

UMOWA NR /2023/ADM

Zawarta dnia marca 2023 roku pomiędzy: Muzeum Okręgowym im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, 85-006 Bydgoszcz, ul. Gdańska 4, REGON: 092554209, NIP: 967-00-56-094, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:
Dyrektora – Wacława Kucznię

a

.....zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

na zadanie pn.: **Dostawa środków czystości dla Muzeum Okręgowego im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy.**

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w zapytaniu ofertowym z dnia 1 marca 2023r poprzez platformę zakupową Open Nexus.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są dostawy środków czystości będących przedmiotem postępowania, określonych co do rodzaju i szacunkowej ilości w załączniku do umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem wynikającym z załącznika do umowy, wraz z rozładunkiem i wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego własnym staraniem, na własne ryzyko i koszt bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne certyfikaty, atesty bądź aprobaty właściwych urzędów.
4. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania stałej, zatwierdzonej przez Zamawiającego jakości oraz technicznych wymogów oferowanych artykułów jak również stałości cen przez cały okres trwania umowy.

§ 2

Realizacja dostaw

1. Dostawy odbywać się będą etapami, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym każdorazowo na podstawie zamówienia składanego przez odbiorcę telefonicznie pod numerem, e-mailem na adres:
2. Zamówienie określać będzie przedmiot zamówienia wraz ze wskazaniem ilości.
3. Termin realizacji zamówienia nie może przekroczyć 3 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia.
4. Termin realizacji zamówienia w trybie pilnym wynosi 1 dzień roboczy, od daty złożenia zamówienia.

§ 3

Warunki płatności

1. Wartość umowy została określona na kwotę złotych brutto, słownie
2. Płatność za przedmiot Zamówienia będzie realizowana na podstawie faktur VAT za dostarczone artykuły.
3. Płatność faktur, o których mowa w ustępie powyżej realizowana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy

o numerze wskazanym każdorazowo na fakturze VAT w terminie 21 dni od dnia doręczenia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamówionych towarów z jednoczesnym zmniejszeniem do 25% wartości umowy określonej w ust. 1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość towarów.

§ 4

Warunki dodatkowe

1. Zamawiający w trakcie realizacji umowy może dokonywać przesunięć ilościowych asortymentu według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu, pod warunkiem nie przekroczenia kwot umowy wymienionych w § 3 .
2. Zamawiający zobowiązany będzie do przekazania Wykonawcy listy osób (wraz z danymi teled adresowymi) upoważnionych i odpowiedzialnych za dokonywanie zamówień artykułów w wykonaniu postanowień niniejszej umowy.
- spec. ds. administracji Joanna Sokolińska, email:joanna.sokolinska@muzeum.bydgoszcz.pl; tel. 52/52 53525
3. Wykonawca wskaże osobę do kontaktu z Zamawiającym :

§ 5

Reklamacje i zwroty

1. Wykonawca udziela co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone towary.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe podczas transportu a także reklamacje jakościowe (rękojmia za wady ukryte).
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
 - dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie posiadającego określonego w umowie terminu przydatności do użytku,
 - dostarczenie towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem,
 - dostarczenie towaru z opóźnieniem,
 - dostarczenie towaru w nie oryginalnym opakowaniu,
 - gdy jest uszkodzony.
4. W wypadku zwrotu towaru błędnie zamówionego przez Zamawiającego, ma on prawo do jego zwrotu wyłącznie na swój koszt, gdy towar nie posiada cech zużycia lub uszkodzenia.
5. Strony ustalają, iż:
 - a) reklamacje ilościowe mogą być zgłaszane w terminie 3 dni od dnia dostawy,
 - b) reklamacje jakościowe mogą być zgłaszane w całym okresie gwarancyjnym, stwierdzenie odstępstwa jakościowego w trakcie użytkowania stanowić będzie podstawę do reklamacji,
6. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3dni od daty zgłoszenia reklamacji, przesyłając na własny koszt brakujące ilości środków czystości lub wymieniając wadliwe na wolne od wad.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdej chwili w przypadku dwukrotnego dostarczenia towaru złej jakości lub ze zwłoką. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę ceny za pełnowartościowy towar już dostarczony Zamawiającemu.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę wykonania niniejszej Umowy w terminie wskazanym

w §2 ust.3, Zamawiający uprawniony jest do naliczania kary umownej w wysokości 0,5 % wartości dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. W przypadku zwłoki w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad Zamawiający uprawniony jest do naliczania kary umownej w wysokości 0,5 % wartości dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary w wysokości 10% wartości umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zastrzeżone w ust.1,2 i 3 powyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość naliczonej kar umownych wg zasad ogólnych.

§ 7 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji: zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które strony niniejszej umowy nie miały wpływu.
2. Zwiększenie, w ramach prawa opcji, ilości realizowanych dostaw stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy lub jej załączników wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31grudnia2020 roku. Strony zastrzegają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za wypowiedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. W kwestiach nieuregulowanych przez umowę znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody pod rygorem nieważności Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
4. Sądem właściwym dla rozpoznania ewentualnych sporów wynikających z umowy jest Sąd Powszechny w Bydgoszczy.
5. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron
6. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1, będący wykazem asortymentu i szacunkowych ilości.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: