

Aleksandrów Kujawski, dnia 27.10.2023 r.

ZP.271.28.2023.EW

**Gmina Aleksandrów Kujawski**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,  
dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”**

prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

## **1. ZAMAWIAJACY**

### **1. Gmina Aleksandrów Kujawski**

**ul. Słowackiego 12**

**87-700 Aleksandrów Kujawski**

tel./fax 54-282-20-59, 54-282-20-31

[sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl)

strona internetowa: <https://www.bip.gmina-aleksandrowkujawski.pl/8/strona-glowna-bip.html>

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30- 15:30, wtorek 07:30 – 17:00,

piątek 07:30 – 14:00.

Konto bankowe: **KBS Aleksandrów Kujawski, numer: 64 9537 0000 0010 5356 2000 0027**

Zamawiający informuje, iż udostępnia na stronie internetowej specyfikację warunków zamówienia od dnia umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski>

2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

## **3. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w SWZ, Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 8 do SWZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

90500000-2 – Usługi związane z odpadami

90514000-3 – Usługi recyklingu odpadów

90511200-4 – Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

## **5. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.**

Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy, wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do wskazania innej osoby/innego pracownika w miejsce pracownika, z którym rozwiązano umowę o pracę.

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) organizacja i nadzór nad realizacją umowy,
- 2) realizacja umowy i kontakt z pracownikami Zamawiającego,
- 3) obsługa na składowisku, pracownicy odpowiedzialni za zagospodarowanie odbioru odpadów,
- 5) obsługa skarg, wniosków i realizacji sprawozdań i raportów.

**Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:**

Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia ma prawo do kontroli spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań wskazanych w pkt. 4) i 5), w szczególności poprzez żądanie przedłożenia, na każde żądanie, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:

- 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 – wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia wynosi: 12 miesięcy (tj. od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.)

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy Pzp:

1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają:
  - a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie obejmującym przedmiotowe zamówienie zgodnie z art. 9 b i następnymi ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.) – prowadzonego przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski, jako organu właściwego.
  - b) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 i następne ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o odpadach, w zakresie dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1622 ze zm.),
  - c) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i następne ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o odpadach, w zakresie transportu odpadów obejmujących przedmiotowe zamówienie.

1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.4. Zdolności technicznej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## **7. Podmiotowe środki dowodowe**

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych:

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ:

- a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1) składa każdy z wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- c) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

### **1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w Dziale 15:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o aktualności informacji wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 3 do SWZ.

- 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - 4) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
  - 5) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie obejmującym przedmiotowe zamówienie zgodnie z art. 9 b i następnymi ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.) – prowadzonego przez Wójta Gminy Aleksandrów Kujawski, jako organu właściwego.
  - 6) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 i następnym ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o opadach (Dz. U. z 2023r. poz. 1587 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o odpadach, w zakresie dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1622 ze zm.),
  - 7) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i następnym ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o odpadach, w zakresie transportu odpadów obejmujących przedmiotowe zamówienie.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ust. 1), 2) i 3) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 powinny być wystawione nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
7. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków

dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w dziale 7 ust. 1 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w dziale 7 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru sprawy postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## **8. KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW**

1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

### **3. Zobowiązane takie powinno szczegółowo określać m.in.:**

- podmiot trzeci udostępniający zasoby, wykonawcę na rzecz którego udostępniane są zasoby, - nazwę zamówienia dla realizacji którego udostępniane są zasoby, - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; - okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Należy w takiej sytuacji wypełnić w formularzu ofertowym pkt. 14 dotyczący podwykonawców.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego

powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w dziale 7 ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór stanowi Załącznik nr 2a do SWZ).

11. Zobowiązanie wnosi się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę reprezentującą Podmiot udostępniający zasoby.

12. Dopuszcza się złożenie zobowiązania w postaci cyfrowego odwzorowania sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez Wykonawcę tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy lub poświadczonego przez notariusza tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

13. Podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie zgodnie z pkt. 1c) Działu 7.

## **9. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały załączniku nr 4 do SWZ.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

## **10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem narzędzia platformazakupowa.pl /dalej Platforma zakupowa/, link do postępowania znajduje się na stronie zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>

postępowanie „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”

2. Instrukcja korzystania z Platformy zakupowej przez wykonawców jest dostępna <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> .

3. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego po kliknięciu na link do Platformy zakupowej.

4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez zamawiającego na pierwszej stronie SWZ tj. ZP.271.28.2023.EW

5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty

elektronicznej, na adres [sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl) z zastrzeżeniem, że Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, zgodnie z opisem w Rozdziale 10 niniejszej SWZ.

6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
7. Zgodnie z treścią art. 63 ust. 2 ustawy Pzp Ofertę /Formularz oferty/ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza Platformy zakupowej.
9. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawnieni są:
  - a) w zakresie przedmiotu zamówienia
    - Maria Kroll-Makowska – tel. 54 282 20 59 wew. 31
    - Angelika Jętczak – tel. 54 282 20 59 wew. 51
  - b) w sprawach dot. procedury przetargowej:
    - Elżbieta Więckowska - tel. 54 282 20 59 w. 48
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie dodatkowych informacji w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
14. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2014 r. /Dz.U. 2014, poz. 1671/ oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 października 2016 r. /Dz.U. z 2016, poz. 1744/).

Zamawiający preferuje sporządzanie dokumentu elektronicznego w postaci .pdf oraz podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES.
16. Dokumenty lub oświadczenia jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.



17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
20. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu lub dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę. Do kompresji zamawiający rekomenduje n.w. formaty:
  - .zip (ZIP file format)
  - .7Z (7-ZIP file format)
22. Zamawiający informuje o występującym na Platformie zakupowej limicie objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia **06.12.2023 r.**, tj. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przez upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **12. OPIS SPOSÓBU ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę poprzez wypełnienie i podpisanie **Formularza oferty** stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ.
2. Treść Oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. Link do platformy znajduje się na stronie internetowej zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>, postępowanie „*Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski*”

### 3. Składanie oferty

- 1) Wykonawca złoży Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ, tj. poprzez:
  - a) złożenie wypełnionego i podpisanego **Formularza Oferty** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ),
  - b) złożenie **pełnomocnictw** do reprezentowania wykonawcy (lub wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik, pod rygorem nieważności winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.

Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i wykonawca otrzymuje wiadomość email z platformazakupowa.pl

- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. *Platforma zakupowa* szyfruje Oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
- 3) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona **z zachowaniem postaci elektronicznej**.
- 4) Oferta musi być sporządzona **w języku polskim** i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (*w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
- 5) W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - sporządzonej w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.
- 6) **Ofertę** sporządza się, **pod rygorem nieważności**, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie skanu oferty jako dokumentu elektronicznego (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
- 8) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

- 9) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10) W przypadku o którym mowa w ust. 9, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ).
- 11) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku wykonawców, wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych (art. 445 ust.1 ustawy Pzp).
- 12) Jeżeli wybrana została oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 13) Zaleca się, aby z treści **Formularza Oferty** wynikało, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
- 14) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 15) Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik o którym mowa w pkt. 4 ust. 1)b),
  - 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt. 4 ust. 8);
  - 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym);
  - 4) Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o aktualności informacji muszą być złożone w oryginale.
  - 5) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.
  - 6) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
  - 7) Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
  - 8) Postanowień pkt 7) nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

- 9) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp:
- 10) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – zgodnie z załącznikiem nr 3.
- 11) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia, w przypadku gdy Zamawiający będzie ich żądał od Wykonawcy.

### **13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem *Platformy zakupowej* z wykorzystaniem linku do tego postępowania znajdującego się na stronie zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>, postępowanie „*Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski*”.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 07.11.2023 r. do godz. 10:00** Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że Oferta została złożona.
2. W związku z tym, że zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
  - a) Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na *Platformie zakupowej*, za jej pośrednictwem może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę
  - b) Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty.

Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców dostępnej na *Platformie zakupowej*.

4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **14. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.11.2023 r. o godz. 10:15**.
2. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt. 17 niniejszej SWZ.

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

## **15. PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

**Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy oraz , o których mowa w art. 109 ust. 1 (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 ze zm.),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być

wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą wskazane poniżej okoliczności, spośród przewidzianych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający dodaje nową przesłankę wykluczenia, tj.: Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.**

1. Wykonawca jest zobowiązany określić cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawarte w swz. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego.

2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia,

3. Cena podana w ofercie musi zawierać podatek VAT.

4. Wykonawca w ofercie złożonej zgodnie ze SWZ, określa:

1) cenę jednostkową za odpady komunalne, dostarczone przez mieszkańców Gminy na PSZOK w sposób selektywny tj.:

a) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – szkło;

b) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – papier i tektura;

- c) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;
- d) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – bioodpady;
- e) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – tekstylia i odzież;
- f) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – meble i odpady wielkogabarytowe;
- g) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – zużyte opony od pojazdów o całkowitej masie dopuszczalnej do 3,5 t (do 8 szt./rok/nieruchomość);
- h) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- i) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – przeterminowane leki i chemikalia;
- j) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- k) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – zużyte baterie i akumulatory;
- l) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- m) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć;
- n) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne;
- o) cenę jednostkową netto i brutto za zagospodarowanie 1 Mg segregowanych odpadów komunalnych – inne odpady niewymienionych frakcji zbierane w sposób selektywny (w tym popiół).

4. Cena oferty netto i brutto stanowi sumę iloczynów cen jednostkowych i szacunkowej ilości dostarczonych na PSZOK odpadów komunalnych.

#### **17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - 1) „Całkowita cena oferty brutto” – C
  - 2) „Dostępność PSZOK dla mieszkańców gminy” – D

Kryterium	Waga	Liczba punktów	Sposób oceny według wzoru
<b>Całkowita cena oferty brutto</b>	<b>60%</b>	<b>60</b>	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
<b>Dostępność PSZOK dla mieszkańców gminy</b>	<b>40%</b>	<b>40</b>	$D = \frac{\text{Do}}{\text{Dmax}} \times 40 \text{ pkt}$
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	-----

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$L = C + D$$

gdzie

L – całkowita liczba punktów

C – punkty uzyskane w kryterium „Całkowita cena oferty brutto”

D – punkty uzyskane w kryterium „Dostępność PSZOK dla mieszkańców gminy”

3. Ocena punktowa w kryterium „**Całkowita cena oferty brutto**” dokonana zostanie na podstawie całkowitej ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

4. Ocena punktowa w kryterium „**Dostępność PSZOK dla mieszkańców gminy**” dokonana zostanie na podstawie podanych przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do formularza oferty (Dostępność PSZOK dla mieszkańców gminy) informacji dotyczących odległości do PSZOK mierzonej ilością kilometrów do siedziby Zamawiającego i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej, przy czym:

Do – oznacza łączną liczbę punktów przyznanych Wykonawcy w ramach kryterium „Dostępność PSZOK dla mieszkańców gminy”,

Dmax – oznacza maksymalną liczbę punktów, które Wykonawca może uzyskać w ramach kryterium „Dostępność PSZOK dla mieszkańców gminy”.

