

## Wzór UMOWY

zawarta w dniu .....r. w Nowym Tomysłu pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hołogi** z siedzibą w Nowym Tomysłu przy ul. Poznańskiej 30, wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000003613, NIP: 788-17-50-689, w imieniu którego działa :

**Tomasz Przybylski – Dyrektor SP ZOZ**

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....  
z siedzibą.....

w imieniu której działa:

..... - .....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego pn. **Kompleksowa usługa prania i dezynfekcji bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny** o sygn.: SPZOZ\_NT.DZP.241.10.20, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o następującej treści:

### § 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowej usługi pralniczej i dezynfekcyjnej bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej wraz z dzierżawą bielizny.
2. Przedmiot usługi i sposób jej wykonywania, określa Załącznik 1A do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ciągłości świadczenia usługi przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia. W razie awarii pralni lub transportu musi zapewnić podwykonawcę.
4. W przypadku awarii, strajków załogi w zakładzie pralniczym Wykonawcy, lub innych wydarzeń losowych (np. awarii głównej magistrali wodnej, awarii linii energetycznej poza terenem zakładu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego oraz na okres postoju zabezpieczyć wykonanie usługi w innym zakładzie. W tych szczególnych przypadkach termin wykonania usługi może zostać przedłużony do 2 dni.
5. Jeżeli Wykonawca nie zabezpieczy wykonania usługi w przypadkach określonych w ust. 1, wtedy Zamawiający może powierzyć innemu wykonawcy wykonanie usługi, a kosztami obciążyć Wykonawcę wg cen wykonanej usługi (w szczególności różnicą w cenie).

### § 2.

1. Za wykonany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne wynikające z przemnożenia ilości kilogramów (lub sztuk) wypranej bielizny i odzieży i zaoferowanej ceny jednostkowej.
2. Ceny jednostkowe:
  - a. pranie bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego – .....zł za kg,
  - b. pranie bielizny szpitalnej wydierżawionej od Wykonawcy – ..... zł za kg,
  - c. pranie odzieży ochronnej będącej własnością Zamawiającego – ..... zł za szt.,
3. Ceny jednostkowe nie ulegną zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w §11 pkt 5. Zawierają wszelkie dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. transportu, załadunku, rozładunku, dzierżawy, ubezpieczenia itp.).
4. Wartość umowy określa się na kwotę:
 

..... zł netto (słownie: ...../100).

..... zł brutto (słownie: ...../100).

w całym okresie obowiązywania umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w ramach niniejszej Umowy z prawa opcji w zakresie nieprzekraczającym ilości poszczególnego asortymentu określonego w tabeli nr 2 w ofercie Wykonawcy (tj. do 20% ilości zamówienia podstawowego), co Wykonawca akceptuje, poprzez podpisanie niniejszej Umowy. Ostateczna ilość zakupionych w ramach prawa opcji usług będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zamiarze skorzystania z prawa opcji w okresie obowiązywania umowy. Prawo opcji nie stanowi to jednak obowiązku, z którego Wykonawcy przysługiwałoby roszczenie wobec Zamawiającego.
6. Wartość umowy może zostać zwiększona z tytułu wykorzystania prawa opcji maksymalnie o kwotę: ..... zł netto tj. .... zł brutto (słownie brutto: ...../100) co daje łączną wartość umowy ..... zł brutto (słownie...).
7. Faktury za wykonane usługi wystawiane będą przez Wykonawcę w okresach miesięcznych (w ostatni dzień miesiąca).
8. Wykonawca jest zobowiązany do wystawionej faktury załączyć specyfikację wykonanej usługi ze zbiorczym zestawieniem ilości oraz opisem asortymentu podlegającego praniu podpisaną przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
9. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty WYKONAWCY za przedmiot umowy określony w § 1 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata nastąpi przelewem na konto WYKONAWCY podanym na fakturze w terminie **do .....** \* dni od dnia wystawienia faktury (zgodnie z ofertą Wykonawcy) Wystawiona faktura musi być niezwłocznie dostarczona do Zamawiającego.
10. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
11. Faktura VAT winna być wystawiona na **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hołogi ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl, NIP: 788-17-50-689.**
  1. **Wystawiona faktura winna być dostarczona** na adres siedziby Zamawiającego lub Dostawca może dostarczyć fakturę na adres poczty elektronicznej Zamawiającego **sekretariat@szpital-nowytomyśl.pl**.
  2. Dostawca może również wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1666 ze zm.– „Ustawa o Fakturowaniu”).
  3. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 6, Dostawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”).
  4. Wystawiona przez Dostawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej winna zawierać numer Umowy i Zlecenia (zamówienia), których dotyczy.
  5. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: **788 17 50 689**.
  6. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 9 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
  7. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do sekretariatu SPZOZ w Nowym Tomyślu.
  8. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 15 wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  9. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
  10. Dostawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1896, z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.). Dostawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
  11. Zapłata:

