

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - **MODYFIKACJA.**

### Nazwa zamówienia:

Opracowanie kompleksowej dokumentacji wielobranżowej **projektowej oraz kosztorysowej** na termomodernizację, odwodnienie, montaż OZE, remont i przebudowę budynku Przychodni Rejonowej mieszczącej się przy ul. Wojciechowskiego 58 w Warszawie, (02-495), a także sprawowanie nadzorów autorskich nad robotami wykonywanymi według sporządzonej dokumentacji projektowej.

Zamawiający nie posiada dokumentacji technicznej obiektu.

Budynek nie jest objęty MPZP.

Dokumentacja powinna realizować wyobrażenie budynku przekazane przez Zamawiającego - Załącznikiem nr 1 zestaw zdjęć potencjalnych wizualizacji

### Opis celu inwestycji:

Inwestycja zakłada zakup oraz montaż fotowoltaiki, falownika, magazynu dla energii wytworzonej z PV, pompy ciepła głębinowej, rekuperatorów, wymienników ciepła, 2 ładowarek do aut elektrycznych, rozbudowę monitoringu wizyjnego oraz AKPiA - instalacji automatyki do zarządzania w/w instalacjami. W tym modernizacja dachu uwzględniająca dostosowanie konstrukcji i poszycia do planowanej inwestycji.

Budynek przychodni zostanie poddany termomodernizacji, odwodnieniu oraz przebudowie w celu dostosowania do obecnie obowiązujących w tym zakresie przepisów PPOŻ, BHP, Prawa Budowlanego, Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz.U. 2022 poz. 402 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1225 z późn. zm.), sanitarno- epidemiologicznych, Mapy potrzeb zdrowotnych i Wojewódzkiego planu transformacji dla województwa mazowieckiego dalej zwane "Planem" i innych wymagań. W/w zakres prac ma na celu: ocieplenie budynku, wymianę poszycia dachu z przygotowaniem konstrukcji pod system PV, wykonania opaski wokół budynku której celem będzie zabezpieczenie budynku przed ponownym zalaniem wodami opadowymi, wymianę okien, drzwi wraz z utworzenie nowego rozkładu gabinetów, pomieszczeń pomocniczych oraz ciągów komunikacyjnych i podjazdów zewnętrznych, wraz z całkowitą wymianą wszystkich istniejących instalacji, niezbędnych do prowadzenia działalności leczniczej i prawidłowego funkcjonowania Zespołu, wyposażenie pomieszczeń w nowe systemy zapewniające poprawę warunków obsługi pacjenta, w tym także praw pacjenta poprzez poszanowanie intymności i godności. Dostosowanie sanitariatów i wejść do budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych i matek z wózkami dziecięcymi. Poprawę warunków pracy personelu poprzez zwiększenie ergonomii pracy i rozkładu wnętrza. Przebudowa wejść do poradni podyktowana jest dostosowaniem szerokości ciągów komunikacyjnych do obowiązujących w tym zakresie wymagań prawnych i

społecznych, wymiana okładzin schodów zewnętrznych konieczna ze względu na wiek (okładziny uległy zniszczeniu i erozji).

Modernizacja pomieszczeń piwnicznych obejmująca: remont pomieszczeń, ich dostosowanie do wymagań i zmianę ich funkcjonalności.

### **1. Charakterystyka budynku:**

Budynek z 1982 r. wolnostojący, obecnie przeznaczony na przychodnię lekarską, trzykondygnacyjny (dwie naziemne oraz 1 podziemna). Działka nr. 83/1 i 83/2 obręb 2-09-07. Do obiektu prowadzą dwa wejścia. Budynek posiada jedną klatkę schodową w centralnej jego części. Na każdej kondygnacji naziemnej mieszczą się korytarze z wejściami do gabinetów.

### **2. Informacje o budynku:**

- 1) budynek wykonany w technologii tradycyjnej,
- 2) dach o konstrukcji żelbetowo-monolitycznej, pokryty papą termozgrzewalną,
- 3) posadzki – betonowe, płytki ceramiczne, PCV.
- 4) schody – żelbetowe, monolityczne.
- 5) rynny i rury spustowe z blachy ocynkowanej.
- 6) podłoga na gruncie wykonana z wylewki betonowej,
- 7) okna PCV, w poziomie piwnic dodatkowo okratowane,
- 8) Budynek jest wyposażony w instalacje:
  - a) elektryczną,
  - b) odgromowa,
  - c) wodociągową,
  - d) kanalizacyjną,
  - e) teletechniczną,
  - f) wentylacja grawitacyjna,
  - g) ogrzewany w ciepło z węzła ciepłego,
  - h) windę osobową.
- 9) Parametry budynku:
  - a) kubatura 5 740,00 m<sup>3</sup>,
  - b) powierzchnia użytkowa 1205,80 m<sup>2</sup>.