W załączniku nr 2 do formularza oferty („Dostępność PSZOK dla mieszkańców gminy”) Wykonawca zobowiązany jest podać odległość PSZOK mierzoną ilością kilometrów od PSZOK do siedziby Zamawiającego, przy czym:

- a) Zamawiający przyzna Wykonawcy 0,00 punktów jeśli odległość PSZOK do siedziby Zamawiającego będzie powyżej 12 km,
- b) Zamawiający przyzna Wykonawcy 10,00 punktów jeśli odległość PSZOK do siedziby Zamawiającego będzie powyżej 6 km do 12 km,
- c) Zamawiający przyzna Wykonawcy 20,00 punkty jeśli odległość PSZOK do siedziby Zamawiającego będzie powyżej 0 km do 6 km.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert (C+D).

6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb dla każdej części zamówienia.

7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę dla każdej części zamówienia.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

11. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 226 ustawy PZP.

**18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**



1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została wybrana, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:
  - 1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
  - 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
  - 4) określenie lidera Konsorcjum,
  - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 6) zapis mówiący, że wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargą wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

## **20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, szczególnie charakter zamówienia, ponadto mając na uwadze względy formalne m. in. dotrzymanie wyznaczonego terminu realizacji zamówienia, ponadto logistyczne i techniczne, organizacyjne lub ekonomiczne dotyczące wykonania przedmiotu tegoż zamówienia. Wartość przedmiotowego zamówienia pozwala na udział małych i średnich przedsiębiorstw w postępowaniu.

## **21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

## **22. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

## **23. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBEDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2.**

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

## **24. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

## **25. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **26. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **27. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **28. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.**

Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## **29. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZA ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

### **30. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **31. KLAUZULA INFORMACYJNA UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W OPARCIU O USTAWĘ PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Gmina Aleksandrów Kujawski informuje, że jest administratorem Państwa danych osobowych w siedzibie Urzędu ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski. Inspektorem danych osobowych jest Marcin Brzdęk kontakt mail: [inspektorochronydanych@gmina-aleksandrowkujawski.pl](mailto:inspektorochronydanych@gmina-aleksandrowkujawski.pl)
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.28.2023.EW prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)

**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

---

1. Wzór oferty – załącznik nr 1
2. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2,
3. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – załącznik nr 2a
4. Wzór oświadczenia o aktualności informacji – załącznik nr 3,
5. Wzór umowy – załącznik nr 4,
6. Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą – załącznik nr 5,
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 6,
8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 7,
9. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8,
10. Uchwała nr XX/156/20 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 15 maja 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2020 r., poz. 2671)

## OFERTA

ZP.271.28.2023.EW

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Województwo: .....

NIP: .....

Adres do korespondencji .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Adres e-mail .....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski” oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w swz za cenę umowną brutto (suma iloczynów cen jednostkowych brutto):

.....

W tym:

1)

		Cena jednostkowa 1 Mg netto/ m-c	Cena jednostkowa 1 Mg brutto/ m-c	Szacunkowa ilość odpadów Mg/na cały okres realizacji zadania	Iloczyn (cena jedn. netto i ilość odpadów na cały okres realizacji zadania)	Iloczyn (cena jedn. brutto i ilość odpadów na cały okres realizacji zadania)
		1	2	3	4	5
Odpady komunalne dostarczone przez mieszkańców w na PSZOK	szkło			6,5		
	papier i tektura			3,5		
	tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe			17		
	biodpady			65		
	tekstylna i odzież			7		
	odpady wielkogabarytowe			52		
	opony			13		
	odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpad komunalny			290		

	leki i chemikalia			0,01		
	odpad powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu subst. we krwi			0,01		
	baterie i akumulatory			0,09		
	sprzęt elektryczny i elektroniczny			9		
	lampy fluorescencyjne i inne odpady zaw. rtęć			0,06		
	farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zaw. subst. niebezpieczne			1,4		
	inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny			9		
<b>Suma iloczynów cen jednostkowych</b>					<b>NETTO</b>	<b>BRUTTO</b>

2) przy dostępności PSZOK dla mieszkańców gminy, wymienionej w załączniku nr 2 do niniejszego formularza oferty.

2. Zamówienie wykonamy w terminie: zgodnie z swz.

3. Oświadczamy, że w cenie wskazanej w niniejszej ofercie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Warunków Zamówienia* (wraz z załącznikami), akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

6. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas w całości zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji warunków zamówienia.

8. Oświadczamy, że podana powyżej cena obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

**9. Oświadczam, że wybór naszej oferty:**

**nie będzie** \*\*prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 ze zm.)

**będzie** \*\*prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 ze zm.)

Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....  
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

**\*\*Niepotrzebne skreślić**

10. Oświadczam, że zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej składam ofertę jako:

**Mikroprzedsiębiorstwo\***

mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EURO;

**Małe przedsiębiorstwo\***

małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EURO;

**Średnie przedsiębiorstwo\***

średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EURO;

osobą prowadzącą jednoosobową działalnością gospodarczą\*;

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej\*;

inny rodzaj\*.

