



**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W POZNANIU**

Poznań, 2 sierpnia 2024 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia przekraczającej kwotę 663 105 zł, prowadzonego pn.:

Dostawa mobilnej strzelnicy kontenerowej na teren Oddziału Prewencji Policji w Poznaniu

Numer referencyjny **ZZP.2380.50.2024**

Zamawiającym jest: **Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu**

Adres: **60-844 Poznań, ul. Jana Kochanowskiego 2A**

Adres URL: <http://bip.poznan.kwp.policja.gov.pl/>

Adres e-mail: przetargi@po.policja.gov.pl

Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**

Telefon: **47 771 27 43**

SPIS TREŚCI:

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
2. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSTKWALIFIKACJI	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
4. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	4
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
6. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	4
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	6
8. WADIUM	6
9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ...	7
10. OSOBY UPOWAŻNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.....	7
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	7
12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	8
13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	9
14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	9
15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	9
16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	9
17. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY	10
18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	10
19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	11
20. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO	12
21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ.....	13

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej w dalszej części SWZ „ustawą”, w celu wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w szczególności z przepisami:
 - 1.2.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.);
 - 1.2.2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452);
 - 1.2.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2247).
- 1.3 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan, zwanej dalej „Platformą”

2. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSTKWALIFIKACJI

- 2.1 Zamawiający zastosowuje procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.2 Ze względu na zastosowanie procedury, o której mowa w pkt 2.1, Zamawiający będzie żądał w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień** (dalej **JEDZ**) wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. JEDZ będzie stanowił dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 6.2 oraz 7.2.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa i ustawienie mobilnej strzelnicy kontenerowej przez Wykonawcę na terenie Oddziału Prewencji Policji w Poznaniu przy ul. Taborowej 22 wraz z wykonaniem przyłącza elektrycznego zasilającego strzelnicę wg planu zagospodarowania terenu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 4 do SWZ - dalej „OPZ”.
- 3.2 Strzelnicę, o której mowa w pkt 3.1, należy dostarczyć na naczepie podkontenerowej, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 29 lutego 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 502).
- 3.3 Wykonawca dla strzelnicy, o której mowa w pkt 3.1 zobowiązany jest uzyskać dokumenty wynikające z pkt 9.2 OPZ, w szczególności:
 - 3.3.1 akredytacji MON w zakresie obronności i bezpieczeństwa (akredytacja OiB);
 - 3.3.2 certyfikatu o zgodności wyrobu wystawionego przez uprawnioną jednostkę naukowo-badawczą (np. Wojskowa Akademia Techniczna).
- 3.4 Kody CPV:
35210000-9 - Cele strzelnicze.
- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, że w przypadku udzielenia zamówienia kilku wykonawcom wiązałoby to się z potrzebą skoordynowania działań różnych podmiotów realizujących różne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu jego wykonaniu.
- 3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy.

- 3.8 Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych.

4. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - do 90 dni od udzielenia zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 6.1 Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w:
- 6.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy;
 - 6.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy;
 - 6.1.3 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507);
 - 6.1.4 art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.
- 6.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt. 6.1.1 oraz 6.1.2 Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona następujących środków dowodowych:
- 6.2.1 **informacji z Krajowego Rejestru Karnego:**
 - 6.2.1.1 potwierdzającej, że wykonawca będący osobą fizyczną nie został prawomocnie skazany za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 6.2.1.2 potwierdzającej, że urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent wykonawcy będącego osobą prawną nie został prawomocnie skazany za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 6.2.2 **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzającej, że wobec wykonawcy prawomocnie nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 6.2.3 **oświadczenia wykonawcy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2023 r., poz. 1689, z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 6.2.4 **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 6.2.5 **oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ**, w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w:
 - 6.2.5.1 art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - 6.2.5.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego oraz tytułem środka zapobiegawczego,
 - 6.2.5.3 art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, w zakresie dotyczącym braku zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
 - 6.2.5.4 art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - 6.2.5.5 art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy.
- 6.3 Dokumenty wymagane od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 6.3.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 6.3.1.1 informacji, o których mowa w pkt 6.2.1 i 6.2.2, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument

wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że:

6.3.1.1.1 wykonawca lub urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent wykonawcy nie został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy,

6.3.1.1.2 wobec wykonawcy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy;

wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

6.3.1.2 odpisu lub informacji, o których mowa pkt 6.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 6.4 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
- 6.5 Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 6.3 - 6.4 sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.6 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, których mowa w pkt 6.3 - 6.4, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 6.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany będzie do złożenia odpowiednio dokumentów określonych w pkt. 6.2 - 6.4.
- 6.8 Zamawiający dokona weryfikacji wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt 6.1.3 na podstawie informacji zawartych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszenko i niektórym urzędnikom z Białorusi oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, a także informacji zawartych w ogólnodostępnych bazach danych, w szczególności:
- 6.8.1 listy osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
- 6.8.2 Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych;
- 6.8.3 rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego;
- 6.8.4 Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 6.9 Zamawiający dokona weryfikacji wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt 6.1.4 na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt 2.2.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 7.1 Warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej.
- 7.1.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję, o której mowa w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1743) określonych rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1888).
- 7.1.2 Podmiotowy środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 7.1.1, którego Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - **aktualna koncesja**, o której mowa w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tego dokumentu.
- 7.2 Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia.
- 7.2.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert 2 dostawy strzelnic kontenerowych o wartości każdej z tych dostaw nie mniejsze niż 2 000 000,00 zł, oraz potwierdzi, że dostawy te zostały wykonane należycie.
- 7.2.2 Podmiotowy środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 7.2.1, którego Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - **wykaz dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane.

8. WADIUM

- 8.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 20 000,00 zł
- 8.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:
- 8.2.1 w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań** nr rachunku **75 1010 1469 0046 0413 9120 0000**, z adnotacją „**Wadium – ZPP.2380.50.2024**”;
- 8.2.2 gwarancjach bankowych;
- 8.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 8.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
- 8.3 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.
- 8.4 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 8.4.1 wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 8.4.2 wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 8.4.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 8.4.2.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego wykonawcy.

9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 9.1 Podstawowe informacje (nazwa postępowania oraz nr sprawy) oraz link do niniejszego postępowania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://bippoznau.kwp.policja.gov.pl/>, natomiast dokumenty związane z publikacją i przebiegiem niniejszego postępowania (ogłoszenie i jego zmiany, SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami, zawiadomienia, informacje) zamieszczane będą na Platformie pod adresem określonym w pkt 1.3.
- 9.2 Wszelkie wnioski, oświadczenia i dokumenty należy przekazywać za pośrednictwem Platformy.
- 9.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.4 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 9.5 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9.6 Minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie z Platformy, tj.:
- 9.6.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 9.6.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 9.6.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - 9.6.4 włączona obsługa JavaScript,
 - 9.6.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 9.6.6 szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 9.6.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9.7 Formaty plików wykorzystywanych do komunikacji z Zamawiającym -.pdf, .rtf, .doc, .docx .odt, .ods, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
- 9.8 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający dopuszcza jeden z formatów: .zip lub 7Z. Skompresowane pliki w formacie .rar. **zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 9.9 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 9.10 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 9.11 Maksymalny rozmiar jednego pliku przy komunikacji wynosi 500 MB.

10. OSOBY UPOWAŻNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

- 10.1 W sprawach procedury - Piotr Zasieczny, e-mail: piotr.zasieczny@po.policja.gov.pl.
- 10.2 W zakresie przedmiotu zamówienia - Małgorzata Węsierska, e-mail: malgorzata.wesierska@po.policja.gov.pl.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa w dniu **30 listopada 2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 12.1 Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- 12.2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed upływem terminu składania ofert następujące dokumenty i oświadczenia:
- 12.2.1 **Wypełniony formularz ofertowy**, o treści określonej w załączniku nr 1 do SWZ, który winien być złożony w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo pełnomocnika.
- 12.2.2 **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej zwanym rozporządzeniem Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) o treści określonej w załączniku nr 2 do SWZ.
Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji.
- 12.2.3 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:
- 12.2.3.1 ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca,
- 12.2.3.2 ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem;
Pełnomocnictwo winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
- 12.2.4 **Dokument** potwierdzający wniesienie wadium. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w:
- 12.2.4.1 pieniądzu - dokument ten winien być złożony w postaci elektronicznej, wygenerowany przez system informatyczny banku, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy;
- 12.2.4.2 jednej z form określonych w pkt. 8.2.2 - 8.2.4 - dokumenty te winny być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia (wystawcy dokumentu - Gwaranta).
- 12.3 Złożenie oferty:
- 12.3.1 Składanie ofert z załącznikami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/kwp_poznan i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 12.3.2 Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie.
- 12.3.3 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 12.3.4 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 12.4 Wycofanie oferty.
Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.5 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.6 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 12.7 Zamawiający, po upływie terminu składania ofert, a przed upływem terminu otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.8 Regulamin korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 12.9 Wymagania techniczne i organizacyjne Platformy zostały wskazane w pkt 9.6.
- 12.10 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1 Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie pod adresem wskazanym w pkt 12.3.1, przy czym termin składania ofert upływa w dniu **2 września 2024 r.**, o godzinie **10:00**.
- 13.2 Otwarcie ofert, poprzez ich automatyczne odszyfrowanie na Platformie, nastąpi w dniu **2 września 2024 r.**, o godz. **10:15**.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 Wykonawca obliczy poszczególne kwoty brutto dla pozycji cenowych wskazanych w formularzu ofertowym w oparciu o dane wynikające z OPZ oraz wymagania określone w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
- 14.2 Ceną oferty jest wartość brutto określona w formularzu ofertowym.
- 14.3 Wykonawca obliczy wartość brutto wg poniżej określonego wzoru:
- $$Kb = Kn + VAT$$
- gdzie: Kb - kwota brutto
 Kn - kwota netto
 VAT - kwota podatku VAT obliczona wg stawki wskazanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym
- $$C = \sum Kb$$
- gdzie: C - cena
 \sum - suma
 Kb - kwota brutto
- 14.4 Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z ostatecznym wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek akcyzowy, podatek VAT.
- 14.5 Cena może być tylko jedna.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 15.1 Kryteria oceny oferty.
- 15.1.1 Kryterium „Cena”, w którym wykonawca może otrzymać 60 punktów.
Wykonawca, który zaoferuj najniższą cenę otrzyma punktów.
Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:
- $$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$
- gdzie: C - liczba punktów w „Cena”
 C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_x - cena oferty badanej
- 15.1.2 Kryterium „Okres gwarancji”, w którym wykonawca może otrzymać 40 punktów
Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji za wady nie może być krótszy niż 24 miesiące.
Zaoferowanemu w formularzu ofertowym okresowi gwarancji zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższą tabelą.

Okres gwarancji w miesiącach	Liczba punktów
24-35	0
36-47	20
≥48	40

- 15.2 Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach określonych w pkt 14.1 zostaną zsumowane zgodnie z poniższym wzorem:

$$O = C + G$$

- gdzie: O - łączna liczba punktów uzyskana we wszystkich kryteriach
C - liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena”
G - liczba punktów uzyskana w kryterium „Okres gwarancji”

- 15.3 Sposób oceny ofert.

- 15.3.1 Zamawiający będzie ocenił oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania.
- 15.3.2 Oferta, która w oparciu o kryteria określone w pkt 15.1 uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wyniki zostaną przedstawione z dokładnością do 0,01.
- 15.3.3 Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastosuje mechanizm wyboru najkorzystniejszej oferty określony w art. 248 oraz art. 251 ustawy.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1 Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 16.2 Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby nie będące upoważnione do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.

17. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 17.1 Z wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa:
- 17.1.1 w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
- 17.1.2 przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 17.1.1, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 17.2 Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty.
- 17.3 W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowania na podstawie art. 255 ustawy.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 2 % ceny oferty brutto.
- 18.2 Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 18.2.1 w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **NBP O/Poznań** nr konta **75 1010 1469 0046 0413 9120 0000**, z adnotacją „**Zabezpieczenie - Umowa nr ZZP.2380.50.2024**”.
- 18.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 18.2.3 gwarancjach bankowych,
- 18.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 18.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).

- 18.3 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie określonej w pkt 18.2.2 - 18.2.5 zabezpieczenie winno obejmować roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 18.4 Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy.
- 18.5 Całość zabezpieczenia musi być wniesiona najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 18.6 Zamawiający nie wyraża zgody na potrącenie zabezpieczenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.
- 18.7 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni, od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę stanowiącą 30 % zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 18.8 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 18.9 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustaw.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3 W przedmiotowym postępowaniu wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.
 - 19.3.1 Odwołanie.
 - 19.3.1.1 Odwołanie przysługuje na:
 - 19.3.1.1.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 19.3.1.1.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
 - 19.3.1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 19.3.1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
 - 19.3.1.4 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 19.3.1.5 Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 19.3.1.5.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 19.3.1.5.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 19.3.1.5.1.
 - 19.3.1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

- 19.3.1.7 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.3.1.5 i pkt 19.3.1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.3.1.8 Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 19.3.1.8.1 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 19.3.1.8.2 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 19.3.2 Skarga do sądu.
 - 19.3.2.1 Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 19.3.2.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
 - 19.3.2.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896) z jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 19.3.2.4 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

20. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO¹

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 20.1.1 18.1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 2a w Poznaniu, kod 60-844;
 - 20.1.2 inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu jest mł. insp. Wojciech Sobczak – tel. 47 771 53 54, e-mail: iod.kwp@po.policja.gov.pl;
 - 20.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa mobilnej strzelnicy kontenerowej na teren Oddziału Prewencji Policji w Poznaniu** o numerze referencyjnym ZP.2380.50.2024, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 20.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
 - 20.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres 4 lata, licząc od dnia udzielenia zamówienia. Okres ten dotyczy również danych osobowych zawartych w ofertach wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
 - 20.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 20.1.7 konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 20.1.8 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - 20.1.9 posiada Pani/Pan:
 - 20.1.9.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 20.1.9.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²,

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

- 20.1.9.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³,
- 20.1.9.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 20.1.10 nie przysługuje Pani/Panu:
 - 20.1.10.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 20.1.10.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 20.1.10.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 20.2 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 20.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 20.4 Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć w formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 i 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014
- Załącznik nr 3 - Projekt umowy
- Załącznik nr 4 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Wykonawca (Lider)¹:

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

.....
NIP REGON nr telefonu e-mail

Rodzaj wykonawcy:²

- mikroprzedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo
 jednoosobowa działalność gospodarcza osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 inny rodzaj

Wykonawca (Uczestnik/Partner)⁴:

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

.....
NIP REGON

A. Oferta Wykonawcy

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania pn.:

Dostawa mobilnej strzelnicy kontenerowej na teren Oddziału Prewencji Policji w Poznaniu,

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę określoną w poniższej tabeli:

1) oferuję/my wykonanie zamówienia za cenę określoną w poniższej tabeli:

L.p.	Zakres przedmiotu zamówienia	Kwota netto w zł	Stawka podatku VAT w %	Kwota brutto w zł (kol. 3 + VAT)
1	2	3	4	5
1.	Mobilna strzelnica kontenerowa wraz z instalacjami i szkoleniem w zakresie obsługi			
2.	Transport strzelnicy			
3.	Wykonanie przyłącza energetycznego			
4.	Dokumentacja techniczna, o którym mowa w pkt 10 OPZ			
5.	Koszty, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 5 oraz § 4 ust. 2 pkt 5 projektu umowy			
Cena oferty (Σ ceny kwoty brutto)				

2) oferuję/emy gwarancję na przedmiot umowy na okres miesięcy (okres ten, nie może być krótszy niż 24 miesiące).

B. Inne informacje dotyczące powierzania części zamówienia podwykonawcom

Nie zamierzam / Zamierzam³ powierzyć część zamówienia następującemu/ym podwykonawcy/om:

¹ dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² we właściwe pole wstawić X - informacje te są wymagane do sporządzenia ogłoszenia o wyniku postępowania por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.05.2003, s. 36):

- 1) **mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.
- 2) **małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR
- 3) **średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR.

³ niepotrzebne skreślić lub usunąć

Pełna nazwa/firma: ⁴			
Adres: ⁴		NIP: ⁴	REGON: ⁴
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):			
Wartość:			
Pełna nazwa/firma: ⁴			
Adres: ⁴		NIP: ⁴	REGON: ⁴
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):			
Wartość:			

C. Inne oświadczenia

- 1) Oświadczam/y, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia opisane w dokumentach postępowania.
- 2) Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie prowadzi / prowadzi**³ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361);
- 3) W przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/jemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy.
- 4) Wadium proszę zwrócić na następujący rachunek bankowy⁵
- 5) Informuję/emy, że oferta **nie zawiera / zawiera**³ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zawarte są w następujących dokumentach:

.....

(należy wskazać dokumenty, w których znajdują się przedmiotowe informacje oraz wykazać jakie zostały podjęte działania w celu zachowania ich poufności)

D. Informacja o zbieraniu i przetwarzaniu danych osobowych

Oświadczam, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁷

Wypełniony formularz ofertowy zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

⁴ jeżeli jest znana/y
⁵ dotyczy wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej
⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
⁷ w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa przedmiotowego oświadczenia należy usunąć treści oświadczenia albo je wykreślić).

Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań

Wykonawca (Lider/Uczestnik/Partner)¹:

.....
pełna nazwa/firma

.....
adres

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego pn.

Dostawa mobilnej strzelnicy kontenerowej na teren Oddziału Prewencji Policji w Poznaniu,

oświadczam, że:

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.^{2, 3}

w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą/dostawcą⁴, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:^{2, 5}

Pełna nazwa/firma:			
Adres:		NIP:	REGON:

Pełna nazwa/firma:			
Adres:		NIP:	REGON:

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.

Wypełnione oświadczenia zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektroniczny osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

¹ niepotrzebne skreślić lub usunąć

² we właściwe pole wstawić X

³ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁴ niepotrzebne skreślić

⁵ wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy/dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia - w przypadku większej ilości podwykonawców/dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować oświadczenie tyle razy, ile jest to konieczne

Załącznik nr 3 do SWZ - Projekt Umowy

Umowa nr ZPP.2380.50.2024

Zawarta w dniu2024 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji w Poznaniu z siedzibą: ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP: 7770001878, REGON: 630703410, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

a:

..... przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą - adres do korespondencji:, o numerach: NIP, REGON, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” / firmą Sp. z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez, pod numerem KRS o numerach: NIP, REGON, kapitale zakładowym zł, kapitale wpłaconym zł, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa mobilnej strzelnicy kontenerowej na teren Oddziału Prewencji Policji w Poznaniu”, o numerze referencyjnym ZPP 2380.50.2024, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. - dalej „PZP”).

§ 1 [Definicje]

Ileokroć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- 1) Umowie - należy przez to rozumieć niniejszą Umowę wraz z załącznikami;
- 2) Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę;
- 3) dniu roboczym - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1920);
- 4) SWZ - specyfikacja warunków zamówienia obowiązująca na etapie postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie, której została zawarta niniejsza Umowa wraz ze zmianami i wyjaśnieniami jej treści;
- 5) siły wyższej - należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działania z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, tj. w szczególności powódź, trzęsienie ziemi, huragan, wojna, mobilizacja, działania wojenne, rekwizycja, epidemia, pandemia, embargo, zarządzenie władz lub zmianę przepisów prawa w trakcie trwania Umowy. Pod pojęciem siły wyższej nie uznaje się: wystąpienia problemów z wykonaniem Umowy z powodu strajku, wszczęcia sporu zbiorowego bądź innych zdarzeń o podobnym charakterze u Wykonawcy, a także braków siły roboczej, materiałów i surowców, chyba, że jest to bezpośrednio spowodowane siłą wyższą.

§ 2 [Przedmiot Umowy]

1. W ramach przedmiotu Umowy Zamawiający nabywa, a Wykonawca przenosi na własność Zamawiającego mobilną strzelnicę kontenerową, o cechach technicznych i wyposażeniu określonym w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, wraz z naczepą kontenerową (dalej naczepa), zwaną dalej „strzelnicą”.
2. Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę i ustawienie mobilnej strzelnicy kontenerowej przez Wykonawcę na terenie Oddziału Prewencji Policji w Poznaniu przy ul. Taborowej 22;
 - 2) montaż w dostarczonej strzelnicy instalacji klimatyzacji, wentylacji i ogrzewania oraz wykonanie przyłącza elektrycznego zasilającego strzelnicę;
 - 3) transport strzelnicy przez Wykonawcę na naczepie podkontenerowej spełniającej wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 29 lutego 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 502), zarejestrowanej i dopuszczonej do ruchu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, z ubezpieczeniem OC ważnym na okres min. 12 miesięcy od daty dostawy strzelnicy;
 - 4) uzyskanie dokumentów określonych w pkt 9.2 OPZ, w szczególności:
 - a) dokument OiB sporządzony w formie deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa (deklaracja zgodności OiB) wystawionej przez producenta strzelnicy;
 - b) certyfikatu zgodności wyrobu wystawionego przez uprawnioną jednostkę naukowo-badawczą (np. Wojskowa Akademia Techniczna);

- 5) dokonywanie przez Wykonawcę wymaganych konserwacji i przeglądów technicznych, serwisowania wszystkich urządzeń i wyposażenia (m.in. klimatyzatorów, central wentylacyjnych) w okresie gwarancji, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 Umowy, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym a przypadku, gdy częstotliwość tych czynności wg zaleceń producenta jest większa w terminach wynikających z tych zaleceń.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy został określony w OPZ.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z obligatoryjnymi wymaganiami określonymi w rozporządzeniu MSWiA z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać strzelnice kryte Policji, Straży Granicznej i Służby Ochrony Państwa oraz ich usytuowania (Dz.U. z 2022 r. poz. 848), z wyłączeniem wymagań nie ujętych w OPZ.

§ 3 [Terminy realizacji]

Przedmiot zamówienia w zakresie określonym w § 2 ust. 2 pkt 1-4 Umowy w Umowie zostanie zrealizowany w terminie do 90 dni, licząc od dnia zawarcia Umowy.

§ 4 [Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, która stanowi załącznik nr 3 do Umowy, wynosi brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz.1061 - dalej „KC”) i zawiera wszelkie koszty związane z ostateczną realizacją zamówienia wynikające wprost z zakresu rzeczowego, a ponadto wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności:
 - 1) koszty kompletnej strzelnicy wraz z jej ustawieniem zgodnej z wymaganiami określonymi w OPZ;
 - 2) koszty związane z transportem strzelnicy;
 - 3) koszty uzyskania lub sprzedania dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 4 Umowy;
 - 4) koszty szkoleń, określonych w pkt 7 OPZ;
 - 5) koszty związane z wykonaniem czynności, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 5 Umowy - koszty te winny obejmować również koszty materiałów eksploatacyjnych (m.in. filtry) niezbędnych do przeprowadzenia tych czynności.
3. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez istotnych wad wg zasad określonych w § 8 Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności faktur częściowych.
4. Wykonawca może przesłać fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Dane do konta Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania: Komenda Wojewódzka Policji, ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań, NIP 7770001878, REGON 630703410.
5. Płatność wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem w terminie do 30 dni, od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5 [Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do opracowania dokumentacji technicznej zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ i bezwzględnie zachowując zasady oraz przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 2) do wykonania strzelnicy z materiałów, które będą posiadać odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności i atesty bezpieczeństwa;
 - 3) do dokonywania czynności wymaganych przez przepisy prawa w zakresie konserwacji i przeglądów technicznych strzelnicy, serwisowania wszystkich urządzeń i wyposażenia (m.in. klimatyzatorów, central wentylacyjnych) w okresie gwarancji, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 Umowy minimum jeden raz w roku kalendarzowym lub w terminie wynikającym z zaleceń producenta, przy czym dokonanie konserwacji i przeglądu technicznego musi zostać potwierdzone protokołem podpisanym przez Strony;
 - 4) do usuwania lub zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2024 r. poz. 54 z późn. zm.), z zachowaniem wymaganych formalności;
 - 5) po wykonaniu przedmiotu Umowy - do wykonania prac porządkowych;
 - 6) przeprowadzenia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym szkoleń, określonych w pkt 7 OPZ;
 - 7) instalacji wymaganych urządzeń i innych niezbędnych czynności wymaganych do zachowania strzelnicy w należytym stanie;
 - 8) do prowadzenia prac montażowych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy, których realizuje przedmiot Umowy, w szczególności pracowników realizujących przedmiot Umowy.

§ 6 [Obowiązki Zamawiającego]

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy i udostępni ten dokument Wykonawcy.
2. Zamawiający udzieli, w miarę swoich możliwości, niezbędnych informacji oraz będzie współdziałał z Wykonawcą w celu należytego wykonania Umowy, w tym przekaze stosowne pełnomocnictwa dla pracowników Wykonawcy niezbędne do uzyskiwania dokumentów wymaganych do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 7 [Prawa autorskie]

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji technicznej, o której mowa w OPZ oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw na inne osoby wraz z prawem do dokonywania zmian.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń ilościowych z dokumentacji technicznej, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania bez względu na technikę;
 - 2) wykorzystywania dokumentacji lub jej dowolnych części do prezentacji, w tym na stronach internetowych miasta Poznania lub innych jego jednostek w trakcie postępowań przetargowych, oraz w środkach masowego przekazu;
 - 3) wprowadzania dokumentacji lub ich części na dowolną liczbę własnych stanowisk komputerowych;
 - 4) wykorzystywania dokumentacji lub jej dowolnych części do opracowania innych dokumentacji projektowych;
 - 5) użytkowania dokumentacji na własny użytek;
 - 6) przekazywania dokumentacji instytucjom w celu pozyskania środków finansowych;
 - 7) wykorzystania dokumentacji w całości lub ich dowolnej części, a także jej kopii stronom trzecim w celu wykorzystania ich przy realizacji prac montażowo-instalacyjnych;
 - 8) powierzania przez Zamawiającego innym projektantom dokonywania zmian w projekcie i wykonanie przez nich takich zmian oraz wykorzystania zmienionej dokumentacji w całości lub ich dowolnej części, a także jej kopii stronom trzecim w celu wykorzystania ich przy realizacji robót budowlanych.
3. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie, bez odrębnego wynagrodzenia, na Zamawiającego własności egzemplarzy, nośników, dokumentów, projektów i opracowań.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Zamawiający jest uprawniony do ukończenia dokumentacji samodzielnie lub przy pomocy osób trzecich w oparciu o utwory Wykonawcy.

§ 8 [Odbiór przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy przekazując Zamawiającemu zawiadomienie o tej gotowości w formie pisemnej.
2. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłosi nie później niż 2 dni robocze przed planowanym terminem tego odbioru i nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminów określonych odpowiednio w § 3 Umowy. Zamawiający przystąpi do odbioru w planowanym przez Wykonawcę terminie określonym w zawiadomieniu o gotowości odbioru, z zastrzeżeniem, o którym mowa ust. 5 i 6.
3. Czynności odbiorowe mogą trwać do 3 dni roboczych licząc od dnia planowanego przez Wykonawcę zakończenia prac określonego w zawiadomieniu o gotowości do odbioru.
4. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy jest przekazanie przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru:
 - 1) dokumentacji, o której mowa w pkt 9.2 OPZ, w tym dokumentów określonych w § 2 ust. 2 pkt 4 Umowy.
 - 2) atestów, świadectw jakości, świadectw dla materiałów, których użyto do wykonania przedmiotu Umowy.
 - 3) dokumentacji technicznej, o której mowa w pkt 10 OPZ.
5. Brak dokumentów wymienionych w ust. 4 może skutkować odmową przystąpienia do odbioru przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający odstąpi od odbioru, jeżeli zgłoszony przedmiot odbioru nie zostały wykonane lub wykonane z wadami istotnymi.
7. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół odbioru. Protokół odbioru będzie podpisany przez uczestników tej czynności.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone nieistotne wady lub usterki, Zamawiający sporządzi protokół z wyszczególnieniem tych wad lub usterek oraz wyznaczy termin na ich usunięcie.
9. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 3 wszystkich wad i usterek, o których mowa w ust. 9, Zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną wskazaną w § 11 ust. 1 pkt 6 Umowy oraz będzie uprawniony do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwoty odpowiadające kosztom ich usunięcia poniesionym przez Zamawiającego.
10. Potwierdzeniem dokonania przeglądu i konserwacji strzelnicy, serwisowania central wentylacyjnych i wymiany filtrów będzie protokół, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 Umowy.

11. Odbiorów ze strony Zamawiającego może dokonać:
 - 1) komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego lub;
 - 2) odpowiednio osoby, o których mowa w § 10 ust. 1 Umowy, lub;
 - 3) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu lub Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Poznaniu oraz inne osoby pisemnie przez nich powołane.

§ 9 [Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca udziela gwarancji na:
 - 1) kulochwyt główny na okres żywotności strzelnicy określony w pkt 8.1 OPZ;
 - 2) powłokę lakierniczą na okres 36 miesięcy,
 - 3) pozostały zakres na okresmiesiące.- zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Rękojmia za wady na cały przedmiot Umowy jest równa okresowi gwarancji określonego w ust. 1.
3. Wykonawca gwarantuje usunięcie wszelkich ujawnionych wad, usterek i awarii w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od momentu otrzymania pisemnego zgłoszenia, albo wyznaczonym przez Zamawiającego, jeżeli termin uprzednio określony nie będzie technicznie lub technologicznie możliwy.
4. Zgłoszenia dotyczące ujawnionych wad, usterek i awarii przedmiotu Umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy na adres poczty elektronicznej w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.30.
5. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad, usterek i awarii lub nie usunie ich odpowiednio w terminie, o którym mowa w ust. 3 lub z okoliczności wynika, że nie zdoła on usunąć ich w tych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad, usterek i awarii osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonanie tych prac nie zwalnia z odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi oraz zapłaty kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 6 Umowy. Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu tych kosztów z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a w przypadku, gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, na zasadach ogólnych. Koszty zastępczego usunięcia wad, usterek i awarii będą kalkulowane w oparciu o ceny zawarte w cennikach Seconcenbud, obowiązujących w czasie wad, usterek i awarii lub w przypadku braku takich cen, według ogólnie obowiązujących cenników lub w oparciu o kalkulacje indywidualne sporządzane według aktualnych cen rynkowych.
6. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad, usterek i awarii, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym są one usuwane.
7. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi za wady, Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady, usterek i awarie, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
8. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 2 pkt 1 - 4 Umowy.

§ 10 [Przedstawiciele Stron]

1. Przedstawicielami Zamawiającego są:
 - 1) tel. mail:
 - 2) tel. mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest tel. mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 w trakcie realizacji Umowy nie wymaga jej zmiany w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wymaga natomiast poinformowania drugiej Strony o dokonanej zmianie przy pomocy poczty e-mail.

§ 11 [Kary]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 4:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w 2 ust. 2 pkt 1 - 4 Umowy - w kwocie 5 000,00 zł;
 - 2) za nieprzedłożenie kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 14 ust. 4 Umowy - w wysokości 300,00 zł, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za nieprzedłożenie kopii dowodu opłacenia składek ubezpieczeniowych lub każdej jej raty o których mowa w § 14 ust. 5 Umowy - w wysokości 300,00 zł, za każdy dzień zwłoki;
 - 4) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 5) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego albo zaprzestanie wykonywania Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
 - 6) za nieterminowe usuwanie awarii lub usterek w strzelnicy, o których mowa w § 9 ust. 3 Umowy lub nieterminowe dokonywanie konserwacji i przeglądów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 5 Umowy - w wysokości 2 000 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku opóźnienia w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach

handlowych na warunkach określonych w art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z wynagrodzenia Wykonawcy. Skutkiem potrącenia będzie odpowiednie umniejszenie wypłacanego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim, pisemnym powiadomieniu jego o wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych.
4. Maksymalna łączna kwota kar umownych, o których mowa w ust. 1 Umowy nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego do jej zapłaty. Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania robót lub innych obowiązków umownych.

§ 12 [Odstąpienie od Umowy]

1. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy Wykonawca w sposób nienależyty wykonuje przedmiot Umowy, w szczególności:
 - 1) jeżeli Wykonawca zwleka z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy pomimo dwukrotnego wezwania złożonego pisemnie przez Zamawiającego;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie wykonuje Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje lub przerywa jej realizację ze swojej winy przez okres dłuższy niż 14 dni pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wznowienia czynności lub podjęcia działań mających na celu wyeliminowania zwłoki;
 - 3) powzięcia wiadomości o wszczętym względem Wykonawcy postępowaniu egzekucyjnym w wyniku, którego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 4) gdy pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania nie usunął w wyznaczonym terminie stwierdzonych przez Zamawiającego innych uchybień, wad lub niezgodności,
 - 5) jeżeli w wyniku zaniedbań Wykonawcy w zakresie wykonywania Umowy, w szczególności obowiązków wynikających z jej prawidłowego utrzymania, zaistnieje ryzyko zagrożenia zdrowia lub życia użytkowników.
3. O każdym stwierdzonym przypadku naruszeń, o których mowa w ust. 2 pkt 3 - 5, Zamawiający zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Wykonawcę na piśmie.
4. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy, Zamawiający może złożyć w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o przesłance wskazanej w ust. 2.

§ 13 [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia za całość przedmiotu Umowy brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, tj. w kwocie
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej, wg poniższych zasad:
 - 1) 70 % zabezpieczenia, tj. kwotę zł, zwróci w terminie 30 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyty wykonane tj. z dniem podpisania przez Strony protokołu;
 - 2) 30 % zabezpieczenia, tj. kwotę zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, przy czym wartość ta zostanie zwrócona po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 Umowy, pomimo obowiązywania gwarancji i rękojmi na powłokę lakierniczą i kulochwyty główne.
3. Zamawiający będzie dochodził roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku nie wykonania lub nienależytego zakresu określonego w § 2 ust. 2 pkt 5 Umowy poprzez powierzenie tego zakresu podmiotom trzecim i pokryciu kosztów zastępczego wykonania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1.
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Wypłata, o której mowa w ust. 4, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy lub okresu rękojmi za wady nie może zmienić zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form określonych w art. 450 ust. 2 PZP.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. O potrąceniu należności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający informuje Wykonawcę, wskazując przyczyny oraz kwotę potrąconej należności.

§ 14 [Ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia Umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe, wyrządzone przy realizacji Umowy Zamawiającemu i osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2 000 000,00 (słownie: dwa miliony złotych^{00/100}).
2. Ubezpieczenie winno obejmować również odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest kontynuować ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy w zakresie robót porządkowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w dniu zawarcia niniejszej Umowy, kopię polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy do czasu przedłożenia kopii polisy lub dowodu jej przedłużenia oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany również przedłożyć Zamawiającemu kopie dowodów wpłaty należności za opłacenie składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu zapłaty - pod rygorem wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy, do czasu zapłaty składki oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy.

