

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Remont pomieszczeń biurowych w budynku publicznym przy ul. Kościuszki 6 w Kamiennej Górze – część II”

I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, TRYB POSTĘPOWANIA

- Gmina Miejska Kamienna Góra**
pl. Grunwaldzki 1,
58-400 Kamienna Góra
w imieniu i na rzecz, której działa:
Spółka Mieszkaniowa sp. z o.o. z/s w Kamiennej Górze,
ul. H. Sienkiewicza 3, 58-400 Kamienna Góra
Strona www: https://platformazakupowa.pl/pn/sm_kamiennagora
- Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez Spółkę Mieszkaniową Sp. z o.o. w Kamiennej Górze.
- Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/sm_kamiennagora (dalej: „Platforma”).
- Oferty należy składać przy użyciu formularza elektronicznego umieszczonego na Platformie poprzez wpisanie oferowanej ceny i dołączenie wymaganych przez Zamawiającego załączników.
- Na pytania związane z obsługą Platformy odpowiedzi udziela Centrum Wsparcia Klienta czynne od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na **wykonaniu remontu pomieszczeń na pierwszym piętrze oraz piwnicy w budynku publicznym przy ul. Kościuszki 6 w Kamiennej Górze.**
Zamawiający wymaga zastosowania materiałów o następujących parametrach:
 - panele podłogowe klasy min. AC4;
 - wykładzina pcv "tarkett" o gr. min 2,00 mm dostosowana do obiektów użyteczności publicznej;
 - farba biała akrylowa do wewnątrz;
 - drzwi płycinowe pełne białe z sztyldami szer. 90 cm - 21 szt. i 100 cm - 2 szt. (bez ościeżnic);
 - sufit podwieszany (GK zielona);
 - tynk cementowo-wapienny;
 - w miejscach wilgotnych należy zastosować gładź wapienną. (piwnica w miejscach skutego tynku);Pozostałe parametry wskazane są w **przedmiarze robót**, stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego i wynikają z przyjętej technologii robót.
Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Osoba do kontaktu w sprawie wizji – 511-177-985.
- Wykonawca składając ofertę wyraża zgodę na realizację robót na poniższych warunkach:
 - termin wykonania – **do dnia 30 czerwca 2022 r.**,
 - wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi – **48 miesięcy kalendarzowych**,
 - termin płatności – **21 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
- Termin związania ofertą – **14 dni** i biegnie od dnia otwarcia ofert.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:
 - a) **są wpisani do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego**
 - Zamawiający dokona weryfikacji wpisu do ewidencji lub rejestru w systemie teleinformatycznym ewidencji lub rejestru;
 - b) **posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej**
 - Zamawiający dokona oceny na podstawie dokumentu potwierdzającego posiadane ubezpieczenie OC na sumę gwarancyjną co najmniej **100 000,00 zł.**
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z Ofertą.
3. Z postępowania Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, który nie spełnia warunków opisanych w pkt 1. Przed wykluczeniem Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów w terminie nie krótszym niż 5 (pięć) dni.
4. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania podlega odrzuceniu.

IV. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego Wykonawca składa za pomocą Platformy, zakładka **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** na stronie danego postępowania. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na Platformie na stronie postępowania pod zakładką **„Komunikaty”**.
2. Wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Wykonawca może złożyć nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie tego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

V. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę:

- Wykonawcy wykluczonego z postępowania,
- zawierającą oczywiste błędy,
- która jest niezgodna z treścią Zapytania ofertowego,
- złożoną po terminie,
- zawierającą cenę niższą o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę przy użyciu elektronicznego formularza cenowego umieszczonego na Platformie pod zakładką **„Przedmiot zamówienia”** poprzez uzupełnienie oferowanej ceny netto, stawki VAT i ceny brutto.
2. Po wypełnieniu elektronicznego formularza cenowego Wykonawca za pośrednictwem Platformy pod zakładką **„Kryteria i warunki formalne”** dołącza w postaci plików .pdf następujące dokumenty:
 - 1) **kosztorys ofertowy szczegółowy (R,M,S) wraz z tabelą elementów scalonych,**
 - 2) **polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VII. OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy **do dnia 29 kwietnia 2022 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie pod zakładką **„Komunikaty”**.

VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium ceny, wg wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\%$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium ceny. Liczba punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.
3. Spółka Mieszkaniowa sp. z o.o. zastrzega, że warunkiem zawarcia umowy o roboty budowlane jest zatwierdzenie przez Wspólnotę Mieszkaniową wybranej oferty.

IX. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wzór **umowy w o roboty budowlane** wraz ze wzorem **karty gwarancyjnej** stanowią załączniki do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający żąda **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie przez Wykonawcę. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i jest wnoszone przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi być:
 - wystawione na Gminę Miejską Kamienna Góra – beneficjenta gwarancji;
 - samoistne (dedykowane wyłącznie nin. przedmiotowi zamówienia i zawierające w tytule nazwę zamówienia);
 - bezwarunkowe i nieodwołane;
 - płatne na każde żądanie Zamawiającego.
5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
6. W przypadku niewniesienia przed podpisaniem umowy o roboty budowlane, zabezpieczenie może być utworzone poprzez potrącenie z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty. Powyższe dotyczy umów o roboty budowlane, które nie są finansowane kredytem bankowym.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje publikując zawiadomienie na stronie internetowej.

XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Przedmiar robót
2. Umowa o roboty budowlane – wzór
3. Karta gwarancyjna - wzór