Kraków, dnia 30.11.2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Dostawa sprzętu i oprogramowania informatycznego III

Zamawiający:

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Krakowski Instytut Technologiczny

30-418 Kraków, ul. Zakopiańska 73

ZATWIERDZAM:

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Krakowski Instytut Technologiczny

30-418 Kraków, ul. Zakopiańska 73

tel. (12) 26 18 324/111, faks (12) 26 60 870

NIP 675-000-00-88 REGON 387116932

Adres strony internetowej: https://kit.lukasiewicz.gov.pl/

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@kit.lukasiewicz.gov.pl

https://platformazakupowa.pl/pn/kit.lukasiewicz – strona internetowa prowadzonego postępowania

**2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

https://platformazakupowa.pl/pn/kit.lukasiewicz– strona internetowa prowadzonego postępowania

**3. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp - postępowanie o wartości mniejszej niż progi unijne.

*Gdziekolwiek w niniejszej specyfikacji przywołana jest ustawa lub przepis bez dalszego uszczegółowienia to należy przez to rozumieć Ustawę Prawo Zamówień Publicznych (nazywaną również w SWZ – „ustawa Pzp”) . W sytuacji zacytowania wprost w SWZ określonego przepisu prawa przytoczona jest jego literalna treść. Słowa przekreślone w treści cytatu oznaczają, że występują one w literalnie zacytowanym tekście źródłowym lecz Zamawiający wykreślił je w SWZ w celu zwiększenia przejrzystości tekstu jako niemające zastosowania w niniejszym postępowaniu.*

**4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji.

**5. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa sprzętu i oprogramowania informatycznego:**

Część I - Zakup i dostawa laptopów - 10 szt.

Cześć II - Zakup licencji na aktualizuję systemu operacyjnego Windows Professional 10 (rodzaj: Upgrade) lub licencje na system równoważny – 100 licencji

Cześć III - Zakup licencji na oprogramowanie biurowe Microsoft Office 2019 Standard lub licencja na oprogramowanie równoważne – 150 licencji

Część I: CPV: 30213100-6, 30237410-6

Część II: CPV: 48000000-8

Część III: CPV: 48000000-8

Postępowanie oznaczone jest znakiem **ZP/14/21**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach   
z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 3** będący integralną częścią SWZ. Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

**6. Termin wykonania zamówienia**

 Część I: 2 tygodnie od podpisania umowy

Część II: 3 dni od podpisania umowy

Część III: 3 dni od podpisania umowy

**7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ.

2. Zamawiający prześle umowę Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą albo zaprosi go do swojej siedziby, celem podpisania umowy.

**8. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „wyślij wiadomość”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie.

Korespondencja której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.

4. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.

5. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. - Zalecany

format: pdf. Zamawiający dopuszcza również inne powszechnie stosowane formaty takie

jak na przykład: doc, docx, xls, jpg, zip, 7Z.

6. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

a) dokumenty w formacie pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;

b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć

formatu XAdES.

7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**9. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**

Zamawiający będzie się porozumiewał przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie przetargu jest:

Elżbieta Tomczyk – sprawy merytoryczne dotyczące przedmiotu zamówienia - tel. 12 26 18 187

**11. Termin związania ofertą**

### Wykonawca jest związany ofertą do dnia 07.01.2022 r.

**12. Opis sposobu przygotowywania i składania ofert oraz innych oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu**

1. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim.
   2. złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego

2. Zamawiający informuje Wykonawców o treści art. 18 ust. 3 ustawy Pzp który brzmi:

„Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.”

3. Wykonawca jest zobligowany do złożenia ofert, oświadczeń, informacji oraz dokumentów w sposób zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zwanego dalej w niniejszym punkcie SWZ – Rozporządzeniem.

Zgodnie z § 2 ust 1 i 2 Rozporządzenia:

1. ~~Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy~~, oferty, ~~prace konkursowe~~, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, ~~dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), ~~z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy~~, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu ~~lub w konkursie~~, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 (tj. platformy zakupowej Zamawiającego).

Zgodnie z § 4 ust 1 Rozporządzenia:

1. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu ~~lub konkursie~~, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zgodnie z § 5 Rozporządzenia:

Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy.

Zgodnie z § 6 Rozporządzenia:

1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, ~~w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, ~~w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone ~~kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a~~ w przypadku postępowań ~~lub konkursów~~ o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzie-lenie zamówienia;

3) innych dokumentów, ~~w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~ – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Zgodnie z § 7 Rozporządzenia:

1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, ~~dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się ~~kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a~~ w przypadku postępowań ~~lub konkursów~~ o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w ust. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, ~~dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone ~~kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a~~ w przypadku postępowań ~~lub konkursów~~, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowego środka dowodowego, ~~dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy~~, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa – mocodawca.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

Zgodnie z § 8 Rozporządzenia:

W przypadku przekazywania w postępowaniu ~~lub konkursie~~ dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty ~~kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a~~ w przypadku postępowań ~~lub konkursów~~ o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zgodnie z § 10 Rozporządzenia:

Dokumenty elektroniczne w postępowaniu ~~lub w konkursie~~ spełniają łącznie następujące wymagania:

1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

4. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z

najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**13. Kształt oferty. Wykaz dokumentów składających się na ofertę oraz oświadczeń i dokumentów które należy złożyć wraz z ofertą.**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia:

a) pełnomocnictwa do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego  lub zaświadczenia o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba wymieniona w rejestrze, która jest wskazana, jako upoważniona do reprezentowania Wykonawcy lub notariusz,

b) oświadczenia Wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wg **załącznika nr 1** do SWZ,

c) wypełniony formularz ofertowy – wg **załącznika nr 4** do SWZ.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W powyższym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt b składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**14. Przedmiotowe środki dowodowe**

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

**15. Podmiotowe środki dowodowe**

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca zobowiązany jest jedynie do złożenia oświadczenia o którym mowa w pkt 13.1.b) SWZ.

