



**mpwik**  
**LĘBORK**

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI  
SP. Z O.O. W LĘBORKU  
UL. PIONIERÓW 2, 84-300 LĘBORK  
tel. (0 59) 863 47 71; fax (0 59) 863 47 70

## SPECYFIKACJA PRZETARGOWA

pn.: **ROBOTY BUDOWLANE – BUDOWA INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ  
O MOCY 0,2MW WRAZ Z NIEZBĘDNĄ INFRASTRUKTURĄ  
TOWARZYSZĄCĄ TJ. OŚWIETLENIEM, NA TERENIE OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW  
W LĘBORKU.**

### Zawartość:

1. Specyfikacja Przetargowa.
2. Projekt budowlany: Instalacja fotowoltaiczna o mocy 0,2MW wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą tj. oświetleniem, na terenie Oczyszczalni Ścieków w Lęborku.
3. Projekt wykonawczy: Instalacja fotowoltaiczna o mocy 0,2MW wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą tj. oświetleniem, na terenie Oczyszczalni Ścieków w Lęborku.
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
5. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
6. Protokół odbioru częściowego ze sprawdzenia projektu budowlano–wykonawczego.
7. Przedmiar robót.
8. Druk – oferta.
9. Druk – oświadczenie.
10. Druk – wykaz osób.
11. Druk – oświadczenie RODO.
12. Druk – oświadczenie o terminie zapłaty.
13. Projekt umowy.
14. Klauzula RODO.

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.  
ul. Pionierów 2  
84-300 Lębork  
tel. (0-59) 863 47 71  
fax (0-59) 863 47 70  
e-mail: mpwik@wodociagi.lebork.pl

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Postępowanie prowadzone będzie na podstawie: „Regulaminu udzielania zamówień przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Lęborku, do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych”, zwanego dalej w treści „Regulaminem”.
2. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia odbywa się również za pośrednictwem Internetowej Platformy Zakupowej na stronie: [https://platformazakupowa.pl/pn/mpwik\\_lebork](https://platformazakupowa.pl/pn/mpwik_lebork) zwaną dalej w treści Platformą.
6. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
7. Wykonawca winien zapoznać się z „Regulaminem” i Specyfikacją Przetargową zwaną dalej w treści Specyfikacją. Wszystkie załączniki, dotyczące Specyfikacji, stanowią jej integralną część.
8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Wykonawca może skierować zapytanie w terminie do ~~25 lipca~~ 4 sierpnia 2022 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców zadane po tym terminie. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Ogłoszenia i Specyfikacji. Zamawiający zamieszcza treść modyfikacji na stronie internetowej oraz Platformie.
11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej e-mail: [zamowienia@wodociagi.lebork.pl](mailto:zamowienia@wodociagi.lebork.pl) lub Platformy. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.  
We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nazwą zamówienia, można podać numer (ID postępowania).
12. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji lub kopii dokumentów przyjmuje się datę ich złożenia w siedzibie Zamawiającego albo przekazania przy użyciu poczty elektronicznej lub Platformy.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **Roboty Budowlane – Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 0,2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą tj. oświetleniem, na terenie Oczyszczalni Ścieków w Lęborku.**
2. Zadanie między innymi, obejmuje:
  - 1) dostawę, montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej:

