Załącznik nr 3 do SWZ

UMOWA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

nr OCZ/ZP-15/2022 z dnia……………

na

**Zakup aparatów rtg wraz ze sprzętem IT i oprogramowaniem dla Ostrzeszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Ostrzeszowie finansowanych ratalnie” - znak postępowania: OCZ/ZP-15/2022**

Zawarta pomiędzy:

Ostrzeszowskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Ostrzeszowie,   
Al. Wolności 4, 63-500 Ostrzeszów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy pod nr 0000581206, NIP: 8811491898, REGON: 000310255, reprezentowaną przez Zarząd:

Zbigniewa Kluczkowskiego – Prezesa Zarządu,

przy czym aktualny odpis z KRS stanowi załącznik nr 1 do umowy

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

z siedzibą w ……………………….………….. wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

……………………………………………..…………………..…………………… pod numerem …………………………………………….. /

zarejestrowaną w …………………......…………..…………………… pod numerem ……………………………………….…………

NIP ………………………………………….…..…………………… REGON ………………………………………………..………..……………

reprezentowaną przez:

………..………………………………………………………………………………………… przy czym aktualny odpis z KRS stanowi załącznik nr 2 do umowy

dalej w umowie zwaną „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr OCZ/ZP-13/2022 pn. Dostawa aparatu RTG finansowanego ratalnie, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup ratalny, dostawa, instalacja i uruchomienie aparatów RTG oraz przeszkolenie personelu obsługującego aparaty w OCZ Sp. z o. o. w Ostrzeszowie.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem warunków i parametrów wymaganych zawiera załącznik nr 3 do niniejszej Umowy (OPZ-Formularz wymagań technicznych aparatów RTG).

3. Wykonawca zobowiązany jest:

1. terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy dostarczyć urządzenia, zamontować i zainstalować,
2. w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu pozytywną decyzję inspekcji sanitarnej,
3. w terminie 10 dni roboczych od zawarcia Umowy przedstawić Zamawiającemu propozycje planu posadowienia aparatu RTG we wskazanym przez Zamawiającego docelowym pomieszczeniu instalacji wraz z projektem osłon stałych;
4. w terminie 5 dni roboczych od uzyskania akceptacji planu posadowienia przekazać Zamawiającemu wytyczne dotyczące przygotowania pomieszczenia, w którym odbędzie się instalacja systemu, wskazując datę odbioru pomieszczenia, uzgodnioną z Zamawiającym;
5. dokonać odbioru pomieszczenia do instalacji aparatu przez Wykonawcę – odbiór udokumentowany Protokołem odbioru pomieszczenia;
6. zrealizować dostawę, instalację i szkolenia w terminie do 60 dni liczonych od dnia podpisania umowy;
7. przesunięcie terminu odbioru pomieszczenia leżące po stronie Zamawiającego, powoduje wydłużenie terminu realizacji zamówienia, wskazanego w pkt 4) o ilość dni opóźnienia odbioru pomieszczenia, liczonego od daty, o której mowa w pkt 2).

4. Zamawiający zobowiązany jest do:

1) uzgodnienia z Wykonawcą planu posadowienia aparatów RTG i jego ostatecznej akceptacji;

2) przygotowania pomieszczenia pod instalację aparatów RTG z uwzględnieniem wytycznych otrzymanych od Wykonawcy i uzgodnionego terminu na odbiór pomieszczenia.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego aparatów RTG, o których mowa   
w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy;

2) montażu oraz uruchomienia aparatu w siedzibie Zamawiającego;

3) wykonania po instalacji testów odbiorczych i specjalistycznych;

4) pokrycia kosztów transportu, wyładunku, montażu oraz świadczenia serwisu gwarancyjnego;

5) koszt ubezpieczenia aparatów na czas transportu do momentu zainstalowania w siedzibie Zamawiającego ponosi Wykonawca;

6) w dniu dostawy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

a) instrukcje obsługi w języku polskim oraz wszystkie akcesoria i dokumenty niezbędne do prawidłowego funkcjonowania aparatu;

b) karty gwarancyjne;

c) informację o wykazie czynności serwisowych/konserwacyjnych (jeżeli dotyczy), które mogą być wykonane przez użytkownika samodzielnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1565) i obowiązującej od 26.05.2022 r. ustawy z dn. 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974);

d) paszporty techniczne.

