

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dowóz uczniów do szkół w roku szkolnym 2023/2024.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na niżej wymienione części:
Część I – Dowóz i odwóz dzieci z terenu Gminy Miasteczko Krajeńskie do Szkoły Podstawowej w Miasteczku Krajeńskim i Publicznego Przedszkola w Miasteczku Krajeńskim,
Część II – Dowóz i odwóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Miasteczko Krajeńskie (z miejsca zamieszkania) do placówek oświatowych na terenie Piły.
Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia tj. Część I i Część II.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV dla Części I i Części II.
60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób
4. Zakres zamówienia obejmuje:
Część I – Dowóz i odwóz dzieci z terenu Gminy Miasteczko Krajeńskie do Szkoły Podstawowej w Miasteczku Krajeńskim i Publicznego Przedszkola w Miasteczku Krajeńskim:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi dowożenia dzieci z terenu Gminy Miasteczko Krajeńskie do Szkoły Podstawowej w Miasteczku Krajeńskim i Publicznego Przedszkola w Miasteczku Krajeńskim z miejsc zamieszkania dzieci – miejsc przystankowych oraz usługi odwożenia dzieci ze Szkoły Podstawowej w Miasteczku Krajeńskim i Publicznego Przedszkola w Miasteczku Krajeńskim do miejsc zamieszkania dzieci – miejsc przystankowych, w ramach komunikacji regularnej (zakup biletów miesięcznych), zgodnie z rozkładem jazdy autobusów stanowiącym załącznik do niniejszego OPZ.
 - 2) Dowożenie i odwożenie dzieci odbywać się będzie we wszystkie dni zajęć szkolnych w terminie od 04.09.2023 r. do 21.06.2024 r., to jest przez 10 miesięcy przewozowych.
 - 3) Informacje dot. realizacji zamówienia:
 - a) do realizacji zamówienia wymagany jest autobus o ilości min. 54 miejsc siedzących (bez kierowcy), drugi min. 29 miejsc (bez kierowcy),
 - b) dzienna ilość kilometrów do przejechania dla:
 - autobusu wynosi maksymalnie 111 km. plus dodatkowy kurs w środy i piątki w ilości 27 km. i taką ilość należy przyjąć do określenia ceny jednostkowej biletu (111 km. x 186 dni + 27 km. x 73 dni z wyłączeniem przerw świątecznych oraz ferii zimowych = 22.617 km.),
 - busa wynosi maksymalnie 105 km. plus dodatkowy kurs w poniedziałki i środy w ilości 26 km. i taką ilość należy przyjąć do określenia ceny jednostkowej biletu (105 km. x 186 dni + 26 km. x 73 dni z wyłączeniem przerw świątecznych oraz ferii zimowych = 21.428 km.),
 - c) ilość dzieci dowożonych autobusami na terenie gminy jest wartością zmienną (może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu), według posiadanych danych na dzień dzisiejszy wynosi 148 dzieci, rozkład jazdy autobusów z liczbą km i ilością dzieci stanowi załącznik do niniejszego OPZ.
 - 4) W przypadku awarii autobusu wykonującego przewóz, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podstawiał pojazd zastępczy w zadeklarowanym w ofercie czasie, który maksymalnie może wynosić 45 minut.
 - 5) Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej. W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego. Kierujący tym pojazdem jest obowiązany włączyć światła awaryjne podczas wsiadania lub wysiadania dzieci lub młodzieży (art. 57 ustawy o ruchu drogowym).
 - 6) Każdy uczeń musi mieć zapewnione bezpieczne miejsce w autobusie.

