Załącznik nr 2

O.252.2.2024

........................................ ( miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Usługa wsparcia dla systemu finansowo-księgowego ENOVA

**WYKONAWCA:**

….................................….………………………………………………………………………………

*(Nazwa wykonawcy*)

….................................….………………………………………………………………………………

*(adres wykonawcy*)

TEL……………………….., NIP ..................................................... , REGON …............................………….. ,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przedmiotem którego jest: Usługa wsparcia dla systemu finansowo-księgowego ENOVA oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego:

1. Oferujemy całkowite wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto, wraz z należnym podatkiem VAT, zgodnie z poniższą kalkulacją:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | Realizacja zgłoszenia | Szacowana ilość roboczogodzin1) | Cena 1 roboczogodziny (brutto) | Cena razem brutto  (w złotych) | |
| a | b | c | d | e = (c x d) | |
| 1 | z priorytetem  **„analityczno-konsultacyjne”** | 200 |  |  | |
| 2 | z priorytetem  **„analityczno-konsultacyjne-pilne”** | 90 |  |  | |
| 3 | z priorytetem **„programistyczne”** | 200 |  |  | |
| 4 | z priorytetem **„wdrożeniowe”** | 60 |  |  | |
| 5 | z priorytetem **„szkoleniowe”** | 60 |  |  | |
| 6 | Cena ofertowa RAZEM złotych brutto: | | | |  | |

1. Podane ilości roboczogodzin są ilością szacunkową i służą jedynie do wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Cena ofertowa określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z całkowitym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. **Oświadczenie w zakresie** **Czasu realizacji zgłoszenia***\** (*Informacja podlega ocenie w kryterium oceny ofert – Czas realizacji zgłoszenia).*
4. **Realizacja zgłoszenia z priorytetem „analityczno-konsultacyjne”**

**🞎** **oferujemy** skrócenie 15-dniowego czasu realizacji zgłoszenia z priorytetem „**analityczno-konsultacyjne” o 5 dni roboczych.**

**🞎** **nie oferujemy** skrócenia 15-dniowego czasu realizacji zgłoszenia z priorytetem „**analityczno-konsultacyjne” o 5 dni roboczych.**

1. **Realizacja zgłoszenia z priorytetem „analityczno-konsultacyjne-pilne”**

**🞎** **oferujemy** skrócenie 3-dniowego czasu realizacji zgłoszenia z priorytetem „**analityczno-konsultacyjne-pilne ” o 1 dzień roboczy.**

**🞎** **nie oferujemy** skrócenia 3-dniowego czasu realizacji zgłoszenia z priorytetem „**analityczno-konsultacyjne-pilne” o 1 dzień roboczy.**

*\* (🞎 - właściwe zakreślić).*

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
2. Oświadczam, że ja (imię i nazwisko)…………..……….…………...………………..niżej podpisany jestem upoważniony do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie……………….. …………………………………………
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z terminem określonym w SWZ.
4. Będę / nie będę \*\*\* zatrudniał podwykonawców.

**Opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

**podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

*\*\*\* niepotrzebne skreślić*

**Zamawiający zwraca się z prośbą o podanie informacji (*właściwe zakreślić*):**

□ mikroprzedsiębiorstwo,

□ małe przedsiębiorstwo,

□ średnie przedsiębiorstwo,

□ jednoosobowa działalność gospodarcza,

□ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

□ inny rodzaj

Definicje:

* mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
* małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
* średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.