



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, pn.:

Budowa zadaszania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Formularze	1	Oferta
	1.1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia,
	1.2	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
	1.2.1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia składane przez podmiot udostępniający zasoby.
	1.3	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Formularz 2		Formularz – szczegółowa kalkulacja ceny.
Formularz 3		Formularz – Doświadczenie zawodowe. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
Formularz 4		Formularz - Potencjał kadrowy.
Formularz 5		Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp w zw. z art. 273 ust. 1 i ust.2

Tom II: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU).

Tom III: PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY (PFU).

Zatwierdził Kierownik Zamawiającego:
Jan Edmund Kowalski – Prezes Zarządu
Robert Bernisz – Członek Zarządu

Warszawa, 04.09.2023 r.



Pałac Saski sp. z o.o. • ul. Marszałkowska 142 • 00-061 Warszawa

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Pałac Saski Sp. z o.o.

NIP: 5252889493

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.palacsaski.pl/>

telefon: +48 512 454 456

e-mail: zamowienia@palacsaski.pl

postępowanie prowadzi się przy użyciu platformy: <https://platformazakupowa.pl>

godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustalone przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy, informacja o dniach wolnych zostanie udostępniona poprzez platformę zakupową).

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem referencyjnym **DNZP.400.7.2023**.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 3.2. Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą za złożonych ofert bez przeprowadzania negocjacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania z nie więcej, niż trzema Wykonawcami, którzy złożą w odpowiedzi na ogłoszenie najkorzystniejsze oferty.
- 3.3. Negocjacje mogą odbywać się osobiście lub przy pomocy środków komunikacji na odległość takich, jak telefon lub komunikatory MStTeams, Zoom, Skype.
- 3.4. Negocjacje nie mogą dotyczyć SWZ. Negocjacje mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Zakres ewentualnych negocjacji zostanie przez Zamawiającego określony w Zaproszeniu do negocjacji.
- 3.5. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający wezwie Wykonawców, z którymi prowadził negocjacje do złożenia ofert dodatkowych. Sposób składania ofert dodatkowych, termin na ich złożenie, nie krótszy, niż 5 dni oraz termin ich otwarcia zostaną określone w Zaproszeniu do złożenia ofert dodatkowych.
- 3.6. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w Zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej

- korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie.
- 3.7. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia poprzez świadczenie na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.) były zatrudnione w zakresie prac wykonywanych na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę. Dotyczy to w szczególności osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących prace fizyczne związane z budową zadania. Ma to zastosowanie również do pracowników podwykonawcy i każdego dalszego podwykonawcy.
- 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA:** Środki finansowe pozyskane w ramach dotacji celowej przyznane przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
- 4.1. Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane (art. 257 Pzp).
- 4.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie również stosowanie do art. 256 ustawy Pzp przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i budowa zadania odsłoniętych w 2022 r. reliktyw zabudowy zachodniej pierzei Placu Piłsudskiego w Warszawie – położonych na terenie działek ewidencyjnych nr 24/8, 24/9, 24/18 obręb 5-03-04 w Warszawie. Relikty wpisane są do rejestru zabytków decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 626/2007 z dnia 17.05.2007 r.

Zadanie ma na celu ochronę zabytku przed niekorzystnym działaniem opadów atmosferycznych.

Zadanie zabezpieczać mają obszar reliktyw wpisanych do rejestru zabytków z uwzględnieniem powiększenia obszaru o minimum 1,0 m z każdej strony celem zabezpieczenia reliktyw przed zacinaniem deszczu i śniegu.

Przedmiot zamówienia został opisany szczegółowo w Tomie III SWZ – tj. w Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU)

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

45000000-7 Roboty budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

44200000-2 Wyroby konstrukcyjne

- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ponieważ (zaznaczyć właściwe): ■ zamówienie może być wykonane przez zapewniającą konkurencję liczbę wykonawców z sektora MŚP, podział groziłby: ograniczeniem konkurencji, ■ nadmiernymi trudnościami technicznymi ■ nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, ■ potrzebą

skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu.

- 5.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy Pzp.
- 5.7. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Tomie III SWZ, a warunki jego realizacji w Tomie II SWZ.
- 5.8. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był zrealizowany w terminie **do 120 dni od dnia zawarcia umowy**, przy czym:

- prace projektowe zostaną wykonane do 21 dni od zawarcia umowy. Zamawiający w terminie do 7 dni uzgodni przedłożoną przez Wykonawcę dokumentację;
- w przedłożonym harmonogramie Wykonawca uwzględni w szczególności następujące okresy realizacji (w dniach): produkcja i dostawa elementów, prace przygotowawcze (np. wprowadzenie balastów do wykopu archeologicznego, wyrównanie nawierzchni pod słupy konstrukcji), prace montażowe (oddzielnie dla każdego pola - konstrukcji zadania).

Na czas uzyskiwania decyzji/uzgodnień administracyjnych przez Zamawiającego terminy przewidziane dla Wykonawcy ulegają zawieszeniu.

Zlecenie produkcji elementów przez Wykonawcę możliwe będzie pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji na realizację prac (np.: zgoda konserwatora, zgoda/brak sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej).

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, w stosunku do którego:

- 7.1 zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 7.2 zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 8, 10 ustawy Pzp,
- 7.3 zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na wartość sumy gwarancyjnej nie niższą niż **1 500 000,00 zł**;

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie doświadczenia Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zamówienia porównywalne z przedmiotem niniejszego postępowania, przy czym jako zamówienie porównywalne Zamawiający kwalifikował będzie wykonanie zamówienia polegającego na budowie wiaty lub hali namiotowej, o powierzchni w rzucie poziomym nie mniejszej niż 500 m² ;

- wykaz należy złożyć zgodnie z formularzem nr 3 „DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE”.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia.

b) zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje **co najmniej:**

- **jedną osobą**, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującą się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą co najmniej 5-letnią praktykę zawodową.

- **jedną osobą**, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującą się uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą co najmniej 5-letnią praktykę zawodową.

Poniższe wymagania dotyczą osób wymienionych powyżej w tiret 1 i 2 w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych:

- 1) Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.).
- 2) Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 220 ze zm.).
- 3) Osoby, jeżeli posiadają kwalifikacje zawodowe inżyniera budownictwa i prowadzą zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim UE, mają prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu inżyniera budownictwa tj. do świadczenia usług transgranicznych, bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, po złożeniu pisemnego oświadczenia o zamiarze świadczenia danej usługi wraz z niezbędnymi dokumentami i uzyskaniu tymczasowego wpisu do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa; świadczenie usług transgranicznych podlega każdorazowo

indywidualnej ocenie dokonywanej przez właściwy organ samorządu zawodowego w Rzeczypospolitej Polskiej.

- 4) Wszystkie wymienione powyżej, osoby winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający dopuszcza zmianę tego wymogu wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego.

Powyższe zapisy dotyczące osób przewidzianych do realizacji zamówienia nie wyczerpują wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy i winny być traktowane jako minimalne wymogi Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający, na etapie realizacji zamówienia, zastrzega sobie prawo do weryfikacji uprawnień, przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego i posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od osób skierowanych do wykonania przedmiotowego zamówienia, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

- wykaz należy złożyć zgodnie z formularzem nr 4 „POTENCJAŁ KADROWY”.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia.

9. WSPÓLNE POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia („konsorcjum”).
- 9.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w Rozdziale 2 Oddziale 3 ustawy Pzp („podmiot trzeci”).
- 9.3. Żaden z członków konsorcjum oraz żaden z podmiotów trzecich nie może podlegać wykluczeniu.
- 9.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu członkowie konsorcjum oraz Wykonawca wraz podmiotami trzecimi wykazują łącznie.
- 9.5. W przypadku konsorcjum oraz podmiotów trzecich Zamawiający wymaga wypełnienia na formularzu oferty oświadczenia, z którego wynika, które, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy i/lub podmioty trzecie.
- 9.6. W przypadku podmiotów trzecich Zamawiający wymaga załączenia zobowiązania, o którym mowa w art. 118 ust 4 ustawy Pzp.

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w treści oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - według treści Formularza 1.1.
- 10.2. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie**

wskazany przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni aktualne na dzień złożenia następujące podmiotowe środki dowodowe:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykazu robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 8.1.2) a) SWZ;
- b) jeżeli Wykonawca powołuje się na roboty budowlane wykonywane w ramach konsorcjum, Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby w dokumentach potwierdzających, że wyszczególnione w tabeli roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty, były one ściśle wyspecyfikowane i potwierdzone przez wystawiającego referencje lub wykazane w protokole odbioru;
- c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia musi zawierać dane na temat kwalifikacji i doświadczenia wskazanych osób potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 8.1.2) b) SWZ.
- d) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 8.1. 1).

11. WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 11.1. Ofertę wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dla osób posiadających dowód elektroniczny).

- 11.2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym pełnomocnictwa do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, konsorcjum, podmiotu trzeciego zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 11.3. W przypadku, gdy w/w dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Co do zasady, każdy z podmiotów poświadcza za zgodność dokumenty jego dotyczące. Poświadczenia tego może dokonać również notariusz.
- 11.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 11.5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- 12.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie: przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ, przesyłania odpowiedzi na wezwania Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczeń i innych dokumentów składanych w postępowaniu, przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy, odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 12.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej tylko w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu, awarii Platformy. Adres poczty elektronicznej wskazany został w pkt 1 niniejszego TOMU.
- 12.4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

- 12.5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.6. Wymagania Zamawiającego dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl:
 - 12.6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 12.6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 12.6.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 12.6.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 12.6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - 12.6.6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 12.6.7. Oznaczenia czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.7. Wykonawca, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem [/https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem wskazanym w pkt. 12.9. niniejszego TOMU SWZ.
- 12.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenia oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- 12.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 12.10. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektroniczny podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 12.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenia za zgodność z oryginałem

- następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.12. Oferta powinna być:
- 12.12.1. sporządzona na podstawie załączników do SWZ w języku polskim,
 - 12.12.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 12.12.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 12.13. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 12.14 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 12.15 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je poprzez Formularz składania oferty w miejscu wyznaczonym do dołączenia pliku części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 12.16 Wykonawca za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty został opisany w instrukcji, o której mowa w pkt 12.9. SWZ.
- 12.17 Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
- 12.18 Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 12.19 Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 12.20 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia,

- przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 12.21 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.22 Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI
- 12.23 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (jpeg.) ze szczególnym wskazaniem na pdf.
- 12.24 W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
- 12.25 Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 12.26 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
- 12.27 W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego: ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 12.28 Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 12.29 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 12.30 Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.
- 12.31 Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12.32 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 13.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ,

zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz następujące dokumenty:

14.2.1 wypełniony Formularz – szczegółowa kalkulacja ceny wraz z załącznikami.

14.3. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

14.3.1 odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; **przy czym** jeżeli Wykonawca wskaże bezpłatną i ogólnodostępną bazę danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (zgodnie z punktem 12 formularza ofertowego), to nie ma obowiązku składać ww. dokumentów wraz z ofertą;

14.3.2 oświadczenie wymagane w pkt 10.1 IDW;

14.3.3 pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty;

14.3.4 pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w zawarciu umowy;

14.3.5 (jeżeli dotyczy) - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wzór oświadczenia stanowi formularz 1.2;

14.3.6 (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi formularz 1.2.1;

14.3.7 (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia stanowi formularz 1.3.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

15.1 Razem Wartość brutto z Formularza – szczegółowa kalkulacja ceny należy przenieść do Formularza Oferty.

15.2 Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.

15.3 Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] z dokładnością do grosza.

15.4 Cena oferty ostatecznej będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.
- 16.2. Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Numer rachunku Zamawiającego:
PKO BP 72 1020 1068 0000 1302 0379 2397.
Wykonawca najpóźniej na 5 dni roboczych przed przekazaniem terenu robót wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

17. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oznaczonym tą samą nazwą zawierającą również numer referencyjny za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/palacsaski> .
- 17.2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia oferty wynosi 150 MB z zastrzeżeniem treści pkt 12.21.
- 17.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Po sprawdzeniu poprawności złożonej oferty oraz załączonych plików, w celu złożenia oferty należy kliknąć przycisk „Złóż Ofertę” – system zaszyfruje ofertę Wykonawcy tak, żeby była niedostępna dla Zamawiającego przed terminem otwarcia ofert. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z Platformy z informacją na temat złożonej oferty.
- 17.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 17.5. **Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, tj. do: 21-09-2023 r. do godziny 10:00.**
- 17.6. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Pełnej instrukcji tekstowej składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o zamówieniu” dostępnej na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem określonym w pkt. 12.9. SWZ.
- 17.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu z powodu nie spełnienia obowiązku narzuconego w art. 221 ustawy Pzp.
- 17.8. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych i nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 17.9. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 21-09-2023r.o godzinie 10:15.**
Otwarcie ofert jest niejawne.
- 17.10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 17.11.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 17.11.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 17.12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 17.9. SWZ otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert.
- 17.13. Informacje, o których mowa w pkt. 17.10 - 17.12 będą udostępniane za pośrednictwem platformazakupowa.pl – tj. na stronie internetowej prowadzonego postępowania w „Komunikatach”.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1 Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **20 – 10 – 2023r.**, nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert określonego w pkt. 17.5. SWZ, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 18.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 18.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 18.2. SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Zamawiający dokona oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie.
- 19.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert:

- 19.2.1 **Cena [C] – 100%** - maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium 100.

Liczba punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{(najniższa cena / cena oferty ocenianej) x 100\%}$$

- 19.3 Liczba punktów w kryterium możliwych do zdobycia wynosi 100.

$$\text{C} = 100 \text{ pkt}$$

przy czym 1 % = 1 pkt

- 19.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SWZ oraz uzyska największą liczbę punktów. Punkty zostaną wyliczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 19.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem

umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami wskazanymi w Tomie II SWZ tj. protokołów odbioru i innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego do rozliczenia inwestycji.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

22. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pałac Saski sp. z o. o. ul. Marszałkowska 142, 00-061 Warszawa
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest kontakt mailowy poprzez wysłanie wiadomości na adres: kontakt@palacsaski.pl;
3. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych Krzysztofa Radtke, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną: iod@palacsaski.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Pałac Saski sp. z o.o. może ujawniać i udostępniać dane osobowe innym podmiotom lub osobom fizycznym uprawnionym na podstawie i w granicach określonych w prawie;
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych powyżej, lecz nie krócej niż liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia okres wynikający z przepisów o archiwizacji;
7. Potrzeba podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Formularz 1

OFERTA

Do

PAŁAC SASKI sp. z o.o.
ul. Marszałkowska 142
00-061 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na:

Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Znak postępowania: **DNZP.400.7.2023**

My, niżej podpisani _____

działając w imieniu i na rzecz **WYKONAWCY**

nazwa (firma): _____

adres siedziby: _____

numer NIP lub REGON _____

Rodzaj Wykonawcy: mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj.

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OŚWIADCZAMY**, że posiadamy kompetencje niezbędne do należytego wykonania zamówienia, w szczególności nie podlegamy wykluczeniu z postępowania oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.
- 4. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem brutto _____ zł (słownie złotych: _____), zgodnie z załączonym Formularzem – szczegółowa kalkulacja ceny, w tym wartość autorskich praw majątkowych _____ zł brutto (słownie złotych: _____)

Uwaga: brak załączenia do oferty Formularza – szczegółowa kalkulacja ceny (Formularz 2) spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

5. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **do 120 dni od dnia zawarcia umowy.**

Uwaga – zaoferowanie okresu wykonania przedmiotu zamówienia dłuższego niż wymagany przez Zamawiającego zgodnie z pkt 6 SWZ spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

5.1. OŚWIADCZAMY, że udzielamy **24 – miesięcznej gwarancji** na przedmiot zamówienia.

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do złożenia dokumentów wymienionych w punkcie 20 TOMU I SWZ.

7. POSZCZEGÓLNE CZĘŚCI zamówienia będą realizowane przez (w przypadku konsorcjum i polegania na podmiotach trzecich):

_____	-	_____
(nazwa członka konsorcjum/podmiotu trzeciego)		(realizowany zakres)
_____	-	_____
(nazwa członka konsorcjum/podmiotu trzeciego)		(realizowany zakres)

Załączamy do oferty zobowiązania w/w podmiotów trzecich zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp.

8. ZAMIERZAMY powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

9. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu.

12. INFORMUJEMY, że dokumenty rejestrowe dostępne są w następujących bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych:

12.1 <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs;>*

12.2 <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/Ceidg.Public.UI/Search.aspx;>*

Inne** :

* niepotrzebne skreślić

**podać adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, jeżeli dane rejestrowe Wykonawcy figurują w innym niż wymienione w pkt. 1 i 2 rejestrze.

13. UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko: _____

Firma: _____

Adres: _____

tel. _____, e-mail _____

14. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów:

1. **Formularz 2 – szczegółowa kalkulacja ceny,**
2.
3.
4.
- (...)

Formularz 1.1

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
--

Zamawiający:		Pałac Saski Sp. z o.o.	
1	2	3	
1	Pełna nazwa (firma) Imię i nazwisko Wykonawcy ¹		
2	Adres Wykonawcy	ulica, nr domu, nr lokalu	
		miejsowość, kod pocztowy	
		województwo	
		kraj	
3	Adres do korespondencji uzupełnić w przypadku gdy adres do korespondencji jest inny niż adres wykonywania działalności	ulica, nr domu, nr lokalu	
		miejsowość, kod pocztowy	
		województwo	
		kraj	
4	Krajowy Rejestr Sądowy ² (podać numer jeżeli dotyczy)		
5	Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) (podać numer jeżeli dotyczy)	REGON (podać numer jeżeli dotyczy)	
6	Osoba upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy /Pełnomocnik (imię i nazwisko)	Adres e-mail	
		Numer telefonu	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu
Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie**

numer referencyjny: **DNZP.400.7.2023** prowadzonego przez Pałac Saski Sp. z o.o.,

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

¹ W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pozycje nr 1-6 kolumny 3 tabeli uzupełnić danymi każdego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum

² W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej należy podać nr PESEL

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę:
- 2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;
 - 2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 2.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 8, 10 ustawy Pzp zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę:

3.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3.3. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

3.4. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. (jeżeli dotyczy) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art 109 ust. 1 pkt 4,5,8,10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr KRS),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu :

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie:

art.ustawy Pzp.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,5,8,10 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp zostały podjęte następujące środki naprawcze

6. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

7. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODWYKONAWCY DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie

oznaczonego znakiem **DNZP.400.7.2023**, prowadzonego przez Pałac Saski Sp. z o.o. , oświadczam, co następuje:

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023.120 t.j.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z przepisami dotyczącymi środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie i:

- Nie podlegam/y wykluczeniu w postępowaniu na mocy wyżej wymienionych podstaw wykluczenia.
- Podlegam/my wykluczeniu w postępowaniu na mocy wymienionych podstaw wykluczenia .
- zaznaczyć właściwe

Formularz 1.2

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY³
składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:		Pałac Saski Sp. z o.o.	
Działając w imieniu i na rzecz:			
1	2	3	
1	Pełna nazwa (firma) Imię i nazwisko Podmiotu udostępniającego zasoby [dalej Podmiot]		
2	Adres Podmiotu	ulica, nr domu, nr lokalu	
		miejsowość, kod pocztowy	
		województwo	
		kraj	
3	Krajowy Rejestr Sądowy⁴ (podać numer jeżeli dotyczy)		
zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy:			
4	Pełna nazwa (firma) Imię i nazwisko Wykonawcy⁵		
5	Adres Wykonawcy	ulica, nr domu, nr lokalu	
		miejsowość, kod pocztowy	
		województwo	
		kraj	

niezbędne zasoby w zakresie:

- 1) zdolności: technicznych lub zawodowych⁶
- 2) sytuacji: finansowej lub ekonomicznej⁴;

³ Zgodnie z:

- art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- art. 120 ustawy Pzp, Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

⁴ W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej należy podać nr PESEL⁵ W sytuacji gdy Wykonawcą będą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, pozycje nr 4-5 kolumny 3 tabeli należy powielić i uzupełnić danymi każdego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum⁶ Niepotrzebne skreślić.

na potrzeby wykonania zamówienia na skutek wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie**”.

numer referencyjny: **DNZP.400.7.2023.**

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy, jak niżej:	
zakres dostępnych zasobów:	
sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:	
czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu:	
zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia:	
charakter stosunku łączącego z Wykonawcą (np. umowa współpracy z dnia r. lub inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia)	

OŚWIADCZAMY, że:

- nie będziemy brać udziału w realizacji zamówienia⁵;
- będziemy brać udział w realizacji zamówienia jako⁵:

.....

(podać nazwę np.: podwykonawca, doradca, konsultant)

Udostępniając Wykonawcy zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będą realizował, których dotyczą udostępnione zdolności: TAK/NIE⁷

W odniesieniu do warunków doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

UWAGA:

Zamiast niniejszego Zobowiązania Wykonawca może przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających zasoby w zakresie określonym w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.

⁷ niepotrzebne skreślić

Formularz 1.2.1

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA SKŁADANE PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:		Pałac Saski Sp. z o.o.	
Działając w imieniu i na rzecz:			
1	2	3	
1	Pełna nazwa (firma) Imię i nazwisko Podmiotu udostępniającego zasoby [dalej Podmiot]		
2	Adres Podmiotu	ulica, nr domu, nr lokalu	
		miejsowość, kod pocztowy	
		województwo	
		kraj	
3	Krajowy Rejestr Sądowy⁸ (podać numer jeżeli dotyczy)		
Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie numer referencyjny: DNZP.400.7.2023 , zobowiązuje się udostępnić zasoby Wykonawcy:			
4	Pełna nazwa (firma) Imię i nazwisko Wykonawcy⁹		
5	Adres Wykonawcy	ulica, nr domu, nr lokalu	
		miejsowość, kod pocztowy	
		województwo	
		kraj	

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w zakresie jakim udostępniłem swoje zasoby ww. Wykonawcy.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4,5,8,10 ustawy Pzp.

⁸ W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej należy podać nr PESEL.

⁹ W sytuacji gdy Wykonawcą będą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, pozycje nr 4-5 kolumny 3 tabeli należy powielić i uzupełnić danymi każdego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,5,8,10 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Formularz 1.3

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:		Pałac Saski Sp. z o.o.	
1	2	3	
1	Pełna nazwa (firma) Imię i nazwisko Wykonawcy ¹⁰		
2	Adres Wykonawcy	ulica, nr domu, nr lokalu	
		miescowość, kod pocztowy	
		województwo	
		kraj	
3	Krajowy Rejestr Sądowy ¹¹ (podać numer jeżeli dotyczy)		

Na potrzeby postępowania i wykonania zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie”, numer referencyjny: DNZP.400.7.2023,

jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **OŚWIADCZAMY**, że następujące roboty budowlane/usługi/dostawy¹² będą wykonywane przez:

Lp.	Rodzaj roboty budowlane/dostaw/usług ¹²	Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, który będzie wykonywał wskazane roboty budowlane/dostawy/usługi ³
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

¹⁰ W sytuacji gdy Wykonawcą będą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, pozycje nr 1-3 kolumny 3 tabeli należy powielić i uzupełnić danymi każdego z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum

¹¹ W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej należy podać nr PESEL

¹² Niepotrzebne skreślić

Formularz 2

FORMULARZ – SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA CENY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na: „**Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie**”, oznaczonego znakiem: **DNZP.400.7.2023**.

Oferujemy wykonanie zamówienia za wynagrodzeniem wyliczonym zgodnie z SWZ, w tym:

Lp.		Wartość [zł]
I.	Prace projektowe zgodnie z PFU	
1	Wartość netto [zł]	
2	Stawka podatku VAT [%]	
3	Kwota podatku VAT [zł]	
4	Wartość brutto [zł]	
II.	Prace budowlano – montażowe zgodnie z PFU	
1	Wartość netto [zł] prac budowlano- montażowych	
2	Stawka podatku VAT [%] prac budowlano- montażowych brutto	
3	Kwota podatku VAT [zł] prac budowlano- montażowych brutto	
4	Wartość prac budowlano- montażowych brutto [zł]	
III. Łączna wartość zamówienia:		
1	Razem wartość netto [zł] (wartość prac projektowych zgodnie z PFU oraz prac budowlano - montażowych zgodnie z PFU)	
2	Stawka podatku VAT [%]	

3	Razem kwota podatku VAT [zł]	
4	Razem wartość brutto [zł] (łącznie wartość prac projektowych zgodnie z PFU oraz prac budowlano - montażowych zgodnie z PFU) zł (tę wartość przenieść do formularza oferty - pkt 4)
5	W tym wartość autorskich praw majątkowych [zł brutto]	

Uwagi: do Formularza 2:

UWAGA nr 1 – Wykonawca powinien wypełnić każdą komórkę formularza.

UWAGA nr 2 – Brak załączonego do oferty Formularza – szczegółowa kalkulacja ceny spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

UWAGA nr 3 – wartość brutto [zł] prac projektowych zgodnie z PFU (poz. I.4 formularza) nie może przekraczać **10%** łącznej wartości prac projektowych zgodnie z PFU oraz prac budowlano – montażowych zgodnie z PFU (poz. III.4 formularza).

Oferty nie spełniające powyższych warunków zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.

Formularz 3

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**Wykaz wykonanych robót budowlanych**

Ubiegając się o zamówienie w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pod nazwą **Budowa zadaszania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie**, oznaczonym znakiem **DNZP.400.7.2023** oświadczamy, że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert wskazanym w pkt 17.3 SWZ następujące zamówienia rodzajowo porównywalne z zakresem niniejszego zamówienia:

Lp.	NAZWA I ADRES PODMIOTU na rzecz którego dostawy zostały wykonane	NAZWA I ADRES PODMIOTU WYKONUJĄCEGO	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, rodzaj, miejsce wykonania	OKRES REALIZACJI (od....do....)
1	2	3	4	5

Załączamy dokumenty potwierdzające, że wyszczególnione w tabeli zamówienia zostały wykonane w sposób należyty.*

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na zamówienia wykonywane w ramach konsorcjum, Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby w dokumentach potwierdzających, że wyszczególnione w tabeli zamówienia zostały wykonane w sposób należyty, były one ściśle wyspecyfikowane i potwierdzone przez wystawiającego referencje lub wykazane w protokole odbioru.

Formularz 4

POTENCJAŁ KADROWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na: **"Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie "**, oznaczonego znakiem: **DNZP.400.7.2023**,

oświadczamy, że w realizacji zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby posiadające doświadczenie i kwalifikacje o których mowa w pkt. 8.1. 2) b) SWZ, którymi dysponujemy:

L.p.	Nazwisko i imię	KWALIFIKACJE (Informacje potwierdzające posiadane doświadczenie i kwalifikacje osób, opis doświadczenia i posiadanych kwalifikacji, liczba lat doświadczenia)	Podstawa dysponowania
1.			
2.			
(...)			

Formularz 5

.....
.....
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

.....
.....
(miejscowość i data)

Numer postępowania: DNZP.400.7.2023

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT. 5 I 6 USTAWY PZP W ZW. Z ART. 273 UST. 1 I UST.2

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na **Budowę zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie**, OŚWIADCZAM, że:

* **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z **innymi wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu o udzielenia zamówienia.

* **przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z następującymi **wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

.....
.....

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....
.....

* *nieodpowiednie skreślić*

**dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane
do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy**

Tom II

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

§ 1

Niniejsza Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), zwaną dalej: „Pzp”.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego **zadania pn.: "Budowa zadaszania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie .**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz warunki jego wykonania określa Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej SWZ) oraz oferta Wykonawcy, stanowiące integralną część umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie ze wszelkimi obowiązującymi wymogami prawnymi, w szczególności ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej jako „Pzp”, ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.) i przepisami wykonawczymi do ustawy, dalej jako „ustawa Pb”, ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1062, ze zm.), dalej jako „ustawa pr.aut”.

§ 3

Oświadczenia stron

1. Zamawiający oświadcza, że zapewni Wykonawcy wymagane do realizacji robót decyzje o zezwoleniu na wejście na teren nieruchomości, na której prowadzone będą roboty objęte umową, oraz uzyska, w tym na podstawie dokumentacji i informacji opracowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji prac projektowych, wszystkie wymagane przepisami zgody konserwatorskie, jak również uzyska zgodę organu administracji architektoniczno-budowlanego na realizację robót.
2. Zamawiający oświadcza, że z uwagi na złożone uwarunkowania realizacyjne dla zadania, zapewni niezbędne wsparcie Wykonawcy oraz będzie współpracował z Wykonawcą w zakresie umożliwiającym Wykonawcy zrealizowanie umowy;
3. Wykonawca oświadcza, że deklaracja wsparcia i współpracy Zamawiającego nie stanowić będzie podstawy i próby odstąpienia od realizacji zobowiązań umownych Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami zaprojektowania i wykonania robót, zatrudnione w sposób legalny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z terenem prowadzenia robót oraz, że powierzony Umową zakres robót nie budzi wątpliwości.

6. Wykonawca będzie przechowywał otrzymane dokumenty w swojej siedzibie, a po wykorzystaniu i zakończeniu zwróci je Zamawiającemu, najpóźniej na jego pierwsze żądanie. Wykonawca oświadcza, że posiada zaplecze techniczne i lokalowe zapewniające ochronę dokumentów.

