

ZAPYTANIE OFERTOWE - ZO/26/2022

„DOSTAWA UZUPEŁNIAJĄCEGO ZESTAWU AUDIOPRZEWODNIKÓW DLA CENTRUM KULTURY ZAMEK W POZNANIU”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Centrum Kultury ZAMEK
ul. Św. Marcin 80/82
61-809 Poznań
2. NIP: 778-10-19-907
3. REGON: 000278178
4. <https://ckzamek.pl/podstrony/90-zamowienia/>
<https://platformazakupowa.pl/pn/ckzamek>
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach proceduralnych w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 06:00 do 14:00, jest Specjalista ds. zamówień publicznych - Pan **Jacek Makaś**, email: zamowieniapubliczne@ckzamek.pl.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. **Zapytanie ofertowe** wg procedury własnej Zamawiającego, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w **art. 2 ust. 1 pkt 1)** ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) - **ustawa nie obowiązuje**.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **CPV:**
 - a) 32000000-3 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny
 - b) 32230000-4 Radiowa aparatura nadawcza z aparaturą odbiorczą
 - c) 32330000-5 Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo
 - d) 32342100-3 Słuchawki
 - e) 31158000-8 Ładowarki
2. Przedmiotem zamówienia jest „**Dostawa uzupełniającego zestawu audioprzewodników dla Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu**”.
3. Urządzenia składające się na przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe.
4. Urządzenia muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
5. Przedmiot zamówienia musi być w pełni kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego ładowarkami SU-12b firmy Soolai, posiadającej poniższe parametry:
 - a) długość/ szerokość / wysokość: 417 mm x 138 mm x 88 mm
 - b) waga: 1100 g
 - c) ilość slotów na urządzenia: 12

- d) zasilanie: AC 100V-240V 50/60 Hz
 - e) prąd ładowania: 400mA x 12 gniazd
 - f) możliwość aktualizacji urządzeń: tak – działa z urządzeniami: AG-600, AG-600c, AG-600SR
 - g) możliwość łączenia modułów: tak – można łączyć moduły tak, aby uzyskać żadaną ilość slotów, np. ładowarkę na 24 szt., 36 szt., 48 szt. itd.
 - h) prędkość transmisji danych: 2.5 Mb/s.
6. Minimalne wymagania techniczne urządzeń:

a) **AUDIOPRZEWODNIK – 30 sztuk**

LP.	ELEMENT KONFIGURACJI	MINIMALNE PARAMETRY
1	WYMIARY	<ul style="list-style-type: none"> • nie większe niż: 150mm x 70mm x 20mm
2	WYŚWIETLACZ	<ul style="list-style-type: none"> • umożliwiający odczytanie nazwy przestrzeni • w rozdzielczości minimalnej 128x64 • nie mniejszy niż 1 cal • o minimalnie dwóch kolorach
3	WEJŚCIE SŁUCHAWKOWE	<ul style="list-style-type: none"> • 3.5 mm • typu jack
4	PAMIĘĆ WEWNĘTRZNA	<ul style="list-style-type: none"> • umożliwiająca zmagazynowanie treści audio o łącznej długości 12 godzin
5	FUNKCJE DOSTĘPNE DLA UŻYTKOWNIKA	<ul style="list-style-type: none"> • przyciski pozwalające: <ul style="list-style-type: none"> a) wybrać numerycznie ścieżkę do odtworzenia b) zmienić głośność urządzenia c) przewinąć odtwarzaną ścieżkę
6	FUNKCJE DOSTĘPNE DLA ADMINISTRATORA (ZAMAWIAJĄCEGO)	<ul style="list-style-type: none"> • przyciski pozwalające: <ul style="list-style-type: none"> a) wybrać numerycznie ścieżkę do odtworzenia b) zmienić głośność urządzenia c) przewinąć odtwarzaną ścieżkę d) na wybór ścieżki (np. zmiana ścieżki językowej) e) na włączenie/wyłączenie urządzenia • Administrator musi mieć możliwość wgrania nowych ścieżek, usunięcia lub modyfikacji starych oraz dostosowania bieżących ustawień
7	CZAS ŁADOWANIA URZĄDZENIA	<ul style="list-style-type: none"> • do 6 godzin
8	CZAS PRACY URZĄDZENIA	<ul style="list-style-type: none"> • do 10 godzin
9	DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI	<ul style="list-style-type: none"> • możliwość uruchomienia alarmu w przypadku wyniesienia urządzenia poza obiekt w ustalonych przez Zamawiającego miejscach
10	TYP PLIKÓW AUDIO	<ul style="list-style-type: none"> • MP3

