



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, dalej zwana również „DRMG” lub „Zamawiającym”.

2. Nazwa zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Remont ul. Turystycznej oraz ul. Lazurkowej w Gdańsku w związku z organizacją Światowego Jamboree Skautowego w 2027 r.” w ramach zadania pn. Dokumentacja dla przyszłych projektów.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont ul. Turystycznej oraz ul. Lazurkowej w Gdańsku w związku z organizacją Światowego Jamboree Skautowego w 2027 r.” w ramach zadania pn. Dokumentacja dla przyszłych projektów oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych (w tym decyzji środowiskowej, decyzji PWKZ itp. – jeżeli będą wymagane) lub dokonanie niezbędnych zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych;
- 2) pełnienie nadzoru autorskiego – w okresie wskazanym w SWZ.

3.2 Problematyka prac projektowych

- a. Remont ul. Turystycznej na odcinku od ul. Przegalińskiej do ul. Lazurkowej,
- b. Przebudowa skrzyżowania ul. Turystycznej z ul. Lazurkową,
- c. Remont ul. Lazurkowej wraz z przebudową oświetlenia

3.3. Zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie prace i czynności konieczne dla wykonania zadania, w tym dotyczy realizacji następujących czynności:

- 1) inwentaryzacji terenu, zieleni, przyrodniczej;
- 2) opracowania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego;
- 3) opracowania mapy do celów projektowych wraz z zarejestrowaniem w odpowiednim ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, uzyskania wypisów i wyrysów z rejestru gruntów;

- 4) uzyskania warunków technicznych gestorów sieci i dodatkowych materiałów niezbędnych do projektowania niebędących załącznikiem do Opisu przedmiotu zamówienia ;
- 5) uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych (lub odpowiednich zgłoszeń) do zatwierdzenia projektu budowlanego, w tym między innymi: Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, gestorów sieci i urzędów technicznych, pozwoleń – decyzji wodnoprawnych lub konserwatorskich, środowiskowych itp. (jeżeli będą niezbędne);
- 6) uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z potwierdzeniem jej ostateczności lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu;
- 7) uzyskania innych decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zamierzenia inwestycyjnego.

3.4. Zakres prac projektowych

- 3.4.1. Remont konstrukcji i nawierzchni jezdni ul. Turystycznej na odcinku od ul. Przegalińskiej do ul. Lazurowej oraz z założeniem zachowania istniejącej geometrii jezdni (sposobu odwodnienia) i zachowaniem systemu drenażu pomiędzy drogą rowerową a jezdnią oraz zabezpieczeniem krawędzi jezdni np. wtopionymi opornikami
- 3.4.2. W ul. Turystycznej od strony lasu **zachowanie istniejącej formy odwodnienia** tj. odprowadzenie wody powierzchniowej przez zastosowanie zaniżonego obrzeża.
- 3.4.3. Przebudowa skrzyżowania ul. Turystycznej z ul. Lazurową z uwzględnieniem w projekcie przystanku autobusowego po stronie północnej przejścia dla pieszych po stronie wschodniej ul. Turystycznej oraz ich skomunikowanie z ul. Lazurową
- 3.4.4. Remont istniejącej konstrukcji i nawierzchni ul. Lazurowej z umocnieniem krawędzi jezdni na odcinku do granicy pasa technicznego brzegu morskiego
- 3.4.5. Przebudowa oświetlenia ul. Lazurowej
- 3.4.6. Rozwiązania projektowe muszą uwzględniać podział zadania na etapy tak aby umożliwić przejazd na odcinku od ul. Przegalińskiej do ul. Świbnieńskiej – przygotowanie wytycznych do tymczasowej organizacji ruchu – z uwzględnieniem sezonu wakacyjnego (czerwiec – wrzesień)
- 3.4.7. W zakresie odwodnienia w przypadku obydwu ulic należy utrzymać dotychczasowy sposób odprowadzenia wód z ewentualnym zastosowaniem dodatkowych drenaży francuskich pod jezdniami.
- 3.4.8. W zakresie ul. Lazurowej należy rozważyć utrzymanie dotychczasowych rodzajów nawierzchni uwzględnić z ewentualną korektę pod kątem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami
- 3.4.9. Nie projektować obiektów małej architektury w ul. Lazurowej.
- 3.4.10. Przewidzieć zabezpieczenie poboczy ul. Lazurowej przed parkowaniem w innej formie niż słupki blokujące.
- 3.4.11. Zachować istniejący sposób odwodnienia ul. Lazurowej – tj. odprowadzenie wód powierzchniowo,
- 3.4.12. Ze względu na długość odcinka ul Turystycznej prawdopodobnie zachodzi konieczność pozyskania **decyzji środowiskowej** – droga o utwardzonej nawierzchni powyżej 1 km.