§ 4

Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia – w terminie łącznym **do 120 dni od dnia zawarcia umowy**, przy czym,
 - 1) prace projektowe zostaną wykonane w terminie do 21 dni od zawarcia umowy;
 - 2) Zamawiający w terminie 7 dni uzgodni przedłożoną przez Wykonawcę dokumentację;
 - 3) w przedłożonym harmonogramie Wykonawca uwzględni w szczególności następujące okresy realizacji (w dniach): produkcja i dostawa elementów, prace przygotowawcze (np. wprowadzenie balastów do wykopu archeologicznego, wyrównanie nawierzchni pod słupy konstrukcji), prace montażowe (oddzielnie dla każdego pola - konstrukcji zadania).
2. Zgodnie z ust. 1 oferta wykonawcy, częścią której będzie szczegółowy harmonogram prac, określać będzie terminy realizacji poszczególnych czynności w ramach zamówienia.
3. Harmonogram będzie aktualizowany na bieżąco w trakcie realizacji umowy z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wydłużać poszczególnych zadań w ramach zamówienia.
4. Okresy realizacji (rozumiane jako ilość dni) stanowiąc będą podstawę do rozliczenia oraz egzekwowania terminowej realizacji prac.
5. Decyzje organu konserwatorskiego oraz decyzje organu administracji architektoniczno-budowlanej uzyska Zamawiający. Na czas uzyskiwania niezbędnych decyzji i zgód terminy realizacji zamówienia ulegają zawieszeniu.
6. . Zlecenie produkcji elementów przez Wykonawcę możliwe będzie pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji na realizację prac (np.: zgoda konserwatora, zgoda/brak sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej).

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: złotych/100) brutto.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, jest niezmienne i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych Zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy związane z oszacowaniem kosztów oraz realizacją przedmiotu umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

3. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo po zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury w formie elektronicznej na adres e-mail: faktury@palacsaski.pl . Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 3 umowy.
5. Do faktury Wykonawca załączy wykaz podwykonawców oraz komplet oryginałów oświadczeń tych podwykonawców, stwierdzających, że ich wymagane należności za wykonane prace zostały zapłacone przez Wykonawcę oraz potwierdzające tę okoliczność wydruki przelewów bankowych wykonanych przez Wykonawcę wraz z kopią faktury poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zapłata dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykona prace projektowe i roboty budowlane z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przepisami bhp oraz przekazanymi przez Zamawiającego wytycznymi.
2. Wykonawca wykona prace przy użyciu własnego sprzętu.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) zrealizować pełny zakres prac projektowych i robót budowlanych;
 - 2) przestrzegać uzgodnionego planu organizacji prac;
 - 3) zapewnić na własny koszt pełną obsługę geodezyjną w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania dokumentacji powykonawczej;
 - 4) przestrzegać procedur i wytycznych Zamawiającego oraz wykonywać polecenia Zamawiającego dotyczące realizowanych robót oraz ich sposobu;
 - 5) zapewnić zabezpieczenie istniejącego zagospodarowania i uzbrojenia terenu przed zniszczeniem wskutek realizowanych prac;
 - 6) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich dostrzeżonych nieprawidłowościach w realizacji prac oraz podejmować działania mające na celu niezwłoczne usunięcie nieprawidłowości zgodnie z instrukcjami Zamawiającego;
 - 7) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o możliwości powstania zagrożenia dla realizacji prac lub dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie prowadzonych prac oraz wstrzymać prace stwarzające takie zagrożenie i bezzwłocznie zawiadomić o tym właściwe organy i Zamawiającego;
 - 8) opracować dokumentację powykonawczą przedmiotu umowy oraz skompletować i przedłożyć Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności: protokoły badań i sprawdzeń, protokoły technicznych odbiorów, dziennik budowy/ montażu, niezbędne świadectwa kontroli jakości;

- 9) strzec mienia znajdujące się na terenie budowy w terminie od daty rozpoczęcia robót budowlano-montażowych do daty przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji;
 - 10) zapewnić nadzór autorski na etapie realizacji robót budowlanych związanych z wykonaniem konstrukcji zadaszeń;
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym;
4. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia poprzez świadczenie na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.) były zatrudnione w zakresie prac wykonywanych na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę. Dotyczy to w szczególności osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących prace fizyczne związane z wykonaniem zadania nad częścią odstłoniętych fragmentów piwnic i fundamentów niezachowanego Pałacu Saskiego na placu marsz. Józefa Piłsudskiego w Warszawie. Ma to zastosowanie również do pracowników podwykonawcy i każdego dalszego podwykonawcy.
 5. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia, na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 4 na podstawie umowy o pracę, w szczególności:
 - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub
 - 2) oświadczenia zatrudnionych pracowników lub
 - 3) poświadczonych kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub
 - 4) innych dokumentów- zanonimizowane, ale zawierające informacje umożliwiające identyfikację danych osób tj. informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 8. Wykonawca ma obowiązek skoordynowania swoich robót z czynnościami wykonywanymi przez innych wykonawców.
 9. Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę, przed protokolarnym przekazaniem terenu prac montażowych:
 - a) wykazu oddelegowanych do prac montażowych pracowników wraz z informacją o ich stażu pracy (udokumentowany staż nie może być krótszy niż 3 lata). Na wniosek Zamawiającego należy przedstawić dokumenty potwierdzające staż.
 - b) dostarczenia aktualnych badań lekarskich, z dopuszczeniem do prac wysokościowych włącznie (może to dotyczyć wybranych pracowników),
 - c) wykazu pracowników mających aktualne, odpowiednie szkolenia do obsługi sprzętu budowlanego (wózki widłowe, podnośniki, dźwigi itp.),

- d) oświadczenia Kierownika budowy/ prac montażowych o odpowiednim przygotowaniu zawodowym, wymaganym 5-letnim stażu i doświadczeniu w nadzorowaniu prac montażowych obiektów halowych, wraz z dołączeniem kopii uprawnień budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i zaświadczenia o przynależności do Izby Budowlanej.
 - e) aktualnych kart dozoru technicznego sprzętu będącego w użyciu podczas montażu obiektów.
10. Za całość prac montażowych, od chwili przejęcia placu budowy do jego ostatecznego, protokolarnego przekazania, odpowiedzialny jest ustanowiony z imienia i nazwiska Kierownik budowy (nazywany również "Kierownikiem montażu", „Kierownikiem prac montażowych”).
11. Ze względu na miejsce i charakter budowy kierownik na budowie jest obecny stale. Wyjątek stanowić może konieczność opuszczenia placu budowy przez kierownika z przyczyn organizacyjnych lub zdarzeń wyjątkowych – wówczas Kierownik zobowiązany jest ustanowić zastępstwo oraz wskazać je w Dzienniku montażu.
12. W przypadku konieczności zmiany kierownika montażu Wykonawca ustanowi niezwłocznie następcę kierownika; jeżeli w tym czasie miałyby miejsce roboty montażowe o szczególnym znaczeniu technicznym lub wymagające szczególnego nadzoru (np. ze względu na bezpieczeństwo), roboty powinny być przerwane do czasu przybycia nowego kierownika. Skutki następstw takich przerw ponosi Wykonawca.
13. W przypadku konieczności zmiany kierownika montażu Wykonawca ustanowi niezwłocznie następcę kierownika. Jeżeli w tym czasie miałyby miejsce roboty montażowe o szczególnym znaczeniu technicznym lub wymagające szczególnego nadzoru (np. ze względu na bezpieczeństwo), roboty powinny być przerwane do czasu przybycia nowego kierownika. Skutki następstw takich przerw ponosi Wykonawca.
14. Uwzględniając szczególny charakter miejsca robót montażowych Zamawiający wymagać będzie:
- a) stałego nadzoru Kierownika budowy/ Kierownika prac montażowych
 - b) wydzielenia i odpowiedniego oznakowania stref montażowych, z zakazem wstępu dla osób postronnych lub uprzednio nie ogłoszonych do wizytacji budowy,
 - c) kultury zachowania pracowników Wykonawcy,
 - d) jednoznacznego wskazania miejsca przebywania podczas odpoczynku i posiłku (np. w zapleczu udostępnionym przez Zamawiającego do współużytkowania przez Wykonawcę),
 - e) wyznaczenie miejsca gromadzenia odpadków bieżących (papiery, butelki po napojach, opakowania drobne) i gabarytowych.
 - f) na zakończenie każdego dnia pracy pozostawienie stanowisk w czystości i porządku,
 - g) utrzymania bieżącego porządku budowy, za co odpowiedzialny będzie kierownik montażu.
15. Mając na uwadze ograniczoną przestrzeń do montażu zadanie wynikającą z istniejącego zagospodarowania terenu, na którym prowadzone będą prace, lokalizację i układ zabytkowych relikwów Pałacu Saskiego, trudności związane z dojazdem do miejsca montażu wynikające ze specyfiki miejsca i terenu, Zamawiający wymaga opracowania i

uzyskania akceptacji Zamawiającego dla Planu organizacji robót (zawierającego część opisową i graficzną).

Projekt organizacji robót powinien również zawierać harmonogram poszczególnych prac i czynności ujętych w ramach zamówienia, tj. prac projektowych, prefabrykacji elementów zadania, dostawy elementów i materiałów, montażu zadania, opracowania instrukcji eksploatacji, dokumentacji powykonawczej, odbioru końcowego zadań.

§ 7

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający i wyznaczeni przez niego przedstawiciele są uprawnieni do całodobowego wstępu na teren prowadzonych robót oraz kontroli i nadzoru prowadzonych robót.
2. Zamawiający i wyznaczeni przez niego przedstawiciele uprawnieni są do polecenia Wykonawcy czasowego wstrzymania robót a Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji polecenia Zamawiającego. Czasowe wstrzymanie robót przewidziane jest w okoliczności, kiedy prowadzenie robót stanowić będzie utrudnienie lub przeszkodę przy organizacji obchodów świąt narodowych, ważnych uroczystości państwowych oraz innych ważnych przedsięwzięć na Placu Piłsudskiego. Wstrzymanie robót przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do uzgodnienia planu organizacji terenu robót w terminie 7 dni od jego przekazania przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązany jest do uzyskania decyzji i zgód wymaganych do realizacji prac, jak również dokonania niezbędnych ustaleń umożliwiających prowadzenie prac, we współpracy z Wykonawcą;
5. Zamawiający zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Wykonawcą.
6. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru wszystkich wykonanych robót określonych w Umowie.
7. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia terenu prowadzonych robót Wykonawcy.
8. Zamawiający zobowiązany jest do przystąpienia do dokonywania odbioru końcowego Umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest uprawniony odmówić odbioru, jeżeli prace nie zostaną wykonane zgodnie z Umową.
9. Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania płatności wynikającej w wystawionej faktury/rachunku na zasadach określonych w niniejszej umowie.
10. Przedstawicielami Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją Umowy są:
 - 1) Pan/Pani, numer telefonu:
 - 2) Pan/Pani, numer telefonu:
 - 3) Pan/Pani, numer telefonu:
 - 4) Pan/Pani, numer telefonu:
11. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach realizacji Umowy uprawnionym do podejmowania wszelkich decyzji dotyczących realizacji Umowy jest:
Pan/Pani, numer telefonu:

12. Na potrzeby realizacji Umowy Strony ustalają następujące adresy do doręczeń korespondencji, zapewniające pełną możliwość odbierania i przekazywania korespondencji pomiędzy Stronami:
- 1) dla Zamawiającego – ul. Marszałkowska 142, 00-061 Warszawa, adres e-mail: kontakt@palacsaski.pl ;
 - 2) dla Wykonawcy –
13. Zamawiający ma prawo do udostępniania innym podmiotom terenu, na którym realizowane będą prace budowlano-montażowe z zastrzeżeniem, że Zamawiający uwzględni harmonogram i technologię prowadzonych prac przez Wykonawcę i dołoży wszelkich starań aby wszelkie działania podmiotów trzecich w jak najmniejszym stopniu utrudniały pracę Wykonawcy. Z uwagi na realizację prac na terenie zabytkowym, Zamawiający zapewni we własnym zakresie niezależnego inspektora nadzoru, który posiada uprawnienia budowlane określone przepisami prawa budowlanego oraz który przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków (art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami). Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z inspektorem zatrudnionym przez Zamawiającego w największym możliwym stopniu.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi całkowitą i pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu lub na osobie powstałe na skutek lub w związku z wykonaniem przez Wykonawcę lub osoby działające na jego zlecenie, jego zobowiązań wynikających z Umowy, za szkody spowodowane wadliwym wykonaniem prac oraz za wszelkie nieszczęśliwe wypadki, jeżeli pozostają one w związku z prowadzeniem prac, w tym uszkodzenia ciała, rozstrój zdrowia lub zgon jakiegokolwiek osoby.
2. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia zabytku z winy Wykonawcy, zastosowanie mają zapisy art. 108 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022 poz. 840, ze zm.).
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów i zasad BHP i ppoż., włączając w to stosowanie odpowiednich zabezpieczeń na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie porządku w miejscu wykonywanych prac.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wywóz i utylizację odpadów, śmieci i innych pozostałości po wykonywanych pracach.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 7 dni przed planowanym powierzeniem wykonania robót Podwykonawcy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu propozycję Podwykonawcy robót wraz z projektem umowy podwykonawczej i częścią dokumentacji dotyczącą robót określonych w tej umowie. Jeżeli Zamawiający w ciągu 5 dni od daty przekazania projektu umowy nie zgłosi sprzeciwu na piśmie uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

2. Zamawiający może nie zgodzić się na zawarcie umowy z Podwykonawcą tylko w przypadku niezgodności treści tej umowy z treścią niniejszej Umowy lub z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy podwykonawczej Zamawiający jest zobowiązany wskazać odpowiednie postanowienia niezgodne z treścią niniejszej Umowy bądź niezgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wskazując przy tym treść i zakres koniecznej zmiany. Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zmodyfikować kwestionowane postanowienia w terminie 7 dni pod rygorem braku akceptacji umowy z podwykonawcą przez Zamawiającego.
5. Umowa zawarta bez zgody Zamawiającego lub bez jego zgody zmieniona nie może być podstawą do żądania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę bezpośredniej zapłaty od Zamawiającego. Zmiana umowy zawartej z Podwykonawcą wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego przy zastosowaniu procedury określonej w ust. 1-4.
6. Zamawiający wymaga, aby w umowie z Podwykonawcą znalazły się następujące zapisy i wymagania:
 - 1) obowiązki umowne ciążące na Podwykonawcy nie mogą być mniejsze niż obowiązki umowne ciążące na Wykonawcy w ramach niniejszej umowy;
 - 2) określenie zakresu robót powierzonych Podwykonawcy;
 - 3) kwota wynagrodzenia za powierzone roboty;
 - 4) ustalenia sposobu wypłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w tym ustalenia, iż termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 5) zobowiązania z tytułu rękojmi, które będą skuteczne także względem Zamawiającego w ten sposób, że będzie on uprawniony dochodzić uprawnień rękojmi także bezpośrednio od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 6) dotyczące obowiązku powiadomienia Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem (minimum 3 dni) o planowanych odbiorach robót od Podwykonawcy i umożliwienia udziału przedstawicieli Zamawiającego w odbiorach tych robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy;
 - 2) przedłożenia Zamawiającemu podpisanych przez Podwykonawców oświadczeń potwierdzających uregulowanie wobec nich należności za wykonane roboty wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty.

8. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji, prawo szczegółowego zbadania wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą i domagania się od Wykonawcy i Podwykonawcy złożenia stosownych wyjaśnień i oświadczeń.
9. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 7, Zamawiający uprawniony jest obniżyć kwotę płatności na rzecz Wykonawcy, o kwotę należną Podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy.
10. Zamawiający może wypłacić wynagrodzenie bezpośrednio Podwykonawcy, jeśli łącznie zostaną spełnione następujące warunki:
 - 1) Podwykonawca zgłosi swoje roszczenie Zamawiającemu z uwagi na nieotrzymanie wynagrodzenia od Wykonawcy;
 - 2) zgromadzone dowody będą przesądzały o zasadności roszczenia Podwykonawcy; przed wypłatą wynagrodzenia Zamawiający może zorganizować trójstronne spotkanie z udziałem Wykonawcy i Podwykonawcy w celu polubownego rozstrzygnięcia powstałego sporu.

Wynagrodzenie zapłacone bezpośrednio Podwykonawcy zostanie potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

11. Suma wynagrodzeń przysługujących Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom nie może być wyższa od wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
12. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
13. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
14. W pozostałym zakresie do umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian stosuje się powyższe postanowienia niniejszego paragrafu odpowiednio.

W szczególności warunkiem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Zamawiającego jest przedłożenie ww. umów. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedłożenie oświadczenia Podwykonawcy potwierdzającego uregulowanie wobec niego należności za wykonane dostawy lub usługi wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty.

15. Do umów o dalsze podwykonawstwo stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu, w szczególności do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedłożenie oświadczenia dalszego podwykonawcy potwierdzającego uregulowanie wobec niego należności za wykonane roboty, dostawy lub usługi.

§ 10

Odbiór przedmiotu umowy

1. Przewiduje się odbiór częściowy oraz odbiór końcowy przedmiotu umowy. Okresy odbiorów nie wliczają się do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Procedura odbioru częściowego:
 - 1) odbiorem częściowym przewiduje się odbiór dokumentacji projektowej wykonanej dla konstrukcji zadaszeń;
 - 2) Wykonawca po zrealizowaniu części przedmiotu umowy dotyczącej dokumentacji projektowej konstrukcji zadaszeń zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego umowy. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy rozpocznie odbiór częściowy;
 - 3) jeżeli w toku czynności odbioru częściowego zostanie stwierdzone, że prace projektowe będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub występowania istotnych wad, Zamawiający może przerwać odbiór częściowy, wyznaczając Wykonawcy termin do usunięcia wad, uwzględniający ich zakres oraz wymogi organizacyjne, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru częściowego;
 - 4) Zamawiający sporządza protokół odbioru częściowego robót. Zaakceptowanie przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego robót nie stanowi formalnej akceptacji do zamówienia oraz dostawy elementów na teren prowadzonych robót budowlanych w celu wzniesienia konstrukcji. Zlecenie produkcji elementów przez Wykonawcę możliwe będzie pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji na realizację prac (np.: zgoda konserwatora, zgoda/brak sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej). Na czas uzyskiwania decyzji/uzgodnień administracyjnych przez Zamawiającego terminy przewidziane dla Wykonawcy ulegają zawieszeniu.
 - 5) Protokół odbioru częściowego nie stanowi podstawy do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia za prace projektowe.
3. Procedura odbioru końcowego:
 - 1) Wykonawca po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego;
 - 2) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że prace projektowe i roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót lub usunięcia wad,

uwzględniający ich zakres, wymogi organizacyjne oraz technologię wykonania prac, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego;

- 3) Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego robót. Zaakceptowanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót jest podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę obejmującej wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 11

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu poszczególnej czynności przedmiotu umowy, rozumianej jako przekroczenie okresów realizacji wynikających z zaakceptowanego szczegółowego harmonogramu robót lub za zwłokę w przejściu terenu robót, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki oraz dla każdej czynności objętej zwłoką;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
 - 3) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1 % należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom zaległego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż wysokość należną Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zaległego wynagrodzenia;
 - 4) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek;
 - 5) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek;
 - 6) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 7) za brak ciągłości w posiadaniu ubezpieczenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień braku ciągłości;
 - 8) w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów o których mowa w §6 ust. 6 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w §6 ust. 6;

- 9) w przypadku zanieczyszczenia i nieuprzątnięcia dróg publicznych w związku z prowadzonymi pracami Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) za nieprzestrzeganie przepisów BHP lub przepisów przeciwpożarowych w trakcie prowadzenia robót, a także niezastosowanie wszelkich niezbędnych środków i urządzeń zabezpieczających w tym zakresie, stwierdzonych przez Zamawiającego – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) za prowadzenie robót w sposób niezgodny z wytycznymi inspektora nadzoru zatrudnionego przez Zamawiającego lub decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zagrażający uszkodzeniem lub pogorszeniem stanu obiektów podlegających ochronie konserwatorskiej, a także niezastosowanie wszelkich niezbędnych środków i urządzeń zabezpieczających w tym zakresie, stwierdzonych przez Zamawiającego – w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek; w przypadku stwierdzenia uszkodzenia zabytku z winy Wykonawcy, zastosowanie mają zapisy art. 108 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022 poz. 840).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia.
 3. Zamawiający ma prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
 4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzeniem należnym mu na podstawie wystawianych faktur/rachunków z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 6. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych niniejszą umową i nie będą powodowały jakiegokolwiek odpowiedzialności Strony za szkodę poniesioną przez drugą Stronę. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron i których nie można było przewidzieć lub, które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia, jak: zamieszki, wojny, protesty społeczne, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z poniższych przesłanek:

- 1) wartość naliczonych kar umownych przekroczy łącznie 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub nie kontynuuje robót przez 7 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) Wykonawca wykonuje prace projektowe lub roboty budowlane wadliwie lub/oraz niezgodnie z warunkami umowy lub nie reaguje w wyznaczonym terminie na polecenia Zamawiającego;
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia należnych kar umownych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace projektowe lub roboty budowlane w sposób uzgodniony przez Strony;
 - 2) Zamawiający dokona odbioru faktycznie i prawidłowo wykonanych prac projektowych lub robót budowlanych;
 - 3) Zamawiający dokona inwentaryzacji, przy udziale Wykonawcy, wykonanych prac projektowych lub robót budowlanych, z czego sporządzony zostanie protokół z inwentaryzacji. Zamawiający określi w protokole należne za wykonany zakres umowy wynagrodzenie. Wynagrodzenie określone zostanie w oparciu o kalkulację przedstawioną w ofercie Wykonawcy w Formularzu 2 – szczegółowa kalkulacja ceny;
 - 4) Sporządzony przez Zamawiającego protokół z inwentaryzacji stanowić będzie podstawę do złożenia przez Wykonawcę faktury/rachunku i zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca najpóźniej na 5 dni roboczych przed przekazaniem terenu robót wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. kwotę zł (słownie: złotych /100) brutto, w formie
2. Wniesione lub ustanowione zabezpieczenie może być zatrzymane lub uruchomione w całości lub w części w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, naliczenia Wykonawcy kar umownych, a także w przypadku konieczności skorzystania z wykonania zastępczego.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało należycie wykonane,
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 14 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od podpisania protokołu odbioru końcowego umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie w całym okresie

obowiązania umowy.

6. W trakcie trwania umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na inną, zgodną z ust. 1.

§ 14

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **1 500 000,00 zł**, ważnego przez cały okres realizacji Umowy.
2. Kopia umowy ubezpieczenia albo polisa potwierdzająca zawarcie umowy, o której mowa w ust.1 Wykonawca prześle Zamawiającemu najpóźniej na 5 dni roboczych przed przekazaniem terenu robót.
3. Dopóki Wykonawca nie prześle Zamawiającemu kopii umowy ubezpieczenia albo polisy, Zamawiający nie prześle terenu robót i traktować będzie powstałe z tego tytułu uchybienie terminu jako zwłokę Wykonawcy w przejęciu terenu robót w przypadku niespełnienia wymagań określonych w ust. 1 i ust.2.
4. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia.
5. Zamawiający może żądać okazania oryginałów dokumentów potwierdzających zawarcie umów ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 4.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań przy realizacji przedmiotu umowy, w tym również na sąsiednich nieruchomościach, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§15

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace projektowe i wykonane roboty budowlane **na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego**.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
3. Okres rękojmi wynosi 60 miesięcy.
4. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie usterek lub wad, Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy lub przepisów prawa, może zastępczo powierzyć usunięcie usterek lub wad osobie trzeciej, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Bieg rozpoczęcia gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego

o którym mowa w § 10 ust 2 pkt 3 umowy.

§ 16

Prawa autorskie

1. Z dniem przekazania Zamawiającemu Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez ograniczeń czasowych i terytorialnych autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy z prawem do wyłącznego korzystania z nich na poniższych polach eksploatacji, w tym w szczególności Zamawiający będzie miał prawo w stosunku do wszystkich utworów łącznie i każdego utworu z osobna, do:
 - 1) zwielokrotniania i utrwalania dowolną techniką i w dowolnej ilości;
 - 2) wprowadzania do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń, wprowadzania i wykorzystywania we wszelkich formach i w każdy sposób w Internecie oraz innych sieciach komputerowych;
 - 3) publikowania i odtwarzania dowolną techniką;
 - 4) wykorzystywania przy wykonywaniu innych opracowań;
 - 5) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
 - 6) wykorzystywania przy prowadzeniu robót budowlanych oraz wszelkiej innej działalności Zamawiającego;
 - 7) przenoszenia według swobodnego uznania Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych do utworów na inne podmioty oraz prawa do korzystania z utworów na warunkach określonych przez Zamawiającego.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi na podstawie niniejszej Umowy bez odrębnych oświadczeń którejkolwiek ze Stron w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 1-2 obejmuje także przeniesienie prawa do wykonywania praw zależnych (rozporządzania i korzystania) oraz do zezwalania na wykonywanie praw zależnych przez Zamawiającego albo wskazane przez Zamawiającego podmioty.
4. Podpisując Umowę Wykonawca oświadcza, że Utwory nie będą naruszać żadnych praw osób trzecich, w tym w szczególności dóbr osobistych, osobistych lub majątkowych praw autorskich lub praw pokrewnych, ani praw wynikających z umów zawartych przez Wykonawcę z osobami trzecimi. Wykonawca oświadcza, że będzie przestrzegał przepisów ustawy pr. aut. i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. Wykonawca jest

zobowiązany do dysponowania prawami autorskimi pozyskanymi od innych osób najpóźniej w dniu przekazania utworów Zamawiającemu. Wszelkie negatywne skutki wynikające z zaniechania tego obowiązku obciążają Wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworów, o których mowa w ust. 1 w zakresie prawa do:
 - 1) decydowania o nienaruszalności formy i treści utworu oraz do ich rzetelnego wykorzystania (integralność);
 - 2) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu.
6. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, zezwala na udostępnianie każdego z Utworów bez podawania imienia, nazwiska i nazwy Wykonawcy (anonimowo).
7. Z chwilą przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów następuje również przejście na własność Zamawiającego wszystkich egzemplarzy każdego z Utworów sporządzonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy i w związku z jej realizacją.

§ 17

RODO

1. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z realizacją umowy dane osobowe będą przetwarzane i chronione, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781, ze zm.).
2. Strony zgodnie oświadczają, że Administratorem danych osobowych jest Pałac Saski Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej 142, 00 – 061 Warszawa, (dalej: „Administrator”).
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę, że na podstawie Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1781, ze zm.), Zamawiający może przetwarzać informacje o Wykonawcy i osobach biorących udział w realizacji umowy dane osobowe, niezbędne do wypełniania usprawiedliwionych celów pozostających w związku z działalnością Wykonawcy i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie uznanym przez Zamawiającego za niezbędny dla realizacji takich celów.
4. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO.
6. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail.
7. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy dane osobowe to Wykonawcy zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
8. Strony zgodnie oświadczają, że każda osoba, która w związku z wykonywaniem czynności w imieniu lub na polecenie Administratora uzyska dostęp do jakichkolwiek danych osobowych, a więc informacji o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej, zobowiązana jest do przetwarzania i do ochrony tych danych zgodnie z RODO i Ustawą.

§ 18

Zmiana istotnych postanowień umowy

1. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest taka zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień umowy do nowych przepisów prawa, w tym dopuszczających konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 2) zmiany terminu zakończenia robót w związku z:
 - a) opóźnieniami wynikającymi z okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - b) brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek stwierdzenia przez osoby odpowiedzialne za nadzór nad prawidłowym wykonaniem robót niemożności prowadzenia ze względu na wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych – zgodnie z Decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 6 czerwca 2022r. WA.5161.1.34.2022.ZA, pkt IV.7,
 - c) działaniem siły wyższej,
 - d) wstrzymaniem prac przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - e) koniecznością wykonania zamówień zamiennych, dodatkowych, zaniechanych;
 - f) wstrzymania przez Zamawiającego lub inne służby nadzoru wykonywania robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy ,
 - g) koniecznością dokonania dodatkowych uzgodnień lub uzyskania stosownych decyzji administracyjnych, jeżeli ich dokonanie lub uzyskanie powoduje konieczność dostosowania terminów realizacji umowy;