**16. Sposób oraz termin składania ofert**

1.Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kit.lukasiewicz> **do dnia 09.12.2021 r. do godz. 09:00** w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Po wypełnieniu **Formularza** składania ofertyi załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **„Przejdź do podsumowania”.**

3. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:

- bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy lub/i

- dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza** składania oferty(po kliknięciu w przycisk **„Przejdź do podsumowania”**.

4.Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ **Złóż ofertę**” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

5.Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**17. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 09.12.2021 r., o godzinie 09:10** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Krakowski Instytut Technologiczny ul. Zakopiańska 73, 30-418 Kraków w Budynku „BLT” (wejście od strony ul. Zbrojarzy) I piętro - sala konferencyjna.

2. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej niniejszego postępowania w zakładce „Komunikaty”.

**18. Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Podstawy wykluczenia podane w punkcie poniżej.

**19. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Podstawy wykluczenia Wykonawcy zostały podane w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art 110 ustawy Pzp:

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ~~art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10~~, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Zgodnie z art. 111 ustawy Pzp:

Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h,

b) ~~art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3~~

~~‒ na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia~~;

3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, ~~art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 9~~, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

5) w przypadku, o którym mowa w ~~art. 109 ust. 1 pkt 8~~, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

6) w przypadku, o którym mowa w ~~art. 109 ust. 1 pkt 10~~, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.;

7) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 i ~~art. 109 ust. 1 pkt 6~~, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

**20. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania cen w sposób określony w załączniku nr 4 SWZ.

**UWAGA:**

1. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15)), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

2. W ofercie, o której mowa w punkcie powyżej wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**21. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się kryteriami podanymi w poniższej tabeli - **dla części I, II, III** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | **Kryterium** | ***Znaczenie procentowe kryterium (Rj)*** | ***Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium*** |
| 1. | Cena | C = 100% | 100 punktów |

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska maksymalną ocenę punktową wg poniższego wzoru.

**C = R1 x Cmin / Cb**

**Cmin – cena oferty najtańszej**

**Cb – cena oferty badanej**

**R1 – znaczenie procentowe kryterium Cena**

**22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty**

**w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający prześle umowę do Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą albo zaprosi go do swojej siedziby celem podpisania umowy.

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

Zamawiający informuje, iż Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale IX ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

2. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

2. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów za-mówienia na stronie internetowej.

Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie zawiera:

1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;

4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

5) określenie przedmiotu zamówienia;

6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzeniapostępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;

8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;

9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;

12) wykaz załączników.

2. Do odwołania dołącza się:

1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;

3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

**24. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na podane w załącznikach 3 i 4 części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

**25. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę.**

Brak ograniczeń.

**26. Informacja dotyczące ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**27. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.**

Nie dotyczy

**28. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.**

Nie dotyczy

**29. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Nie dotyczy

**30. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**31. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

**32. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2**

Nie dotyczy

**33. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Nie dotyczy

**34. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Nie dotyczy

**35. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.**

Nie dotyczy

**36. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Nie dotyczy

**37. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.**

Nie dotyczy

**38. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93**

Nie dotyczy

**39. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**40. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Mając na uwadze zapisy art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, poniżej podajemy informacje i zasady przetwarzania danych osobowych przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Krakowski Instytut Technologiczny w Krakowie.

**Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest **Sieć Badawcza Łukasiewicz –** **Krakowski** **Instytut Technologiczny** w Krakowie (zwany dalej: Instytut lub Zamawiający) z siedzibą ul. Zakopiańska 73 30-418 Kraków, adres e-mail: sekretariat@kit.lukasiewicz.gov.pl nr tel.: **12 26 18 324**

**Inspektor Ochrony Danych**

We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Instytut można kontaktować się   
z wyznaczonym w tym celu Inspektorem Ochrony Danych, adres email: daneosobowe@kit.lukasiewicz.gov.pl lub osobiście w siedzibie Instytutu.

**Cel przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna przetwarzania danych:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp" w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **ZP/14/21 Dostawa sprzętu i oprogramowania informatycznego III**

- znak sprawy: **ZP/14/21** prowadzonym w trybie podstawowym

**Odbiorcy danych**

Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:

* 1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Pzp;
  2. podmioty serwisujące urządzenia Instytutu za pośrednictwem których przetwarzane są Państwa dane osobowe;
  3. podmioty dostarczające i utrzymujące oprogramowanie wykorzystywane w celu przetwarzania danych osobowych Wykonawców, osób reprezentujących i pracowników Wykonawcy;
  4. podmioty świadczące na rzecz Instytutu usługi niezbędne do ewentualnego wykonania zawieranej z Państwem umowy – jeżeli zawarta z Państwem umowa wymaga ich udziału np. firmy kurierskie za pośrednictwem, których może być prowadzona z Państwem korespondencja.
  5. podmioty, którym przekazuje się dokumentację dla celów niszczenia po zakończonym okresie przechowywania;

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym i nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych.

**Okres, przez który dane będą przetwarzane**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

**Realizacja praw osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan:

* prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (na podstawie art. 15 RODO);
* prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO)\*;
* prawo żądania (na podstawie art. 18 RODO) od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa w przypadku uznania, że przetwarzanie przez Instytut Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

W celu wykonania praw wymienionych powyżej należy skierować żądanie na adres email: daneosobowe@kit.lukasiewicz.gov.pl, pisemnie na adres siedziby Instytutu lub osobiście w siedzibie Instytutu. Przed realizacją Państwa uprawnień Instytut musi potwierdzić Państwa tożsamość w sposób indywidualnie dostosowany do danego żądania.

Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Informacja o wymogu podania danych**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

**Decyzje podejmowane w sposób zautomatyzowany**

Instytut nie będzie stosował wobec Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Wyjaśnienie:

\* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

***26.*** ***Załączniki***

1. Załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu z

postępowania

2.Załącznik nr 2 – Wzór umowy

3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy

ZATWIERDZAM

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Zamawiający:**

**Sieć Badawcza Łukasiewicz – Krakowski Instytut Technologiczny**

**30-418 Kraków, ul. Zakopiańska 73**

**Wykonawca:**

………………..………………………………………

*(pełna nazwa/firma)*

………………..………………………………………

*(adres)*

………………..………………………………………

*tel./fax)*

*.............................................................*

*w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………….............................……

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa sprzętu i oprogramowania informatycznego IIi,** prowadzonego przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Krakowski Instytut Technologiczny*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY ( właściwe zaznaczyć i jeśli dotyczy wypełnić puste pole ):**

* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia art. 108 ust. 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DEFINICJI PRZEDSIĘBIORSTWA:**

Oświadczam, że zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. jestem:

* - mikro przedsiębiorstwem
* - małym przedsiębiorstwem
* - średnim przedsiebiorstwem
* - dużym przedsiębiorstwem

\* właściwe zaznaczyć

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**UMOWA ZP/…../21 (dla części nr 1 )**

zawarta w Krakowie, w dniu ……………….. r. pomiędzy:

Siecią Badawczą Łukasiewicz – Krakowskim Instytutem Technologicznym z siedzibą w Krakowie, 30-418 Kraków, ul. Zakopiańska 73, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieście, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000861401, NIP: 675-000-00-88, REGON 387116932 , reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

*W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym o szacunkowej wartości* ***zamówienia poniżej 214 000 euro*** *– postępowanie nr* ***ZP/14/21*** *o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

1. Na warunkach określonych niniejszą umową, Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu ……….., zwane dalej przedmiotem zamówienia.
2. Parametry techniczne przedmiotu zamówienia, warunki licencji na oprogramowanie wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki gwarancji określa załącznik nr 1 do umowy (zał. nr ……. do SIWZ) oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się również do dostarczenia przedmiotu zamówienia na adres wskazany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania i przestrzegania Załącznika nr 3 - zobowiązania do zachowania poufności
5. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny w zakresie wszelkich składowych przedmiotu umowy oraz nieodpłatne przeglądy serwisowe w okresie gwarancyjnym. Wykonawca, w ramach serwisu gwarancyjnego, zapewni także wsparcie techniczne obejmujące pomoc w weryfikacji, zgłaszaniu oraz rozwiązywaniu problemów wynikających z funkcjonowania całości przedmiotu umowy.
6. Jakakolwiek usterka lub awaria, która wystąpi w okresie gwarancji zostanie usunięta przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko, przy uwzględnieniu niezbędnych składowych działań zmierzających do usunięcia wady lub usterki w postaci: dojazdu serwisu na miejsce przedmiotu umowy, ewentualnego transportu sprzętu do serwisu, oraz wszelkich kosztów wymienianych części i robocizny, w tym - wszelkich, pozostałych działań zmierzających do skutecznego wypełnienia przez Wykonawcę jego zobowiązań z tytułu gwarancji. Powyższe dotyczy także każdej sytuacji zniszczenia przez którąkolwiek ze składowych przedmiotu niniejszej umowy infrastruktury Zamawiającego, w tym funkcjonujących u Zamawiającego systemów programów komputerowych i innych systemów informatycznych. W sytuacji opisanej w zdaniu uprzednim, Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie ciężary i ryzyko naprawienia zaistniałych u Zamawiającego szkód do pełnej ich wysokości, w tym zobowiązuje się przejąć i świadczyć na rzecz Zamawiającego zobowiązania jakie wynikają z gwarancji posiadanych przez Zamawiającego na infrastrukturę, programy komputerowe oraz systemy informatyczne.
7. Zgłoszenia ewentualnych wad i usterek Zamawiający będzie dokonywał faksem lub mailem z zastrzeżeniem, że potwierdzenie prawidłowej transmisji faksu lub maila stanowi dowód skutecznego zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki. Reakcja Wykonawcy będzie polegać na: potwierdzeniu otrzymania zgłoszenia (przy pomocy faksu lub maila), przybyciu do siedziby Zamawiającego celem dokonania oględzin ewentualnej awarii lub usterki. Zamawiający dopuszcza również realizację wsparcia technicznego lub usunięcia usterki poprzez zdalny dostęp do systemu. Wsparcie techniczne realizowane będzie telefonicznie lub pocztę e-mail.
8. Stwierdzona w okresie gwarancji wada lub usterka którejkolwiek z części składowych przedmiotu umowy kwalifikuje tę część składową do naprawy lub wymiany na nową, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca w takim przypadku jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu naprawiony (w pełni sprawny) lub nowy, wolny od wad przedmiot umowy w zakresie wszelkich jego składowych podlegających naprawie lub wymianie, o takich samych co zamówiony parametrach, w terminie do 10 dni roboczych, licząc od daty dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia stosownego żądania faksem lub mailem (z zastrzeżeniem, iż potwierdzenie prawidłowej transmisji faksu lub maila stanowi dowód dokonania skutecznego zgłoszenia przez Zamawiającego). Czasookres naprawy którejkolwiek ze składowych przedmiotu umowy powoduje przedłużenie czasu obowiązywania udzielonej pierwotnie gwarancji w zakresie tej składowej o czas niefunkcjonowania przedmiotu umowy na skutek wad i usterek.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

**§ 2**

**Cena i warunki wykonania umowy**

* + - 1. Za wykonanie obowiązków określonych w § 1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ........................... brutto (słownie: ...................................... ). Kwota ta obejmuje cenę przedmiotu zamówienia wraz z kosztem transportu i wszelkimi obowiązkami wynikającymi z zawartej umowy, w tym kosztami licencji potrzebnych do korzystania z oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia.
      2. Umowa zostanie zrealizowana najpóźniej w terminie ……………………..
      3. O terminie dostawy przedmiotu zamówienia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko. W szczególności, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, zniszczenie lub uszkodzenie przedmiotu zamówienia w trakcie transportu lub montażu.
      4. Wykonawca udziela gwarancji na zasadach określonych w załączniku nr 1 do umowy(zał. nr …….….. do SIWZ)

**§ 3**

**Odbiór i warunki płatności**.

* + - 1. Odbiór odbędzie się po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, w wyniku którego zostanie sporządzony przez przedstawicieli obu stron protokół, sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez obie strony.
      2. Zapłata należności nastąpi przelewem wterminie 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej w oparciu o protokół odbioru, o którym mowa w ust.1, z którego wynika, że Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń.
      3. Brak uwag do protokołu, nie uchybia prawu Zamawiającego do wysuwania roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, a w szczególności z tytułu rękojmi, w przypadku późniejszego wykrycia lub ujawnienia wad.

**§ 4**

**Odpowiedzialność odszkodowawcza.**

* + - 1. W razie nieterminowego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną z tego tytułu w wysokości 0.2% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie wskazanym w § 2 ust. 2.
      2. Jeśli zwłoka w wykonaniu umowy przekracza 30 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić, naliczając z tego tytułu karę umowną w wysokości 20 % kwoty określonej w § 2 ust. 1, niezależnie od kary umownej naliczonej na podstawie ust. 1.
      3. W razie nieterminowego wykonywania obowiązków wynikających z rękojmi lub z udzielonej gwarancji, Zamawiający może naliczyć karę umowną z tego tytułu w wysokości 0.2% ceny określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po wyznaczonym terminie.
      4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.
      5. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% kwoty podanej w § 2.1

**§ 5**

**Postanowienia dodatkowe**

Ewentualne koszty związane z zawarciem i realizacją umowy niewymienione w umowie obciążają Wykonawcę.

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe.**

* + - 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
      2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub związane z jej wykonaniem rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
      3. Załączniki stanowią integralną część umowy:

a. załącznik nr 1- OPZ- Parametry techniczne przedmiotu umowy, gwarancja,

b. załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

c. załącznik nr 3 - zobowiązanie do zachowania poufności

d. załącznik nr 4 – Informacja dla pracowników Wykonawcy – Wykonawca zobowiązany jest przekazać niniejszą informację osobom, których dane przekazał Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

***Wykonawca* *Zamawiający***

**…………………. ……………………**

**UMOWA ZP/…../21 (dla części nr 2,3 )**

zawarta w Krakowie, w dniu ……………….. r. pomiędzy:

Siecią Badawczą Łukasiewicz – Krakowskim Instytutem Technologicznym z siedzibą w Krakowie, 30-418 Kraków, ul. Zakopiańska 73, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieście, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000861401, NIP: 675-000-00-88, REGON 387116932 , reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

*W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym o szacunkowej wartości* ***zamówienia poniżej 214 000 euro*** *– postępowanie nr* ***ZP/14/21*** *o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

1. Na warunkach określonych niniejszą umową, Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu ……….., zwane dalej przedmiotem zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy (zał. nr ……. do SIWZ) oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się również do dostarczenia przedmiotu zamówienia na adres wskazany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania i przestrzegania Załącznika nr 3 - zobowiązania do zachowania poufności

**§ 2**

**Cena i warunki wykonania umowy**

1. Za wykonanie obowiązków określonych w § 1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ........................... brutto (słownie: ...................................... ). Kwota ta obejmuje cenę przedmiotu zamówienia wraz z kosztem transportu i wszelkimi obowiązkami wynikającymi z zawartej umowy.
2. Umowa zostanie zrealizowana najpóźniej w terminie ……………………..

**§ 3**

**Odbiór i warunki płatności**.

1. Odbiór odbędzie się po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, w wyniku którego zostanie sporządzony przez przedstawicieli obu stron protokół, sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez obie strony.
2. Zapłata należności nastąpi przelewem wterminie 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej w oparciu o protokół odbioru, o którym mowa w ust.1, z którego wynika, że Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń.
3. Brak uwag do protokołu, nie uchybia prawu Zamawiającego do wysuwania roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, a w szczególności z tytułu rękojmi, w przypadku późniejszego wykrycia lub ujawnienia wad.

**§ 4**

**Odpowiedzialność odszkodowawcza.**

1. W razie nieterminowego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną z tego tytułu w wysokości 0.2% kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie wskazanym w § 2 ust. 2.
2. Jeśli zwłoka w wykonaniu umowy przekracza 30 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić, naliczając z tego tytułu karę umowną w wysokości 20 % kwoty określonej w § 2 ust. 1, niezależnie od kary umownej naliczonej na podstawie ust. 1.
3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.
4. Maksymalna wysokość kar umownych naliczanych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyc 30% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2.1.

**§ 5**

**Postanowienia dodatkowe**

1. Ewentualne koszty związane z zawarciem i realizacją umowy niewymienione w umowie obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub związane z jej wykonaniem rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy:

a. załącznik nr 1- OPZ- Parametry techniczne przedmiotu umowy

b. załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

c. załącznik nr 3 - zobowiązanie do zachowania poufności

d. załącznik nr 4 – Informacja dla pracowników Wykonawcy – Wykonawca zobowiązany jest przekazać niniejszą informację osobom, których dane przekazał Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

***Wykonawca* *Zamawiający***

**…………………. ……………………**

Załącznik 3 do umowy

**ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

Ja, <*imię, nazwisko*>, zwany dalej Przyjmującym zobowiązanie, wykonując zadania w imieniu <*nazwa podmiotu – strony umowy*>, polegające na <*zakres działań i odwołanie do umowy*> zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i ochrony informacji poufnych, Administratorem których jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Krakowski Instytut Technologiczny w Krakowie, zwany dalej: Instytut, które pozyskałem w związku z zadaniami wynikającymi z podjętej współpracy/umowy.

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Informacją poufną jest każda informacja za wyjątkiem informacji wyraźnie oznaczonej jako ogólnie dostępna, informacji udostępnionej publicznie lub informacji klasyfikowanej jako informacja publiczna.

Szczególnie informacjami poufnymi są: dane medyczne, dane osobowe, informacje o środkach, środowisku i metodach pracy Instytutu, w tym informacje o procesach, politykach, procedurach i instrukcjach. Sposób przetwarzania ww. informacji nie wpływa na klasyfikację informacji jako poufnych.

2. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy i ochrony informacji poufnych rozumiane jest jako:

a. Nie ujawnianie stronom trzecim informacji poufnych oraz zachowanie staranności w działaniu w celu utrzymania ww. informacji w tajemnicy.

b. Nie kopiowanie i niepowielanie informacji poufnych w celach innych niż realizacja zadań będących przedmiotem współpracy/umowy.

c. Spełnienie ustawowych wymagań związanych z dostępem do danych (jeżeli zakres świadczonej usługi wiąże się z dostępem do danych osobowych: uczestnictwo w szkoleniu z tego zakresu oraz uzyskanie upoważnienia dostępu do tych danych przed realizacją usługi na rzecz Instytutu)[[1]](#footnote-1).

d. Zwrot Instytutowi informacji poufnych łącznie z kopiami oraz usunięcie tych informacji z wszystkich systemów przetwarzania i przechowywania danych Przyjmującego zobowiązanie – za wyjątkiem sytuacji, w których przechowywanie kopii danych poufnych przez Przyjmującego zobowiązanie wynika z umowy i/lub odrębnych przepisów prawa.

3. Zobowiązanie do zachowania poufności jest wyłączone w stosunku do informacji poufnych, które muszą zostać ujawnione z tytułu orzeczenia sądu lub decyzji administracyjnej wydanej na podstawie obowiązujących przepisów prawa, pod warunkiem, że Przyjmujący zobowiązanie jest stroną

w postępowaniu przed sądem lub stroną decyzji administracyjnej zobowiązującej do wyjawienia informacji otrzymanych na podstawie niniejszego zobowiązania.

4. Zobowiązanie do zachowania poufności jest wyłączone w stosunku do osób, które wskaże na piśmie Instytut.

5. Dane osobowe Przyjmującego zobowiązanie są przetwarzane przez Instytut z tytułu realizacji umowy między stronami, której stroną jest ww. Dane osobowe Przyjmującego zobowiązanie nie będą udostępniane, a Przyjmujący zobowiązanie ma prawo do wglądu do tych danych i żądania korekty, w sytuacji, kiedy dane będą niezgodne ze stanem faktycznym. Zakres przetwarzanych danych jest ograniczony do danych wymienionych w umowie oraz danych potwierdzających możliwość jej realizacji przez Przyjmujący zobowiązanie.

