

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA WIELEŃ, UL. KOŚCIUSZKI 34, 64-730 WIELEŃ**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej p.z.p. na USŁUGĘ pn.

## **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu- opracowanie dokumentacji projektowej**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen>

Nr postępowania: KTI.271.9.2024

**WIELEŃ, 2024**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA WIELEŃ  
ul. Kościuszki, 34  
Tel.: 67 2561170  
NIP: 7632109491

Adres e-mail: [Wielen\\_UM@wokiss.pl](mailto:Wielen_UM@wokiss.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**  
<https://platformazakupowa.pl/pn/wielen>

Godziny pracy: poniedziałek: 8.00- 16.00, wtorek- piątek: 7.30- 15.30

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wieleń;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [abi@wielen.pl](mailto:abi@wielen.pl) ;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy, nie wymaga, aby Wykonawca i jego podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, osoby wykonujące jakiegokolwiek czynności w ramach zamówienia.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu, w tym:  
W zakres zadania wchodzi opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej we wsi Wrzeszczyna wraz z przyłączeniem zaprojektowanej sieci do obiektu oczyszczalni ścieków przy ul. Jaryńskiej w Wieleniu.  
Kanalizację należy przeprowadzić na odcinkach:
  - pomiędzy m. Wielen (umożliwienia włączenia do oczyszczalni ścieków przy ul. Jaryńskiej w Wieleniu) wraz z podłączeniem posesji zlokalizowanych przy ul. Krasickiego 9, 11, 11A w Wieleniu, a m. Wrzeszczyna (na trasie sieci przesyłowej należy uwzględnić podłączenie posesji zlokalizowanych pomiędzy Wrzeszczyną i Wieleniem- tj. 4 lutego 21, 16B, 14, 14H),
  - w obrębie wsi Wrzeszczyna (posesje zlokalizowane przy ulicach: 4 lutego, Polna, Łąkowa, Dworcowa),
  - w obrębie wsi Wrzeszczyna- teren przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową i mieszkaniowo-usługową- obecnie oznaczony jako działki: 807, 18, 20, 21, 22, 23, 24/1, 25/1, 26/1, 236/6, 236/7, 236/8, 236/2, 234, 233, 1075, 224/1,
  - posesje położone przy drodze wojewódzkiej w kierunku m. Rosko- Wrzeszczyna ul. 4 lutego nr 2 i 3.Szacunkowe długości sieci kanalizacyjnej:
  - 4600 mb. – kanały grawitacyjne,

- 5700 mb.- kanały tłoczne,
- przepompownie ścieków- 8 kpl. (wraz ze sterowaniem, automatyką),
- zbiorniki do okresowego przetrzymywania i odświeżania ścieków dowożonych wraz z automatycznym przesyłem do oczyszczalni.

Długości sieci mogą różnić się od przyjętych powyżej o ok. +- 10%. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ww. długości o ok. 10%.

Projekt musi obejmować wykonanie sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami do posesji zabudowanych. W przypadku posesji niezabudowanych bądź w przypadku nie uzyskania zgody właściciela nieruchomości na zaprojektowanie przyłącza do posesji należy zaprojektować przyłącze zakończone studzienką kanalizacyjną przy granicy nieruchomości. Zamawiający wymaga zaprojektowania przyłączy po konsultacji z właścicielami działek zamieszkałych i ich pisemnych zgodach. W przypadku braku możliwości ustalenia lokalizacji (po podjęciu próby kontaktu z właścicielem), lokalizację przyłącza ustala projektant na warunkach uzyskanych od podmiotów władających gruntami np. Lasów Państwowych czy dróg wojewódzkich.

Przy obiekcie oczyszczalni ścieków na działce nr ewid. 984/17 należy zaprojektować zbiorniki o pojemności całkowitej min. 100 m<sup>3</sup> do okresowego przetrzymywania oraz napowietrzania ścieków dowożonych wraz z możliwością ich automatycznego przesyłu do zbiorników oczyszczalni ścieków w czasie, gdy nie jest w pełni wykorzystywana docelowa przepustowość oczyszczalni ścieków. Należy zaprojektować również wszelkie technologiczne i komunikacyjne połączenia z oczyszczalnią zlokalizowaną na działce 983/1, ogrodzenie pozwalające na połączenie obu obiektów w jeden kompleks oraz oświetlenie zewnętrzne.

Wstępny- proponowany przebieg sieci kanalizacyjnej wskazano na mapach poglądowych stanowiących załącznik do SWZ.

Zamawiający wymaga by projekt sieci kanalizacyjnej- przebieg kolektorów oraz przyłączy był na bieżąco konsultowany z Zamawiającym, w tym muszą odbyć się minimum trzy narady konsultacyjne z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.

**Zakres opracowania (do zweryfikowania indywidualnie przez projektantów):**

- a) Uzyskanie kompletu materiałów niezbędnych do projektowania,
- b) Opracowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji (jeżeli będzie wymagane),
- c) Opracowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia i uzyskanie prawomocnej decyzji (jeżeli będzie wymagane),
- d) Wykonanie koncepcji przebiegu sieci,
- e) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji administracyjnych, zgód właścicieli działek prywatnych (w tym Lasów Państwowych oraz Wielkopolskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Poznaniu),
- f) Wykonanie projektu budowlanego w wersji papierowej- 5 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
- g) Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia umożliwiającego rozpoczęcie robót budowlanych,
- h) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w wersji papierowej- 2 egz., w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
- i) Wykonanie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiaru robót w wersji papierowej- 2 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
- j) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektowo- kosztorysową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót podczas realizacji robót budowlanych.

**Sposób przygotowania dokumentacji projektowej:**

- a) Dokumentacja będzie stanowić opis przedmiotu zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
- b) Dokumentacja projektowa winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- c) Dokumentacja projektowa winna być sporządzona w stopniu szczegółowości umożliwiającym na jej podstawie wykonanie robót budowlanych, nie pozostawiającym wątpliwości co do technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń,
- d) Dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach.

- e) Dokumentacja projektowa winna zostać sprawdzona przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego,
- f) Dokumentację projektową należy opracować w sposób czytelny, z wyłączeniem opisów ręcznych.

Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami w szczególności z:

- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.)
- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
- 4) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
- 5) Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Jeżeli w dokumentacji projektowej nie można opisać przedmiotu zamówienia bez użycia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy po takim wskazaniu dodać zwrot „lub równoważny” oraz wskazać kryteria stosowane w celu oceny równoważności (zgodnie z art. 99 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych).