§ 15 [Zaliczka]

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek w 2024 r. na poczet wykonania przedmiotu Umowy. Wpłata zaliczki nastąpi pod warunkiem przeznaczenia na ten cel odpowiednich środków w planie finansowym określonym dla Zamawiającego przez organ nadrzędny. W przypadku nieudzielenia przez Zamawiającego zaliczek na poczet wykonania zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia o wypłatę zaliczki ani inne roszczenia o charakterze odszkodowawczym. W przypadku udzielenia zaliczki przez Zamawiającego, Wykonawca nie może odmówić jej przyjęcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wypłaty zaliczki dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT. Jako tytuł faktury VAT należy wskazać: „Zaliczka zgodnie z Umową nr ZP.2380.50.2024”.
3. Przed udzieleniem zaliczki, Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia 100% udzielonej zaliczki w jednej z niżej określonych form:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462);
 - 5) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 6) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 7) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz.U. z 2018 r. poz. 2017).
4. Wykonawca przed rozliczeniem zaliczki może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka z określonych w ust. 3.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie zaliczki było ważne i wykonalne, aż do rozliczenia zaliczki w całości. Zabezpieczenie zaliczki musi być ustanowione na okres realizacji zakresu Umowy, na który zaliczka została udzielona i odbioru. Jeśli w warunkach przedłożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki podana jest data jego wygaśnięcia lub jeżeli w wyniku przedłużających się odbiorów data zabezpieczenia zaliczki wygaśnie, a Wykonawca na 3 dni robocze przed tą datą nie wniesie przedłużenia zabezpieczenia zaliczki, Zamawiający jest uprawniony do zrealizowania zabezpieczenia, a z uzyskanych z tego tytułu środków do ustanowienia zabezpieczenia zaliczki. Tego rodzaju zabezpieczenie Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca w terminie 7 dni roboczych po rozliczeniu zaliczki w całości wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli zaliczka nie zostanie rozliczona przed ostatecznym rozliczeniem Umowy, wypowiedzeniem Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w szczególności z uwagi na wystąpienie siły wyższej, cała wartość udzielonej, a niespłaconej zaliczki stanie się natychmiast wymagalna i płatna Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania do zwrotu nierozliczonej zaliczki.
7. Kwota zaliczki, zostanie potrącona z płatności wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1 Umowy. Potrącenie zaliczki z wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po jej rozliczeniu.

§ 16 [Zmiany Umowy]

1. Zmiana wynagrodzenia spowodowana zmianą stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania robót po stronie Wykonawcy, zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT określonego w ofercie zapłaconego przez Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania robót po stronie Wykonawcy, zmniejszenie wynagrodzenia nastąpi o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
2. Zmiana terminu zakończenia Umowy:
 - 1) termin zakończenia Umowy lub jej części może ulec przedłużeniu w następujących przypadkach:
 - a) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, odstępstw itd.,
 - b) w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności wstrzymanie wykonania Umowy przez Zamawiającego ze względu na wydanie decyzji administracyjnych dotyczących Zamawiającego, wstrzymanie przez organ nadrzędny finansowania przedmiotu Umowy,
 - c) wystąpienia siły wyższej,
 - d) wystąpienia innych przyczyn zewnętrznie niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością realizacji Umowy w szczególności w przypadku napotkania na niezinventaryzowane lub błędnie zinventaryzowane instalacje/sieci w stosunku do stanu wynikającego z dokumentacji technicznej w przypadku konieczności wykonania ich przebudowy, naprawy lub usunięcia lub w przypadku zaistnienia zmian o charakterze technicznym;
 - 2) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych pkt w 1), termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności pod warunkiem, że łączny okres ich trwania będzie dłuższy niż 5 dni. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej okoliczności w tym samym czasie, okres ich trwania w czasie ich jednoczesnego występowania nie podlega sumowaniu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany urządzeń lub wyposażenia lub ich parametrów technicznych w stosunku do określonych w OPZ, jeżeli w trakcie realizacji Umowy lub w okresie eksploatacji strzelnicy zmiany te będą niezbędne dla prawidłowego lub bezpiecznego użytkowania tego obiektu, w szczególności w zakresie wynikającym z zaleceń lub decyzji organów nadzoru sanitarnego lub budowlanego lub w innych uzasadnionych przypadkach, włącznie ze zmianą wynagrodzenia umownego.
4. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany, w tym odpowiednie uzasadnienie o charakterze technicznym.
5. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 17 [Postanowienia końcowe]

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy podlegają rozstrzygnięciu w następującej kolejności:
 - 1) w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron, co jednak nie stanowi zapisu na sąd polubowny w rozumieniu art. 1161 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.);
 - 2) przez właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
2. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy KC, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r., poz. 725) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie, o ile przepisy PZP nie stanowią.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał, 2 egz. otrzymuje Zamawiający, 1 egz. otrzymuje Wykonawca - przedmiotowy zapis Umowy nie dotyczy przypadku, gdy Umowa zostanie sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi reprezentantów Stron.
5. Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr ... - SWZ do postępowania nr ZPP 2380.50.2024 wraz z wyjaśnieniami i zmianami jej treści
 - 3) Załącznik nr 3 - kopia oferty Wykonawcy wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami i uzupełnionymi dokumentami dotyczącymi jej treści.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 4 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Dostawa mobilnej strzelnicy kontenerowej na teren Oddziału Prewencji Policji w Poznaniu przy ul. Taborowej 22
Minimalne wymagania dla mobilnej strzelnicy kontenerowej

1. Przeznaczenie i podstawowe wymagania

- 1.1 Mobilna strzelnica kontenerowa – modułowa (zwana dalej „strzelnicą”) przeznaczona będzie do przeprowadzania treningów i szkoleń strzeleckich zarówno indywidualnych jak i w parach, z wykorzystaniem amunicji, o której mowa w pkt 6.
- 1.2 Dostawie podlega strzelnica składająca się z połączonych na czas użytkowania kontenerów (modułów) wraz z naczepą podkontenerową i wyposażeniem o osi strzelań w zakresie od 5 m do 25 m. Zestaw kontenerów zawiera co najmniej: pomieszczenie oczekiwania i halę strzelań.
- 1.3 Podstawowe dane techniczne strzelnicy
- | | | |
|-----------|---|---------------------------|
| 1.3.1 | Zestaw kontenerów - długość zestawu | 38,0 – 40,0 m. |
| 1.3.2 | Wewnętrzne (w stanie wykończonym) parametry zespolonych obiektów: | |
| 1.3.2.1 | hala strzelań: | |
| 1.3.2.1.1 | długość pomieszczenia | ok. 32 m, |
| 1.3.2.1.2 | szerokość pomieszczenia | min. 3,2 m, |
| 1.3.2.1.3 | wysokość pomieszczenia | min. 3,3 m, |
| 1.3.2.1.4 | powierzchnia użytkowa pomieszczenia | ok. 100 m ² , |
| 1.3.2.1.5 | kubatura pomieszczenia | ok. 340 m ³ ; |
| 1.3.2.2 | pomieszczenia oczekiwania – słuza: | |
| 1.3.2.2.1 | długość pomieszczenia | ok. 3,1 m, |
| 1.3.2.2.2 | szerokość pomieszczenia | ok. 2,1 m, |
| 1.3.2.2.3 | wysokość pomieszczenia | min. 2,5 m, |
| 1.3.2.2.4 | powierzchnia użytkowa pomieszczenia | ok. 7 m ² , |
| 1.3.2.2.5 | kubatura pomieszczenia | ok. 15,6 m ³ . |
- 1.4 Strzelnica musi umożliwiać prowadzenie treningu strzeleckiego bezpośrednio po jej połączeniu (scaleniu kontenerów) na naczepach podkontenerowych, służących do ich transportu.
- 1.5 Konstrukcja strzelnicy musi zapewniać jej pełną mobilność, a czas łączenia i uruchomienia strzelnicy w docelowym miejscu po przyjeździe nie trwa dłużej jak max 30 min (w przypadku, kiedy posadowiona jest na naczepach podkontenerowych).
- 1.6 Strzelnica ma umożliwiać prowadzenie treningów strzeleckich z pozycji leżącej, kłęczącej oraz stojącej z nw. broni:
- | | |
|-------|--|
| 1.6.1 | pneumatycznej broni śrutowej; |
| 1.6.2 | broni krótkiej i długiej boczego zapłonu (do 5,6 mm LR); |
| 1.6.3 | pistoletów i rewolwerów centralnego zapłonu o kalibrze do 11,43 mm; |
| 1.6.4 | pistoletów maszynowych o kalibrze do 11,43 mm – ogniem pojedynczym i krótkimi seriami; |
| 1.6.5 | rewolwerów z zastosowaniem amunicji .357 Magnum; |
| 1.6.6 | strzelby gładkolufowej do kalibru wagomiarowego 12 (z pociskami niepenetracyjnymi gumowymi włącznie); |
| 1.6.7 | karabinków i subkarabinków o kalibrze do 7,62 mm; |
| 1.6.8 | karabinów o kalibrze 7,62 mm z pociskami płaszczowymi i półpłaszczowymi zwykłymi o maksymalnej energii 3600 J i prędkością początkową nie większą niż 900 m/s. |
- 1.7 Strzelnica ma być konstrukcją fabrycznie nową.
- 1.8 Strzelnica ma posiadać możliwość strzelania ze stałej i zmiennej linii otwarcia ognia od 5 m do 25 m.
- 1.9 Strzelnica musi umożliwiać prowadzenie strzelań z wykorzystaniem tarcz papierowych oraz multimedialnego trenera tj. systemu prowadzenia szkoleń strzeleckich z broni bojowej, etatowej funkcjonariusza oraz jej replikami z wkładką/nakładką laserową.
- 1.10 System ma służyć do prowadzenia podstawowego i specjalistycznego szkolenia strzeleckiego w symulacji realistycznych warunków występujących w trakcie pełnienia służby na różnych poziomach zaawansowania szkolonego.
- 1.11 System ma mieć modułową budowę dającą możliwość dostosowania do aktualnych potrzeb szkoleniowych oraz rozbudowanie w przyszłości (posiadać wbudowany edytor treningów).