§ 2 Oświadczenia do przedmiot zamówienia

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone w ramach niniejszej Umowy aparaty RTG są fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2022 roku, wolne od wad, kompletne i do ich uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów, jest dopuszczony   
i wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie UE zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ wraz załącznikami oraz są w stanie do bezpiecznego użytkowania.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy posiada stosowne świadectwa, deklaracje, certyfikaty i atesty wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3 Protokoły odbioru

1. Dokumentem potwierdzającym realizację przedmiotu Umowy jest podpisany przez Strony Protokół Zdawczo-Odbiorczy (bez uwag i zastrzeżeń).

2. Wykonawca wyda Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu Zdawczo-Odbiorczego dokumenty gwarancyjne, wystawione przez siebie lub producenta sprzętu.

3. Z ramienia Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego jest ………………………….……………………..

4. Z ramienia Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego jest: …………………………….………………

5. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy imienną listę osób, które będą obsługiwać sprzęt i oprogramowanie, w celu ich przeszkolenia i umożliwić Wykonawcy przeprowadzenie szkolenia nie później niż w dniu podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego. Kolejne szkolenie Wykonawca zrealizuje po miesiącu od czasu uruchomienia i prawidłowego działania aparatu. Szkolenia muszą być udokumentowane.

§ 4Realizacja umowy

Strony upoważniają do realizacji niniejszej umowy:

a) po stronie Zamawiającego – ………………………………… tel. ……………. email: …………………

b) po stronie Wykonawcy ………………………. tel. …………………………… email: …………………

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. W razie nie uczynienia tego, przyjmuje się, że korespondencja przesłana na adres wskazany umową została stronie prawidłowo doręczona.

3. W przypadku zmian w stanie prawnym Wykonawcy, wpływających na realizację umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.

§ 5 Wartość umowy i płatności

1. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z udzieleniem gwarancji   
i rękojmi, w tym gwarancji producenta sprzętu.

2. Cena ofertowa nie obejmuje ubezpieczenia aparatu po jego zainstalowaniu u Zamawiającego – Zamawiający ubezpieczy aparat u ubezpieczyciela, z którym podpisał umowę na ubezpieczenie mienia.

3. Cena netto przedmiotu umowy wynosi: …………………….. zł

(słownie: ……………………………………………………………… złotych 00/100),

Cena brutto przedmiotu umowy wynosi: ………………………….zł

(słownie: ……………………………………………………………….. złotych 00/100),

w tym – na powyżej wskazaną cenę przedmiotu umowy składa się:

1) koszt aparatów RTG:

netto ……………………….. zł, podatek od towarów i usług …….% w kwocie: ……………..zł, brutto ……………………. zł (słownie: ………………………………, ………../100 zł)

2) oraz koszt finansowania płatności ratalnej:

netto ……………………….. zł, podatek od towarów i usług w kwocie: Vat zwolniony, brutto ……………………. zł (słownie: ………………………………, ………../100 zł).

W kwocie brutto zawarte są wszelkie opłaty wynikające z polskiego prawa podatkowego i celnego.

4. Cena uiszczona zostanie w 84 miesięcznych równych ratach, w wysokości   
i terminach określonych w harmonogramie spłaty, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Wymóg równości nie dotyczy przypadku wystąpienia raty wyrównawczej, tj. 84-tej raty, która może być nieznacznie wyższa lub niższa w stosunku do pozostałych rat. Harmonogram uwzględni termin płatności pierwszej raty, który nastąpi w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu końcowego Protokołu Zdawczo-Odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez przedstawicieli obu Stron końcowy Protokół Zdawczo-Odbiorczy (bez uwag i zastrzeżeń), o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

6. Zamawiający wymaga, aby faktura za dostarczony towar była opisana numerem realizowanej Umowy i zawierała nr rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

7. Za datę zapłaty rozumie się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

8. W przypadku przekroczenia terminu płatności poszczególnych rat, wskazanym   
w harmonogramie spłaty rat, Wykonawca będzie miał prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w Ustawie   
z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia w spłacie wymagalnych rat.

9. Opóźnienie w zapłacie całości bądź części którejkolwiek raty przekraczające 30 dni skutkować będzie powstaniem po stronie Wykonawcy prawa do postawienia kwoty ceny w stan natychmiastowej wymagalności oraz żądania zapłaty całości niespłaconej ceny.

10. W sytuacji gdy w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianie ulegnie stawka podatku VAT określona w § 5 ust. 3, Zamawiający dopuszcza modyfikację postanowień umowy w zakresie kwoty podatku VAT i w konsekwencji odpowiednio kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, poprzez obliczenie tych kwot w oparciu   
o nową stawkę podatku VAT.

§ 6 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia na terenie kraju serwisu gwarancyjnego autoryzowanego przez producenta dla oferowanego przedmiotu zamówienia, tj. zapewnienia usług serwisowych i oryginalnych części dla dostarczonego przedmiotu zamówienia.

2. Na zakupiony sprzęt Wykonawca udziela 60 miesięcznej gwarancji oraz zobowiązuje się do wykonania nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego. Okres gwarancji liczony od daty wystawienia faktury.

3. Okresowe przeglądy techniczne z niezbędnymi testami w cenie dostawy – minimum raz w roku przez okres 10 lat lub częściej, jeśli wymaga tego zalecenie dostawcy/producenta.

4. Okresowe przeglądy techniczne należy zakończyć stosownymi certyfikatami.

5. Za terminowość wykonywanych przeglądów w okresie gwarancji odpowiedzialny jest Wykonawca.

6. Zamawiający zgłosi Wykonawcy wszelkie usterki, nieprawidłowości działania urządzenia poprzez e-mail na adres …………..…….. lub telefonicznie na nr tel. …………….. . Zgłoszenie telefoniczne zostanie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez e-mail.

7. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do naprawy od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego – w przeciągu 48 godzin w dni robocze poniedziałek - piątek, z zastrzeżeniem, że zgłoszenie w przypadku wysłania go między godz. 8.00 a 16.00 w danym dniu roboczym uznane będzie za doręczone w tym dniu roboczym, natomiast w przypadku wysłania go po godz. 16.00 lub w dniu nie będącym dniem roboczym, uznane będzie za doręczone w następnym dniu roboczym.

7a. Czas wykonania skutecznej naprawy (rozumianej jako realizacja czynności polegających na przywróceniu pierwotnej funkcjonalności przedmiotu umowy) z użyciem części zamiennych do 5 dni roboczych, licząc od momentu zgłoszenia awarii.

8. Maksymalny czas usunięcia awarii / usterki przez Wykonawcę wynosi 5 dni roboczych poniedziałek - piątek.

9. Wszelkie naprawy serwisowe oraz czynności obsługowe dokonane w okresie gwarancyjnym zostaną odnotowane przez serwis Wykonawcy w karcie gwarancyjnej urządzenia.

10. W przypadku dwukrotnej naprawy tego samego elementu/podzespołu Zamawiający ma prawo żądania wymiany tego elementu/podzespołu na nowy.

11. Każda istotna naprawa gwarancyjna (powodująca wyłączenia sprzętu   
z eksploatacji) danego elementu/podzespołu wydłuży okres gwarancji tego elementu/podzespołu o czas jego wyłączenia z eksploatacji.

12. Ostatni przegląd gwarancyjny aparatu odbędzie się w ostatnim miesiącu gwarancyjnym.

13. Po upływie okresu gwarancji istnieje możliwość podpisania umowy serwisowej określającej szczegółowo warunki przeglądów i napraw pogwarancyjnych.

14. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych przez okres co najmniej 10 lat liczony od daty podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.

15. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% ceny brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § 5 ust. 3 Umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § 5 ust. 3 Umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § 5 ust. 3 Umowy.

4. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% całkowitej wartości Umowy.

6. Zamawiający nie naliczy kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 wyłącznie w przypadku, gdy zwłoka, niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie zobowiązania Wykonawcy nastąpiło na skutek siły wyższej, lub z wyłącznej winy Zamawiającego.

7. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty nie krótszym niż 14 dni od daty jej otrzymania.