- a) roboty przygotowawcze,
  - b) montaż konstrukcji wsporczej,
  - c) montaż modułów PV,
  - d) układanie kabli,
  - e) konfiguracja nastaw,
  - f) uruchomienie instalacji fotowoltaicznej;
- 2) budowę oświetlenia zewnętrznego i monitoringu:
- a) roboty ziemne,
  - b) montaż rozdzielnic szaf, pulpitów, tablic przekaźnikowych i nastawczych,
  - c) układanie i łączenie kabli,
  - d) montaż słupów i kamer;
- 3) rozbudowę rozdzielnic głównej;
- 4) dostosowanie rozdzielni 0,4 kV, w związku z koniecznością przeniesienia do niej dotychczasowych układów pomiarowych, zgodnie z wydanymi przez ENERGA OPERATOR Warunkami przyłączenia z dnia 17.06.2021 r. – pkt 7.2.1.1. (Warunki przyłączenia), poprzez:
- a) przygotowanie miejsca do zainstalowania przez ENERGA–OPERATOR układów pomiarowych–rozliczeniowych półpośrednich energii elektrycznej dla każdej z dwóch sekcji zasilania S-1 i S-2,
  - b) zainstalowanie w polach transformatorów w każdej fazie sekcji S-1 i S-2 przekładniki prądowe–rozliczeniowe ASK 561.4 FS5 o klasie dokładności co najmniej 0,5S i przekładni 800/5 A, moc 5 VA; obwody wtórne przekładników poprowadzić do miejsca zainstalowania liczników energii; do liczników doprowadzić też obwody napięciowe; przekładniki i sposób prowadzenia przewodów powinny odpowiadać wymaganiom ENERGA – OPERATOR, m.in. umożliwiać zaplombowanie; (Przerwy w zasilaniu Oczyszczalni Ścieków związane z montażem przekładników powinny być uzgadniane z obsługą Oczyszczalni Ścieków),
  - c) zainstalowanie, drugiego zestawu przekładników, w każdej fazie sekcji S-1 i S-2 na potrzeby sterowników telemechaniki MSG701 e2 Tango 400; są to przekładniki prądowe ASK 561.4 FS5 o klasie dokładności co najmniej 0,5S i przekładni 800/5A, moc 5VA; obwody wtórne przekładników poprowadzić do miejsca zainstalowania sterowników telemechaniki – tam też należy doprowadzić obwody napięciowe,
- Gotowość układu pomiarowego do odbioru należy zgłosić z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni (licząc dni robocze) do ENERGA–OPERATOR Wydział Zarządzania Pomiarami. Na czas odbioru/sprawdzenia technicznego należy zapewnić wyłączenie urządzeń spod napięcia i dopuszczenie do prac związanych ze sprawdzeniem układu pomiarowego włącznie z przekładnikami. Należy zapewnić dostęp do zainstalowanych przekładników. Na odbiór/sprawdzenie układu pomiarowego należy dostarczyć kopie uzgodnionej dokumentacji przez Oddział w Koszalinie, wraz z dokumentami potwierdzającymi wzorcowanie/legalizację zainstalowanych przekładników;
- 5) wykonanie infrastruktury, zgodnie z Warunkami przyłączenia – pkt 7.2.1.4., dla zapewnienia transmisji danych telemechaniki (w tym sterowanie) w układzie on-line do systemów SCADA w punkcie dyspozytorskim OSD; zakres przesyłanych danych powinien być zgodny z zapisami IRiESD; do SCADY EOP należy dostarczyć stany położenia wyłącznika sprzęgającego w każdej sekcji; należy również do SCADY EOP wprowadzić wszystkie sygnały związane z zadziałaniem i pobudzeniem zabezpieczeń w polu wyłącznika sprzęgającego; należy wprowadzić do SCADY EOP możliwość zdalnego wysłania sygnału do elektrowni na zgodę bądź odmowę jej pracy; wysłanie sygnału na odmowę pracy jest równoznaczne z natychmiastowym odstawieniem

generacji i otwarciem wyłącznika sprzęgającego co musi zostać zwizualizowane w systemie SCADA EOP; należy wprowadzić blokadę elektryczną zarówno na przekaźniku sterującym wyłącznikiem jak i na samym wyłączniku uniemożliwiającą jego zamknięcie zarówno ze sterownika/przekaźnika jak i ręcznie przyciskiem na wyłączniku; blokada zostanie zdjęta tylko w przypadku wysłania przez dyspozytora ze SCADY EOP sygnału zgody na pracę elektrowni; każdorazowe wyłączenie wyłącznika sprzęgającego musi skutkować automatycznym wystawieniem przez elektrownię sygnału na odmowę jej pracy; ponowne zamknięcie wyłącznika możliwe będzie po skontaktowaniu się z właściwą dyspozycją i zdalnym udzieleniem zgody przez dyspozytora na pracę generacyjną;

po chwilowym zaniku lub obniżeniu napięcia w sieci współpracującej powodującym wyłączenie, elektrownia powinna samoczynnie powrócić do pracy w czasie nie krótszym niż 30s po ustąpieniu zakłócenia;

anteny powinny zapewnić odpowiednią moc sygnału;