3.5. Powiązanie z innym inwestycjami

W zakresie dokumentacji projektowej należy skoordynować projektowane rozwiązania z planowanymi i realizowanymi inwestycjami uzgodnionymi z GZDiZ / GIWK / innymi jednostkami, w tym:

- 3.5.1.1. Inwestycjami realizowanymi w ramach umów drogowych z inwestorami prywatnymi - zmiany w zakresie peronów przystanków autobusowych oraz przejść dla

pieszych i należy je uwzględnić w rozwiązaniach projektowych (informacje Wykonawca winien uzyskać od Zarządcy Drogi),

3.5.1.2. Inwestycją przebudowy sieci wodociągowej planowanej do realizacji przez GIWK.

3.6. Opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej

W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania następujących opracowań:

3.6.1. Mapa do celów projektowych

3.6.1.1. Należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi.

3.6.1.2. Mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe. Mapa ewidencji działek powinna zawierać granice działek wraz z jednoznaczną numeracją działek.

3.6.1.3. Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych. Mapa musi mieć pieczęć poświadczającą, że dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultat zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.

3.6.2. Projekt budowlany

3.6.2.1. Projekt budowlany należy opracować zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

3.6.2.2. Dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót projekt budowlany winien zawierać: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny, niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

3.6.2.3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić czytelność opracowań poprzez wykonanie projektu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu w kolorze.

3.6.3. Projekty wykonawcze

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować uszczegółowienie projektów budowlanych. Projekty wykonawcze należy opracować odrębnie dla każdej branży. Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, oraz przygotowanie oferty przez Wykonawcę na wykonanie robót budowlanych.

3.6.4. Specyfikacje techniczne wykonania o odbioru robót budowlanych

3.6.4.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

3.6.4.2. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.

3.6.4.3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

3.6.5. Przedmiar robót

3.6.5.1. Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

3.6.5.2. Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.

3.6.5.3. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

3.6.5.4. Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

3.6.5.5. Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

3.6.6. Kosztorysy inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów

3.6.6.1. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

3.6.6.2. Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego, kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.

3.6.6.3. Do kosztorysu należy dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów.

3.6.7. Dokumentacja geotechniczna

Dokumentację geotechniczną podłoża należy opracować w zakresie wystarczającym do uzyskania celu wykonania zadania, **zgodnie z załącznikiem nr 3 do OPZ.**

3.6.8. Inwentaryzacja zieleni

Należy wykonać inwentaryzację drzew i krzewów znajdujących się w ścisłym sąsiedztwie inwestycji (z wykazaniem ewentualnych drzew kolidujących i przeznaczonych do wycinki z projektowanymi obiektami wraz z projektem nasadzeń zastępczych).

3.6.9. Inwentaryzacja przyrodnicza w razie konieczności

Inwentaryzacja przyrodnicza, czyli spis wszystkich elementów przyrody występujących na wybranym obszarze, z uwzględnieniem stanowisk zwierząt, siedlisk roślin i pozostałych grup dla planowanych zmian zagospodarowania terenu. Inwentaryzacja przyrodnicza powinna zawierać również zalecenia ochronne dla drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją oraz wskazywać niezbędne decyzje derogacyjne i niezbędne do ich pozyskania materiały.

3.6.10. Operat dendrologiczny

Opracowanie w którym należy zawrzeć m. in. wytyczne mające na celu minimalizację kolizji zamierzenia z drzewami i krzewami na które będzie oddziaływać inwestycja. Wytyczne należy opracować na podstawie analiz przewidywanych kolizji z istniejącymi drzewami i krzewami

wynikających z realizacji przedsięwzięcia zgodnie z planowanym zakresem. Wytyczne powinny obejmować wszystkie części anatomiczne drzewa: korzenie, pień/pnie oraz koronę. W operacji zaleca się wyznaczenie i przedstawienie na załączniku graficznym stref ochrony drzew i krzewów.

3.6.11. Karta Informacyjna przedsięwzięcia wraz z materiałami do wniosku o decyzję środowiskową i raport oddziaływania na środowisko.

Opracowania i materiały które należy wykonać w przypadku, gdy okaże się wymagane pozyskanie decyzji środowiskowej – kwalifikacja przedsięwzięcia.

3.6.12. Inne materiały niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji

Wykonawca zobowiązany będzie przygotować własnym staraniem i kosztem wszystkie materiały niezbędne do uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego jak i realizacji przedsięwzięcia.

3.7. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej

3.7.1. Dokumentację projektową należy opracować na mapie do celów projektowych w skali 1:500, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt;

3.7.2. W opracowaniach Wykonawca powinien zastosować rozwiązania i standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych, a Wykonawca załączy do dokumentacji oświadczenie o spełnieniu powyższych wymagań;

3.7.3. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i odnośnym normom. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w Prawie zamówień publicznych i innych przepisach dla realizacji inwestycji. Dokumentacja musi umożliwiać ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami i złożenie oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, standardami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.

3.7.4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

3.7.5. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielenie, na wniosek Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację tego zadania inwestycyjnego (realizację robót budowlanych). Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego;

3.7.6. Dokumentacja musi uwzględniać warunki techniczne gestorów sieci i Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, które Wykonawca musi pozyskać własnym staraniem.

3.7.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania

3.8. Znaki towarowe

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego

wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

W przypadku, gdy Wykonawca używa w opracowanej dokumentacji projektowej odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że należy je rozumieć jako przykładowe i że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca wskazuje, że ww. odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Wykonawca zobowiązany jest do przejścia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy.

3.9. Nakład dokumentacji

3.9.1. Dokumentacja w wersji papierowej

- 1 egz. opieczątowanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego **wraz** z oryginałem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (w przypadku uzyskania pozwolenia na budowę) lub z oryginałem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę – w przypadku zgłoszenia robót budowlanych,
- 1 egz. kopii zatwierdzonego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem wykonanej w kolorze,
uwaga:
 - W przypadku konieczności rozdzielenia zadania pomiędzy właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej, należy przedłożyć po jednym egzemplarzu opieczątowanego projektu i stosowne decyzje / zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.
 - W ramach zamówienia Wykonawca wykona wymaganą przepisami ilość egzemplarzy projektów budowlanych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu.
- 1 egz. nieopieczątowanego projektu budowlanego zgodnego z opieczątowanym egzemplarzem,
- 3 egz. projektów wykonawczych branżowych,
- 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3 egz. przedmiarów robót,
- 3 egz. inwentaryzacji przyrodniczej,
- 3 egz. operatu dendrologicznego,

- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- 2 egz. operatów wodnoprawnych (jeżeli jest to wymagane),
- 2 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego.

3.9.2. Dokumentacja w wersji elektronicznej

- **Wszystkie opracowania wskazane pkt. 3.9.1. w wersji edytowalnej (format w zależności od pliku) i nieedytowalnej w formacie pdf,**
- Mapa do celów projektowych w formacie edytowalnym i pdf,
- Skan opieczęowanego zatwierdzonego projektu budowlanego,

3.9.3. Wymagania dotyczące dokumentacji w wersji elektronicznej

- a. pliki cyfrowe odpowiadające dokumentom w wersji papierowej:
 - skan zatwierdzonego projektu budowlanego wraz ze skanem decyzji administracyjnej lub zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu,
 - pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
 - pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
 - pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
 - pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath,
 - pliki z kosztorysem inwestorskim uproszczonym: .xls sporządzonym wg załączonego wzoru - **załącznik nr 5 do OPZ.**
- b. Całość dokumentacji w formacie PDF.
- c. Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.
- d. Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.
- e. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

3.10. Zgodność z przepisami

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności:

3.10.1. Ustawy

- 3.10.1.1. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- 3.10.1.2. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 3.10.1.3. Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 3.10.1.4. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- 3.10.1.5. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- 3.10.1.6. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- 3.10.1.7. Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 3.10.1.8. Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- 3.10.1.9. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- 3.10.1.10. Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,

3.10.2. Rozporządzenia

- a. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- b. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- c. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych,
- d. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie,
- e. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- f. Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- g. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- h. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- i. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- j. Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- k. Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych,
- l. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- m. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- n. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- o. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku,
- p. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych.

3.10.3. Uchwały Rady Miasta Gdańska:

- 3.10.3.1. Obowiązującymi na terenie objętym opracowaniem miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.