**\* Właściwe zaznaczyć**

11. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*/ **informacje zawarte w pliku oznaczonym jako..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ww. ustawy\*:

Uzasadnienie:.....

.....  
*W przypadku braku przekreślenia, nie zostanie wypełnione uzasadnienie Zamawiający ma przyjąć, że żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa.*

\* Niepotrzebne skreślić

**12.** Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (np. wykreśla je)*

**13.** Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- ..... zakres odpowiedzialności .....

tel./faks: .....

- ..... zakres odpowiedzialności .....

tel./faks: .....

**14.** Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców:

*(nie wypełnienie tego punktu oznaczać będzie, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie własnymi siłami)*

.....

.....

.....

**15.** Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

**Uwaga! Wypełniony formularz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**



**Załącznik nr 2 do formularza oferty**

**Dostępność Punktu Selektywnego zbierania Odpadów (PSZOK) dla mieszkańca Gminy Aleksandrów  
Kujawski**

<b>Odległość do PSZOK mierzona ilością kilometrów od PSZOK do siedziby Zamawiającego</b>		<b>Proszę zaznaczyć (x)</b>
1.	Odległość PSZOK do siedziby Zamawiającego będzie powyżej 12 km	
2.	Odległość PSZOK do siedziby Zamawiającego będzie powyżej 6 km do 12 km	
3.	Odległość PSZOK do siedziby Zamawiającego będzie powyżej 0 km do 6 km	

**UWAGA:**

**Prosimy o niezmiianie formy niniejszego załącznika.**

ZP.271.28.2023.EW

**Zamawiający:**  
Gmina Aleksandrów Kujawski  
ul. Słowackiego 12  
87-700 Aleksandrów Kujawski

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU  
WYKLUCZENIU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”, oświadczam, co następuje:

Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 108 ust. 1 pkt 1-6, tj.:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz.1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6**

- oświadczam, (że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna –samooczyszczenie):

.....  
 .....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

- 1) .....
- 2) .....

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

- oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”.

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.).

**Uwaga! Wypełniony formularz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobisty**

ZP.271.28.2023.EW

**Zamawiający:**  
Gmina Aleksandrów Kujawski  
ul. Słowackiego 12  
87-700 Aleksandrów Kujawski

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

do zamówienia publicznego pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	Adres podmiotu udostępniającego zasoby

#### **I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.).

#### **II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”

### **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Uwaga! Wypełnione oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

ZP.271.28.2023.EW

**Zamawiający:**  
Gmina Aleksandrów Kujawski  
ul. Słowackiego 12  
87-700 Aleksandrów Kujawski

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Uwaga! Wypełniony formularz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**U M O W A NR ...../2023/ZP**

zawarta w dniu ..... w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:

**Gminą Aleksandrów Kujawski**, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski,  
NIP: 891-156-02-80

reprezentowana przez:

.....

(umocowanie wynika z .....)

przy kontrasygnacie Skarbnika

.....

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą w .....

zarejestrowanym w Sądzie ..... Nr rejestru.....

Regon: ..... NIP:.....

reprezentowanym przez:

.....

(umocowanie wynika z .....)

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Wspólnie zwane dalej **Stronami**.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie o zamówienie publiczne w podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

W niniejszej umowie następujące terminy będą rozumiane i interpretowane w sposób podany poniżej:

1. **Umowa** – oznacza umowę zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego, wraz ze wszystkimi załącznikami
2. **Strony** – oznacza Zamawiającego oraz Wykonawcę
3. **Nieruchomość zamieszkała** – uważa się nieruchomość, w której znajduje się co najmniej 1 lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec,
4. **Regulamin** – regulamin przyjęty Uchwałą Nr XX/156/20 Rady Gminy Aleksandrów Kujawski z dnia 15 maja 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2020 r., poz. 2671 ze zm.).

### §2

Treść niniejszej Umowy określają wspólnie wymienione niżej dokumenty wg następującego pierwszeństwa:

- 1) Umowa Usługi (wraz z jej załącznikami);
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i zmianami wprowadzonymi na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy
  - a) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
  - b) Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
- 3) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
  - a) Formularz Oferty
  - b) Załączniki do Oferty

Wymienione dokumenty należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się.

### § 3

1. Na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz złożonej w postępowaniu Oferty Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, polegającego na zorganizowaniu i prowadzeniu punktu PSZOK tzn. na realizację usługi zagospodarowania odpadów komunalnych frakcji zebranych i dostarczonych na punkt przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski, w sposób selektywny, zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Usługa zagospodarowania dostarczonych frakcji odpadów komunalnych, zebranych w sposób selektywny i będzie ona realizowana zgodnie z:
  - 1) obowiązującymi przepisami prawa, a zwłaszcza ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.), oraz rozporządzeniami wykonawczymi do niniejszej ustawy, z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.), z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.),
  - 2) obowiązującymi w czasie trwania umowy każdorazowymi Regulaminami utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski oraz każdorazowymi uchwałami w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów



komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### **§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z warunkami realizacji przedmiotu umowy, zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej nr ..... z dnia ..... r.
3. Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:
  - 1) posiadać zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ,
  - 2) posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania lub przetwarzania odpadów komunalnych, jeżeli zamierza prowadzić zbieranie i przetwarzanie odpadów we własnym zakresie.
  - 3) posiadać umowę lub prowadzić Instalację Komunalną, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach na przyjmowanie dostarczonych konkretnych frakcji odpadów komunalnych zebranych selektywnie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
  - 4) posiadać wpis do rejestru nadanego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie sposobu ustalania numeru rejestrowego.
4. Wykonawca dołoży wszelkich starań w zakresie wykonania usług określonych w niniejszej umowie, wywiązując się ze wszystkich swoich zobowiązań z dołożeniem najwyższej staranności, zgodnie z przyjętymi normami zawodowymi i posiadaną wiedzą w tym zakresie.