Do dokumentacji projektowej Wykonawca załącza wykaz sporządzonych opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski nad inwestycją wykonywaną w oparciu o opracowaną dokumentację.

W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Termin wykonania 7 dni od daty przesłania stosownego pisma przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej,
- 2) wyjaśniania i/lub wprowadzania zmian na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w terminach i na zasadach opisanych w projekcie umowy,
- 3) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej, wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót bądź udzielania wyjaśnień dot. dokumentacji w trakcie ogłoszenia przetargu na wykonanie robót,
- 4) udzielania w terminie wskazanym przez Zamawiającego wyjaśnień/odpowiedzi za pośrednictwem Zamawiającego potencjalnym oferentom, uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym przedmiotowa dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowią opis przedmiotu zamówienia lub wprowadzenia zmian w dokumentacji, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z winy Wykonawcy, Termin wykonania 2 dni od daty przesłania treści zapytań Wykonawców i/lub informacji wskazujących na konieczność wprowadzenia zmian za pomocą poczty elektronicznej.
- 5) wprowadzić zmiany w dokumentacji na etapie wykonawstwa, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Z chwilą odbioru przedmiotu niniejszego postępowania przez Zamawiającego przechodzą na niego wszystkie majątkowe prawa autorskie we wszystkich obszarach eksploatacji bez konieczności zapłaty Wykonawcy dodatkowego wynagrodzenia.

Minimalny okres rękojmi dla dokumentacji projektowej wynosi **24 miesiące** liczonych od dnia odbioru dokumentacji projektowej.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
71320000 - 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
71355000 - 1 Usługi pomiarowe  
71248000 - 8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zakres zamówienia stanowi całość, której dodatkowe dzielenie na części mogłoby spowodować nadmierne trudności organizacji zadania, koordynacji realizacji zamówienia oraz wzrost kosztów zamówienia, co skutkować mogłoby nieprawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Zamówienie jest o wartości nie przekraczającej progów UE i z dotychczasowych doświadczeń Zamawiającego wynika, iż ubiegają się o takie zamówienie głównie małe i średnie przedsiębiorstwa, więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb MŚP bez konieczności dalszego rozdrabniania zakresu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 7 do SWZ**.

## V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności odbycia wizji lokalnej.

## VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: do 18 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 6 do SWZ**.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
    - a) posiada doświadczenie polegające na należyтым wykonaniu **co najmniej jednej** usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej na budowę kanalizacji sanitarnej o

łącznej wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto wykonanej w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie,

- b) dysponuje lub będzie dysponował: projektantem posiadającymi uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia tj. posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie lub przepisów prawa obowiązujących w innych krajach.

W przypadku, gdy wartości będą wyrażane w oświadczeniach w innych walutach niż Polski Złoty (PLN) muszą zostać one przeliczone przez Wykonawcę wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w SWZ metodą „spełnia/ nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ. Niespełnienie, któregokolwiek z warunków spowoduje odrzucenie oferty (art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. b) PZP).

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej- dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

## **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi **załącznik nr 2a do SWZ**;
  - 2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 4) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 5) wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia wraz z określeniem ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją dysponowania tymi osobami- **załącznik nr 5 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.



8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
  - 1) drogą elektroniczną: [zamowienia@wielen.pl](mailto:zamowienia@wielen.pl) ;
  - 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen> ;
4. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga zarejestrowania na: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen> .
5. Sposób rejestracji i korzystania z Platformy przedstawione zostały na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen> . Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców w zakresie niniejszego postępowania jest bezpłatne, a w szczególności bezpłatne jest założenie i posiadanie konta oraz wykonywanie czynności Wykonawcy z zastosowaniem platformy. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy określone w regulaminie dostępnym na: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen> .
6. Zgodnie z art. 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 10 Mb/s.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym: Radosław Janecki, tel. 67 2531532;
  - 2) w zakresie merytorycznym: Mikołaj Jagła, tel. 67 2531522.
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 10, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 3) dowód wniesienia wadium;
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen>.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące 00/100 złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP nr rachunku 97 1020 4027 0000 1102 1281 5439 z dopiskiem „Wadium- KTI.271.9.2024- kanalizacja sanitarna we Wrzeszczynie- projekt”.

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Wieleń, ul. Kościuszki 34, 64-730 Wieleń;
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 27.06.2024 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 29.05.2024 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.05.2024 r. o godzinie 10:30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
  - 2) **Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru dokumentacji projektowej (G)** – waga kryterium 40%.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) Cena (C)- waga: 60 %;

Przez kryterium cena ofertowa rozumie się cenę oferty brutto podaną w formularzu oferty, zawierającą wszystkie koszty wykonawstwa przedmiotu zamówienia. Najwyższą liczbę punktów 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.

W kryterium "C" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$PC = Cn/Cob \times 60$$

Gdzie:

Pc - to liczba punktów za kryterium cena

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

Cob – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 2) Przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru dokumentacji projektowej (G) - waga: 40 %;

- utrzymanie terminu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia – 0 pkt
- przedłużenie o 6 miesięcy- 10 pkt
- przedłużenie o 12 miesięcy- 20 pkt
- przedłużenie o 18 miesięcy- 30 pkt
- przedłużenie o 24 miesiące- 40 pkt

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca utrzymuje termin wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.

**Łączna ocena oferty:**

$$OF = Pc + G$$

gdzie:

Pc – to liczba punktów za kryterium cena.

G – to liczba punktów za kryterium przedłużenie minimalnego okresu rękojmi dla dokumentacji projektowej liczonego od dnia odbioru dokumentacji projektowej.

OF – łączna ilość punktów we wszystkich kryteriach.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**, w tym:
  - a) Skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
    - zaistnienia niemożności wykonania przedmiotu umowy w terminie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności opóźnienia w wykonaniu obowiązków przez Zamawiającego,
    - siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
    - opóźnienia w działaniach organów administracji publicznej lub innych upoważnionych podmiotów niezależne i nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - wydłużenia okresu uzgadniania projektu przez upoważnione instytucje, wynikającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,

- przekroczenie przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego lub innych przepisach prawa, co nie wynika z winy Wykonawcy,
  - szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych, w tym warunków technicznych, uzgodnień przebudowy uzbrojenia technicznego znajdującego się w istniejącym lub planowanym pasie drogowym od gestorów tych sieci,
  - zmiany przepisów prawa istotnie wpływających na termin realizacji niniejszego zamówienia, o których nie było wiadomo na dzień złożenia oferty,
  - odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony przy czym termin realizacji może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jedynie o okres trwania tych okoliczności.
- b) Możliwość rozszerzenia przedmiotu umowy o dodatkowy zakres projektowania, którego Zamawiający nie przewidział w opisie przedmiotu zamówienia, gdy na etapie prac projektowych ujawni się taka konieczność. Wówczas Zamawiający zwiększy odpowiednio wynagrodzenie o kwotę wskazaną przez Wykonawcę za dodatkowy zakres projektowania po zbadaniu jej zasadności w odniesieniu do realiów rynkowych oraz przedłuży termin realizacji o czas niezbędny do wykonania dodatkowego zakresu projektowania,
- c) Zmiany wynagrodzenia zgodnie z § 12 projektu umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2a	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wykaz dostaw/usług/robót budowlanych, wykaz osób
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)



Nr postępowania: KTI.271.9.2024

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy p.z.p. (tryb podstawowy bez negocjacji)

**Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:**

**Funkcja w Komisji Przetargowej:**

**Imię i Nazwisko:**

Przewodniczący Komisji

Radosław Janecki

Członek

Jerzy Anioła

Sekretarz Komisji

Mikołaj Jagła

**Zatwierdzam:**

Z up. Burmistrza

/-/ Jan Graczyk

Zastępca Burmistrza

(Kierownik Zamawiającego)

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu- opracowanie dokumentacji projektowej**

**Tryb postępowania:** tryb podstawowy bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych.

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa .....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks .....

adres e-mail: .....

nr NIP .....

nr REGON .....

województwo .....

**2. Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Gmina Wieleń, ul. Kościuszki 34, 64-730 Wieleń, w imieniu, której występuje  
Burmistrz Wielenia Elżbieta Rybarczyk.**

**3. Zobowiązania wykonawcy**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za **cenę:**

/	wyszczególnienie	wartość	słownie
1	Cena realizacji netto	..... zł (netto)	
2	Wartość podatku VAT	..... zł	
3	Cena realizacji łącznie z podatkiem VAT	..... zł (brutto)	



- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem.

Mikroprzedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

*Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s.36).*

**14.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. [przez jego wykreślenie]).

**15.** Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

**16.** Do niniejszej oferty załączam:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

**17.** Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

....., dnia .....

**Załącznik nr 2 do SWZ**

Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu- opracowanie dokumentacji projektowej”, prowadzonego przez Gminę Wielęń, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów .....

.....  
w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Nr postępowania: KTI.271.9.2024

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy p.z.p. (tryb podstawowy bez negocjacji)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do*

*reprezentacji)*

**Oświadczenie**  
**wykonawcy /podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy<sup>1</sup>**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu- opracowanie dokumentacji projektowej”, prowadzonego przez Gminę Wieleni, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp .**

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....

*(podpis)*

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. **110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochroni bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH  
INNYCH PODMIOTÓW<sup>1</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia .....r.

(miejscowość)

---

<sup>1</sup> Tylko jeśli dotyczy danego wykonawcy. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

**Załącznik nr 2a do SWZ**

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do*

*reprezentacji)*

**Oświadczenie**

**wykonawcy /podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy<sup>1</sup>**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu- opracowanie dokumentacji projektowej”, prowadzonego przez **Gminę Wieleni**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

1) \* aktualne są informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

2) \* następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp są nieaktualne w następującym zakresie  
..... *(podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej)*

..... *(miejsowość), dnia .....* r.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia**

W imieniu:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)  
zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
.....

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)  
do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
.....

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu- opracowanie dokumentacji projektowej”**

Równocześnie oświadczam:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....  
4) będę realizował nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....  
.....

....., dnia .....r.

(miejsowość)

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

Dotyczy postępowania:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu- opracowanie dokumentacji projektowej”.**

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Oświadczam, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r., poz. 1076 i 1086) z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. \*

Oświadczam, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r., poz. 1076 i 1086) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. \*

.....  
.....

....., dnia .....r.

(miejscowość)

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat,  
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

--

Lp.	Podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane	Rodzaj usługi	Wartość brutto wykonanych usług	Data wykonania usług	Miejsce wykonania usług

*\*) niepotrzebne skreślić*

....., dnia .....r.

(miejsowość)

Należy załączyć dowody określające czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za opracowanie dokumentacji projektowej**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

--

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Informacja, czy osoba posiada wyższe wykształcenie	Informacja, czy osoba posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń wymaganej branży	Ewidencyjny numer członkowski w izbie inżynierów budownictwa	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę)
			TAK/NIE*	TAK/NIE*		
			TAK/NIE*	TAK/NIE*		
			TAK/NIE*	TAK/NIE*		

*\*) niepotrzebne skreślić*

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

....., dnia .....r.

(miejscowość)

## Załącznik nr 6 do SWZ

### - Wzór umowy - UMOWA nr .....

zawarta w dniu .....2024 r. w Wieleniu pomiędzy **Gminą Wielen** reprezentowaną przez:

Burmistrza Wielenia- Elżbietę Rybarczyk przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Gapskiej zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym,**” a

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

wyłonionym w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym (art. 275 PZP) zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.) o następującej treści:

#### § 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu, w tym:

2. W zakres zadania wchodzi opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej we wsi Wrzeszczyna wraz z przyłączeniem zaprojektowanej sieci do obiektu oczyszczalni ścieków przy ul. Jaryńskiej w Wieleniu.

Kanalizację należy przeprowadzić na odcinkach:

- pomiędzy m. Wielen (umożliwienia włączenia do oczyszczalni ścieków przy ul. Jaryńskiej w Wieleniu) wraz z podłączeniem posesji zlokalizowanych przy ul. Krasickiego 9, 11, 11A w Wieleniu, a m. Wrzeszczyna (na trasie sieci przesyłowej należy uwzględnić podłączenie posesji zlokalizowanych pomiędzy Wrzeszczyną i Wieleniem- tj. 4 lutego 21, 16B, 14, 14H),
- w obrębie wsi Wrzeszczyna (posesje zlokalizowane przy ulicach: 4 lutego, Polna, Łąkowa, Dworcowa),
- w obrębie wsi Wrzeszczyna- teren przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową i mieszkaniowo- usługową- obecnie oznaczony jako działki: 807, 18, 20, 21, 22, 23, 24/1, 25/1, 26/1, 236/6, 236/7, 236/8, 236/2, 234, 233, 1075, 224/1,
- posesje położone przy drodze wojewódzkiej w kierunku m. Rosko- Wrzeszczyna ul. 4 lutego nr 2 i 3.