- 1.12 System ma być wyposażony w oprogramowanie zawierające minimum 10 programów treningowych (w polskiej wersji językowej), które winny umożliwiać przeprowadzenie następujących form treningu:
 - 1.12.1 trening strzelecki do stacjonarnych tarcz typu sylwetka (min. 10), umożliwiający ustalenie wielkości celu, limitu i kalibru amunicji, ilość celów (1–3), do których jednocześnie może być prowadzony ogień;
 - 1.12.2 strzelanie na czas do tarcz (min. 25 wzorów tarcz), z możliwością ustawienia wielkości i czasu ukazania się celu, oraz odczytu na komputerze czasu reakcji i wyników– sesja strzelecka winna obejmować 10 kolejek dla dwóch strzelców;
 - 1.12.3 trening na ruchomych celach (napastnik – zakładnik) z możliwością ustalenia czasu treningu, limitu amunicji, szybkości przemieszczania się i wielkości celów;
 - 1.12.4 ćwiczenie precyzyjnego strzału z oceną jego skupienia i rozrzutu pocisków;
 - 1.12.5 rozpoznawanie celu i oddanie celnego strzału do celu wytyczonego (tarcze – cele w kolorze, sylwetki);
 - 1.12.6 śledzenie ruchomego celu i oddawanie celnego strzału (np. oddanie zadanej ilości strzałów w jak najkrótszym czasie);
 - 1.12.7 trening szybkości, podejmowania decyzji, wybierania celu i celności (z możliwością oddawania strzałów do tarcz aktywnych pośród tarcz nieaktywnych);
 - 1.12.8 trening szybkości i celności oddawanego strzału;
 - 1.12.9 trening namierzania celu, podejmowania decyzji i celności (z możliwością oddawania strzałów do losowo pojawiających się tarcz).
- 1.13 System ma posiadać dodatkowe oprogramowania (w polskiej wersji językowej) a mianowicie:
 - 1.13.1 program tzw. wirtualna strzelnica uwzględniający trening w symulacji odzwierciedlającej warunki dokładnie tak jak na prawdziwej strzelnicy na różnych odległościach i do kilku tarcz (prowadzenie wirtualnego treningu strzeleckiego na dystansie do 30 m w różnych warunkach oświetlenia);
 - 1.13.2 program urealnijający symulowanie interwencji oraz umożliwiający szkoleniu poprzez swoją postawę i działania wpływać na skutek działań interwencyjnych (w wyświetlanych scenkach filmowych o różnorodnych sekwencjach) – program ten złożony z minimum 2 elementów, a mianowicie:
 - 1.13.2.1 oprogramowania umożliwiającego instruktorowi tworzenie sekwencji filmowych w oparciu o gotowe nagrania lub o nagrywanie własnych klipów (edytor scenek),
 - 1.13.2.2 oprogramowania służącego do podniesienia poziomu multimedialnego treningu strzelca oraz posiadającego opcje różnorodnych scenariuszy inicjowanych przez instruktora przewidujących wiele zakończeń podstawowej sceny, oprogramowanie to musi zawierać min. 20 gotowych scenariuszy, które winny być załączone do systemu na nośniku elektronicznym (odtwarzacz scenek).
- 1.14 System ma umożliwić wyświetlanie tarcz pomniejszonych.
- 1.15 System ma umożliwiać symulowanie maksymalnej odległości strzelającego do tarczy wynoszącej do 200 m.

2. Wymagania techniczne

- 2.1 Strzelnica ma być odporna na temperaturę otoczenia w zakresie od -30°C do $+50^{\circ}\text{C}$ podczas pracy i wytrzymać działanie temperatury w zakresie od -40°C do $+60^{\circ}\text{C}$.
- 2.2 Strzelnica ma być przystosowana do eksploatacji w dzień i w nocy w różnych warunkach pogodowych.
- 2.3 Strzelnica wraz z wyposażeniem ma być odporna warunki atmosferyczne.
- 2.4 Strzelnica wraz z wyposażeniem ma być odporna na zwiększoną wilgotność.
- 2.5 Strzelnica ma być przystosowana do transportu drogowego.
- 2.6 Strzelnica przewożona z wykorzystaniem pojazdów przystosowanych do przewozu kontenerów na naczepach podkontenerowych, musi spełniać wszelkie wymogi będące warunkiem dopuszczenia do jej transportowania po drogach publicznych zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 29 lutego 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 502). Użytkowanie strzelnicy musi być możliwe, gdy jest ona posadowiona na naczepach podkontenerowych przystosowanych do transportu i ustawienia tych kontenerów.
- 2.7 Strzelnica ma mieć możliwość przeładunku na zasadach jak dla kontenerów magazynowych. Zewnętrzna długość całkowita strzelnicy po osadzeniu w miejscu docelowym nie może przekraczać 40 m.
- 2.8 Przejście strzelnicy ze stanu gotowości do transportu do stanu gotowości do użytkowania musi być realizowane wyłącznie poprzez zastosowanie rozłącznych elementów scalających wielokrotnego użycia (np. łączników, zamków, zaczepów, zatrząsków itp.), stanowiących wyposażenie zestawu.

- 2.9 Strzelnica ma być zasilana z zewnętrznych (stacjonarnych) sieci energetycznych o napięciu 3x400V~/43A/12V lub z własnego zespołu energetycznego (dostawa agregatu prądowórczego nie jest przedmiotem zamówienia). Jednakże jej konstrukcja i wyposażenie mają zapewnić poprzez jego uzupełnienie (bez dodatkowych elementów) osiągnięcie pełnej funkcjonalności i niezależności energetycznej.
- 2.10 Urządzenia grzewczo–klimatyzacyjne muszą zapewnić ogrzanie wnętrza strzelnicy do temperatury min. 16°C zimą oraz schłodzenie do 19°C latem (przy działającej instalacji nawiewno – wywiewnej).
- 2.11 Do pomieszczenia hali strzelań ma być doprowadzony układ instalacji wentylacji mechanicznej (nawiewno – wywiewnej z automatyką) w strefie strzelań i kulochwytu, zapewniający zakres co najmniej 15–krotność wymian powietrza na godzinę w strefie strzelań, lecz nie mniej niż 2550 m³/h na jedno stanowisko, przy zachowaniu prędkości przepływu powietrza w strefie przebywania ludzi i hali strzelań w granicach od 0,3 do 0,4 m/s. Wymagane podciśnienie min. 5% aby nie dopuścić do rozprzestrzeniania się gazów prochowych na strzelnicy. Załączenie nawiewu może nastąpić wyłącznie po uruchomieniu wywiewu.
- 2.12 Układ central wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z funkcją chłodzenia i grzania ma zapewnić komfort na stanowiskach strzeleckich i w pomieszczeniu oczekiwania oraz ochronę akustyczną tych pomieszczeń. Instalacja wentylacji nawiewno-wywiewna ma być zabezpieczona przed ewentualnym wydostawaniem się pocisków poza strzelnicę.
- 2.13 Strzelnica ma posiadać oświetlenie podstawowe typu LED z oświetleniem awaryjnym oraz przeciwporażeniowy wyłącznik prądu. Po zaniku zasilania głównego, oświetlenie awaryjne ma być podtrzymane przez okres minimum 20 minut (akumulatory wbudowane w lampy).
- 2.14 Hala strzelań ma być wyposażona w instalację oświetleniową emitującą światło w pełnym widmie z możliwością płynnej regulacji od mroku do pełnej jasności. Poziom natężenia oświetlenia celów $E_{vsr}=1500$ lx a dla oświetlenia ogólnego strzelnicy $E_{vsr}=300$ lx. Hala strzelań ma być wyposażona w 2 lampy oświetlenia emitujące światło stroboskopowe a kulochwyt w płynnie regulowane oświetlenie w technologii LED.
- 2.15 Izolacyjność stropów i przegród pomiędzy halą strzelań a pomieszczeniem sąsiadującym ma zapewnić dopuszczalny poziom natężenia dźwięku ($L_{Aeq,Te}=75$ dB). Ochrona przeciwhałasowa ma być wykonana poprzez zastosowanie materiałów o dużej chłonności akustycznej (dużym współczynnikiem pochłaniania dźwięku), zmniejszającym czas pogłosu oraz powinny być tak rozmieszczone, aby powodowały pochłanianie i załamanie (rozproszenie) fali dźwiękowej bezpośredniej odbitej, pochłaniając energię akustyczną i nie dopuszczając do nakładania się fal dźwiękowych.
- 2.16 Wejście do strzelnicy ma być wyposażone w jednoskrzydłowe drzwi o zwiększonej odporności na włamanie wg PN EN 1627 z zamkiem patentowym co najmniej w klasie 7 wg PN EN 12 209, zaopatrzone w elementy umożliwiające zaplombowanie.
- 2.17 Drzwi wejściowe do hali strzelań mają być w wykonaniu kuloodpornym oraz powinny posiadać zwoję elektromagnetyczną, zamek patentowy z zapewnieniem klasy kuloodporności nie mniejszej niż FB 5 wg PN EN 1522:2000.
- 2.18 Zewnętrzna tablica energetyczna oraz szafy na wyposażenie strzelnicy mają być zamykane na zamek z wkładką.
- 2.19 Strzelnica ma być zabezpieczona przed korozją farbą podkładową oraz farbą poliuretanową. Kolor wg wzornika RAL zostanie uzgodniony z Zamawiającym na etapie realizacji przedsięwzięcia.
- 2.20 Warstwa antyrykoszetowa powinna charakteryzować się jak najmniejszą chłonnością substancji szkodliwych oraz podatnością na zabiegi sanitarne. Warstwa antyrykoszetowa w całej strzelnicy powinna być wykonana z jednakowych elementów.

3. Wymagania bezpieczeństwa

- 3.1 Hala strzelań ma posiadać podstawowe elementy bezpieczeństwa:
- 3.1.1 zespół kulochwytu głównego składający się z: tłumika rykoszetów, łapacza kul oraz kulochwytu właściwego zapewniającego wytrzymałość w zakresie 1000 strzałów/1 dm²;
 - 3.1.2 zabezpieczenia ścian, podłoga i sufitu;
 - 3.1.3 zabezpieczenia wyposażenia.
- 3.2 Konstrukcja strzelnicy wraz ze wszystkimi zabezpieczeniami ma wykluczyć możliwość wydostania się wystrzelonego pocisku poza obręb strzelnicy podczas prowadzenia strzelań zgodnie z regulaminem strzelnicy (także w przypadku wystrzału niezamierzonego) oraz zapobiegać rozprzestrzenianiu się rykoszetów w obrębie hali strzelań, a także mają przeciwdziałać zniszczeniu lub uszkodzeniu urządzeń, infrastruktury oraz wyposażenia hali strzelań.
- 3.3 Ustala się minimalne współczynniki bezpieczeństwa dla przegród:

- 3.3.1 dla zespołu kulochwytu głównego – 2,5;
 - 3.3.2 dla torów kablowych – 1,1;
 - 3.3.3 dla pozostałych przegród stanowiących granicę hali strzelań wraz z dodatkowymi warstwami (boczne, górna, dolna, tylna łącznie z drzwiami) – 1,5.
- 3.4 Strzelnica powinna posiadać Certyfikat Zgodności Wyrobu, wydany przez instytucję uprawnioną do wykonywania badań w zakresie osłon balistycznych, dopuszczającym do użytkowania oraz potwierdzający odporność hali strzelań w zakresie przebicia amunicją, o której mowa powyżej. Certyfikat musi gwarantować spełnienie wymagań określonych w pkt. 3.3. Zamawiający zażąda okazania certyfikatu przy montażu strzelnicy. Certyfikat stanowił będzie jeden z warunków odebrania zamówienia jako zrealizowanego.
- 3.5 W odległości 2m, 4m, 9m, 14, 19, 24 m od kulochwytu zamocowane zostaną przesłony pionowe górne w formie przesłony stalowych mocowanych do stropu. Przesłony wykonać z blachy stalowej ze stali S355J2G3 gr. 10 mm. Przesłony obłożyć deskami gr. 32 mm łączonymi na półpust mocowanymi do blach na pionowych listwach dystansowych drewnianych 50x100 mm. Na deskach zamocować na kleju absorbery dźwiękochłonne z płyt z wełny szklanej np. Ecophon Master B Alpha lub innych materiałów o nie gorszych parametrach akustycznych i fizyko - chemicznych. Dolne krawędzie przesłony wykończyć deską gr. 20 mm. Krawędź dolna przesłony na wysokości ok. 2,15m od poziomu posadzki.
- 3.6 Na stanowiskach strzeleckich na stałej linii otwarcia ognia 25 m ustawiona zostanie przegroda o wysokości min. 2m - przesłona międzystanowiskowa siatkowa, która chroni strzelających przed łuskami wyrzucanymi z broni na sąsiedniego stanowiska. Przegroda międzystanowiskowa zapewnia obserwację strzelających we wszystkich postawach strzeleckich.
- 3.7 W hali strzelań mają być wyznaczone i oznakowane w sposób trwały:
- 3.7.1 linia początkowa;
 - 3.7.2 linia wyjściowa – kolor biały;
 - 3.7.3 stała linia otwarcia ognia 25m – kolor czerwony;
 - 3.7.4 zmienne linie ognia na 5m, 10m, 15m, 20m – kolor czerwony;
 - 3.7.5 linie celów na 5m, 10m, 15m, 20m, 25m – kolor żółty;
 - 3.7.6 znaczniki odległości od kulochwytu na ścianie pionowej na 0m, 5m, 10m, 15m, 20m, 25m;
 - 3.7.7 stała linia przerywania ognia – granica strefy niebezpiecznej na 20m – kolor czerwony.
- 3.8 W konstrukcji strzelnicy mają być stosowane materiały o właściwościach trudno zapalnych. Wszystkie elementy drewniane zastosowane w konstrukcji strzelnicy powinny być zabezpieczone preparatami ogniochronnymi.
- 3.9 Konserwacja strzelnicy, w tym konserwacja i pakowanie elementów składowych wyposażenia, ma zapewniać podatność na długotrwałe przechowywanie.
- 3.10 Strzelnica ma być wyposażona w system sygnalizacji ostrzegawczej, w całości obsługiwany z hali strzelań. System ma:
- 3.10.1 zapewniać blokadę zworami elektromagnetycznymi drzwi prowadzących do hali strzelań w momencie podania sygnału świetlnego uczestnikom strzelania w kolorze zielonym „wolno strzelać”; zwory elektromagnetyczne po stronie „DO” oraz „Z” hali strzelań winny być wyposażone w przyciski awaryjnego otwierania drzwi (także w przypadku zaniku prądu z sieci). Awaryjne otwarcie drzwi powinno być sygnalizowane akustycznie i optycznie;
 - 3.10.2 uniemożliwiać podanie sygnału w kolorze zielonym „wolno strzelać”, przy niedomkniętych drzwiach wejściowych do hali strzelań;
 - 3.10.3 uruchamiać instalację sygnalizacji strzelań w postaci punktu świetlnego nad drzwiami do hali strzelań z napisem w kolorze czerwonym „UWAGA STRZELANIE”.
- 3.11 Połączenia elektryczne w kontenerach strzelnicy mają być jednoznacznie oznaczone w taki sposób, aby eliminowały błędne połączenia łączonych zespołów. Oznaczenia powinny być naniesione bezpośrednio na obudowy części łączących (złączy) lub na kablach i zespołach w pobliżu połączeń.
- 3.12 Instalacja elektryczna przewodów oraz wiązek przewodów instalacji eksploatowanej w warunkach oddziaływania czynników środowiskowych, ma posiadać wytrzymałość elektryczną uniemożliwiającą przebicie oraz rezystancję wystarczającą do ograniczenia prądów upływowych i zapobieżeniu przebiciu cieplnemu. Stopień ochrony przyłączy zewnętrznych ma być nie niższy niż IP 55.
- 3.13 Strzelnica ma posiadać możliwość uziemienia kontenerów, wykluczające pojawienie się napięcia elektrycznego na zewnętrznych częściach metalowych.

- 3.14 Rozwiązania konstrukcyjne strzelnicy i wyposażenia mają spełniać wymagania BHP. Podstawowe wymagania w zakresie BHP mają być umieszczone w widocznym miejscu strzelnicy w postaci instrukcji. Instrukcja BHP ma uwzględniać bezpieczny dla zdrowia sposób usuwania pozostałości strzelniczych z hali strzelań oraz kulochwyty.

4. Wyposażenie

- 4.1 W skład systemu prowadzenia szkoleń strzeleckich ma wchodzić co najmniej:
- 4.1.1 kamera zbierająca impulsy laserowe z dokładnością 2 mm – 1 szt.;
 - 4.1.2 kamera termiczna rejestrująca pociski przechodzące przez warstwę antyrykoszetową, umożliwiając trening strzelecki przy użyciu amunicji i broni etatowej z dowolnego dystansu – 1 szt.;
 - 4.1.3 projektor multimedialny LCD (kontrast min. 3000:1, jasność min. 3000 ANSI lumenów) – 1 szt.;
 - 4.1.4 laptop o min. wymaganiach (ekran 17" FHD, procesor 8 rdzeni fizycznych, 16 GB RAM, dysk SSD 500GB, USB 3.0, hdmi) niezbędny do sterowania systemem – 1 szt.;
 - 4.1.5 kamery zamocowane w hali oczekiwania i hali strzelań na 5m, przeznaczone do rejestracji przebiegu zajęć, możliwość rejestracji w ograniczonych warunkach oświetleniowych, przewodowy przesył sygnału a-v online – 3 szt.;
 - 4.1.6 rejestrator do zapisu przebiegu zajęć (audio-video, 4Tb) współpracujący z ww. kamerami – 1 szt.
- 4.2 Kamera termiczna ma wykrywać zarówno pojedyncze strzały, jak i strzały oddane jednocześnie na dwóch osiach.
- 4.3 Kamery (oprócz kamer do rejestracji przebiegu zajęć) mają być kompatybilne ze wszystkimi niżej wymienionymi elementami:
- 4.3.1 wkładki / nakładka do broni kaliber 9 mm z emiterem niewidocznym (IR) – 2szt.;
 - 4.3.2 program treningowy (zawierający zestaw min. 10 programów treningowych) – 1 kpl.;
 - 4.3.3 oprogramowanie – wirtualna strzelnica – 1 kpl.;
 - 4.3.4 oprogramowanie – odtwarzacz scenek – 1 kpl.;
 - 4.3.5 oprogramowanie – edytor scenek (z min. 20 gotowymi scenariuszami) – 1 kpl.;
 - 4.3.6 replika broni krótkiej – pistolet Glock 17 z emiterem niewidocznym (IR) – 2 szt.;
 - 4.3.7 replika broni długiej – strzelba z systemem pump-action (z laserem czerwonym widocznym) – 1 szt.
- 4.4 Mobilna strzelnica kontenerowa ma być wyposażona w:
- 4.4.1 hala strzelań:
 - 4.4.1.1 instalację elektryczną (230V),
 - 4.4.1.2 oświetlenie podstawowe i awaryjne, oświetlenie emitujące światło stroboskopowe zamocowane na 5 m i 15 m, oświetlenie halogenowe tarcz (z możliwością regulacji) oraz przeciwporażeniowy wyłącznik prądu,
 - 4.4.1.3 zabezpieczenie wejścia do hali strzelań. Wejście do hali strzelań ma być zabezpieczone zworą elektromagnetyczną uruchamianą przez prowadzącego strzelanie z miejsca zabezpieczonego przed dostępem osób niepowołanych, z możliwością zwalniania na czas określony. Przy drzwiach po stronie „DO” i „Z” hali strzelań winny być zainstalowane przyciski awaryjnego zwalniania zwór elektromagnetycznych,
 - 4.4.1.4 świetlną sygnalizację ostrzegawczą o występujących zagrożeniach oraz o prowadzeniu strzelań,
 - 4.4.1.5 sterowanie i zasilanie wszystkich urządzeń strzeleckich;
 - 4.4.1.6 układ central wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z funkcją chłodzenia i grzania wraz z zasilaniem elektrycznym zgodnie z zapisami punktu 56 OPZ,
 - 4.4.1.7 telefoniczną łączność wewnętrzną i zewnętrzną,
 - 4.4.1.8 narzędzia do bezpiecznego dla zdrowia usuwania odpadów postrzeleckich,
 - 4.4.1.9 zabezpieczenie przeciwpożarowe – gaśnice,
 - 4.4.1.10 komplet obroto-podnośników:
 - 4.4.1.10.1 obrotnik-podnośnik – szt. 2;
 - 4.4.1.10.2 ekrany tarcz z płyty pilśniowej (500x750mm) do zamocowania na obrotnikach – szt. 50,
 - 4.4.1.10.3 komputer przenośny potrzebny do sterowania systemem – szt. 1,
 - 4.4.1.10.4 bezprzewodowe sterowanie obrotniko-podnośnikami – kpl. 1,
 - 4.4.1.10.5 oprogramowanie treningowe obrotniko-podnośnikami – kpl. 1,
 - 4.4.1.10.6 słoń balistyczna obrotniko-podnośników – szt. 2,
 - 4.4.1.10.7 ładowarka obrotniko-podnośników – szt. 1;
 - 4.4.2 pomieszczenie oczekiwania:
 - 4.4.2.1 inst. elektryczną gniazd (230V),
 - 4.4.2.2 oświetlenie podstawowe i awaryjne,
 - 4.4.2.3 świetlną sygnalizację ostrzegawczą o prowadzeniu strzelań,
 - 4.4.2.4 klimatyzację i ogrzewanie,

- 4.4.2.5 sygnalizację akustyczną do alarmowego powiadomienia kierownika strzelania,
 - 4.4.2.6 inst. telefoniczną dla łączności wewnętrznej i zewnętrznej,
 - 4.4.2.7 zabezpieczenie przeciwpożarowe – gaśnice,
 - 4.4.2.8 regulamin strzelnicy.
- 4.5 Strzelnica ma być dodatkowo ukompletowana:
- 4.5.1 hala strzelań w następujące wyposażenie:
 - 4.5.1.1 biurko instruktora – szt. 1,
 - 4.5.1.2 krzesło obrotowe – szt. 1,
 - 4.5.1.3 krzesło składane – szt. 1,
 - 4.5.1.4 stolik stanowiskowy dla strzelających – szt. 2,
 - 4.5.1.5 przesłona stanowiskowa siatkowa zamocowana na 5; 10; 15m – szt. 3,
 - 4.5.1.6 kosz na śmieci – szt. 2,
 - 4.5.1.7 kosz na łuski – szt. 1,
 - 4.5.1.8 tablica informacyjna (korkowa 700x1000 mm) – szt.1,
 - 4.5.1.9 telefon 2–sluchawkowy zapewniający łączność między pomieszczeniami (halą strzelań a pomieszczeniem oczekiwania) – szt. 1,
 - 4.5.1.10 apteczka przenośna – kpl. 1,
 - 4.5.1.11 zamykana na klucz atestowana szafa stalowa, co najmniej klasy S1 wg. PN EN 14450, do przechowania co najmniej 6 jednostek broni krótkiej wraz z 2 magazynkami, z oddzielnie zamykaną wewnętrzną skrytką na amunicję – szt. 1,
 - 4.5.1.12 ochronniki słuchu zapewniające tłumienie ok. 30 dB:
 - 4.5.1.12.1 dla strzelających typ PELTOR SPORT TAC (aktywne) – szt. 4,
 - 4.5.1.12.2 dla osób prowadzących strzelanie typ PELTOR SPORT XP (aktywne) – szt. 2,
 - 4.5.1.12.3 dla osób prowadzących strzelanie typ MSA SORDIN (aktywne) – szt. 2,
 - 4.5.1.13 okulary strzeleckie przeciwdpryskowe (bezbarwne) – szt. 6,
 - 4.5.1.14 pojemnik z wyposażeniem do usuwania odpadów po strzeleckich – kpl. 1,
 - 4.5.1.15 oznakowanie stanowisk strzeleckich, linii początkowej, stałej linii wyjściowej, stałej linii otwarcia ognia, zmiennych linii ognia, linii celów wraz z znacznikami odległości od kulochwyty na ścianie pionowej na 0m, 5m, 10m, 15m, 20m, 25m – kpl. 1,
 - 4.5.1.16 wieszak naścienny ubraniowy z 4 kołkami – szt. 1,
 - 4.5.1.17 wymienne płyty antyrykoszetowe – szt. 60,
 - 4.5.1.18 zaczepy do płyt antyrykoszetowych – szt. 200,
 - 4.5.1.19 drzwi wejściowe do hali strzelań mają być w wykonaniu kuloodpornym oraz powinny posiadać zworę elektromagnetyczną, zamek patentowy z zapewnieniem klasy kuloodporności nie mniejszej niż FB 5 wg PN EN 1522:2000 – szt.1;
 - 4.5.2 pomieszczenie oczekiwania:
 - 4.5.2.1 krzesła składane z tworzyw sztucznych – szt. 3,
 - 4.5.2.2 zamykana na kucz szafa metalowa na tarcze i sprzęt strzelecki – szt. 1,
 - 4.5.2.3 zamykana na klucz szafa metalowa na dodatkowe wyposażenie – szt. 1,
 - 4.5.2.4 zestaw narzędzi i kluczy do podstawowych przeglądów i obsługi – kpl. 1,
 - 4.5.2.5 apteczka przenośna – 1szt.,
 - 4.5.2.6 tablica informacyjna (korkowa700x1000 mm) – 1szt.,
 - 4.5.2.7 wieszak naścienny ubraniowy z 8 kołkami – 1szt.,
 - 4.5.2.8 kosz na śmieci – 1szt.,
 - 4.5.2.9 jednoskrzydłowe drzwi o zwiększonej odporności na włamanie wg PN EN 1627 z zamkiem patentowymi co najmniej w klasie 7 wg PN EN 12 209, zaopatrzone w elementy umożliwiające zaplombowanie – 2 szt.;
 - 4.5.3 inne wyposażenie:
 - 4.5.3.1 podpory (podstawy regulacyjne) stabilizująco – poziomujące kontenery strzelnicy – kpl. 1,
 - 4.5.3.2 wyposażenie spinające kontenery – kpl. 1,
 - 4.5.3.3 przewód elektryczny o długości 50m z wtyczką i gniazdem przemysłowym 63A (przekrój 5x16mm²) – kpl. 1,
 - 4.5.3.4 uziomy z przewodami uziemiającymi – kpl. 1,
 - 4.5.3.5 skrzynka teletechniczna zawierająca przyłącza łącz. telef. – szt. 1,
 - 4.5.3.6 akumulatory do zasilania awaryjnego (wbudowane w lampy) – kpl. 1,
 - 4.5.3.7 gaśnice – typ i ilość zgodnie z normami ppoż. – kpl.1,
 - 4.5.3.8 demontowane schodki wejściowe o konstrukcji stalowej z barierką zabezpieczającą – kpl. 1,
 - 4.5.3.9 składany daszek nad wejściem do strzelnicy z lampą oświetlającą – kpl. 1,