- 3) zmiany technologii lub elementów przedmiotu Umowy, których wprowadzenie wynika z okoliczności nieznanych stronom albo niezależnych od stron.
3. W przypadku konieczności zaniechania wykonania części robót, wchodzących w zakres Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzą projekt „*Protokołu konieczności robót zaniechanych*”, w którym zawarta zostanie lista prac zaniechanych wraz z odpowiednim wyliczeniem w zakresie obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt „*Protokołu konieczności robót zaniechanych*” stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu zmieniającego stosownie zakres rzeczowy zamówienia oraz należne wynagrodzenie Wykonawcy.
 4. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzą projekt „*Protokołu konieczności robót dodatkowych*”, w którym zawarta zostanie lista prac dodatkowych wraz z odpowiednim wyliczeniem w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt „*Protokołu konieczności robót dodatkowych*” stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu zmieniającego stosownie zakres rzeczowy zamówienia oraz należne wynagrodzenie Wykonawcy.
 5. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzą projekt „*Protokołu konieczności robót zamiennych*”, w którym zawarta zostanie lista prac zaniechanych oraz wprowadzanych w ich miejsce prac dodatkowych wraz z odpowiednim wyliczeniem w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt „*Protokołu konieczności robót zamiennych*” stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu zmieniającego stosownie zakres rzeczowy zamówienia oraz należne wynagrodzenie Wykonawcy.
 6. Protokoły, o których mowa w ust. od 3 do 5, nie stanowią podstaw do waloryzacji kontraktu, tj. zmiany przyjętych na etapie złożenia oferty poziomów cen. Jedyną podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu konieczności wprowadzenia robót zamiennych, zaniechanych lub dodatkowych, jest zmiana zakresu rzeczowego umowy.
 7. W przypadku nie uzyskania przez Zamawiającego zgód/decyzji zezwalających na prace budowlano – montażowe od strony Grobu Nieznanego Żołnierza, strony przystąpią do negocjacji w celu ustalenia zmiany sposobu realizacji ww. prac, wysokości wynagrodzenia i terminu realizacji.
 8. Wykonawca przed dokonaniem zmian, o których mowa w ust. 7, przedstawi w terminie 5 dni dowody dokumentujące i uzasadniające zmiany wraz ze szczegółowym opisem. Zamawiający dokona weryfikacji ww. dowodów w terminie 5 dni.
 9. Zmiany, o których mowa w ust. 7 i 8 zostaną wprowadzone stosownym aneksem.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Pzp, kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów.
2. Wszelkie sprawy sporne będą rozwiązywane przez strony polubownie z poszanowaniem wzajemnych interesów i dobrego imienia. Jeżeli mimo dochowania należytej staranności

spór nie zostanie rozwiązany polubownie w terminie 30 dni od jego zaistnienia, zostanie on poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr do umowy nr

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

10. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pałac Saski sp. z o. o. ul. Marszałkowska 142, 00-061 Warszawa
11. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest kontakt mailowy poprzez wysłanie wiadomości na adres: kontakt@palacsaski.pl;
12. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych Krzysztofa Radtke, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną: iod@palacsaski.pl
13. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
14. Pałac Saski sp. z o.o. może ujawniać i udostępniać dane osobowe innym podmiotom lub osobom fizycznym uprawnionym na podstawie i w granicach określonych w prawie;
15. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych powyżej, lecz nie krócej niż liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia okres wynikający z przepisów o archiwizacji;
16. Potrzeba podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
17. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
18. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Tom III
PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY (PFU)

Program Funkcjonalno-Użytkowy

Nazwa zamówienia: Budowa zadania zabezpieczającego relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Lokalizacja inwestycji:

Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Działki ewidencyjne: nr 24/8, 24/9, 24/18, 24/28, 30/5, 30/11, 30/16 obręb 5-03-04 w Warszawie

Tryb realizacji zadania: formuła „zaprojektuj i wybuduj”

Nazwy i kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

44200000-2 Wyroby konstrukcyjne

Nazwa i adres Zamawiającego:

Pałac Saski Sp. z o.o.

ul. Marszałkowska 142

00-061 Warszawa

Autor Programu Funkcjonalno-Użytkowego: inż. Karol Żółnowski

Spis zawartości:

1. Część opisowa

- 1) opis ogólny przedmiotu zamówienia;
 - a) charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych;
 - b) szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo-kubaturowych;
 - c) aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia;
 - d) ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe;
- 2) opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia w zakresie:
 - a) przygotowania terenu budowy;
 - b) architektury;
 - c) konstrukcji;
 - d) instalacji;
 - e) wykończenia;
 - f) zagospodarowania terenu.
- 3) dodatkowe uwarunkowania związane z realizacją zamówienia;

2. Część informacyjna

- 1) dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów;
- 2) oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- 3) przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego;
- 4) inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych.

3. Część rysunkowa

Preambuła

Inwestycja – budowa zadaszania reliktyw – jest elementem szerszego programu inwestycyjnego polegającego na odbudowie Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie. Realizacja inwestycji odbudowy zespołu obiektów ma na celu przywrócenie historycznego kształtu reprezentacyjnej przestrzeni Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie zniszczonej w czasie II wojny światowej.

Zamówienie udzielane jest w ramach realizacji przez Zamawiającego zadań wynikających z ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1551) o przygotowaniu i realizacji inwestycji w zakresie odbudowy Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie.

1. Część opisowa

1) Opis ogólny przedmiotu zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje zaprojektowanie i budowę zadaszania odsłoniętych reliktyw zabudowy zachodniej pierzei Placu Piłsudskiego w Warszawie (pochodzących z okresu od 2 poł. XVII w. do I poł. XIX w.) – położonych na terenie działek ewidencyjnych nr 24/8, 24/9, 24/18 obręb 5-03-04 w Warszawie. Relikty wpisane są do rejestru zabytków decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 626/2007 z dnia 17.05.2007 r.

Relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Piłsudskiego w Warszawie zostały odsłonięte w ramach przeprowadzonych badań archeologicznych.

Wykonanie zadaszania obejmuje zaprojektowanie i wybudowanie dwóch niezależnych, prefabrykowanych konstrukcji metalowych zadaszania z pokryciem z membrany PVC.

Zadaszenie nr 1 obejmować będzie obszar odsłoniętych reliktyw po północnej stronie od Grobu Nieznanego Żołnierza z dojazdem od strony ul. Wierzbowej.

Zadaszenie nr 2 obejmować będzie obszar odsłoniętych reliktyw po południowej stronie od Grobu Nieznanego Żołnierza z dojazdem od strony ul. Królewskiej.

Zadaszenie ma na celu ochronę zabytków przed niekorzystnym działaniem opadów atmosferycznych.

Zadaszenia zabezpieczać mają obszar reliktyw wpisanych do rejestru zabytków z uwzględnieniem powiększenia obszaru o minimum 1,0 m z każdej strony celem zabezpieczenia reliktyw przed zacinaniem deszczu i śniegu.

Zadaszenie można dostosować do wymiarów obszaru, na którym znajdują się zabytkowe relikty lub powiększyć obszar zadaszania.

Zadaszenie ma zostać wykonane z elementów fabrycznie nowych, posiadających stosowne dopuszczenia do obrotu w budownictwie. Wymaga się zastosowania do realizacji przedmiotu zamówienia materiałów spełniających wymogi przepisów prawa budowlanego, ochrony przeciwpożarowej oraz posiadających wymagane prawem dokumenty takie jak: atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty dopuszczenia do użycia oraz deklaracje zgodności.

Niedopuszczalne jest stosowanie jakichkolwiek materiałów niewiadomego lub nieudokumentowanego pochodzenia.

W przypadku wątpliwości Zamawiającego dotyczących pochodzenia materiału, Zamawiający będzie miał prawo domagać się dostarczenia dowodów zakupu tych elementów jak również wskazania i udokumentowania źródła ich pochodzenia.

Wysokość zadaszeń powinna zostać tak dobrana i zaprojektowana, aby pozostawić możliwie przynajmniej 2,20 m od poziomu nawierzchni utwardzonej Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w celu umożliwienia bezpiecznego prowadzenia prac związanych z oczyszczeniem i konserwacją reliktyw.

Dopuszcza się zmniejszenie tej wartości przy ścianach szczytowych od strony Ogrodu Saskiego w celu uniknięcia kolizji z koronami drzew a w innych przypadkach po uzyskaniu zgody Zamawiającego na etapie prac projektowych.

Słupy konstrukcji powinny z trzech stron posadowione zostać poza wykopem archeologicznym, tj. na poziomie nawierzchni kamiennej Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego w Warszawie.

Nachylenie połaci dachu wynosić powinno minimum 22° (dla spadku w kierunku Ogrodu Saskiego, w celu umożliwienia wyeliminowania kolizji z koronami drzew dopuszcza się wykonanie mniejszego spadku z jednoczesnym zaplanowaniem sposobu usuwania zalegającego śniegu z tej połaci).

a) charakterystyczne parametry określające wielkość inwestycji i zakres robót:

Lp.	Zadaszenie	Obszar do zadaszania (uwzględniający minimum 1,0 m marginesu na zacinanie deszczu) [m ²]	Minimalna długość obszaru [m]	Minimalna szerokość obszaru [m]
1	Nr 1 od strony ul. Wierzbowej	528	44	22
2	Nr 2 od strony ul. Królewskiej	913	46	23

Poziom nawierzchni kamiennej Placu Piłsudskiego w rejonie reliktyw do zadaszania kształtuje się w przedziale od 111,00 do 111,30 m. Głębokość wykopu archeologicznego jest zróżnicowana i kształtuje się w przedziale od ok. 1,10 m do 3,30 m, tj. na poziomie od ok. 108,00 do 109,90 m (Wysokość PL-KRON86-NH).

b) określenie możliwych przekroczeń lub pomniejszych przyjętych parametrów powierzchni i kubatur lub wskaźników

Powierzchnia – dopuszcza się zwiększenie obszaru do zadaszania w celu wykonania zadaszania o kształcie prostokąta w planie. Nie dopuszcza się zmniejszenia obszaru podlegającego zadaszaniu.

c) aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia:

Z uwagi na skomplikowany i złożony charakter zamówienia związany ze szczególnymi warunkami panującymi na miejscu jego wykonania oraz w jego otoczeniu, Zamawiający wymagał, aby potencjalni Wykonawcy dokładnie i szczegółowo zapoznali się z warunkami związanymi z realizacją zamówienia.

Lokalizacja inwestycji:

Obszar inwestycji objęty jest zapisami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego m.st. Warszawy - Uchwała NR LIII/1611/2021 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z 26 sierpnia 2021 r. w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego m.st. Warszawy - zwanym dalej SUIKZP. Na moment opracowywania karty informacyjnej przedsięwzięcia (sierpień 2022) obszar nie jest objęty obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Trwają prace nad sporządzeniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego tzw. Osi Saskiej - Uchwała Nr XLIX/1364/2013 Rady miasta stołecznego Warszawy z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Osi Saskiej oraz Uchwała Nr LXVIII/1818/2013 Rady miasta stołecznego Warszawy z dnia 17 października 2013 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Osi Saskiej.

Zgodnie ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego m.st. Warszawy na omawianym terenie znajdują się tereny zieleni urządzonej, tereny wielofunkcyjne oraz główne przestrzenie o charakterze reprezentacyjnym.

Z danych z wierceń zgromadzonych z obszaru projektowanej inwestycji i w bezpośrednim sąsiedztwie wynika, że najmłodszymi osadami czwartorzędowymi na omawianym terenie są holocenijskie grunty antropogeniczne (nasypy niebudowlane, głównie gruzowe) maksymalnie kilku metrów. Są to grunty antropogeniczne wykształcone w podłożu inwestycji jako piaski średnie, gliniaste, gliny i pyły z domieszką gruzu i cegieł, a także pozostałości istniejących w przeszłości piwnic obiektów (Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla i obiektów towarzyszących).

Mięszczość tej serii wynosi od 0,3 do maksymalnie 6,4 m p.p.t. Bezpośrednio podłożu projektowanej inwestycji mięszczość gruntów antropogenicznych wynosi około 2,5-3,5 m. W warstwie tej mogą występować duże głazy.

W otoczeniu projektowanego przedsięwzięcia zlokalizowane są:

- od strony północnej – ul. Wierzbowa, ul. Aleksandra Fredry oraz tereny zabudowy usługowo-biurowej, budynki użyteczności publicznej,
- od strony południowej znajduje się ul. Królewska, hotel Sofitel Warszawa Victoria, Zachęta – Narodowa Galeria Sztuki,
- od strony wschodniej – Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego (pełniący funkcje reprezentacyjne) oraz dalej hotel Raffles Europejski Warszawa, Dowództwo Garnizonu Warszawa, tereny zabudowy usługowo-biurowej, budynki użyteczności publicznej,
- od strony zachodniej – tereny zielone – Ogród Saski.

Stan istniejący:

Teren projektowanej inwestycji jest przekształcony antropogenicznie oraz silnie zurbanizowany.

Zamawiający dysponuje Studium Geologiczno-Inżynierskim dla terenu planowanej inwestycji. Studium zostało opracowane wyłącznie na podstawie materiałów archiwalnych.

W podłożu występują stare i zabytkowe fundamenty dawnej zabudowy Pałacu Saskiego i obiektów towarzyszących, wielokrotnie przebudowywanych, o różnym stanie zachowania. Część z nich, z uwagi na wartość zabytkową, jest przewidziana do zachowania i wyeksponowania w obrębie odbudowanego zespołu obiektów.

Relikty zabudowy zachodniej pierzei Placu Piłsudskiego w Warszawie (pochodzące z okresu od 2 poł. XVII w. do I poł. XIX w.) – położone na terenie działek ewidencyjnych nr 24/8, 24/9, 24/18 obręb 5-03-04 w Warszawie są wpisane do rejestru zabytków decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 626/2007 z dnia 17.05.2007 r.

Obszar zadania będzie większy niż sam obszar, na którym zlokalizowane są zabytkowe relikty, tj. zadanie może wykraczać poza teren ww. działek i obejmować również teren działek ewidencyjnych nr 30/5, 30/16, 30/11, 24/28 obręb 5-03-04 w Warszawie.

Działka w centralnej części, wokół Grobu Nieznanego Żołnierza, wyłożona jest granitowymi płytami. Po obu stronach Grobu znajdują się pozostałości po klombach. Na działkach 24/13, 24/7 i 24/28 znajdują się drzewa. Reszta działek urządzona jest zielenią niską.

Relikty Pałacu Saskiego odkryte zostały w ramach przeprowadzanych prac w 2022 r.

Teren prowadzonych badań archeologicznych jest ogrodzony. Wygodzone zostały dwa niezależne pola robocze – pole nr 1 od ul. Wierzbowej oraz pole nr 2 od ul. Królewskiej. Komunikacja ludzi odbywa się poprzez furtki znajdujące się w ogrodzeniu od strony Grobu Nieznanego Żołnierza.

Dojazd pojazdów do terenu prowadzonych prac realizowany jest: dla pola nr 1 bramą wjazdową na ul. Wierzbowej a dla pola nr 2 poprzez tymczasowy demontaż dwóch lub większej ilości paneli ogrodzeniowych od strony ul. Królewskiej.

Teren, na którym prowadzone są prace, jest ogrodzony oraz objęty ochroną fizyczną i systemem monitoringu wizyjnego.

d) ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe:

Wykonanie zadaszenia obejmuje zaprojektowanie i wybudowanie dwóch niezależnych, prefabrykowanych konstrukcji metalowych z pokryciem z membrany PVC.

Konstrukcja zadaszeń metalowa (aluminiowo-stalowa), elementy stalowe ocynkowane ogniowo, połączenia demontowalne, skręcane śrubami.

Przeznaczenie hali – całoroczna. Hale powinny zostać zaprojektowane i wykonane zgodnie z obowiązującymi normami uwzględniającymi obciążenia wiatrem i śniegiem, tj. PN-EN 1991-1-4 (norma wiatrowa) oraz PN-EN 1991-1-3 (norma śniegowa). Nie przewiduje się ogrzewania hal w okresie jesienno-zimowym. Nie dopuszcza się projektowania w oparciu o normę PN-EN 13782:2015-07, tzw. normę namiotową.

Zadaszenia zabezpieczać mają obszar reliktyw wpisanych do rejestru zabytków z uwzględnieniem powiększenia obszaru o minimum 1,0 m w każdym kierunku strony celem zabezpieczenia reliktyw przed zacinaniem deszczu i śniegu.

Dach konstrukcji powinien być dwu lub trzyspadowy. Dwa spadki przewiduje się w kierunku północnym i południowym. Trzeci spadek tworzyć będzie część zadaszenia w kierunku Ogrodu Saskiego, która ma na celu zabezpieczenie reliktyw przed opadami atmosferycznymi z jednoczesnym wyeliminowaniem kolizji zadaszenia z koronami drzew. Dopuszcza się dach wyłącznie dwuspadowy w przypadku, gdy korony istniejących drzew nie będą kolidować z zadaszeniem.

Minimalny spadek połaci dachu wynosić ma 22° w celu zabezpieczenia przed nadmiernym zbieraniem się śniegu na dachu. Część zadaszenia ze spadkiem w kierunku Ogrodu Saskiego może mieć mniejszy spadek – wówczas należy przewidzieć możliwość odśnieżania tej części połaci dachu oraz opisać sposób odśnieżania w dokumentacji projektowej i instrukcji eksploatacji.

Zadaszenie ma zostać wykonane z elementów i materiałów budowlanych fabrycznie nowych, posiadających stosowne dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

Elementy zadaszenia winny być zabezpieczone antykorozyjnie.

Pokrycie dachu z membrany PVC. Tkanina winna być wodoszczelna, o zwiększonej odporności na promienie UV, odbarwienia i zabrudzenia.

Powłoka winna przepuszczać światło umożliwiające naturalne doświetlenie zadaszonych reliktyw.

W przedmiot zamówienia nie wchodzi dostawa ani montaż stałej ani ruchomej zabudowy ścian bocznych i ścian szczytowych (za wyjątkiem dopuszczenia aby pokrycie dachu nachodziło częściowo na ściany boczne i szczytowe). Z uwagi na potencjalną potrzebę zastosowania przez Zamawiającego w ramach korzystania z zadaszeń zabudowy (przesłonięcia) ścian bocznych i szczytowych, Wykonawca winien do obliczeń statycznych przyjąć bardziej niekorzystny wariant obciążeń (kombinację obciążeń), tj. zakładający wykonanie i użytkowanie zadaszeń zarówno bez zabudowanych ścian bocznych i szczytowych, jak również z możliwością takiej zabudowy, oraz stosownie zaprojektować posadowienie i konstrukcję nośną zadaszeń. Sposób montażu ścian bocznych i szczytowych, jak również wszelkie uwarunkowania z tym związane, należy opisać w dokumentacji projektowej zadaszeń oraz instrukcji eksploatacji. Możliwość dołożenia ścian bocznych i szczytowych powinna być możliwie prosta i nieinwazyjna. Wykonawca winien wykazać w części obliczeniowej projektu przyjęty wariant oraz obliczenia statyczne dla konstrukcji zadaszeń.

Obliczenia statyczne powinny w sposób jednoznaczny wykazywać zachowanie stateczności i równowagi obiektu z uwzględnieniem zagrożenia poślizgu i podnoszenia.

Zadaszenie musi zostać wyposażone w system rynien odprowadzających wody opadowe i roztopowe z połaci dachu do miejsca, z którego woda przedostanie się do miejskiej kanalizacji deszczowej lub w ostateczności do instalacji do odwadniania wykopu archeologicznego, która znajduje się na obu polach roboczych. Miejsca zakończeń systemu rynien deszczowych podlegają uzgodnieniu z Zamawiającym. Dobór rynien i rur spustowych (średnice i ilość rur) powinny być wykazane obliczeniowo. Celem jest zapobieganie, w miarę możliwości, zalewaniu istniejącego wykopu wodami opadowymi podczas ulewnych deszczów.

Zadaszenie powinno obejmować instalację odgromową w postaci np. uziomu otokowego lub uziomu pionowego szpilkowego. Sposób i projekt wykonania instalacji należy przedstawić w dokumentacji projektowej.

Nie przewiduje się montażu żadnych dodatkowych instalacji do konstrukcji zadaszenia, w tym instalacji oświetleniowych, wentylacyjnych itp.

Zakres prac projektowych:

1. Projekt architektoniczno-budowlany;
2. Projekt zagospodarowania terenu;
3. Projekt techniczny oraz szczegółowy Projekt montażu;
4. Program robót budowlanych (niezbędny do uzyskania zgody Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków);
5. Projekt wykonawczy (warsztatowy);
6. Projekt demontażu zadaszeń;

7. Plan organizacji prac.

Projekt montażu stanowić ma nieodłączną część Projektu technicznego.

Uzgodnienia projektu oraz uzyskanie zgody Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na realizację robót budowlano-montażowych są po stronie Zamawiającego.

W zakres prac projektowych wchodzi przygotowanie niezbędnego opisu oraz załączników graficznych do wniosku do złożenia zgłoszenia robót budowlanych związanych z budową obiektu tymczasowego do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego (organ architektoniczno-budowlany pierwszej instancji dla inwestycji).

W zakres prac projektowych wchodzi przygotowanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej, umożliwiającej uzyskanie pozwolenia na budowę dla zadaszeń.

Szczegółowy projekt montażu, o którym mowa powyżej, obejmować powinien następujące elementy:

- oznaczenie stanowisk montażowych,
- oznaczenie miejsc składowania elementów montażowych i sprzętu,
- oznaczenie dróg dojazdowych do placu,
- wykaz sprzętu montażowego wraz z parametrami technicznymi uwzględniającymi uwarunkowania miejscowe,
- mapę placu budowy/montażu z elementami montażu i składowania materiałów i odpadów,
- oznaczenia na mapie stanowisk montażowych dźwigów i podnośników z podaniem ich stref/zasięgu działania.

W Projekcie Montażu należy wykazać w sposób jednoznaczny, że nie zachodzi niebezpieczeństwo kolizji sprzętu montażowego z otaczającym drzewostanem (mapa terenu ze stanowiskami pracy dźwigu i zakresu jego poruszania się, drogi dojazdowe).

Zakres prac budowlano-montażowych:

Zakres prac obejmuje:

1. prace przygotowawcze;
2. przygotowanie podłoża do posadowienia konstrukcji zadaszenia;
3. demontaż dwóch słupów oświetleniowych (w przypadku ich kolizji z zadaszeniami) oraz ich złożenie na terenie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (Zamawiający wskaże sposób odłączenia słupów i wymaganych modyfikacji instalacji oświetleniowej na placu oraz wskaże miejsce na ogrodzonym terenie do złożenia zdemontowanych słupów);
4. montaż dwóch konstrukcji zadaszeń reliktyw z przykryciem z membrany PVC;
5. wykonanie instalacji odgromowej;

6. wykonanie systemu rynien deszczowych do odprowadzania wody deszczowej i roztopowej z powierzchni zadaszenia.

2) Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia w zakresie:

a) posadowienia konstrukcji zadaszenia:

Poziom posadowienia konstrukcji jest zróżnicowany. Konstrukcja częściowo posadowiona zostanie na dnie wykopu archeologicznego. Pozostała część konstrukcji posadowiona zostanie na poziomie terenu, tj. na poziomie nawierzchni kamiennej Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego.

Zakładając konstrukcję zadaszenia na planie prostokąta (nie jest to wymóg konieczny, zadaszenia w planie mogą zostać dostosowane do obszaru reliktyw wpisanych do rejestru zabytków), trzy boki posadowione zostaną na poziomie nawierzchni kamiennej Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego a jeden bok zadaszenia posadowiony zostanie na dnie wykopu archeologicznego.

Planuje się dostosowanie sposobu posadowienia do sytuacji terenowej, tj. uwzględnienie konieczności posadowienia konstrukcji w wykopie archeologicznym bez trwałego wiązania podstawy słupa z podłożem, tj. z wykorzystaniem prefabrykowanych stóp fundamentowych (zintegrowanych ze słupem lub nie) lub innych elementów, stosownie obciążonych w zależności od konieczności.

Posadowienie poza wykopem archeologicznym może zostać zrealizowane poprzez zakotwienie podstaw słupów do płyt kamiennych, z zastrzeżeniem, że kotwy nie mogą być dłuższe niż grubość nawierzchni kamiennej i jej podbudowy. Posadowienie nie może ingerować w podziemne zabudowania (relikty) oraz istniejącą infrastrukturę podziemną. Dopuszcza się zastosowanie wyłącznie systemu balastowego.

Zamawiający nie identyfikuje konieczności sprawdzenia stanów granicznych nośności podłoża, jednak kwestia ta pozostaje do oceny przez projektanta konstrukcji zadaszenia. Zamawiający dysponuje dokumentacją podłoża – Studium Geologiczno-Inżynierskim dla terenu planowanej inwestycji odbudowy Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla i kamienic przy ul. Królewskiej w Warszawie.

Ze względu na nieregularność poziomu dna wykopu archeologicznego, długość poszczególnych słupów konstrukcji zadaszenia musi być zróżnicowana oraz zostać określona na podstawie szczegółowych pomiarów terenowych.

Słupy ustawione w dnie wykopu archeologicznego nie mogą być kotwione do podłoża – planuje się zastosowanie technologii posadowienia słupów na obciążonych podstawach (zastosowanie systemu balastowego) lub na prefabrykowanych stopach betonowych.

W celu uniknięcia sytuacji, gdy słup konstrukcji zadaszenia „wypadnie” w miejscu muru zabytkowych reliktyw, przewiduje się zastosowanie więcej niż jednego rozstawu ram i odpowiednie zaprojektowanie konstrukcji. Dopuszcza się również wykonanie elementu konstrukcyjnego, który pełnić będzie funkcję belki transferowej, przenoszącej obciążenie od słupa w miejsce posadzki wykopu archeologicznego lub inne rozwiązanie równoważne zaproponowane przez projektanta konstrukcji zapewniające należyłą ochroną zabytkowych reliktyw oraz wymaganą stateczność konstrukcji.

Projekt powinien jednoznacznie wykazywać, że nie zachodzi kolizja pomiędzy konstrukcją zadaszenia a znajdującymi się w strefie oparcia chronionymi reliktywami.

Dopuszcza się zastosowanie słupów pośrednich, tj. słupów wewnętrznych.

Sposób stabilizacji ram na istniejących podłożach powinien zostać określony jednoznacznie z wykazaniem jego skuteczności w przypadku zaistnienia obciążeń granicznych (szczególnie podrywanie wynikające z oddziaływania wiatru).

b) ścian bocznych i szczytowych:

W przedmiot zamówienia nie wchodzi dostawa ani montaż stałej ani ruchomej zabudowy ścian bocznych i ścian szczytowych (za wyjątkiem dopuszczenia aby pokrycie dachu nachodziło częściowo na ściany boczne i szczytowe). Z uwagi na potencjalną potrzebę zastosowania przez Zamawiającego w ramach korzystania z zadaszeń zabudowy (przesłonięcia) ścian bocznych i szczytowych, Wykonawca winien do obliczeń statycznych przyjąć bardziej niekorzystny wariant obciążeń (kombinację obciążeń), tj. zakładający wykonanie i użytkowanie zadaszeń zarówno bez zabudowanych ścian bocznych i szczytowych, jak również z możliwością takiej zabudowy, oraz stosownie zaprojektować posadowienie i konstrukcję nośną zadaszeń. Sposób montażu ścian bocznych i szczytowych, jak również wszelkie uwarunkowania z tym związane, należy opisać w dokumentacji projektowej zadaszeń oraz instrukcji eksploatacji. Możliwość dołożenia ścian bocznych i szczytowych powinna być możliwie prosta i nieinwazyjna. Wykonawca winien wykazać w części obliczeniowej projektu przyjęty wariant oraz obliczenia statyczne dla konstrukcji zadaszeń.

Obliczenia statyczne powinny w sposób jednoznaczny wykazywać zachowanie stateczności i równowagi obiektu z uwzględnieniem zagrożenia poślizgu i podnoszenia.

c) pokrycia dachu:

Pokrycie dachu z membrany PVC. Tkanina winna być wodoszczelna, o zwiększonej odporności na promienie UV, odbarwienia i zabrudzenia.

Nachylenia połaci dachu minimum 22° (dla spadku w kierunku Ogrodu Saskiego, w celu umożliwienia wyeliminowania kolizji z koronami drzew dopuszcza się wykonanie mniejszego spadku z jednoczesnym zaplanowaniem sposobu usuwania zalegającego śniegu z tej połaci).

Powłoka winna przepuszczać światło umożliwiające naturalne doświetlenie zadaszonych reliktyw.

Na pokryciu zadaszania planuje się umieszczenie wizualizacji graficznej Zamawiającego – pokrycie zadaszania musi umożliwiać wykonanie nadruku z logo Zamawiającego i adresem strony internetowej.

Nadruk przewidziany jest na obu zadaszeniach. Projekt logo z adresem strony pokazany został w załączniku.

Brak konieczności zabezpieczenia wewnętrznej strony pokrycia zadaszania przed skroplinami skondensowanej pary wodnej.

Woda zebrana przez zadaszanie ma trafiać do systemu rynien.

d) wentylacji:

Bez dodatkowych systemów wentylacyjnych – wentylacja zapewniona naturalnie brakiem ścian bocznych i szczytowych.

e) oświetlenia:

Bez dodatkowej instalacji do oświetlenia.

f) instalacji zbierającej wody opadowe i roztopowe z powierzchni dachu:

Zadaszenia wyposażone mają być w rynny oraz rury spustowe, które odprowadzać będą wody opadowe i roztopowe do miejsca, z którego woda dostanie się do miejskiej kanalizacji deszczowej lub na tereny zielone (z zastrzeżeniem, że nie może to powodować zalewania wykopu archeologicznego oraz tworzenia się błota, zastoisk wody na terenach zielonych itd.).

g) instalacji odgromowej:

Wykonanie instalacji odgromowej zgodnie z dokumentacją projektową oraz wykonanie badań skuteczności instalacji odgromowej przez uprawnioną osobę.

h) zagospodarowania terenu:

Zabytkowe relikty pozostałości zabudowy zachodniej pierzei Placu Piłsudskiego w Warszawie, które zostaną zadaszane, zlokalizowane są na terenie działek ewidencyjnych nr 24/8, 24/9, 24/18 obręb 5-03-04 w Warszawie

Obszar zadaszania będzie większy niż sam obszar, na którym zlokalizowane są zabytkowe relikty, tj. zadaszanie może wykraczać poza teren ww. działek i obejmować również teren działek ewidencyjnych nr 30/5, 30/16, 30/11, 24/28 obręb 5-03-04 w Warszawie.

W rejonie planowanych prac znajduje się zieleń Ogrodu Saskiego, którą należy bezwzględnie chronić w trakcie prowadzonych prac oraz stosownie zabezpieczyć.

Organizacja prac:

Zamawiający przewiduje potencjalne dodatkowe uwarunkowania realizacyjne wynikające z ustaleń dotyczących realizacji prac z Zarządem Zieleni m. st. Warszawy oraz Ministerstwem Obrony Narodowej (dotyczyć to może w szczególności sposobu dojazdu do terenu prowadzonych prac Ogrodem Saskim czy konieczności czasowego wstrzymania prac z uwagi na obchody świąt i innych uroczystości).

Zamawiający wymaga bezwzględnego stosowania się do warunków prowadzenia prac w otoczeniu zieleni, które określone zostaną przez Zarząd Zieleni m. st. Warszawy.

Komunikacja do terenu prowadzonych prac odbywać się będzie możliwie tylko od strony ul. Wierzbowej i ul. Królewskiej poprzez istniejące bramy wjazdowe na ogrodzony teren lub poprzez częściowy demontaż tymczasowego ogrodzenia panelowego.

Elementy i materiały do budowy zadania przewiduje się składować na nawierzchni utwardzonej Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego.

Projekt Montażu powinien zawierać, w miarę możliwości, szczegółowy plan przejazdu pojazdów dostawczych z dróg głównych na plac budowy/montażu. W szczególności dotyczy to dostawy podstawowych, wielkogabarytowych elementów w porach dnia poza szczytowym natężeniem ruchu. Dostawca obiektów jest zobowiązany wykazać, że taki przejazd jest możliwy z użyciem konkretnych pojazdów ciągnikowych z naczepami w obszarze ulic ścisłego centrum miasta.

Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia niezbędnych informacji do złożenia wniosku o wydanie identyfikatorów Zarządu Dróg Miejskich m. st. Warszawy uprawniających do wjazdu pojazdów Wykonawcy w strefę ograniczeń tonażowych obowiązującej w Warszawie (m. in. wskazanie danych pojazdów do obsługi prac, tras przejazdu).

Przygotowanie wniosku, jego złożenie oraz uzyskanie identyfikatorów Zarządu Dróg Miejskich m. st. Warszawy oraz ich przekazanie Wykonawcy, jest po stronie Zamawiającego.

Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę, przed protokolarnym przekazaniem terenu prac montażowych:

- wykazu oddelegowanych do prac montażowych pracowników wraz z informacją o ich stażu pracy (udokumentowany staż nie może być krótszy niż 3 lata). Na wniosek Zamawiającego należy przedstawić dokumenty potwierdzające staż.
- dostarczenia aktualnych badań lekarskich, z dopuszczeniem do prac wysokościowych włącznie (może to dotyczyć wybranych pracowników),
- wykazu pracowników mających aktualne, odpowiednie szkolenia do obsługi sprzętu budowlanego (wózki widłowe, podnośniki, dźwigi itp.),
- oświadczenia Kierownika budowy/ prac montażowych o odpowiednim przygotowaniu zawodowym, wymaganym 5-letnim stażu i doświadczeniu w nadzorowaniu prac montażowych obiektów halowych, wraz z dołączeniem kopii uprawnień budowlanych

bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i zaświadczenia o przynależności do Izby Budowlanej.

- aktualnych kart dozoru technicznego sprzętu będącego w użyciu podczas montażu obiektów.

Nadzór nad pracami:

Za całość prac montażowych, od chwili przejęcia placu budowy do jego ostatecznego, protokolarnego przekazania, odpowiedzialny jest ustanowiony z imienia i nazwiska Kierownik budowy (nazywany również "Kierownikiem montażu", „Kierownikiem prac montażowych”).

Ze względu na miejsce i charakter budowy kierownik na budowie jest obecny stale. Wyjątek stanowić może konieczność opuszczenia placu budowy przez kierownika z przyczyn organizacyjnych lub zdarzeń wyjątkowych – wówczas Kierownik zobowiązany jest ustanowić zastępstwo oraz wskazać je w Dzienniku montażu.

W przypadku konieczności zmiany kierownika montażu Wykonawca ustanowi niezwłocznie następcę kierownika; jeżeli w tym czasie miałyby miejsce roboty montażowe o szczególnym znaczeniu technicznym lub wymagające szczególnego nadzoru (np. ze względu na bezpieczeństwo), roboty powinny być przerwane do czasu przybycia nowego kierownika. Skutki następstw takich przerw ponosi Wykonawca.

W przypadku konieczności zmiany kierownika montażu Wykonawca ustanowi niezwłocznie następcę kierownika. Jeżeli w tym czasie miałyby miejsce roboty montażowe o szczególnym znaczeniu technicznym lub wymagające szczególnego nadzoru (np. ze względu na bezpieczeństwo), roboty powinny być przerwane do czasu przybycia nowego kierownika. Skutki następstw takich przerw ponosi Wykonawca.

Uwzględniając szczególny charakter miejsca robót montażowych Zamawiający wymagać będzie:

- stałego nadzoru Kierownika budowy/ Kierownika prac montażowych
- wydzielenia i odpowiedniego oznakowania stref montażowych, z zakazem wstępu dla osób postronnych lub uprzednio nie ogłoszonych do wizytacji budowy,
- kultury zachowania pracowników Wykonawcy,
- jednoznacznego wskazania miejsca przebywania podczas odpoczynku i posiłku (np. w zapleczu udostępnionym przez Zamawiającego do współużytkowania przez Wykonawcę),
- wyznaczenie miejsca gromadzenia odpadków bieżących (papiery, butelki po napojach, opakowania drobne) i gabarytowych.
- na zakończenie każdego dnia pracy pozostawienie stanowisk w czystości i porządku,
- utrzymania bieżącego porządku budowy, za co odpowiedzialny będzie kierownik montażu.

Z uwagi na prace na terenie zabytkowym, Zamawiający zapewni we własnym zakresie niezależnego inspektora nadzoru, który posiada uprawnienia budowlane określone przepisami prawa budowlanego oraz który przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków (art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami). Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z inspektorem zatrudnionym przez Zamawiającego w największym możliwym stopniu.

Możliwości montażu:

Zamawiający informuje, że prowadzenie prac związanych z montażem konstrukcji możliwe będzie od strony wschodniej, tj. z działki nr ew. 30/16 obręb 5-03-04 Warszawa oraz od strony Grobu Nieznanego Żołnierza, tj. z działki ew. nr 24/9 obręb 5-03-04 Warszawa. W przypadku konieczności dojazdu lub prowadzenia prac z obszaru, który znajduje się poza ogrodzonym terenem Zamawiającego, Wykonawca winien zgłosić taką potrzebę Zamawiającemu, który dokona stosownych uzgodnień z zarządcami terenu dotyczących możliwych terminów, godzin i wytycznych dla wykonania takich prac.

Należy wykorzystać możliwości prowadzenia prac z terenu Zamawiającego w jak największym stopniu (dotyczy to zarówno dostawy elementów zadajeń jak i samych prac montażowych, związanych ze wznoszeniem konstrukcji). Oznacza to konieczność ograniczenia do niezbędnego minimum prowadzenia prac transportowych i montażowych z terenu nieogrodzonego.

Wykonawca przy realizacji prac zachowa szczególną ostrożność wynikającą z konieczności prowadzenia prac w otoczeniu zabytku, tj. ocalałej kolumnady z Grobem Nieznanego Żołnierza, urządzeń i instalacji w jego otoczeniu, jak również w otoczeniu osób przebywających na placu Piłsudskiego w Warszawie.

Na Placu Piłsudskiego organizowane są wycieczki szkolne jak również odbywają się często uroczystości państwowe i wojskowe. Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z Zamawiającym i uwzględnienia harmonogramu uroczystości organizowanych na Placu i ewentualnej konieczności czasowego wstrzymania prowadzonych prac budowlano-montażowych na Placu Piłsudskiego. Czasowe wstrzymanie prac, o których mowa powyżej, stanowić będzie podstawę do wydłużenia okresu realizacji prac w wymiarze uzależnionym od napotkanych utrudnień i okresu wstrzymania prac.

- i) zabezpieczenia terenu prowadzonych prac, BHP:

Podczas realizacji robót budowlano-montażowych Wykonawca zobowiązany będzie przestrzegać przepisów dotyczących BHP oraz porządku na terenie prowadzonych prac, tj. zobowiązany będzie w szczególności:

- a) używać materiały i wyroby posiadające właściwe certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz zgodnie z ich przeznaczeniem;
- b) skierować do realizacji prac osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie;
- c) zapewnić odpowiednie technologie do wykonania danych prac, z zastosowaniem właściwych zabezpieczeń i technik, tj. maszyn, narzędzi, elektronarzędzi, rusztowań, zabezpieczeń osobistych itd.
- d) wyznaczyć strefy niebezpieczne, dbać o odpowiednie oznakowanie, wydzielenie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac;
- e) prowadzić prace zgodnie z harmonogramem, nie doprowadzać do powstawania opóźnień i nawarstwiania się prac w danym okresie;
- f) opracować stosowny plan organizacji prac.

j) transportu i składowania materiałów:

Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokolarnie teren budowy.

Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia terenu oraz ewentualnego doposażenia terenu w sprzęt do gaszenia pożaru jak również do przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej. Stosowna informacja dotycząca bezpieczeństwa pożarowego winna zostać wskazana w dokumentacji projektowej zadasz (dotyczy to zarówno sprzętu do gaszenia pożaru, jak również dróg i sposobów ewakuacji).

Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania się do ograniczeń obciążenia na oś pojazdu przy transporcie elementów konstrukcji, materiałów, sprzętu. W przypadku konieczności organizacji transportów ponadnormatywnych, Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania stosownych zgód.

Zamawiający informuje, że prowadzenie prac związanych z montażem konstrukcji możliwe będzie od strony wschodniej, tj. z działki nr ew. 30/16 obręb 5-03-04 Warszawa lub od strony Grobu Nieznanego Żołnierza, tj. z działki ew. nr 24/9 obręb 5-03-04 Warszawa. W przypadku konieczności dojazdu lub prowadzenia prac z obszaru, który znajduje się poza ogrodzonym terenem Zamawiającego, Wykonawca winien zgłosić taką potrzebę Zamawiającemu, który dokona stosownych uzgodnień z zarządcami terenu dotyczących możliwych terminów, godzin i wytycznych dla wykonania takich prac.

Należy wykorzystać możliwości prowadzenia prac z terenu Zamawiającego w jak największym stopniu (dotyczy to zarówno dostawy elementów zadasz jak i samych prac montażowych, związanych ze wznoszeniem konstrukcji). Oznacza to konieczność ograniczenia do

niezbędnego minimum prowadzenia prac transportowych i montażowych z terenu nieogrodzonego.

Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie dokonywania uzgodnień oraz ewentualnego uzyskania niezbędnych zgód na dojazd do terenu prowadzonych robót przez niewygrodzoną część Placu Piłsudskiego w Warszawie (w tym na podjazd pojazdów Wykonawcy od strony Grobu Nieznanego Żołnierza).

Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z Zamawiającym poprzez udostępnienie niezbędnych informacji do złożenia wniosku o wydanie identyfikatorów Zarządu Dróg Miejskich m. st. Warszawy uprawniających do wjazdu pojazdów Wykonawcy w strefę ograniczeń tonażowych obowiązującej w Warszawie (m. in. wskazanie danych pojazdów do obsługi prac, tras przejazdu).

3) dotatkowe uwarunkowania związane z realizacją zamówienia:

Wyposażenie terenu, na którym prowadzone będą prace oraz zakres dokumentacji przekazywany przez Zamawiającego:

Zamawiający dysponuje mapą do celów projektowych opracowaną na potrzeby realizacji inwestycji polegającej na odbudowie Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie.

Na mapie Zamawiający naniósł schemat podziemnych reliktyw. Z uwagi na brak na obecnym etapie szczegółowej inwentaryzacji geodezyjnej reliktyw, projekt zadaszew należy zweryfikować pomiarami terenowymi.

Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędny teren do wykonania prac oraz teren do wstępnego montażu i składowania elementów zadaszew, materiałów i sprzętu, w ramach wygrozonego obecnie terenu.

Zamawiający zapewni Wykonawcy możliwość współkorzystania z zaplecza kontenerowego składającego się z ogrzewanego kontenera socjalnego oraz mobilnej toalety. Zaplecze posiada zasilanie w energię elektryczną.

Zamawiający zapewni możliwość korzystania z energii elektrycznej – korzystania z tymczasowego przyłącza do sieci elektroenergetycznej (na każdym polu dostępne ok. 15 kW mocy) oraz pokryje koszty energii elektrycznej wykorzystanej przy montażu zadaszew.

Teren, na którym prowadzone będą prace podlega całodobowej ochronie fizycznej oraz monitoringowi. Do czasu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca odpowiada za ochronę mienia, osób i sprzętu związanego z realizacją zadaszew.

Opis wymagań w stosunku do dokumentacji projektowej:

Zakres dokumentacji projektowej wskazany został we wcześniejszej części Programu Funkcjonalno-Użytkowego

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie nieprawidłowości i braki w opracowanej dokumentacji projektowej. Odbiór przez Zamawiającego opracowanej dokumentacji nie zdejmuje odpowiedzialności z Wykonawcy za prawidłowość i kompletność jej opracowania. Jeżeli po odbiorze dokumentacji zajdzie konieczność dokonania w niej zmian, Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia lub poprawienia na własny koszt. Powyższe nie odnosi się do robót dodatkowych nieujętych w zakresie zamówienia.

Projekt organizacji robót i zagospodarowania terenu budowy, Instrukcja Bezpiecznego Wykonywania Robót

Mając na uwadze ograniczoną przestrzeń do montażu zadasznień wynikającą z istniejącego zagospodarowania terenu, na którym prowadzone będą prace, lokalizację i układ zabytkowych relikwów Pałacu Saskiego, trudności związane z dojazdem do miejsca montażu wynikające ze specyfiki miejsca i terenu, Zamawiający wymaga opracowania i uzyskania akceptacji Zamawiającego dla Planu organizacji robót (zawierającego część opisową i graficzną).

Projekt organizacji robót powinien również zawierać harmonogram poszczególnych prac i czynności ujętych w ramach zamówienia, tj. prac projektowych, prefabrykacji elementów zadasznienia, dostawy elementów i materiałów, montażu zadasznienia, opracowania instrukcji eksploatacji, dokumentacji powykonawczej, odbioru końcowego zadasznień.

Ukompletowanie dokumentacji:

Wytworzona na potrzeby realizacji dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu w formie drukowanej w 4 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w 1 egzemplarzu (w formacie *.pdf oraz w wersji edytowalnej w formatach *.docx, *.xlsx, *.dwg).

Wersja elektroniczna dokumentacji musi być tożsama z wersją drukowaną.

Wymagana forma i treść dokumentacji

Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz ze sztuką budowlaną.

Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach.

Projekt wykonawczy (warsztatowy) winien zawierać szczegółowe rozwiązania oraz jednoznaczne określenie parametrów technicznych elementów wykorzystanych do wykonania konstrukcji.