3. Szacunkowe długości sieci kanalizacyjnej:

- 4600 mb. – kanały grawitacyjne,
- 5700 mb.- kanały tłoczne,
- przepompownie ścieków- 8 kpl. (wraz ze sterowaniem, automatyką),
- zbiorniki do okresowego przetrzymywania i odświeżania ścieków dowożonych wraz z automatycznym przesyłem do oczyszczalni.

Długości sieci mogą różnić się od przyjętych powyżej o ok. +- 10%. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ww. długości o ok. 10%.

4. Projekt musi obejmować wykonanie sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami do posesji zabudowanych. W przypadku posesji niezabudowanych bądź w przypadku nie uzyskania zgody właściciela nieruchomości na zaprojektowanie przyłącza do posesji należy zaprojektować przyłącze zakończone studzienką kanalizacyjną przy granicy nieruchomości. Zamawiający wymaga zaprojektowania przyłączy po konsultacji z właścicielami działek zamieszkałych i ich pisemnych zgodach. W przypadku braku możliwości ustalenia lokalizacji (po podjęciu próby kontaktu z właścicielem), lokalizację przyłącza ustala projektant na warunkach uzyskanych od podmiotów władających gruntami np. Lasów Państwowych czy dróg wojewódzkich.



5. Przy obiekcie oczyszczalni ścieków na działce nr ewid. 984/17 należy zaprojektować zbiorniki o pojemności całkowitej min. 100 m<sup>3</sup> do okresowego przetrzymywania oraz napowietrzania ścieków dowożonych wraz z możliwością ich automatycznego przesyłu do zbiorników oczyszczalni ścieków w czasie, gdy nie jest w pełni wykorzystywana docelowa przepustowość oczyszczalni ścieków. Należy zaprojektować również wszelkie technologiczne i komunikacyjne połączenia z oczyszczalnią zlokalizowaną na działce 983/1, ogrodzenie pozwalające na połączenie obu obiektów w jeden kompleks oraz oświetlenie zewnętrzne.
6. Zamawiający wymaga by projekt sieci kanalizacyjnej- przebieg kolektorów oraz przyłączy był na bieżąco konsultowany z Zamawiającym, w tym muszą odbyć się minimum trzy narady konsultacyjne z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.
7. Zakres opracowania (do zweryfikowania indywidualnie przez projektantów):
  - a) uzyskanie kompletu materiałów niezbędnych do projektowania,
  - b) opracowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji (jeżeli będzie wymagane),
  - c) opracowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia i uzyskanie prawomocnej decyzji (jeżeli będzie wymagane),
  - d) wykonanie koncepcji przebiegu sieci,
  - e) uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji administracyjnych, zgód właścicieli działek prywatnych (w tym Lasów Państwowych oraz Wielkopolskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Poznaniu),
  - f) wykonanie projektu budowlanego w wersji papierowej- 5 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
  - g) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia umożliwiającego rozpoczęcie robót budowlanych,
  - h) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w wersji papierowej- 2 egz., w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
  - i) wykonanie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiaru robót w wersji papierowej- 2 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
  - j) sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektowo-kosztorysową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót podczas realizacji robót budowlanych.
8. Sposób przygotowania dokumentacji projektowej:
  - a) dokumentacja będzie stanowić opis przedmiotu zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
  - b) dokumentacja projektowa winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - c) dokumentacja projektowa winna być sporządzona w stopniu szczegółowości umożliwiającym na jej podstawie wykonanie robót budowlanych, nie pozostawiającym wątpliwości co do technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń,
  - d) dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach.

- e) dokumentacja projektowa winna zostać sprawdzona przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego,
  - f) dokumentację projektową należy opracować w sposób czytelny, z wyłączeniem opisów ręcznych.
9. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami w szczególności z:
- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.)
  - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
  - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
  - 4) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
  - 5) Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
10. Jeżeli w dokumentacji projektowej nie można opisać przedmiotu zamówienia bez użycia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy po takim wskazaniu dodać zwrot „lub równoważny” oraz wskazać kryteria stosowane w celu oceny równoważności (zgodnie z art. 99 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych). Do dokumentacji projektowej Wykonawca załącza wykaz sporządzonych opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
11. Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski nad inwestycją wykonywaną w oparciu o opracowaną dokumentację.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do projektowania.
13. Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach, normach, standardach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, normami, standardami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji. Wszelkie materiały do projektowania i dane wyjściowe dla celów projektowych Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.
14. Integralnymi częściami umowy są:
- 14.1. Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik do umowy.
  - 14.2. SWZ z dnia ..... r. wraz z załącznikami.

## § 2.

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 18 miesięcy od daty podpisania umowy.

## § 3.

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną na realizację przedmiotu umowy jest: ....., nr tel. ...., e-mail: .....
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest: ....., nr tel. ...., e-mail: .....
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany ww. osób pod warunkiem wcześniejszego pisemnego powiadomienia drugiej strony, bez konieczności podpisywania aneksu do Umowy w tej sprawie.
4. Wykonawca będzie informował Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej do 5 dnia każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego o postępie i zaawansowaniu prac przy opracowywaniu dokumentacji projektowej, w szczególności sygnalizując o pojawiających się problemach, w szczególności tych, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

#### § 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych, wyniesie ..... zł brutto (słownie zł brutto: .....), w tym należny podatek VAT (.....%) w kwocie: ..... zł, wartość netto zł ..... (słownie zł netto .....), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny ryczałtowej niniejszej umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu oraz obejmuje ono w szczególności koszty opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, zgód, pozwoleń, zezwoleń, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania Przedmiotu Umowy.
3. W wynagrodzeniu ryczałtowym zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy oraz wszelkich czynności określonych w Umowie (w szczególności § 1 Umowy) i OPZ oraz opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, opinii, badań i innych materiałów oraz danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy- choćby niewymienionych wprost w umowie, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół podpisany przez obie strony.
5. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru danej części prac projektowych bez zastrzeżeń. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
6. W przypadku wadliwie wystawionej faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na wystawienie korekty lub noty faktury.
7. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy:
  - 1) fakturami częściowymi za zakres podstawowy określony w §1, na podstawie harmonogramu prac projektowych przedstawionego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, za faktycznie zrealizowane etapy prac projektowych, z tym że wysokość zapłaty w poszczególnych latach realizacji zamówienia nie może przekroczyć wysokości:
    - a/ w roku 2024- 50 tys. zł brutto,
    - b/ w roku 2025- 100 tys. zł brutto,
    - c/ w roku 2026- końcowa płatność do wysokości określonej w §4 ust. 1.

