

Umowa Nr

zawarta w dniu 2023 r. pomiędzy **Gminą Nowa Wieś Wielka**, 86-060 Nowa Wieś Wielka ul. Ogrodowa 2, NIP: 5542863378, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez, a, siedziba:, wpisaną do, nr KRS:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy:, . zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez

Strony postanowiły zawrzeć **Umowę** o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy, do:
 - 1) przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania nadawanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych przychodzących za jego pośrednictwem, a także zwrotu nedoręczonych przesyłek pocztowych;
 - 2) doręczania do Zamawiającego zwróconych przesyłek pocztowych oraz potwierdzeń odbioru, nie później niż do godziny 14⁰⁰ każdego dnia roboczego, tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Przesyłki będą nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenia odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000; z późn. zm.) - Rozdział 8 „Doręczenia” oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651; z późn. zm.) - Rozdział 5 „Doręczenia”. Dla przesyłek nadanych poza trybem określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego oraz Ordynacji Podatkowej zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896; z późn. zm.).
4. Wykonawca deklaruje się doręczyć przesyłki listowe krajowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia w dniu następnym, jednak nie później niż w 4 dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej priorytetowej, w dniu następnym, jednak nie później niż w 6 dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką priorytetową.
5. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym telefonicznie. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub usunięcia nieprawidłowości w dniu ich odbioru, nadanie odebranych przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym, po wyjaśnieniu oraz usunięciu nieprawidłowości.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnione odebranie przesyłek lub ich nieodebranie w przypadku działania siły wyższej, która uniemożliwi ich odbiór, przewóz i nadanie.
7. Zamawiający będzie sporządzał w dwóch egzemplarzach pocztowe książki nadawcze dla przesyłek rejestrowanych, wpisując każdą przesyłkę kolejno w oddzielnej pozycję oraz zestawienia ilościowe przesyłek listowych nierejestrowanych i paczek pocztowych. Wykonawca natomiast będzie sporządzał w dwóch egzemplarzach pocztowe dokumenty oddawcze przesyłek zwracanych z powodu braku możliwości ich doręczenia, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłkach oznaczenia potwierdzającego wniesienia opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:

§ 2

Szczegółowy wykaz cen za poszczególne usługi pocztowe świadczone w ramach niniejszej umowy zawarty jest w ofercie Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.

§ 3

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w formie opłaty „z dołu”, w okresach rozliczeniowych odpowiadającym miesiącom kalendarzowym.

2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, wystawionej w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego przez Wykonawcę. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, z podaniem numeru faktury.
3. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień uznania na rachunku bankowym Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie rozliczeniowym, wynoszącym jeden miesiąc kalendarzowy, stanowić będzie suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych, w oparciu o dokumenty nadawcze i oddawcze. Specyfikacja ilościowo-wartościowa faktycznie wykonanych usług w danym miesiącu będzie stanowiła załącznik do faktury VAT.
5. Usługi będą rozliczane według cen jednostkowych wynikających z zawartego w ofercie formularza cenowego. Podane w formularzu cenowym złożonym wraz z ofertą ilości poszczególnych przesyłek są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu cenowym. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie co do ilości przesyłek określonej w formularzu cenowym przez Zamawiającego.
6. Maksymalna wartość wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy nie może być wyższa niż **brutto** (słownie:).
7. Zamawiający zobowiązuje się do kontroli wydatkowanej kwoty, a Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu nieosiągnięcia w czasie obowiązywania umowy maksymalnej wartości określonej w ust. 6.
8. Ceny podane przez Wykonawcę w złożonej ofercie za poszczególne usługi pocztowe nie będą podlegały zmianom przez czas trwania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 10 ust. 2 i 7 niniejszej umowy.
9. W zakresie cen usług nie ujętych w szczegółowym wykazie cen oferty, zastosowanie będzie miał cennik usług pocztowych Wykonawcy obowiązujący w dniu realizacji usługi.
10. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe.

