

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZAMAWIAJĄCY

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa

NIP: 525-000-58-34

Telefon: 22 658 07 07

Godziny pracy: 09:00 – 15:00.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.platformazakupowa.pl/>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres poczty elektronicznej:

zamowienia.sjo@pw.edu.pl

Nazwa zamówienia:

postępowanie prowadzone w trybie podstawowym

dla zamówienia o szacunkowej wartości nie przekraczającej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na:

**Dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem
SYGNATURA: SJO/ZP/06/2024/TP**

Zatwierdzam:

Dyrektor Studium Języków Obcych PW

/-/ mgr Lucyna Skwarko

Warszawa, dn. 08.05.2024 r.

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Wizja lokalna
5. Podział zamówienia na części
6. Oferty wariantowe
7. Katalogi elektroniczne
8. Umowa ramowa
9. Aukcja elektroniczna
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
11. Rozliczenia w walutach obcych
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
14. Unieważnienie postępowania
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania ofert
12. Opis sposobu obliczenia

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert
3. Termin otwarcia ofert
4. Termin związania ofertą
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział IV – Załączniki do SWZ, w tym wzory dokumentów i oświadczeń. / osobny plik /

I. Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą pzp” oraz innych aktów prawnych w tym w szczególności:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 2415)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn.zm.).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).
- Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2023 r., poz.1689 z późn. zm.).

1.1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłanki wskazane w rozdz. II podrozdz. 8 SWZ,
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- d) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

e) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz na podstawie którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp o ile zamawiający je przewidział (*fakultatywne przesłanki wykluczenia Zamawiający określił w rozdziale II podrozdziale 8 SWZ*).

f) Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w *Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ)*, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem:

- poczty e-mail: zamowienia.sjo@pw.edu.pl

oraz

- platformy zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/> zwanej dalej Platformą.

Składanie ofert odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/>

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.

4. Wizja lokalna

Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez wykonawców wizji lokalnej w terminie od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-14.00 w pok. 442a Gmach Główny Politechniki Warszawskiej, pl. Politechniki 1.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Z uwagi na jednorodny przedmiot zamówienia jego podział na części nie ma uzasadnienia ekonomicznego czy merytorycznego. Postępowanie dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia. Co więcej warunki realizacji zamówienia nie wykluczają z udziału w przedmiotowym postępowaniu małych i średnich firm.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Katalogi elektroniczne *(tylko w przypadku gdy komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej)*

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

8. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp/zamówienia na dodatkowe dostawy.

Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Szczegółowe informacje na ten temat płatności zawierają *Projektowane Postanowienia Umowy (Załącznik nr 2 do SWZ)*.

14. Unieważnienie postępowania (*fakultatywnie*)

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- B) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *Dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP.*
- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania **zgodnie z art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp**, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- e) **Klauzula informacyjna**, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w *Załączniku nr 10 do SWZ.*
- f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i

związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- h) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w treści Formularza ofertowego, stanowiącego [Załącznik nr 3 do SWZ](#).
- i) Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia

postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.).

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

- 1) **Przedmiot zamówienia stanowi:** Dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień:**
30231300-0 - Monitory ekranowe;
51310000-8 - Usługi instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i wideo.
- 3) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia określają:**
 - opis przedmiotu zamówienia , która stanowi – [Załącznik nr 1 do SWZ](#),
 - projektowane postanowienia umowy, które stanowią – [Załącznik nr 2 do SWZ](#),
 - Formularz ofertowy, który stanowi – [Załącznik nr 3 do SWZ](#).

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 4) **Gwarancja i rękojmia**
Gwarancja / rękojmia nie stanowi kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji / rękojmi regulują odpowiednio przepisy KC.

2. Rozwiązania równoważne

- 1) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego.
- 2) Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisanych w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym pod warunkiem, że będą one spełniały określone w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą słowa „lub równoważne”.
- 3) We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych

producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.

- 4) Zamawiający wskazuje, że **obowiązek zgłoszenia w ofercie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia i wykazania równoważności leży po stronie Wykonawcy.**
- 5) W przypadku gdy wymagania w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje konkretne produkty lub usługi Zamawiający wymaga, aby wykonawca w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, przedstawił już w jego ofercie dowód równoważności potwierdzający spełnienie kryteriów, które Zamawiający stosuje w celu oceny równoważności (Wyrok TSUE C-14/17 z dnia 2018-07-12) np. karty katalogowe produktów. W przypadku gdy wymagania w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonawca przedstawił już w jego ofercie dowody równoważności w sposób określony w art. 101 ust. 5 i 6 Pzp.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

6. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania umowy: do dnia 30 września 2024 roku.

Pozostałe informacje zawarto w *Projektowanych postanowieniach umowy* ([Załącznik nr 2 do SWZ](#)).

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczący/-e:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełni ww. warunek jeżeli:

- a) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną lub więcej dostaw o wartości minimum 100000,00 zł brutto.

8. Podstawy wykluczenia

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 6), 8), 9), 10) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507)

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym¹.**
2. Wykonawca dołącza do oferty **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo

¹ *Oferty oraz oświadczenia wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu przez nich warunków udziału w postępowaniu będą składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Wynika to z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.*

*Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis **zaufany to podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.*

*Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającej dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.*

zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ (*wzór niniejszego Oświadczenia, stanowi Zał. nr 4 do SWZ*).

3. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
4. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
 - podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy (*jeżeli zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy*).
5. **Samoczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7-10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

6. Do oferty wykonawca załącza również: *(wybrać odpowiednie)*

a) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W innym przypadku w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, wykonawca załącza do oferty odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.²
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

² Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpisu lub informacji o której mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

(wzór Oświadczenia dot. lit b) stanowi [Załącznik nr 7 do SWZ](#)).