### **3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej (o której mowa w § 1 Umowy) w następującym zakresie.**

1. Projekt winien być podzielony na etapy realizacji i obejmuje:
  - 1) pełnobrańzową inwentaryzację dla potrzeb projektu,
  - 2) pełnobrańzowy projekt architektoniczno-budowlany oraz projekty techniczne branżowe zawierające:
    - a) projekty zagospodarowania terenu, w tym wyburzenia i demontaże,
    - b) projekty przyłączy: wod – kan, ciepłownicze, energetyczne, gazy medyczne,
    - c) projekty sieci, w tym: niezbędne przełożenia istniejących sieci kolidujących z projektowaną inwestycją, sieć kanalizacji deszczowej,

- kanalizacji sanitarnej, sieć ciepła na cele c.t i centralnego ogrzewania, sieć wody ciepłej wraz z przewodem cyrkulacji,
- d) projekty chodników, dojść komunikacyjnych oraz drogi komunikacji dla dostaw do apteki,
- e) projekt architektoniczno-budowlany wraz z konstrukcją,
- f) projekt technologii medycznej,
- g) projekt branżowy instalacji sanitarnej (w tym np. wod.-kan., hydrantowej, c.w.u, instalacji centralnego ogrzewania)
- h) projekt branżowy instalacji elektrycznej i teletechnicznej obejmujący:
- projekt instalacji elektrycznych wewnętrznych: oświetlenia podstawowego oraz kierunkowego, awaryjnego i ewakuacyjnego
  - instalacje obwodów siłowych (np. wentylacja i klimatyzacja),
  - instalacja gniazd wtykowych dedykowanych i obwodów gwarantowanych – zasilanie UPS oraz magazyn energii instalacja podstawowa zasilająca,
  - tablice rozdzielcze, wewnętrzne linie zasilające, instalacje gniazd wtykowych ogólnych,
  - projekt instalacji ochronnej od porażeń prądem elektrycznym,
  - projekt instalacji odgromowej, połączenia wyrównawcze, uziemienia i ochrony przed przepięciami,
  - projekt oświetlenia zewnętrznego,
  - projekt instalacji teletechnicznych – sieć strukturalna telefoniczno – komputerowa,
  - projekt instalacji słaboprądowych: sygnalizacji pożaru, kontrola dostępu, instalacja przyzywowa (wyłącznie toalety dla niepełnosprawnych z powiadomieniem recepcji), instalacja rejestracji i przekazywania obrazu w standardzie HD, instalacja RTV,
- i) projekt zasilania instalacji urządzeń klimatyzacji i wentylacji,
- j) projekt branżowy wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
- k) projekt wymiany windy – docelowo start z piwnicy (przystanki licowane jak w szpitalu).
- l) charakterystykę energetyczną budynku,
- m) w opisie projektu technicznego należy zawrzeć podstawowe wyniki obliczeń statyczno-wytrzymałościowych.
- n) projekt techniczny instalacji branżowych musi zawierać opis rozwiązań niezbędnych elementów wyposażenia budowlano-instalacyjnego, w szczególności instalacji i urządzeń budowlanych, sposobu powiązania instalacji i urządzeń budowlanych obiektu budowlanego z sieciami zewnętrznymi oraz rozwiązań i sposobu funkcjonowania zasadniczych urządzeń instalacji technicznych. W projekcie należy umieścić również dane dotyczące warunków ochrony przeciwpożarowej oraz charakterystykę energetyczną budynku.
- o) W części rysunkowej projektu technicznego należy załączyć co najmniej: – rzuty wszystkich charakterystycznych poziomów obiektu budowlanego, w tym widok dachu lub przykrycia oraz przekroje i elewacje konieczne do przedstawienia:

- rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych oraz rozwiązań materiałowych obiektu budowlanego i jego powiązania z podłożem oraz przyległymi obiektami budowlanymi,
  - położenia sytuacyjno-wysokościowego i skrajnych parametrów instalacji i urządzeń technologicznych
  - rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe przegród zewnętrznych wraz z niezbędnymi szczegółami budowlanymi, mającymi wpływ na właściwości cieplne i szczelność powietrzną przegród
  - podstawowe urządzenia instalacji ogólnotechnicznych i technologicznych lub ich części
  - zasadnicze elementy wyposażenia instalacyjno-budowlanego
- p) oraz wszelkie inne projekty niezbędne do wykonania modernizacji budynku nie wymienione powyżej,
2. ~~Koncepcja przebudowy obiektu~~ Koncepcja termomodernizacji, odwodnienia, remontu, przebudowy budynku - opracowanie określające w jednoznaczny sposób, obraz inwestycji oraz planowane prace budowlane, projekt wyposażenia wewnątrz m. in. podział gabinetów, układ funkcjonalny oraz inne istotne dla przyjętej koncepcji rozwiązania.
3. Ekspertyza techniczna obiektu:
- 1) Celem wykonania ekspertyzy jest ustalenie stanu technicznego budynku ze szczególnym uwzględnieniem przyczyn degradacji obiektu wraz z wytycznymi do prac projektowych oraz określenie niezbędnych prac remontowych.
  - 2) Sporządzenie ekspertyzy powinno być poprzedzone wykonaniem niezbędnych odkrywek, badań i sprawdzeń elementów budynku.
  - 3) Ekspertyza winna wskazać zakres i sposób wykonania wzmocnienia elementów konstrukcyjnych oraz zakres innych robót niezbędnych do wykonania, celem dalszego bezpiecznego użytkowania budynku.
  - 4) Należy wykonać minimum po 4 odkrywki następujących elementów konstrukcyjnych (wykonanie mniejszej ilości odkrywek jest możliwe po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wydawanej na wniosek Wykonawcy):
    - a) fundamenty,
    - b) posadzka na gruncie,
    - c) stropy kondygnacji,
    - d) ściany zewnętrzne,
    - e) ściany wewnętrzne,
    - f) stropodachy.
  - 5) Należy wykonać minimum 6 miejsc pomiarowych w celu określenia zawilgocenia ścian budynku oraz 3 miejsca dla określenia stanu zawilgocenia stropów. Miejsca poboru prób, należy zaznaczyć na rzutach i przedstawić na fotografiach z datownikiem.
  - 6) Wybór lokalizacji miejsca poboru musi zapewnić ustalenie stopnia korozji i przyczyny jej występowania we wszystkich ścianach i stropach, które jej uległy.

