



Dotyczy szacowania wartości zamówienia na:

„Usługa utrzymania czystości terenu przynależnego Wydziałowi Mechatroniki Politechniki Warszawskiej przy ul. Św. A. Boboli 8 w Warszawie wraz z usługą ogrodniczą oraz usługą odśnieżania w okresie od 1.01.2024 do 31.12.2024.”

Zapytanie cenowe

1. Informacje ogólne

Zamawiającym jest **Politechnika Warszawska Wydział Mechatroniki** z siedzibą w Warszawie, REGON: 000001554, NIP: 525-000-58-34, adres: ul. Św. Andrzeja Boboli 8, 02-525 Warszawa,,

2. Przedmiot zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa utrzymania czystości terenu przynależnego Wydziałowi Mechatroniki Politechniki Warszawskiej przy ul. Św. A. Boboli 8 w Warszawie wraz z usługą ogrodniczą oraz usługą odśnieżania w okresie od 1.01.2024 do 31.12.2024 r.”

Teren przynależny Wydziałowi Mechatroniki Politechniki Warszawskiej wskazano na mapce sytuacyjnej w załączniku nr 2.

Powierzchnia utwardzona ok. 4070 m²
Powierzchnia zielona ok. 4100 m²

2.2. Termin realizacji zamówienia – 01.01.2024 do 31.12.2024 roku.

2.3. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej przedmiotu zamówienia.

2.4. Niniejsze zapytanie cenowe ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

I. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI TERENU ZEWNĘTRZNEGO

Sprzątanie terenu zewnętrznego odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6⁰⁰-14⁰⁰.

1. Czynności wykonywane codziennie lub kilka razy dziennie, w zależności od potrzeb, w zakresie terenu zewnętrznego obejmującego wejścia główne i boczne do budynku Wydziału Mechatroniki, daszek „Klubu Mechanik”, ciągi komunikacyjne piesze i jezdne w tym:
 - ciągi piesze (chodniki) na ul. św. Andrzeja Boboli 8 oraz na ul. Narbutta ogrodzenia; Wydziału Mechatroniki oraz chodniki od strony parkingu Wydziału Mechatroniki;
 - ciąg komunikacyjny (wjazd) na parking od ulicy Narbutta;
 - części utwardzone parkingu Wydziału Mechatroniki;
- 1.1. utrzymywanie terenu zewnętrznego na bieżąco w nienaganej czystości (sprzątanie, zamiatanie);
- 1.2. bieżące usuwanie wyrastających z kostki chwastów i traw;
- 1.3. sukcesywne usuwanie opadłych liści i gałęzi;
- 1.4. bieżące usuwanie pajęczyn z elewacji, wykuszy piwnicznych do wysokości 3 m
- 1.5. mycie i czyszczenie kostki brukowej, płyt chodnikowych z zabrudzeń powstałych w wyniku codziennego użytkowania (np. olej silnikowy, tłuszcz, grzyby, odchody, pleśń oraz naloty atmosferyczne);
- 1.6. czyszczenie kraterów odwadniających;
- 1.7. bieżące opróżnianie i mycie koszopielnic, ustawionych na zewnątrz budynku;

- 1.8. mycie ławek, stołów ustawionych na zewnątrz budynku;
- 1.9. pomoc przy usuwaniu kartonów, opakowań, składanie i umieszczanie ich w sposób uporządkowany w kontenerze;
- 1.10. odnotowywanie dni wywozu odpadów przez firmę zewnętrzną, w formularzu przekazanym przez Zamawiającego.

II. PRACE OGRODNICZE

Prace ogrodnicze odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6⁰⁰-14⁰⁰.