- 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rozkładu jazdy autobusów, wynikającej z bieżącej działalności szkoły lub przedszkola np. dzień rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, dzień Edukacji Narodowej itp.
- 8) Usługa ma być świadczona w dni powszednie, z wyjątkiem sobót, świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.), ferie zimowe i letnie, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna oraz dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz opublikowanym przez MEiN Kalendarzem roku szkolnego 2023/2024.
- 9) Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm.) i ustawie Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.), przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.
- 10) Pojazdy, którymi dysponować będzie Wykonawca w zakresie realizacji zadania muszą spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.), gwarantujących odpowiednią jakość, o określonych parametrach technicznych i jakościowych.
- 11) Przewóz dzieci zgodnie z rozkładem będzie odbywał się na zasadzie zakupu biletów miesięcznych. Wykonawca poda w ofercie cenę jednostkową biletu miesięcznego (brutto).
- 12) Ilość kupowanych biletów w okresie obowiązywania umowy może ulegać zmianie, z zastrzeżeniem, że zmiany w ilości uczniów objętych przewozami nie skutkują zmianą w jednostkowej cenie biletów.
- 13) Rozliczenia będą wykonywane w cyklu miesięcznym na podstawie zestawienia biletów miesięcznych.
- 14) Imienna lista uczniów, dla których zostaną zakupione bilety zostanie podana do wiadomości Wykonawcy przez Dyrektora Szkoły i Dyrektora Przedszkola - przed rozpoczęciem każdego miesiąca.
- 15) Wykonawca jest zobowiązany do punktualnego przestrzegania przedstawionego rozkładu jazdy.
- 16) Zamawiający zapewnia opiekunów podczas przewozów.
- 17) Pojazdy Wykonawcy muszą posiadać ubezpieczenie OC, AC i NNW.

Część II: Dowóz i odwóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Miasteczko Krajeńskie (z miejsca zamieszkania) do placówek oświatowych na terenie Piły.

Informacje dot. realizacji zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa dowożenia dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Miasteczko Krajeńskie (z miejsca zamieszkania) do placówek oświatowych na terenie Piły, wraz z zapewnieniem opieki opiekuna, oraz odwożenia dzieci po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania, wraz z zapewnieniem opieki opiekuna. Przewóz dotyczy wszystkich dni, w których odbywać się będą zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze w roku szkolnym 2023/2024 w placówkach oświatowych w Pile.
- 2) Informacje dot. realizacji zamówienia:
 - a) Do realizacji zamówienia wymagany jest jeden bus/autobus o ilości miejsc siedzących dla dzieci – 4 (4 miejsca + kierowca + opiekun).

- b) Według informacji posiadanych na dzień dzisiejszy dowóz i odwóz będzie obejmował 4 dzieci niepełnosprawnych.
- c) Przewidywana dzienna liczba kilometrów, którą należy przyjąć do określenia ceny jednostkowej wynosi 124 km (trasa przejazdu: Brzostowo – Grabówno - Piła: 31 km, Piła-Grabówno - Brzostowo 31 km) x 2.
Zamawiający informuje, że dzieci, które na dzień dzisiejszy objęte są dowozem w ramach niniejszej części zamówienia, zamieszkują w Brzostowie (3 dzieci) i w Grabówno (1 dziecko) i uczęszczać będą do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. M. Grzegorzewskiej w Pile. W związku z tym przyjęto, iż maksymalna dzienna liczba kilometrów przejazdu wynosi 124.
- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby dzieci dowożonych do jednostek oświatowych, w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego, o których w chwili obecnej nie ma wiedzy. Wykonawca w tych sytuacjach zobowiązany jest zapewnić dowóz mniejszej lub większej liczby dzieci niż wyżej podana. W przypadku konieczności dowozu dzieci, w trakcie realizacji zamówienia, do innej szkoły, liczba kilometrów (długość trasy przejazdu) zostanie ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę usługi.
Wykonawca podczas świadczenia każdego przejazdu zobowiązany będzie do zapewnienia uczniom opieki opiekuna (poza kierowcą).

Wynagrodzenie za przewóz dzieci rozliczane będzie według ceny jednostkowej za przejechany 1 km, podanej przez Wykonawcę w ofercie.

3) Wymagania dotyczące sposobu realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) dowóz uczniów wraz z opiekunem codziennie od poniedziałku do piątku (w dniach nauki w szkole) począwszy od 4 września 2023 r. do 21 czerwca 2024 r.,
- b) w trakcie trwania ferii, świąt lub innych dni wyznaczonych przez dyrekcję placówki jako wolne od zajęć, przewozy nie będą się odbywały,
- c) rano dzieci będą zabierane z miejsca zamieszkania ok. godziny 7:00 i po zakończonych zajęciach lekcyjnych dowożone do domu. Przewidywana godzina wyjazdu z Piły: 15.30,
- d) godziny dowozu i przywozu dzieci uzależnione będą od rozkładów zajęć szkolnych. Dokładne godziny przewozu dzieci (umożliwiające dotarcie na wyznaczony czas) zostaną ustalone bezpośrednio między Wykonawcą a Zamawiającym po otrzymaniu rozkładu zajęć z placówek oświatowych w Pile.