………………………………………………………………………

Data i Podpis przyjmującego zobowiązanie

(Zobowiązanie obowiązuje od daty jego złożenia

**Załącznik nr 4 do umowy**

**Obowiązek informacyjny   
(informacja dla pracowników Wykonawcy)**

Zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), uprzejmie informujemy:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Sieć Badawcza Łukasiewicz –** **Krakowski** **Instytut Technologiczny** w Krakowie (zwany dalej: Instytut lub Zamawiający) z siedzibą ul. Zakopiańska 73 30-418 Kraków, adres e-mail: sekretariat@kit.lukasiewicz.gov.pl nr tel.: **12 26 18 32**

2) Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez adres email: daneosobowe@kit.lukasiewicz.gov.pl lub osobiście w siedzibie Instytutu we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

3) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu realizacji umowy………………………………………………………………………………………….., na podstawie art.6 ust.1 lit. f RODO, zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych jeśli jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.

4) Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz podmiotom współpracującym   
z Instytutem w zakresie realizacji rozwiązań technicznych i organizacyjnych, dostawcom usług (np. pocztowych, teleinformatycznych).

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa,   
a następnie usuwane lub anonimizowane.

6) Każdemu, kogo dane dotyczą przysługuje prawo: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) swoich danych, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.  
  
8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, a także nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Część I**

**Laptop – szt.10**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa parametru/podzespołu** | **Wymagane minimalne parametry techniczne** |
| Typ | Komputer przenośny typu notebook |
| Zastosowanie | Komputer będzie wykorzystywany do pracy naukowo-badawczej, do obsługi standardowych aplikacji biurowych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu, poczty elektronicznej oraz jako lokalna baza danych. |
| Procesor | Ilość rdzeni: 4  Zaproponowany procesor musi uzyskać w teście Passmark CPU Mark łącznie  wynik: minimum 10 000 punktów (według wyników opublikowanych na stronie [http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php,](http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php) wg rankingu z dnia 19.09.2021 r. lub posiadać równoważne parametry i funkcjonalność, które wykonawca wykaże w równoważny sposób. |
| Pamięć operacyjna | Pojemność: 8 GB  Rodzaj: DDR4  Wolna ilość gniazd: 1 |
| Płyta główna | Musi umożliwiać pracę procesora z maksymalną wydajnością |
| Dysk twardy | Typ: SSD  Pojemność: 256 GB  Typ interfejsu: M.2 PCIe  Możliwość montażu dysku SATA |
| Karta graficzna | Kompatybilna z DirectX 12, OpenGL 4.5  Zaproponowana karta graficzna musi uzyskać w teście Passmark – G3D Mark wynik co najmniej 2800 punktów według wyników kart graficznych publikowanych na stronie <http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php,> wg rankingu z dnia 19.09.2021 r. lub posiadać równoważne parametry i funkcjonalność, które wykonawca wykaże w równoważny sposób. |
| Karta dźwiękowa | Typ: zintegrowana  Wbudowane 2 głośniki |
| Komunikacja | LAN 10/100/1000 Mbps Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną  Wi-Fi 802.11ac  Moduł Bluetooth |
| Ekran | Przekątna ekranu: 15,6 cali  Rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 pikseli (Full HD) |
| Porty i złącza | 2 x USB 3.2 Gen 1 Type-A  1 x USB 2.0 Type-A  1 x RJ-45  1 x HDMI 1.4  1 x Czytnik kart pamięci  1 x wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe |
| Bateria i zasilacz | Pojemność baterii: 40 Wh  Zasilacz dedykowany do oferowanego laptopa |
| Kamera | Typ: zintegrowana |
| Klawiatura | Układ: QWERTY  Wydzielona klawiatura numeryczna |
| Waga | Maksymalnie 2 kg (z baterią) |
| Bezpieczeństwo | Moduł TPM |
| Dodatkowe wyposażenie | Mysz komputerowa: przewodowa |
| Zainstalowany system operacyjny | Fabrycznie nowy, nieużywany i nieaktywowany nigdy wcześniej na innym  urządzeniu system operacyjny Microsoft Windows 10 Professional (wersja 64- bitowa) lub równoważny, kompatybilny ze sprzętem i dołączonymi sterownikami, system w polskiej wersji językowej wraz z licencją nieograniczoną w czasie. Parametry spełniające warunki równoważności:   1. Pełna integracja z domeną Active Directory posiadaną przez Zamawiającego. 2. Zarządzanie poprzez Zasady Grupy (GPO) Active Directory posiadaną przez Zamawiającego. 3. Współpraca z procesorami o architekturze x86-64. 4. Możliwość wykonywania kopii zapasowej i przywracania do i z zasobów sieciowych. 5. Dostępność aktualizacji i poprawek do systemu operacyjnego u producenta systemu bezpłatnie i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek. 6. Możliwość instalacji i poprawnego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji Microsoft Office 2016. 7. Możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego.   Wykonawca oferując równoważny system operacyjny zobowiązany jest wykazać jego równoważność do wyżej wymienionych kryteriów oraz dokonać przeszkolenia użytkowników w wymiarze 10 godzin w siedzibie Zamawiającego. |
| Gwarancja | Czas: 36 miesięcy  Naprawa w miejscu użytkowania (on-site)  Czas reakcji serwisu: maksymalnie w następnym dniu roboczym  Gwarancja obejmuje wszystkie elementy oferowanego komputera  W przypadku awarii dysków twardych, wymiana na nowe. Dyski uszkodzone pozostają własnością Zamawiającego |