- 7) opracowanie i przedłożenie, zgodnie z Warunkami przyłączenia oraz Protokołem odbioru częściowego ze sprawdzenia projektu budowlano–wykonawczego (Protokół sprawdzenia), do uzgodnienia w ENERGA–OPERATOR zakresu i programu testów, dostarczając równocześnie inne niezbędne dokumenty, jak instrukcje układów regulacji i instrukcje współpracy ruchowej; dokumenty należy przedłożyć do uzgodnienia na co najmniej dwa miesiące przed planowanym terminem uruchomienia obiektu przyłączanego;
  - 8) szkolenie personelu;
  - 9) wykonanie dokumentacji powykonawczej i pomiarów.
3. Szczegóły robót określają Projekt budowlany oraz Projekt wykonawczy (Projekty), stanowiące załączniki do Specyfikacji.
  5. Szczegóły robót budowlanych oraz właściwości i wymagania dla materiałów i wyrobów budowlanych określają: Projekty oraz przedmiar robót, stanowiące załączniki do Specyfikacji.
  6. Wykonawca w kosztorysie **nazwie** jednoznacznie proponowane materiały i wyroby oraz poda ich **producenta**.
  7. Do kosztorysu należy dołączyć wartościowo–ilościowe zestawienie materiałów.
  8. Wykonawca wyceni roboty budowlane, zgodnie z załączonym przedmiarem robót i zawartymi w nim wielkościami.

#### IV. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

#### V. ZAMÓWIENIA DODATKOWE.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych w trybie zamówienia z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.

#### VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.

#### VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania zamówienia – **do 20 dni roboczych od zakończenia uzgodnień oraz czynności przez ENERGA–OPERATOR.**
2. Miejsce wykonania zamówienia: Lębork: ul. Pionierów 23 działki: 28/8 i 108/1 obr. 13 miasta Lębork.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 11 „Regulaminu”;
  - 2) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów;
  - 3) posiadają wiedzę i doświadczenie;
  - 4) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 6) oferują roboty budowlane spełniające wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w pkt. IX.

## IX. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków oraz uznania formalnej poprawności, oferta musi zawierać następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony druk „OFERTA” – druk w załączeniu;
  - 2) wypełniony druk „Oświadczenie” – druk w załączeniu;
  - 3) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika;
  - 4) pełnomocnictwo dla Przedstawiciela, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5) potwierdzające posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów, a w szczególności: koncesji, zezwolenia, wpisu, licencji itp.;
  - 6) informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z właściwego rejestru albo wydruk z systemu komputerowego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - 7) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum), zawierającą w szczególności następujące postanowienia:
    - a) sposób współdziałania w wykonywaniu zamówienia;
    - b) wskazanie zawiazania konsorcjum, co najmniej na czas nie krótszy, niż czas trwania umowy;
    - c) zakres przedmiotu zamówienia powierzony do wykonania każdemu z nich;
    - d) zapis dotyczący solidtarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
  - 8) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności; do wykazu należy załączyć informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – druk w załączeniu;
  - 9) opłaconej polisy, a w przypadku ich braku inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
  - 10) wypełniony druk „Oświadczenie RODO” – druk w załączeniu, który Wykonawca składa w przypadku, gdy przekazuje dane osobowe innych osób niż bezpośrednio jego dotyczących;

11) wypełniony druk „Oświadczenie – o terminie zapłaty” – druk w załączeniu.

## X. FORMA DOKUMENTÓW.

1. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie:
  - 1) oryginału lub kserokopii, poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”); jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby,  
lub
  - 2) skanu w formacie plików pdf.,  
albo
  - 3) pobranego z rejestru pliku w formacie pdf.
2. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów przekazywanych przy użyciu Platformy, opisane zostały w Regulaminie i Instrukcjach korzystania z Platformy

## XI. PEŁNOMOCNICTWO.

1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone, określające zakres pełnomocnictwo, podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.
2. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty.