b) ŁADOWARKA DO AUDIOPRZEWODNIKÓW – 2 SZTUKI

LP.	ELEMENT KONFIGURACJI	MINIMALNE PARAMETRY
1	MODEL	<ul style="list-style-type: none"> • sprzęt musi być kompatybilny z zaoferowanymi audioprzewodnikami • jeżeli ładowarka nie posiada wbudowanego zasilacza i kabla winna być dostarczona w komplecie z zewnętrznym zasilaczem i kablem zasilającym
2	WYMAGANIA DODATKOWE	<ul style="list-style-type: none"> • wbudowane porty minimalnie: 10 x gniazdo ładowania • wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy ładowarki) gniazd ładowania nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp. • Zamawiający wymaga aby stacja dokująca umożliwiła ładowanie audioprzewodników bez wyjmowania baterii • Zamawiający wymaga, by proces aktualizacji treści audioprzewodników odbywał się w trakcie ładowania, bez konieczności odrębnego aktualizowania każdego urządzenia oddzielnie • ilość ładowarek musi wystarczyć do tego, by jednocześnie ładować wszystkie audioprzewodniki

c) SŁUCHAWKI - 30 sztuk

LP.	ELEMENT KONFIGURACJI	MINIMALNE PARAMETRY
1	MODEL	<ul style="list-style-type: none"> • słuchawki nauszne • ruchome nauszniki • kabel o długości min. 1m • kabel połączeniowy z wtykiem 3.5mm stereo • waga poniżej 150g • min. pasmo przenoszenia 20-20 000 Hz

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**, tzn. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że **w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie **zrealizowali co najmniej 3 dostawy audioprzewodników** wraz z osprzętem i oprogramowaniem, przy czym **wartość każdej z dostaw wynosiła nie mniej niż 3.000,00 (słownie: trzy tysiące^{00/100}) zł/brutto**.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne

przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- a) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- b) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- c) który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
 - i. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
 - ii. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
 - iii. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
- d) wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość
- e) jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy – a Wykonawcą, polegające na:

 - i. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - ii. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa
 - iii. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - iv. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego ZO/26/2022**).
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IV Zapytania Ofertowego, jeżeli podmiot ten będzie uczestniczył w realizacji zamówienia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,

Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane. W odniesieniu do zasobu doświadczenia, złożone zobowiązanie, o którym mowa powyżej, musi jednoznacznie potwierdzać udział podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym oraz w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z ofertą (wypełnioną i podpisaną) stanowiącą **Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego ZO/26/2022 – Formularz Ofertowy**:
 - a) **oświadczenie o braku powiązań** osobowych i kapitałowych z Zamawiającym oraz **braku podstaw wykluczenia**, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) - **Załącznik nr 2 do ZO/26/2022**
 - b) **wykaz** wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **minimum 3 dostaw audioprzewodników**, z podaniem przedmiotu dostawy, dat wykonania i odbiorców oraz **załączeniem dowodów, potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie** - **Załącznik 4 do ZO/26/2022**

UWAGA!

 - W przypadku, gdy Zamawiający jest Podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów należytego wykonania tych usług.
 - Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
 - c) **upoważnienie (pełnomocnictwo)** do podpisania oferty, podpisane przez osobę figurującą we właściwym dokumencie rejestrowym (lub innym dokumencie), jako posiadającą uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).
 - d) w przypadku składania oferty wspólnej – pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawców składających ofertę wspólnie.
 - e) zobowiązanie lub inne dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobów przez inne podmioty - **Załącznik nr 5 do ZO/26/2022** (jeżeli dotyczy), z których musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - i. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - ii. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - iii. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- iv. czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem **Formularza Ofertowego** stanowiącego **Załącznik nr 1 do ZO/26/2022**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz istotnymi postanowieniami Umowy określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
6. Do przedmiotu zamówienia zastosowanie ma **stawka podatku VAT w wysokości 23%**. W przypadku zastosowania innych stawek podatku VAT niż 23%, Zamawiający wymaga załączenia przez Wykonawcę stosownych wyjaśnień w tym zakresie.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć . W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryteria:

	Kryterium	Waga kryterium
1	Cena (C)	100% = 100 pkt
	Razem (Ł)	100% = 100 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

a) **Kryterium nr 1 – Cena (C):**

- i. „Cena (C)” rozumiana, jako całkowita wartość oferty brutto, obejmująca kwotę za realizację całego zamówienia.
- ii. Punktacja w tym kryterium została ustalona w następujący sposób:

$$C_{\text{obliczana}} = \frac{X_{\text{min}}}{X_{\text{obliczana}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- $C_{\text{obliczana}}$ - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Cena (C)”
- X_{min} - najniższa cena spośród złożonych ważnych ofert
- $X_{\text{obliczana}}$ - cena badanej oferty

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{Ł} = C$$

gdzie:

- Ł – całkowita liczba punktów
- C – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena (C)”

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów (Ł), spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

IX. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Do **20 dni** od dnia zawarcia Umowy.

