



*Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii  
w Olsztynie*



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji:

„Dostawa gazów medycznych.”

*POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE  
W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI.*

**Z A T W I E R D Z A M :**

**Dyrektor  
SP ZOZ MSWiA z W-MCO w Olsztynie  
mgr Krystyna Futyma  
/podpis na oryginale/  
13.07.2023 r.**

**Znak sprawy: ZPZ-40/07/23**

**1. Nazwa i adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie, Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 OLSZTYN  
NIP 739-29-54-895, Regon 510022366

**DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH i ZAOPATRZENIA:**

Tel.: 89 539 82 18, tel./fax: 89 539 82 18, agnieszka.furtak@poliklinika.net  
Godziny pracy: 7.00 - 15.00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)

**2. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą pzp lub pzp.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa gazów medycznych opisanych w następujących częściach:

**Część nr 1** – Tlen medyczny;

**Część nr 2** – Podtlenek azotu;

**Część nr 3** – Tlen medyczny;

**Część nr 4** – Dwutlenek węgla medyczny;

**Część nr 5** – Azot ciekły.

**Część nr 6** – Argon gaz medyczny

3.2 Nazwa i kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**24111500-0** gazy medyczne.

3.3 Szczegółowy wykaz, wymagania, ilości i opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 do SWZ**.

3.4 Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości.

**4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

4.1 Zamówienie jest podzielone **na 6 części**.

4.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4.3 Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia na które Wykonawca może złożyć ofertę.

**5. Informacja o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

**6. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą**

**odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. Termin wykonania zamówienia**

W ciągu **24 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

**8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 6 do SWZ**.

10. Zamawiający informuje, iż posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania na PEF expert Platforma Elektronicznego Fakturowania, umożliwiające wykonawcy złożenie faktury elektronicznej.

**11. Warunki udziału w postępowaniu**

11.1. Na podstawie art. 112 pzp Zamawiający określa niżej wskazane warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

*Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.*

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

**Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania uprawnienia do obrotu gazami medycznymi zgodnie z ustawą prawo farmaceutyczne (w zakresie pakietów nr 1, 2,3,4,6).**

*Przez ww. uprawnienie Zamawiający rozumie ważne zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego uprawniające do prowadzenia hurtowni farmaceutycznej w zakresie obrotu hurtowego gazami medycznymi oraz zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na wytwarzanie produktu leczniczego - gazów medycznych (decyzja administracyjna - zezwolenie na wytwarzanie i dopuszczenie do obrotu gazów medycznych) w przypadku gdy Wykonawca jest wytwórcą produktu (zgodnie z ustawą z dn. 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne - Dz. U. z 2021 r., poz. 1977 z późn. zm.) – dotyczy produktów leczniczych objętych przedmiotem zamówienia.*

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

*Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu*

11.2. Zamawiający **nie wymaga**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, składali podmiotowe środki dowodowe.

11.3. Wskazanie firm podwykonawców (o ile są znane) następuje w Formularzu oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**).

**12. Podstawy wykluczenia**

12.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp., w przypadkach określonych w art. 108 ustawy pzp.

12.2. Poza przypadkami wskazanymi w punkcie 10.1. zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców wobec których zaistniały okoliczności określone w art. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na

- podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy.
- 12.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia**

- 13.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca składa wraz z ofertą Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru który stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
- 13.2. Ww. oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.

### **14. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

- 14.1 Zgodnie z treścią art. 273 ust. 1 ustawy Pzp., w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych.

### **15. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

- 15.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą oświadczenie potwierdzające posiadanie aktualnych dokumentów dopuszczających do obrotu i używania na terenie RP produktów stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne ( t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2301, z 2023 r. poz. 605, 650)/ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r.(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1565) – **załącznik nr 5**.
- 15.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 107 ust. 2 ustawy PZP).
- 15.3. Powyższego nie stosuje się, jeżeli oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

### **16. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 16.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **[www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)**
- 16.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień,

- zadawanie pytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem  
[https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)  
(formularz *Wyślij wiadomość* dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania).
- 16.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla wykonawcy*, dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem wybierając szablon Ogłoszenie o zamówieniu (PL/UE) w Postępowania -> Kreator postępowań. Po załadowaniu formularza Ogłoszenia Instrukcja będzie dostępna w polu „Opis wymagań” lub wybierając „Pod linkiem”.
- 16.4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików.
- 16.5. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla wykonawcy* dostępne na stronie platformy, w których określono w szczególności że:
- 1) szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
  - 2) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona;
  - 3) oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv; .jpg (jpeg), .tif (.tiff), .geotiff, .png, .svg. Do kompresji dokumentów elektronicznych stosuje się: zip, 7Z, .tar, .gz (.gzip).
- 16.6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 16.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 16.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 16.9. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 16.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 16.11. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże ogłoszenie Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. Zamawiający udostępni zmiany treści SWZ na stronie internetowej:

- [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 16.12. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający poinformuje o powyższym wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 16.13. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
- 16.14. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanej w SWZ, tj. poprzez platformę zakupową Zamawiającego:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn).

### **17. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami**

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Agnieszka Furtak  
tel. 89 539 82 18, platforma zakupowa:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)  
od poniedziałku do piątku w godzinach od: 7.00 do 15.00.

### **18. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **19. Termin związania ofertą**

- 19.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **23.08.2023 r.**
- 19.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 19.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **20. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 20.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.
- 20.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, z wykorzystaniem załączonych do niej wzorów dokumentów, w szczególności:
- 1) Formularza oferty - wzór wg **załącznika nr 1** do SWZ,
  - 2) Formularza cenowego – wzór wg **załącznika nr 2** do SWZ,
  - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – wzór wg **załącznika nr 3** do SWZ,
  - 4) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 18.6 – jeżeli dotyczy.
  - 5) Oświadczenie dot. oferowanych produktów zakresie wymaganych przedmiotowych środków dowodowych – **załącznik nr 5.**
- 20.3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ( załącznik nr 3) składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem elektronicznym kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 20.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 20.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy pzp wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
- 20.7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składają odrębnie wykonawca oraz każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 20.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 20.9. Wykonawca składa ofertę, wraz z wymaganymi dokumentami w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem elektronicznym kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności za pośrednictwem platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 20.10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 20.11. W ofercie należy wskazać, które z części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, które powierzy podwykonawcom jak również podania nazw ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znane).
- 20.12. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (jeżeli dotyczy).
- 20.13. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku braku tłumaczeń na język polski zamawiający uzna, że oferta nie zawiera wymaganego dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych, dokonanych przy użyciu narzędzi typu Google Translate.
- 20.14. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego.
- 20.15. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem elektronicznym kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 20.16. Zamawiający dopuszcza także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 par. 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. –Prawo notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 20.17. Dokumenty potwierdzające umocowanie:
  - 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za

- pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
  - 3) Postanowienie pkt 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 20.18. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej formie, zgodnie z niniejszą SWZ.
  - 20.19. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, usunięć, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (\*).
  - 20.20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 20.21. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych.
  - 20.22. W przypadku Wykonawców **ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia należy załączyć dokument pełnomocnictwa do wspólnego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem elektronicznym kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 20.23. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 20.24. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
  - 20.25. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (**t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233**) należy zamieścić w odrębnym pliku, w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) Sposób zamieszczania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest określony w *Instrukcji składania ofert dla wykonawców*.
  - 20.26. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.



## **21. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 21.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem platformy pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) **do dnia 25.07.2023 r., do godz. 10:00** Sposób złożenia oferty opisany został w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
- 21.2. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla wykonawców*.
- 21.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 21.4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na platformie.
- 21.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.07.2021 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem platformy. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 21.6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) prowadzonego postępowania informację kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 21.8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 21.9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)

## **22. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

- 22.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 22.2. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
- 22.3. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym stawkę podatku VAT właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
- 22.4. Określona przez Wykonawcę cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i jest traktowana jako ostateczna cena do zapłaty przez Zamawiającego.
- 22.5. Cenę ofertową brutto określa się do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 22.6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

## **23. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 23.1. Kryteriami oceny oferty są:
  - 1) cena oferty: waga **60%**
  - 2) termin realizacji dostawy: waga **40%**

- 23.2. Zasady oceny ofert w kryterium „**Cena oferty**”  
W ramach kryterium „**Cena oferty**” każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie **60 pkt**, zgodnie z wagą tego kryterium.