- 7) Wykonawca odkrywek niezbędnych do wykonania do ekspertyzy, po wykonaniu dokumentacji fotograficznej zobowiązany jest do ich usunięcia za pomocą własnych środków technicznych i na własny koszt.
- Zamawiający informuje, iż każda odkrywka musi być połączona z odtworzeniem stanu pierwotnego i przeprowadzona we wcześniej uzgodnionym terminie, Zamawiający nie planuje w tym zakresie ograniczeń dostępności, o ile nie będą one miały wpływu na bezpieczeństwo i konstrukcję budynku.
- 8) Zakres opracowania powinien zawierać m.in. inwentaryzację uszkodzeń (graficzną, na rzutach i przekrojach oraz opisową), badanie stopnia zawilgocenia i stopnia zasolenia ścian i stropów, obliczenia statyczno-wytrzymałościowe istniejących elementów konstrukcyjnych.
- 9) Zakres prac powinien obejmować ekspertyzę stanu technicznego elementów konstrukcyjnych całego budynku i wszystkich jego elementów, jak również instalacji wewnętrznych i zewnętrznych a w szczególności wytrzymałość konstrukcji dachu oraz możliwość dodatkowego obciążenie pod montaż instalacji PV.
4. Zamawiający informuje, iż do zakresu zadań projektanta należy pozyskanie wszelkich, niezbędnych zgód organów administracyjnych, m.in.:
- pozyskanie zgód wodno-prawnych – wymaganych,
  - pozyskanie zgód środowiskowych – wymaganych,
  - wszelkich innych uzgodnień np. z organami administracji, które są wymagane przepisami prawa.

Zamawiający wymaga, aby weryfikacja wymagań prawnych, uzyskania wszelkich zaświadczeń/pozwoleń/decyzji albo zaświadczenie o braku konieczności ich posiadania, należała do Wykonawcy

5. ~~Pozyskanie zgód środowiskowych – wymaganych.~~ (wykreślony)
6. Opinia geotechniczna z dokumentacją badań podłoża gruntowego na podstawie minimum 3 odwiertów – ilość odwiertów może być większa zgodnie z wymaganiami nowej inwestycji,
7. Uzyskania w imieniu Zamawiającego niezbędnych map i wszystkich pozostałych materiałów, uzgodnień, opinii i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej w tym w szczególności: Sanepid, bhp, p.poż., wyjaśniania wszelkich wątpliwości wskazanych przez te organy, aż do ich całkowitego usunięcia; projekt ostateczny ma zawierać opinię / klauzulę bez uwag instytucji i organów państwowych.
8. Minimum cztery wizualizacje realistyczne (pdf) przedstawiające:
- 1) elewację frontową;
  - 2) wnętrze bez wyposażenia;
  - 3) to samo ujęcie wnętrza z przykładowym wyposażeniem,
  - 4) z lotu ptaka wykonanie robót z rozmieszczeniem pomp ciepła, rekuperatorów i fotowoltaiki.

## 9. Ogólne założenia funkcjonalno - użytkowe.

1. W ramach zadania planuje się remont z przebudową budynku oraz kompleksową wymianą wszystkich instalacji wewnętrznych i wykonanie nowych:
  - 1) elektrycznych;
  - 2) słaboprądowych (kontroli dostępu, kontroli czasu pracy, instalacji ppoż);
  - 3) teletechnicznych;
  - 4) monitoringu wizyjnego;
  - 5) sanitarnych: wod-kan i c.o. (bez węzła);
  - 6) wentylacji mechanicznej i klimatyzacji w wybranych przez Zamawiającego pomieszczeniach);
  - 7) instalacji hydrantowej;
2. Ponad to przewiduje się wykonanie remontu elewacji oraz malowanie w kolorze obowiązującym na obszarze zabudowy.
3. W ramach zadania należy przyjąć zakup niezbędnego wyposażenia i urządzeń do świadczenia usług medycznych w ramach przychodni lekarskiej w przedmiotowym budynku. Wszystkie rozwiązania projektowe powinny uwzględniać ułatwienia do korzystania z budynku przez osoby z niepełnosprawnościami
4. PIWNICE - szatnie, węzły sanitarne, pomieszczenia gospodarcze oraz pomieszczenia magazynowe.
5. PARTER - sekretariat, gabinety lekarskie, gabinet zabiegowy, pomieszczenie socjalne, toalety dla personelu oraz dla pacjentów.
6. I PIĘTRO - sekretariat, gabinety lekarskie, gabinet zabiegowy, pomieszczenie socjalne, pomieszczenie porządkowe, toalety dla personelu oraz dla pacjentów.
7. Struktura budowlano-instalacyjna powinna umożliwiać w przyszłości dokonywanie zmian układu funkcjonalnego pomieszczeń.
8. Kształt i powierzchnia pomieszczenia powinny umożliwiać prawidłowe rozmieszczenie, zainstalowanie i użytkowanie urządzeń, aparatury i sprzętu, stanowiących jego niezbędne funkcjonalne wyposażenie.
9. Podłogi pomieszczeń, w tym również ciągów komunikacyjnych przeznaczonych dla ruchu pacjentów, lokalizowanych na tej samej kondygnacji, powinny znajdować się na jednym poziomie. Podłogi powinny być wykonane z materiałów umożliwiającymi ich mycie i dezynfekcję. Połączenie ścian z podłogami powinno zostać wykonane w sposób bezszczelinowy umożliwiając jego mycie i dezynfekcję.
10. W pomieszczeniach wymagających częstej dezynfekcji lub utrzymania aseptyki ściany na całej wysokości powinny być wykończone materiałami umożliwiającymi ich mycie i dezynfekcję. Ściany wokół umywalk i zlewozmywaków powinny być wykończone w sposób zabezpieczający ścianę przed zawilgoceniem.
11. W przypadku zastosowania sufitów podwieszonych w pomieszczeniach o podwyższonych wymaganiach higienicznych sufity te powinny być wykonane w sposób zapewniający szczelność i gładkość powierzchni. Meble powinny umożliwiać ich mycie oraz dezynfekowanie.

12. Jeżeli orientacja okien pomieszczeń przeznaczonych do pobytu ludzi może powodować nadmierne naświetlenie tych pomieszczeń, powinny być zainstalowane urządzenia zabezpieczające przed nadmierną penetracją promieni słonecznych i przegrzewaniem. Urządzenia te muszą być łatwe do utrzymania w czystości oraz nie mogą powodować gromadzenia się w nich zanieczyszczeń.
13. Stolarka drzwiowa zewnętrzna stylizowana, drewniana – wymieniona na nową. Drzwi do gabinetów lekarskich drewniane, akustyczne o izolacyjności akustycznej min 40dB.
14. Ściany działowe wykonać jako systemowe z płyt gipsowo-kartonowych. Zastosowana technologia ścian działowych, krotność ich opłytywania, nośność płyt, parametry wytrzymałościowe, grubość itp. cechy powinny umożliwiać zawieszanie w dowolnym miejscu na ścianach aparatury medycznej, oprzyrządowania i szafek, za wyjątkiem bardzo ciężkich urządzeń wymagających przewidzenia odpowiednich konstrukcji ukrytych wewnątrz ścian. Nowe ściany powinny spełniać odpowiednie warunki izolacyjności akustycznej min. 65 dB oraz wymagania przeciwpożarowe.
15. Baterie bezdotykowe uruchamiane na fotokomórkę zasilane z instalacji elektrycznej.
16. Wykładziny posadzkowe i ściennie odporne na środki dezynfekcyjne.
17. Wymaga się, aby w miejscach narażonych na uderzenia wózkami itp., zastosowania elementów chroniących ściany i drzwi przed uszkodzeniem: – systemowych zabezpieczeń kątowych szerokości min. 35 mm, składających się z profilu nośnego z aluminium pokrytego profilem z żywicy modyfikowanej przeciwuderzeniowo, barwionej w masie i o stałej grubości, do zabezpieczania narożników wypukłych ścian, – systemowych ciągłych osłon przeciwuderzeniowych: odbojo-poręczy lub ewentualnie odboje i poręcze;
18. Wydzielone wejścia z zewnątrz przychodni do:
  - 1) poradni dla pacjentów i personelu;
  - 2) poradni dla dzieci zdrowych;
  - 3) poradni dla dzieci chorych;
  - 4) poradnie dla dzieci chorych oraz dla dzieci zdrowych powinny mieć osobne poczekalnie wraz z szatniami oraz zespołami sanitarnymi dla pacjentów oraz wspólne pomieszczenie rejestracji.
19. Poradnia, w której udzielane są świadczenia zdrowotne dzieciom powinna odpowiadać następującym wymaganiom:
  - 1) wejście do części poradni dla dzieci powinno prowadzić przez przedsionek - wózkarnię, z którego powinno być bezpośrednie przejście do poczekalni, wyjście z poradni prowadzi przez przedsionek – wózkarnię; z poczekalni powinno być dostępne pomieszczenie rejestracji;
  - 2) pokój przygotowawczy i szczepień powinien być połączony bezpośrednio z gabinetem badań lekarskich dzieci zdrowych;
  - 3) gabinet badań lekarskich dzieci chorych powinien być połączony bezpośrednio z pokojem przygotowawczo-zabiegowym;
20. Powierzchnia powinna wynosić dla:

