



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

UMOWA /wzór /

NR _____, zwana dalej Umową,

zawarta w dniu _____ 2022 r. w Nowym Targu pomiędzy:

Powiatem Nowotarskim, adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Bolesława Wstydliwego 14, NIP 735-21-75-044**, działającym poprzez jednostkę budżetową **Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu**, adres siedziby: **34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14**, zwanym dalej **Zamawiającym**, dane do korespondencji: Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu, 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14, reprezentowanym przez:

_____ - _____ Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu,

a

_____, NIP _____ zwanym dalej **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez:

_____ ,
o następującej treści*:

Przedmiot Umowy

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się na warunkach określonych Umową do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług, zwanych dalej Usługami, polegających na bieżącej konserwacji oświetlenia mostu na rzece Dunajec w ciągu drogi powiatowej nr 1636K Krościenko – Szczawnica w km 0+024, w miejscowości Krościenko, zwanego dalej oświetleniem, poprzez utrzymywanie go w stanie zapewniającym ciągłość pracy, diagnozowaniu nieprawidłowości w pracy tego oświetlenia oraz jego awarii (uszkodzeń), a także wykonywaniu w razie konieczności jego napraw.
2. Zleceniobiorca niezwłocznie zawiadomi telefonicznie Zamawiającego, na nr tel. (18) 266-28-88, o każdej dostrzeżonej przez siebie nieprawidłowości w pracy czy awarii (uszkodzeniu) oświetlenia jak i o wszelkich okolicznościach mogących przeszkodzić w prawidłowym świadczeniu Usług.
3. Zamawiający będzie zawiadamiał Zleceniobiorcę telefonicznie, na wskazany przez niego numer telefonu, o nieprawidłowościach w pracy czy awarii (uszkodzeniu) oświetlenia jak i o konieczności przeprowadzenia każdej naprawy oświetlenia.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniobiorcę lub Zamawiającego nieprawidłowości w pracy czy awarii (uszkodzenia) oświetlenia, Zleceniobiorca zobowiązany jest określić niezwłocznie stwierdzoną nieprawidłowość czy awarię (uszkodzenie) sporządzając protokół sprawności oświetlenia wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy, a następnie w terminie 3 dni roboczych (dni urzędowania Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu) od stwierdzenia ww. nieprawidłowości czy awarii (uszkodzenia) przedłożyć u Zamawiającego wykaz elementów oświetlenia, których wymiana konieczna jest do usunięcia ww. nieprawidłowości



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

- czy awarii (uszkodzenia). Zleceniobiorca określi w ww. wykazie cechy elementów do wymiany w sposób umożliwiający Zamawiającemu ich zakup.
5. W terminie 3 dni roboczych (dni urzędowania Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu) od otrzymania od Zamawiającego elementów, o których mowa w ust. 4, potwierdzonego protokołem przekazania, Zleceniobiorca dokona wymiany tych elementów i wykona inne prace konieczne do usunięcia ww. nieprawidłowości czy awarii (uszkodzenia).
 6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu sprawności oświetlenia (wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy) po każdym okresie rozliczeniowym tj. między 20 a 25 dniem każdego miesiąca, a w grudniu między 20 a 21 dniem.
 7. W ramach Usług Zleceniobiorca, w terminie do 22.12.2022 r., przeprowadzi okresowy przegląd instalacji elektrycznej dot. oświetlenia mostu jak wyżej, w tym sporządzi protokół ochrony przeciwporażeniowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 8. Zleceniobiorca zapewni na własny koszt sprzęt konieczny do realizacji Usług.

Termin realizacji

§ 2.

Zleceniobiorca będzie świadczył Usługi w okresie **od dnia zawarcia Umowy do 22 grudnia 2022 r.**

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 3.

1. Zleceniobiorca z tytułu świadczenia Usług otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ zł brutto (słownie złotych: _____). Kwota ta zawiera należny podatek od towarów i usług w wysokości ____%.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi z podziałem wspomnianej kwoty na jedenaście równych części, w wysokości brutto _____ złotych (słownie złotych: _____) każda, z których każda zostanie ujęta na fakturze wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego w terminie między 20 a 25 dniem każdego miesiąca. Pierwsza faktura zostanie wystawiona z tytułu świadczenia Usług, nie wcześniej niż w lutym 2022 roku, natomiast ostatnia faktura zostanie wystawiona do 22.12.2022 r.
3. Na wystawionej fakturze Sprzedawca zobowiązany jest wskazać jako nabywcę Powiat Nowotarski wraz z podaniem jego adresu i numeru NIP oraz jednocześnie zobowiązany jest wskazać jako odbiorcę Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu wraz z podaniem jego adresu.
4. Należność Zleceniobiorcy oparta na wystawionej przez niego fakturze zostanie przelana – z zastrzeżeniem procedury wskazanej w zdaniu następnym - na rachunek wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, pod warunkiem jej zaakceptowania przez Zamawiającego. Zapłata należności na rzecz Zleceniobiorcy nastąpi przy zachowaniu procedury podzielnej płatności VAT obowiązującej u Zamawiającego zgodnie



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

z regulami przez niego przyjętymi. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi w wyżej wymienionym terminie.

5. Przyjęcie przez Zamawiającego faktury z wystawienia Zleceniobiorcy, określającej termin zapłaty odmiennie niż w ust. 4, nie powoduje zmiany terminu zapłaty faktury określonego jak w ust. bezpośrednio wyżej.

Zobowiązania i oświadczenia Zleceniobiorcy

§ 4.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami, a także zgodnie z: warunkami zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego pod nr PZD-ZP.263.3.2022, ofertą Zleceniobiorcy złożoną we wspomnianym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a także załącznikami do Umowy jak: specyfikacja techniczna, protokół sprawności oświetlenia, protokół przekazania materiałów i protokół odbioru. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada dokumenty wskazane w zdaniu poprzednim i ich treść jest mu znana. Postanowienia tych dokumentów wiążą Strony.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia Usług z należytą starannością, w sposób niewadliwy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Umową, aktualną wiedzą techniczną oraz zaleceniami i wskazówkami Zamawiającego.
3. Zleceniobiorca odpowiada za przeszkolenie w zakresie przepisów BHP wszystkich osób wykonujących czynności związane z konserwacją oświetlenia oraz za przestrzeganie tych przepisów przez wspomniane osoby.

Oświadczenia i zobowiązania Zleceniodawcy

§ 5.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 45 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku nie wywiązania się lub nienależytego wywiązywania się przez Zleceniobiorcę z któregośkolwiek obowiązku wynikającego z Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w każdym przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim, w terminie 45 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny określonej w zdaniu poprzednim, stanowiącej podstawę odstąpienia od Umowy. W razie odstąpienia od Umowy w przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, Zamawiający jest zwolniony od zwrotu kosztów, które zostały poniesione przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją Umowy.



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Osobą reprezentującą Zamawiającego w sprawach bieżących uzgodnień techniczno-organizacyjnych w zakresie realizacji Usług jest Janusz Mozdyniewicz.

Kary umowne

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Zleceniobiorcy następujących kar umownych:
 - 1) kary w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy z jednej z przyczyn wskazanych w § 5 ust. 2 Umowy.
 - 2) kary w wysokości 100,- złotych za każdy przypadek zawinionego nieświadczenia Usług w jakimkolwiek zakresie zgodnie z Umową.
2. Zamawiającemu Przysługuje prawo potrącenia należnych od Zleceniobiorcy kar umownych, tak wymagalnych jak i niewymagalnych, z wynagrodzenia Zleceniobiorcy. Do dokonania potrącenia wystarczające jest oświadczenie złożone Zleceniobiorcy przez Zamawiającego.

Cesja wierzytelności

§ 7.

Żadna ze Stron nie ma prawa bez pisemnej zgody drugiej Strony zbywać osobom trzecim wierzytelności wynikających z Umowy.

Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorca wszelką korespondencję do Zamawiającego, w tym faktury, będzie kierował do Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu na adres: 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14. a przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej na adres: pzd@nowotarski.pl. Zamawiający wszelką korespondencję do Zleceniobiorcy będzie kierował na adres: _____, a przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej na adres: _____.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do pisemnego bezzwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu wskazanego w ust. 1. W razie uchybienia temu obowiązkowi przez Stronę, pismo wysłane pod dotychczasowy adres tej Strony uważa się za skutecznie doręczone, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

§ 9.

Wszelkie uprawnienia i obowiązki wynikające z Umowy odnoszące się do Zleceniodawcy realizowane będą ze strony Zleceniodawcy przez Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, jak i aneksów do Umowy, wymagają dla swej ważności zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowi specyfikacja techniczna, stanowiąca załącznik do Umowy.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a specyfikacją wskazaną w ust.1 pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

§ 11.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji Umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Specyfikacja techniczna,
2. Protokół sprawności oświetlenia – wzór,
3. Protokół przekazania materiałów – wzór,
4. Protokół odbioru – wzór.

Zamawiający:

Zleceniobiorca:

* W przypadku udzielenia zamówienia osobie fizycznej, która przy jego realizacji nie będzie zatrudniała pracowników czy podwykonawców, umowa uzupełniona zostanie o zapisy wymagane przepisami ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Specyfikacja Techniczna

dla zadania pn.:

„Bieżąca konserwacja oświetlenia mostu na rzece Dunajec w ciągu drogi powiatowej nr 1636K Krościenko – Szczawnica w km 0+024 w miejscowości Krościenko w roku 2022”

Konserwator zobowiązuje się na zlecenie PZD do świadczenia usług, zwanych dalej Usługami, polegających na:

1. Bieżącej konserwacji oświetlenia mostu na rzece Dunajec w ciągu drogi powiatowej nr 1636K Krościenko – Szczawnica w km 0+024 w miejscowości Krościenko, poprzez utrzymywanie jej w stanie zapewniającym ciągłość pracy, diagnozowaniu nieprawidłowości w pracy tej instalacji oraz jej awarii (uszkodzeń), a także wykonywaniu w razie konieczności jej napraw.
2. Konserwator zobowiązuje się do świadczenia Usług z należytą starannością, w sposób zgodny z postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami oraz aktualną wiedzą techniczną.
3. Konserwator niezwłocznie zawiadomi telefonicznie PZD, na nr tel. (18) 266-28-88, o każdej dostrzeżonej przez siebie nieprawidłowości w pracy czy awarii (uszkodzeniu) oświetlenia, o którym mowa wyżej, jak i o wszelkich okolicznościach mogących przeszkodzić w prawidłowym świadczeniu Usług.
4. PZD będzie zawiadamiał Konserwatora telefonicznie, na podany numer telefonu, o nieprawidłowościach w pracy czy awarii (uszkodzeniu) oświetlenia, o którym mowa wyżej, jak i o konieczności przeprowadzenia każdej naprawy wspomnianego oświetlenia.
5. W przypadku stwierdzenia przez Konserwatora lub pracowników PZD wystąpienia brakującej sprawności części lub całości oświetlenia należy niezwłocznie zdiagnozować nieprawidłowości w pracy tej instalacji przez Konserwatora oraz w terminie do 3 dni roboczych przedłożyć do tutejszego Zarządu wykaz brakującego oświetlenia lub innych elementów instalacji elektrycznej z podaniem dokładnych ich opisów

w celu ich zakupu przez Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu. W tym celu Konserwator wypełni protokół sprawności oświetlenia wg załączonego wzoru.

6. Konserwator w terminie do 3 dni roboczych po otrzymaniu od PZD zakupionych materiałów /potwierdzone protokołem przekazania materiałów/ będzie wykonywał wymianę opraw oświetleniowych lub naprawy instalacji elektrycznej.
7. Konserwator wypełnia również protokół sprawności oświetlenia (wg załączonego wzoru) po każdym okresie rozliczeniowym tj. między 20 a 25 dniem każdego miesiąca, w miesiącu grudniu między 20 a 22.12.2022
8. Za w/w usługi Konserwator będzie otrzymywał wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne.
9. Podstawą wystawienia faktury, za każdy okres rozliczeniowy, będzie dostarczenie protokołu sprawności oświetlenia (jak w pkt. 7) oraz protokół odbioru robót za ten okres.
10. Umowę zawiera się z Konserwatorem na okres od dnia zawarcia umowy do 22.12.2022.
11. W ramach zadania Konserwator wykona okresowy przegląd instalacji elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z protokołem ochrony przeciwporażeniowej – 1 raz na rok do 22.12.2022.
12. Konserwator odpowiada za BHP wszystkich pracowników wykonujących czynności związane z konserwacją oświetlenia.
13. Konserwator zapewni we własnym zakresie narzędzia i sprzęt do obsługi prawidłowej konserwacji oświetlenia.
14. PZD udostępni Konserwatorowi schematy powykonawczej instalacji elektrycznej obiektu mostowego.



