

GMINA SANDOMIERZ

27-600 Sandomierz, Plac Poniatowskiego 3

NIP 864-17-51-939, Regon 830409927

R2P.271.1.13.2019.MKA

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	GminaSandomierz
NO_DOC_EXT:	2019-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	9.11.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	zp@um.sandomierz.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Ogłoszenie nr: 2019/S 135-332514 z dnia 16.07.2019r.

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

- I.1) **Nazwa i adresy**
Gmina Miejska Sandomierz
Plac Poniatowskiego 3
Sandomierz
27-600
Polska
Osoba do kontaktów: Gmina Miejska Sandomierz
Tel.: +48 158154131
E-mail: jacek.kuliga@um.sandomierz.pl
Faks: +48 156440101
Kod NUTS: PL72
Adresy internetowe:
Główny adres: <http://um.sandomierz.pl>
- I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**
- I.3) **Komunikacja**
Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sandomierz/proceedings>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sandomierz/proceedings>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej
Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.
Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sandomierz/proceedings>
- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.1.1) **Nazwa:**
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Sandomierza oraz zorganizowanie i obsługa Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”
Numer referencyjny: RZP.271.1.13.2019.MKA
- II.1.2) **Główny kod CPV**
90500000
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Sandomierz, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.
2. Zorganizowanie i obsługa Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
3. Wyposażenie w pojemniki i worki nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Sandomierz.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SIWZ.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:****II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

90510000
90511200
90511000
90512000
90513100
90513200
90513000
90514000
90533000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL

Kod NUTS: PL722

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Teren miasta Sandomierza

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Sandomierz, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.
2. Zorganizowanie i obsługa Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
3. Wyposażenie w pojemniki i worki nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Sandomierz.

Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie.

A. Charakterystyka Gminy Sandomierz.

- Obszar Gminy wynosi 28,8 km².

- Na dzień 31.12.2018 w Sandomierzu:

- zameldowanych było 23 680 osób.

- w deklaracjach zgłoszono 19 226 mieszkańców

Złożono 4 815 deklaracji, z których 973 złożyli właściciele nieruchomości niezamieszkałych, a odbiór odpadów segregowanych zadeklarowało 78,59 % składających deklaracje.

Powyższe dane o ilości osób zamieszkałych mogą ulec zmianie +/- 3 % na skutek migracji ludności. Liczba nieruchomości zamieszkałych może w niewielkim stopniu ulec zmianie w wyniku oddania do użytku nowych budynków.

B. W Gminie Sandomierz w 2018 roku zebrano niżej wymienione ilości odpadów komunalnych:

Kod odpadów Rodzaj odpadów Masa odebranych odpadów komunalnych (Mg) Razem

15 01 01 Opakowania z papieru i tektury 209,020

15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe 568,840

17 01 01 Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów 80,150

17 01 02 Gruz ceglany 20,450

17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia i inne niż wymienione w 17 01 06 305,280

20 01 01 Papier i tektura 238,340

20 01 02 Szkło 266,010

20 01 39 Tworzywa sztuczne 284,410

20 02 03 Inne odpady nie ulegające biodegradacji 381,060

20 03 01 Niesegregowane zmieszane odpady komunalne 5109,180

20 03 02 Odpady z targowisk 279,540

20 03 07 Odpady wielkogabarytowe 54,550

20 03 99 Odpady inne niż niebezpieczne, odpady budowlane i rozbiórkowe (popiół z pieców c.o.) 153,880

Razem: 7950,710

Informacje nt.

- odbiór odpadów komunalnych
- zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych
- częstotliwość odbioru odpadów komunalnych
- wyposażenie w pojemniki i worki
- obowiązki wykonawcy w zakresie sprawozdawczości
- harmonogram odbioru odpadów,
- zorganizowanie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- pozostałych warunków świadczenia usługi
- wymagań dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę
- wymagań dotyczących podwykonawstwa
- prowadzenia stacjonarnego punktu konsultacyjnego
- stanowiące opis przedmiotu zamówienia - zawarte są w SIWZ

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2020

Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

2022

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy pzp

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ

Podstawy wykluczenia opisane są w SIWZ

Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**III.1) Warunki udziału****III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy- Pzp dotyczące: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

1. zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1454) w zakresie objętym niniejszym postępowaniem,

2. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.), w zakresie objętym niniejszym postępowaniem,

3. wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 2015r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018r., poz. 1466) w zw. z art. 49 ust. 1 ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.)

4. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

Warunek zostanie spełniony, gdy na wezwanie zamawiającego w trakcie badania i oceny ofert wykonawca złoży:

1. aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej Gminy Miejskiej Sandomierz w zakresie objętym niniejszym postępowaniem.

2. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów w zakresie objętym niniejszym postępowaniem.

3. wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez właściwy organ.
4. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy- Pzp dotyczące: sytuacji finansowej lub ekonomicznej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże:

- 1)ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500 000,00 - PLN.
- 2)informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 1 000 000,00 PLN

Warunek zostanie spełniony, gdy na wezwanie zamawiającego w trakcie badania i oceny ofert wykonawca złoży:

- 1.informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo–kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości minimum 1 000 000 PLN wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 2.dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500.000,00- PLN.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

- 1) wykonanie usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów dotyczących wymienionych usług określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie:
 - co najmniej jedną usługę lub usługę złożoną z dwóch oddzielnych usług odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia obejmującą wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych, od łącznej ilości minimum 15'000 osób z terenu jednej gminy, oraz czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.
 - co najmniej jedną usługę lub usługę złożoną z dwóch oddzielnych usług odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia obejmującą wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów segregowanych, od łącznej ilości minimum 10'000 osób z terenu jednej gminy, oraz czasie świadczenia nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 2)przedstawi wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich: kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

- co najmniej dwóch pracowników legitymujących się wykształceniem wyższym z zakresu ochrony środowiska.
- co najmniej dwóch pracowników upoważnionych do kierowania pracami związanymi z wywozem odpadów komunalnych z pojemników legitymujących się minimum 5 letnim doświadczeniem i posiadających minimum średnie wykształcenie.

3) przedstawi wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, minimalne wymagania co najmniej:

- 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- 1 pojazdem przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych z kontenerów,
- 2 pojazdami przystosowanym do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w tym jeden z zamontowanym urządzeniem dźwigowym (np. HDS),
- 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- wystarczającą ilością pojemników gwarantującą systematyczne zbieranie odpadów.
- legalizowaną wagę o udźwigu minimum 50 ton z możliwością zapisu i przesyłu elektronicznego wyniku każdorazowego ważenia pojazdów z odpadami do wskazanego przez Zamawiającego Wydziału Urzędu Miasta w celu monitorowania i kontroli rozliczeń.
- myjką do mycia pojemników oraz myjnią do mycia pojazdów służących do odbioru odpadów komunalnych spełniających wymogi ustawowe
- baza magazynowo - transportowa usytuowana na terenie Gminy Sandomierz lub w odległości nie większej niż 60 km.

4) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy

5) ewentualne pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia - w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

W przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej składa dokumenty zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz SIWZ.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:** zgodnie z rozdziałem III SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury** Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)** Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania** Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2016/S 211-384442

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału** Data: 21/08/2019 Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:** Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą** Oferta musi zachować ważność do: 19/10/2019

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 21/08/2019

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Urząd Miejski w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz

Sekcja VI: Informacje uzupełniające**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

VII-VIII.2021

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

W celu wstępnego potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu do oferty wykonawca winien dołączyć aktualny na dzień składania ofert jednolity europejski dokument zamówienia - sporządzony wg SIWZ. Wykonawca ma możliwość wypełnienia formularza JEDZ poprzez Serwis umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD znajdujący się pod adresem: [https:// ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl). W związku z tym, iż niniejsze postępowanie prowadzone jest drogą elektroniczną, ESPD należy wyeksportować, zapisać i przekazać elektronicznie. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu zastosowanie będzie miała procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu, w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu. Wzór oświadczenia o przynależności bądź nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert - wadium w wysokości: 50 000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) w terminie do dnia: 21.08.2019r do godz. 10:00.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się wyłącznie przelewem, na konto Urzędu Miejskiego w Sandomierzu w Banku Spółdzielczym, Nr 15 9429 0004 2001 0000 1300 0028 (za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się wpływ pieniędzy na konto zamawiającego przed upływem terminu składania ofert)

4. Wpłaty dokonywane przelewem powinny mieć na przelewie wyraźny napis:

„WADIUM„ - Przetarg na: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Sandomierza oraz zorganizowanie i obsługa Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”

5. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w formie elektronicznej tj. opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawcę dokumentu).

Dokument wadialny powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.

6. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Zwrot wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób;
- 2) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 3) w przypadku innych czynności niż wskazane w ppkt. 1 i 2 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

11/07/2019

Burmistrz Sandomierza

Marcin Marzec

Inspektor

Magdalena Chrusciel-Kaczorowska

KIEROWNIK REFERATU

mgr Joanna Pawelczyk

INSPEKTOR

Dorota Drozdowska-Achenbach