**Część II**

**Licencja uprawniająca do upgrade’u systemu operacyjnego Microsoft Windows do wersji Microsoft Windows 10 Professional lub system operacyjny równoważny – 100 szt.**

1. Upgrade lub instalacja systemu równoważnego będzie przeprowadzana na komputerach posiadanych przez Zamawiającego, na których zainstalowane są systemy operacyjne Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Windows 7 Professional lub Microsoft Windows 8.1 Professional.
2. Zamawiający jest uprawniony do posiadania statusu kwalifikowanej instytucji edukacyjnej Microsoft (Microsoft Qualified Academic Institution).
3. Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.
4. Zamawiający wymaga by oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności np. certyfikatami autentyczności (tzw. COA) lub inną formą uwiarygodniania oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczanej wersji zgodnie z zapisami licencyjnymi producenta.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności.
6. Parametry równoważności dla Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit (bez wykorzystania jakichkolwiek emulatorów czy aplikacji):
7. Pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) opartą na serwerach Windows Server 2019.
8. Zarządzanie poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego).
9. Zapewnienie pełnej zgodności z systemem operacyjnym Windows 10 Professional PL 64-bit, w zakresie działania wszystkich użytkowanych, bądź potencjalnie użytkowanych przez Zamawiającego aplikacji działających pod systemem operacyjnym Windows 10 Professional PL 64-bit, zwłaszcza na pracę z aplikacjami użytkowanymi, narzędziowymi, systemowymi przez Zamawiającego, w szczególności: MS Office 2010, 2013, 2016. Niewymagający dodatkowych nakładów finansowych ze strony Zamawiającego w celu dostosowania zaoferowanego oprogramowania do ww. systemów.
10. Pełna integracja z narzędziami administracyjnymi używanymi przez Zamawiającego, w szczególności SCCM 2012, WSUS, SCOM 2012
11. Wbudowany system pomocy w języku polskim.
12. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim.
13. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta z mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne.
14. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.
15. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.
16. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
17. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.
18. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).
19. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.
20. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
21. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
22. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe.
23. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
24. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,
25. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
26. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
27. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.
28. Mechanizmy uwierzytelniania w oparciu o:
    1. Login i hasło,
    2. Karty z certyfikatami (smartcard),
    3. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM),
    4. Wirtualnej tożsamości użytkownika potwierdzanej za pomocą usług katalogowych i konfigurowanej na urządzeniu. Użytkownik loguje się do urządzenia poprzez PIN lub cechy biometryczne, a następnie uruchamiany jest proces uwierzytelnienia wykorzystujący link do certyfikatu lub pary asymetrycznych kluczy generowanych przez moduł TPM. Dostawcy tożsamości wykorzystują klucz publiczny, zarejestrowany w usłudze katalogowej do walidacji użytkownika poprzez jego mapowanie do klucza prywatnego i dostarczenie hasła jednorazowego (OTP) lub inny mechanizm, jak np. telefon do użytkownika z żądaniem PINu. Mechanizm musi być ze specyfikacją FIDO.
29. Funkcjonalność tworzenia list zabronionych lub dopuszczonych do uruchamiania aplikacji, możliwość zarządzania listami centralnie za pomocą polityk. Możliwość blokowania aplikacji w zależności od wydawcy, nazwy produktu, nazwy pliku wykonywalnego, wersji pliku.
30. Mechanizm automatyzacji dołączania do domeny i odłączania się od domeny.
31. Wsparcie dla środowisk .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach,
32. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.
33. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
34. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
35. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.
36. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).
37. Możliwość instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu.
38. Interfejs graficzny użytkownika pozwalający na obsługę:
    1. Klasyczną przy pomocy klawiatury i myszy.
    2. Dotykową umożliwiającą sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych.
39. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru w czasie instalacji – w tym Polskim i Angielskim.

**Część III**

**Licencja na pakiet oprogramowania biurowego – 150 licencji**

1. Zamawiający jest uprawniony do posiadania statusu kwalifikowanej instytucji edukacyjnej Microsoft (Microsoft Qualified Academic Institution).

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa parametru** | **Wymagane minimalne parametry techniczne** |
| Typ | pakiet oprogramowania biurowego |
| Wersja | Microsoft Office Standard 2019 lub oprogramowanie równoważne |
| Okres licencji | wieczysta |
| System operacyjny | Microsoft Windows 10 |
| Wersja językowa | polska |
| Typ licencji | elektroniczna |

2. Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.

3. Zamawiający wymaga by oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności np. certyfikatami autentyczności (tzw. COA) lub inną formą uwiarygodniania oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczanej wersji zgodnie z zapisami licencyjnymi producenta.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności.

Warunki równoważności:

1. Wersja językowa: pełna, polska wersja językowa interfejsu użytkownika,

2. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.

3. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).

4. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.

5. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

 edytor tekstu,

 arkusz kalkulacyjny,

 narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,

 narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych,

 narzędzie zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami).

6. Minimalna wymagana funkcjonalność dotycząca edytora tekstu:

 edycja i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty,

 wstawianie oraz formatowanie tabel,

 wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych,

 wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne),

 automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków,

 automatyczne tworzenie spisów treści,

 formatowanie nagłówków i stopek stron,

 śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,

 nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,

 określenie układu strony (pionowa/pozioma),

 wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną,

 zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,

 możliwość pracy na dokumentach utworzonych przy pomocy oprogramowania Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010, 2013 i 2016 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.

7. Minimalna wymagana funkcjonalność dotycząca arkusza kalkulacyjnego:

 tworzenie raportów tabelarycznych,

 tworzenie wykresów liniowych (wraz z linią trendu), słupkowych, kołowych,

 tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu,

 tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy

danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),

 obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych.

Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,

 tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych,

 wyszukiwanie i zmianę danych,

 wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego,

 nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,

 nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,

 formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,

 zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku,

 zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem, oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,

 zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007, 2010, 2013 i 2016, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.

8. Minimalna wymagana funkcjonalność dotycząca narzędzia do przygotowania i prowadzenia

prezentacji:

 przygotowanie prezentacji multimedialnych, które będą prezentowane przy użyciu

projektora multimedialnego,

 drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,

 zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,

 nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji,

 opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera,

 umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych

i wideo,

 umieszczanie tabeli i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,

 odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym

arkuszu kalkulacyjnym,

 możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,

 prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym

monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,

 pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS

PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, 2010, 2013 i 2016.

9. Minimalna wymagana funkcjonalność dotycząca narzędzia do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych:

 tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych,

 tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur,

biuletynów, katalogów,

 edycję poszczególnych stron materiałów,

 podział treści na kolumny,

 umieszczanie elementów graficznych

 wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej,

 płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji,

 eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF,

 wydruk publikacji,

 możliwość przygotowania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.

10. Minimalna wymagana funkcjonalność dotycząca narzędzia do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami):

 pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,

 filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,

 tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną,

 automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,

 tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,

 oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia,

 zarządzanie kalendarzem,

 udostępnianie kalendarza innym użytkownikom,

 przeglądanie kalendarza innych użytkowników,

 zaproszenie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne

wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,

 zarządzanie listą zadań,

 zlecanie zadań innym użytkownikom,

 zarządzanie listą kontaktów,

 udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,

 przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,

 możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.

**Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy**

(wypełnia wykonawca )

Oferuję Zamawiającemu - Sieci Badawczej Łukasiewicz – Krakowskiemu Instytutowi Technologicznemu podany niżej przedmiot zamówienia, zgodny z SWZ w tym zwłaszcza zał. Nr 3 do SWZ

**Część I**

Oferuję Zamawiającemu - Sieci Badawczej Łukasiewicz – Krakowskiemu Instytutowi Technologicznemu podany niżej przedmiot zamówienia, zgodny z SWZ w tym zwłaszcza zał. Nr 3 do SWZ

**Laptop – szt.10**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa własna urządzenia/oprogramowania ( producent, typ, model ) – podać dla każdego ww. przedmiotu zamówienia | CENA  (z vat)  [PLN]  całości zamówienia |
|  |  |

**Uwaga:** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców

|  |  |
| --- | --- |
| Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy: | Nazwy firm podwykonawców: |
|  |  |

W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Część II**

Oferuję Zamawiającemu - Sieci Badawczej Łukasiewicz – Krakowskiemu Instytutowi Technologicznemu podany niżej przedmiot zamówienia, zgodny z SWZ w tym zwłaszcza zał. Nr 3 do SWZ

**Zakup licencji na aktualizuję systemu operacyjnego Windows Professional 10 (rodzaj: Upgrade) lub licencje na system równoważny – 100 licencji**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa własna urządzenia/oprogramowania ( producent, typ, model ) – dla każdego z ww. przedmiotów zamówienia | CENA  (z vat)  [PLN]  całości zamówienia |
|  |  |

**Uwaga:** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców

|  |  |
| --- | --- |
| Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy: | Nazwy firm podwykonawców: |
|  |  |

W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Część III**

Oferuję Zamawiającemu - Sieci Badawczej Łukasiewicz – Krakowskiemu Instytutowi Technologicznemu podany niżej przedmiot zamówienia, zgodny z SWZ w tym zwłaszcza zał. Nr 3 do SWZ

**Zakup licencji na oprogramowanie biurowe Microsoft Office 2019 Standard lub licencja na oprogramowanie równoważne – 150 licencji**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa własna urządzenia/oprogramowania ( producent, typ, model ) – podać dla każdego ww. przedmiotu zamówienia | CENA  (z vat)  [PLN]  całości zamówienia |
|  |  |

**Uwaga:** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców

|  |  |
| --- | --- |
| Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy: | Nazwy firm podwykonawców: |
|  |  |

W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Uczestnictwo w szkoleniu jest bezpłatne, nie wlicza się również w czas i zakres świadczenia usługi dla Instytutu [↑](#footnote-ref-1)