8. Zamawiający nie naliczy Wykonawcy kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy i nie odstąpi od umowy, zgodnie z treścią § 8 ust. 1 Umowy gdy termin realizacji Przedmiotu Umowy wynoszący 16 tygodni od dnia podpisania Umowy ulegnie wydłużeniu w przypadku przesunięcia terminu odbioru pomieszczenia, w którym dokonana ma zostać instalacja sprzętu, wskutek okoliczności występujących po stronie Zamawiającego.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki w realizacji dostawy, przekraczającego 30 dni, liczonego po upływie terminów wskazanych w § 1 ust. 3 pkt 4 i 5.
2. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania jeżeli opóźnienie zwłoka nastąpiło na skutek siły wyższej lub z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 9 Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, traktowane jako tzw. „siła wyższa”.
2. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia przez Strony, które ma wpływ na zakres i sposób realizacji Umowy, w szczególności:
3. epidemie, pandemie i inne wyjątkowe stany zagrożenia zdrowia wielu osób, w tym stany zagrożenia epidemicznego;
4. wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
5. terroryzm, rebelie, rewolucje, powstania, wojny domowe, przewroty wojskowe lub cywilne;
6. promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
7. klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne.
8. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z wystąpienia siły wyższej.
9. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana bądź jej realizowanie jest w znacznym stopniu utrudnione z powodu wystąpienia siły wyższej lub z powodu następstw wystąpienia siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę na piśmie, mailowo lub faxem.
10. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw uniemożliwiających lub znacznie utrudniających wykonanie umowy zgodnie z jej pierwotnym brzmieniem, Strony uzgodnią wzajemne działania minimalizujące negatywne skutki działania siły wyższej. Uzgodnienia mogą nastąpić przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, w tym mailowo.
11. W przypadku, o którym mowa powyżej Strony mogą w szczególności dokonać koniecznych zmian w treści umowy, w tym wydłużyć terminy jej wykonania, zmienić zakres świadczenia Wykonawcy lub sposób wykonania umowy.
12. W razie gdy wykonanie umowy zgodnie z jej treścią nie jest możliwe z przyczyn wywołanych działaniem siły wyższej, Strony nie naliczą kar umownych przewidzianych na wypadek jakiekolwiek formy niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności kar z tytułu nieterminowego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę.
13. W przypadku, gdy brak jest możliwości dojścia do porozumienia w kwestii działań określonych w ust. 4 i w konsekwencji którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy na skutek wystąpienia siły wyższej, Strony zwracają sobie wzajemnie świadczenia, które otrzymały od drugiej Strony. W przypadku gdy zwrot wykonanej już części świadczenia jest niemożliwy lub znacznie utrudniony, Zamawiający nie zwraca Wykonawcy świadczenia w tej części, a Wykonawcy przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie proporcjonalne do części świadczenia, którą zatrzymał Zamawiający.
14. Strony oświadczają, że okoliczność zawarcia niniejszej Umowy w warunkach pandemii wirusa SARS-CoV-2, czyli w warunkach działania siły wyższej, nie wyłącza możliwości skorzystania z rozwiązań wynikających z niniejszego paragrafu na etapie realizacji Umowy. W szczególności Strony są uprawnione do skorzystania z możliwości przesunięcia terminu realizacji niniejszej Umowy w razie, gdy negatywne konsekwencje wystąpienia pandemii SARS-CoV-2 będą uniemożliwiały lub znacznie utrudniały realizację Umowy w pierwotnie zakładanym terminie.

§ 10 Zmiana treści umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy   
w przypadkach:

a) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;

b) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego;

c) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;

d) zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowanego siłą wyższą;

e) zastąpienia sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;

f) zmiany ceny brutto spowodowanej ustawową zmianą stawki podatku VAT;

g) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

h) zmiany numeru konta bankowego w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

i) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

j) nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.;

k) obniżenia ceny przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. W każdym z powyższych przypadków zmiana Umowy wymaga zgody obu stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11 Ochrona danych osobowych

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników, współpracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych w Umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.

2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorach danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy.

3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.

4. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych:

• Zamawiającego e-mail: …………………….. tel.: …………………………..

• Wykonawcy e-mail: …………………….. tel.: ………………………………..

§ 12 Zawiadomienia

1. Zawiadomienia, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, zawierające oświadczenia składane przez Strony w związku z wykonaniem Umowy będą przesyłane:
2. za pośrednictwem listu poleconego albo kurierem na adresy wskazane w Umowie ,
3. za pośrednictwem e-maila na następujące adresy e-mail:

Wykonawca:

Zamawiający:

1. W celu uniknięcia wątpliwości:

a) wiadomość wysłaną za pośrednictwem listu poleconego, uważa się za doręczoną w momencie doręczenia lub jeśli strona nie podejmie przesyłki z punktu kurierskiego lub urzędu pocztowego, przesyłkę uważa się za doręczoną w terminie 14 dni od dnia pierwszego awizowania. Jeżeli strona odmówi przyjęcia takiej przesyłki i zostanie to potwierdzone na piśmie przez osobę ją doręczającą, uznaje się przesyłkę za prawidłowo doręczoną w dniu dokonania adnotacji o odmowie jej przyjęcia

