



UNP: 0801-24-046263

Zielona Góra, 26.06.2024 roku

Sprawa: Zapytanie ofertowe

Znak sprawy: 0801-ILNAK.213.9.2024.3

Kontakt: Zuzanna Wanio - specjalista
tel. 660 557 200
e-mail: zuzanna.wanio@mf.gov.pl

WYKONAWCY

ZAPYTANIE OFERTOWE
Przeglądy okresowe urządzeń dźwigowych

Zamawiający

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra
e-mail: ias.zielonagora@mf.gov.pl
tel.: 660 557 001

Miejsce wykonywania zamówienia:

W budynkach Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze zgodnie z załączonym Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 (Plan przeglądów dźwigów 08.2024-07.2025)

Tryb postępowania

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129)

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi konserwacji, przeglądów urządzeń dźwigowych, przeglądów specjalnych w związku z zakończeniem RESURSU oraz wykonanie pomiarów elektrycznych urządzeń dźwigowych znajdujących się w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze zgodnie z załączonym Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2.

2. Konserwacją w rozumieniu umowy, są wszelkie czynności, mające na celu zmniejszenie zużycia poszczególnych części, utrzymanie czystości w pomieszczeniach maszynowni oraz zapewnienie nieprzerwanej, poprawnej i bezpiecznej pracy dźwigu zgodnie z instrukcją producenta, dokumentacją techniczno-ruchową, oraz obowiązującymi przepisami oraz regulacjami wprowadzаныmi przez Urząd Dozoru Technicznego (zw. dalej UDT).
3. Usługa resursu obejmuje weryfikację dokumentacji urządzenia, odtworzenie przebiegu eksploatacji, badanie wizualne urządzenia, kontrolę urządzenia i jego podzespołów pod względem stopnia zużycia, ewentualnych odchyłeń, korozji, odkształceń, modyfikacji i uszkodzeń mechanicznych, przegląd wyposażenia elektrycznego, kontrolę maszynowni i podszybia względem ochrony przed pożarem, przygotowanie zaleceń w zakresie dalszej konserwacji, napraw i modernizacji urządzenia, wydanie orzeczenia w zakresie wyniku badania resursu ze wskazaniem kolejnego terminu badania.
4. Pomiary elektryczne obejmują wykonanie i udokumentowanie pomiarów rezystancji izolacji obwodów elektrycznych, ze szczególnym uwzględnieniem obwodów bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej oraz pomiarów rezystancji uziemień roboczych i odgromowych, o ile są stosowane. Wykonanie pomiarów odnotowuje się w dzienniku konserwacji.
5. Świadczenie usług pogotowia dźwigowego tj. przybycie w czasie:
 - 1) do 30 minut od chwili zgłoszenia przez przedstawicieli Zamawiającego o awarii urządzenia dźwigowego osobowego lub urządzenia dźwigowego, w którym uwięziony jest człowiek;
 - 2) do 3 godzin od chwili zgłoszenia przez przedstawicieli Zamawiającego o awarii urządzenia dźwigowego.
6. Częstotliwość poszczególnych prac konserwacyjnych, pomiarów elektrycznych oraz resursu urządzeń dźwigowych w czasie trwania umowy określa się w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) w następujący sposób:
 - a/ prace konserwacyjne (24 urządzenia dźwigowe)
 - dla 13 urządzeń – (12 przeglądów dla każdego urządzenia / jeden przegląd raz w miesiącu),
 - dla 5 urządzeń – (6 przeglądów dla każdego urządzenia / jeden przegląd raz na 2 miesiące),
 - dla 6 urządzeń – (4 przeglądy dla każdego urządzenia / jeden przegląd raz na 3 miesiące)
 - b/ pomiary elektryczne
 - dla 24 urządzeń dźwigowych (w ramach przeglądu)
 - c/ przegląd specjalny urządzenia w związku z zakończeniem RESURSU

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby ww. terminy prac konserwacyjnych i przeglądów następowały z uwzględnieniem terminów i zakresu wynikających z przepisów Urzędu Dozoru Technicznego oraz Instrukcji eksploatacji UTB.