- 1) gabinetu badań lekarskich co najmniej 12,0 m<sup>2</sup>,
  - 2) pokoju zabiegowego co najmniej 16,0 m<sup>2</sup>,
  - 3) pokoju zabiegowego przystosowanego do znieczulania ogólnego 20,0 m<sup>2</sup>.
21. Poradnie o charakterze zabiegowym, w szczególności stomatologiczna, chirurgiczna, ginekologiczna i laryngologiczna, powinny mieć zapewnioną możliwość sterylizacji narzędzi,
  22. Powierzchnia gabinetu stomatologicznego powinna wynosić co najmniej 12,0 m<sup>2</sup> przy zainstalowaniu jednego fotela stomatologicznego i co najmniej 8,0 m<sup>2</sup> na każdy następny fotel.
  23. W przychodni powinny być organizowane składziki porządkowe oraz składziki dla czystej bielizny oraz dla brudnej bielizny a także magazynowania odpadów przeznaczonych do spalania.
  24. Korytarze, pokoje socjalne, kuchnie, szatnie, toalety zaprojektowane zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

#### **10. Szczegółowe wytyczne do Projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego obejmującego następujące branże i zagadnienia.**

1. Dokumentacja powinna być podzielona na etapy realizacji w sposób czytelny i jasny dla osobnych postępowań zamówień publicznych i Zamawiającego. Każdy etap musi być osobno wyceniony i możliwy do realizacji w następującym porządku:
  - Etap I realizacja modernizacji dachu wraz z instalacją fotowoltaiczną, falowników, pompy ciepła głębinowej, rekuperatorów, wymienników ciepła oraz AKPiA -instalacji automatyki do zarządzania w/w instalacjami, wraz z niezbędnymi instalacjami elektrycznymi wewnętrznymi i dostosowaniem konstrukcji dachów do planowanej inwestycji.

Etap I to jest etap zadania, który zamawiający chce wykonać w tym roku, należy zatem projekt tego etapu wraz z uzgodnieniami Wykonawca musi wykonać w czasie max 8 tygodni od podpisania umowy. Wykonawca zobligowany jest do uzyskania wymaganych prawem pozwoleń i decyzji administracyjnych. Dokumenty stanowić będą podstawę do podjęcia dalszych działań, związanych z modernizacją stropodachów i montażem instalacji fotowoltaicznych oraz elektrycznej na dachach budynków przychodni.

- Etap II realizacja termomodernizacji w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej, wymiany elewacji, efektem ma być zamknięcie robót zewnętrznych w tym dobudowa wymaganej klatki schodowej i windy.
  - Etap III realizacja wszelkich robót wewnątrz budynku, aż do zamknięcia pełnej modernizacji budynku – pod klucz, ale bez wyposażenia (meble, sprzęty, wyposażenie medyczne)
2. Branżę architektoniczno- konstrukcyjną w zakresie:



- 1) wykonanie prac wynikających z ustaleń wykonanej ekspertyzy technicznej oraz wyników badań podłoża gruntowego,
  - 2) wykonania remontu i przebudowy wnętrza budynku,
  - 3) wykonania izolacji termicznej i przeciwwilgociowej albo przeciwwodnej lub opaski wokół budynku chroniącej przed zawilgoceniem i ułatwiającej odprowadzenie wód opadowych z dala od muru budynku,
  - 4) wykonanie powłok antygraffiti do wysokości stropu nad kondygnacją parteru;
  - 5) wykończenia cokołu na pełnej wysokości materiałem odpornym na czynniki atmosferyczne oraz na uszkodzenia mechaniczne wskutek eksploatacji;
  - 6) wykonania ocieplenia dachu wraz z wzmocnieniem istniejącej konstrukcji pod instalację PV;
  - 7) wykonania nowego daszku nad wejściami do budynku;
  - 8) wymiany stolarki drzwiowej, montaż samozamykaczy oraz elektrozaczepów we wszystkich drzwiach wejściowych do budynku oraz do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego;
  - 9) wymiany stolarki okiennej, montaż nawiewników okiennych, wymiany parapetów zewnętrznych i wewnętrznych, wymiany krat w otworach kondygnacji piwnic;
  - 10) wykonania remontu lub przebudowy klatki schodowej oraz korytarzy kondygnacji nadziemnych w pełnym zakresie;
  - 11) wykonania remontu schodów zewnętrznych wejściowych do budynku wraz z podjazdami dla osób niepełnosprawnych;
  - 12) wymiany rynien, rur spustowych, opierzenia dachu i obróbki blacharskie dachu;
  - 13) remontu pomieszczeń wraz z dostosowaniem budynku do korzystania przez osoby niepełnosprawne, w szczególności w zakresie:
    - a) przebudowy łazienek z wydzieleniem łazienki dostosowanej dla osób niepełnosprawnych (m.in. natryski, ustęp, umywalka, system przyzywowy);
    - b) wykonanie oznakowania i tablic informacyjnych,
    - c) przystosowanie wejść do budynku;
3. branżę sanitarną w zakresie:
- a) wymiana istniejącej wentylacji grawitacyjnej na wentylację mechaniczną,
  - b) zaprojektowanie klimatyzacji w wybranych przez Zamawiającego pomieszczeniach,