#### **§ 5**

1. Punkt zlokalizowany będzie na ogrodzonym, oświetlonym i zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych placu o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady, a także właściwie oznakowany.
2. Teren, na którym magazynowane będą odpady, będzie utwardzony, wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych oraz ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu punktu zgodnie z ustawą Prawo wodne oraz będzie spełniał wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych, budowlanych, bhp i ppoż.
3. Teren PSZOK-u powinien być monitorowany, a nagrania archiwizowane przez okres co najmniej 30 dni i udostępnione do wglądu Zamawiającego na żądanie.
4. Miejsca magazynowania zebranych odpadów komunalnych będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych.
5. Lokalizacja PSZOK powinna umożliwiać dogodny dojazd dla mieszkańców z możliwością zaparkowania samochodu na terenie punktu. W przypadku, gdy dojazd do PSZOK odbywać się będzie drogą wewnętrzną, droga ta winna być o równej i utwardzonej nawierzchni.
6. Na terenie PSZOK musi znajdować się pomieszczenie biurowo – socjalne dla obsługi PSZOK spełniające wymogi sanitarne i porządkowe, wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji

zadania, tj. sprzęt komputerowy z oprogramowaniem, łącze telefoniczne, (z niezmiennym numerem telefonu przez cały okres realizacji zamówienia).

7. W miejscu ogólnie dostępnym należy umieścić tablicę informacyjną zawierającą dane Wykonawcy (pełna nazwa, adres i nr telefonu, dni i godziny pracy PSZOK, Regulamin PSZOK).
8. Punkt zostanie wyposażony przez firmę, która będzie realizować na rzecz Gminy Aleksandrów Kujawski usługę przyjęcia i zagospodarowania, w odpowiednią ilość i rodzaj kontenerów i pojemników do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów.
9. W PSZOK odpady powinny być gromadzone selektywnie, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska. Wykonawca powinien wyposażyć PSZOK w oznakowane pojemniki, kontenery lub boksy przeznaczone do magazynowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz zapobiegać mieszanii tych odpadów. Pojemniki i boksy powinny być odkażane.
10. Dopuszcza się w zamian za kontenery i pojemniki utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych, gruzu budowlanego oraz zużytych opon, z zachowaniem zasad ustawy prawo budowlane.
11. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować dostarczone mu odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu w art. 3b Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.).
12. Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530 ze zm.).
13. Wykonawca ma obowiązek w ciągu roku obowiązywania umowy nie przekraczać dopuszczalnego poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
14. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej usługi będzie sporządzał roczne sprawozdania i przekazywał je Zamawiającemu w sposób i w terminie określonym w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach za poprzedni rok kalendarzowy. Przedmiotowe sprawozdanie powinno zawierać:
  - 1) imię i nazwisko lub nazwę, adres zamieszkania lub siedziby podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, numer rejestrowy, o którym mowa w [art. 54 ust. 1](#) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. , oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP), o ile został nadany;
  - 2) informacje o miejscu prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
  - 3) informacje o masie:
    - a) poszczególnych rodzajów zebranych odpadów komunalnych i odpadów innych niż komunalne oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji, do których zostały one przekazane,
    - b) pozostałości z sortowania odpadów komunalnych powstałych z zebranych odpadów komunalnych, przekazanych do składowania,
    - c) odpadów komunalnych przekazanych do przygotowania do ponownego użycia i recyklingu,
    - d) produktów przyjętych do ponownego użycia i naprawy.
15. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu oraz za okres realizacji postanowień niniejszej Umowy będą sporządzone i przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej i elektronicznej zestawienia, z wyszczególnieniem ilości i rodzaju odpadów dostarczonych na PSZOK na podstawie załączonych do niego kart przyjęcia odpadów na PSZOK, a także oświadczeń mieszkańców Gminy o dostarczeniu odpadów na PSZOK.
16. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określony został w cz. III Specyfikacji Warunków Zamówienia – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

17. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 7 dni na ustosunkowanie się co do zgłoszenia uwag właścicieli nieruchomości przekazanych przez zamawiającego w sprawie niewłaściwego świadczenia usług polegających na zorganizowaniu i prowadzeniu punktu PSZOK.

## **§ 6**

Do należytego wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają następujące warunki szczegółowe prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca obowiązany jest podczas realizacji przedmiotu Umowy, przez cały okres jej trwania do:
  - a) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo transportowej
  - b) spełnienia wymagań odnośnie świadectwa zgodności i legalizacja Głównego Urzędu Miar dla wagi samochodowej, najazdowej lub paletowej
  - c) zapewnienia pracy punktu nie krócej niż w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze oraz w godzinach od 9:00 do 13:00 w soboty (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) - chyba że Wykonawca zaoferuje dodatkowe godziny otwarcia PSZOK w ofercie,

- zgodnie z wymogami Zamawiającego, o których stanowi ust. 5 część D pkt 2 części I niniejszej SWZ – IDW

- 2) Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu Umowy ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne, dokładne i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy,
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 7**

Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy w terminie 12 miesięcy (tj. od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.)

