



Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
(do części I - XII formularza ofertowego)**

W dniu w Zielonej Górze,
pomiędzy Izbą Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, ul. Generała Władysława Sikorskiego 2,
NIP: 9291415264, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną
przez.....
a,
.....
z siedzibą w
wpisanym do KRS pod numerem, NIP:, zwanym dalej
WYKONAWCĄ, reprezentowanym
przez:.....
została zawarta umowa następującej treści:

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019.1843 ze zm.), niniejsza umowa nie podlega ww. ustawie.

**§ 1
Przedmiot umowy**

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej, w zakresie przewidzianym w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U.2019.1155 ze zm.), nad pracownikami, funkcjonariuszami Służby Celno - Skarbowej oraz stażystami, zwanych dalej „osobami skierowanymi”, którzy pracują/pełnią służbę w Izbie Administracji Skarbowej w Zielonej Górze.

1. Zadania w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej, w szczególności obejmują:
 - a) wykonywanie profilaktycznych badań lekarskich: wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w Kodeksie pracy;
 - b) orzekanie o zdolności do pracy na określonym stanowisku pracy;
 - c) prowadzenie badań diagnostycznych i konsultacji specjalistycznych niezbędnych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy;
 - d) prowadzenie analiz stanu zdrowia pracowników, funkcjonariuszy w szczególności w celu ustalenia przyczyn chorób zawodowych oraz wypadków przy pracy;
 - e) gromadzenie i przechowywanie informacji o narażeniu zawodowym, ryzyku zawodowym i stanie zdrowia pracowników / funkcjonariuszy;

- f) udział lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną nad zatrudnionymi w Izbie Administracji Skarbowej w Zielonej Górze w pracach komisji bezpieczeństwa i higieny pracy (co najmniej raz na kwartał), zgodnie z art. 237¹² i 237¹³ Kodeksu pracy **(dotyczy części I formularza ofertowego)**.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
 3. Informacje dotyczące liczby osób skierowanych na badania są wartościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
 4. Podstawą wykonania usługi przez Wykonawcę stanowić będzie wystawione przez Zamawiającego pisemne skierowanie z określeniem warunków pracy/służby, opisem stanowiska, czynności wykonywanych przez osoby skierowane oraz wskazaniem terminu ważności badań profilaktycznych.
 5. Badania profilaktyczne oraz niezbędne analizy i badania diagnostyczne i specjalistyczne - przeprowadzane będą w miejscowości będącej siedzibą jednostki administracji skarbowej uczestniczącej w zamówieniu, tj. w, w dni robocze w godzinach 7⁰⁰ - 16⁰⁰

(miejscowości)

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej:
 - a) imiennych kart badania profilaktycznego,
 - b) rejestru wydanych orzeczeń,
 - c) innej dokumentacji wynikającej ze sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej.
2. Dane zawarte w dokumentacji medycznej są objęte tajemnicą i mogą być przetwarzane jedynie zgodnie z obowiązującym prawem (**Klauzula informacyjna i ochrona danych osobowych - dział XIII zapytania ofertowego**)
3. Świadczenie usług wykonywane będzie przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 7.00 do 16.00 w ciągu 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia się osoby ze skierowaniem na badania profilaktyczne natomiast badania kontrolne powinny być wykonane przez Wykonawcę w dniu zgłoszenia się osoby skierowanej na badania;
4. Każdorazowe wykonanie usługi będzie poprzedzone telefonicznym lub osobistym zarejestrowaniem się osoby skierowanej
5. Badania profilaktyczne kończą się wydaniem orzeczenia lekarskiego stwierdzającego:
 - a) brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku albo
 - b) istnienie przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku .
- w warunkach pracy opisanych w skierowaniu na badania profilaktyczne.
6. Ponadto orzeczenie lekarskie powinno w sposób jednoznaczny określać:
 - a) konieczność dostosowania stanowiska pracy do szczególnych wymagań zdrowotnych pracownika wynikających z treści orzeczenia o niepełnosprawności,
 - b) konieczność stosowania przez pracownika urządzeń korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym,
 - c) utratę przez pracownika zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy, konieczność przeniesienia badanego do innej pracy ze względu na stwierdzenie lub podejrzenie

szkodliwego wpływu czynników środowiska pracy na organizm pracownika– szczególnie w przypadku podejrzenia choroby zawodowej.

7. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Zamawiający zobowiązany jest:
 - a) przekazać Wykonawcy informacje o występowaniu czynników niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych dla zdrowia;
 - b) zapewnić Wykonawcy możliwość przeglądu stanowisk pracy oraz udostępnić wyniki kontroli warunków pracy w części dotyczącej ochrony zdrowia, dla dokonania oceny warunków pracy;
 - c) dostarczyć Wykonawcy informacje niezbędne do sporządzenia dokumentacji medycznej.