## XII. WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć:
  - 1) w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., ul. Pionierów 2, 84-300 Lębork oraz oznaczyć: **Zamówienie – „Roboty Budowlane – Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 0,2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą tj. oświetleniem, na terenie Oczyszczalni Ścieków w Lęborku.”;**  
lub
  - 2) za pośrednictwem Platformy.
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej lub w wersji elektronicznej, jako skan w formacie pliku pdf.
4. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie pok. 103.
5. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane oraz złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Termin składania ofert upływa dnia ~~28-07-2022~~ ~~02-08-2022~~ **10-08-2022** r. o godz. 12<sup>00</sup>.
8. **Otwarcie ofert nastąpi ~~28-07-2022~~ ~~02-08-2022~~ **10-08-2022** r. o godz. 12<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego, pok. 109.**
9. Oferty złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Wszelkie zmiany w treści oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
13. Zamawiający uzna, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli znak ten jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
14. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informację dotyczące ceny i terminu wykonania.
15. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego osobom trzecim.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XV. OPIS OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Wykonawca określi ceny w złotych polskich.
2. Cena oferty winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku, z dokładnością do 1 grosza. Przy wyliczaniu ceny należy zaokrąglić do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cena, określona przez Wykonawcę, zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU WYBORU OFERTY.**

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1.) cena – **80 %**,

Punkty oblicza się następująco:

$$X_1 = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100}{\text{Cena badana}} \times \%$$

- 2.) okres gwarancji jakości na zamówienie  $X_2$  – **20 %**:

Minimalny okres gwarancji jakości na zamówienie wynosi 5 lat. Wykonawca może podać okres gwarancji jakości od 5 do 10 lat.

Punkty oblicza się następująco:

- a) za okres 5 lat gwarancji jakości – Wykonawca otrzyma 0 pkt,
- b) za okres 6 lat gwarancji jakości – Wykonawca otrzyma 1 pkt,

- c) za okres 7 lat gwarancji jakości – Wykonawca otrzyma 2 pkt,
- d) za okres 8 lat gwarancji jakości – Wykonawca otrzyma 3 pkt,
- e) za okres 9 lat gwarancji jakości – Wykonawca otrzyma 4 pkt,
- f) za okres 10 lat gwarancji jakości – Wykonawca otrzyma 5 pkt,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium – 5 pkt.

$$X_2 = \frac{\text{Liczba punktów badanej oferty} \times 100}{\text{Maksymalna liczba punktów}} \times \%$$

2. Oferta uzyskująca najwyższą sumę punktów  $X_1$  i  $X_2$ , będzie ofertą najkorzystniejszą.

### **XVII. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.**

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki cenotwórcze, mające wpływ na cenę zaproponowaną przez Wykonawcę.
3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XVIII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, zgodnie z zapisami § 11 „Regulaminu”.

### **XIX. ODRZUCENIE OFERTY.**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 12 „Regulaminu”.

### **XX. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

1. Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w „Regulaminie” i Specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.
2. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA”.
3. Jeżeli w postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena, a nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje uczestników postępowania podając: nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.  
Ogłoszenie o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej oraz Platformie.

### **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**



Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. PROJEKT I ZAWARCIE UMOWY.**

1. Projekt umowy załączony do Specyfikacji określa postanowienia realizacji zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

## **XXIII. PODWYKONAWSTWO.**

Zamawiający nie dopuszcza realizacji części zamówienia przez Podwykonawców.

## **XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie, bez wskazywania przyczyny.
2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców o unieważnieniu postępowania.

## **XXV. ODWOŁANIE I SPRZECIW.**

W postępowaniu o udzieleniu zamówienia Wykonawcy nie przysługuje możliwość odwołania i sprzeciwu.

## **XXVI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

W sprawach merytorycznych: Dariusz Drwiega, tel. (59) 863 47 71, 600 914 896,  
email: [dariusz.drwiega@wodociagi.lebork.pl](mailto:dariusz.drwiega@wodociagi.lebork.pl),  
w sprawach proceduralnych: Adam Stenka, tel. (59) 863 47 80,  
email: [zamowienia@wodociagi.lebork.pl](mailto:zamowienia@wodociagi.lebork.pl).

**Zatwierdzam**

DYREKTOR ZARZĄDU  
*mgr/inż. Piotr Boniaszczyk*