1. b) wiadomość wysłaną za pośrednictwem e-maila, uważa się za doręczoną z chwilą przesłania. W przypadku przesłania e-maila po godz. 15.00 wiadomość uważa się za doręczoną w następnym dniu roboczym (dzień roboczy tj. dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy)
2. 3. Strony zobowiązują się do przesłania informacji o zmianie swojego adresu lub adresu e-mail, w terminie 3 dni licząc od dnia dokonania zmiany, pod rygorem uznania, że jakiekolwiek zawiadomienie wysłane przez Stronę na adres lub adres e-mail, co do którego Strona nie poinformowała o zmianie, uznane jest za prawidłowo doręczone. Strony postanawiają, że zmiana adresu Strony lub adresu e-mail, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejsza Umowę.

2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie Umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

3. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć w drodze porozumienia, powstałe w związku z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W zakresie nieunormowanym niniejszą Umową stosuje się Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Integralną część niniejszej Umowy stanowi Oferta Wykonawcy.

6. Do niniejszej Umowy stosuje się wprost postanowienia zawarte w SWZ nr OCZ-ZP-13/2022, o ile nie zostały uregulowane w Umowie.

7. W przypadku gdy Umowa będzie zawarta w formie elektronicznej, sporządzona zostanie w jednym egzemplarzu.

8. Zawarcie Umowy lub zmiana Umowy wymaga zachowania:

a) formy elektronicznej w rozumieniu art. 781 k.c. pod rygorem nieważności, w przypadku wyboru przez Strony formy elektronicznej oświadczenie woli obu Stron będzie składane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 781 k.c. oraz przesyłane za pośrednictwem e-maila na zasadach określonych w Umowie

albo;

1. b) formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9. W razie wyboru formy elektronicznej:

1. a) oświadczenie woli obu Stron będzie składane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 781 k.c. oraz przesyłane za pośrednictwem e-maila na następujące adresy e-mail:

Zamawiający :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wykonawca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. b) wiadomość wysłaną za pośrednictwem e-maila, uważa się za doręczoną z chwilą przesłania, w przypadku przesłania e-maila po godz. 15.00 wiadomość uważa się za doręczoną w następnym dniu roboczym (dzień roboczy tj. dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
2. 10. W przypadku, gdy oświadczenie woli jednej ze Stron zostanie złożone w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 k.c., a oświadczenie woli drugiej Strony w formie pisemnej, Strony zgodnie postanawiają, że oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej traci moc, a dla skutecznego zawarta niniejszej Umowy wymagana będzie forma pisemna pod rygorem nieważności.
3. 11. Złożenie oświadczenia przez Stronę o odstąpieniu od Umowy lub rozwiązaniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz doręczenia osobiście albo za pośrednictwem listu poleconego albo kuriera.
4. 12. W przypadku gdy Umowa będzie zawarta w formie elektronicznej, sporządzona zostanie w jednym egzemplarzu. W przypadku gdy Umowa będzie zawierana w formie pisemnej sporządzona zostanie w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
5. 13. W razie gdy Wykonawca podpisuje Umowę jako ostatni, datą zawarcia Umowy jest data złożenia ostatniego podpisu przez przedstawiciela Wykonawcy. W razie wyboru formy pisemnej, data podpisania Umowy przez Wykonawcę jest odnotowywana przy jego nazwisku.
6. 14. W razie gdy Wykonawca podpisuje Umowę jako pierwszy, a Umowa zawierana jest w formie elektronicznej, Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty doręczenia podpisanego jednostronnie egzemplarza Umowy, jest zobowiązany do podpisania przesłanego egzemplarza Umowy oraz doręczenia Wykonawcy na zasadach określonych w Umowie. Datą zawarcia Umowy będzie data doręczenia Wykonawcy podpisanej Umowy, zgodnie z rozwiązaniami przyjętymi w Umowie. W razie gdy Wykonawca podpisuje Umowę jako pierwszy, a Umowa zawierana jest w formie pisemnej, datą zawarcia Umowy będzie data doręczenia Wykonawcy podpisanej obustronnie Umowy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

|  |
| --- |
|  |

……………….……… ………………………….

Zamawiający Wykonawca

Załączniki:

1. Odpis z KRS Zamawiającego
2. Odpis KRS wykonawcy
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Formularz oferty Wykonawcy
5. Umowa o zachowaniu poufności