Dokumentacja powinna zawierać optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia (np. stali, aluminium), rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału.

W zakresie dokumentacji wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót.

Wszelka dokumentacja wytworzona w ramach realizacji Zamówienia podlegała będzie odbiorowi przez Zamawiającego.

Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace wynoszącej 24 miesiące.

Rękojmia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa: 60 miesięcy.

Wykonawca będzie musiał dokonać minimum jednego przeglądu gwarancyjnego zadasznień w ciągu roku. Termin przeglądu należy uzgodnić z Zamawiającym.

Wykonawca musi zapewnić odpowiedni sprzęt do wykonania przedmiotu zamówienia.

Do obowiązków Wykonawcy należy zagospodarowanie wszelkich odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych prac oraz zgodność wykonania z obowiązującymi w tym zakresie: przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania.

Uwarunkowania lokalizacyjne związane z realizacją zamówienia:

Ze względu na szczególny i reprezentacyjny charakter miejsca planowanych prac, honorowe warty, bliskość Grobu Nieznanego Żołnierza, regularnie odbywające się uroczystości i obchody świąt państwowych, miesięcznice smoleńskie, wymaga się od Wykonawcy dochowania najwyższej staranności i ostrożności oraz uwzględnienia specyfiki pracy na tym terenie, a w szczególności spełnienia następujących wymagań:

- zastosowania konstrukcji, instalacji, materiałów itp. spełniających wymogi przepisów prawa budowlanego, ochrony przeciwpożarowej oraz posiadających wymagane prawem dokumenty takie jak: atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty dopuszczenia do użycia oraz deklaracje zgodności;
- zastosowania wszystkich elementów fabrycznie nowych do realizacji przedmiotu zamówienia (dopuszcza się umieszczenie na elementach metalowych zadasznienia logo własne lub producenta zadasznienia)
- ze względu na zabytkowy charakter reliktyw oraz obszaru Placu Piłsudskiego, jakkolwiek ingerencja w substancję zabytkową jest niedopuszczalna.

Wykonawca zobowiązany będzie usuwać na bieżąco wszelkie zanieczyszczenia powstałe w wyniku prowadzonych prac. Wykonawca winien zapewnić pojemnik na odpady powstałe w efekcie realizacji robót budowlano-montażowych.

W przypadku składowania śmieci na terenie prowadzonych prac, poza przeznaczonym do tego pojemnikiem, Wykonawca może zostać zobowiązany do ich pilnego uprzątnięcia, wywozu i utylizacji.

Wykonawca zobowiązany będzie do wyznaczenia stref niebezpiecznych, odpowiedniego ich ogrodzenia i oznakowania.

Wykonawca opracuje Plan organizacji prac, w którym w formie graficznej i opisowej wskaże miejsca składowania materiałów, sposób ich transportu i montażu.

Wykonawca zobowiązany będzie do przeciwdziałania powstawaniu zanieczyszczeń dróg publicznych i dojazdowych.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania, bezpieczeństwo wszystkich osób i prac prowadzonych na terenie budowy, wykorzystane metody oraz zgodność prowadzonych prac z odebraną dokumentacją projektową i warunkami realizacji zamówienia.

Personel Wykonawcy:

Dokumentacja projektowa musi zostać opracowana przez osoby posiadające stosowne uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w danej specjalności.

Montaż dwóch fabrycznie nowych zadaszeń musi przebiegać pod nadzorem osób posiadających stosowne uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności.

Z uwagi na prace na terenie zabytkowym, Zamawiający zapewni we własnym zakresie niezależnego inspektora nadzoru, który posiada uprawnienia budowlane określone przepisami prawa budowlanego oraz który przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków (art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami). Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z inspektorem zatrudnionym przez Zamawiającego w największym możliwym stopniu.

Roboty dodatkowe, roboty zamienne, roboty zaniechane:

Na etapie opracowania PFU nie identyfikuje się konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych lub zaniechania części robót. W przypadku, gdy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych lub zaniechania części robót, strony sporządzą projekt protokołu konieczności, w którym ujęte zostaną ustalenia stron w zakresie zakresu rzeczowo-finansowego umowy, który po akceptacji Kierownika Zamawiającego stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu.

Dziennik budowy/ montażu:

Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika montażu, w którym na bieżąco zapisywany będzie przebieg robót, stan bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz stan terenu prowadzonych prac.

Dziennik montażu przechowywany powinien być na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

W Dzienniku Montażu należy m. in. zapisywać:

- rozpoczęcie i zakończenie robót istotnych i znaczących dla zgodności z harmonogramem prac,
- wszelkie przerwy montażowe, zarówno techniczne jak też atmosferyczne, mające wpływ na ciągłość i zgodność z harmonogramem,
- przerwy spowodowane uroczystościami lub wizytami najwyższych władz państwowych przy Grobie Nieznanego Żołnierza,
- wypadki przy pracy i awarie techniczne,
- kontrole budowy,
- wprowadzane zmiany w projekcie realizowanego obiektu,
- inne zapisy, które kierownik lub główny projektant (inżynier) uzna za istotne.

Warunki odbioru zadajeń:

1. Zawartość Dokumentacji Powykonawczej:
 - Dokumentacja Techniczna Wykonawcza obiektu,
 - Dokumentacja Techniczna Powykonawcza zawierająca wskazania zmian nieistotnych,
 - Dziennik Montażu,
 - Oświadczenie Kierownika montażu o zakończeniu prac montażowych,
 - Komplet świadectw technicznych wszystkich zastosowanych materiałów,
 - Instrukcja zasad użytkowania, obsługi i kontroli stanu technicznego obiektu,
 - Warunki gwarancji i rękojmi przyznane przez Wykonawcę,
 - Książka przeglądów technicznych obiektu.
2. Personalne wskazanie uczestników stron odbioru robót.
3. Zasady i terminy usunięcia wad i błędów, jeżeli takie zostaną wykazane.
4. Wzór protokołu końcowego odbioru robót.

Dokumentacja Techniczna powinna zawierać wyczerpującą Instrukcję zasad użytkowania, obsługi i kontroli stanu technicznego obiektu. Instrukcja powinna zawierać wytyczne i zasady utrzymania obiektu w różnych warunkach pogodowych i technicznych (możliwych do przewidzenia).

W instrukcji należy wskazać osoby mogące dokonywać takich przeglądów oraz terminy obowiązuje Wykonawcę w okresie trwania gwarancyjnym.

Wykonawca zobowiązany będzie do przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego przedstawicieli w zakresie podstawowej obsługi technicznej i użytkowej obiektu.

Wymagania dotyczące gwarancji:

Dla poważnych wad:

- Wymagany czas na potwierdzenie otrzymania zgłoszenia: do 24h
- Wymagany czas na usunięcie wady: do 72h od otrzymania zgłoszenia

Dla pozostałych wad:

- Wymagany czas na potwierdzenie otrzymania zgłoszenia: do 48h
- Wymagany czas na usunięcie wady: do 7 dni od otrzymania zgłoszenia

Wprowadza się następującą klasyfikację wad:

- a) poważne wady – za wady poważne Zamawiający uznaje wszystkie wady powodujące brak możliwości eksploatacji Przedmiotu Zamówienia (zadaszeń);
- b) pozostałe wady – za wady pozostałe Zamawiający uznaje wszystkie wady powodujące utrudnienia w prawidłowym funkcjonowaniu Przedmiotu Zamówienia lub jego części (zadaszeń).

W sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ludzi, zabytkom i samemu obiektowi, Wykonawca winien zachować czas reakcji nie dłuższy niż 12 godzin od otrzymania zgłoszenia.

Jeżeli działania zmierzające do natychmiastowego usunięcia zagrożenia z przyczyn technicznych nie będą możliwe, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego zabezpieczenia obiektów (zadaszeń) aby powstrzymać powstałe zagrożenie do czasu jego skutecznego, bezzwłocznego usunięcia.

2. Część informacyjna

- 1) dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów:

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego realizacja przedsięwzięcia wymaga dokonania zgłoszenia budowy obiektu tymczasowego organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

Realizacja zamierzenia wymaga również uzyskania zgody Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (przed zgłoszeniem robót budowlanych).

Zamierzenie nie wymaga uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.

W przypadku konieczności korzystania z konstrukcji przez dłuższy okres czasu, Zamawiający uzyska dla zadaszń pozwolenie na budowę. Wobec powyższego Zamawiający wymaga opracowania przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679 t.j. z późn. zm.)

Decyzje organu konserwatorskiego oraz decyzje organu administracji architektoniczno-budowlanej uzyska Zamawiający. Na czas uzyskiwania niezbędnych decyzji i zgód terminy realizacji zamówienia ulegają zawieszeniu.

2) oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane:

Zamawiający na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1551) o przygotowaniu i realizacji inwestycji w zakresie odbudowy Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

3) przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego:

Projekt budowlany i wykonawczy należy opracować zgodnie z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 nr 243 poz. 1623 j.t.)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 462).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie 3.1.2.2. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. nr 120, poz. 1126),
- Innymi obowiązującymi przepisami i normami.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane
- Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych

Wykaz norm:

- PN 1990:2010: Eurocode - Podstawy projektowania konstrukcji.
- PN-EN 1991-1-4: Eurocode 1: Oddziaływanie na konstrukcje. Część 1-4: Oddziaływania ogólne. Oddziaływania wiatru.
- PN-EN 1991-1-3: Eurocode 1: Oddziaływanie na konstrukcje. Część 1-3: Oddziaływania ogólne. Obciążenie śniegiem.
- PN-EN 1999-1-1: Projektowanie konstrukcji aluminiowych. Część 1-1: Reguły ogólne.
- PN-EN 1993-1-1: Projektowanie konstrukcji stalowych. Część 1-1: Reguły ogólne i reguły dla budynków.
- zestaw norm PN-EN 62305 Ochrona odgromowa;
- normy PN-IEC 60364-4-443:1999 Instalacje elektryczne w obiektach budowlanych. Ochrona przed przepięciami. Ochrona przed przepięciami atmosferycznymi lub łączeniowymi;
- zestaw norm PN-EN 62561 Elementy urządzenia piorunochronnego (LPSC).

W kwestiach technicznych należy kierować się „*Warunkami technicznymi wykonawstwa i odbioru robót budowlanych – montażowych*” opracowanymi przez Instytut Techniki Budowlanej w wersji aktualnej na dzień wykonywania robót.

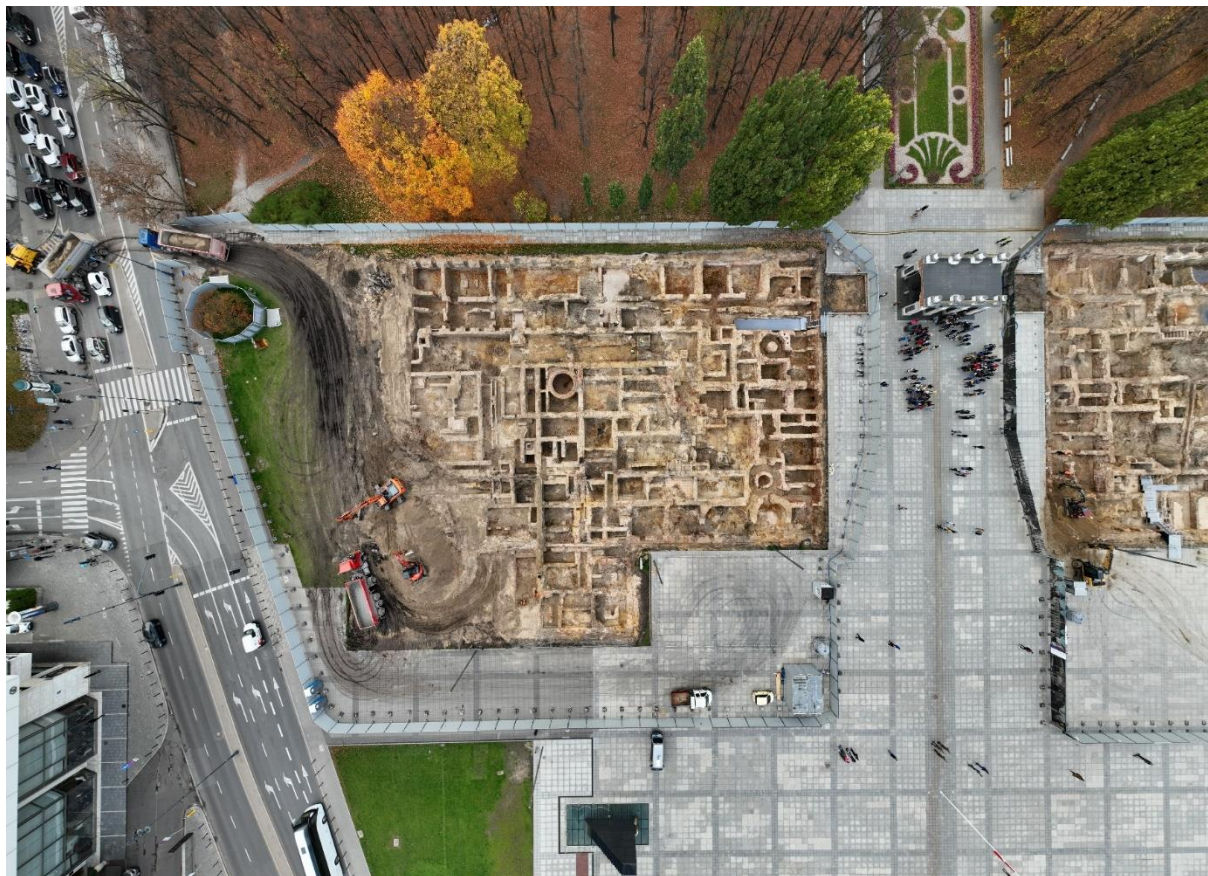
4) inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych:

Załączniki:

1. mapa do celów projektowych;
2. decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 626/2007 w sprawie wpisania zabytku do rejestru zabytków fragmenty reliktyw zachodniej pierzei Placu Piłsudskiego w Warszawie;
3. zalecenia Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie budowy zadaszania;
4. decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 06.06.2022 r. zezwalająca na przeprowadzenie badań archeologicznych oraz zalecająca zabezpieczenie reliktyw przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi;
5. Studium Geologiczno-Inżynierskie;
6. Rysunek, na którym zaznaczony został obszar podlegający zadaszaniu (obszar reliktyw powiększony o margines 1,0 m);
7. schemat reliktyw podlegających zadaszaniu;
8. informacja o nośności nawierzchni Placu Piłsudskiego w Warszawie;
9. logo Zamawiającego wraz z adresem strony internetowej do umieszczenia na pościach zadaszania.

3. Część rysunkowa

Zdjęcie. Południowa część ogrodzonego terenu, na którym prowadzone będą prace.
Fotograf: Michał Sawiński



Zdjęcie. Północna część ogrodzonego terenu, na którym prowadzone będą prace. Fotograf: Michał Sawiński