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

c) Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale II podrozdziale 5

Nie dotyczy.

d) Formularz ofertowy ([Załącznik nr 3 do SWZ](#))

Wymagana forma:

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

e) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

(wzór ww. Zobowiązania dot. lit e) stanowi [Zał. nr 8 do SWZ](#)).

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

f) Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

g) Wykaz rozwiązań równoważnych – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia wraz z wykazaniem równoważności.

Wymagana forma:

Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

h) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

i) Informacje dotyczące wykonawcy (zamieszczone w treści Formularza ofertowego, stanowiącego [Zał. nr 3 do SWZ](#)) – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO i podwykonawców oraz informację, czy wybór oferty

wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) w zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - **wyказu dostaw**, zgodnie z treścią warunku wskazanego w rozdziale II podrozdziale 7 pkt 4) SWZ - (Wzór niniejszego Wykazu stanowi [Załącznik nr 6 do SWZ](#)) wraz z załączeniem dowodów³ określających, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- b) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:
 - oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych przez Zamawiającego w zakresie art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 6), 8), 9), 10) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507) (zgodnie z wzorem określonym w [Załączniku nr 6 do SWZ](#)).
 - oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu (zgodnie z wzorem określonym w [w Zał. nr 9 do SWZ](#)).

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

³ Dowodami są: referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

11. Sposób przygotowania ofert (*zapisy zgodne z użytą przez zamawiającego platformą zakupową*)

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym). Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty przez System.
3. **W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć w Systemie konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do systemu swój podmiot.** Ten użytkownik będzie pełnił rolę administratora podmiotu Wykonawcy. **Rejestracja w Systemie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Założ konto”.** Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest w Systemie w zakładce E-learning.
4. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
5. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”, gdzie po kliknięciu przycisku „Złóż ofertę” można wypełnić szczegóły oferty, oraz załączyć załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się w Systemie w zakładce E-learning.
6. Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe.
7. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawny Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
8. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi).
9. Zakończenie składania oferty następuje poprzez użycie przycisku „Podpisz”. W oknie podsumowania wykonawca otrzyma plik podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wyśle ofertę zatwierdzając czynność złożeniem elektronicznego podpisu kwalifikowanego przez uprawnioną osobę. Po zakończeniu czynności wysłania oferty, zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość pobrania potwierdzenia wysłania oferty zawierającej numer oferty (przyznawany losowo). Potwierdzenie nie zawiera danych wrażliwych, które Wykonawca wprowadza w zakładce „Szczegóły oferty”.
10. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy PZP System jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.
11. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.

12. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

13. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

14. Ważne zalecenie! W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES;

2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.

15. Dokumenty składane wraz z ofertą:

16. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem Formularza ofertowego stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ. Ponadto do oferty należy załączyć:

Załączniki: 4-10 (o ile dotyczy).

17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

18. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

19. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

20. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

21. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej

wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, **zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

2. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym ceny jednostkowe i łączną cenę brutto oferty. Cenę (łączną) brutto należy obliczyć zgodnie z opisem (legendą) zamieszczoną w treści Formularza cenowego. W ten sposób obliczona cena brutto podana w złotych jest uważana za cenę ofertową i będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. W stosunku do niniejszej dostawy, Zamawiający wystąpi do właściwego organu o opodatkowanie 0% stawką VAT zgodnie z załącznikiem nr 8 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 361, dalej jako „Ustawa VAT”), w powiązaniu z art. 83 ust.1 pkt. 26a tej ustawy. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego dokumentu – o którym mowa w art. 83 ust.14 pkt.1 ustawy VAT - zobowiązuje się do uwzględnienia 0% stawki VAT i do jednego z poniższych działań.
 - 1) W sytuacji nie wystawionej jeszcze faktury VAT – uwzględnienie na fakturze stawek VAT z otrzymanego dokumentu.
 - 2) W sytuacji wystawionej już faktury VAT ze stawkami 23% - wystawienia korekty faktury VAT, zmieniającej stawki VAT na 0%, w uprawnionych do takiej stawki pozycjach. Jeśli Zamawiający dokonał już płatności kwoty faktury, uwzględniającej 23% stawki VAT, to Wykonawca po wystawieniu faktury korygującej, zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu nadpłaconej kwoty VAT na konto Zamawiającego, z którego nastąpiła płatność.
5. Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
6. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. W formularzu oferty wykonawca podaje wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
9. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa bezpośrednio w treści Formularza oferty. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem.

Adres https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu

Ofertę należy złożyć za pomocą : https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu

- 1) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Agnieszka Woźniak,
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: zamowienia.sjo@pw.edu.pl
- 3) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem

https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu do konkretnego Wykonawcy.

5) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **27.05.2024 r. do godz. 10:00**.
- 2) Sposób składania ofert: za pośrednictwem Platformy opisanej w niniejszej SWZ.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.05.2024 r. o godz. 10:15**, poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 25.06.2024 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty - w zakresie każdej z części zamówienia - zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (wartość brutto)	60%
2.	Termin dostawy	20%
3.	Termin montażu	20%
	Razem	100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

Łączna liczba punktów dla każdej oferty nie podlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$Su\ pkt = K1 + K2 + K3$$

gdzie:

K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Wartość brutto”

K2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”

K3 - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin montażu”

Su pkt – łączna suma (liczba) uzyskanych punktów we wszystkich kryteriach.

1. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „Wartość brutto” (K1) – waga 60%:

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

K1 – liczba punktów oferty badanej w tym kryterium

$C_{\min.}$ – wartość minimalna (brutto) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad.}}$ – wartość oferty badanej (brutto)

60 – waga kryterium

Do oceny niniejszego kryterium Zamawiający przyjmie wartości podane w Formularzu oferty.

2) w kryterium „Termin dostawy” (K2) – waga 20%, liczony jest w pełnych dniach po podpisaniu umowy i od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 20 punktów. Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady.

Oferta o najkrótszym terminie realizacji dostawy otrzyma 20 punktów.

Pozostałe oferty - ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$K2 = \frac{T_{\min.}}{T_{\text{bad.}}} \times 20$$

gdzie:

K2 – liczba punktów oferty badanej w tym kryterium

$T_{min.}$ – Termin dostawy – gdzie 20 pkt. uzyska Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy do 7 dni, wykonawca, który zaoferuje termin dostawy 8- 14 dni uzyska 10 pkt., wykonawca, który zaoferuje termin dostawy 15 dni i powyżej uzyska 0 pkt.

$T_{bad.}$ – Termin dostawy w ofercie badanej.

20 – waga kryterium

3) w kryterium „Termin montażu” (K3) – waga 20%, liczony jest w pełnych dniach od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 20 punktów. Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady.

Oferta o najkrótszym terminie realizacji montażu otrzyma 20 punktów.

Pozostałe oferty - ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$K3 = \frac{T_{min.}}{T_{bad.}} \times 20$$

gdzie:

K3 – liczba punktów oferty badanej w tym kryterium

$T_{min.}$ – Termin montażu – gdzie 20 pkt. uzyska Wykonawca, który zaoferuje termin montażu do 7 dni, wykonawca, który zaoferuje termin montażu 8- 14 dni uzyska 10 pkt., wykonawca, który zaoferuje termin montażu 15 dni i powyżej uzyska 0 pkt.

$T_{bad.}$ – Termin montażu w ofercie badanej.

20 – waga kryterium

Termin oferty – termin (czas) dostawy i montażu liczony w pełnych dniach od daty po podpisaniu umowy i od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

Maksymalny termin (czas) realizacji dostawy to 14 dni, licząc od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego. Oferty proponujące termin (czas) realizacji dostawy 15 dni otrzymają 0 pkt. Minimalny termin (czas) realizacji dostawy to 1 dzień, licząc od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego. W przypadku, gdy w ofertach zaproponowany zostanie termin (czas) wykonania zamówienia krótszy niż 1 dzień do oceny ofert zostanie przyjęte 1 dzień.

Do oceny niniejszego kryterium Zamawiający przyjmie wartości podane w Formularzu oferty.

Uwaga dot. wszystkich kryteriów: Ocenie będą podlegać jedynie informacje zawarte w Formularzu ofertowym (NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU).

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią [załącznik nr 2 do SWZ](#).

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 - Formularz Ofertowy / wymagany na etapie składania oferty/

Załącznik nr 4 - Oświadczenie (wstępne) wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ / wymagany na etapie składania oferty/

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. aktualności informacji zawartych w oświadczeniu j.w. / składane na wezwanie /

Załącznik nr 6 - Wzór Wykazu dostaw / składane na wezwanie /

Załącznik nr 7 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / wymagany na etapie składania oferty/ - o ile dotyczy

Załącznik nr 8 - Zobowiązanie do udostępnienia zasobów / wymagany na etapie składania oferty/ - o ile dotyczy

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o braku przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Załącznik nr 10 - Klauzula informacyjna (RODO)

Warszawa, dnia 08.05.2024 r.

.....
Podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Spis Treści

A. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	26
B. KRYTERIA OCENY OFERT	26
C KWOTA SZACUNKOWA ZAMÓWIENIA	31
D. PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO	31

A. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

1. *Monitor multimedialny (interaktywny) x 2 szt.*

Parametry techniczne

Przekątna :	65 " (min. 64")
System operacyjny:	Android 10 (minimum)
ROM	64 GB (min.)
RAM	8 GB (min.)
Rozdzielczość:	4K UHD (3840 x 2160)
WIFI	dwuzakresowe 2,4 i 5 GHz
Bluetooth	min. 5.0
Współpraca z:	Windows, Mac, Linux
Typ matrycy:	LED
Jasność matrycy:	350 cd/m ² (minimum)
Technologia dotykowa:	podczerwień
Czas realizacji dotyku:	10 ms (max.)
Ilość punktów dotyku:	min. 20 (technologia dotyku wielokrotnego)
Sposób obsługi:	palec i dowolny wskaźnik
Częstotliwość odświeżania:	60 Hz
Format obrazu:	16 : 9
Głośniki wbudowane:	2 x 10 W (minimum)
Kąt widoczności:	178 °
Kamera optyczna	4K UHD, (jako rozwiązanie równoważne dopuszcza się kamerę zewnętrzną pod USB), wbudowany mikrofon, kompatybilna z systemem dostarczonego monitora.
Menu dotykowe	tak

Hartowana szyba ochr. antyrefl.	tak
Uchwyt ścienny, uchylny	tak
Kolor obudowy:	czarny
Akcesoria:	pisaki (min. 2 szt.), pilot, instrukcja obsługi w j. polskim, kabel HDMI, kabel USB, kabel zasilający
Gwarancja:	minimum 3 lata (elektronika + matryca)

Złącza wejścia (wymagania minimalne)

HDMI x 2
 DisplayPort (opcjonalnie)
 VGA (opcjonalnie)
 Audio in mini Jack 3,5 mm
 USB- C
 RJ-45
 RS 232
 USB 2.0 dotykowy

Złącza wyjścia (wymagania minimalne):

HDMI out
 Audio out mini Jack 3,5 mm

2. *Monitor multimedialny (interaktywny) x 7 szt.*

Parametry techniczne

Przekątna :	74" (do max. 80")
System operacyjny:	Android 10 (minimum)
ROM	64 GB (min.)
RAM	8 GB (min.)
Rozdzielczość:	4K UHD (3840 x 2160)
WIFI	dwuzakresowe 2,4 i 5 GHz
Bluetooth	min. 5.0
Współpraca z:	Windows, Mac, Linux
Typ matrycy:	LED
Jasność matrycy:	350 cd/m ² (minimum)
Technologia dotykowa:	podczerwień
Czas realizacji dotyku:	10 ms (max.)
Ilość punktów dotyku:	min. 20 (technologia dotyku wielokrotnego)
Sposób obsługi:	palec i dowolny wskaźnik
Częstotliwość odświeżania:	60 Hz
Format obrazu:	16 : 9
Głośniki wbudowane:	2 x 10 W (minimum)
Kąt widoczności:	178 °
Kamera optyczna	4K UHD, (jako rozwiązanie równoważne dopuszcza się kamerę zewnętrzną pod USB), wbudowany mikrofon, kompatybilna z systemem dostarczonego monitora.

Menu dotykowe	tak
Hartowana szyba ochr. antyrefl.	tak
Uchwyt ścienny, uchylny	tak
Kolor obudowy:	czarny
Akcesoria:	pisaki (min. 2 szt.), pilot, instrukcja obsługi w j. polskim, kabel HDMI, kabel USB, kabel zasilający
Gwarancja:	minimum 3 lata (elektronika + matryca)

Złącza wejścia (wymagania minimalne)

HDMI x 2
 DisplayPort (opcjonalnie)
 VGA (opcjonalnie)
 Audio in mini Jack 3,5 mm
 USB- C
 RJ-45
 RS 232
 USB 2.0 dotykowy

Złącza wyjścia (wymagania minimalne):

HDMI out
 Audio out mini Jack 3,5 mm

3. *Monitor multimedialny (interaktywny) x 1 szt.*

Parametry techniczne

Przekątna :	80 " (do max. 90")
System operacyjny:	Android 10 (minimum)
ROM	64 GB (min.)
RAM	8 GB (min.)
Rozdzielczość:	4K UHD (3840 x 2160)
WIFI	dwuzakresowe 2,4 i 5 GHz
Bluetooth	min. 5.0
Współpraca z:	Windows, Mac, Linux
Typ matrycy:	LED
Jasność matrycy:	350 cd/m ² (minimum)
Technologia dotykowa:	podczerwień
Czas realizacji dotyku:	10 ms(max.)
Ilość punktów dotyku:	min. 20 (technologia dotyku wielokrotnego)
Sposób obsługi:	palec i dowolny wskaźnik
Częstotliwość odświeżania:	60 Hz
Format obrazu:	16 : 9
Głośniki wbudowane:	2 x 10 W (minimum)
Kąt widoczności:	178 °

Kamera optyczna	4K UHD, (jako rozwiązanie równoważne dopuszcza się kamerę zewnętrzną pod USB), wbudowany mikrofon, kompatybilna z systemem dostarczonego monitora.
Menu dotykowe	tak
Hartowana szyba ochr., antyrefl.	tak
Uchwyt ścienny, uchylny	tak
Kolor obudowy:	czarny
Akcesoria:	pisaki (min. 2 szt.), pilot, instrukcja obsługi w j. polskim, kabel HDMI, kabel USB, kabel zasilający
Gwarancja:	minimum 3 lata (elektronika + matryca)

Złącza wejścia (wymagania minimalne)

HDMI x 2
 DisplayPort (opcjonalnie)
 VGA (opcjonalnie)
 Audio in mini Jack 3,5 mm
 USB- C
 RJ-45
 RS 232
 USB 2.0 dotykowy

Złącza wyjścia (wymagania minimalne):

HDMI out
 Audio out mini Jack 3,5 mm

4. Monitor/wyświetlacz x **1 szt.**

Parametry techniczne

Przekątna:	40" (do max. 46")
Rozdzielczość:	4K UHD (3840 x 2160)
Współpraca z:	Windows, Mac, Linux
Typ matrycy:	LED
Jasność matrycy:	500 cd/m ²
Częstotliwość odświeżania:	60 Hz
Zapobieganie wypaleniu obrazu:	tak
Format obrazu:	16 : 9
Głośniki wbudowane:	tak (minimum 2 x 7 W)
Kąt widoczności:	178 °
Kamera optyczna:	4K UHD, (dopuszcza się kamerę zewnętrzną pod USB), wbudowany mikrofon.
Uchwyt ścienny, uchylny	tak
Kolor obudowy:	czarny
Akcesoria:	pilot, instrukcja obsługi w j. polskim, kabel HDMI, kabel zasilający.
Gwarancja:	minimum 3 lata (elektronika + matryca)

Złącza wejścia (wymagania minimalne)

HDMI x 2

USB 2.0 x 2

DisplayPort

VGA

Audio in mini Jack 3,5 mm

USB- C

RJ-45

RS 232

Złącza wyjścia (wymagania minimalne):