- 4.5.3.10 składany stół do czyszczenia broni montowany na zewnątrz strzelnicy (2 - stanowiskowy) – kpl. 1 (2szt),
- 4.5.3.11 drabina aluminiowa przenośna umożliwiająca wejście na poszycie kontenera – szt. 2,
- 4.5.3.12 zewnętrzny (jezdny) kosz na odpady postrzeleckie – szt. 1,
- 4.5.3.13 bloczki poliuretanowo – gumowe (do ustawiania toru przeszkód i ścianek osłonowych przy strzelaniu na bliższe odległości) o wymiarach nie większych niż 50 cm x 30 cm x 20 cm – szt. 15,
- 4.5.3.14 odkurzacz przemysłowy w wykonaniu przeciwwybuchowym – szt. 1,
- 4.5.3.15 narzędzia do bezpiecznego dla zdrowia usuwania odpadów po strzeleckich – kpl. 1,
- 4.5.3.16 system obserwacji szkolenia strzelca oraz podgląd trafień system monitoringu podglądu ma być wyposażony w 3 szt. kamery do rejestracji przebiegu zajęć z możliwością rejestracji w ograniczonych warunkach oświetleniowych, przewodowy przesył sygnału a-v online + rejestrator do zapisu przebiegu zajęć (audio-video, 4TB) współpracujący z ww. kamerami o pojemności co najmniej 4 TB,
- 4.5.3.17 telewizor min. 32" – szt. 1,
- 4.5.3.18 telewizor min. 22" – szt. 1,
- 4.5.3.19 zestaw narzędzi i kluczy do podstawowych przeglądów i obsługi:
 - 4.5.3.19.1 klucz oczkowo – płaski 46 – szt. 2,
 - 4.5.3.19.2 młotek 2 kg – szt. 1,
 - 4.5.3.19.3 zestaw pozostałych niezbędnych narzędzi i kluczy do podstawowych przeglądów i obsługi – kpl. 1:

5. Wymagania dotyczące utrzymania i użytkowania

- 5.1 Zestaw obsługowy składający się z materiałów i narzędzi, zabezpieczający eksploatację strzelnicy i jej wyposażenia w zakresie samodzielnych obsługa przez wyszkolonego pracownika Zamawiającego. Przewiduje się ok. 1500 godzin/rok eksploatacji. Ww. przedmioty mają umożliwiać usprawnienie strzelnicy przez obsługę w miejscu wykonywania zadania.
- 5.2 Strzelnica ma posiadać dokumentację obsługowo – naprawczą opracowaną dla Zamawiającego. Szczegółowe wymagania dotyczące DT podano zamieszczono w wymaganiach dotyczących dokumentacji technicznej.
- 5.3 Wykonawca wykona przyłącze energetyczne 400V do zasilania strzelnicy z istniejącego złącza kablowego oddalonego o ok. 30 m od miejsca ustawienia strzelnicy. W istniejącym złącz kablowym należy zainstalować zabezpieczenie nadprądowe dobrane do obciążenia energetycznego strzelnicy.
- 5.4 Strzelnica ma posiadać odpowiednio umieszczone instrukcje, tabliczki, schematy i symbole, informujące o sposobie posługiwania się elementami strzelnicy.
- 5.5 Napisy na wyposażeniu i urządzeniach strzelnicy mają być wykonane w języku polskim, w sposób trwały.
- 5.6 Masa elementów składowych strzelnicy przypadająca do przeniesienia przez jedną osobę nie może być większa niż 30 kg. Elementy o masie przewyższającej 30 kg muszą posiadać uchwyty lub inne elementy umożliwiające i ułatwiające przenoszenie.
- 5.7 Zabudowa wyposażenia strzelnicy nie może powodować wzajemnych kolizji mechanicznych.
- 5.8 Rozwiązania konstrukcyjne strzelnicy i poszczególnych elementów wyposażenia mają spełniać wymagania ergonomii i estetyki technicznej.
- 5.9 Sposób mocowania, amortyzacji oraz zabezpieczenia wyposażenia strzelnicy nie może powodować jego narażenia na uszkodzenia w czasie normalnej eksploatacji oraz w czasie transportu strzelnicy.
- 5.10 Konstrukcja i rozmieszczenie elementów sterowania i regulacji urządzeń i wyposażenia strzelnicy ma umożliwiać wykonanie zadań związanych z posługiwaniem się wyposażeniem:
 - 5.10.1 w warunkach dużego nasłonecznienia (możliwość nagrzewania sprzętu);
 - 5.10.2 w warunkach dużej wilgotności (punkt rosy);
 - 5.10.3 w warunkach opadów atmosferycznych (deszczu i śniegu).
- 5.11 Elementy zestawu powinny być zaprojektowane w sposób zabezpieczający przed możliwością przypadkowych uszkodzeń.
- 5.12 Konserwacja strzelnicy nie może wymagać czynności innych niż czyszczenie, osuszanie i smarowanie połączeń. Dopuszcza się osobną grupę zabiegów związanych z konserwacją źródeł zasilania i zabezpieczeniem przed korozją w różnych warunkach środowiskowych.
- 5.13 Wykonawca strzelnicy ma określić w dokumentacji technicznej częstość i zakres przeglądów okresowych z uwzględnieniem wymagań zawartych w § 2 ust. 2 pkt 5 Umowy.

- 5.14 Sposób konserwacji i rozkonserwowania ma być ujęty w dokumentacji strzelnicy (DS).
- 5.15 Wszystkie podstawowe zespoły strzelnicy mają posiadać symbol wyrobu. Ponadto mają zawierać numer kolejny wyrobu (serii), rok produkcji i inne niezbędne informacje identyfikujące dany wyrób.

6. Dostawa strzelnicy

- 6.1 Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć, połączyć w zestaw i uruchomić mobilną strzelnicę kontenerową.
- 6.2 Na czas transportu strzelnicy mają być zabezpieczone wszystkie elementy wewnętrzne i zewnętrzne, które mogłyby ulec uszkodzeniu.
- 6.3 Wyposażenie specjalistyczne strzelnicy montowane na zewnątrz nie może ograniczać możliwości wykorzystania znormalizowanych środków transportu i urządzeń załadowniczych oraz naruszać skrajni określonej dla tego typu kontenerów.
- 6.4 Z uwagi na znaczny ciężar zestawów ciągnikowych wraz z naczepami Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z układem i nośnością dróg wewnętrznych na terenie obiektu Zamawiającego, a także infrastrukturą podziemną.

7. Szkolenia

- 7.1 Wykonawca po zrealizowaniu zakresu określonego w § 2 ust. 2 pkt 1 - 4 Umowy, zobowiązany jest do przeprowadzenia:
 - 7.1.1 w terminie uzgodnionym z Zamawiającym min. jednego szkolenia dla min. 2 osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie budowy, funkcjonalności i konfiguracji zainstalowanych urządzeń, umiejętności rekonfiguracji na poziomie umożliwiającym samodzielną obsługę urządzeń bez utraty gwarancji dla każdego z nich. Szkolenie musi obejmować część teoretyczną i praktyczną związaną z eksploatacją, konfiguracją urządzeń oraz postępowaniem podczas uszkodzeń i awarii;
 - 7.1.2 w terminie uzgodnionym z Zamawiającym min. jednego strzelania sprawdzającego dla min. 3 osób wskazanych przez Zamawiającego na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać strzelnice kryte Policji, Straży Granicznej i Służby Ochrony Państwa oraz ich usytuowanie z dnia 31 marca 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 848) oraz Decyzji nr 703 Komendanta Głównego Policji w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne z dnia 14 grudnia 2006 r. (Dz. Urz. KGP Nr 17, poz. 104). Zamawiający zapewni wskazanym strzelającym amunicję do broni użytej podczas strzelania sprawdzającego.
- 7.2 Szkolenia zostaną przeprowadzane w języku polskim. Szkolenia praktyczne zostaną przeprowadzone w strzelnicy, natomiast szkolenia teoretyczne w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Szkolenia zostaną przeprowadzone przy wykorzystaniu wyrobów i materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Wykonawca przedstawi i uzgodni z Zamawiającym program szkoleń. Przekazane uczestnikom materiały szkoleniowe mają umożliwić szkolonym późniejsze samodzielne samokształcenie;
- 7.3 Ze strzelania sprawdzającego zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół cząstkowy zgodnie ze wzorem nr 3 do Decyzji nr 703 Komendanta Głównego Policji w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne z dnia 14 grudnia 2006 r. (Dz. Urz. KGP Nr 17, poz. 104). Przeszkolonym pracownikom Wykonawca wyda odpowiednie dokumenty potwierdzające udział w szkoleniach np. certyfikaty.

8. Gwarancja

- 8.1 Kalendarzowy czas eksploatacji strzelnicy ma być nie krótszy niż 20 lat.
- 8.2 Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy na zasadach określonych w § 9 Umowy.
- 8.3 Gwarancja obejmuje całą strzelnicę, w tym elementy składowe strzelnicy wykonane przez podwykonawców. Gwarancją objęte są elementy dostarczone w ramach zamówienia jak również wymieniane i naprawiane. W przypadku braku możliwości usunięcia niesprawności objętej gwarancją w miejscu użytkowania, koszty związane z naprawą w innym miejscu ponosi Wykonawca.
- 8.4 Dla strzelnicy wystawiona będzie karta gwarancyjna z numerem ewidencyjnym wyrobu, dołączona do kompletu dokumentacji.

9. Badania i Odbiór Urządzenia

- 9.1 Strzelnica podlega ocenie zgodności dla wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa, zgodnie z Ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2006 r., Nr 235, poz. 1700 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowego wykazu wyrobów podlegających ocenie zgodności

oraz sposobu i trybu prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa (Dz.U. z 2013r., poz. 136). w trybie pierwszym oceny zgodności.

