

Pieczczęć

**PRZEPUSTKA MATERIAŁOWA NR .....**

Zezwala się p. ....  
 zatrudnionemu w .....  
 za wywóz – przywóz – wniesienie\* w dniu .....  
 w godz. od. .... do ..... następujących przedmiotów/ materiałów:

Lp.	Nazwa materiału	Jedn. miary	Ilość	Opakowanie	
				typ	ilość

**Dane odnośnie przedmiotów / materiałów:**

1. Pochodzenie: .....
2. Miejsce i cel wywozu – przywozu\* .....
3. Podstawa wydania przepustki .....

Kontrolę przeprowadził: .....  
 (imię, nazwisko, podpis)

Wpuścił – wypuścił\* dnia ..... r. o godz. ....

.....  
 Data, podpis, pieczęć osoby  
 upoważnionej do wystawienia  
 przepustki