

FZ.271.2.79.2024

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne.

Gmina Czempin zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.: „**Infrastruktura rowerowa dla społeczności Czempinia**” – Wygrana w Budżecie Obywatelskim

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia stanowi stworzenie przy Szkole Podstawowej w Czempiniu infrastruktury rowerowej, obejmującej budowę przestronnej wiaty rowerowej, zakup trzech stojaków rowerowych i stojaka na hulajnogi, ułożenie kostki brukowej pod wiatą oraz montaż stacji naprawczej dla rowerów wraz z wykonaniem dokumentacji i uzyskaniem wymaganych przepisami prawa pozwoleń.

Głównym celem jest zapewnienie dogodnych warunków parkowania i serwisowania rowerów oraz promowanie zdrowego stylu życia i aktywności fizycznej wśród uczniów, nauczycieli, rodziców oraz mieszkańców Czempinia i okolicznych wiosek.

Infrastruktura rowerowa ma powstać na działce nr ewidencyjny 701 obręb Czempin.

Prace obejmują:

a) Wykonanie dokumentacji – planu zagospodarowania terenu wraz z opisem technicznym z uwzględnieniem stref bezpieczeństwa na mapie w skali 1:500 lub 1:1000, wykonanej przez projektanta posiadającego wymagane przepisami uprawnienia oraz uzyskać wszelkie zgody/decyzje/pozwolenia wymagane przepisami. Plan zagospodarowania musi zawierać lokalizację wskazanych poniżej elementów (wiatę rowerową, trzy stojaki rowerowe, stojak na hulajnogi, stację naprawczą dla rowerów). **Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu koncepcji zagospodarowania terenu, po jej uzgodnieniu, może przystąpić do dalszych prac.**

b) Budowę zabudowanej wiaty rowerowej wyposażonej w minimum 25 stanowisk rowerowych. Wiata przestronna i solidna, zapewniająca ochronę przed warunkami atmosferycznymi dla rowerów. Wyposażonej w odpowiednie stojaki na trwałe i bezpieczne zamocowanie rowerów. Orientacyjne wymiary 10500 mm x 2200 mm i wysokości 2300 mm. Wiata zadaszona wraz z osłoną 3 ścian (tylna i dwie boczne). Konstrukcja wiaty ocynkowana i malowana proszkowo, odporna na zmienne warunki atmosferyczne, nierdzewna, trwale przytwierdzona do podłoża, (odporna na działanie silnych podmuchów wiatru). Zadaszanie i ściany boczne wykonane z poliwęglanu komorowo-przeźroczystego o grubości nie mniejszej niż 0,8 cm.

c) Stojak na hulajnogi: Zakup stojaka przeznaczonego specjalnie dla hulajnóg. Jest to ważne ze względu na popularność hulajnóg jako alternatywnego środka transportu dla uczniów i innych użytkowników. Stojak ten ułatwi bezpieczne przechowywanie hulajnóg oraz zapobiegnie przypadkowym uszkodzeniom. Stojak, który ma minimum 6 miejsc postojowych. Wykonany ze stali ocynkowanej, malowany proszkowo, nierdzewny, odporny na zmienne warunki atmosferyczne. Stojak trwale zamontowany do podłoża.

d) Utwardzenie podłoża pod wiatą, i stojakiem dla hulajnóg, poprzez ułożenie kostki brukowej typu cegiełka, o grubości minimum 6 cm, w kolorze szarym, na podbudowie betonowej o grubości 10 cm. Powierzchnia ok 48,0 m². Całość utwardzenia zabezpieczona opornikiem betonowym 6/20 położonym na ławie betonowym długość ok 32 mb. Wykonanie kostki brukowej pod wiatą rowerową jest istotne dla zapewnienia stabilnej i bezpiecznej powierzchni, która będzie odporna na nierówności terenu oraz umożliwi swobodne korzystanie z wiaty rowerowej.

e) Samoobsługowa stacja naprawcza dla rowerów, wyposażona w narzędzia i sprzęt niezbędny do drobnych napraw i regulacji rowerowych. Stacja wyposażona w następujące narzędzia:

- wkrętak krzyżowy ze stali nierdzewnej na łączniku obrotowym,
- klucze płaskie ze stali nierdzewnej 8x10/13x15mm na łączniku obrotowym,
- klucze imbusowe w zestawie, w rękowości 10, 8, 5, 4, 3mm na łączniku obrotowym,
- klucze typu torks w zestawie T6 - T7 - T8 - T9 - T10 - T15 - T20 - T25 - T27 - T30 - T40,
- pompka ręczna kompatybilna z zaworami Presta i Schradera,
- klucz nastawny,
- szczypce uniwersalne,
- 2 łyżki stalowe do opon przystosowane do zdejmowania opon bezdętkowych i opon drutowych powlekanych,
- klucz płaski 15mm do przykręcenia pedałów,
- tacka magnetyczna do tymczasowego przechowania drobnych elementów (śrubek, podkładek itp.),

Wszystkie narzędzia w stacji napraw rowerów zawieszane na linkach ze stali nierdzewnej Ø 4mm w otulinie gumowej, tak by osoby korzystające miały możliwość samodzielnej naprawy i konserwacji swoich rowerów.

Do zamawianych elementów Wykonawca dostarczy:

- 3 komplety (oryginały) uzgodnionej i zaakceptowanej dokumentacji przez odpowiednie Instytucje.
- certyfikaty, paszporty oraz inne niezbędne dokumenty potwierdzające ich pochodzenie i bezpieczeństwo.

Uwaga:

Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do odbycia wizji w terenie w celu naocznych oględzin miejsca realizacji inwestycji.

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczone elementy i wykonane prace w okresie minimum 24 m-cy.

Zamawiający oczekuje podania cen na poszczególne pozycje i zastrzega sobie możliwość wyboru poszczególnych elementów.

3. Termin i warunki realizacji zamówienia.

Termin realizacji/wykonania:

- 1) Przedstawienie koncepcji w ciągu **3 tygodni od dnia podpisania umowy,**
- 2) przedstawienie kompletnych dokumentów wraz z wszystkimi wymaganymi pozwoleńiami/decyzjami niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia **nie później niż do dnia 10 grudnia 2024 r.**
- 3) wykonanie przedmiotu zamówienia **do dnia 27 grudnia 2024 r.**

4. Wymagania stawiane Wykonawcom:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – tj.

Wykonawcy:

- którzy nie wypowiedzieli umowy z Gminą Czempień,
- z którymi nie została rozwiązana umowa przez Gminę Czempień z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.

6. Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

6.1 Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

6.2 Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.

6.3 Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

6.4 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Warunki płatności.

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Spółka z o. o. w terminie do **23 września 2024 r., do godz. 11:00.**

8.2 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.3 Wypełniony Formularz oferty można złożyć w następujący sposób:

- a) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu;
- b) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu dodatkowo opatrzonego podpisem elektronicznym;
- c) jako skan dokumentu w formacie word opatrzonego podpisem elektronicznym
- d) jako dokument word opatrzone podpisem elektronicznym

8.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty.

8.5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Składanie ofert.

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **23 września 2024 r. o godz. 11:00**

9.2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferty złożone w inny sposób będą odrzucane.

10. Informacje dotyczące umowy

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia polisy OC na sumę gwarancyjną łącznie nie mniejszą niż wartość kontraktu najpóźniej w dniu podpisania

umowy. Kopia polisy OC potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę stanowić będzie integralną część umowy.

11. Kontakt w sprawie zamówienia:

Komunikacja z Zamawiającym odbywa się poprzez wiadomości przesyłane za pośrednictwem platformy zakupowej bądź w przypadku awarii platformy zakupowej poprzez wiadomość mailową przesłaną na adres j.marciniak@ug.czempin.pl

12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy w Czempiniu, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempień,*
- kontakt do osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych - email: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr FZ.271.2.79.2024* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego,*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowaw art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**