2) ewentualną fakturę za usługi dodatkowe w wyniku zmiany umowy, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2.

8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....

#### § 5.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec zamawiającego lub osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonaniem umowy.
4. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców), strony ustalają następujące zasady płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
  - a) Wynagrodzenie za prace wykonane przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zostanie zapłacone Wykonawcy wyłącznie pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) oraz pisemnych oświadczeń podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tą zapłatę.
  - b) Ponadto, Wykonawca zobligowany jest złożyć wraz z fakturą swoje pisemne oświadczenie o wysokości i terminie wymagalności wynagrodzenia należnego wszystkim podwykonawcom (dalszym podwykonawcom).

#### § 6.

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do opracowanych w ramach Umowy dokumentacji projektowej oraz innych utworów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji projektowej lub innego utworu (lub jakiegokolwiek jej/jego części) Zamawiającemu przenosi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 Umowy, wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszystkich przekazanych utworów (lub ich części) na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych;
  - 2) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych;
  - 3) użytkowanie utworu na własny użytek, użytek jednostek organizacyjnych Gminy Wieleń oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;

- 4) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci materialnych nośników dokumentacji z wykorzystaniem dowolnych technik, w szczególności technik drukarskich, reprograficznych czy zapisu magnetycznego;
  - 5) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie;
  - 6) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób, również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych;
  - 7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu powszechnego, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu, jak i jej cyfrowej postaci;
  - 8) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego;
  - 9) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części SWZ;
  - 10) powierzenia wykonania dokumentacji projektowej lub robót budowlanych według utworu stanowiącego Przedmiot Umowy wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy;
  - 11) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację;
  - 12) udzielenie odrębnego zamówienia drugiemu wykonawcy celem sporządzenia koreferatu do opracowań projektowych,
  - 13) zastosowanie projektu na więcej niż jednej budowie.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich przekazanych utworów oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę, na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań przekazanych utworów oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty.

7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych do przekazanych utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz prac projektowych lub robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej umowy.
8. Wykonawca nie może odstąpić od Umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
9. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z przekazanych Zamawiającemu utworów Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przed takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub, w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń w/w praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub autorskie prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosły przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Zamawiającemu, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
11. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiegokolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
12. W razie rozwiązania Umowy Zamawiający oraz osoby przez niego wskazane mają prawo, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od Wykonawcy opracowaniami i kontynuowania prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych.

## § 7.

1. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych.
2. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
  - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej;
  - 2) wykaz przekazanej dokumentacji projektowej;
  - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-

- budowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 4) w przypadku wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego Przedmiotu Umowy na zasadach określonych powyżej;
  - 5) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej;
  - 6) podpisaną przez Wykonawcę kartę gwarancyjną o treści zgodnej z wzorem karty gwarancyjnej stanowiącą załącznik do Umowy.
3. Wykonawca prześle dokumentację projektową Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej zgodnie z OPZ.
  4. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej oraz wszelkich opracowań wykonanych w ramach Przedmiotu Umowy będzie siedziba Zamawiającego.
  5. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową w terminie 21 dni od dnia jej przekazania w szczególności pod względem:
    - 1) kompletności;
    - 2) zgodności z postanowieniami Umowy, SWZ i OPZ, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i standardami projektowania;
    - 3) zgodności z prawem, warunkami technicznymi i normami, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza, że dokumentacja projektowa została odebrana przez Zamawiającego lub przyjęta bez zastrzeżeń i nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania uwag do dokumentacji.
  6. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
    - 1) podpisać protokół odbioru bez zastrzeżeń,
    - 2) podpisać protokół odbioru z zastrzeżeniami i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, jeżeli wady nie są w ocenie Zamawiającego istotne albo
    - 3) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, jeżeli wady w ocenie Zamawiającego są istotne. W takim przypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu odbioru do dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
  7. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.
  8. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień Zamawiającego przyznanych niniejszą umową.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
  10. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady dokumentacji projektowej. Strony zgodnie wyłączają stosowanie art.

55 ust. 3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.

11. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady w dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że dokumentacja projektowa ma wady, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji projektowej, w szczególności wartość robót budowlanych lub zamiennych, koniecznych do wykonania w związku ze stwierdzonymi wadami.

### § 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, nie dłużej jednak, niż w okresie 5 lat od daty odbioru dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego pełnić będzie nadzór autorski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym w zakresie:
  - 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
  - 2) uzgadniania wprowadzania rozwiązań zamiennych i równoważnych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;
  - 3) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań powstałych w toku realizacji robót budowlanych;
  - 4) opiniowania (w zakresie zgodności z założeniami dokumentacji projektowej) badań geologicznych oraz innych opracowań z branży geotechnicznej przedkładanych przez wykonawcę robót budowlanych w trakcie ich realizacji;
  - 5) przedkładania Zamawiającemu wyjaśnień precyzujących przyczyny wystąpienia rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem faktycznym;
  - 6) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę, a w przypadku, gdy proponowane zmiany będą powodować istotną zmianę zatwierdzonego projektu budowlanego skutkującą koniecznością uzyskania nowego pozwolenia na budowę- oceny i informowania Zamawiającego o tej okoliczności;
  - 7) udziału w naradach technicznych, w odbiorach częściowych, technicznym i odbiorze końcowym/technicznym;
  - 8) zatwierdzania projektów warsztatowych wykonawcy robót budowlanych;
  - 9) doradztwa w innych sprawach dot. przedmiotu umowy;
  - 10) wykonywania wszelkich praw i obowiązków projektanta związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego określonego przez przepisy prawa, w szczególności wynikających z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
3. Zamawiający każdorazowo wyznaczy Wykonawcy termin na realizację obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego, o których stanowi § 8 ust. 2 umowy. Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi w szczególności wezwanie przekazane przez inspektora nadzoru o konieczności osobistego stawiennictwa Wykonawcy w miejscu realizacji robót budowlanych, siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru.