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Nowy Targ, dnia

WZÓR

PROTOKOŁU SPRAWNOŚCI OŚWIETLENIA

dla zadania pn.:

„Bieżąca konserwacja oświetlenia mostu na rzece Dunajec w ciągu drogi powiatowej nr 1636K Krościenko – Szczawnica w km 0+024 w miejscowości Krościenko w roku 2022”

Sporządzony w Powiatowym Zarządzie Dróg w Nowym Targu,
ul. Szpitalna 14, 34 – 400 Nowy Targ

KONSERWATOR:

Imię i Nazwisko, Nazwa firmy, adres siedziby:

ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu
34 – 400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14

Stwierdza:

1. Braki w następującym oświetleniu: - *

•(wymienić ilość i rodzaj)

•(wymienić ilość i rodzaj)

lub

2. Oświetlenie działa bezusterkowo. - *

Podpis Konserwatora:

Podpis Zamawiającego:

1.

2.

* - niepotrzebne skreślić



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Nowy Targ, dnia

WZÓR

PROTOKOŁU PRZEKAZANIA MATERIAŁÓW

dla zadania pn.:

**„Bieżąca konserwacja oświetlenia mostu na rzece Dunajec w ciągu drogi
powiatowej nr 1636K Krościenko – Szczawnica w km 0+024 w
miejscowości Krościenko w roku 2022”**

Sporządzony w Powiatowym Zarządzie Dróg w Nowym Targu,
ul. Szpitalna 14, 34 – 400 Nowy Targ

KONSERWATOR:

Imię i Nazwisko, Nazwa firmy, adres siedziby:

ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu
34 – 400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14

PRZEKAZUJE SIĘ:

1.(wymienić ilość i rodzaj)
2.(wymienić ilość i rodzaj)

Podpis Konserwatora:

1.

Podpis Zamawiającego:

2.



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG

w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

Nowy Targ,

WZÓR PROTOKÓŁ

**odbioru robót wykonywanych w ramach zadań Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu
częściowy/końcowy/gwarancyjny/ostateczny***

Nazwa zadania: „**Bieżąca konserwacja oświetlenia mostu na rzece Dunajec w ciągu drogi powiatowej nr
1636K Krościenko – Szczawnica w km 0+024 w miejscowości Krościenko w roku 2022**”

Wykonawca:

Numer umowy:

Komisja powołana zgodnie z Zarządzeniem nr 7/2019 Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu z dnia 23 stycznia 2019 r., w składzie:

1. Kazimierz Bielak – przewodniczący,
2. Sławomir Belicki – członek,
3. Janusz Mozdyniewicz – członek,

W obecności:

1..... – konserwator

2..... -

dokonała oględzin wykonywanych robót oraz przeanalizowała dokumentację związaną z realizacją tych robót i ustala:

1) W zakresie zgodności wykonanych robót z dokumentacją umowy:

Roboty wykonano zgodnie z umową nr z dnia oraz dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2) Ogólna ocena wykonania robót:

Roboty wykonano prawidłowo pod względem technicznym, zgodnie z dokumentacją budowy. Jakość wykonanych robót dobra.

3) **Postanawia się odebrać roboty o wartości brutto: zł**

(słownie: złotych i groszy).

4) **Niniejszy protokół upoważnia Wykonawcę do wystawienia rachunku/faktury końcowej /częściowej* na kwotę brutto: zł**

(słownie: złotych i groszy).

Załącznikami do protokołu są*:

- 1) umowa nr z dnia wraz z załącznikami,
- 2) protokół sprawności oświetlenia

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:

1. Jeden dla Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu (wraz z w/w załącznikami)
2. Jeden dla wykonawcy (bez w/w załączników)

i po odczytaniu podpisano

Członkowie Komisji

1.....

2.....

3.....

W obecności:

1.

2.

* niepotrzebne skreślić