## **§ 8**

1. Wartość wynagrodzenia ofertowego Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy, ustala się, w oparciu o złożoną w postępowaniu, w trybie przetargu ofertę, w kwocie ..... brutto PLN (słownie: ..... ) została ona określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych w ofercie załącznik nr 1 do SWZ
2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości dostarczonych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zagospodarowanie Mg odpadów selektywnych, dostarczonych przez mieszkańców na PSZOK, w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy po jednostkowej stawce:
  - 1) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów ze szkła;
  - 2) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów z papieru i tektury;
  - 3) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych;
  - 4) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg bioodpadów;
  - 5) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów typu tekstylia i odzież;
  - 6) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów typu meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - 7) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów typu zużyte opony;
  - 8) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiące odpady komunalne;

- 9) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów stanowiących przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów w postaci zużytych baterii i akumulatorów;
- 12) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów stanowiących zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 13) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć;
- 14) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów stanowiących farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne;
- 15) ..... złotych brutto za zagospodarowanie 1 Mg odpadów innych nie wymienionych frakcji zbieranych w sposób selektywny (w tym popiół).

Przyjmuje się, że obowiązuje limit przyjęć na PSZOK opon samochodowych, wynoszący do 2 kompletów (tj. 8 szt.) na nieruchomości na rok i dotyczy wyłącznie opon od pojazdów o całkowitej masie dopuszczalnej do 3,5 t. Po przekroczeniu niniejszego limitu, całkowitą opłatę na dostarczony odpad (licząc od 9 szt. opony dostarczonej z danego adresu nieruchomości w roku kalendarzowym) ponosi właściciel nieruchomości, a w tym przypadku obowiązuje wewnętrzny cennik przyjęty przez przedsiębiorstwo.

3. Realizując usługę Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne od właścicieli wszystkich nieruchomości zamieszkałych, z terenu Gminy Aleksandrów Kujawski objętych systemem gospodarowania odpadów komunalnych. Zamawiający po podpisaniu umowy przekaze aktualny wykaz nieruchomości objętych gminnym systemem. Ponadto, aktualizacja wykazu nieruchomości w trakcie trwania umowy będzie przekazywana przez Zamawiającego w systemie codwutygodniowym.
4. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu oraz za okres realizacji postanowień niniejszej Umowy będą sporządzone i przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej i elektronicznej następujące dokumenty zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy:
  - 1) zestawienia z wyszczególnieniem ilości i rodzaju odpadów dostarczonych na PSZOK na podstawie kart przyjęcia odpadów na PSZOK;
  - 2) formularzy kart przyjęcia odpadów;
  - 3) kopie oświadczeń mieszkańców Gminy o dostarczeniu odpadów na PSZOK.
 oraz przekazania ich zamawiającemu wraz z comiesięczną fakturą dotyczącą wykonania umowy za dany miesiąc.
5. Przyjmując odpady na PSZOK Wykonawca zobowiązany jest odebrać od mieszkańców Gminy oświadczenie, które powinno zawierać:
  - a) datę przywiezienia odpadów,
  - b) dane mieszkańca ustalone na podstawie dokumentu tożsamości, w tym m. in. imię i nazwisko, nr dowodu osobistego,
  - c) rodzaj i ilość przywiezionych odpadów,
  - d) miejsce pochodzenia odpadów (adres nieruchomości),
  - e) numer rejestracyjny pojazdu, którym przywieziono odpady,
  - f) oświadczenie o złożeniu w Gminie dla wskazanej zamieszkałej nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz objęciem jej gminnym systemem odbioru i zagospodarowania odpadów,
  - g) opatrzenie klauzulą o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych i oświadczeń,
  - h) czytelny podpis własnoręczny mieszkańca.

Fakt przyjęcia oświadczenia zgodnego w zakresie ilości i rodzaju przyjętych odpadów oraz uzupełnionych weryfikowalnych danych winien własnoręcznym czytelnym podpisem potwierdzić pracownik Wykonawcy przyjmujący od danego mieszkańca odpady na PSZOK. Pracownik ten powinien wcześniej sprawdzić, że wskazany adres nieruchomości z którego pochodzą odpady widnieje w zestawieniu nieruchomości objętych systemem przekazany przez Zamawiającego.