4) Zakres obowiązków kierowcy przy przewozach osób niepełnosprawnych:

- a) dbanie o bezpieczne wejście, przewóz i wyjście do i z pojazdu ucznia niepełnosprawnego,
- b) posiadanie czytelnego identyfikatora z imieniem i nazwiskiem, przypiętego w widocznym miejscu,
- c) współpraca z opiekunem uczniów w zakresie wzajemnego powiadamiania się o występujących problemach, niedogodnościach, zagrożeniach.
- d) w trakcie wystąpienia kolizji drogowej lub zdarzenia utrudniającego dojazd, kierowca busa/autobusu zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom,
- e) kierowca w przypadku braku opiekuna nie może wpuścić uczniów do pojazdu i odjechać z przystanku,
- f) zachowanie w tajemnicy danych adresowych dowożonych uczniów i nie przekazywania ich osobom postronnym.

5) Wymagania dotyczące opiekuna:

- a) Funkcję opiekuna może sprawować wyłącznie osoba pełnoletnia, mająca zdolności do czynności prawnych.
- b) Zakres obowiązków opiekuna przy przewozach osób niepełnosprawnych:

- 1) posiadanie czytelnego identyfikatora z imieniem i nazwiskiem, przypiętego w widocznym miejscu,
 - 2) dbanie o bezpieczne wejście, przewóz i wyjście do i z pojazdu ucznia niepełnosprawnego, opiekowanie się i słuzenie pomocą uczniom niepełnosprawnym,
 - 3) odbieranie dzieci od rodziców (opiekunów prawnych) spod domu przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych,
 - 4) po dowiezieniu do szkoły przyprowadzanie dzieci do szatni i przekazywanie osobie dyżurującej, po zakończeniu zajęć odbieranie dzieci z szatni ze szkoły i po dowiezieniu przekazywanie pod opiekę rodzicom (prawnym opiekunom),
 - 5) współpraca z Dyrektorem Placówki Oświatowej, zgłaszanie zmiany dotyczącej stanu przewozu uczniów niepełnosprawnych, czasu rozpoczęcia i zakończenia usługi itp.,
 - 6) prowadzenie dokumentacji w postaci dziennika przewozu uczniów,
 - 7) w przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów sprawowanie opieki nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo - do czasu przyjazdu pojazdu zastępczego.
 - 8) posiadanie kontaktu telefonicznego z rodzicami/ opiekunami prawnymi i placówką na wypadek zmian godzin przyjazdu i odjazdu wynikających z sytuacji niezależnych, np. „korki”, przekazywanie ewentualnych informacji ze szkoły do domu rodzinnego dziecka i odwrotnie,
 - 9) zachowanie w tajemnicy danych adresowych dowożonych uczniów i nie przekazywanie ich osobom postronnym.
- 6) Dzieci dojeżdżające mają wystarczającą sprawność ruchową, aby korzystać ze zwykłych siedzeń pojazdu. Gmina w obecnej chwili nie posiada zgłoszeń od rodziców dotyczących przewozu osób na wózkach inwalidzkich.
- 7) W ramach umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) dowożenia i odwożenia uczniów z zachowaniem zasady, że uczniowie dowożeni są do szkoły nie później niż na 10 minut przed rozpoczęciem zajęć,
 - b) przewozu uczniów środkiem transportu spełniającym wymagania określone przepisami prawa do przewozu osób niepełnosprawnych, pojazdy muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa.
 - c) w przypadku awarii wyznaczonego busa/autobusu Wykonawca podstawy niezwłocznie, w czasie podanym przez Wykonawcę w ofercie, nie później jednak niż w ciągu 45 minut od powstania awarii, pojazd zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym.
 - d) pojazd Wykonawcy musi posiadać ubezpieczenie OC, AC, NNW.
5. Termin realizacji zamówienia:
- Część I: od dnia 04.09.2023 r. do dnia 21.06.2024 r.
- Część II: od dnia 04.09.2023 r. do dnia 21.06.2024 r.
- Realizacja usługi będzie się odbywała w dni zajęć szkolnych przewidzianych organizacją roku szkolnego określonego rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki.
- W przypadku zmiany ww. rozporządzenia, bądź wydania przepisów państwowych lub przepisów lokalnych ograniczających funkcjonowanie jednostek oświatowych, Wykonawca będzie świadczył usługi zgodnie z wydanymi przepisami, jedynie w dni zajęć szkolnych prowadzonych w trybie stacjonarnym lub hybrydowym.
6. W ramach zamówienia, z wybranymi Wykonawcami zostaną zawarte odrębne umowy na realizację Części 1 i Części 2.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
8. Zamawiający określa wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy PZP.

