstępnym podmiotu trzeciego w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim Wyk. powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

c) oświadczenie wstępne potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania w formie JEDZ (dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz dla podmiotów trzecich, jeśli Wyk. polega na zdolnościach innych podmiotów zgodnie z art. 22a ustawy Pzp). Szczegółowa instrukcja, jak wypełnić oraz złożyć JEDZ znajduje się w Instrukcji dla Wykonawców – Załącznik nr 6 do ogłoszenia.

2. Załączniki do ogłoszenia nr 2-6 zostały opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/staszow>. Jeżeli Wyk. przy składaniu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie posługuje się udostępnionymi przez Zamawiającego formularzami, zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów, których treść jest zgodna z treścią zawartą w ww. formularzach.

Załączniki do ogłoszenia:

Załącznik nr 1 Opis potrzeb i wymagań,

Załącznik nr 2 Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 JEDZ

Załącznik nr 4 Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 5 Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Załącznik nr 6 Instrukcja dla Wykonawców

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Na podstawie art. 180 ust. 1 Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych odpowiednio w art. 182 ustawy Pzp. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
31/07/2019