2. Czynności wykonywane codziennie lub kilka razy dziennie, w zależności od potrzeb, w zakresie terenu zewnętrznego obejmują zielen na terenie przynależnym Wydziałowi Mechatroniki oraz żywopłot od ulicy Narbutta rosnący wzdłuż gmachu Wydziału Mechatroniki.
 - 2.1 raz w roku w okresie 1-10 czerwca dostawa i sadzenie w donicach Zamawiającego 10 sztuk pelargonii bluszczowych, kolor: ciemna czerwień, wraz z wymianą dostarczonej przez Wykonawcę ziemi uniwersalnej - 1 worek 50 l. Sadzonki pelargonii powinny być dobrze ukorzenione i znajdować się w początkowej fazie kwitnienia. Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego nasadzenia roślin ozdobnych, na własny koszt, w razie nieprzyjęcia się nasadzonych roślin lub ich uschnięcia.
 - 2.2 w zależności od potrzeb nawożenie roślin ozdobnych nasadzonych przez Wykonawcę oraz raz w roku w kwietniu nawożenie tui i hortensji rosnących na terenie Zamawiającego przy użyciu preparatów wieloskładnikowych, gwarantujących właściwy wzrost roślin. Nawóz powinien być każdorazowo odpowiednio dostosowany do roślin.
 - 2.3 w zależności od potrzeb ściółkowanie tui i hortensji skoszoną trawą.
 - 2.4 w zależności od potrzeb koszenie trawników. Prace te należy tak zaplanować aby nie przeszkadzały w zajęciach prowadzonych przez Zamawiającego, najlepsze godziny godz. 6 00 - 8:00, dopuszczalne są inne godziny jeżeli Zamawiający użyje sprzętu akumulatorowego, nie powodującego nadmiernego hałasu.
 - 2.5 dwa x w roku podcinanie i kształtowanie żywopłotów przy zachowaniu obecnego kształtu. prace te należy tak zaplanować aby nie przeszkadzały w zajęciach prowadzonych przez Zamawiającego, najlepsze godziny godz. 6 00 - 8:00, dopuszczalne są inne godziny jeżeli Zamawiający użyje sprzętu akumulatorowego, nie powodującego nadmiernego hałasu.
 - 2.6 raz w roku na wiosnę w terminie uzgodnionym w Zamawiającym przecinanie tui
 - 2.7 w zależności od potrzeb przycinanie gałęzi drzew oraz kwiatostanów i krzewów
 - 2.8 bieżące grabienie liści, usuwania przekwitłych kwiatostanów
 - 2.9 odpady zielone po koszeniu, ścięciu, zgrabieniu Wykonawca wrzuci do kontenera udostępnianego na terenie parkingu przez Zamawiającego
 - 2.10 w zależności od potrzeb podlewanie trawników i roślin w dni robocze godzinach od 6⁰⁰ do 7⁰⁰

Trawniki, rabaty, pasy zieleni, itp., przynależne do budynków Zamawiającego, należy utrzymać na bieżąco w nienagannym stanie, czystości w ich obrębie, w tym zbieranie naniesionych śmieci odpadków, opadłych gałęzi włączając w to regularne sprzątanie opadłych liści.

Ww. czynności Wykonawca będzie wykonywał za pomocą odpowiednich narzędzi, materiałów oraz środków należących i dostarczonych na koszt Wykonawcy.

III. USŁUGA ODŚNIEŻANIA

Usługa odśnieżania terenu zewnętrznego odbywać się będzie w okresie opadów śniegu przez cały tydzień.

Wymagane jest systematyczne odśnieżanie oraz usuwanie oblodzenia poprzez posypywanie środkiem antypoślizgowym

i – piasek i środki dostarcza w ramach usługi Wykonawca.

Śnieg należy spychać na części trawników przy parkingu Wydziału Mechatroniki, odgarnięty śnieg nie może przylegać do elewacji budynku oraz nie może utrudniać ruchu pieszego i samochodowego, jak również nie może utrudniać korzystania z wyjść ewakuacyjnych z budynku.

Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego monitorowania zjawisk pogodowych takich jak (opady śniegu, gołoledź, wichura, ulewny deszcz, itp.) również w dni wolne od pracy oraz święta i bez wezwania Zamawiającego usuwać ich skutki w ramach przedmiotu zamówienia bez żądania dodatkowego wynagrodzenia.

Do usuwania śniegu, oblodzenia należy przystąpić niezwłocznie po wystąpieniu opadów, a następnie, jeśli śnieg pada nieprzerwanie, należy usuwać go na bieżąco aż do momentu, gdy opady ustaną, a śnieg zostanie usunięty, w przypadku opadów nocnych odśnieżenie należy wykonać do godz. 8⁰⁰.

W pierwszej kolejności należy usuwać śnieg i oblodzenia z ciągów komunikacyjnych (chodników) na ul. św. Andrzeja Boboli 8 oraz na ul. Narbutta wzdłuż całej długości od początku do końca budynku Wydziału

Mechatroniki oraz chodników od strony parkingu Wydziału Mechatroniki, następnie ciąg komunikacyjny (wjazd) na parking od ulicy Narbutta i częściach utwardzone parkingu Wydziału Mechatroniki; Wykonawca będzie usuwał sople i lód z daszków przy wejściach do budynku. Wykonawca będzie zabezpieczał miejsca w których pojawią się sople, nawisy śnieżne na gmachu Wydziału Mechatroniki do czasu ich usunięcia.