4. Nadzór autorski pełniony będzie przez osobę wskazaną w opracowanej dokumentacji projektowej jako projektant na wezwanie Zamawiającego z dokonaniem wpisu o podjętych ustaleniach lub poprzez sporządzenie stosownej opinii/protokołu.

#### **§ 9.**

1. Strony ustalają, że okres rękojmi na wykonany Przedmiot Umowy wynosi ..... miesięcy od daty odbioru dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dokumentację projektową. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi.
3. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany:
  - 1) do dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich. Termin wykonania: do 7 dni od daty przesłania stosownego pisma przez Zamawiającego lub poczty elektronicznej;
  - 2) wyjaśniania i/lub wprowadzania zmian na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w terminach i na zasadach opisanych w SWZ;
  - 3) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej, wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót bądź udzielania wyjaśnień dot. dokumentacji w trakcie ogłoszenia przetargu na wykonanie robót;
  - 4) udzielania w terminie wskazanym przez Zamawiającego wyjaśnień / odpowiedzi za pośrednictwem Zamawiającego potencjalnym oferentom, uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym przedmiotowa dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowią opis przedmiotu zamówienia lub wprowadzenia zmian w dokumentacji, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z winy Wykonawcy;
  - 5) Termin wykonania do 2 dni od daty przesłania treści zapytań Wykonawców i/lub informacji wskazujących na konieczność wprowadzenia zmian za pomocą poczty elektronicznej.

#### **§ 10.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadkach i w wysokościach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
  - 1) w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy brutto, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy brutto, za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za wady przygotowanej i objętej przedmiotem niniejszej umowy dokumentacji wynikające z braku dochowania przez Wykonawcę należytej staranności, powodujące powstanie dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
  - 5) za wady przygotowanej i objętej przedmiotem niniejszej umowy dokumentacji polegające na użyciu nazw handlowych lub opisanie przedmiotu zamówienia w sposób preferujący określone produkty lub dostawców, naruszające przepisy ustawy Pzp (chyb, że nie można opisać przedmiotu zamówienia bez użycia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy po takim wskazaniu dodać

- zwrot „lub równoważny” oraz wskazać kryteria stosowane w celu oceny równoważności) w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy.
- 6) za brak przystąpienia – wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego – 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
  - 7) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia umowy - w wysokości 2.000,00 zł za każde zdarzenie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
  4. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających w związku z ujawnieniem się w trakcie procedur związanych z udzieleniem zamówienia publicznego na roboty budowlane lub podczas realizacji robót budowlanych wad dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz opracowania i przekazania w/w opracowań wraz z koniecznymi oświadczeniami, uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  5. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
  6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.

#### § 11.

1. Strony przewidują możliwość dokonania w niniejszej umowie następujących zmian:
  - 1) skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
    - a) zaistnienia niemożności wykonania przedmiotu umowy w terminie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności opóźnienia w wykonaniu obowiązków przez Zamawiającego,
    - b) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
    - c) opóźnienia w działaniach organów administracji publicznej lub innych upoważnionych podmiotów niezależne i nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
    - d) wydłużenia okresu uzgadniania projektu przez upoważnione instytucje, wynikającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
    - e) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego lub innych przepisach prawa, co nie wynika z winy Wykonawcy;
    - f) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych, w tym warunków technicznych i uzgodnień przebudowy uzbrojenia technicznego znajdującego się w istniejącym lub planowanym pasie drogowym od gestorów tych sieci;
    - g) zmiany przepisów prawa istotnie wpływających na termin realizacji niniejszej umowy, o których nie było wiadomo na dzień złożenia oferty;
    - h) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony; - przy czym termin realizacji może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jedynie o okres trwania tych okoliczności.

- 2) możliwość rozszerzenia przedmiotu umowy o dodatkowy zakres projektowania, którego Zamawiający nie przewidział w opisie przedmiotu zamówienia, gdy na etapie prac projektowych ujawni się taka konieczność. Wówczas Zamawiający zwiększy odpowiednio wynagrodzenie o kwotę wskazaną przez wykonawcę za dodatkowy zakres projektowania po zbadania jej zasadności w odniesieniu do realiów rynkowych oraz przedłuży termin realizacji o czas niezbędny do wykonania dodatkowego zakresu projektowania
2. Warunki zmian :
- 1) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 2) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmiany umowy w następujących przypadkach. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia wskazanej w § 4, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1, Strony ustalają następujący tok postępowania, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę/ wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę/ wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia/zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. Wniosek powinien dotyczyć tylko

- zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej/minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane przez Zamawiającego koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne - Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom, społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
3. Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w ust. 2 na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy. W przypadku wniosku złożonego przez Zamawiającego, postanowienia niniejszego ustępu stosuje się

odpowiednio, z tym jednak zastrzeżeniem, że w takim przypadku Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.

4. Zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 3, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 1.
5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na koszty wykonania zamówienia należy do Strony składającej wniosek pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez drugą Stronę.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, w części niewypłaconej, na zasadach określonych w umowie oraz w treści art. 439 PZP, podlegać będzie waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny dających się wyodrębnić i ustalić materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja ta będzie mogła być dokonywana co 3 miesiące z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
  - 1) waloryzacja wynagrodzenia następuje po raz pierwszy nie wcześniej niż po upływie 5 miesięcy od daty podpisania umowy;
  - 2) waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS; zwanego dalej „Wskaźnikiem”;
  - 3) każda ze Stron może pisemnie wystąpić z wnioskiem o zmianę wraz z po-daniem uzasadnienia zmiany cen; wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia musi zawierać analizę i kalkulację wpływu zmian Wskaźnika na rzeczywisty poziom cen materiałów oraz innych kosztów związanych z realizacją zamówienia;
  - 4) strony umowy mogą żądać zmiany wynagrodzenia, jeżeli Wskaźnik, w danym miesiącu obowiązywania umowy (miesiąc waloryzacji), zmieni się o co najmniej 5% w stosunku do poziomu z miesiąca, w którym podpisano umowę
  - 5) przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost lub spadek odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny przyjętych w ofercie Wykonawcy;
  - 6) Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego o podstawie do dokonania waloryzacji maksymalnie w terminie 14 dni od daty zaistnienia przesłanek, nie później niż miesiąc przed terminem zakończenia umowy. W tym terminie, Wykonawca ma obowiązek wykazać okoliczności potwierdzające zmianę i przedłożyć kalkulację nowej wysokości wynagrodzenia;
  - 7) stosowany przez Strony umowy sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, określa się jako waloryzację wynagrodzenia;
  - 8) waloryzacji podlega pozostała do wypłaty część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. część wynagrodzenia należna za kolejny okres, w którym waloryzacja następuje;
  - 9) waloryzacji podlegać będzie cena zawarta w ofercie Wykonawcy oraz związana z nią zmiana wysokości wynagrodzenia umowy;
  - 10) maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia umowy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonywanych waloryzacji, nie może przekroczyć wartości 15 % wynagrodzenia brutto określonego w umowie z chwili jej zawarcia;
  - 11) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 10.
7. Po opublikowaniu ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego Wskaźnika, uprawniającego Strony do dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona wnioskująca o zmianę sporządzi odpowiedni projekt aneksu do umowy uwzględniający waloryzację cen i przedłoży projekt