Zamawiający preferuje instalacje pionowe z osobnymi odcięciami pionów dla każdego z nich osobno ( odcięcia usytuowane w piwnicy)

4. branżę elektryczną w zakresie wynikającym z projektów pozostałych branż oraz:
- a) wymiany całej instalacji elektrycznej w budynku wraz z okablowaniem i rozdzielnicami piętrowymi;
  - b) instalacji odgromowej;
  - c) instalacji przeciwprzepięciowej;

- d) modernizacji instalacji oświetlenia budynku;
- 5. branżę teletechniczną:
  - a) instalacje IT kat. min 6.;
  - b) telefonicznej;
  - c) instalacji RTV;
  - d) instalacje ochrony przeciwpożarowej (jeżeli wymagana);
  - e) informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - f) oznakowanie pionowe i poziome komunikacji pacjenta wraz z informacjami.
- 6. Uzyskanie koniecznych uzgodnień/pozwoleń/opinii/decyzji itp. wynikających z zakresu opracowanej dokumentacji, niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę oraz zrealizowania inwestycji, m. in.:
  - a) uzgodnień z rzeczoznawcą ds. higieniczno- sanitarnych oraz rzeczoznawcą przeciwpożarowym;
  - b) uzgodnień od właściwych gestorów sieci, uzbrojenia podziemnego, zarządców terenu (m. in: wodociągowej, elektrycznej, teletechnicznej, elektroenergetycznej, ciepłowniczej, pasa drogowego oraz innych), w tym decyzji zarządcy drogi, w związku z lokalizowaniem w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
  - c) uzyskanie warunków technicznych podłączenia do sieci (między innymi wodociągowej, kanalizacji deszczowej, teletechnicznej, elektroenergetycznej oraz innych);
  - d) uzgodnień w celu wykonania projektu odprowadzenia wód opadowych;
- 7. Złożenie oświadczenia Wykonawcy o kompletności opracowanej dokumentacji oraz jej zgodności z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 8. Zamawiający wymaga, aby zaprojektowana instalacja fotowoltaiczna pokrywała ok 70% zapotrzebowania rocznego Przychodni na energię elektryczną. Panele fotowoltaiczne powinny być zainstalowane na dachu w sposób gwarantujący ich jak największe nasłonecznienie.
- 9. Wykonawca planując ilość i rozmieszczenie pv na dachu uwzględni konstrukcję i rodzaj stropu ostatniej kondygnacji budynku, tak aby montaż paneli był bezpieczny, a także uwzględni rozmieszczenie central wentylacyjno-klimatyzacyjnych oraz ich przemieszczenie w celu uzyskania jak największej powierzchni dachu pod panele. **Zamawiający oczekuje moc paneli minimum 48 +/- 1,5 kWp.**
- 10. Panele fotowoltaiczne powinny być zainstalowane na połaciach dachowych w sposób gwarantujący ich jak największe nasłonecznienie.
- 11. Instalacja fotowoltaiczna powinna być tak zaprojektowana, aby dawała możliwość jej rozbudowy.
- 12. Przygotowanie wypełnionego druku wniosku o pozwolenie na budowę wraz ze wszystkimi załącznikami, m.in. oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

13. Złożenie na podstawie pełnomocnictwa wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.
  14. W razie konieczności, złożenie wniosku o odstępstwo (m.in. od warunków technicznych) wraz ze wszystkimi załącznikami umożliwiające uzyskanie zgody na odstępstwo od właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej.
  15. Złożenie oświadczenia o sporządzeniu Projektu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
  16. Sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót stanowiących przedmiot opracowanej dokumentacji.
  17. W przypadku konieczności aktualizacji wartości inwestycji w okresie 24 mcy od podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, Wykonawca opracuje i dostarczy na wezwanie Zamawiającego, kosztorys inwestorski uwzględniający ewentualne zmiany w dokumentacji i poziom cen obowiązujących w terminie przekazania.
11. Sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnie z:
- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2023 poz. 682 z późn. zm),
  - 2) Obwieszczenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej,
  - 4) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
  - 5) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi
  - 6) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 1968 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy stosowaniu promieniowania jonizującego.
  - 7) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy z urządzeniami radiologicznymi,
  - 8) Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 czerwca 1984 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w poradniach i pracowniach stomatologicznych,
  - 9) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne,
  - 10) Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), która określa, że dokumentacja projektowa winna uwzględniać jej przepisy w zakresie opisu

przedmiotu zamówienia, w tym przypadku oznacza to, że opis przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.