- 9.2 Wraz ze strzelnicą Wykonawca dostarcza niej wymienioną dokumentację:
- 9.2.1 certyfikat zgodności wyrobu wydany przez uprawnioną jednostkę naukowo – badawczą, posiadającą akredytację w zakresie badań ostron balistycznych, potwierdzający spełnienie warunków technicznych strzelnicy, zawierających także ważne dla bezpieczeństwa wymogi określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia;
 - 9.2.2 dokument OiB sporządzony w formie deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa (deklaracja zgodności OiB) wystawionej przez producenta strzelnicy;
 - 9.2.3 listę kontrolną sprawdzenia strzelnicy pod względem zgodności wykonania z warunkami technicznymi;
 - 9.2.4 dokumenty (atesty, zaświadczenia, dopuszczenia, zezwolenia) wymagane przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 9.2.5 dokumentacja strzelnicy (DS);
 - 9.2.6 protokoły pomiarowe z badań instalacji elektrycznej i wentylacyjnej (w tym skuteczności i wydajności układu wentylacyjnego w strefach), wymagane normami i przepisami prawa;
 - 9.2.7 sprawozdanie z badań czynników chemicznych dla stężenia ołowiu i jego związków nieorganicznych z wyjątkiem arsenianu (V), ołowiu (II) oraz chromianu (VI), ołowiu (II) – w przeliczeniu na Pb – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1286 z późn. zm.) wykonanych podczas strzelania sprawdzającego o którym mowa w pkt 7.1.2.
- 9.3 Zamawiający dokona odbioru strzelnicy od Wykonawcy, gdy jest ona wykonana zgodnie z umową i załączoną dokumentacją. Potwierdzeniem spełnienia ww. warunku jest protokół odbioru podpisany przez komisję złożoną z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół przygotowuje Zamawiający.

10. Wymagania dotyczące dokumentacji technicznej

- 10.1 Dokumentacja techniczna powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje dotyczące przeznaczenia, budowy, danych technicznych strzelnicy, ukończenia, integracji, odbioru, użytkowania i utrzymania strzelnicy oraz odrębne opracowanie w zakresie i formie projektu budowlanego (zwane dalej „projektem budowlanym”) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 września 2020 r. - Dz.U. z 2020 r. poz. 1609, ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r., poz. 725) i przepisami wykonawczymi, w szczególności dotyczącymi strzelnic (rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać strzelnice odkryte Policji, Straży Granicznej i Służby Ochrony Państwa oraz ich usytuowanie z dnia 31 marca 2022 r. – Dz.U. z 2022 r. poz. 919), bezwzględnie zachowując zasady oraz przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 10.2 Koszt dokumentacji technicznej (w tym projektu budowlanego) zawiera się w cenie oferty Wykonawcy.
- 10.3 Dokumentacja techniczna (w tym projektu budowlanego) ma być jawna, wykonana w języku polskim, z prawem do powielania (kopiowania) na użytek Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 7 Umowy.
- 10.4 Dokumentacja techniczna (w tym projekt budowlany) ma być wykonana w formie:
- 10.4.1 elektronicznej:
 - 10.4.1.1 w formacie .doc lub .docx, oraz .PDF, .dwg.,
 - 10.4.1.2 dokumenty w wersji elektronicznej winny mieć nadane nazwy jednoznacznie określające zawartość i winny być pogrupowane tematycznie w foldery,
 - 10.4.1.3 Zamawiający wymaga, aby wersja elektroniczna .pdf była tożsama z jej wersją papierową, czyli zawierała pieczęcie i podpisy;
 - 10.4.2 papierowej – drukowanej.
- 10.5 Dokumentacja techniczną (prócz projektu budowlanego) należy umieścić w segregatorach wyposażonych w spis treści jednoznacznie określający zawartość. W przypadku dokumentów, które występują w oryginale w 1 egz. w kolejnych segregatorach należy umieścić kopie.
- 10.6 Dostarczona dokumentacja techniczna (prócz projektu budowlanego) ma być wykonana w sposób trwały zaopatrzona w opakowania umożliwiające przechowywanie jej na terenie strzelnicy.
- 10.7 Zawartość dokumentacji technicznej:
- 10.7.1 Warunki techniczne (WT);
 - 10.7.2 Dokumentacji technicznej aparatury kontrolno–pomiarowej;
 - 10.7.3 Instrukcja integracji;
 - 10.7.4 Instrukcja użytkowania, obsługi i napraw;
 - 10.7.5 Katalog części zamiennych;

- 10.7.6 Książka urzędzenia.
- 10.7.7 Karty katalogowe urzędzeń.
- 10.8 Warunki Techniczne zawierać będą wskazane przez Zamawiającego istotne informacje. WT zawierać będą m.in.:
 - 10.8.1 nazwę;
 - 10.8.2 przeznaczenie i parametry strzelnicy;
 - 10.8.3 zasadnicze dane techniczne (wymiary, masę, itp.);
 - 10.8.4 kompletację strzelnicy;
 - 10.8.5 zasadnicze obowiązki użytkownika gwarantujące prawidłową eksploatację strzelnicy;
 - 10.8.6 wykaz parametrów i cech systemu, które podlegają odbiorowi;
 - 10.8.7 szczegółową metodologię sprawdzeń parametrów i cech systemu;
 - 10.8.8 wykaz narzędzi i aparatury niezbędnych do przeprowadzenia odbioru;
 - 10.8.9 spis zawartości dokumentacji podlegającej odbiorowi.
- 10.9 Dokumentacja techniczna aparatury kontrolno–pomiarowej będzie zawierać m.in. opis obsługi i użytkowania instalacji grzewczej, wentylacji i klimatyzacji
- 10.10 Instrukcja integracji ma opisywać funkcjonalną i techniczną integrację kontenerów i ich wyposażenia tworzących strzelnicę. Dokumentacja ta zawierać będzie m.in.:
 - 10.10.1 opis wzajemnych relacji i powiązań kontenerów i ich wyposażenia;
 - 10.10.2 schematy połączeń mechanicznych, elektrycznych, elektronicznych, kablowych itp. z poszczególnymi urządzeniami strzelnicy;
 - 10.10.3 opis integracji kontenerów oraz możliwych błędów i usterek technicznych, mogących wystąpić w procesie integracji, a także sposoby ich usuwania;
 - 10.10.4 wymagane kompetencje osób dokonujących integracji strzelnicy.
- 10.11 Instrukcja użytkowania, obsługiwania i napraw ma być dostosowana do kwalifikacji osób obsługujących strzelnicę oraz ich kompetencji. Instrukcja zawierać będzie m.in.:
 - 10.11.1 rozdział „Opis techniczny”:
 - 10.11.1.1 przeznaczenie strzelnicy,
 - 10.11.1.2 dane techniczne,
 - 10.11.1.3 opis budowy i funkcjonowania strzelnicy,
 - 10.11.1.4 opis urządzeń, instalacji, systemów strzelnicy (budowa, działanie i rozmieszczenie),
 - 10.11.1.5 opis zabezpieczeń wejścia do hali przez osoby nieupoważnione oraz sposoby awaryjnego otwierania drzwi wejściowych,
 - 10.11.1.6 opis i sposób obsługi systemu wspomagającego proces szkoleniowy,
 - 10.11.1.7 wykaz części (elementów) zamiennych będących w ukończeniu strzelnicy ze wskazaniem miejsca ich przechowywania, zapewniających eksploatację strzelnicy;
 - 10.11.2 rozdział „Instrukcja eksploatacji”:
 - 10.11.2.1 zasady bezpieczeństwa przy przygotowaniu strzelnicy do użycia oraz podczas prowadzenia strzelania, ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczeń przed hałasem i użytkowania zespołu kulochwyty głównego,
 - 10.11.2.2 kwalifikacje pracownika Zamawiającego niezbędne do prawidłowego użytkowania i utrzymania strzelnicy,
 - 10.11.2.3 zasady przygotowania strzelnicy do pracy, konfiguracji, testowania sprawności urządzeń, wyłączanie, obsługiwane po zakończonym strzelaniu,
 - 10.11.2.4 opis wymagań, co do miejsca posadowienia kontenerów strzelnicy,
 - 10.11.2.5 zasady transportowania i przechowywania, w tym konserwacji,
 - 10.11.2.6 kryteria wymiany określonych elementów strzelnicy, sposób bezpiecznego dla zdrowia usuwania odpadów postrzeleckich,
 - 10.11.2.7 regulamin strzelnicy;
 - 10.11.3 rozdział „Obsługiwanie techniczne i naprawa”:
 - 10.11.3.1 rodzaje obsług technicznych i ich częstotliwość (normy eksploatacyjne),
 - 10.11.3.2 wykaz parametrów i zakres ich sprawdzeń pozwalających na ocenę stanu technicznego urządzeń strzelnicy,
 - 10.11.3.3 wykaz charakterystycznych i najczęściej występujących uszkodzeń,
 - 10.11.3.4 przewodniki technologiczne obsługiwać i napraw,
 - 10.11.3.5 wymagania techniczne (parametry), któremu powinno odpowiadać naprawione wyposażenie strzelnicy,
 - 10.11.3.6 sposoby sprawdzania naprawionego wyposażenia,
 - 10.11.3.7 sposoby programowania, strojenia i regulacji urządzeń strzelnicy po przeprowadzonej naprawie,

- 10.11.3.8 wykaz elementów, które podlegają obowiązkowej wymianie ze względów eksploatacyjnych lub technologicznych,
 - 10.11.3.9 wykaz elementów strzelnicy podlegających obowiązkowemu serwisowaniu przez producenta,
 - 10.11.3.10 tablice poglądowe,
 - 10.11.3.11 wykaz narzędzi specjalnych stanowiących uzupełnienie strzelnicy,
 - 10.11.3.12 wskazania do nakładania powłok malarskich.
- 10.12 Katalog części zamiennych.
- 10.13 Katalog ma być tak skonfigurowany, aby każdy uczestnik systemu eksploatacji mógł w sposób czytelny i jednoznaczny odszukać dany element składowy na podstawie przypisanych numerów i mógł go zamówić w systemie zaopatrywania. Katalog ma zawierać m.in.:
- 10.13.1 ogólną charakterystykę techniczną strzelnicy, jej zdjęcia lub rysunki poglądowe oraz dane Wykonawcy;
 - 10.13.2 przeznaczenie i sposób korzystania z katalogu, a także wyjaśnienie oznaczeń umownych;
 - 10.13.3 wykaz wszystkich części, dopuszczonych przez producenta do systemu zaopatrywania i ich charakterystyka (jak wymiary, masa, rodzaj materiału itp.);
 - 10.13.4 informacje o liczbie elementów (części) wchodzących w konfigurację strzelnicy;
 - 10.13.5 ceny części w roku dostawy.
- 10.14 Książka urządzenia stanowi zbiór wykazów i formularzy, zawierających niezbędne informacje.
- 10.15 Książka urządzenia ma zawierać m.in.:
- 10.15.1 wykaz uzupełnienia strzelnicy wraz z numerami identyfikacyjnymi;
 - 10.15.2 formularze do rejestrowania: czasu pracy, przeprowadzonych napraw, obsługiwań, reklamacji, konserwacji i przechowywania, zmian kategorii urządzeń strzelnicy;
 - 10.15.3 zobowiązanie gwarancyjne;
 - 10.15.4 wykaz rysunków (szkiców) znajdujących się w książce wyrobu.
- 10.16 Dokumentacja techniczna ma być dostarczona w następujących ilościach:
- 10.16.1 wersja elektroniczna – 1 egz. na nośniku pendrive;
 - 10.16.2 wersja papierowa – 3 egz. każdego dokumentu.