- aneksu drugiej Stronie wraz z dokumentami potwierdzającymi potrzebę jego zawarcia. Aneks ten powinien być zawarty przez Strony w terminie 14 dni od daty przedłożenia drugiej Stronie projektu wraz z dokumentami zawierającymi szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie (dodatkowo zawierającym wskazanie wysokości wskaźnika waloryzacji).
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 6, w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów których dotyczą.
  9. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy niżej wymienionych zmian:
    - 1) Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane osoby, wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach, uprawnieniach spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania, po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego;
    - 2) Zmiany podwykonawcy, w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy (wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych). W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenia przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia co najmniej takie warunki jak podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania;
    - 3) Zmiana osób wyznaczonych do realizacji umowy, ze strony Zamawiającego w przypadku braku możliwości nadzoru przez te osoby, zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
    - 4) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno- organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego), zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
  10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
  11. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

### § 13.

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów prawa, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia;
  - 2) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy;
  - 3) w przypadku dłuższej niż 30 dni zwłoki w prowadzeniu prac projektowych w stosunku do harmonogramu/terminarza prac projektowych;
  - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
  - 5) niewykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 Umowy;

- 6) dwukrotnego nienależytego usunięcia lub nieusunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tej samej części dokumentacji projektowej.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania Przedmiotu Umowy innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa dochodzenia kar umownych określonych w niniejszej umowie.
5. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od Umowy będzie wywoływało skutki wyłącznie ex nunc („na przyszłość”).
6. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad dokumentacji projektowej wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie zrealizowanych prac projektowych
7. Zamawiający może odstąpić od części Umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie.
8. Zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) PZP, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
  - a/ Zamawiający jest w opóźnieniu w realizacji faktur za okres dłuższy niż 2 miesiące,
  - b/ Zamawiający odmawia bezzasadnie odbioru prac przez okres dłuższy niż 14 dni.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie umożliwiającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
11. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustalonej ustawowo, w razie nieterminowej zapłaty faktury przez Zamawiającego.

#### § 14.

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, z tym że dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy- załącznik nr 1,
  - 2) SWZ- załącznik nr 2.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

## Załącznik nr 7 do SWZ

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej we Wrzeszczynie z włączeniem do oczyszczalni ścieków w Wieleniu- opracowanie dokumentacji projektowej, w tym:
2. W zakres zadania wchodzi opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej we wsi Wrzeszczyna wraz z przyłączeniem zaprojektowanej sieci do obiektu oczyszczalni ścieków przy ul. Jaryńskiej w Wieleniu.

Kanalizację należy przeprowadzić na odcinkach:

- pomiędzy m. Wielen (umożliwienia włączenia do oczyszczalni ścieków przy ul. Jaryńskiej w Wieleniu) wraz z podłączeniem posesji zlokalizowanych przy ul. Krasickiego 9, 11, 11A w Wieleniu, a m. Wrzeszczyna (na trasie sieci przesyłowej należy uwzględnić podłączenie posesji zlokalizowanych pomiędzy Wrzeszczyną i Wieleniem- tj. 4 lutego 21, 16B, 14, 14H),
- w obrębie wsi Wrzeszczyna (posesje zlokalizowane przy ulicach: 4 lutego, Polna, Łąkowa, Dworcowa),
- w obrębie wsi Wrzeszczyna- teren przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową i mieszkaniowo- usługową- obecnie oznaczony jako działki: 807, 18, 20, 21, 22, 23, 24/1, 25/1, 26/1, 236/6, 236/7, 236/8, 236/2, 234, 233, 1075, 224/1,
- posesje położone przy drodze wojewódzkiej w kierunku m. Rosko- Wrzeszczyna ul. 4 lutego nr 2 i 3.

Szacunkowe długości sieci kanalizacyjnej:

- 4600 mb. – kanały grawitacyjne,
- 5700 mb.- kanały tłoczne,
- przepompownie ścieków- 8 kpl. (wraz ze sterowaniem, automatyką),
- zbiorniki do okresowego przetrzymywania i odświeżania ścieków dowożonych wraz z automatycznym przesyłem do oczyszczalni.

Długości sieci mogą różnić się od przyjętych powyżej o ok. +- 10%. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ww. długości o ok. 10%.

Projekt musi obejmować wykonanie sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami do posesji zabudowanych. W przypadku posesji niezabudowanych bądź w przypadku nie uzyskania zgody właściciela nieruchomości na zaprojektowanie przyłącza do posesji należy zaprojektować przyłącze zakończone studzienką kanalizacyjną przy granicy nieruchomości. Zamawiający wymaga zaprojektowania przyłączy po konsultacji z właścicielami działek zamieszkałych i ich pisemnych zgodach. W przypadku braku możliwości ustalenia lokalizacji (po podjęciu próby kontaktu z właścicielem), lokalizację przyłącza ustala projektant na warunkach uzyskanych od podmiotów władających gruntami, np. Lasów Państwowych czy dróg wojewódzkich.