- 11) Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli w dokumentacji projektowej nie można opisać w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku w dokumentacji winny być wskazane kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
- 12) Opisując przedmiot zamówienia na roboty budowlane przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp Wykonawca jest obowiązana wskazać, że dopuszcza się rozwiązania równoważne a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, zgodnie z art. 101 ust. 4 Pzp, aby przywołanej w opisie konkretnej normie (innemu systemowi referencji technicznej) towarzyszyło określenie „lub równoważny”.
- 13) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (tekst jednolity Dz. U. Nr 2021 poz. 2454).
- 14) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1679 z późn. zm.).
- 15) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1225);
- 16) Architektura budynku i wyposażenie muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.) oraz norm wymienionych w załączniku do rozporządzenia.
- 17) Umieszczenia na stronach tytułowych nazwy, adresu i kategorii obiektu budowlanego oraz jednostki ewidencyjnej, obrębu i numerów działek ewidencyjnych, na których obiekt jest usytuowany, imienia i nazwiska lub nazwy inwestora oraz jego adresu, nazwy i adresu Wykonawcy, imienia i nazwiska, numeru uprawnień, specjalności oraz podpisu projektanta oraz imion i nazwisk osób posiadających uprawnienia budowlane do

- projektowania w odpowiedniej specjalności opracowujących poszczególne części projektu budowlanego, wraz z określeniem zakresu ich opracowania,
- 18) Specjalności i numeru posiadanych uprawnień budowlanych oraz daty opracowania i podpisów. Należy również (jeżeli projekty podlegają sprawdzeniu) zamieścić imiona i nazwiska osób sprawdzających projekt, wraz z podaniem przez każdą z nich specjalności i numeru posiadanych uprawnień;
- 19) Umieszczenia w metryce projektu nazwy obiektu budowlanego podanej co najmniej w formie skróconej, właściwie identyfikującej obiekt, tytułu, skali i numeru rysunku, imienia i nazwiska projektanta oraz numeru posiadanych uprawnień budowlanych, daty sporządzenia rysunku i podpisu projektanta; w projekcie architektoniczno-budowlanym i technicznym, objętym obowiązkiem sprawdzenia, w metryce umieścić dodatkowo imię i nazwisko, numer posiadanych uprawnień budowlanych, datę sprawdzenia i podpis projektanta sprawdzającego.
- 20) Umieszczenia w projekcie budowlanym:
- a) wypisu i wrysu z mapy ewidencyjnej;
  - b) karty terenu do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
  - c) ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 21) Dokumentacja musi zawierać oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi,
- 22) Projekty techniczne oraz wykonawcze winny być oprawione w teczki o okładkach sztywnych. Wyklucza się oprawy grzebieniowe. Odbitki planów sytuacyjnych muszą być wykonane na papierze światłoczułym lub w postaci wplotu komputerowego,
- 23) Opracowanie projektowe musi zawierać wszystkie uzgodnienia międzybranżowe oraz pozbawione wszelkich kolizji, które mogą wynikać w trakcie realizacji zadania budowlanego.
- 24) Wszystkie załączniki opracowania, stanowiące kopie dokumentów, muszą posiadać klauzurę „Za zgodność z oryginałem”,
- 25) Sporządzenia specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej,
- 26) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 2013 poz. 1129), które powinny spełniać następujące wymagania:
- a) jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych, materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót,
  - b) warunków i kolejności technologicznej wykonania robót, obmiarów robót i płatności za roboty,
  - c) nie wolno używać nazw własnych materiałów i urządzeń oraz nazw producentów dla proponowanych materiałów i urządzeń oraz takich

- opisów, które mogłyby jednoznacznie wskazywać producenta, natomiast materiały oraz urządzenia proponowane w dokumentacji należy opisywać parametrami technicznymi,
- 27) Muszą być ściśle powiązane z przedmiarami robót, gdyż mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac.
- 28) Sporządzenia przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 2458), które powinny spełniać następujące wymagania:
- a) winny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych,
  - b) ilości jednostek miary podane w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej, wyłącznie w sposób zgodny z zasadami podanymi w specyfikacjach technicznych,
  - c) przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych części opracowania w tym dla branż i rodzajów robót,
  - d) przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
  - e) w przedmiarach robót nie wolno używać nazw własnych materiałów i urządzeń oraz nazw producentów dla proponowanych materiałów i urządzeń oraz takich opisów, które mogłyby jednoznacznie wskazywać producenta, natomiast materiały oraz urządzenia proponowane w dokumentacji należy opisywać parametrami technicznymi.
- 29) Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów.
- 30) Jedynym wyjątkiem od tej zasady, zgodnie z art. 99 ust. 5 i 6 ustawy pzp jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 31) Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa powyżej, Wykonawca wskazuje dla tych elementów projektu, gdzie określono nazwy własne, opis (kryteria), które będą stanowiły podstawę do oceny równoważności.
- 32) W przypadku, gdy Wykonawca użył oznaczeń norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp to ma

obowiązek w odniesieniu do nich użyć sformułowania „lub równoważne” oraz określić je, jako przykładowe.