6. Rodzaje odpadów przyjmowane na PSZOK: szkło; papier i tektura; odpady z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych; bioodpady; tekstylia i odzież; meble i odpady wielkogabarytowe; zużyte opony (do 8 szt./ rok/ nieruchomość); odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpad komunalny; przeterminowane leki i chemikalia; odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek; zużyte baterie i akumulatory; zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć; farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne oraz inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (w tym popiół).
7. Dokumentację opisaną w ust. 4 Wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu co miesiąc, w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego przedmiotowa dokumentacja dotyczy.
8. Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy dokumentów opisanych w ust. 4, w terminie kolejnych 7 dni roboczych liczonych od daty otrzymania ostatniego z przedmiotowych dokumentów dokona weryfikacji zawartych w nich danych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. W takim przypadku termin wskazany w zdaniu pierwszym ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
9. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie co miesiąc, na podstawie faktur VAT oraz załącznika do faktury, o którym mowa w ust. 4, prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zakończenia każdego miesiąca kalendarzowego.
10. W przypadku, gdy
  - 1) Wykonawca nie przedstawi zamawiającemu dokumentów o których mowa w ust. 4 lub
  - 2) Wykonawca nie przedstawi zamawiającemu dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów o których mowa ust. 8 lub
  - 3) Zamawiający po dokonaniu weryfikacji danych zawartych w dokumentacji stanowiącej podstawę do wystawiania faktury VAT nie potwierdzi zasadności wysokości wskazanego w fakturze VAT wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem sposobu jego wyliczenia a Wykonawca jest obowiązany do dokonania korekty faktur VAT, a Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w sposób wyżej określony.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT lub korekty faktury.
12. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
14. Kwoty o których mowa w **§ 8 ust. 2** umowy, zaspakaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Gminy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
15. Kwoty wynagrodzenia podane w ust. 2 obejmuje wszelkie podatki, należności i opłaty wymagane do realizacji przedmiotu Umowy i nie będzie korygowana ze względu na jakikolwiek z tych kosztów.
16. Zamawiający informuje, że faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na dane: Gmina Aleksandrów Kujawski ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski NIP 891-156-02-80.

17. Faktury nie spełniające warunku zawartego w ust. 4 niniejszego paragrafu zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich realizacji przez Zamawiającego.

### § 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania w ramach sprawozdań opisanych w § 8 ust. 4, a w szczególności informacji o:
  - 1) ilości i rodzaju przyjętych i zagospodarowanych na PSZOK odpadów komunalnych [Mg],
  - 2) sposobie zagospodarowania odpadów wraz ze wskazaniem instalacji, do których odpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do sortowania, zostały przekazane;
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca doręczy Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej w terminie 7 dni od daty zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
3. Niezależnie od obowiązków opisanych w ustępach powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9na ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie elektronicznej raporty o:
  - 1) niesprawności któregokolwiek z urządzeń służących ewidencji odbioru i zagospodarowania odpadów,
  - 2) zaistniałych zdarzeniach, mających wpływ na godziny otwarcia PSZOK oraz dodatkowych terminach i godzinach jego dostępności, niezwłocznie po zaistnieniu takiej sytuacji.

### § 10

1. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia następujące osoby:  
Maria Kroll-Makowska tel. 54 282 20 59 w. 31
2. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Zamawiającym, Wykonawca ustanawia następujące osoby(ę):
  - 1).....
  - 2).....

### § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z świadczeniem usługi odbioru i zagospodarowania odpadów oraz od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca będzie utrzymywał przedmiotowe ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności wszelkie urządzenia i mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem prac oraz odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z wykonywaniem usługi.

### § 12

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy, będą naliczane kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy (tj. okres obowiązywania umowy),
  - 2) za zwłokę w wykonaniu w terminie któregokolwiek z obowiązków wynikających z Umowy nieuzasadniony i wcześniej nie potwierdzony Zamawiającemu, brak dostępności punktu PSZOK dla mieszkańców w dniach i godzinach wskazanych w treści niniejszej umowy), w wysokości

- 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
- 3) za nie wywiązanie się z obowiązku osiągnięcia w każdym roku kalendarzowym poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, określonych w cz. III Specyfikacji Warunków Zamówienia – Opis Przedmiotu Zamówienia. Kara pieniężna zostanie obliczona jako iloczyn stawki za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w [Mg], wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami przekazywanych do zagospodarowania,
  - 4) za nie wywiązanie się z obowiązku ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania określonych w cz. III Specyfikacji Warunków Zamówienia – Opis Przedmiotu Zamówienia. Kara pieniężna zostanie obliczona jako iloczyn stawki za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w [Mg], wymaganej do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
  - 5) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 15 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w ust. 3 pkt 4 i 5 swz.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w **§ 8 ust. 1** niniejszej umowy (tj. okres obowiązywania umowy) z wyjątkiem sytuacji określonej w § 12 ust. 4 i § 13 ust. 4.
  4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach zgodnie z art. 456 ustawy Pzp. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  5. Kary, o których mowa w ust. 2 będą wpłacane przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.
  6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 30 % łącznej wartości zamówienia, o którym mowa w § 8 ust. 1.
  8. Zapłata kary umownej za opóźnienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia realizacji przedmiotu zamówienia, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
  9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

### § 13

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni,
  - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków. Przez nienależyte wykonywanie obowiązków należy rozumieć w szczególności naruszenie przez Wykonawcę § 5 oraz § 6 niniejszej Umowy,
  - 3) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
  - 4) w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 9 j ustawy z 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.),

- 5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),
  - 6) nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 15 ust. 1, 2, 3.
2. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt. 1)-6) traktowane jest jako odstąpienie z winy Wykonawcy.
  3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 14**

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy (w tym terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) w zakresie:
  - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia jest stwierdzenie przez Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy, konieczności zmiany terminu umownego,
  - 2) zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotowego zamówienia,
  - 3) w razie zmiany sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie przyjęcia i zagospodarowania odpadów selektywnych dostarczonych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy wynikających ze zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Aleksandrów Kujawski, w zakresie niezgodnym ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
  - 4) konieczności zmiany treści umowy w wyniku udzielenia zamówienia uzupełniającego lub dodatkowego,
  - 5) w razie zmiany przepisów prawa, w tym zwłaszcza ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach oraz wydania rozporządzeń wykonawczych do tych ustaw.
2. Każda zmiana warunków określonych w niniejszej umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy z zachowaniem zasad i warunków zmiany określonych w SWZ- IDW i obowiązujących przepisach prawa (w szczególności prawa cywilnego i prawa zamówień publicznych).
3. Dopuszcza się również możliwość wprowadzenia zmian umowy, która została zawarta na okres powyżej 6 miesięcy, dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, poprzez jego waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:
  - 1) w przypadku istotnej zmiany ceny towarów i usług lub kosztów związanych z realizacją zamówienia określonych jako wzrost ponad 15 % Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy oraz przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy;
4. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 1, wynosi 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy. Niezależnie od waloryzacji wynagrodzenia strona może dochodzić zmiany umowy na podstawie przepisów art. 72 ust. 1 lit. c) Dyrektywy 2014/24/UE w sprawie zamówień publicznych uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz.U.U.E.L.2014.94.6, ze zm.) oraz zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 4 i art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
5. Wniosek o dokonanie zmiany umowy należy przedłożyć na piśmie, a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być uzasadnione (w załączeniu strona wnioskująca przekazuje uzasadnienie) i w miarę możliwości również udokumentowane przez Wykonawcę. Wniosek może być złożony dopiero po sześciu miesiącach obowiązywania umowy, nie częściej niż raz na sześć miesięcy. Druga strona ma prawo do weryfikacji przedstawionych dowodów wraz z wnioskiem.
6. Zmiana umowy wymaga zgody obu stron.



7. W przypadku otrzymania przez stronę umowy informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem.
8. Każda zmiana warunków określonych w niniejszej umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy z zachowaniem zasad i warunków zmiany określonych w SWZ- IDW i obowiązujących przepisach prawa (w szczególności prawa cywilnego i prawa zamówień publicznych).

### **§ 15**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji usługi, stanowiącej przedmiot zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 5 pkt 1 swz.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:
  - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w punkcie 1, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 12 ust. 2 pkt 6). Zamawiający może także odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy na podstawie § 13 ust. 1 pkt 6) w związku z czym wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary § 12 ust. 2 pkt. 1).
5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

### **§ 16**

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.

### **§ 17**

Spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej Umowy strony podają pod

rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 18**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy są:
  - 1) Oferta Wykonawcy, SWZ – Załącznik Nr 1
  - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik Nr 2
  - 3) Regulamin działania PSZOK – Załącznik Nr 3
  - 4) Zestawienie odebranych odpadów - Załącznik Nr 4

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	.....

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Województwo: .....

NIP: .....

**Zestawienie odebranych odpadów na PSZOK**

**za miesiąc .....**

<b>Data przywiezienia odpadów</b>	<b>Dane mieszkańca</b>	<b>Miejsce pochodzenia odpadów</b>	<b>Rodzaj odpadów</b>	<b>Ilość odpadów</b>
Suma:				

ZP.271.28.2023.EW

.....  
nazwa Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą\*\***

do zamówienia publicznego pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa/y Wykonawcy/ów	Adres/y Wykonawcy/ów
1.		
2.		

Oświadczam/y że:

1. **nie należę/ymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*
2. **należę/ymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z ww. Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:\*

L.p.	Nazwa i adres Wykonawcy

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od ww. Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

**Uwaga! Wypelnione oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

ZP.271.28.2023.EW

.....  
nazwa Wykonawcy

- wzór -

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

do zamówienia publicznego pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	Adres podmiotu udostępniającego zasoby	REGON	NIP

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski” do dyspozycji Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

1. udostępniam ww. Wykonawcy zasoby w następującym zakresie:

.....  
.....  
(określenie zasoby - należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Dziale 6 ust. 1 SWZ, przez udostępniane zasoby)

2. sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

3. okres udostępnienia Wykonawcy moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

4. zrealizuję usługi\*, których wskazane zdolności dotyczą w zakresie:

.....  
(przedmiotowy pkt odnosi się do warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1)

Do zobowiązania dołączam odpis/informację\* z Krajowego Rejestru Sądowego/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/innego właściwego rejestru/ pełnomocnictwo/inny dokument\* potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu.\*

Informuję, że odpis/informację\* z Krajowego Rejestru Sądowego/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/innego właściwego rejestru\* Zamawiający może uzyskać pod niżej wymienionym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych:\* .....

\* niepotrzebne skreślić

**Uwaga! Wypełnione zobowiązanie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

ZP.271.28.2023.EW

.....  
nazwa Wykonawcy

- wzór -

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

(składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp)

do zamówienia publicznego pn. „Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dla mieszkańców Gminy Aleksandrów Kujawski”

<b>L.p.</b>	<b>Nazwy Wykonawców</b>	<b>Adresy Wykonawców</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Oświadczam/y, że w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, określonego w Dziale VI ust. 1 SWZ:

1. Wykonawca: ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:  
.....
2. Wykonawca: ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:  
.....
3. Wykonawca: ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:  
.....
4. Wykonawca: ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:  
.....
5. Wykonawca: ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:  
.....

**Uwaga! Wypełnione oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**