7. Zamawiający zastrzega, że częstotliwość przeglądów w czasie realizacji umowy może ulec zmianie.

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w świadczeniu usług pogotowia dźwigowego i przedstawią referencje potwierdzające świadczenie takich usług w ciągu ostatnich dwóch lat.

Termin realizacji

Usługę należy wykonać w terminie **od 01.08.2024 r. do 31.07.2025 r.**

Formy rozliczenia

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał comiesięczne wynagrodzenie w wysokości wynikającej z ilości dokonanych w danym miesiącu przeglądów, pomiarów elektrycznych i resursów oraz cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia jest protokół z wykonanych czynności, o którym mowa w § 2 pkt 13 umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. W przypadku nieterminowej zapłaty, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić odsetki ustawowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wynagrodzenie za konserwację obejmuje wszystkie koszty związane w realizacją usługi w tym koszt dostawy drobnych materiałów, w szczególności: smarów, żarówek sygnalizacyjnych, bezpieczników, śrub, podkładek, nafty, czyściwa, zawleczek, koszt dojazdu oraz podatek VAT.
5. Wynagrodzenie za konserwację nie obejmuje prac polegających na remontach bieżących, średnich, głównych i modernizacji urządzeń dźwigowych.
6. Naprawy uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwej eksploatacji dźwigu (dewastacja, kradzieże) i nieujętych w niniejszej umowie podejmowane będą w oparciu o oddzielne zlecenie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonywania konserwacji, pomiarów elektrycznych lub resursu wskazanych urządzeń dźwigowych, w przypadku wycofania ich przez Zamawiającego z eksploatacji, z jednoczesnym odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia.
8. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać przelewu praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

Opis sposobu sporządzania oferty cenowej:

1. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto, tzn. z uwzględnieniem w niej podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena w niej podana musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Ofertę należy złożyć na elektronicznym formularzu ofertowym publikowanym na stronie internetowej Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze oraz dołączyć wypełniony i podpisany podpisem kwalifikowanym załącznik Formularz ofertowy.
4. Oferowana cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Wszelkie koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia i nieprzewidziane w złożonej ofercie obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Termin związania z ofertą – 30 dni od dnia otwarcia ofert.

Kryterium oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:
a/ Cena zł brutto - 100 %

Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na platformie zakupowej :

<https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **05.07.2024 roku do godz. 10:00.**

Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

Wszelkie zapytania do Zamawiającego należy kierować za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.

(Odnosnik do strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>).

Zamawiający zamieści na platformie, gdzie zamieszczone jest niniejsze Zapytanie Ofertowe treści odpowiedzi na otrzymane zapytania od Wykonawców.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej nieruchomosci.ias.zielonagora@mf.gov.pl

Zastrzeżenia dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie zmiany niniejszego zapytania ofertowego zostaną przekazane drogą elektroniczną* / zostaną zamieszczone na stronie <https://platformazakupowa.pl/>.*
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w następujących przypadkach:
 1. jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia;
 2. jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu lub oferta najkorzystniejsza podlega odrzuceniu;
 3. jeżeli wystąpiły okoliczności, powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiający nie może udzielić niniejszego zamówienia;
 4. bez podania przyczyny.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.
4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
5. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza przekroczy wartość środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
6. Podczas analizy ofert Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, rażąco niskiej ceny oraz wezwać do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie.

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym, stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest nieważna na podstawie innych przepisów lub zawiera rażąco niską cenę.
8. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty Wykonawcy, który, mimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia treści oferty nie spełnił wymagań niniejszego Zapytania ofertowego po wykonaniu tych czynności.
9. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji umowy.

Osoby do kontaktu

- Zuzanna Wanio tel. 660 557 200
- Izabela Łazarska tel. 660 557 202

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Zastępca Dyrektora
Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze

Arkadiusz Nowacki
*/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/*

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej:
<https://www.lubuskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-zielonej-gorze-kontakt-inspektor-ochrony-danych>
Kontakt: tel.512 141 979, adres email: iod.zielonagora@mf.gov.pl