- a) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Dostawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - b) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Dostawcy.
12. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wskazanego członka konsorcjum (jeżeli zamówienie realizowane jest przez Konsorcjum) zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum *(jeżeli dotyczy)*.
  13. W przypadku powstania opóźnienia w płatnościach, dokonywane przez Zamawiającego spłaty będą zaliczane w pierwszej kolejności na poczet należności głównej, a dopiero w dalszej kolejności na poczet należności ubocznych, a zwłaszcza odsetek. W takim przypadku Dostawca będzie wystawiał odrębne noty odsetkowe i doręczał je Zamawiającemu.
  14. W przypadku powstania opóźnienia w płatnościach, dokonywane przez Zamawiającego spłaty będą zaliczane w pierwszej kolejności na poczet należności głównej, a dopiero w dalszej kolejności na poczet należności ubocznych, a zwłaszcza odsetek.
  15. Dostawca nie wstrzyma dostaw w sytuacji wystąpienia opóźnienia w płatnościach za dostawy zrealizowane wcześniej nie przekraczające 60 dni.
  16. Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego przeleć wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
  17. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na każde żądanie Zamawiającego w terminie max. 7 dni od dostarczenia stosownego wezwania pocztą elektroniczną lub faxem.
  18. W celu potwierdzenia zatrudnienia o którym mowa w ust. 12 powyżej zamawiający może żądać przedłożenia:
    - kopii umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu.
    - przedłożenia przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia.
    - dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
  19. Wykonawca w terminie do 10 dni od podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu listę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności o których mowa w rozdz. III pkt. 5. SIWZ.
  20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie zadań, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dowodów potwierdzających zawarcie przez Wykonawcę umów o pracę z pracownikami wykonującymi prace w zakresie wskazanym w SIWZ. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
  21. W przypadku, gdy przedstawienie dowodów będzie się wiązać z przetworzeniem danych osobowych tych pracowników, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od nich zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
  22. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 18 i 19 powyżej, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę i skutkować będzie naliczaniem przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1 ppkt i) i j) umowy.

### § 3.

1. Umowa obowiązuje w okresie od dnia podpisania do .....2022r., z zastrzeżeniem jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie maksymalnej wartości Umowy określonej w § 2 ust. 4 to do tego czasu.
2. Możliwe jest przedłużenie okresu obowiązywania Umowy na okres max. 6 miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 4. lub w przypadku skorzystania z prawa opcji.

3. W razie niewykonania postanowień umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wypowiedzenia.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi ściśle według wymagań Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych zgodnie z zaleceniami PZH i Instytutu Matki i Dziecka, posiadających odpowiednie atesty, gwarantujące właściwą jakość prania nie powodując przyspieszonego zużycia bielizny.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług prania zgodnie z wymogami obowiązującymi w służbie zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących szpitala, stosowania oddzielnych cykli prania bielizny pochodzącej z oddziałów: noworodkowego, położniczego, bloku operacyjnego oraz bielizny oznakowanej jako zakaźna. Pranie bielizny noworodkowej odbywać się będzie w wydzielonej pralni.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi prania i dostarczenia bielizny oraz odzieży ochronnej i roboczej pracowników do siedziby Zamawiającego w ciągu 24 godzin licząc od godziny odbioru bielizny brudnej od Zamawiającego a w przypadku zlecenia prania materacy, koców, kołder i poduszek w terminie 72 godzin licząc od godziny odbioru bielizny brudnej od Zamawiającego. W przypadku bielizny zabieranej z ZOL w Opalenicy czas między odbiorem brudnej bielizny a dostarczeniem wypranej nie może być dłuższy niż 48 godzin, a w przypadku zlecenia prania materacy, koców, kołder i poduszek w terminie 72 godzin licząc od godziny odbioru bielizny brudnej od Zamawiającego.
5. Wykonawca odbierze bieliznę brudną z punktu wymiany bielizny ( PWB przy Szpitalu Powiatowym w Nowym Tomyślu przy ul. Sienkiewicza 3 codziennie od poniedziałku do piątku w godz.9.00 -10.30) , PWB przy Zakładzie Opiekuńczo- Lecznicznym w Opalenicy przy ul. 27 Grudnia 2 – w poniedziałki, środy, piątki w godzinach 11.00-12.00).
6. Wykonawca dokona zwrotu czystej bielizny odpowiednio posegregowanej, zapakowanej szczelnie w worki foliowe odpowiedniej wytrzymałości, dla każdej komórki organizacyjnej.
7. Wykonawca dostarczy czystą bieliznę własnym transportem do magazynu bielizny czystej codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 - 8.30.
8. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych, których nie był w stanie przewidzieć do:
  - 1) bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi,
  - 2) zabezpieczenia przez innego Podwykonawcę wykonania usługi, na koszt Wykonawcy, pod warunkiem wykonania usługi prania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. W przypadku zwiększonej ilości dni wolnych od pracy, strony mogą uzgodnić termin wykonania usługi z trzydniowym wyprzedzeniem, celem zapewnienia ciągłości świadczonych usług.

#### § 5

1. Wykonawca wdzierzawi Zamawiającemu bieliznę szpitalną nową, wolną od wad w stanie zapewniającym prawidłowe korzystanie zgodnie z jej przeznaczeniem.
2. Dzierżawiona bielizna szpitalna zostanie przez Wykonawcę w sposób charakterystyczny i trwale oznakowana w sposób umożliwiający łatwą identyfikację.
3. Bielizna będąca przedmiotem dzierżawy zostanie przekazana protokolarnie Zamawiającemu najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie usługi.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za normalne zużycie przedmiotu dzierżawy w wyniku jego prawidłowej eksploatacji.
5. Wymogi odnośnie dzierżawionej bielizny szpitalnej zostały określone w Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik 1A do SIWZ), który jest załącznikiem do niniejszej umowy.

## § 6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapewnienie w cenie usługi opakowań zapewniających bezpieczny transport bielizny ( np. worki foliowe odpowiedniej wytrzymałości )
- 2) stosowanie jednorazowych worków foliowych odpowiedniej wytrzymałości w ilościach gwarantujących należyte wykonanie umowy:
  - dla bielizny czystej - przezroczystych
  - dla bielizny brudnej - czarnych
- 3) stosowanie oddzielnych środków transportu na brudną i czystą bieliznę - szczelnie zamykanych kontenerów na bieliznę,
- 4) dostarczanie bielizny ochronnej i roboczej oraz bielizny pacjentów rozwieszanej na wieszakach i zabezpieczonej pokrowcami ochronnymi np. z folii,
- 5) stosowanie własnych środków piorących i dezynfekcyjnych:
  - a) gwarantujących właściwą jakość prania i nie powodujących przyspieszonego zużycia bielizny,
  - b) zapewniających odpowiedni: poziom bieli, trwałości koloru, inkrustacji tkanin, wytrzymałości bielizny na rozciąganie, odpowiednich walorów użytkowych,
- 6) ponoszenie odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy będących przedmiotem usługi,
- 7) pranie bielizny oznakowanej jako „zakaźna” oddzielnie, a po wypraniu oznakowanie i oddzielne zapakowanie. Przez oznakowanie należy rozumieć:
  - a) BZ - Bielizna Zakaźna,
  - b) nazwa oddziału,
  - c) asortyment bielizny
- 8) okresowo raz na kwartał i każdorazowo na wezwanie Zamawiającego wykonywać na własny koszt 10 badań mikrobiologicznych (na obecność drobnoustrojów chorobotwórczych) pranej bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej oraz materacy, a kopię tych badań przekazywać Zamawiającemu w czasie nie dłuższym niż 7 dni od pozyskania wyników przeprowadzonej oceny,
- 9) wykonywanie na koszt Wykonawcy, w sytuacji zagrożenia epidemiologicznego, na zlecenie Zamawiającego, badań mikrobiologicznych bielizny czystej, zgodnie z następującymi ustaleniami:
  - a) próbki do badania winny być pobierane przez Wykonawcę na wniosek i w obecności członków Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego,
  - b) badania należy wykonywać w pracowni mikrobiologicznej uzgodnionej z Zamawiającym,
  - c) wyniki badań mikrobiologicznych będą interpretowane i oceniane przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego,
- 10) postępowanie z bielizną w zależności od stopnia zagrożenia epidemiologicznego z uwzględnieniem następujących zasad:
  - a) zminimalizowanie narażenia pracowników Zamawiającego i Wykonawcy oraz środowiska na zanieczyszczenia drobnoustrojami pochodzącymi z bielizny (ograniczenie kontaktu, odizolowanie zanieczyszczonej bielizny),
  - b) stosowanie standardów postępowania w celu ochrony pracowników przed ekspozycją na zakaźny lub potencjalnie zakaźny materiał podczas zbierania, segregacji, transportu i wszelkiego kontaktowania się z brudną bielizną,
- 11) segregowanie bielizny czystej, pakowanie po uprzednim wychłodzeniu i dostarczanie do magazynu bielizny czystej Zamawiającego zgodnie z oznaczeniem Zamawiającego (pieczęć szpitala i nazwa komórki organizacyjnej),
- 12) zapewnienie opakowań przeznaczonych do transportu bielizny czystej, w przypadku bielizny dla noworodków podwójnych worków foliowych (lub zgrzewania kilku pakietów w folię),
- 13) dostarczanie w oddzielnych oznakowanych opakowaniach bielizny przyjętej do prania jako zakaźna,
- 14) przestrzeganie standardów i procedur higienicznych podczas prania i transportu bielizny,
- 15) transportowanie bielizny czystej w oddzielnych wózkach metalowych, łatwych do przeprowadzania dezynfekcji, a bielizny fasonowej w tych wózkach na wieszakach w celu uniknięcia wtórnego zanieczyszczenia i zaparowania,
- 16) przestrzeganie, ustalonych z Zamawiającym, godzin odbioru brudnej i dostawy czystej bielizny,

- 17) stosowanie się do zaleceń pokontrolnych Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych wynikających z przeprowadzonej kontroli wewnętrznej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### § 7

1. Wykonawca przyjmuje brudną bieliznę oznaczoną znakiem Zamawiającego asortymentowo w sztukach oraz w kilogramach.
2. Ilość sztuk, asortyment i waga każdej partii brudnej bielizny odbieranej z magazynu Zamawiającego potwierdzona zostanie w kwicie przyjęcia pokwitowanym przez przedstawicieli obu stron wraz z podaniem daty i godziny przyjęcia.
3. Odbioru ilościowo - jakościowego czystej bielizny dokonuje upoważniony pracownik Zamawiającego w magazynie czystej bielizny w obecności pracownika Wykonawcy, poświadczając ten fakt swoim podpisem na kwicie odbioru, pokwitowanym przez przedstawicieli obu stron wraz z podaniem daty i godziny przyjęcia.
4. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie dokonano odbioru o którym w ust. 3, Zamawiający może składać reklamację w terminie do 24 godzin od chwili odbioru bielizny czystej.
5. Wykonawca po rozpatrzeniu i uznaniu reklamacji zobowiązany jest do ponownego wykonania usługi reklamowanej partii bielizny bez prawa naliczania należności za wykonanie usługi.

### § 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bieliznę szpitalną, ubrania szpitalne oraz inne wyroby przekazane do prania od momentu ich odbioru z magazynu brudnej bielizny do momentu dostarczenia do magazynu czystej bielizny.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mechaniczne bielizny szpitalnej, ubrań szpitalnych oraz innych wyrobów przekazanych do prania powstałe w związku z wykonywaniem usług.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w wyniku bądź zaniedbania osób, którym powierzył wykonanie czynności określonych w § 1, w tym sankcje nałożone na Zamawiającego przez inspekcje sanitarną i inne właściwe organy, w związku z nienależytym wykonaniem usługi przez Wykonawcę. Kary nałożone z tego tytułu pokryje w całości Wykonawca.
4. W sytuacjach spornych, powstałych w trakcie wykonywania usługi, ustalenia dotyczące stopnia zniszczenia bielizny i innego asortymentu podejmować będzie komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonawca wobec Zamawiającego ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wykonanie usługi pralniczej w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi dla procesów prania i dezynfekcji w zależności od asortymentu, skażenia bielizny i odzieży oraz zgodnie z przedstawioną technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia bezwzględnie przestrzegając zarządzeń i zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż **300.000,00 zł** i będzie posiadał ww. ubezpieczenie przez cały okres wykonywania umowy. Polisa winna obejmować swym zakresem także szkody spowodowane przeniesieniem chorób zakaźnych i zakażeń (w tym HIV i WZW).
7. W terminie **do 7 dni** od podpisania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię wymaganej w pkt. 6 polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodami opłacenia składki oraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia. Jeżeli polisy ubezpieczeniowe wystawiane będą na okresy roczne, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wznowienie polisy w terminie **do 7 dni** po zakończeniu pierwotnego okresu ubezpieczenia.
8. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dokumentu o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu Zamawiający potraktuje to jako brak dostarczenia ubezpieczenia i naliczy karę umowną określoną w § 10 ust. 1 lit. i).
9. W przypadku awarii w zakładzie pralniczym Wykonawcy zobligowany będzie on na własny koszt i ryzyko do wykonania usługi w innym zakładzie pralniczym spełniającym wymogi wskazane dla tejże usługi.

## § 9

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do nadzoru nad realizacją umowy :
  - 1) ze strony Zamawiającego :
    - Agnieszka Walda tel. 61 44 27 383
    - Justyna Frącek tel. 61 44 27 430.
  - 2) ze strony Wykonawcy :
    - .....
6. Osoby wymienione w ust. 2., stanowią też będą Komisję, do oceny jakości usług, oraz do kontroli należytego wykonania postanowień niniejszej umowy.
7. Komisja będzie spotykać się przynajmniej raz na kwartał w celu dokonania oceny jakości usług, kontroli środków stosowanych przez Wykonawcę , prawidłowości stosowanej technologii, utrzymania higieny oraz do kontroli należytego wykonania postanowień niniejszej umowy.
8. Komisja na pierwszym zebraniu spotka się z Naczelną Pielęgniarką, Pielęgniarką ds. Epidemiologicznych i z pielęgniarkami oddziałowymi, na którym przedstawiciel Wykonawcy omówi szczegółowe zasady wykonania umowy. Pierwsze zebranie odbędzie się przed .....
9. Usterki związane z wykonywaniem usługi, na wniosek Komisji Wykonawca zobowiązany jest usunąć natychmiast.
10. W przypadku stwierdzenia trzykrotnych uchybień w okresie jednego miesiąca kalendarzowego w zakresie wykonywanych usług, stwierdzonych przez Komisję, nastąpi obniżenie wynagrodzenia miesięcznego netto o 10% i o dalsze 5% za każde kolejne uchybienie w okresie miesiąca kalendarzowego.
11. W przypadku powtarzających się uchybień w wykonywaniu usługi, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym obciążając Wykonawcę ewentualnymi dodatkowymi kosztami usługi zastępczej w czasie niezbędnym do starannego wyboru nowego docelowego wykonawcy usług

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) w wysokości 10 % wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,
  - b) w wysokości 0,15% wartości umowy brutto w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę badania mikrobiologicznego pranej bielizny,
  - c) w wysokości 0,50 % wartości umowy brutto w przypadku wyhodowania jakiegokolwiek flory bakteryjnej uzyskania negatywnego wyniku badania mikrobiologicznego,
  - d) za opóźnienie w wykonaniu usługi w wysokości 0,02% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - e) z tytułu zagubienia, zniszczenia (przebarwienia, rozerwania) bielizny Zamawiającego w procesie prania– w wysokości 100 zł za każdą zgubioną, zniszczoną bieliznę szpitalną lub fasonową.
  - f) z tytułu opóźnienia w uzupełnieniu stanu ilościowego bielizny (odzieży) – 100 zł za każdy dzień,
  - g) Z tytułu stwierdzonego przypadku prania odzieży dziecięcej lub noworodkowej z pozostałą odzieżą (bielizną) – za każdy stwierdzony przypadek 500 zł,
  - h) w przypadku stwierdzenia dostarczenia odzieży dzierzawionej zniszczonej nie nadającej się do noszenia (używania) - 100 zł za każdy przypadek,
  - i) z tytułu opóźnienia w dostarczeniu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osób na umowę o pracę - w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - j) w przypadku stwierdzenia braku zatrudnienia osób na umowę o pracę - w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy przypadek,
  - k) opóźnienie w przekazaniu dokumentu polisy ubezpieczeniowej lub dowodu opłacenia składki, w wysokości 50,00 PLN za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu polisy lub dowodu opłacenia składki.
2. Bielizna zostanie przez Zamawiającego uznana za zagubioną, jeżeli Wykonawca nie zwróci jej do magazynu bielizny czystej Zamawiającego w ciągu 5 dni od daty otrzymania bielizny brudnej.