4. Wymagania ogólne

1. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia dołoży starań, aby teren przynależny Wydziałowi Mechatroniki Politechniki Warszawskiej przy ul. Św. A. Boboli 8 w Warszawie miał schludny i estetyczny wygląd.
2. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca wykona własnymi siłami, zapewniając pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zapewniając sprzęt, urządzenia i transport konieczny do jego sprawnego realizacji. Ze względu na codzienny charakter wykonywanej pracy Zamawiający oczekuje, że Wykonawca do wykonywania codziennych prac wynikających z umowy wyznaczony stałego pracownika. Wykonawca zapewni koordynatora przedmiotu zamówienia, z którym Zamawiający będzie się kontaktował oraz zapewni telefon interwencyjny. Dodatkowo Zamawiający w okresie zimowym wyposaży pracownika w odśnieżarkę elektryczną lub spalinową, która będzie na stałe w okresie zimowym na terenie Wydziału Mechatroniki, a w przypadku większych opadów Wykonawca będzie odśnieżał teren ciągnikiem lub innym pojazdem przeznaczonym do odśnieżania w sprawny sposób dużych terenów. Wymagany maksymalny czas przyjazdu ciągnika lub innego pojazdu od telefonicznego zgłoszenia plus wysłania wiadomości sms przez Zamawiającego – 2 godziny.
3. Na czas urlopu i absencji chorobowej pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewnia zastępstwo.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy z użyciem urządzeń, sprzętu oraz niezbędnych środków umożliwiających należyłą realizację usługi, tj., co najmniej:
 - a. odśnieżarkę spalinową - 1 szt.
 - b. traktor ogrodniczy - 1 szt.
 - c. spalinową lub akumulatorową piłę do cięcia drzew i żywopłotów
 - d. ciągnik lub inny pojazd przeznaczony do odśnieżania w sprawny sposób dużych terenówPaliwo do w/ym urządzeń dostarcza Wykonawca.
5. Użyte środki chemiczne użyte przy realizacji przedmiotu umowy nie mogą stanowić zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka i muszą być dopuszczone do obrotu w Unii Europejskiej.
6. Zamawiający nie zapewnia przestrzeni do przechowywania sprzętu Wykonawcy, oraz środków i materiałów do wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi taką przestrzeń sam zorganizować na terenie zewnętrznym w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować czynności objęte niniejszym zamówieniem w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla otoczenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia ograniczeń w używaniu głośno pracującego sprzętu.
8. Zgodnie z Zarządzeniem nr 333/2020 Prezydenta m. st. Warszawy z dn. 5.03.2020 r. Zamawiający nie wyraża zgody na używanie dmuchaw przy pracach porządkowych w trakcie wykonywania usługi.

9. Zakres oczekiwanej informacji

- 9.1 Zamawiający zwraca się z wnioskiem o przedstawienie oferty cenowej na realizację przedmiotu zamówienia.
- 9.2 **Opis sposobu obliczenia ceny:**
 - 8.9.1. Wykonawca poda w Formularzu Cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zaproszenia, całkowitą cenę (wynagrodzenie), która będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia:
 - ✓ **w przypadku osób fizycznych – wynagrodzenie brutto**
 - ✓ **w przypadku podmiotów gospodarczych – koszt brutto**
 - 8.9.2. Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykazać z należyłą starannością.
 - 8.9.3. Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia.
 - 8.9.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN). Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej

zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

- 9.3 Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest: - Pełnomocnik Dziekana ds. Administracyjno-Technicznych – Pani Małgorzata Duchlińska malgorzata.duchlinska@pw.edu.pl, +48 (22) 234 82 18.

pieczętka Zleceniobiorcy

Załącznik nr 1

FORMULARZ CENOWY

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

.....
(telefon/ fax /email zleceniobiorcy)

NIP..... REGON.....

Osoba fizyczna:

nr dowodu osobistego:

PESEL:

OFERTA CENOWA

Przedmiot zamówienia:

„Usługi sprzątania terenu przynależnego do Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2024 roku.”

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Zleceniobiorcę (nazwa i adres)

oświadczam, że:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu cenowym:

Cena za realizację przedmiotowej usługi wynosi [netto]:

(słownie:.....).

Cena za realizację przedmiotowej usługi wynosi [brutto]:

(słownie:.....).

Zgodnie z kalkulacją szczegółową

Przedmiot usługi	Cena netto za msc usługi	Wartość podatku VAT	Cena VAT	Wartość brutto
Usługa utrzymania czystości terenu przynależnego Wydziałowi Mechatroniki Politechniki Warszawskiej przy ul. Św. A. Boboli 8 w Warszawie wraz z usługą ogrodniczą oraz usługą odśnieżania w okresie od 1.01.2024 do 31.12.2024 r.				

....., dnia

.....
podpis i pieczętka imienna osoby upoważnionej do reprezentowania Zleceniobiorcy