Punkty w kryterium „Cena oferty” będą wyliczone wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

**C** - ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „**Cena oferty**”

**C<sub>n</sub>** - cena oferty z najniższą ceną

**C<sub>b</sub>** - cena oferty badanej

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

- 23.3. Zasady oceny ofert w kryterium „**Termin realizacji dostawy**”  
W ramach kryterium „**Termin realizacji dostawy**”, rozumianego jako wyrażony w dniach termin w jakim Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamówione produkty, każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie **40 pkt** zgodnie z wagą tego kryterium.

Maksymalny dopuszczalny termin to 4 dni robocze od daty złożenia zamówienia. Oferty z terminem dłuższym niż 4 dni robocze będą odrzucone jako niezgodne z treścią SWZ.

Punkty przyznawane będą w następujący sposób:

- 1) termin realizacji dostawy **w terminie do 2 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia = **40 pkt**;
- 2) termin realizacji dostawy **w terminie do 3 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia = **20 pkt**;
- 3) termin realizacji dostawy **w terminie do 4 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia = **0 pkt**.

Na potwierdzenie spełniania ww. kryterium Wykonawca załącza wypełniony formularz ofertowy.

**Uwaga** – Brak deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym dotyczącej terminu realizacji dostawy zostanie uznany jako zamiar spełnienia minimalnych wymagań terminu realizacji dostawy.

- 23.4. Maksymalna ilość punktów wynosi **100,00 pkt**.  
23.5. Za ofertę najwyżej ocenioną uzna się ofertę, która uzyskała łącznie największą ilość punktów na podstawie powyższych kryteriów oceny ofert zgodnie ze wzorem:  
 **$P = C + Trd$**

gdzie:

**P** – łączna ilość punktów uzyskana na podstawie kryteriów oceny ofert,

**C** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „**Cena oferty**”,

**Trd** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „**Termin realizacji dostawy**”,

- 23.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru.  
23.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający

- spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała największą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 23.8. Jeżeli nie można dokonać wyboru, w sposób określony powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 23.9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określoną w SWZ.
- 23.10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 23.11. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**24. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 24.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej SWZ oraz została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 24.2. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy pzp. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przysyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom. Zamawiający udostępni ww. informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn)
- 24.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty wspólnej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązani są do przedstawienia zamawiającemu umowy konsorcjum regulującej współpracę między nimi.
- 24.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W przypadkach wskazanych w ustawie pzp zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów.
- 24.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**25. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**26. Informacja o maksymalnej liczbie wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**28. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**29. Informacje o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**30. Zmiana umowy**

30.1. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

30.2. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie określonym we wzorze umowy.

**31. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

31.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

31.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

31.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

31.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

31.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

**32. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko – Mazurskim Centrum Onkologii z siedzibą w Olsztynie przy Al. Wojska Polskiego 37;
2. w sprawach związanych z Pani/Pana danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w SP ZOZ MSWiA z W-MCO w Olsztynie, kontakt: Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn, adres e-mail, iod@poliklinika.net;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak ZPZ-40/07/23 pn.: „Dostawa gazów medycznych”.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, który udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11

września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), dalej „Ustawa Pzp” oraz Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, adres e-mail [iod@opennexus.com](mailto:iod@opennexus.com), jako administrator platformy zakupowej, na której Szpital prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego po adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn) ;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### **Załączniki do SWZ:**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu;
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dot. art. 117 ust. 4;
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. oferowanych produktów
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór umowy.