3.10.4. Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska

- 3.10.4.1. Zarządzeniem nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska,
- 3.10.4.2. Zarządzeniem nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM).
- 3.10.5.** Dodatkowo dokumentacja projektowa musi uwzględniać zapisy obowiązujących opracowań i wskazań przygotowanych przez GZDiZ lub inne instytucje:
- 3.10.5.1. Opracowaniami Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni "Standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska", "
- 3.10.5.2. Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku – Poradnik projektowania uniwersalnego,
- 3.10.5.3. Wzorce i standardy rekomendowane przez Ministra właściwego ds. transportu, w zakresie dróg publicznych dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d>.
- 3.11. Materiał wyjściowy do projektowania – załączniki do OPZ**
- 3.11.1.** Mapa z zakresem opracowania - Lokalizacja inwestycji – **załącznik nr 1 do OPZ**
- 3.11.2.** Informacja GIWK dot. sieci wodociągowej w ul. Lazurowej – **załącznik nr 2 do OPZ**
- 3.11.3.** Instrukcja badań geologicznych i geotechnicznych **załącznik nr 3 do OPZ**
- 3.11.4.** Wzór przedmiaru **załącznik nr 4 do OPZ**
- 3.11.5.** Wzór kosztorysu inwestorskiego **załącznik nr 5 do OPZ**
- 3.11.6.** Wzór protokołu uzgodnień **załącznik nr 6 do OPZ**

Wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienione powyżej, Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

4. Obowiązki wykonawcy

4.3. Harmonogram / terminarz

W ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- a. złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci,
- b. opracowania mapy do celów projektowych,
- c. przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
- d. przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych.

4.4. Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych

- a. Wykonawca musi uwzględniać w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach maksymalnie raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym przez DRMG miejscu na terenie Miasta Gdańska w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.
- b. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.
- c. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu comiesięcznego raportu z postępu prac. Raport należy przekazać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca (od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia prac i przekazania ich

do odbioru Zamawiającemu) drogą elektroniczną na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl. Raport musi zawierać informację o zagrożeniach związanych z realizacją przedmiotu umowy, a w przypadku ich braku – odpowiednią informację. Raport powinien również wskazywać tematy wymagające wyjaśnienia.

4.5. Uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci

Należy uzyskać wymagane warunki techniczne i uzgodnienia od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej, a wykraczające poza zakres wynikający z przedmiotu zamówienia, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

4.6. Uzgodnienia

4.6.1. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji projektowej z:

- 4.6.1.1. Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku,
- 4.6.1.2. Gdańskimi Wodami,
- 4.6.1.3. Państwowym Gospodarstwem Wodnym – Wody Polskie (jeżeli będzie to wymagane),
- 4.6.1.4. Urzędem Miejskim w Gdańsku – Wydziałem Geodezji – Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu (jeżeli będzie to wymagane),
- 4.6.1.5. Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków lub Miejskim Konserwatorem Zabytków (jeżeli będzie wymagane),
- 4.6.1.6. Gestorami sieci, urządzeń naziemnych i podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami, jeżeli wystąpią,
- 4.6.1.7. Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,
- 4.6.1.8. Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych,
- 4.6.1.9. Prawnymi właścicielami terenu według wzoru protokołu uzgodnień – **załącznik nr 5 do OPZ** – jeżeli prawnych właścicieli jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami.

4.6.2. Powyższe uzgodnienia muszą być zawarte w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych. Przed złożeniem danego opracowania do uzgodnienia Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia proponowanych rozwiązań Zamawiającemu oraz informowania o zmianach tych rozwiązań wynikających z procesu uzgodnień

4.6.3. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy wkalkulować w ofertę ryczałtową.

4.7. Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych

Obowiązkiem wykonawcy jest uzyskanie w toku realizacji zamówienia wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych niezbędnych do zatwierdzenia projektu.

4.8. Wykonywanie poprawek

W przypadku błędów dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem), Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4.9. Zespół projektowy

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy zespołu projektowego, wraz z podaniem adresów e-mail i telefonów kontaktowych oraz wskazaniem osoby do kontaktu koordynującej projekt.

4.10. Nadzór autorski

4.10.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia.

4.10.2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- a. stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- b. uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- c. wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- d. czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- e. brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.

4.10.3. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych w czasie realizacji robót budowlanych winna być udokumentowana poprzez:

- a. zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
- b. rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- c. wpisy do dziennika budowy;
- d. protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe.

W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp), Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe.

Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w treści OPZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszym OPZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

Wykonawca, który na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

6. Żadne postanowienie niniejszego OPZ nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wynikającej z przepisów prawa.

Załączniki do OPZ:

1. **Załącznik nr 1** – Mapa z zakresem opracowania-lokalizacja inwestycji
2. **Załącznik nr 2** – Informacja GIWK dot. sieci wodociągowej w ul. Lazurowej
3. **Załącznik nr 3** – Instrukcja badań geologicznych i geotechnicznych
4. **Załącznik nr 4** – Wzór przedmiaru
5. **Załącznik nr 5** – Wzór kosztorysu inwestorskiego
6. **Załącznik nr 6** – Wzór protokołu uzgodnień