3. Zamawiający naliczy karę umowną najpóźniej w miesiącu następującym po miesiącu, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy uzasadniające naliczenie kary.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego
5. Kara umowna zostanie potrącona z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający niezależnie od kar umownych, może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych

## § 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.
2. Zmiana umowy może obejmować:
  - a) zmianę rodzaju i ilości danego asortymentu prania składającego się na przedmiot zamówienia;
  - b) zwiększenia stanu ilościowego bielizny dzierżawionej na oddziałach,
  - c) zmianę jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu usługi;
  - d) zmianę elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany;
  - e) zmianę sposobu konfekcjonowania bielizny i ubrań;
  - f) zmianę terminu realizacji odbioru i dostaw bielizny;
  - g) zmianę terminu realizacji umowy;
  - h) zmianę rachunku bankowego Wykonawcy.
3. Zmiany opisane w pkt. 2. mogą być dokonane w następujących sytuacjach:
  - a) wprowadzona zostanie na rynek usługa zmodyfikowana lub udoskonalona, bądź;
  - b) nastąpi zmiana organizacyjna po stronie Zamawiającego, w szczególności w zakresie organizacji pracy komórek korzystających z usługi objętej umową, bądź;
  - c) nastąpi zmiana w zakresie liczby pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych Zamawiającego, bądź;
  - d) wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, bądź;
  - e) w wyniku zmiany prawa możliwe będzie podniesienie poziomu/jakości świadczeń wykonywanych przez Zamawiającego, bądź;
  - f) będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa, bądź;
  - g) będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa, bądź;
  - h) zmiana w inny sposób dostarczy pożytku Zamawiającemu.
4. Zmiany treści umowy przewidziane w pkt 2. i 3. nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego. Brak wyrażenia przez Zamawiającego zgody na proponowaną przez Wykonawcę zmianę treści umowy w trakcie jej obowiązywania nie może prowadzić do rozwiązania umowy przez jednostronną czynność prawną Wykonawcy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, wynikających z uwzględnienia zapisu art. 142 ust. 5 w związku z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp:
  - a) zmiana ceny w przypadku zmiany stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, z tym, że cena brutto może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostaje bez zmian;
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
  - c) zmiana ceny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Dostawcę.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 5 lit. b) -d) w celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany wraz z uzasadnieniem, z tym, że zmiana nie może nastąpić wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.



7. Wniosek o zmianę powinien być złożony z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem licząc od proponowanego terminu wprowadzenia zmian. Wniosek zawierać proponowaną nową wysokość cen i wycenę zawierającą wyliczenia w niezbędnym zakresie, podstawę prawną itp.
8. Zamawiający dokona weryfikacji, zbada prawidłowość dokonanej kalkulacji i ma możliwość wystosowania zastrzeżeń do przedłożonych dokumentów.
9. Zmiany cen wymagają sporządzenia aneksu do umowy za wyjątkiem zmian wynikających z ustawowych zmian stawek podatku od towarów i usług, które podlegają automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstawania obowiązku podatkowego, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
10. Dopuszcza się zmiany w umowie, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.).
11. Z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy może wystąpić każda ze stron.
12. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.

### § 12.

Zamawiający posiada System Zarządzania Jakością zgodnie z normą ISO 9000:2001. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad i wytycznych wynikających z ww. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością. Wszelkie niezbędne informacje w tym obszarze Wykonawca może otrzymać od Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania jakością pod nr telefonu: 61 44 27 350.

### § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm./ oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o których mowa w ust. 1
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

### § 15

Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### § 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią:

1. SIWZ z załącznikami
2. Oferta Wykonawcy
3. Zał. 1A Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**