Wykonawca lub Podwykonawca mają obowiązek w czasie realizacji przedmiotu umowy, w zakresie realizacji zamówienia, zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby, które będą uczestniczyły przy wykonywaniu zadań związanych z przedmiotem zamówienia, takich jak:

dla Części I – osoby, które będą kierowały pojazdami (autobusami) przewożącymi dzieci

dla Części II – osoby, które będą kierowały pojazdami przewożącymi dzieci,

- jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

- a) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) Oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) Oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 3) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 4) innych dokumentów, w tym:
 - 1) zaświadczenia właściwego Oddziału ZUS potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
- b) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności,
- c) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Załącznik: Rozkład jazdy autobusów (dot. Części I)

ROZKŁAD JAZDY AUTOBUSÓW W ROKU SZKOLNYM 2023/2024

dot. Części I zamówienia

Autobus 54 miejsca

Nr trasy	Godzina odjazdu	Trasa	Ilość km
1	7:00	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Okaliniec – Grabówno – Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 (przyjazd na godz. 7:20)	17
2	7:35	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Brzostowo Nowe – Brzostowo Bloki - Brzostowo Stare - Wolsko Górne – Arentowo – Grabionna – Arentowo - Brzostowo Bloki - Brzostowo Nowe – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1 – Miasteczko Krajeńskie Przedszkole	15
3	11:30	Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1 – Brzostowo Nowe – Brzostowo Stare- Arentowo – Grabionna – Okaliniec – Grabówno kierunek Wysoka – Grabówno – Solnówek – Brzostowo Nowe – Brzostowo Stare – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1	27
4	12:25	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Brzostowo Stare – Arentowo - Grabionna – Okaliniec – Grabówno kierunek Wysoka - Grabówno – Solnówek – Brzostowo Nowe – Brzostowo Stare - Miasteczko Krajeńskie Publiczne Przedszkole – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1	25
5	13:30	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Brzostowe Nowe - Grabówno Przedszkole – Solnówek – Grabówno kierunek Wysoka - Okaliniec – Grabionna – Arentowo – Wolsko Górne – Brzostowo Stare - Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1	24
6	14:30	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Brzostowo Nowe - Grabówno – Okaliniec – Grabionna – Arentowo – Wolsko Górne – Brzostowo Stare – Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1	20
7	15:15	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Brzostowo Nowe – Okaliniec – Grabionna – Arentowo – Wolsko Górne – Wolsko Dolne - Miasteczko-Huby – Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1	26
			154

W każdy dzień tygodnia obsługiwane będą trasy 1, 2, 4, 5, 6.

W każdą środę i piątek dodatkowo obsługiwana będzie trasa nr 3.

W każdy poniedziałek i środę dodatkowo obsługiwana będzie trasa nr 7.

Bus 29 miejsca

Nr trasy	Godzina odjazdu	Trasa	Ilość km
1	6:50	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Wolsko Dolne – Miasteczko–Huby – Miasteczko Krajeńskie, Publiczne Przedszkole – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1 - Brzostowo Nowe – Solnówek – Grabówno Przedszkole – Grabówno kierunek Wysoka – Okaliniec – Grabionna Szkoła – Brzostowo Stare – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1 – Grabówno Przedszkole – Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1	47
2	12:30	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Brzostowo Nowe –Brzostowo Stare – Arentowo – Grabionna Szkoła – Arentowo - Brzostowo Stare – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1 – Miasteczko–Huby – Wolsko Dolne – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1	26
3	13:25	Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1 - Miasteczko–Huby – Wolsko Dolne – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1	16
4	14:30	Miasteczko Krajeńskie, ul. Szkolna 1 – Miasteczko – Huby – Wolsko Dolne – Miasteczko Krajeńskie ul. Szkolna 1	16
			105