- 33) Sporządzenia kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 2458 ), które powinny spełniać następujące wymagania muszą być sporządzone na podstawie założeń wyjściowych do kosztorysu inwestorskiego, które stanowy załącznik nr 2 do umowy.
- 34) W przypadku uzupełnień bądź usuwania wad w dokumentacji projektowo - kosztorysowej każdorazowo do zapewnienia aktualności kosztorysu inwestorskiego przez okres 6 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego ostatniego protokołu zdawczo- odbiorczego dla prac, o których mowa w § 1 ust 1 pkt. 1).
- 35) Przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w formie papierowej dla każdego etapu osobno:
- a) projekt budowlany – 6 egzemplarzy.
  - b) projekt techniczny - 6 egzemplarzy,
  - c) przedmiary robót – 4 egzemplarze,
  - d) kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarami – 4 egzemplarze,
  - e) specyfikacje techniczne – 6 egzemplarze,
  - f) inwentaryzacja wielobranżowa architektoniczno-konstrukcyjna, sanitarna, elektryczna – 4 egzemplarze,
  - g) ekspertyza stanu technicznego – 4 egzemplarze,
  - h) koncepcja - 2 egzemplarze,
  - i) pozostałe załączniki projektów budowlanych i wykonawczych takie jak: uzgodnienia, opinie, ekspertyzy, analizy, inwentaryzacje, badania itp. – w ilościach zgodnych z ilością dokumentacji, do których będą załączane;
- 36) Ponadto Zamawiającemu należy przekazać wersję elektroniczną projektów zapisaną na płycie CD-R (lub DVD) oraz na Pendrive w 3 egzemplarzach w tym:
- a) opisy techniczne – format PDF i DOC,
  - b) rysunki zamieszczane w projekcie – format PDF i edytowalnym,
  - c) wszystkie dokumenty uzgadniające decyzje, opinie itd. mają być zeskanowane w formacie PDF,
- 37) Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej musi być w zakresie zawartości tożsama z wersją papierową, tzn. że jeżeli dokumentacja w formie papierowej jest jednym dokumentem to analogicznie wersja elektroniczna musi być także jednym dokumentem zapisanym w formie pdf, w którym w takiej samej kolejności znajdują się poszczególne dokumenty.
- 38) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – format PDF i DWG,
- 39) Przedmiary robót – format PDF i zapisane w programie kosztorysowym dostępnym na rynku polskim w formacie ATH,
- 40) Kosztorysy inwestorskie – format PDF i zapisane w programie kosztorysowym dostępnym na rynku polskim w formacie ATH,

- 41) Oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi i zeskanowane w formacie PDF,
- 42) Projekty techniczno - wykonawcze,
- 43) Sporządzenia dokumentacji projektowej, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich z podziałem na branże: ogólnobudowlaną, elektryczną, sanitarną, teletechniczną;  
Wykonanie przedmiarów robót w podziale na 2 etapy:
1. Obejmujący prace na zewnątrz budynku tj. termomodernizację, odwodnienie budynku, dach oraz projekt PZT.
  2. Obejmujący prace wewnątrz budynku.
- 44) Wykonania do kosztorysów inwestorskich zbiorczego zestawienia kosztów z podziałem na części (z uwzględnieniem poszczególnych branż) oraz ogółem dla całego zadania.  
Wykonanie kosztorysów inwestorskich w podziale na 2 etapy:
1. Obejmujący prace na zewnątrz budynku tj. termomodernizację, odwodnienie budynku dach oraz projekt PZT.
  2. Obejmujący prace wewnątrz budynku.
- 45) Zapewnienia aktualności wszystkich niezbędnych uzgodnień i opinii przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego ostatniego protokołu zdawczo- odbiorczego o których mowa w § 1 ust 1 pkt. 1),
- 46) Zgłoszenia wykonanej dokumentacji do odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i braków (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem), w terminie wskazanym przez Zamawiającego umożliwiającym dokonanie poprawek, chyba że strony ustalą inny termin,
- 47) Przekazania dokumentacji w pełnym wymaganym zakresie w celu zapoznania się Zamawiającego i ewentualnego przedstawienia uwag i propozycji zmian. Przekazana dokumentacja powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień jej przekazania,
- 48) Zaopatrzenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowić będą integralną część przedmiotu umowy,
- 49) Wykonania dodatkowych egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów na zlecenie Zamawiającego nie więcej niż 2 krotnie.
- 50) Przygotowywania odpowiedzi na pytania potencjalnych wykonawców robót, udzielania wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz dokonywania ewentualnych jej modyfikacji (poprawek i uzupełnień), których konieczność wprowadzenia będzie wynikać z zadawanych pytań, a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w ramach przedmiotowego postępowania, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,



## **12. Kody CPV:**

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego,

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją,

71314300-5 Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

## **UWAGI KOŃCOWE**

Niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia przedstawia wytyczne dotyczące zakresu prac, jakie należy wykonać w ramach realizacji zadania. Wytyczne są podstawą do przygotowania oferty, lecz mogą nie wyczerpywać pełnego zakresu prac do wykonania dokumentacji technicznej, który powinien doprecyzować Wykonawca po wcześniejszej zaplanowanej wizji lokalnej na obiektach.

Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 Pzp.

Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia terminu odbycia wizji lokalnej na poszczególnych placówkach z min. pięciodniowym wyprzedzeniem (ustalenie z Panią Katarzyną Gosiewską-Pawelczak Kierownikiem Działu Technicznego tel. 501 229 387, e-mail [k.pawelczak@szpzlo-warszawa-ochota.pl](mailto:k.pawelczak@szpzlo-warszawa-ochota.pl)).

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych**

Załączniki:

1. Załącznik nr. 1 do OPZ – Zestaw zdjęć wizualizacji budynku
2. Załącznik nr. 2 do OPZ – Szczegółowe Wymagania Zamawiającego.