§ 4

Świadczenie usług będących przedmiotem umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, na dzień zawarcia umowy opodatkowane jest podatkiem od towarów i usług według stawki%.

§ 5

1. Zasady korzystania z usług pocztowych oraz odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, uprawnienia Zamawiającego i adresata, jak też procedury reklamacyjne, a także zasady, tryb i sposób doręczania korespondencji określają niżej wymienione akty prawne:
 - 1) Siódmy protokół dodatkowy do Konstytucji Światowego Związku Pocztowe, Regulamin Generalny Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem - Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światową Konwencją Pocztoową oraz Porozumieniem dotyczącym pocztowych usług płatniczych, umową międzynarodową ogłoszoną w dniu 8 listopada 2007 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 206, poz 1494), Regulamin Poczty Listowej Światowego Związku Pocztowego (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym,
 - 2) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896; z późn. zm.),
 - 3) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474),
 - 4) Regulamin świadczenia usług powszechnych.
2. Do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy wskazane w ust. 1, obowiązujące w dniu nadania przesyłek.
3. Zmiana powszechnie obowiązujących przepisów wskazanych w ust. 1 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, pod warunkiem ich opublikowania w Dzienniku Ustaw.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 2 maja 2023 r. do dnia 30 kwietnia 2024 r.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania reklamacji usług od Zamawiającego na zasadach określonych w rozdziale 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896; z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474).

2. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od jej nadania (dot. przesyłek w obrocie krajowym) i nie później niż 6 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu nadania (dot. obrotu zagranicznego).
3. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć - 30 dni dla przesyłek krajowych oraz 90 dni dla przesyłek zagranicznych - od dnia otrzymania reklamacji.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy Prawo Pocztowe (Dz.U. z 2022 poz. 896; z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy i przez czas jej trwania.

§ 9

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez drugą stronę istotnych postanowień umowy, po uprzednim co najmniej dwukrotnym, pisemnym wezwaniu do należytego wykonywania umowy i wyznaczeniu dodatkowego terminu na przywrócenie stanu zgodnego z umową, nie krótszego niż 7 dni.
2. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia także w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących działalności pocztowej, uniemożliwiających świadczenie usług pocztowych na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 10

Zmiany umowy mogą zostać dokonane m.in. w następujących przypadkach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 2) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT bez konieczności podpisywania aneksu;
- 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
- 4) zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem należytego wykonania umowy;
- 5) skrócenie terminu realizacji umowy w przypadku, gdy całkowita wartość brutto faktycznie świadczonych usług będzie równa lub zbliżona do łącznej wartości brutto wynikającej z umowy;
- 6) wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku, gdy nie wykorzystane zostanie wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 6 umowy;
- 7) zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; taka zmiana cen jednostkowych nie wymaga sporządzenia aneksu i obowiązuje z chwilą wejścia w życie decyzji Prezesa UKE.

§ 11

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
Zamawiający: Gmina Nowa Wieś Wielka, ul. Ogrodowa 2, 86-060 Nowa Wieś Wielka,
Wykonawca:
i zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie powyższego adresu drogą pisemną. Zmiany powyższych adresów nie wymagają zmiany treści niniejszej umowy.
2. Za doręczone uznaje się pismo przyjęte bezpośrednio lub listem poleconym priorytetowym za potwierdzeniem odbioru za pośrednictwem Wykonawcy, jak i zwrócone przez Wykonawcę po dwukrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy lub z powodu odmowy przyjęcia.

3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ust. 1 uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 12

1. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia Strony zobowiązują się oddać spór do rozstrzygnięcia przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za prawidłową realizację umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy, z zachowaniem należytej staranności przy realizacji zamówienia. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360; z późn. zm.).
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Regulamin świadczenia usług Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Zasady realizacji usług powszechnych

Załącznik nr 4 - Zasady poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych, oświadczenie do umowy - klauzula antykorupcyjna

Zamawiający:

Wykonawca: