Umowa

SA.2111.3.2024

„Wymiana foli w tunelu foliowym w Gospodarstwie Szkółkarskim Koryciny Nadleśnictwa Rudka”

Zawarta w dniu ..............2024 r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwowym Gospodarstwem Leśnym – Lasy Państwowe -Nadleśnictwem Rudka reprezentowanym przez:

Krzysztofa Radziszewskiego – Nadleśniczego Nadleśnictwa Rudka

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

………………………………………………………………………………………………………

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: wymiana foli na tunelu foliowym w Gospodarstwie Szkółkarskim Koryciny Nadleśnictwa Rudka z materiałów Wykonawcy, o parametrach i dodatkach:
2. Folia:

- grubość – 180 MICRONÓW

- kolor- BEZBARWNY

- przepuszczalność 90 %

- folia termiczna

- dyfuzyjność 25%

* folia wewnętrzna z powłoką antykondensacyjną

- grubość – 180 MICRONÓW

- kolor- BEZBARWNY

- przepuszczalność 90 %

- dyfuzyjność – 25%

b) Sznurek poliamidowy do montażu folii

c) Klips + klin PCV

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę, przy zachowaniu maksimum staranności i fachowości we wszystkich czynnościach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.

 § 2.

 Warunki wykonania umowy

1. W ramach zawartej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

1. współpracy z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania Przedmiotu Umowy;
2. protokolarnego przekazania Wykonawcy obiektu, na którym będą prowadzone prace związane z przedmiotem umowy w terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy;
3. informowania Wykonawcy o istotnych sprawach mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności o planowanym zmniejszeniu zakresu prac oraz o robotach dodatkowych;
4. przekazania Wykonawcy posiadanych przez Zamawiającego informacji o znanych zagrożeniach mogących wystąpić na terenie, na którym Przedmiot Umowy będzie wykonywany;
5. niezwłocznego dokonania odbioru wykonania usługi po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu prac.
6. uczestniczenia w odbiorach prac zgłaszanych przez Wykonawcę;
7. odbioru ukończonego Przedmiotu Umowy;
8. dokonania zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w terminach i na warunkach określonych w Umowie;
9. udziału przedstawiciela Zamawiającego w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania prac w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, bądź w przypadku rozwiązania Umowy;
10. Zamawiający jest uprawniony wstrzymać realizację Przedmiotu Umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia Umowy dotyczące sposobu realizacji Przedmiotu Umowy.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone
w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych prac.
12. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie gospodarki odpadami, zgodnie
z obowiązującymi przepisami. Wytworzone w trakcie prac odpady Wykonawca uprzątnie z placu prowadzonych prac i zagospodaruje we własnym zakresie i na własny koszt;

 3

Wartość umowy

1. Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1
i 5 umowy wynosi ................................ brutto (słownie: …………………… 00/100)

w tym wartość podatku od towarów i usług VAT wynosi ………………………….. zł (słownie: ……………………………………………………………………………00/100)

 4

Termin wykonania umowy

Termin wykonania Umowy 31.10.2024 r.

§ 5

Sposób realizacji umowy

1. Montaż folii ogrodniczej obejmuje:

* demontaż starej folii,
* założenie nowej folii,
* założenie zaworów (przelotki i przelotki z klapką),
* podłączenie węża giętkiego do nadmuchu powietrza,
1. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisany końcowy protokół odbioru.

§ 6

Gwarancja

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy obowiązuje przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Usuwanie wad i usterek opisanych w ust. 1 należy do wykonawcy, który zobowiązuje się do ich usuwania w terminie możliwie niezwłocznym, ale nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od ich zgłoszenia na piśmie lub drogę elektroniczną.

§ 7

Warunki płatności

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
2. Podstawą do przyjęcia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wartości Umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym miała być wykonana usługa,
3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy,
4. Każdej ze stron przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie, z tytułu opóźnienia w zapłacie za fakturę.
6. W przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy
z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o nieterminowym lub nienależytym wykonywaniu umowy.

 9

Przetwarzanie danych

Zgodnie z art. 13 (w przypadku pozyskania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą) lub art. 14 (w przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO Zamawiający informuje Wykonawcę iż:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę, pracowników Wykonawcy zawartych w treści umowy, pozyskanych w związku z realizacją umowy jest Nadleśnictwo Rudka, ul. Olendzka 31, 17-123 Rudka, REGON: 050511747;.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: rudka@iod.expert lub korespondencyjne na adres siedziby z dopiskiem „IOD”.

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit. b (w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną), c i f (prawnie uzasadnionego interesu, którym jest realizacja zawartej umowy, dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami) RODO w celu realizacji niniejszej umowy przez okres jej realizacji oraz w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji przez okres 10 lat od daty wygaśnięcia niniejszej umowy lub jej aneksów.

4. Dane osobowe (o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie: imienia, nazwiska, stanowiska a w przypadku podania osób do kontaktu dodatkowo: numeru telefonu i adresu e-mail) pozyskane zostały od Wykonawcy lub ze źródeł publicznie dostępnych;

5. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom zapewniającym na rzecz Zamawiającego obsługę informatyczną, prawną oraz podmiotom upoważnionym do tego z mocy prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przeniesienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowy (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym w oparciu o profilowanie,

9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.

Wykonawca oświadcza, że informacje zawarte w klauzuli informacyjnej zostaną przekazane wszystkim osobom, których dane osobowe przekazał administratorowi w ramach realizacji umowy.

§ 10

 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy rzeczowo sąd cywilny dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym otrzymuje Wykonawca i Zamawiający.

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

………………………………………. ......................................................