Przy obiekcie oczyszczalni ścieków na działce nr ewid. 984/17 należy zaprojektować zbiorniki o pojemności całkowitej min. 100 m<sup>3</sup> do okresowego przetrzymywania oraz napowietrzania ścieków dowożonych wraz z możliwością ich automatycznego przesyłu do zbiorników oczyszczalni ścieków w czasie, gdy nie jest w pełni wykorzystywana docelowa przepustowość oczyszczalni ścieków. Należy zaprojektować również wszelkie technologiczne i komunikacyjne połączenia z oczyszczalnią zlokalizowaną na działce 983/1, ogrodzenie pozwalające na połączenie obu obiektów w jeden kompleks oraz oświetlenie zewnętrzne.

Wstępny- proponowany przebieg sieci kanalizacyjnej wskazano na mapach poglądowych stanowiących załącznik do SWZ.

Zamawiający wymaga by projekt sieci kanalizacyjnej- przebieg kolektorów oraz przyłączy był na bieżąco konsultowany z Zamawiającym, w tym muszą odbyć się minimum trzy narady konsultacyjne z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.

Zakres opracowania (do zweryfikowania indywidualnie przez projektantów):

- a) Uzyskanie kompletu materiałów niezbędnych do projektowania,



- b) Opracowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji (jeżeli będzie wymagane),
- c) Opracowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia i uzyskanie prawomocnej decyzji (jeżeli będzie wymagane),
- d) Wykonanie koncepcji przebiegu sieci,
- e) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji administracyjnych, zgód właścicieli działek prywatnych (w tym Lasów Państwowych oraz Wielkopolskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Poznaniu),
- f) Wykonanie projektu budowlanego w wersji papierowej- 5 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
- g) Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia umożliwiającego rozpoczęcie robót budowlanych,
- h) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w wersji papierowej- 2 egz., w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
- i) Wykonanie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiaru robót w wersji papierowej- 2 egz. oraz w wersji elektronicznej (płyta CD lub inny nośnik),
- j) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektowo- kosztorysową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót podczas realizacji robót budowlanych.

Sposób przygotowania dokumentacji projektowej:

- a) Dokumentacja będzie stanowić opis przedmiotu zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
- b) Dokumentacja projektowa winna zostać wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- c) Dokumentacja projektowa winna być sporządzona w stopniu szczegółowości umożliwiającym na jej podstawie wykonanie robót budowlanych, nie pozostawiającym wątpliwości co do technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń,
- d) Dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach.
- e) Dokumentacja projektowa winna zostać sprawdzona przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego,
- f) Dokumentację projektową należy opracować w sposób czytelny, z wyłączeniem opisów ręcznych.

Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami w szczególności z:

- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.)
- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
- 4) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
- 5) Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Jeżeli w dokumentacji projektowej nie można opisać przedmiotu zamówienia bez użycia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy po takim wskazaniu dodać zwrot „lub równoważny” oraz wskazać kryteria stosowane w celu oceny równoważności (zgodnie z art. 99 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych).

Do dokumentacji projektowej Wykonawca załącza wykaz sporządzonych opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski nad inwestycją wykonywaną w oparciu o opracowaną dokumentację.

W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Termin wykonania 7 dni od daty przesłania stosownego pisma przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej,
- 2) wyjaśniania i/lub wprowadzania zmian na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w terminach i na zasadach opisanych w projekcie umowy,
- 3) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej, wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót bądź udzielania wyjaśnień dot. dokumentacji w trakcie ogłoszenia przetargu na wykonanie robót,
- 4) udzielania w terminie wskazanym przez Zamawiającego wyjaśnień/odpowiedzi za pośrednictwem Zamawiającego potencjalnym oferentom, uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym przedmiotowa dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowią opis przedmiotu zamówienia lub wprowadzenia zmian w dokumentacji, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z winy Wykonawcy, Termin wykonania 2 dni od daty przesłania treści zapytań Wykonawców i/lub informacji wskazujących na konieczność wprowadzenia zmian za pomocą poczty elektronicznej.
- 5) wprowadzić zmiany w dokumentacji na etapie wykonawstwa, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Z chwilą odbioru przedmiotu niniejszego postępowania przez Zamawiającego przechodzą na niego wszystkie majątkowe prawa autorskie we wszystkich obszarach eksploatacji bez konieczności zapłaty Wykonawcy dodatkowego wynagrodzenia.

Minimalny okres rękojmi dla dokumentacji projektowej wynosi **24 miesiące** liczonych od dnia odbioru dokumentacji projektowej.

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
- 71320000 - 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
  - 71355000 - 1 Usługi pomiarowe
  - 71248000 - 8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

3. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:**

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy jest ryczałtowe.
- 2) Cenę ryczałtową należy podać w złotych polskich na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny ryczałtowej niniejszej umowy obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu oraz obejmuje ono w szczególności koszty opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, zgód, pozwoleń, zezwoleń, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania Przedmiotu Umowy.
- 4) W wynagrodzeniu ryczałtowym zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy oraz wszelkich czynności określonych w Umowie (w szczególności § 1 Umowy) i OPZ oraz opracowania lub pozyskania wszelkich ekspertyz,

opinii, badań i innych materiałów oraz danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy- choćby niewymienionych wprost w umowie, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

- 5) Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół podpisany przez obie strony.
- 6) Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru danej części prac projektowych bez zastrzeżeń. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
- 7) W przypadku wadliwie wystawionej faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na wystawienie korekty lub noty faktury.
- 8) Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy:
  - 1) fakturami częściowymi za zakres podstawowy określony w §1, na podstawie harmonogramu prac projektowych przedstawionego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, za faktycznie zrealizowane etapy prac projektowych, z tym że wysokość zapłaty w poszczególnych latach realizacji zamówienia nie może przekroczyć wysokości:
    - a/ w roku 2024- 50 tys. zł brutto,
    - b/ w roku 2025- 100 tys. zł brutto,
    - c/ w roku 2026- końcowa płatność do wysokości określonej w §4 ust. 1.
- 9) ewentualną fakturę za usługi dodatkowe w wyniku zmiany umowy, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2.
- 10) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią.
- 11) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
- 12) Zamawiające nie przewiduje faktury pro- forma.
- 13) W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum)- rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktury wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.
- 14) W przypadku wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wykonawca do faktury złoży pisemne oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu wobec nich przez Wykonawcę zobowiązań zgodnie z zawartymi między nimi umowami (oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik do projektu umowy).
- 15) Wykonawca w ofercie musi uwzględnić wszystkie dodatkowe opłaty związane z wykonywanymi usługami, a wynikające z zakresu usług.
- 16) Sporządzona oferta musi być zgodna z przedmiotem zamówienia.