HDMI out

Audio out mini Jack 3,5 mm

Uwarunkowania dostawy i montażu

1. Dostawa i montaż przewidziany jest w czterech lokalizacjach Politechniki Warszawskiej:
 - Budynek Główny Pl. Politechniki 1 **(7 szt. w tym wyświetlacz)**
 - Ośrodek Języka Angielskiego, ul. Rektorska 2 **(2 szt.)**
 - Szkoła Biznesu, ul. Koszykowa 79 **(1 szt.)**
 - Wydział Inżynierii Łądowej, Al. Armii Ludowej 16 **(1 szt.)**Wszystkie lokalizacje położone są w stosunku do siebie w promieniu 500 m i posiadają windy.
2. Monitory montowane będą w jedenastu różnych salach, gdzie występuje różnorodna struktura ścian (cegła, karton-gips, połączenie tych technik).
3. W celu przeprowadzenia montażu w konkretnych, zaplanowanych przez Zamawiającego miejscach na ścianie, oczekuje się od Wykonawcy demontażu wskazanych starych tablic a w przypadku dwóch lokalizacji oprócz demontażu także przeniesienie ich i zamocowanie w innym miejscu (tzw. przywrócenie używalności w stanie pierwotnym). Wszystkie obecnie używane przez Zamawiającego stare tablice zamocowane są przy pomocy tradycyjnych kołków i wkrętów.
4. Montaż monitorów zaplanowano w bezpośredniej odległości od istniejących już gniazd elektrycznych. Odległość od monitora do stanowiska Prowadzącego zajęcia wynosi, w zależności od sali, od około 1,5 m do 5 m. Zamawiający oczekuje od Dostawcy zapewnienia trwałego połączenia monitora kablem HDMI i USB-dotyk po powierzchni ściany w odpowiednio przygotowanym przez Dostawcę plastikowym „korytku” (listwie maskującej). Kable łączące monitor powinny posiadać odpowiedni zapas długości celem zapewnienia swobodnego połączenia ich z portami laptopa Lektora prowadzącego zajęcia językowe przy swoim stanowisku.
5. Po realizacji montażu zgodnie z powyższymi uwarunkowaniami, Dostawca uruchomi dostarczony sprzęt i przeprowadzi w obecności Przedstawiciela Zamawiającego, krótki, podstawowy instruktaż w zakresie jego obsługi.

6. Ze względu na specyfikę pracy Uczelni (trwające w salach zajęcia dydaktyczne), realizacja dostawy i montażu monitorów możliwa jest jedynie w okresie przerwy wakacyjnej. **Preferowanym przez Zamawiającego terminem jest sierpień/wrzesień 2024r.**
7. Zamawiający zaprasza potencjalnych Dostawców do przeprowadzenia wizji lokalnej w przypadku pytań i wątpliwości dotyczących szczegółów montażu.

B. KRYTERIA OCENY OFERT

- 60% - cena
- 20% - termin dostawy
- 20% - termin montażu

C. KWOTA SZACUNKOWA ZAMÓWIENIA

- 100000,00 zł netto

D. PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

Wiesław Jawornicki, Studium Języków Obcych PW

kontakt: wieslaw.jawornicki@pw.edu.pl

Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

UMOWA Nr SJO/U/ZP/..../2024

Zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską - Studium Języków Obcych, mieszczącą się przy Pl. Politechniki 1, 00-661 w Warszawie, nr NIP: 525 000 58 34, REGON: 000001554, określoną dalej jako Zamawiający, reprezentowaną przez

mgr Lucynę Skwarko, Dyrektora Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-670/2020 z dnia 01 września 2020 r., udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembe

a

[w przypadku spółek handlowych]

..... z siedzibą w (.....-.....), ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, NIP:, REGON:, o kapitale zakładowym w wysokości zł [w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości wpłaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], określaną dalej jako „Wykonawca”, reprezentowaną przez,, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z wydrukiem stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy

[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

określanym dalej jako „Wykonawca”, zastępowanym przez pełnomocnika,, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr z dnia r.

[w przypadku spółek cywilnych]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.1 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

i

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.2 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą, z siedzibą w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

określanym dalej jako „Wykonawca”,

łącznie określanymi dalej jako „Strony”, lub każdy z nich z osobna jako „Strona”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania pn. „Dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024”, o wartości nie przekraczającej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie obowiązujących przepisów wykonawczych do tej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem na potrzeby Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z ZO oraz Formularzem Ofertowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej, jak również obowiązujących przepisów prawa oraz norm.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczane w ramach umowy przedmioty są fabrycznie nowe, nieużywane, nieszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz nieeksponowane na wystawach lub imprezach targowych, sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne i gotowe do pracy, a także spełniają normy bezpieczeństwa i wymagania techniczno-funkcjonalne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji, o której mowa w ust. 1.
4. Wykonawca gwarantuje, że:
 - 1) przedmiot umowy zostanie dostarczony i zamontowany na koszt Wykonawcy w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego,
 - 2) dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych,
 - 3) dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy nie będzie naruszał praw własności intelektualnej (w tym patentów) ani praw rzeczowych lub obligacyjnych podmiotów trzecich.

5. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) przed zgłoszeniem gotowości do dostarczenia produktów zapoznał się z miejscem dostaw, dokonał na własne ryzyko wszelkich niezbędnych pomiarów i obliczeń celem prawidłowego wykonania zamówienia w szczególności w zakresie dopasowania produktów do stanu istniejącego,
- 2) zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy i nie wnosi zastrzeżeń co do tych warunków i określonych zasad rozliczenia umowy, a Zamawiający nie jest zobowiązany do poniesienia jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tego tytułu.

6. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie dni od dnia zawarcia umowy lub od dnia 1 sierpnia 2024r., jeżeli ta data będzie późniejsza. Wykonawca nie może rozpocząć dostawy przed 1 sierpnia 2024r.

7. Potwierdzeniem należytego wykonania umowy jest Protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

8. Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy w przypadku:

- 1) gdy dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w Umowie i Opisie przedmiotu umowy,
- 2) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem umowy,
- 3) uszkodzenia lub innej wady uniemożliwiającej użycie, w tym z tytułu niezachowania ostrożności podczas transportu lub instalacji przedmiotu umowy.

9. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy zgodnie z Umową i Opisem przedmiotu umowy. Stwierdzenie przy odbiorze, iż dany przedmiot umowy nie jest zgodny z umową lub jest uszkodzony, będzie skutkować odmową przyjęcia przedmiotu umowy.

10. Strony ustalają, że z czynności odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru podpisany przez obie strony umowy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

Wykonawca dostarczy (i zamontuje) przedmiot umowy na swój koszt do siedziby Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej, Gmach Główny Politechniki Warszawskiej, Pl. Politechniki 1 pok. 442a.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie PLN netto, **PLN brutto** (słownie: złotych .../100), zgodnie z kalkulacją wynikającą z oferty Wykonawcy,

2. Cena zaoferowana przez Wykonawcę nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia.

4. Po zrealizowanej usłudze Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT. Płatność nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze VAT, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez

Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku braku zapłaty w wymienionym terminie Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Faktura będzie wystawiona na następujące dane Zamawiającego:

Politechnika Warszawska
Studium Języków Obcych
pl. Politechniki 1
00-661 Warszawa
NIP: 5250005834

7. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

8. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych .

9. Zamawiający dopuszcza wysłanie faktury elektronicznej na adres: Platformy Elektronicznego Fakturowania, z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym , zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

10. W stosunku do niniejszej dostawy, Zamawiający wystąpi do właściwego organu o opodatkowanie 0% stawką VAT zgodnie z załącznikiem nr 8 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 361, dalej jako „Ustawa VAT”), w powiązaniu z art. 83 ust.1 pkt. 26a tej ustawy. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego dokumentu – o którym mowa w art. 83 ust.14 pkt.1 ustawy VAT - zobowiązuje się do uwzględnienia 0% stawki VAT i do jednego z poniższych działań.

1) W sytuacji nie wystawionej jeszcze faktury VAT – uwzględnienie na fakturze stawek VAT z otrzymanego dokumentu.

2) W sytuacji wystawionej już faktury VAT ze stawkami 23% - wystawienia korekty faktury VAT, zmieniającej stawki VAT na 0%, w uprawnionych do takiej stawki pozycjach. Jeśli Zamawiający dokonał już płatności kwoty faktury, uwzględniającej 23% stawki VAT, to Wykonawca po wystawieniu faktury korygującej, zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu nadpłaconej kwoty VAT na konto Zamawiającego, z którego nastąpiła płatność.

§ 3

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela- miesięcznej gwarancji (nie mniej niż **36 miesięcy**) na dostarczony przedmiot umowy. Okres gwarancji liczy się od dnia wykonania przedmiotu umowy tj. podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia biegu gwarancji i kończy się w dniu wygaśnięcia gwarancji.

3. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę, w szczególności koszty przejazdów, transportu (w tym odbioru, załadunku, wyładunku, dostarczenia), zużytych materiałów i robocizny.

§ 4

Ochrona danych osobowych

1. Współpraca Stron w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego względem swoich pracowników:
 - 1) klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowi wzór, określony w załączniku nr 5,
 - 2) klauzulę informacyjną Wykonawcy, stanowi wzór określony w załączniku nr 6.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 5

Reprezentacja

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie: Wiesław Jawornicki, kontakt: wieslaw.jawornicki@pw.edu.pl
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie:, służbowy e-mail: służbowy nr tel.
3. Osoby wymienione w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu są uprawnione do uzgadniania formy pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.
5. Strony przyjmują, że podstawową formą kontaktu jest komunikacja mailowa za pośrednictwem wskazanych w poprzednich ustępach adresów e-mailowych.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.

2. W przypadku nienależytego wykonania umowy, w tym niezapewnienia przez Wykonawcę wymaganych standardów jakościowych przedmiotu umowy, wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę oferty, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca w toku realizacji zamówienia przedkłada fałszywe oświadczenia lub dokumenty stwierdzające nieprawdę lub też popełnienie oszustwa, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
4. Za zwłokę w realizacji umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 1 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
5. Za odstąpienie od Umowy (lub jej części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
7. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
8. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonych kar umownych.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku zwłoki dłuższej o 7 dni od deklarowanego terminu dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo od odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w części dotyczącej tych pozycji których dotyczy tak długa zwłoka. Odstąpienie z tego tytułu nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar o których mowa w § 6 ust. 4.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę żądając zapłaty kar umownych, o których mowa w § 6.
4. Przyczynami odstąpienia od umowy leżącymi po stronie Wykonawcy są w szczególności:
 - 1) stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
 - 1) zwłoka w zrealizowaniu umowy przekraczająca 15 dni,
 - 2) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne,

- 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej spółki/firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - 5) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
 - 6) nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
5. Odstąpienie od Umowy, w przypadkach określonych w ust. 2 -4 może nastąpić w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu zdarzenia będącego podstawą dla odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
- 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 50 dni od dnia wymagalności.
 - 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej Umowy, w zakresie:
 - 1) zmiany zakresu / sposobu realizacji świadczenia, w przypadku:**
 - a) konieczności powiększenia zakresu zamówienia o dodatkowe elementy, ponad opis przedmiotu zamówienia wskazany w OZ, przy zachowaniu łącznej wartości zamówienia wskazanej w Umowie, o ile Wykonawca wyrazi zgodę na taką zmianę;
 - b) konieczności zwiększenia liczby przedmiotów Umowy z zastrzeżeniem że łączna wartość tej zmiany nie przekroczy 20% wartości zamówienia określonego w § 2 ust. 1 Umowy a środki pozostałe w budżecie SJO pozwalają na dokonanie takiej zmiany.
 - 2) zmiany terminu realizacji, w przypadku:**
 - a) zawarcia Umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą – o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia Umowy;
 - b) konieczności przedłużenia okresu obowiązywania Umowy i/lub konieczności przesunięcia terminu dostawy przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 Umowy, w związku z wystąpieniem obiektywnych okoliczności, niezależnych od Stron;

- c) wystąpienia tzw. siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub gdy zaistnieją inne przyczyny niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie Umowy w pierwotnym terminie.
2. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Nie stanowią zmiany Umowy, w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp, w szczególności:
 - 1) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - 2) zmiany Umowy niezbędne celem wyeliminowania rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 3) poprawki omyłek pisarskich.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany niedotyczące postanowień umownych, np. zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, nastąpią poprzez przekazanie drugiej Stronie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozwiązywane będą w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że przeniesienie wierzytelności wynikającej z umowy wymaga zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna Zamawiającego
4. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 – Protokół odbioru

.....
ZAMAWIAJĄCY
(podpis i pieczęć przedstawiciela, pieczęć firmowa)

.....
WYKONAWCA
(podpis i pieczęć przedstawiciela, pieczęć firmowa)

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 2208 29.04.2024r.

UMOWA Nr SJO/U/ZP/.../2024

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, służbowego numeru telefonu i służbowego adresu e-mailowego
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy dotyczącej dostawy 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024 – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom (administratorom) w związku z finansowaniem umowy ze środków unijnych w ramach Programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Pani/Pana dane zostały pozyskane od (nazwa Wykonawcy) w związku z realizacją umowy, której przedmiotem jest usługa kompleksowej realizacji zagranicznego intensywnego kursu z języka angielskiego na terenie
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od momentu zakończenia i rozliczenia Projektu
12. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 4 do umowy Nr SJO/U/ZP/ /2024
z dnia2024 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA WYKONAWCY

PROTOKÓŁ

ODBIORU

1. Protokół dotyczy umowy Nr SJO/U/ZP/ /2024 z dnia2024 r.

2. Data i miejsce sporządzenia protokołu nr: r. w Warszawie

3. Wykonawca

Pan/i..... prowadząca/y działalność pod nazwą, z siedzibą

....., NIP

4. Zamawiający

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Studium Języków Obcych

ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP 5250005834

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do przyjęcia przedmiotu umowy -

5. Stwierdzenie wykonania zadania:

Zgodny z Umową

Niezgodny z Umową

Uwagi/ rekomendacje

Termin wykonania usługi

Przedmiot usługi

Jakość wykonanej usługi

6. Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....

(data i podpis osoby upoważnionej do odbioru) (data i podpis Wykonawcy)

F O R M U L A R Z O F E R T O W Y

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

UL. MIEJSCOWOŚĆ

KRS i NIP :

Zamawiający:

ZAMAWIAJĄCY**POLITECHNIKA WARSZAWSKA****ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**dostawę 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza)
wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP**

Dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem							
Cena – waga 60 punktów	<i>Producent oraz model oferowanego przedmiotu zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa złotych netto wraz z montażem (a)</i>	<i>Ilość (b)</i>	<i>Wartość złotych netto (c=a*b)</i>	<i>stawka VAT (d)</i>	<i>kwota VAT (e= c * d)</i>	<i>wartość złotych brutto (f=c + e)</i>
	<i>Monitor multimedialny (interaktywny)</i>		2				
	<i>Monitor multimedialny (interaktywny)</i>		7				
	<i>Monitor multimedialny (interaktywny)</i>		1				
	<i>Monitor/wyświetlacz</i>		1				
<i>oferowane wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia</i>							
Termin dostawy – waga 20 punktów	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <i>dni kalendarzowe</i> <i>oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy (nie krótszy niż 1 i nie dłuższy niż 14; dni kalendarzowe)</i>						
Termin realizacji montażu – waga 20 punktów	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <i>dni kalendarzowe</i> <i>oferowany termin realizacji montażu od dnia zawarcia umowy (nie krótszy niż 1 i nie dłuższy niż 14; dni kalendarzowe)</i>						

Okres gwarancji na przedmiot zamówienia	<div style="border: 1px solid black; width: 400px; height: 25px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center; padding-right: 5px;">... miesięcy</div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"><i>oferowany okres gwarancji minimum 36 miesięcy na przedmiot zamówienia od dnia podpisania protokołu odbioru</i></p>
--	--

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę netto:.....
słownie:.....), stawka VAT 23%, cena brutto:.....
(słownie:.....)
2. Cena zaoferowana w powyższym formularzu cenowym obejmuje wszystkie składniki związane z dostawą.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią SWZ i nie wnosi żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskał informacje niezbędne do przygotowania oferty.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, doświadczenia i wiedzę umożliwiające należyte wykonanie przedmiotowej dostawy oraz że na każde żądanie Zamawiającego, przekaże mu dokumenty lub oświadczenia, które to potwierdzają.
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na określonych w SWZ warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
8. Wykonawca oświadcza, że wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. TAK/NIE * (zaznacz właściwe),
w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK wykonawca podaje:
 - 1) nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego
 - 2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku
 - 3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
9. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Wykonawca oświadcza, że wykonanie poniższych części zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom :
 1. Nazwa części zamówienia
 2. Nazwa podwykonawcy, o ile jest znany.....
(jeśli postępowanie podzielone jest na części, należy określić podwykonawcę do każdej z części kolejno)
11. Wykonawca oświadcza, że przekazana w odrębnym pliku część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.). Zastrzegam, że informacje te nie mogą być udostępniane oraz wykazuję, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. (uzasadnienie należy dołączyć do oferty)

12. Wykonawca podaje adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem
(obowiązkowe)
13. Wykonawca przekazuje dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania wykonawcy (takie jak np. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)
(nieobowiązkowe, dotyczy tylko bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych)
14. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):
Nazwisko, imię
15. Jako wykonawca jestem mikro małym , średnim , dużym przedsiębiorcą (zaznaczyć właściwe)
Na kategorię przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których obroty roczne nie przekraczają 50 mln EUR, i/lub których roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.
W kategorii MŚP, małe przedsiębiorstwo jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.
W kategorii MŚP, przedsiębiorstwo mikro jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.
16. Do niniejszego formularza oferty dołączono następujące dokumenty :
1.
2.
3.
17. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w ramach niniejszego postępowania jest:
Imię nazwisko:tel. /e-mail.

.....
podpis upoważnionej osoby⁴

Załączniki do oferty:

1.
2.

⁴ Dopuszcza się podpisanie oferty w sposób tradycyjny a następnie zeskanowanie dokumentu i przesłanie go do Zamawiającego na wskazany adres e-mail lub podpisanie oferty zapisanej w formacie pdf, opatrzonej podpisem kwalifikowanym i przesłanie na niniejszy adres e-mail.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, NIP,
KRS)

**Dostęp do KRS w formie
elektronicznej:
<https://ekrs.ms.gov.pl/>**

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wstępne Wykonawcy⁵

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z
montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP**

prowadzonego przez *Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej*, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: , w następującym zakresie:.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

⁵ Niniejsze oświadczenie składa osobno wykonawca i inne osoby, o których mowa w rodz. II podrozdziale 9 ust. 1) pkt 4 SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie wstępne Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:	Odpowiedź:
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp	[<input type="checkbox"/>] Tak, podlegam [<input type="checkbox"/>] Nie podlegam
Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania	[<input type="checkbox"/>] Tak [<input type="checkbox"/>] Nie Jeżeli tak, proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 2 lub 5 ustawy Pzp: [.....] Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i tym samym spełniłem łącznie przesłanki w nim określone: [.....]
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp.	[<input type="checkbox"/>] Tak, podlegam [<input type="checkbox"/>] Nie podlegam
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.	[<input type="checkbox"/>] Tak, podlegam [<input type="checkbox"/>] Nie podlegam
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.	[<input type="checkbox"/>] Tak, podlegam [<input type="checkbox"/>] Nie podlegam
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp.	[<input type="checkbox"/>] Tak, podlegam [<input type="checkbox"/>] Nie podlegam

Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp.	<input type="checkbox"/> Tak, podlegam <input type="checkbox"/> Nie podlegam
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp.	<input type="checkbox"/> Tak, podlegam <input type="checkbox"/> Nie podlegam
Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego	<input type="checkbox"/> Tak, podlegam <input type="checkbox"/> Nie podlegam
Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 6), 8), 9) 10) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego: [.....] Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i tym samym spełniłem łącznie przesłanki w nim określone: [.....]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<p>(nazwa Wykonawcy)</p>	<p>OŚWIADCZENIE dot. potwierdzenia aktualności informacji <u>składane na wezwanie Zamawiającego</u></p>
--------------------------	--

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest:
**dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z
montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP**

W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu (wstępnym) z dnia, złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia określonych w niniejszym postępowaniu) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(nazwa Wykonawcy)	WYKAZ DOSTAW <u>składany na wezwanie Zamawiającego</u>
-------------------	---

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest:
**dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z
montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji dostawy (daty od – do)	Nazwa podmiotu, dla którego realizowano dostawy (wraz z danymi teleadresowymi)
1.	dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem		
2.			

Na potwierdzenie zrealizowania wykazanych powyżej usług Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są: referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, Z KTÓREGO WYNIKA, KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY LUB USŁUGI WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

dotyczy zamówienia pod nazwą:

dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP

Oświadczam w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, że niżej wymienieni poszczególni wykonawcy będą wykonywać roboty budowlane, dostawy lub usługi jak w wykazie poniżej:

l.p.	Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Wykonywana przez tego wykonawcę część robót budowlanych, dostaw lub usług
1.		
2.		
3.		

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Ja: (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby), działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

.....

(określenie zasobu)

do dyspozycji wykonawcy :

(nazwa wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP

1) udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3) oświadczam - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI⁶
LUB O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,
W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP**

Ja: (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu
udostępniającego zasoby), działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa podmiotu)

Oświadczam, że **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu pod nazwą;

dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP

TAK / NIE *

** niepotrzebne skreślić*

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi przeczącej:

Składam listę podmiotów, razem z którymi przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		

⁶ Oświadczenie należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.

3		
---	--	--

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

kwalfikowany podpis elektroniczny

osoby/ osób uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **POLITECHNIKA WARSZAWSKA ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa NIP: 525-000-58-34;**
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *dostawa 10 monitorów multimedialnych (interaktywnych) oraz 1 monitora (wyświetlacza) wraz z montażem, sygnatura SJO/ZP/06/2024/TP*, prowadzonym w oparciu o art. 275 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605) – dalej: „ustawa Pzp”.
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁷;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁸;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

⁷ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁸ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

h) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.