X. TERMIN, MIEJSCE ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami powinna być **złożona** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/ckzamek/proceedings do dnia **05 października 2022 r.** do godziny **08:00**.
2. **Otwarcie** ofert nastąpi dnia **05 października 2022 r.** o godzinie **08:05**.
3. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający poinformuje stosownym komunikatem na stronie internetowej prowadzonego postępowania platformazakupowa.pl/pn/ckzamek/proceedings.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko **jedną ofertę**. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie przez Zamawiającego.
6. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być **w języku polskim**. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
7. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę załączone w osobnym pliku. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. **Wzór zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi Załącznik nr 6 do ZO/26/2022.**
9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, **składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, składania, zmiany lub wycofania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu** przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
 Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
13. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **03 listopada 2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. DALSZE CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość **wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień treści złożonych ofert**. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
3. Zamawiający **odrzuca ofertę**:
 - a) sprzeczną z treścią Zapytania Ofertowego
 - b) złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania, tj. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - c) zawierającą omyłki, których nie można poprawić
 - d) nie obejmującą całości przedmiotu zamówienia
 - e) złożoną po terminie składania ofert.
4. Po dokonaniu oceny złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami Zapytania Ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
5. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazane Wykonawcom drogą elektroniczną oraz zostanie udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy przez okres dłuższy niż 7 dni, Zamawiający jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający **unieważni postępowanie** w przypadku:
 - a) gdy nie złożono żadnej oferty
 - b) braku ofert niepodlegających odrzuceniu
 - c) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - d) nieprzyznania lub odebrania Zamawiającemu środków, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

- e) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
- f) gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia
- g) gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO, niniejszym informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Kultury ZAMEK z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@ckzamek.pl albo pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu wykonania umowy – na podstawie zawartej umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) dane podane dodatkowo będą przetwarzane w celu nawiązania kontaktu – na podstawie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych, księgowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - d) w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - e) w celach promocyjnych i archiwalnych poprzez podanie danych do publicznej wiadomości w materiałach promocyjnych i archiwalnych – na podstawie zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO (jeżeli taka zgoda została przez Państwa wyrażona).
4. Państwa dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników administratora. Odbiorcami danych osobowych, będą podmioty świadczące na rzecz administratora usługi, w szczególności usługi związane z udostępnianiem systemów informatycznych, obsługą informatyczną, usługami hostingowymi.
5. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich (nie należących do Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz przez okres wskazany w przepisach prawa, w tym okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
7. Posiadają Państwo prawo do:
 - a) dostępu do danych i informacji o przetwarzanych danych,
 - b) sprostowania przetwarzanych danych,
 - c) usunięcia danych,
 - d) wniesienia sprzeciwu,
 - e) ograniczenia przetwarzania danych (gdy osoba, której dane są przetwarzane uważa, że CK ZAMEK przetwarza dane nieprawidłowo lub przetwarza je bezpodstawnie),
 - f) przeniesienia danych (CK ZAMEK prześle otrzymane dane osobowe osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie tych danych w ustrukturyzowanym, powszechnie stosowanym formacie elektronicznym lub prześle je w takiej formie innemu podmiotowi wyraźnie wskazanemu przez tę osobę).
8. Osoba, która wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych może cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie składając oświadczenie CK ZAMEK. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Bez podania tych danych realizacja umowy nie będzie możliwa. Podanie danych osobowych dodatkowych, przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne i nie ma wpływu na zawarcie umowy.
11. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZO

1. **Załącznik nr 1** - Formularz Ofertowy.
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych oraz braku podstaw wykluczenia.
3. **Załącznik nr 3** - Wzór Umowy.
4. **Załącznik nr 4** - Wykaz Dostaw.
5. **Załącznik nr 5** - Zobowiązanie do udostępnienia zasobów. *(jeżeli dotyczy)*
6. **Załącznik nr 6** - Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. *(jeżeli dotyczy)*

Z A T W I E R D Z A M

DYREKTOR

Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu

Anna Hryniewiecka

.....
KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO

Poznań, dnia 27 września 2022 r.

Sporządził:

SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Jacek Makaś

.....