§ 3

Termin

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony **od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

§ 4

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Za wykonywanie czynności określonych w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanych usług i stawek określonych w „Cenniku usług na 2020r.” który stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie.....).
3. Podane powyżej wynagrodzenie wykonawcy zostało wyliczone na podstawie szacunkowej ilości i rodzaju badań pracowników/funkcjonariuszy objętych przedmiotową usługą medyczną i jako takie nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń do faktycznej ilości i wartości badań zleconych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
4. Za dodatkową usługę, uzasadnioną stanem zdrowia lub czynnikiem niebezpiecznym, szkodliwym lub uciążliwym określonym w skierowaniu na badania, nie uwzględnione w „Cenniku usług na 2020r.”, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu zawarcia umowy.
5. Wykonawca gwarantuje niezmienność ceny jednostkowej za poszczególną usługę w trakcie obowiązywania umowy.
6. Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie w okresie miesięcznym poprzez wystawienie faktury VAT (zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług) w ostatnim dniu miesiąca, którego usługi dotyczą. Do faktury winien być dołączony wykaz osób objętych badaniem wraz z rodzajem i ilością oraz ceną jednostkową wykonywanych usług.
7. Strony ustalają, że zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W razie nie dotrzymania terminu zapłaty ustalonego w ust. 7, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki, w ustawowej dla tego terminu wysokości, za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zapłaty.

§ 5

Zmiany treści umowy

1. Strony dopuszczają następujące zmiany postanowień zawartej umowy:
 - a) wydłużenie terminu realizacji zamówienia, określonego w § 3 niniejszej umowy, dopuszczalne jest, gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy, nie wynikające z zaniedbań którejś ze stron, a wydłużenie terminu jest niezbędne do wykonania zamówienia;
 - b) gdy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT, stawka VAT zastosowana do obliczenia ceny oferty zostanie dostosowana do obowiązujących przepisów prawa, przy czym wartość netto określona w fakturze, pozostanie niezmieniona.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % kwoty stanowiącej iloczyn planowanej ilości badań profilaktycznych dla danej części przedmiotu zamówienia (określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia) oraz zaoferowanej przez Wykonawcę ceny brutto dla danej części przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnej wiadomości o jej naliczeniu.
3. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułu szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. W przypadku gdy liczba osób podlegających poszczególnym badaniom będzie inna niż szacowana w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie będzie rościł sobie praw do odszkodowania.

§ 7

Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wykonania niniejszej umowy, w tym poprzez kontrolę rejestru wydanych zaświadczeń.
2. W przypadku wątpliwości co do jakości przeprowadzonych badań profilaktycznych, Zamawiający ma prawo zwrócić się do właściwej jednostki, o której mowa w § 10 ust. Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2016. 2067) o przeprowadzenie kontroli.
3. W razie stwierdzenia w wyniku kontroli, o której mowa w ust. 1, istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości wykonywanych świadczeń, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy. O skorzystaniu z tego prawa Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.

4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w tym w szczególności w przypadku:
 - a) utraty przez Wykonawcę uprawnień do realizacji umowy,
 - b) wykonywania usług objętych umową przez osoby nieuprawnione i/lub nieposiadające wymaganych kwalifikacji,
 - c) trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) zawieszenie działalności przez Wykonawcę,
 - e) zgłoszenie wniosku o upadłość wykonawcy,
 - f) nieuzasadnionego przerwania realizacji umowy.
5. W razie wystąpienia okoliczności powodujących że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach.
6. W przypadku zwłoki przez Zamawiającego z zapłatą należności na rzecz Wykonawcy przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Wykonawca ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.

§ 8

Przeniesienie praw i obowiązków z umowy

1. W przypadku gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy osoba skierowana na badania profilaktyczne nie będzie mogła w danym terminie skorzystać z usług lekarza medycyny pracy lub badań specjalistycznych w wyznaczonej placówce, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z usług medycyny pracy w innej placówce medycyny pracy w miejscu siedziby danej jednostki podległej Dyrektorowi Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze bądź w pozostałych wybranych w tym postępowaniu placówkach medycyny pracy.
2. Do sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad osobami skierowanymi przez Zamawiającego, Wykonawca wyznaczy lekarzy uprawnionych do badań profilaktycznych, wpisanych do rejestru lekarzy w wojewódzkich ośrodkach medycyny pracy. Wykonawca jest zobowiązany posiadać zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru lekarzy prowadzących badania profilaktyczne, o którym mowa w § 7 rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067).
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej, za wyjątkiem wykonania badań diagnostycznych i konsultacji specjalistycznych.

§ 9

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.

2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 j.t.).
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy wykazu pracowników i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ochronie informacji, według wzoru, który określa załącznik nr 4 do umowy.
7. Każdorazowa zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do osób wyszczególnionych w wykazie przekazanym wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 lub wskazanych później, wymaga przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego, poprzez przekazanie podpisanego przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem daty, od której osoby dotychczas nie wymienione przystępują do realizacji zadania. Przekazanie nowego wykazu jest równoznaczne z tym, że każda z osób przystępujących do realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.
8. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.

§ 10

Osoby uprawnione do kontaktu

1. Strony wyznaczają do nadzoru nad realizacją umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego:....., tel.
 - e-mail:@mf.gov.pl

b) ze strony Wykonawcy:....., tel.....
e-mail:.....

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią niniejszej umowy są wszystkie załączniki wymienione w niniejszej umowie.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019.1145 ze zm.).
4. Właściwym do rozpoznania sporów z realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 - Cennik usług medycznych,
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o ochronie informacji

Z upoważnienia
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
Katarzyna Kasperczyk
Naczelnik Wydziału
Katarzyna Kasperczyk

Specjalista

Szymon Kuliczkowski

10.12. 2019

Kierujący wieloosobowym stanowiskiem pracy
Starszy Specjalista

Elżbieta Kiejzik

2019 - 12 - 10

Zabezpieczenie środków
o planie na rok 2020
pod warunkiem utrzymania
na ten cel środków o planie
na rok 2020

strona 7 z 7

Główny Księgowy

Monika Jarosz